

Étude des crédits 2015-2016

Renseignements généraux

ÉTUDE DES CRÉDITS 2015-2016

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION ADRESSÉES À TOUS LES MINISTÈRES
ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX

NO	QUESTIONS DE L'OPPOSITION
1.	<p>Liste des voyages <u>Hors Québec</u> pour l'année financière 2014-2015 :</p> <ul style="list-style-type: none">a) les endroits et dates de départ et de retour;b) la copie des programmes et rapports de mission;c) les personnes rencontrées;d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, etc.);e) les noms des ministres, députés, du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;<ul style="list-style-type: none">a. les détails de ces ententes;b. les résultats obtenus à ce jour;h) les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d'emplois estimé.
2.	<p>Pour chacun des voyages fait en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels au Québec et dirigeants d'organismes pour 2014-2015 :</p> <ul style="list-style-type: none">a) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;b) les coûts ventilés;c) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;d) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.
3.	<p>Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none">a) la ventilation des sommes dépensées pour 2014-2015, et les prévisions pour 2015-2016;b) les noms des firmes de publicité retenues;c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;e) le but visé par chaque dépense;f) dans le cas d'une commandite, la raison et l'organisme bénéficiaire;g) le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.
4.	<p>Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :</p> <p><u>Par le ministère, en incluant le cabinet ministériel, ou l'organisme</u></p> <ul style="list-style-type: none">a) Les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016; ventilées par type d'évènement :b) le but visé par chaque dépense;c) le nombre total et liste d'événements ventilé par type d'évènement. <p><u>Par une firme externe</u></p> <ul style="list-style-type: none">d) les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'évènement;e) le nom du professionnel ou de la firme de publicité;f) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût, le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation, contrat négocié, avenants);

	<p>g) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.</p> <p>h) le but visé par chaque dépense;</p> <p>i) le nombre total et liste d'événements ventilé par type d'événement.</p>
5.	<p>La liste des dépenses en formation de communication :</p> <p><u>Organisée par le ministère ou l'organisme :</u></p> <p>a) les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016, ventilées par type d'événement ;</p> <p>b) le but recherché par chaque dépense.</p> <p>c) Nombre total et liste des formations ventilée par catégorie;</p> <p><u>Organisée par une firme externe :</u></p> <p>d) les sommes dépensées en 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016;</p> <p>e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;</p> <p>f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</p> <p>g) la liste et les noms des fournisseurs ou/et des consultants, s'il y a lieu;</p> <p>h) le but visé par chaque dépense;</p> <p>i) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.</p>
6.	<p>La liste des dépenses en formation de communication :</p> <p><u>Organisée par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés :</u></p> <p>a) les sommes dépensées pour l'exercice financier 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016;</p> <p>b) le but visé par chaque dépense;</p> <p>c) La nature de la formation;</p> <p>d) les personnes concernées.</p>
7.	<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme (y compris le cabinet ministériel) en 2014-2015, en indiquant, pour chaque contrat :</p> <p>a) les noms du professionnel ou de la firme;</p> <p>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);</p> <p>c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);</p> <p>d) la date d'octroi du contrat;</p> <p>e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;</p> <p>f) l'échéancier;</p> <p>g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</p>
8.	<p>Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <p>a) la liste des soumissions et le montant de chacune;</p> <p>b) la grille d'évaluation des soumissions;</p> <p>c) la justification du choix du soumissionnaire retenu;</p> <p>d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;</p> <p>e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.</p>
9.	<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2014-2015 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par la sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant :</p> <p>Indiquer si oui ou non le ministère ou l'organisme compile cette information et sous quel format.</p> <p>a) le nombre d'autorisations;</p> <p>b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;</p> <p>c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;</p> <p>d) le montant accordé;</p>

	<p>e) les motifs de la demande;</p> <p>f) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.</p>
10.	<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2014-2015, en indiquant, pour chaque contrat :</p> <p>a) les noms du professionnel ou de la firme;</p> <p>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);</p> <p>c) le coût;</p> <p>d) l'échéancier;</p> <p>e) dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions.</p>
11.	<p>Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015 :</p> <p>a) le nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes) ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère;</p> <p>b) le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégorie (incluant la masse salariale)</p> <p>c) le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;</p> <p>d) le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;</p> <p>e) une description de son mandat;</p> <p>f) la date de début de son contrat;</p> <p>g) la date prévue de fin de son contrat;</p> <p>h) sa rémunération annuelle.</p>
12.	<p>Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$ initié depuis l'année financière 2003-2004, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :</p> <p>a) le nom du projet;</p> <p>b) la nature du projet;</p> <p>c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);</p> <p>d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet</p> <p>e) les plus récentes évaluations du coût du projet;</p> <p>f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;</p> <p>g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;</p> <p>h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;</p> <p>i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;</p> <p>j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;</p> <p>k) le nombre de consultants externes intégrés ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère;</p> <p>- la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants.</p> <p>l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la <i>Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics</i>.</p>
13.	<p>Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité de ministre, le montant, pour 2014-2015 (et la ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes :</p> <p>a) la photocopie;</p> <p>b) le mobilier de bureau;</p> <p>c) l'ameublement;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> d) la décoration et l'embellissement; e) le distributeur d'eau de source; f) le remboursement des frais de transport; g) le remboursement des frais d'hébergement; h) le remboursement des frais de repas; i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes; j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de k) type perfectionnement ou ressourcement : <ul style="list-style-type: none"> I. a) au Québec; II. b) à l'extérieur du Québec.
14.	<p>Séparément, pour le cabinet ministériel, la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjointes et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2014-2015 (et la ventilation pour chaque mois), de chaque dépense reliée à la téléphonie :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le nombre de téléphones cellulaires (« Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés; b) le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres); c) le nombre de téléavertisseurs utilisés; d) les coûts d'acquisition des appareils; e) le coût d'utilisation des appareils; f) le coût des contrats téléphoniques; g) les noms des fournisseurs; h) le nombre de minutes utilisées; i) les ordinateurs portables; j) Le nombre d'ordinateurs portables utilisés; k) Le coût des frais d'itinérance; l) Les coûts de résiliation, s'il y a lieu.
15.	<ul style="list-style-type: none"> a) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus; b) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation), le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins; c) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel; d) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi; e) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.); <ul style="list-style-type: none"> - le coût moyen par employé, selon la classe de travail. f) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement

	<p>pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;</p> <p>g) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;</p> <p>h) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;</p> <p>i) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;</p> <p>j) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);</p> <p>k) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;</p> <p>l) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;</p> <p>m) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);</p> <p>n) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.</p> <p>o) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre d'employés permanents et temporaires.</p> <p>p) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ.</p>
16.	<p>a) Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction : le nombre de départs à la retraite en 2013-2014 et en 2014-2015, incluant le total et la ventilation des indemnités versées;</p> <p>b) Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction : le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;</p> <p>c) Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction : le nombre de départs à la retraite prévus pour 2015-2016 et 2016-2017 et les indemnités de retraite qui seront versées;</p> <p>d) Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction : le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.</p>

17.	<p>Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2014-2015 en indiquant pour chacun d'eux :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) l'emplacement de la location; b) la superficie totale pour chaque local loué; c) la superficie totale réellement occupée; d) la superficie inoccupée; e) le coût de location au mètre carré; f) le coût total de ladite location; g) les coûts d'aménagement, de rénovation réalisée depuis le 1^{er} avril 2011, la nature des travaux et le ou les bureaux visés; h) la durée du bail; i) le propriétaire de l'espace loué; j) le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.
18.	<p>Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts, pour 2014-2015, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La ou les dates des travaux; b) Les coûts; c) Le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.
19.	<p>Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2014-2015, en indiquant pour chaque individu :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ; b) le titre de la fonction; c) l'adresse du port d'attache; d) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés; e) la prime de départ versée, le cas échéant; f) le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus; g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève; h) la description de tâches; i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2014-2015; j) le nombre total d'employés au cabinet; k) la masse salariale totale par cabinet pour les années 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015; l) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée; m) s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.
20.	<p>Liste des sommes d'argent versées en 2014-2015 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le nom de l'organisme concerné ou de la personne; b) la circonscription électorale; c) le montant attribué; d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.
21.	<p>Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le nom de la personne; b) le poste occupé; c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant; d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;

	<p>e) la date de l'assignation hors structure;</p> <p>f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.</p>
22.	<p>Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :</p> <p>a) le poste initial;</p> <p>b) le salaire;</p> <p>c) le poste actuel, s'il y a lieu;</p> <p>d) la date de la mise en disponibilité;</p> <p>e) les prévisions pour 2015-2016.</p>
23.	<p>Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2014-2015, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en ventilant :</p> <p>a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.);</p> <p>b) prévisions pour 2015-2016;</p> <p>c) par catégorie d'âge.</p>
24.	<p>Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :</p> <p>a) le nom de la personne;</p> <p>b) le poste occupé et le nom de l'organisme;</p> <p>c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;</p> <p>d) l'assignation initiale;</p> <p>e) l'assignation actuelle;</p> <p>f) la date de l'assignation hors structure;</p> <p>g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).</p>
25.	<p>Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2014-2015 en précisant pour chaque abonnement :</p> <p>a) coût de chacun;</p> <p>b) le fournisseur;</p> <p>c) la nature du service;</p> <p>Ventiler le montant total par catégories.</p>
26.	<p>Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.</p>
27.	<p>Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :</p> <p>a) le nom du site Web;</p> <p>b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site;</p> <p>c) les coûts de construction du site;</p> <p>d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;</p> <p>e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);</p> <p>f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits »);</p> <p>g) la fréquence moyenne de mise à jour;</p> <p>h) le responsable du contenu sur le site.</p>
28.	<p>Nominations, depuis le 1er avril 2014, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée :</p> <p>a) la liste;</p> <p>b) le nom de la personne</p> <p>c) les mandats de chacune de ces personnes;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> d) les contrats octroyés pour chaque mandat; e) le résultat du travail effectué; f) les échéances prévues; g) les sommes impliquées.
29.	Pour 2014-2015, les dépenses effectuées par ministère pour les visites ou rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.
30.	<p>Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès; b) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information; c) le nombre total de demandes reçues; d) le nombre de refus (en précisant, par catégorie, les raisons et/ou articles de la Loi invoqués pour le refus); e) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours; f) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours; g) le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.
31.	<p>La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2014-2015 :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le coût (déplacements, etc.); b) le nombre de ressources affectées; c) le nombre de rencontres; d) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.
32.	La liste des ententes et leur nature, signées en 2014-2015 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la <i>Loi sur le ministère du Conseil exécutif</i> ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.
33.	Le détail des crédits périmés et des gels de crédits pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2014-2015 et les prévisions pour 2015-2016.
34.	Tel que le mentionne la <i>Politique de financement des services publics</i> , l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2015-2016.
35.	Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2014-2015 et les prévisions 2015-2016.
36.	Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2013-2014 et en 2014-2015, ainsi que les prévisions pour 2015-2016 et 2016-2017, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.
37.	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.
38.	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.
39.	Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2014-2015 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.
40.	Pour 2014-2015, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée? Pour chaque personne :

