

---

---

# ÉTUDE DES CRÉDITS

## 2014-2015

---

---

**Demandes de renseignements particuliers  
requis par le deuxième groupe d'opposition**



# COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS REQUIS PAR LE DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

- RP1 Pour chacun des organismes, agences, ou autres relevant du ministère pour chacune des années financières 2012-2013 et 2013-2014, indiquer :
- a) la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
  - b) la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;
  - c) leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.....
- RP2 Liste de toutes les formations, conférences, ateliers, journées d'activités, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de chacune des années financières 2012-2013 et 2013-2014. Indiquer :
- a) le lieu;
  - b) le coût;
  - c) la ou les dates de participation;
  - d) le nombre de participants;
  - e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité;
  - f) le nom de la formation ou de l'activité.....
- RP3 Sommes dépensées en 2012-2013 et 2013-2014 (et prévisions pour 2014-2015) par le ministère et chacun de ses organismes pour l'informatique et les technologies de l'information. Ventiler selon la catégorie de dépenses, soit s'il s'agit d'achat de logiciels ou de licences, de matériel ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).....
- RP4 Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d'autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2012-2013 et 2013-2014, en indiquant pour chacun :
- a) son mandat;
  - b) la liste des membres;
  - c) le budget dépensé;
  - d) le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres;
  - e) les résultats atteints.....
- RP6 Ventilation détaillée de toutes les compressions financières réalisées et à venir des ministères et organismes dans le cadre du Plan de retour à l'équilibre budgétaire pour chacune des années financières 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 et 2015-2016. Fournir également le détail de toute autre demande de compressions du Conseil du Trésor auprès du ministère ou un de ses organismes. Ventilation par année, par ministère et organisme ainsi que par compressions réalisées et à venir.....

- RP9 Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2012-2013 et 2013-2014. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.....
- RP10 Mandats donnés à la Société immobilière du Québec pour la location, l'achat, l'aménagement, la décoration et les travaux divers en régie et/ou par sous-contrats, en 2012-2013 et 2013-2014.....
- RP11 Pour le ministère et chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autres qui en relèvent, indiquer pour chacune des années financières 2012-2013 et 2013-2014 :
- la liste de tous les concours et tirages effectués;
  - les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
  - l'objectif visé par la tenue de chacun des concours.....
- RP12 Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir pour les années financières 2012-2013 et 2013-2014 :
- le nom de toutes les campagnes;
  - les coûts de ces campagnes;
  - le nom de la firme ou du professionnel retenu pour la réaliser;
  - les dates de diffusion de la campagne;
  - les objectifs visés par chaque campagne.....
- RP13 Pour 2012-2013 et 2013-2014, la liste des programmes de financement ou de subventions du Ministère, le montant global alloué au programme, la direction du ministère ou l'organisme qui en a la gestion, en indiquant pour chacun :
- le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
  - le nom du ou des organismes bénéficiaires;
  - le montant qui leur a été accordé.....
- RP15 Nombre d'accréditations syndicales recensées au Québec par la Commission des relations du travail pour les années 2011-2012, 2012-2013 et 2013-2014.....
- RP16 Nombre d'accréditations syndicales qui n'ont pas été accordées par la Commission des relations du travail pour les années 2011-2012, 2012-2013 et 2013-2014 et le motif des refus. De ces demandes de désaffiliation syndicale, combien ont été acceptées/refusées en 2011-2012, 2012-2013 et en 2013-2014 et les motifs des refus.....
- RP17 Demandes de désaffiliation syndicale recensées au Québec par la Commission des relations du travail pour les années comprises entre 2011-2012 et 2013-2014.....
- RP18 Nombre de commissaires du travail et d'agents de relations du travail nommés par la Ministre pour les années comprises entre 2011-2012 et 2013-2014. Nommez pour chacun des commissaires leurs antécédents professionnels avant d'accéder à leur poste actuel par domaine :
- Syndical;
  - Patronal;
  - Fonction publique;
  - Droit (partie patronale ou syndicale);
  - Académique/éducation;
  - Autre.....

- RP19    Nombre de plaintes déposées en vertu de l'article 47.2 à la Commission des relations du travail pour les années 2011-2012, 2012-2013 et 2013-2014 contre les syndicats. Fournir également le nombre de plaintes fondées – cas où l'association accréditée ne rencontrait pas ses obligations légales.....
- RP23    Liste et copie de toutes les recherches commandées en 2012-2013 et 2013-2014 en incluant les coûts et les appels d'offre.....

COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL

ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE DE L'OPPOSITION

# de fiche : RP1

Pour chacun des organismes, agences, ou autres relevant du ministère pour chacune des années financières 2012-2013 et 2013-2014, indiquer :

a)

la liste des employés et des membres du conseil d’administration, en indiquant le poste qu’ils occupent et leur rémunération;

b)

la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;

c)

leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.

Commission des relations du travail			
Pour 2013-2014 :			
a) la liste des employés et des membres du conseil d’administration, en indiquant le poste qu’ils occupent et leur rémunération :			
NOM	PRÉNOM	CORPS	TITRE DE FONCTION
Lavoie	Diane	103	Professionnelle aux ressources financières et matérielles
Bélanger	Claire	104	Agente d’information
Jacob	Céline	104	Agente d’information
Lagacé	Julie	104	Responsable des communications
Beauchamp	Donald	105	Agent de relations du travail
Beauséjour	France	105	Agente de relations du travail
Béland	Julie	105	Agente de relations du travail
Blais	Pierre	105	Agent de relations du travail
Bourassa	Isabelle	105	Agente de relations du travail
Brzezinska	Danuta	105	Responsable des statistiques et Webmestre
Bussièrès	Laurenne	105	Responsable des ressources financières et matérielles
Chiasson	Alphonse	105	Chef d’équipe, agent de relations du travail
Cordeau	Nathalie	105	Agente de relations du travail
Côté	Marie-France	105	Agente de relations du travail
D’Alessandro	Stéphanie	105	Agente de relations du travail
Desfossés	Danielle	105	Agente de relations du travail
Flageol	Nathalie	105	Agente de relations du travail
Franche	Julie-Andrée	105	Agente de relations du travail
Frappier	Éric	105	Agent de relations du travail
Gagnon	Philippe	105	Agent de relations du travail
Germain	Jacqueline	105	Agente de relations du travail
Grégoire	Chantal	105	Agente de relations du travail
Houle	Jocelyne	105	Agente de relations du travail
Huot	Annie	105	Agente de relations du travail
Internoscia	Claude	105	Agent de relations du travail
Lachance	Johanne	105	Responsable des ressources humaines
Larivière	Normand	105	Professionnel au greffe
Lavoie	Mathieu	105	Agent de relations du travail, Coord. du greffe et du secrétariat
Lebel	Eric	105	Agent de relations du travail
Levêrone	Hélène	105	Agente de recherche en droit
Lévesque	Andrée	105	Agente de relations du travail
Marcotte	Marie-Claude	105	Agente de relations du travail
Picard	Jonathan	105	Adjoint au Secrétaire et directeur général
Pigeon	Sylvie	105	Agente de relations du travail
Robitaille	Marc	105	Chef d’équipe, agent de relations du travail
Séguin	Michel G.	105	Agent de relations du travail
Simard	Pascale	105	Agente de relations du travail