	<p>a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;</p> <p>b) fournir la liste des salaires versés et préciser le montant total dépensé par le ministère ou l'organisme.</p>
41.	<p>Pour 2014-2015, combien y a-t-il de cadre, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite du changement de gouvernement? Pour chaque personne :</p> <p>a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;</p> <p>b) fournir la liste des salaires versés;</p> <p>c) boni ou prime relié au déplacement de la fonction.</p>
42.	La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.
43.	Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.
44.	Coûts de reconduction des programmes existants : liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2014-2015 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2015-2016. Pour chacun de ces programmes existants en 2014-2015, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2015-2016, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.
45.	Liste des situations en 2014-2015 où s'est appliqué le principe du cran d'arrêt, tel qu'il est défini dans le Budget de dépenses 2014-2015. Indiquer les nouvelles initiatives ou toute majoration apportée à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.
46.	Nombre de fonctionnaires ou ETC affectés à l'élaboration et à la mise en œuvre du Plan Nord en 2014-2015 et prévisions pour 2015-2016.
47.	Ventilation du budget du ministère consacré à l'élaboration et à la mise en œuvre du Plan Nord pour 2014-2015 et prévision pour 2015-2016.
48.	<p>Portrait global et montant global de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2014-2015 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés suite à une délégation du pouvoir du dirigeant de l'organisme d'autoriser une dépense supplémentaire, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics.</p> <p>Indiquer si oui ou non le ministère ou l'organisme compile cette information et sous quel format. Si oui, fournir la liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) en indiquant :</p> <p>a) le nombre d'autorisations;</p> <p>b) le nom du professionnel ou de la firme touché(e);</p> <p>c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;</p> <p>d) le montant accordé;</p> <p>e) le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire;</p> <p>f) les motifs de la demande;</p> <p>g) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.</p>
49.	<p>Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) et ce, pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 ainsi que les prévisions 2015-2016 :</p> <p>a) la dépense totale (opération et capital)</p> <p>b) les grands dossiers en cours;</p> <p>c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques;</p> <p>d) le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.</p>
50.	<p>a) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale.</p> <p>b) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.) fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) des indemnités de retraite, s'il y a lieu.</p>

51.	Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2014-2015, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.
52.	<p>Pour chaque ministère et organisme public, portrait complet et bilan détaillé des actions entreprises et des compressions réalisées à la suite de l'annonce du président du conseil du trésor du 25 novembre 2014. Plus précisément, fournir l'information relative aux actions dans le cadre :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) du Plan de réduction des effectifs pour les ministères et organismes visant une réduction d'au minimum 2% de leur niveau d'effectifs; b) du chantier sur la révision et l'optimisation des structures et des organismes de l'État; c) d'autres actions visant à limiter certains facteurs pouvant contribuer à augmenter les dépenses de rémunération; d) de la suspension des bonis du personnel de direction et d'encadrement des ministères, des organismes gouvernementaux et des cabinets ministériels. <p>Fournir les prévisions pour 2015-2016</p>
53.	Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées ou amorcées en 2014-2015 en vue d'atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable.
54.	<p>Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2014-2015 en indiquant pour chacun :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Le sujet; b) La ou les raisons pourquoi il a été produit ou commandé; c) Les coûts reliés à sa réalisation; d) Le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu. <p>Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.</p>

TITRE 1 : Liste des voyages hors-Québec du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014
--

<p style="text-align: center;">Sommaire des voyages hors Québec au 31 décembre 2014</p>
--

31 déc. 2014

Formation et perfectionnement	11 600 \$
--------------------------------------	-----------

Rencontres pour l'évolution de l'administration des programmes

Régime de rentes	11 400 \$
------------------	-----------

Régimes complémentaires de retraite	5 500 \$
-------------------------------------	----------

Programme d'aide à la famille	0 \$
-------------------------------	------

	<hr/> 16 900 \$
--	-----------------

Administration générale	0 \$
--------------------------------	------

Autres	<hr/> 2 400 \$
---------------	----------------

Total	<u>30 900 \$</u>
--------------	-------------------------

RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC							
VOYAGE HORS QUÉBEC:							
Pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2014							
BUT DU VOYAGE	OBJECTIFS	RÉEL	ENDROIT	PERSONNES CONCERNÉES	FONCTION	DATE	Total
1 - Formation et perfectionnement :							
International Meeting for Autism Research	Être informé des avancées plus récentes en neuropsychologie	1 908,46 \$	Atlanta,Georgie États-Unis	Toupin, Yvon	Médecin Service de l'admissibilité (SAE-SEH)	14 au 18 mai 2014	1 908,46 \$
National Academy of Neurospsychology conférence 2014	Être informé des avancées plus récentes en neuropsychologie	525,00 \$	Fajardo, Puerto Rico	Toupin, Yvon	Médecin Service de l'admissibilité (SAE-SEH)	12 au 16 novembre 2014	525,00 \$
NOUS NE REMBOURSONS QUE LA FORMATION. L'EMPLOYÉ A PAYÉ TOUTES LES AUTRES DÉPENSES							
Obtention du titre de Fellow de l'institut Canadien des Actuaires (ICA)	Formation obligatoire pour l'obtention du titre de Fellow	4 522,53 \$	Irving, Texas Etats-Unis	Guévremont Philippe	Actuaire	2 au 6 décembre 2014	4 522,53 \$
Obtention du titre de Fellow de l'institut Canadien des Actuaires (ICA)	Formation obligatoire pour l'obtention du titre de Fellow	4 636,35 \$	Irving, Texas Etats-Unis	Saucier Benoit	Actuaire	2 au 6 décembre 2014	4 636,35 \$
Total formation et perfectionnement :		11 592,34 \$					

RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC							
VOYAGE HORS QUÉBEC:							
Pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2014							
BUT DU VOYAGE	OBJECTIFS	RÉEL	ENDROIT	PERSONNES CONCERNÉES	FONCTION	DATE	Total
2 - Rencontres pour l'évolution ou l'administration des programmes :							
a- Régime de rentes :							
Rencontre opérationnelle pour l'application de l'entente entre le Québec et la Pologne	Discussions opérationnelles et élaboration de l'entente de sécurité sociale entre le Québec et la Pologne	3 516,85 \$	Gdansk, Pologne	Marcoux, Louis	Analyste et Adjoint au BESS	5 sept au 13 septembre 2014	<u>3 516,85 \$</u>
Rencontre opérationnelle pour l'application de l'entente entre le Québec et l'Inde	Discussions opérationnelles pour la mise en application de l'entente de sécurité sociale entre le Québec et l'Inde	4 534,25 \$	New Delhi, Inde	Marcoux, Louis	Analyste et Adjoint au BESS	9 au 17 octobre 2014	<u>4 534,25 \$</u>
Rencontre opérationnelle pour l'application de l'entente entre le Québec et la Bulgarie	Discussions opérationnelles pour la mise en application de l'entente de sécurité sociale entre le Québec et la Bulgarie	3 387,87 \$	Sofia, Bulgarie	Marcoux, Louis	Analyste et Adjoint au BESS	7 au 15 novembre 2014	<u>3 387,87 \$</u>
sous-total		11 438,97 \$		11 438,97 \$			

BUT DU VOYAGE	OBJECTIFS	RÉEL	ENDROIT	PERSONNES CONCERNÉES	FONCTION	DATE	Total
<i>b- Régimes complémentaires de retraite :</i>							
FORUM ICRA BOSTON	Échanger avec d'autres personnes sur le développement en matière de régimes de retraite et les défis à venir	1 558,65 \$	Boston	Provost, Patrick	Actuaire	24 au 28 mai 2014	<u>1 558,65 \$</u>
Réunion ACOR-CAPSA 2014 Falls Meeting- Frédéricton	Échanger avec des pairs des autres provinces sur les régimes de retraite et sur l'entente des juridictions pour la surveillance des régimes dont les participants relèvent	212,15 \$	Frédéricton	Codère Denise	Chef d'équipe	29 et 30 septembre 2014	<u>212,15 \$</u>
Réunion ACOR-CAPSA 2014 Falls Meeting- Frédéricton	Échanger avec des pairs des autres provinces sur les régimes de retraite et sur l'entente des juridictions pour la surveillance des régimes dont les participants relèvent	696,65 \$	Frédéricton	Montour Michel	Directeur	29 et 30 septembre 2014	<u>696,65 \$</u>
Réunion ACOR - NPCOA 2014 (Fall Meeting) ²	Échanger avec des pairs des autres provinces sur les régimes de retraite et sur l'entente des juridictions pour la surveillance des régimes dont les participants relèvent	1 506,99 \$	Halifax	Codère, Denise	Chef d'équipe	15 au 19 octobre 2014	<u>1 506,99 \$</u>
Réunion ACOR - NPCOA 2014 (Fall Meeting) ²	Échanger avec des pairs des autres provinces sur les régimes de retraite et sur l'entente des juridictions pour la surveillance des régimes dont les participants relèvent	1 499,87 \$	Halifax	Drolet, Michel	Chef d'équipe	15 au 19 octobre 2014	<u>1 499,87 \$</u>
sous-total		5 474,31 \$					<u>5 474,31 \$</u>

RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC							
VOYAGE HORS QUÉBEC:							
Pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2014							
BUT DU VOYAGE	OBJECTIFS	RÉEL	ENDROIT	PERSONNES CONCERNÉES	FONCTION	DATE	Total

c- Programme d'aide à la famille :							
		0,00 \$					<u>0,00 \$</u>
sous-total		0,00 \$					0,00 \$

d- Administration générale :							
							<u>0,00 \$</u>
sous-total		0,00 \$					<u>0,00 \$</u>

Total pour l'évolution et l'administration des programmes :		<u>16 913,28 \$</u>					<u>16 913,28 \$</u>
---	--	---------------------	--	--	--	--	---------------------

RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC							
VOYAGE HORS QUÉBEC:							
Pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2014							
BUT DU VOYAGE	OBJECTIFS	RÉEL	ENDROIT	PERSONNES CONCERNÉES	FONCTION	DATE	Total

3 - Autres :

Administartion provisoire du régime de retraite Mabe Canada Inc.	Récupération de documents:dossiers des participants,du comité de retraite, de la politique de placement et contrats des mandataires	1 300,40 \$	Burlington, Ontario	Martin Ouellet	Actuaire	15 au 17 décembre 2014	<u>1 300,40 \$</u>
Administartion provisoire du régime de retraite Mabe Canada Inc.	Récupération de documents:dossiers des participants,du comité de retraite, de la politique de placement et contrats des mandataires	1 134,77 \$	Burlington, Ontario	Nathalie Auclair	Analyste en administration provisoire	15 au 18 décembre 2014	<u>1 134,77 \$</u>

Total pour autres	2 435,17 \$	2 435,17
TOTAL GLOBAL :	<u>30 940,79 \$</u>	<u>30 940,79 \$</u>

TITRE 2 : Liste des voyages faits au Québec, en avion ou en hélicoptère des dirigeants d’organismes pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

Aucun voyage en avion ou hélicoptère au Québec n’a été fait par les dirigeants de la Régie des rentes du Québec en 2014.

TITRE 3 : Dépenses en publicité, en articles promotionnels et en commandites pour 2014

La Régie confie ses contrats relatifs à la publicité au Centre des services partagés du Québec. Ces dépenses couvrent les activités de placement médias effectuées dans la presse écrite et électronique. De ce fait, c’est le Centre de services partagés du Québec qui rend compte de ces contrats pour l’étude des crédits.

La présente liste de dépenses énumère des commandites à divers organismes qui n’ont pas été confiées au Centre de services partagés du Québec.

Nom de la firme	Montant
Question Retraite (mois de la planification financière de la retraite)	20 000 \$
Question Retraite (colloque et campagne des relayeurs d’information)	15 000 \$
Institut québécois de planification financière	7 000 \$
Société des experts en évaluation médico-légale du Québec	1 000 \$
Total	43 000 \$

TITRE 4 : Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou l'organisation d'événements
--

Forums et rencontres de travail en lien avec la situation des régimes de retraite

Dépenses pour l'organisation et la logistique des événements :

- **Forums sur l'avenir des régimes de retraite**

-Honoraires du CSPQ pour l'organisation, la logistique et les repas de deux forums à Québec les 21 et 22 janvier 2014 (secteur municipal et secteur universitaire)	28 288 \$
-Forum pour le secteur privé à Montréal le 24 janvier 2014 Frais de location de salle et repas	2 300 \$
-Forum pour le secteur universitaire à Montréal les 8 et 9 septembre 2014 Honoraires du CSPQ pour la location du matériel et la logistique	2 860 \$
Frais de location de salles et frais de repas	3 769 \$

- **Rencontres de travail (comités techniques)**

-Rencontre de travail pour le secteur privé à Montréal le 12 février 2014 Frais de location de salle	600 \$
-Rencontre de travail pour le secteur privé à Montréal le 11 mars 2014 Frais de repas et de location de salle	2 339 \$
-Rencontre de travail pour le secteur universitaire à Montréal le 18 décembre 2014 Frais de location de salle et frais de repas	<u>1 625 \$</u>

Dépenses totales **41 781 \$**

**TITRE 5 : Liste des dépenses en formation de communication
(formation organisée par l'organisme ou par une ressource
externe)**

Aucune dépense en formation de communication a été faite en 2014.

TITRE 7 : Contrats de moins de 25 000 \$ attribués en 2014

Contrats de services professionnels : SECTION A

Acquisitions des services techniques: SECTION B

Acquisitions de biens : SECTION C

Liste des acquisitions en services professionnels - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

No ligne	No commande	Nom Fournisseur	Mode d'octroi	Description Commande	Montant Commande
1	FO2809	ACADÉMIE DE FORMATION INFORMATIQUE(AFI EXPERTISE INC)	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: INTRODUCTION AU DÉVELOPPEMENT WEB AVEC MICROSOFT VISUAL STUDIO (2 PARTICIPANTS)	4 750,00\$
2	FO2865	ACADÉMIE DE FORMATION INFORMATIQUE(AFI EXPERTISE INC)	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT:CONFIG, MANAGING AND TROUBLESHOOTING MICROSOFT EXCHANGE SERVER 2010 (1 PARTICIPANT)	2 025,00\$
3	FO2868	ACADÉMIE DE FORMATION INFORMATIQUE(AFI EXPERTISE INC)	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT:DEV. WINDOW COMMUNICATION FOUNDATION SOLUTION WITH MICROSOFT VISUAL STUDIO (4 PART)	5 700,00\$
4	FO3043	ACADÉMIE DE FORMATION INFORMATIQUE(AFI EXPERTISE INC)	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: INTRODUCTION AU DÉVELOPPEMENT WEB AVEC MICROSOFT VISUAL STUDIO (1 PARTICIPANT)	2 375,00\$
5	FO3048	ACADÉMIE DE FORMATION INFORMATIQUE(AFI EXPERTISE INC)	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: PROGRAMMER JAVASCRIPT ET JQUERY AVEC VISUAL STUDIO (1 PARTICIPANT)	1 265,00\$
6	FO3068	ACADÉMIE DE FORMATION INFORMATIQUE(AFI EXPERTISE INC)	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: LNX-102 ADMINISTATION D'UNE MACHINE LINUX (1 PARTICIPANT)	2 110,00\$
7	FO2936	ACTI-COM INC.	Gré à gré	FORMATION EN RÉDACTION DE DOCUMENTS (8 PARTICIPANTS)	1 950,00\$
8	SA2623	AIRMAX ENVIRONNEMENT	Gré à gré	ÉTUDE POUR EVALUER LA QUALITÉ DE L'AIR DES QUATRES ÉTAGES DU BUREAU DE LA RÉGIE À MONTRÉAL	4 202,00\$
9	SP0692	ALAIN LABRECQUE MD INC.	Gré à gré	HONORAIRES PROFESSIONNELS POUR PRÉPARATION DE DOSSIER ET TÉMOIGNAGE EN COURS	3 436,25\$
10	FO2923	ALLIANCE DES CADRES DE L'ETAT	Gré à gré	RENCONTRE ANNUELLE 2014 DE L'ALLIANCE DES CADRES (7 PARTICIPANTS)	1 750,00\$
11	FO2901	ASSOCIATION DES CONSEILLERS EN GESTION RESS.HUMAINES (FORMATION)	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: OSER PENSER ET AGIR AUTREMENT (12 PARTICIPANTS)	1 800,00\$
12	FO3058	ASSOCIATION DES ECONOMISTES QUEBECOIS	Gré à gré	ACHAT DE FORFAIT POUR 6 ACTIVITÉS-FORMATIONS (6 PARTICIPANTS PAR ACTIVITÉS)	1 800,00\$
13	FO2917	ASSOCIATION SUR L'ACCES ET LA PROTECTION DE L'INFORMATION	Gré à gré	22e CONGRÈS AAPI 2014 (2 PARTICIPANTS)	1 300,00\$
14	FO3031	ATELIERS DE CONVERSATION ANGLAISE	Gré à gré	COURS D' ANGLAIS : EMPLOYÉS COMMUNIQUEMENT AVEC LA CLIENTÈLE ANGLOPHONE (5 PARTICIPANTS)	2 200,00\$
15	FO3073	ATELIERS DE CONVERSATION ANGLAISE	Gré à gré	COURS D' ANGLAIS : EMPLOYÉS COMMUNIQUEMENT AVEC LA CLIENTÈLE ANGLOPHONE (27 PARTICIPANTS)	1 125,00\$
16	FO3079	ATELIERS DE CONVERSATION ANGLAISE	Gré à gré	COURS D' ANGLAIS : EMPLOYÉS COMMUNIQUEMENT AVEC LA CLIENTÈLE ANGLOPHONE (1 PARTICIPANT)	1 000,00\$
17	FO2845	CEGEP MARIE VICTORIN	Gré à gré	SESSIONS D'INFORMATION ET DE PRÉPARATION À LA RETRAITE (MONTRÉAL)	3 000,00\$