Thériault	Jean-François	105	Agent de relations du travail
Vallières	Suzy	105	Agente de relations du travail
Bailly	Chantal	108	Responsable de la gestion documentaire et du soutien opérationnel
Dumont	Anne	108	Responsable des processus et procédures
Langlois	Robert	108	Responsable des ressources informationnelles
Pelosse	Diane	108	Pilote de systèmes d'information
Rose	François	108	Webmestre/sécurité de l'information
Hébert	Monique	115	Conseillère juridique
Synnott	Pascale	115	Conseillère juridique
Trépanier	Suzanne	115	Conseillère juridique
Aubin	Sylvie	200	Agente de bureau, gestion documentaire
Desharnais	Julie	200	Agente de bureau, gestion documentaire
Labelle	Eric	200	Agent de bureau, ressources financières et matérielles
Lefranc	Martine	200	Agente de bureau au greffe
Morneau	Sylvie	200	Agente de bureau
Trépanier	Céline	200	Agente de bureau, traitement administratif des cas
Alarie	Ginette	221	Agente de secrétariat
Cobetto	Sylvie	221	Agente de secrétariat
Cruz	Janet	221	Agente de secrétariat
Deschênes	Johanne	221	Agente de secrétariat
Labelle	Suzanne	221	Agente de secrétariat
Lachance	Maxime	221	Agent de secrétariat
Leblanc	Nathaly	221	Agente de secrétariat
Laurin	Christiane	221	Agente de secrétariat
Makanga	Nathalie	221	Agente de secrétariat
Mathieu	Johanne	221	Agente de secrétariat
Miron	Diane	221	Agente de secrétariat
Pomerleau	Suzanne	221	Agente de secrétariat
Sasseville	Louise	221	Agente de secrétariat
Sennécheau	Marie-Christine	221	Agente de secrétariat
Shields	Josée	221	Agente de secrétariat
Tessier	Josée	221	Agente de secrétariat
Gallant	Mariette	249	Préposée aux renseignements
Larochelle	Martine	264	Technicienne en administration
Légaré	France	264	Technicienne en administration
Picard	Johanne	264	Technicienne en administration, service à la clientèle
Plante	Marlène	264	Technicienne en administration
Thomassin	Diane	264	Technicienne en administration/enquêteur
Vibert	Sonia	264	Technicienne en administration, bureau de la présidence
Belley	Joanne	283	Technicienne en droit
Bertrand	Chantal	283	Technicienne en droit, coordination des cas, mise au rôle, suivi
Bouchard	Maryse	283	Technicienne en droit, responsable du rôle
Brasseur	Raymond	283	Technicien en droit, coordination des cas, mise au rôle, suivi
Chabot	Francis	283	Technicien en droit
Gallant	Johanne	283	Technicienne en droit, coordination des cas, mise au rôle, suivi
Giron Escobar	Mayra Elizabeth	283	Technicienne en droit
Joachim	Yveline	283	Technicienne en droit
Provost	Claude	283	Technicien en droit, coordination des cas, mise au rôle, suivi
Riverin	Marie-Ève	283	Technicienne en droit
Tremblay	France	283	Technicienne en droit, coordination des cas, mise au rôle, suivi
Tremblay	Lucie L.	283	Technicienne en droit, coordination des cas, mise au rôle, suivi
Harnois	Sylvie	297	Agente de secrétariat
Boisvert	Micheline	630	Directrice du greffe et du secrétariat
Métivier	Claude	630	Secrétaire et directeur général
Pageau	Sandra	630	Directrice régionale de l'Ouest du Québec

b) la liste des membres du conseil d’administration :

- Non pertinent à la Commission des relations du travail

c) leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation :

- Frais de déplacement : 319 990 \$
- Frais de représentation : 5 138 \$

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
**COLLABORATION :**  
**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale

COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL

ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

# de fiche : RP2

Liste de toutes les formations, conférences, ateliers, journées d’activités, sommets, congrès ou autre activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de chacune des années financières 2012-2013 et 2013-2014. Indiquer :

a) le lieu;

b) le coût;

c) la ou les dates de participation;

d) le nombre de participants;

e) le nom de la personne ou de l’organisme ayant offert l’activité;

f) le nom de la formation ou de l’activité.

Pour 2013-2014 :					
Date	Lieu	Nom de la formation	Formateur	Part	Coût
9-10 avril	Québec	XXe conférence des juristes de l'état	XXe conférence des juristes de l'état	2	650,00
29-30 avril	Québec	Équilibre du rapport de force dans la relation d'emploi	Université Laval	1	525,00
6 mai	Montréal	Gestion virtuelle et transfert des dossiers	Formateur interne	1	-
6 mai	Montréal	Procédure pour emprunts des dossiers	Formateur interne	1	-
6 mai	Québec	Cadre législatif et réglementaire régissant les contrats	Le Centre de leadership, CSPQ	1	-
14 mai	Québec	Conditions de succès de la prestation électronique de services publics (PESP)	Le Centre de leadership, CSPQ	1	235,00
14-15 mai	Québec	Analyse de la fiabilité des données financières	Contrôleur des finances	1	-
23 mai	Québec	Gestion virtuelle et transfert des dossiers	Formateur interne	1	-
28 mai	Québec	Gestion du temps, des activités et des priorités	Formations Qualitemps Inc.	1	340,00
30 mai	Québec	Optimiser la révision de ses textes français	Synesis-Versalys	1	222,00
3-4-5 juin	Toronto	Conférence	Annual Labour Chairs' and Adminstrators	2	1 000,00
11 juin	Québec	Cadre normatif sur la gestion des documents électroniques	Formateur interne	1	-
13-14 juin	Montréal	Colloque de la Commission	Divers conférenciers	68	10 959,44
21 août	Québec	Environnement de travail	Formateur interne	3	-
28 août	Montréal	Environnement de travail	Formateur interne	4	-
4 septembre	Montréal	Environnement de travail	Formateur interne	3	-
5 septembre	Québec	Organisation et ressources humaines	Formateur interne	10	-
6 septembre	Québec	Traitement des dossiers	Formateur interne	10	-