**Liste des acquisitions en services professionnels - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

18	FO2999	CENTRE DE FORMATION CONTINUE UNIVERSITE DE SHERBROOKE	Gré à gré	PROGRAMME DE 16 TÉLÉCONFÉRENCES DE FORMATION MÉDICALE (ENTRE 14 ET 24 PARTICIPANTS PAR CONFÉRENCE)	1 200,26\$
19	FO2880	CENTRE DE RECHERCHE INFORMATIQUE DE MONTREAL	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT EN GESTION DE PROJETS : TECHNIQUES ET MÉTHODOLOGIE (2 PARTICIPANTS)	1 880,00\$
20	FO2944	CENTRE DE RECHERCHE INFORMATIQUE DE MONTREAL	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: ITIL 2011 - FONDAMENTAUX AVEC CERTIFICATION - ITI392 (2 PARTICIPANTS)	2 600,00\$
21	FO2856	CENTRE D'EXPERTISES DES GRANDS ORGANISMES (CEGO)	Gré à gré	FORMATION DES FORMATEURS 1 (3 PARTICIPANTS)	2 184,84\$
22	FO2857	CENTRE D'EXPERTISES DES GRANDS ORGANISMES (CEGO)	Gré à gré	FORMATION DES FORMATEURS 2 (4 PARTICIPANTS)	1 110,80\$
23	FO2967	CENTRE D'EXPERTISES DES GRANDS ORGANISMES (CEGO)	Gré à gré	FORMATION DES FORMATEURS 1 (2 PARTICIPANTS)	1 497,52\$
24	FO2968	CENTRE MICROBUR	Gré à gré	COURS DE PERFECTIONNEMENT EN FRANÇAIS (8 PARTICIPANTS)	1 750,00\$
25	FO3019	CENTRE MICROBUR	Gré à gré	COURS DE PERFECTIONNEMENT EN FRANÇAIS (6 PARTICIPANTS)	1 579,98\$
26	FO2927	C.F.C. DOLMEN INC. (DOLMEN CAPITAL HUMAIN)	Gré à gré	FORMATION SUR LA PRODUCTIVITÉ AU TRAVAIL (4 PARTICIPANTS)	1 785,00\$
27	SP0656	CHRISTIANE BOULANGER (REVISEUSE)	Gré à gré	SERVICES DE RÉVISION LINGUISTIQUE	10 000,00\$
28	FO3008	CHRONOS RH INC	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT SUR LA GESTION DES COMPORTEMENTS DYSFONCTIONNELS (78 PARTICIPANTS)	7 270,00\$
29	FO2844	COMMISSION SCOLAIRE DE LA CAPITALE	Gré à gré	SESSION D'INFORMATION ET DE PRÉPARATION À LA RETRAITE (QUÉBEC)	9 960,92\$
30	FO3026	COMPU-FINDER	Gré à gré	FORMATION DE CHEF D'ÉQUIPE (3 PARTICIPANTS)	3 618,00\$
31	FO3086	DOIRON-TURGEON M.D. INC. (Dre Marie-Hélène Turgeon)	Gré à gré	FORMATION MÉDICALE : PARALLÈLE ENTRE LE DSM-IV ET LE DSM-5 (40 PARTICIPANTS)	1 300,00\$
32	FO3064	DR. MALTAIS FRANCOIS	Gré à gré	FORMATION MÉDICALE : LA MPOC ET LE VOLET RÉADAPTATION (40 PARTICIPANTS)	1 000,00\$
33	FO2861	DR. MICHEL PRUD'HOMME	Gré à gré	FORMATION MÉDICALE: DOULEUR CHRON. D'ORIGINE MULTIFACTORIELLE D'UN POINT NEURO-CHIRURGICAL (40 PART)	1 000,00\$
34	FO2918	DR. TURCOTTE JEAN-ROBERT	Gré à gré	FORMATION MÉDICALE: TROUBLE SOMATOFORME ET AUTRES PSYCH. PHYSI. SANS ATTEINTE OBJECTIVABLE (50 PART)	2 000,00\$
35	FO2994	ECOLE NATIONALE D'ADMINISTRATION PUBLIQUE	Gré à gré	CERCLE DES JEUNES LEADERS DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUE (1 PARTICIPANT)	4 500,00\$

Liste des acquisitions en services professionnels - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

36	EF1373	EPSI- EVALUATION PERSONNEL SELECTION INTERNATIONAL INC.	Gré à gré	SERVICE PROF. PR LA CORRECTION:EXAMEN D'UN CONCOURS DE CHEF D'ÉQUIPE EN MATIÈRE FRAUDULEUSE 15 PART	1 824,00\$
37	SP0643	EPSI- EVALUATION PERSONNEL SELECTION INTERNATIONAL INC.	Gré à gré	ÉVALUATION DES COMPÉTENCES DES CANDIDATS POUR UN CONCOURS AGENTS RENTES CLASSE PRINCIPALE (22 PART.)	3 000,00\$
38	SP0679	EPSI- EVALUATION PERSONNEL SELECTION INTERNATIONAL INC.	Gré à gré	ÉVALUATION DES COMPÉTENCES DES CANDIDATS POUR UN CONCOURS AGENTS RENTES CLASSE PRINCIPALE (24 PART.)	3 000,00\$
39	SP0693	EPSI- EVALUATION PERSONNEL SELECTION INTERNATIONAL INC.	Gré à gré	ÉVALUATION DES COMPÉTENCES DES CANDIDATS POUR UN CONCOURS AGENTS RENTES CLASSE PRINCIPALE (8 PART.)	2 000,00\$
40	FO3067	EXITCERTIFIED	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: MANAGING STORAGE PERFORMANCE WITH HITACHI TUNING MANAGER SOFTWARE V6 (1 PART.)	3 032,97\$
41	FO3071	EXITCERTIFIED	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: MANAGING HITACHI STORAGE PERFORMANCE IN A VMWARE ENVIRONMENT (1 PARTICIPANT)	2 022,00\$
42	FO2995	FEDERATED PRESS	Gré à gré	CONGRÈS DE L'INDUSTRIE DU CENTRE CONTACT CLIENTÈLE 2014 (2 PARTICIPANTS)	2 790,00\$
43	FO2978	FORMATIONS QUALITEMPS INC.	Gré à gré	FORMATION: GESTION DU TEMPS, DES ACTIVITÉS ET DES PRIORITÉS (15 PARTICIPANTS)	2 250,00\$
44	FO2985	FORMATIONS QUALITEMPS INC.	Gré à gré	FORMATION: GESTION DU TEMPS, DES ACTIVITÉS ET DES PRIORITÉS (14 PARTICIPANTS)	2 250,00\$
45	SP0641	FORTIER YANN	Gré à gré	SERVICES DE RÉDACTION DE DOCUMENTS	7 000,00\$
46	FO2953	FORUM DES JEUNES DE LA FONCTION PUBLIQUE QUEBECOISE	Gré à gré	COLLOQUE ANNUEL DU FORUM DES JEUNES 2014 (22 PARTICIPANTS)	2 860,00\$
47	SP0674	FRANCOISE DUTIL	Gré à gré	SERVICES DE SOUTIEN ADMINISTRATIF	10 634,04\$
48	SP0681	GARDA, ENQUÊTES ET SERVICES-CONSEILS GW	Gré à gré	SERVICES D'UN ENQUÊTEUR POUR LA RÉGIE	2 500,00\$
49	FO3036	GDCF INC. (GILLES DEMERS)	Gré à gré	FORMATION: LA MOBILISATION D'ÉQUIPE DANS UN CONTEXTE EN MOUVANCE (26 PARTICIPANTS)	2 760,00\$
50	SP0645	GDCF INC. (GILLES DEMERS)	Gré à gré	SERVICES CONSEILS EN COACHING DE GESTION ET EN MÉDIATION	10 000,00\$
51	FO2976	GP-QUÉBEC	Gré à gré	FORMATION SUR LA GESTION DE PROJETS PUBLICS (12 PARTICIPANTS)	3 000,00\$
52	FO3046	GP-QUÉBEC	Gré à gré	FORMATION SUR LA GESTION DE PROJETS PUBLICS (5 PARTICIPANTS)	1 250,00\$
53	FO3088	GROUPE CFC (CONSEIL FORMATION COACHING)	Gré à gré	FORMATION SUR LE SENS POLITIQUE ET POUVOIR D'INFLUENCE - NIVEAU 1 (2 PARTICIPANTS)	1 912,50\$

Liste des acquisitions en services professionnels - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

54	SP0646	GROUPE DANCAUSE ET ASSOCIÉS INC.	Gré à gré	SERVICE D'ACCOMPAGNEMENT DANS LE PROCESSUS D'ACTUALISATION DE LA VISION DU SERVICE À LA CLIENTÈLE	19 800,00\$
55	SG0268	GROUPE PERSPECTIVE (QUEBEC) INC.	Gré à gré	SERVICES DE SOUTIEN ADMINISTRATIF	15 400,00\$
56	FO2969	INSTITUT CANADIEN DE LA RETRAITE ET DES AVANTAGES SOCIAUX	Gré à gré	20e CONFÉRENCE RÉGIONALE DE L'ICRA (4 PARTICIPANTS)	3 260,00\$
57	FO3032	INSTITUT CANADIEN DES ACTUAIRES	Gré à gré	COLLOQUE SUR LES RÉGIMES DE RETRAITE 2014 (2 PARTICIPANTS)	1 190,00\$
58	FO3034	INSTITUT CANADIEN DES ACTUAIRES	Gré à gré	COLLOQUE SUR LES RÉGIMES DE RETRAITE 2014 (2 PARTICIPANTS)	1 140,00\$
59	FO3021	INSTITUT DE LA GESTION FINANCIERE DE QUEBEC	Gré à gré	ACHAT DE 5 PLACES FORFAITS POUR PLUSIEURS MIDI-CONFÉRENCES AU COURANT DE L'ANNÉE 2014-2015	1 600,00\$
60	FO2867	L'ACADEMIE DE TRANS FORMATION INC.	Gré à gré	FORMATION: DEVENIR PROFESSIONNEL (2 PARTICIPANTS)	1 290,00\$
61	FO2816	LE CARREFOUR DES LANGUES	Gré à gré	COURS D'ANGLAIS NIVEAU DÉBUTANT- EMPLOYÉS COMMUNIQUEMENT AVEC LA CLIENTÈLE ANGLOPHONE (3 PARTICIPANTS)	1 275,00\$
62	FO2817	LE CARREFOUR DES LANGUES	Gré à gré	COURS D'ANGLAIS NIVEAU INTERMÉDIAIRE EMPLOYÉS- COMMUNIQUEMENT AVEC LA CLIENTÈLE ANGLOPHONE (6 PART.)	1 050,00\$
63	FO2818	LE CARREFOUR DES LANGUES	Gré à gré	COURS D'ANGLAIS NIVEAU AVANCÉ - EMPLOYÉS COMMUNIQUEMENT AVEC LA CLIENTÈLE ANGLOPHONE (3 PARTICIPANTS.)	1 275,00\$
64	FO3033	LE CARREFOUR DES LANGUES	Gré à gré	COURS D'ANGLAIS NIVEAU INTERMÉDIAIRE - EMPLOYÉS COMMUNIQUEMENT AVEC LA CLIENTÈLE ANGLOPHONE (4 PART.)	1 275,00\$
65	SP0647	LES ENTREPRISES R. DELSANNE	Gré à gré	AGIR EN TANT QUE MEMBRE EXTERNE DU COMITÉ CONSULTATIF ET ASSISTER LA RÉGIE EN MATIÈRE DE PLACEMENTS	24 000,00\$
66	FO3011	L'INSTITUT D'ADMINISTRATION PUBLIQUE DE QUEBEC (IAPQ)	Gré à gré	ACHAT DE 2 FORFAITS POUR 4 ACTIVITÉS SUR LA COHÉRENCE GOUVERNEMENTALE (10 PART.)	2 000,00\$
67	FO2843	L'INSTITUT FORMASION DU QUEBEC INC	Gré à gré	FORMATION SUR LA GESTION EFFICACE DES COURRIELS ET L'AMÉLIORATION DU TRAVAIL (8 PART.)	1 560,00\$
68	FO2950	L'INSTITUT FORMASION DU QUEBEC INC	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: FORMATION EXCEL (5 PARTICIPANTS.)	1 365,00\$
69	FO2958	L'INSTITUT FORMASION DU QUEBEC INC	Gré à gré	FORMATION SUR LA GESTION EFFICACE DES COURRIELS ET L'AMÉLIORATION DU TRAVAIL (9 PARTICIPANTS)	1 560,00\$
70	FO2961	L'INSTITUT FORMASION DU QUEBEC INC	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: FORMATION EXCEL (8 PARTICIPANTS)	1 560,00\$
71	FO2962	L'INSTITUT FORMASION DU QUEBEC INC	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: FORMATION EXCEL (8 PARTICIPANTS.)	1 560,00\$

Liste des acquisitions en services professionnels - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

72	FO3006	L'INSTITUT FORMASION DU QUEBEC INC	Gré à gré	FORMATION SUR LA GESTION EFFICACE DES COURRIELS ET L'AMÉLIORATION DU TRAVAIL (9 PARTICIPANTS)	1 560,00\$
73	SP0666	LOUISE MORNEAU	Gré à gré	SERVICES PROFESSIONNELS D'ENQUÊTE	4 000,00\$
74	FO2830	MANURI FORMATION INC.	Gré à gré	FORMATION POUR AMÉLIORER LES COMPÉTENCES DES ADJOINTES ADMINISTRATIVES (2 PARTICIPANTS)	1 251,00\$
75	SP0644	MARY ANDERSON HANSEN	Gré à gré	SERVICES DE TRADUCTION	20 000,00\$
76	FO2834	MEDIAS TRANSCONTINENTAL S.E.N.C.-SEAO	Gré à gré	FORMATION SUR LA MARQUE EMPLOYEUR (1 PARTICIPANT)	2 880,00\$
77	SP0655	MERCER (CANADA) LIMITÉE	Gré à gré	SERVICES PROFESSIONNELS EN ACTUARIAT: LIVRER DES SCÉNARIOS STOCHASTIQUES	15 000,00\$
78	FO2819	MICHELE POIRIER ET ASSOCIES	Gré à gré	FORMATION SUR LE SENS POLITIQUE (1 PARTICIPANT)	1 490,00\$
79	SP0654	MINISTÈRE DE L'EMPLOI ET DE LA SOLIDARITÉ SOCIALE	Gré à gré	SERVICES PROFESSIONNELS POUR LA PRODUCTION D'UNE VIDÉO	4 991,00\$
80	FO2987	MOUVEMENT QUEBÉCOIS DE LA QUALITÉ	Gré à gré	FORMATION SUR L'AMÉLIORATION CONTINUE: CERTIFICATION LEAN MASTER (1 PARTICIPANT)	4 450,00\$
81	FO3065	MOUVEMENT QUEBÉCOIS DE LA QUALITÉ	Gré à gré	FORMATION SUR L'AMÉLIORATION CONTINUE: CEINTURE LEAN SIX SIGMA (BLACK BELT) (1 PARTICIPANT)	10 295,00\$
82	FO2939	MULTIHEXA	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: HTML5, CSS3 ET JQUERY (4 PARTICIPANTS)	1 562,30\$
83	FO3080	MULTIHEXA	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT : DÉBUTER AVEC EXCEL (5 PARTICIPANTS)	1 000,00\$
84	SP0648	NOEL ET ASSOCIES AVOCATS	Gré à gré	SERVICES CONSEILS JURIDIQUES POUR PRÉPARATION DE DOSSIERS À LA COUR	3 647,00\$
85	SP0650	NOEL ET ASSOCIES AVOCATS	Gré à gré	SERVICES CONSEILS JURIDIQUES POUR PRÉPARATION DE DOSSIERS À LA COUR	2 845,50\$
86	FO2983	ORDRE DES COMPTABLES PROFESSIONNELS AGRÉÉS DU QUÉBEC	Gré à gré	ACHAT DE PASSES POUR DES COURS DE FORMATION (65 COURS POUR 36 PARTICIPANTS)	11 992,00\$
87	SP0669	PATRIK MARIER	Gré à gré	CONF. VEILLE SUR LES RÉGIME DE RETRAITE, IMPACTS DES CHANGEMENTS DÉMOGRAPHIQUES AUX MEMBRES DU CA	1 600,00\$
88	FO3002	QVC-INSCRIPT	Gré à gré	COLLOQUE DU CARREFOUR DE L'INDUSTRIE DE LA SÉCURITÉ (4 PARTICIPANTS)	1 485,00\$
89	SP0668	RAYMOND CHABOT GRAND THORNTON	Gré à gré	SERVICES PROFESSIONNELS PR ACCOMPAGNER LA DGPP DS LA MISE EN PLACE PHILOSOPHIE LEAN AU SEIN DE LA RRQ	24 950,00\$

**Liste des acquisitions en services professionnels - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

90	FO3004	RESEAU ACTION TI	Gré à gré	JOURNÉE INFORMATIQUE DU QUÉBEC (44 PARTICIPANTS)	9 020,00\$
91	FO3090	RESEAU INTERNATIONAL SUR LE PROCESSUS DE PRODUCTION DU HANDICAP	Gré à gré	FORMATION MÉDICALE MDH-PPH (16 PARTICIPANTS)	1 217,20\$
92	FO2921	SAS INSTITUTE (CANADA) INC.	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: SAS PLATFORM ADMINISTRATION : FAST TRACK (2 PARTICIPANTS)	4 800,00\$
93	SP0660	SERVICE REGIONAL D'INTERPRETARIAT DE L'EST QUEBEC INC. SRIEQ	Gré à gré	SERVICES D'INTERPRÈTES POUR DES DOSSIERS D'ENQUÊTE	2 000,00\$
94	SP0640	SOGESTEX INC.	Gré à gré	HONORAIRES PROFESSIONNELS POUR PRÉPARATION DE DOSSIERS ET TÉMOIGNAGE EN COUR	8 500,00\$
95	FO2970	SOLUTIONS & CO.	Gré à gré	FORMATION SUR L'ART DE DÉLÉGUER (19 PARTICIPANTS)	3 943,07\$
96	FO2949	SPB PSYCHOLOGIE ORGANISATIONNELLE INC.	Gré à gré	FORMATION: LES HABILETÉS POUR DÉVELOPPER DE L'AGILITÉ DS NOTRE APPROCHE FACE AU CHANGEMENT 28 PARTS	2 000,00\$
97	FO2837	TECHNOLOGIA	Gré à gré	PERFECTIONNEMENT: ITIL 2011: FONDATION (2 PARTICIPANTS)	2 400,00\$
98	SP0658	TRADUCTIONS DEMERS JEROME	Gré à gré	SERVICES DE TRADUCTION ET DE RÉVISION LINGUISTIQUE	10 000,00\$
99	FO3074	UNIVERSITE DE MONTREAL	Gré à gré	FORMATION: 23E JOURNÉE ANNUELLE DU DÉPARTEMENT DE MÉDECINE (2014) (2 PARTICIPANTS)	1 208,96\$
100	FO2948	UNIVERSITE DE SHERBROOKE	Gré à gré	FORMATION: QUELQUES ÉLÉMENTS DE SYSTÈMES D'INTELLIGENCE D'AFFAIRES (20 PARTICIPANTS)	7 400,00\$
101	FO2846	UNIVERSITE LAVAL	Gré à gré	FORMATION: LA STRATÉGIE ET LA GESTION DES RISQUES (1 PARTICIPANT)	3 250,00\$
102	FO2847	UNIVERSITE LAVAL	Gré à gré	FORMATION: LES ASPECTS FINANCIERS, LE CONTRÔLE ET L'AUDIT (1 PARTICIPANT)	3 250,00\$
103	FO2900	UNIVERSITE LAVAL	Gré à gré	FORMATION: SIMULATION DE CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DE SES COMITÉS (1 PARTICIPANT)	3 250,00\$

Liste des acquisitions de services techniques - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