10 septembre	Montréal	Le rôle des agents de relations du travail	Formateur interne	6	-
10 septembre	Québec	Le rôle des agents de relations du travail	Formateur interne	4	-
12 septembre	Montréal	Tenue d'audience	Formateur interne	10	-
13 septembre	Québec	Rentrée judiciaire du Barreau du Québec	Barreau de Québec	1	80,00
13 septembre	Montréal	Outils de recherche	Formateur interne	6	-
13 septembre	Québec	Outils de recherche	Formateur interne	4	-
11 septembre	Montréal	Congédiement illégal	Me Huguette Vaillancourt	10	4 406,00
17 septembre	Montréal	Congédiement sans cause juste et suffisante			
25 septembre	Drummondville	Devoir syndical de représentation			
19 octobre	Montréal	Le harcèlement psychologique			
16-17 septembre	Québec	TYPO3 Édimestre	Libéo Web et applications libres	1	1 100,00
18 septembre	Québec	Mission et objectifs	Formateur interne	10	-
19 septembre	Québec	Quoi de neuf en protection des renseignements	Wolters Kluwer CCH	1	395,00
19 septembre	Québec	Traitement des dossiers et organisation du rôle	Formateur interne	4	-
19 septembre	Montréal	Traitement des dossiers et organisation du rôle	Formateur interne	6	-
septembre	Québec	Programme d'apprentissage pour le personnel professionnel - chefs d'équipe	ENAP	1	3 400,00
26 septembre	Drummondville	Formation	Formateur interne	55	2 822,06
30 septembre	Québec	Déontologie	Formateur interne	10	-
1-2-3 octobre	Québec	Accueil des nouveaux membres des tribunaux administratifs	Barreau du Québec et Chambre des notaires	10	-
9 octobre	Montréal	Traitement des demandes urgentes	Formateur interne	10	-
10 octobre	Montréal	Recours DCQP et artistes	Formateur interne	10	-
16 octobre	Québec	Journée des acquisitions et des TIC	CSPQ	1	192,00
16 octobre	Québec	RI/RSG, Loi 30, Équité salariale	Formateur interne	10	-
16 octobre	Québec	Code du travail et accréditation	Formateur interne	10	-
16-17 octobre	Montréal	Session de la planification de la retraite	CARRA	1	250,00
17 octobre	Québec	La rédaction des décisions	Formateur interne	10	1 732,50
24 octobre	Québec	Juriste débutant	Formation en ligne	1	-
24 octobre	Québec	La rédaction épïcène	Office Québécois de la langue française	2	-
30 octobre	Québec	Journée thématique du GEGD	Groupe d'expertise en gestion des documents	1	-
4-5 novembre	Québec	Session de la planification de la retraite	CARRA	2	500,00
6 novembre	Québec	15e colloque annuel de l'ARGP	Association des responsables de la gestion des plaintes du gouvernement du Québec	1	50,00
14 novembre	Montréal	GRT et Livelink	Formateur interne	10	-



19 novembre	Québec	Réseau des responsables de l'accès aux documents	Ministère du Conseil exécutif	1	-
21- 22 novembre	Québec	Privilège relatif au litige	Barreau du Québec	1	95,00
26 novembre	Montréal	Les sanctions pour l'abus de procédure	Association du Barreau Canadien	1	80,00
26 novembre	Montréal	Plan d'action annuel (personnes handicapées)	Office des personnes handicapées du Québec	1	-
27 novembre	Boucherville	Colloque de la Commission	Divers conférenciers	92	10 991,44
28 novembre	Boucherville	Conférence des juges administratifs du Québec	CJAQ	46	12 750,00
28 novembre	Québec	Écriture administrative	Rédacom	1	349,00
Janvier à ce jour	Québec et Montréal	Cours d'anglais	Télélangues International ltée	6	2 236,00
13 février	Québec	Sharepoint pour Édimestre	AFI	4	1 620,00
20 février	Montréal	Révision judiciaire	Barreau du Québec	1	109,50
13 mars	Trois-Rivières	Le leadership d'influence	Monsieur Michel Perras	22	5 938,14
<b>Total</b>				<b>63 028,08 \$</b>	

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
**COLLABORATION :**  
**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale

COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL

ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE DE L'OPPOSITION

# de fiche : RP3

Sommes dépensées en 2012-2013 et 2013-2014 (et prévisions pour 2014-2015) par le ministère et chacun de ses organismes pour l’informatique et les technologies de l’information. Ventiler selon la catégorie de dépenses, soit s’il s’agit d’achat de logiciels ou de licences, de matériel ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).

	<u>2013-2014</u>
Services professionnels – CSPQ	716 120 \$ *
Services professionnels – CISP MESS	0 \$
Services professionnels – externe	5 980 \$
Achat de matériel	65 336 \$
<b>TOTAL</b>	<b>787 436 \$</b>

\* Ce montant inclut 538 945 \$ pour l’entente de base et 177 775 \$ pour des projets d’infrastructure technologique.

SOURCE : Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
COLLABORATION :  
VALIDATION : Secrétariat et direction générale

COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL

ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

# de fiche : RP4

Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d’autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2012-2013 et 2013-2014, en indiquant pour chacun :

- a) son mandat;
- b) la liste des membres;
- c) le budget dépensé;
- d) le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres;
- e) les résultats atteints.

Aucun

SOURCE : Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
COLLABORATION :  
VALIDATION : Secrétariat et direction générale

**COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

**# de fiche : RP6**

Ventilation détaillée de toutes les compressions financières réalisées et à venir des ministères et organismes dans le cadre du Plan de retour à l'équilibre budgétaire pour chacune des années financières 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 et 2015-2016. Fournir également le détail toute autre demande de compressions du Conseil du trésor auprès du ministère ou un de ses organismes. Ventilation par année, par ministère et organisme ainsi que par compressions réalisées et à venir.

Veillez référer à la réponse de la question 34 des renseignements généraux (RG34).

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
**COLLABORATION :**  
**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale

COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL

ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

# de fiche : RP9

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2012-2013 et 2013-2014. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

Pour 2013-2014 :

Date	Objet	Traducteur	Coût
2013-03-03	Correspondance	A. Parvu	38,85 \$
2013-05-01	Correspondance	A. Parvu	23,52 \$
2013-05-20	Décision	A. Parvu	74,34 \$
2013-05-22	Décision	A. Parvu	1 337,70 \$
2013-07-08	Décision	A. Parvu	545,16 \$
2013-10-25	Décision	A. Parvu	261,45 \$
2013-11-15	Décision	A. Parvu	789,81 \$
2013-11-20	Correspondance	A. Parvu	49,56 \$
2014-01-24	Décision	A. Parvu	458,43 \$
2014-02-18	Décision	A. Parvu	257,67 \$
2014-02-26	Correspondance	A. Parvu	75,18 \$
2014-03-20	Décision	A. Parvu	578,13 \$
2014-05-28	Correspondance	A. Parvu	369,81 \$
2014-05-30	Correspondance	A. Parvu	19,74 \$
Total :			4 879,35 \$

SOURCE : Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
COLLABORATION :  
VALIDATION : Secrétariat et direction générale

**COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

**# de fiche : RP10**

Mandats donnés à la Société immobilière du Québec pour la location, l’achat, l’aménagement, la décoration et les travaux divers en régie et/ou par sous-contrats, en 2012-2013 et 2013-2014.

**Aucun**

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
**COLLABORATION :**  
**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale

**COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

**# de fiche : RP11**

Pour le ministère et chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autres qui en relèvent, indiquer pour chacune des années financières 2012-2013 et 2013-2014 :

- a) la liste de tous les concours et tirages effectués;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
- c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours.