No ligne	No de la commande	Nom du fournisseur	Mode D'octroi	Description de la commande	Montant de la commande
1	SA2636	AGILEDSS INC.	Sur invitation	CONTRAT DE MAINTENANCE DE LA LICENCE 360EYES DU 10 JUILLET 2014 AU 9 JUILLET 2015	4 000,00 \$
2	SA2705	ALTOVA, INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ANNUEL ENTRETIEN XMLSPY PROFESSIONAL EDITION DU 1 NOV 2014 AU 31 OCT 2015	3 603,29 \$
3	SA2683	ANIXIS	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ANNUEL SUPPORT PASSWORD POLICY ENFORCER DDU 21 OCTOBRE 2014 AU 20 OCTOBRE 2015	1 183,88 \$
4	SA2519	AON PARIZEAU INC.	Gré à gré	ASSURANCE AUTOMOBILE POUR LES VÉHICULES DE LA RÉGIE (FOURGONNETTE ET CAMION CUBE) 2014-2015	1 438,50 \$
5	SA2752	AUBIN ACTUAIRE CONSEIL INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ANNUEL ABONNEMENT LICENCES AUBIN ADD-IN DU 1 JANVIER AU 31 DÉC 2015	6 225,00 \$
6	SA2527	AUDIOTHEQUE L'OREILLE QUI LIT	Gré à gré	ABONNEMENT AU SERVICE D'APPELS SUR SERVEUR VOX-RENTE D'INVALIDITÉ (F-A) POUR (2014-2015)	2 600,00 \$
7	SA2611	AV TECH INC.	Sur invitation	ENTRETIEN DU SYSTÈME DE CONTRÔLE D'ACCÈS, DES COMPOSANTES, MATÉRIAUX ET ÉQUIPEMENTS	9 612,50 \$
8	SA2534	BATIVAC CLIMATISATION INC.	Gré à gré	ENTRETIEN DU CLIMATISEUR LIEBERT CHALLENGER 3000 DU BUREAU DE MONTRÉAL POUR L'ANNÉE 2014-2015	2 026,00 \$
9	SA2633	BELL CANADA	Gré à gré	INSCRIPTIONS ET MODIFICATIONS AUX ANNUAIRES DE BELL POUR LE 1ER JUILLET 2014 AU 30 JUIN 2015	24 000,00 \$
10	SA2665	BELL CANADA	Gré à gré	ENTRETIEN DES COMPOSANTES AJOUTÉES SMARTNET CISCO (REF AP181) DU 1ER SEPT 2014 AU 31 DÉC 2014	1 859,75 \$
11	SA2756	BELL CANADA	Sur invitation	RENOUVELLEMENT DU CONTRAT D'ENTRETIEN DES PRODUITS BIGIP DU 12 DÉC 2014 AU 12 DEC 2015	1 228,26 \$
12	SA2720	BERATUNG TECHNOLOGIE BUSINESS SERVICE (BTB)	Gré à gré	MAINTENANCE DU LOGICIEL AFP BROWSER POUR 12 MOIS DU 1ER DECEMBRE 2014 AU 30 NOVEMBRE 2015	1 131,10 \$
13	SA2521	BINATEK INC.	Gré à gré	ENTRETIEN ET RÉPARATION DU LECTEUR DE MICROFILM CANON-MS-350 II DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	1 000,00 \$
14	SA2554	CA TECHNOLOGIES (COMPUTER ASSOCIATES CAN. LTD.)	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ANNUEL DE L'ENTRETIEN DES 1900 LICENCES CA GOUVERNANCE MINDER	8 288,46 \$
15	EF1291	CEDROM-SNI	Gré à gré	DROITS DE DIFFUSION ÉLECTRONIQUE DE LA REVUE DE PRESSE DE LA RÉGIE DU 02-02-2014 AU 01-02-2015	4 933,29 \$

**Liste des acquisitions de services techniques - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

16	SA2577	CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DU QUEBEC METROPOLITAIN	Gré à gré	LOCATION D'UN KIOSQUE ET D'UNE CAUSERIE LORS DE LA FOIRE DES ENTREPRENEURS LE 1ER MAI 2014	1 350,00 \$
17	EF1289	CISION QUÉBEC	Gré à gré	SERVICE DE RÉTROACTION DE LA PRESSE ÉCRITE DU 1 ER DÉCEMBRE 2013 AU 31 DÉCEMBRE 2014	4 000,00 \$
18	SA2594	CNW TELBEC	Gré à gré	COMMUNIQUÉS DE PRESSE ÉLECTRONIQUES POUR LA PÉRIDOE DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	1 000,00 \$
19	SA2625	COBA, LOGICIELS DE GESTION INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DU DROIT D'UTILISATION ANNUEL DOCUMENT 7.0 COBA	3 550,00 \$
20	EF1392	COLLEGE DES MEDECINS DU QUEBEC	Gré à gré	COMMUNICATION D'UN FICHIER INFORMATIQUE CONTENANT UNE LISTE DES MEMBRES DU COLLÈGE DES MÉDECINS	3 250,00 \$
21	SA2605	COMMUNICATION DEMO INC.	Public	SERVICE DE RÉTROINFORMATION DE LA PRESSE ÉCRITE POUR 2014-2015	13 000,00 \$
22	SA2508	COMPUGEN INC.	Sur invitation	RENOUVELLEMENT ANNUEL DE L'ENTRETIEN DES LICENCES WEBTREND	10 839,17 \$
23	SA2575	CONSEILLERS EN GESTION ET INFORMATIQUE CGI INC.	Public	SERVICES D'IMPRESSION DES LISTES SAGIP POUR LA PÉRIODE DU 1 MAI 2014 AU 30 AVRIL 2015	10 000,00 \$
24	SA2576	COPIBEC	Gré à gré	FRAIS ANNUELS DE LICENCE DE REVUE DE PRESSE ÉLECTRONIQUE-DROITS D'AUTEUR POUR 12 MOIS (2014-2015)	1 000,00 \$
25	SA2666	COURRIER SECURITAIRE INC. - MAIL IT SAFE	Gré à gré	HÉBERGEMENT POUR COURRIER SÉCURITAIRE " MAIL IT SAFE" POUR UN AN DU 31 AOÛT 2014 AU 30 AOÛT 2015	6 730,00 \$
26	SA2635	DELL CANADA INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DU SUPPORT STANDARD DU LOGICIEL SECURITY EXPLORER SCRIPT LOGIC 2014-2015	2 740,00 \$
27	SA2639	DELL CANADA INC.	Sur invitation	RENIIOUVELLEMENT ENTRETIEN LICENCES FOGLIGHT SOUMISSION DU 15 JUILLET 2014 AU 15 NOVEMBRE 2015	7 473,30 \$
28	SA2604	DEMAND TECHNOLOGY SOFTWARE INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ENTRETIEN NTSMF PERFORMANCE SENTRY DU 01-07-2014 AU 30-06-2015	8 366,25 \$
29	BI3956	DESCHAMPS IMPRESSION INC.	Sur invitation	IMPRESSION DE DÉPLIANTS "BIENVENUE AU RRQ "	3 036,00 \$
30	BI3997	DESCHAMPS IMPRESSION INC.	Sur invitation	IMPRESSION DE BROCHURES - QUAND ARRIVE LA RETRAITE - FRANÇAIS ET ANGLAIS (35 000 COPIES)	4 320,00 \$
31	BI4025	DESCHAMPS IMPRESSION INC.	Sur invitation	IMPRESSION DU DÉPLIANT RVER 2014	1 368,00 \$
32	BI4084	DESCHAMPS IMPRESSION INC.	Sur invitation	IMPRESSION DE FORMULAIRES LPF-810 ET LPF-812 AINSI QUE DE PAPIER EN-TÊTE ZC-016	3 058,28 \$

**Liste des acquisitions de services techniques - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

33	BI4096	DESCHAMPS IMPRESSION INC.	Sur invitation	FORMULAIRES PAIEMENT SOUTIEN AUX ENFANTS ANG, ET FRANC, PRÉCISIONS SUR LA GARDE ANGLAIS, FRANCAIS	6 014,87 \$
34	BI4105	DESCHAMPS IMPRESSION INC.	Sur invitation	IMPRESSION DE 25 000 POCHETTES D'INFORMATION 091-RRQ-2014-10	7 656,00 \$
35	BI4123	DESCHAMPS IMPRESSION INC.	Gré à gré	BROCHURES VOUS VOUS SÉPAREZ FRANÇAIS- ANGLAIS (27500 COPIES)	3 850,00 \$
36	BI4140	DESCHAMPS IMPRESSION INC.	Gré à gré	PAPILLON DÉPOT DIRECT 2015 SAE ET RRQ	6 610,10 \$
37	BI4161	DESCHAMPS IMPRESSION INC.	Sur invitation	IMPRESSIONS DE BROCHURES-QUAND ARRIVE LA RETRAITE-FRANÇAIS ET ANGLAIS (84 000 COPIES)	8 759,20 \$
38	SA2506	DOCUCOM DIGITAL INC.	Sur invitation	ENTRETIEN DE 4 NUMÉRISSEURS DE PRODUCTION KODAK I620 ENTRETIEN DES 4 NUMÉRISSEURS DE PRODUCTION K	8 928,00 \$
39	SA2556	DRUIDE INFORMATIQUE INC.	Gré à gré	REGROUPEMENT DE NOS 3 LICENCES (647 POSTES) VERS ANTIDOTE 8, COTERMINUS 2014/12/31	18 637,50 \$
40	SA2504	ELIXIR TECHNOLOGIES CORPORATION	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DE L'ENTRETIEN DU LOGICIEL ELIXIR DESIQN PRO TOOLS FOR AFP	11 885,84 \$
41	SA2485	EMC CORPORATION OF CANADA	Gré à gré	ENTRETIEN DE LA TOUR DE DISQUES EMC CLARION POUR LA PÉRIODE DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	4 776,15 \$
42	SA2596	EMPOWERED NETWORKS INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DE L'ENTRETIEN ANNUEL DU LOGICIEL EHEALTH DU 21 JUIN 2014 AU 20 JUIN 2015	13 683,33 \$
43	BI4137	ENVELOPPE LAURENTIDE INC.	Sur invitation	PRODUCTION DE 240 000 ENVELOPPES RETOUR SANS FENÊTRES ET ENVELOPPES RÉPONSES QUÉBEC BLANCHE	6 903,30 \$
44	EF1380	EPSI- EVALUATION PERSONNEL SELECTION INTERNATIONAL INC.	Gré à gré	FRAIS À ASSUMER PAR LA RÉGIE POUR UN CONCOURS DE RECRUTEMENT OU PROMOTION DU CONSEIL DU TRÉSOR	2 750,00 \$
45	SA2548	EQUIPEMENTS POSTAUX CANADIENS INC.	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN D'UNE INSÉREUSE PHILLIPSBURG MODÈLE A340-C8 DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	4 175,10 \$
46	SA2686	ESSOR ASSURANCES- PLACEMENTS- CONSEILS INC.	Gré à gré	FRAIS D'ASSURANCE CONTRE LES DÉLITS (FRAUDE) POUR LA PÉRIODE DU 2014-11-19 AU 2015-11-18	9 057,90 \$
47	SA2581	EXCEL TELECOM	Gré à gré	REHAUSSEMENT DE SPEECHATTENDANT (LOCUS 2020)	12 329,00 \$
48	SA2614	EXCEL TELECOM	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN SPEECHCARE (LOCUS), VERSION 9, DU 6 JUIN 2014 AU 5 JUIN 2015	6 648,00 \$
49	BI4101	FORMULES D'AFFAIRES MODERNES LIMITEE	Sur invitation	IMPRESSION DE 19 200 FORMULAIRES DEMANDE PRESTATIONS SURVIVANTS--SUPPLÉMENT POUR ENFANTS HANDICAPÉS	6 022,80 \$

**Liste des acquisitions de services techniques - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

50	SA2547	FRESCHÉ SOLUTIONS INC. (SPEEDWARE)	Gré à gré	MAINTENANCE DU LOGICIEL MÉDIA DÉVELOPPEUR POUR 12 MOIS JUSQU'AU 31 MARS 2015	3 272,91 \$
51	SA2642	FRONTRANGE SOLUTIONS USA INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DE L'ENTRETIEN DES LICENCES HEAT POUR LE 1 SEPTEMBRE 2014 AU 31 AOÛT 2015	14 493,39 \$
52	SA2750	GARDA, ENQUÊTES ET SERVICES-CONSEILS GW	Gré à gré	SERVICE D'AGENT DE SÉCURITÉ POUR LE BUREAU DE QUÉBEC 28 NOV AU 5 DÉCEMBRE 2014	1 212,75 \$
53	SA2512	GDI SERVICES (QUÉBEC) S.E.C. (ANCIEN SERVICE D'ENTRETIEN EMPRO INC	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN MÉNAGER SUITE À DES RÉAMÉNAGEMENTS DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	9 500,00 \$
54	SA2695	GENESYS LABS CANADA	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ANNUEL CONTRAT ENTRETIEN LICENCES SDK GENESYS DU 23 OCTOBRE 2014 AU 31 MARS 2015	2 203,75 \$
55	SA2513	GESTION 1055 RENÉ-LÉVESQUE, EST INC.	Gré à gré	SERVICE DE CONSTRUCTION ET D'ENTRETIEN POUR LE BUREAU DE MONTRÉAL DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	7 500,00 \$
56	SA2517	GESTION 1055 RENÉ-LÉVESQUE, EST INC.	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN MÉNAGER ET NETTOYAGE BUREAU DE MONTRÉAL DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	6 000,00 \$
57	SA2709	GLOBALSCAPE	Gré à gré	ACQUISITION MODULES SFTP (LICENCES) POUR LOGICIEL EFT ET MAINTENANCE POUR UN AN	1 922,20 \$
58	SA2557	GRANDITE	Gré à gré	CONTRAT DE MAINTENANCE POUR LES LOGICIELS SILVERRUN POUR 12 MOIS (ANNÉE 2014-2015)	6 420,00 \$
59	BI4015	GRAPHISCAN INFO-COULEUR INC.	Sur invitation	IMPRESSION JET D'ENCRE POUR RECOUVREMENT D'UN KIOSQUE RVER	1 292,26 \$
60	SA2511	GROUPE DALLAIRE INC. (ENTRAIN)	Gré à gré	UTILISATION DES DOUCHES DU CLUB ENTRAIN (2014-2015)	5 000,00 \$
61	SA2561	GROUPE HERJAVEC (LE)	Sur invitation	RENOUVELLEMENT ET ENTRETIEN DES PRODUITS MCAFEE DU 26 MARS 2014 AU 25 MARS 2015	14 634,00 \$
62	SA2670	HENRI A. LAFORTUNE INC.	Gré à gré	PRÉPARATION DE DIVERS DOCUMENTS JURIDIQUES	1 631,24 \$
63	SA2509	HITACHI ID SYSTEMS INC.	Gré à gré	ENTRETIEN ET SUPPORT ANNUEL DU LOGICIEL IDENTITY MANAGER	7 583,30 \$
64	EF1411	ICO TECHNOLOGIES INC.	Gré à gré	ENTRETIEN SOLUTION HORODATEUR TARGET POUR LA PERIODE DU 1ER DEC 2014 AU 30 NOV 2015)	21 131,00 \$
65	BI4165	IMPRESSION NUMERIX INC.	Sur invitation	IMPRESSION DE 30 000 FORMULAIRES DEMANDE DE RENTE DE RETRAITE VERSION FRANÇAISE ET ANGLAISE	4 874,40 \$
66	BI4014	IMPRIMERIE BUDGET	Sur invitation	IMPRESSION DE 120 000 FEUILLES PAPIER ENTÊTE	2 098,80 \$

**Liste des acquisitions de services techniques - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

67	BI4053	IMPRIMERIE LEROY-AUDY	Sur invitation	IMPRESSION DE DIVERS FORMULAIRES DE RENSEIGNEMENTS SUR LES GAINS ET CONTRIBUTIONS POUR UN COTISANT	1 495,00 \$
68	BI3944	IMPRIMERIE LITHO CHIC INC.	Gré à gré	BROCHURE GUIDE DU BÉNÉFICIAIRE FRANÇAIS (2000 COPIES)	2 750,00 \$
69	BI3945	IMPRIMERIE LITHO CHIC INC.	Gré à gré	BROCHURE GUIDE DU BÉNÉFICIAIRE - 2E RÉÉDITION FRANCAIS ANGLAIS (35000 COPIES)	6 675,00 \$
70	BI3961	IMPRIMERIE LITHO CHIC INC.	Sur invitation	BROCHURE " LE PARTAGE DES REVENUS DE TRAVAIL 2014" (54000 COPIES)	2 419,00 \$
71	BI4004	IMPRIMERIE LITHO CHIC INC.	Sur invitation	IMPRESSION DE 185 000 GUIDES RETRAITE,INVALIDITÉ ET SURVIVANT POUR L'ANNÉE 2014	11 436,00 \$
72	BI4024	IMPRIMERIE PROVINCIALE	Sur invitation	IMPRESSION DE 150 RAPPORTS ANNUEL DE GESTION 2013 ET 200 DE L'APERÇU SOMMAIRE	5 545,00 \$
73	BI4091	IMPRIMERIE PROVINCIALE	Sur invitation	IMPRESSION 418 000 PAPIERS ENTETE RÉGIE AVEC ADRESSE POSTALE	7 466,53 \$
74	BI3996	IMPRIMERIES TRANSCONTINENTAL INC.	Sur invitation	IMPRESSION DE 120 000 PAPIERS ENTÊTE LPF-410 ET ZC005	13 050,00 \$
75	BI4100	IMPRIMERIES TRANSCONTINENTAL INC.	Sur invitation	IMPRESSION DE 22 000 BROCHURES EN CAS D'INVALIDITÉ 2014 FRANÇAIS-ANGLAIS	3 094,00 \$
76	BI4134	IMPRIMERIES TRANSCONTINENTAL INC.	Sur invitation	IMPRESSION DE 8 000 BROCHURES SUPPLEMENT POUR ENFANTS HANDICAPÉS 2014 FRANÇAIS ET ANGLAIS	1 493,00 \$
77	SA2501	INSIGHT CANADA INC.	Gré à gré	ENTRETIEN DES LICENCES BLACKBERRY	3 154,29 \$
78	EF1391	INSTITUT QUEBECOIS DE PLANIFICATION FINANCIERE	Gré à gré	COMMANDITE A L'IQPF À TITRE DE PARTENAIRE PLUS	7 000,00 \$
79	SA2535	IRON MOUNTAIN	Gré à gré	RÉCUPÉRATION ET DESTRUCTION DE DOCUMENTS CONFIDENTIELS À TROIS-RIVIÈRES POUR L'ANNÉE 2014-2016	1 000,00 \$
80	SA2536	IRON MOUNTAIN	Gré à gré	RÉCUPÉRATION ET DESTRUCTION DE DOCUMENTS CONFIDENTIELS À MONTRÉAL DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2016	2 000,00 \$
81	BI4052	JOSEPH CLERMONT INC. (IMPRIMERIE)	Gré à gré	IMPRESSION DE 3000 CHEMISES DE GESTION DE L'INFORMATION ADMINISTRATIVE (C-528)	1 236,00 \$
82	SA2571	KOMUTEL INC.	Gré à gré	ENTRETIEN ET SOUTIEN DE LA SOLUTION D'ENREGISTREMENT NOVO (CENTRE D'APPELS) (1 AN)	12 188,16 \$
83	SA2481	LES EXTINCTEURS W.T. & FILS INC.	Gré à gré	ENTRETIEN DES 72 EXTINCTEURS D'INCENDIES DE LA RÉGIE ET ACQUISITION DE 6 NOUVEAUX EXTINCTEURS	1 133,10 \$

Liste des acquisitions de services techniques - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