**Aucun**

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014

**COLLABORATION :**

**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale

**COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

**# de fiche : RP12**

<p>Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir pour les années financières 2012-2013 et 2013-2014 :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• le nom de toutes les campagnes;</li><li>• les coûts de ces campagnes;</li><li>• le nom de la firme ou du professionnel retenu pour la réaliser;</li><li>• les dates de diffusion de la campagne;</li><li>• les objectifs visés par chaque campagne.</li></ul>
--

<p><b>Aucune</b></p>
----------------------

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
**COLLABORATION :**  
**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale



**COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

**# de fiche : RP13**

Pour 2012-2013 et 2013-2014, la liste des programmes de financement ou de subventions du Ministère, le montant global attribué au programme, la direction du ministère ou l'organisme qui en a la gestion, en indiquant pour chacun :

- a) le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
- b) le nom du ou des organismes bénéficiaires;
- c) le montant qui leur a été accordé.

**Aucun**

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014

**COLLABORATION :**

**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale

**COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

**# de fiche : RP15**

Nombre d'accréditations syndicales recensées au Québec par la Commission des relations du travail pour les années financières 2011-2012, 2012-2013 et en 2013-2014.

**2013-2014** : 351 requêtes en accréditation.

**SOURCE** : Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
**COLLABORATION** :  
**VALIDATION** : Secrétariat et direction générale

# COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

# de fiche : RP16

Nombre d'accréditations syndicales qui n'ont pas été accordées par la Commission des relations du travail pour les années 2011-2012, 2012-2013 et en 2013-2014 et le motif des refus. De ces demandes de désaffiliation syndicale, combien ont été acceptées/refusées en 2011-2012, 2012-2013 et en 2013-2014 et les motifs des refus.

**2013-2014 :** 33 requêtes en accréditation rejetées;  
73 désistements.

Les motifs de refus ne sont pas recensés. Toutefois, les requêtes sont généralement rejetées parce qu'elles ne respectent pas les conditions prévues au *Code du travail*.

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014

**COLLABORATION :**

**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale

**COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

**# de fiche : RP17**

Demandes de désaffiliation syndicale recensées au Québec par la Commission des relations du travail pour les années comprises entre 2011-2012 et 2013-2014.

**2013-2014** : 796 demandes de révocations d'accréditation.

**SOURCE** : Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
**COLLABORATION** :  
**VALIDATION** : Secrétariat et direction générale

COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL

ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

# de fiche : RP18

Nombre de commissaires du travail et d’agents de relations du travail nommés par la Ministre pour les années comprises entre 2011-2012 et 2013-2014. Nommez pour chacun des commissaires leurs antécédents professionnels avant d’accéder à leur poste actuel par domaine :

- Syndical;
- Patronal;
- Fonction publique;
- Droit (partie patronale ou syndicale);
- Académique/éducation;
- Autre.

Exercice financier	Nombre de commissaires nommés
2013-2014	10

Les commissaires de la Commission sont nommés par décret du gouvernement, sur recommandation du ministre, à la suite d’une séance du Conseil des ministres. Pour la question des antécédents professionnels, les seules données pertinentes sont celles apparaissant dans le curriculum vitae des personnes nommées, sur le site Web du premier ministre à la section « Nominations du Conseil des ministres ».

Les agents de relations du travail sont nommés par la Commission des relations du travail en vertu de la *Loi sur la fonction publique*.

COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL

ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

# de fiche : RP19

Nombre de plaintes déposées en vertu de l’article 47.2 à la Commission des relations du travail pour les années 2011-2012, 2012-2013 et 2013-2014 contre les syndicats. Fournir également le nombre de plaintes fondées – cas où l’association accréditée ne rencontrait pas ses obligations légales.

Plaintes reçues en vertu de l’article 47.2 du *Code du travail* :

**2013-2014 : 509**

Décisions rendues :

Années	Accueillies	Désistements/ Règlements	Rejetées	Total
<b>2013-2014</b>	29	365	180	<b>574</b>

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014

**COLLABORATION :**

**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale

**COMMISSION DES RELATIONS DU TRAVAIL**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2014-2015**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS  
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

**# de fiche : RP23**

Liste et copie de toutes les recherches commandées en 2012-2013 et 2013-2014 en incluant les coûts et les appels d’offre.

**Aucune**

**SOURCE :** Commission des relations du travail, 16 juin 2014  
**COLLABORATION :**  
**VALIDATION :** Secrétariat et direction générale