84	SA2706	LOGIC-CONTROLE INC.	Sur invitation	INSTALLATION D'UN CONTROLEUR D'ACCES POUR UNE NOUVELLE PORTE AU LOCAL 735	1 985,00 \$
85	SA2718	LOGIC-CONTROLE INC.	Sur invitation	INSTALLATION D'UN CONTRÔLEUR D'ACCÈS POUR DES BUREAUX DE LA RRQ À MTL	2 990,00 \$
86	SA2541	MADCAP SOFTWARE INC.	Sur invitation	RENOUVELLEMENT DE L'ENTRETIEN DES LICENCES FLARE	14 010,30 \$
87	SA2587	MÉDISOLUTION (2009) INC.	Gré à gré	SERVICES TECHNIQUES POUR LA MIGRATION DE VIRTUO À LA VERSION 7.3 (ENVIRONNEMENT TEST)	1 360,00 \$
88	SA2627	MÉDISOLUTION (2009) INC.	Gré à gré	SERVICES TECHNIQUES POUR LA MIGRATION DE VIRTUO À LA VERSION 7.3 (ENVIRONNEMENT PRODUCTION)	1 860,00 \$
89	SA2552	METAVIS TECHNOLOGIES, INC.	Gré à gré	CONTRAT DE MAINTENANCE DU LOGICIEL SHAREPOINT CONTENT ORGANIZER VERSION 2.1 POUR 2014-2015	1 364,70 \$
90	SA2588	MICRO LOGIC	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DU PLAN DE MAINTENANCE DES LICENCES DYNAMICPDF DU 2 MAI 2014 AU 1 MAI 2015	6 059,06 \$
91	SA2701	MICRO LOGIC	Sur invitation	RENOUVELLEMENT LICENCES AIRWATCH DU 30 OCT 2014 AU 29 OCT 2015 ET SOUSCRIPTION DE LICENCES AIRWATCH	1 479,00 \$
92	SA2764	MICRO LOGIC	Sur invitation	RENOUVELLEMENT DU PROGRAMME DE MAINTENANCE ANTIDOTE (PMA) DU 1ER JANVIER AU 31DÉC. 2015	5 661,25 \$
93	SA2748	MIREGO INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT LICENCES GOPAPERLESS (MIRAGO), SERVICE POUR IPAD DE MIRAGO DU 1ER JANV AU 31 DEC 2015	4 500,00 \$
94	EF1414	NOVAXIS SOLUTIONS INC.	Gré à gré	ABONNEMENTS À LA BANQUE VIXITS (RELATION DE TRAVAIL) POUR L'ANNÉE 2015	2 900,00 \$
95	SA2528	PITNEY BOWES	Gré à gré	ENTRETIEN DE L'INSÉREUSE EN DEHORS DES HEURES NORMALES (DU 11 AU 26 JANVIER ET LE 1-2 - 8-9 FÉVRIER)	2 297,89 \$
96	SA2537	PITNEY BOWES	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ENTRETIEN DE L'INSÉREUSE DE TABLE POUR LA PÉRIODE DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	2 986,00 \$
97	SA2538	PITNEY BOWES	Gré à gré	CONTRAT DE MAINTENANCE DU LOGICIEL FILEAUDIT POUR LA PÉRIODE DU 1 AVRIL 2013 AU 31 MARS 2015	2 000,00 \$
98	SA2539	PITNEY BOWES	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN DU PLATEAU DE SORTIE DE L'INSÉREUSE HAUT VOLUME DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	2 975,53 \$
99	SA2542	PITNEY BOWES	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN DE LA TIMBREUSE DM1000 ET DE SES ACCESSOIRES DU 1ER AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	3 228,00 \$
100	SA2631	PITNEY BOWES	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN DE LA CAMERA SUR L'INSÉREUSE PITNEY BOWES DU 1ER AOÛT 2014 AU 31 JUILLET 2015	2 734,92 \$

**Liste des acquisitions de services techniques - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

101	SA2759	PITNEY BOWES	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN POUR L'EQUIPEMENT D'INSERTION "INTELLIGENT" HAUTE VITESSE POUR L'ANNÉE 2015	22 683,12 \$
102	SA2682	PROTECTION & INCENDIE MLH LTE	Gré à gré	ENTRETIEN DU SYSTÈME PRÉ-ACTION DU CTI DE MONTREAL DU 1ER OCTOBRE 2014 AU 30 SEPTEMBRE 2015 MONTRÉAL	1 260,00 \$
103	SA2667	QUESTION-RETRAITE	Gré à gré	PARTENARIAT POUR LE MOIS DE LA PLANIFICATION FINANCIÈRE DE LA RETRAITE 2014	20 000,00 \$
104	SA2668	QUESTION-RETRAITE	Gré à gré	COMMANDITE COLLOQUE 2014 ET CAMPAGNE DES RELAYEURS D'INFORMATION	15 000,00 \$
105	SA2582	QUEST SOFTWARE CANADA INC. (DELL)	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DE L'ENTRETIEN DE LICENCES SQL SPOTLIGHT XPERT EDITION	4 722,77 \$
106	SA2661	RED GATE SOFTWARE LTD	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ENTRETIEN SQL COMPARE DE REDGATE PR 15 LICENCES DU 22 JUILLET 2014 AU 22 JUILLET 2015	1 745,67 \$
107	SA2761	REFRIGERATION NOEL INC.(QOBGLOBAL INC.)	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN DES COMPOSANTS DE CLIMATISATION «LIEBERT», «YORK» ET AUTRES POUR 12 MOIS	3 465,00 \$
108	SA2543	REP SOLUTION INTERACTIVE (DIALOG INSIGHT)	Gré à gré	RENOUVELLEMENT SERVICE D'UTILISATION DE LA SOLUTION "OPENFIELD" EN MODE HÉBERGEMENT POUR 2014-2015	7 250,00 \$
109	SA2593	RÉSEAU INTERNET QUEBEC (RIQ)	Gré à gré	HÉBERGEMENT DE L'OUTIL DE SONDAGE EN LIGNE LIMESURVEY DU 1ER JUIN 2014 AU 31 MAI 2015	1 988,00 \$
110	SA2638	RR DONNELLEY CORPORATION	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DU CONTRAT D'ENTRETIEN ET SUPPORT TECHNIQUE MULTI TRANS DU 2014-07-21 AU 2015-07-20	6 275,00 \$
111	SA2651	SAGEMCOM CANADA INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DU SUPPORT XMEDIUSFAX POUR LA PÉRIODE DU 26 AOÛT 2014 AU 25 AOÛT 2015	2 613,00 \$
112	EF1369	SCHEMAWARE	Gré à gré	SUPPORT ET MAINTENANCE DU LOGICIEL COPYBOOK2SHARPS DU 23 JUILLET 2014 AU 22 JUILLET 2015	2 188,00 \$
113	EF1415	SEEMLQ- SOCIETE DES EXPERTS EN EVALUATION MEDICO-LEGALES DU QUEBEC	Gré à gré	COMMANDITE DU COLOQUE DE SOCIÉTÉ DES EXPERTS EN EVALUATION MEDICO LÉGALES DU QUÉBEC	1 000,00 \$
114	SA2495	SERVICES BUROCOM	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN DE 4 PHOTOCOPIEURS LEXMARK MODÈLE XS463DE DU 10 FÉV. 2014 AU 09 FÉV 2015	2 400,00 \$
115	SA2591	SERVICES BUROCOM	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN DE 2 PHOTOCOPIEURS KIOCERA MITA (C1781 ET C1786) DU 15 MAI 2014 AU 14 MAI 2015	1 600,00 \$
116	SA2702	SERVICES CONSEILS RDI INC.	Gré à gré	SERVICES D'ABONNEMENT ET D'HÉBERGEMENT AU LOGICIEL PLAN DE RELÈVE PDRWEB	3 600,00 \$
117	SA2676	SERVIR +	Gré à gré	CLINIQUE DE VACCINATION 2014	5 000,00 \$

Liste des acquisitions de services techniques - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

118	SA2710	SOCIETE CANADIENNE DES POSTES	Gré à gré	FRAIS ANNUELS POUR CONSULTER LE SITE DE RECHERCHE DE CODES POSTAUX	7 000,00 \$
119	SA2630	SOFTCHOICE CORPORATION	Sur invitation	ENTRETIEN ET SUPPORT PREMIUM POUR LOGICIEL RIGHTFAX BUSINESS DU 1ER JUILLET 2014 AU 30 JUIN 2015	2 798,02 \$
120	SA2680	SOFTCHOICE CORPORATION	Sur invitation	MAINTENANCE ET SUPPORT DE 300 LICENCES MINDMANAGER DU 8 OCTOBRE 2014 AU 7 OCTOBRE 2015	16 473,00 \$
121	SA2696	SOFTWARE HOUSE INTERNATIONAL (SHI)	Sur invitation	RENOUVELLEMENT ENTRETIEN POUR DOCKIT POUR SHAREPOINT DU 5 NOVEMBRE 2014 AU 5 NOVEMBRE 2015	1 206,00 \$
122	SA2595	SOLIMAR SYSTEMS INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DU CONTRAT D'ENTRETIEN ANNUEL DU LOGICIEL ICONVERT DU 1 JUILLET 2014 AU 30 JUIN 2015	3 205,45 \$
123	SA2649	STANEX INC.	Gré à gré	CONTRAT D'ENTRETIEN DES UPS (QUÉBEC, MONTRÉAL, T-RIVIÈRES) DU 23 AOUT 2014 AU 22 AOUT 2015 (AN 3)	11 349,00 \$
124	SA2662	STANEX INC.	Gré à gré	LOCATION ET INSTALLATION DE BATTERIES POUR LE UPS DE QUÉBEC	7 760,00 \$
125	BI4088	SUPREMEX INC	Sur invitation	IMPRESSION DE 30 000 ENVELOPPES D'EXPEDITION QUÉBEC SANS FENETRES	3 374,41 \$
126	EF1361	SVI E SOLUTIONS INC.	Gré à gré	LOCATION DE 2 SALLES VIA ELEARNING ET EMEETING (POUR UNE PÉRIODE DE 12 MOIS)	5 991,90 \$
127	SA2480	TECHNOLOGIES METAFORE INC. (MICROSERV)	Sur invitation	CONTRAT D'ENTRETIEN ET SUPPORT DES LICENCES NETBACKUP DATA PROTECTION JUSQU'AU 17 MARS 2015	13 030,00 \$
128	SA2598	TECHNOLOGIES METAFORE INC. (MICROSERV)	Sur invitation	RENOUVELLEMENT DE LA MAINTENANCE DE « SECUR ID » RSA DU 1ER JUIN 2014 AU 31 MAI 2015	5 151,60 \$
129	SA2648	TECHNOLOGIES METAFORE INC. (MICROSERV)	Gré à gré	ENTRETIEN LOGICIEL - AVOCENT DSVIEW 3 - PORTFOLIO A - POUR UNE PÉRIODE D'UN AN	2 567,00 \$
130	SA2712	TECHNOLOGIES METAFORE INC. (MICROSERV)	Sur invitation	RENOUVELLEMENT DE LA MAINTENANCE DU LOGICIEL DB2 CONNECT DE IBM DU 1 DEC 2014 AU 30 NOV 2015	4 868,00 \$
131	SA2753	TECHNOLOGIE VOREPASS INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DU SUPPORT ET ENTRETIEN DES LICENCES LAZYCHAMP POUR 2015	1 250,00 \$
132	SA2634	TELEBEC	Gré à gré	INSCRIPTION À L'ANNUAIRE TÉLÉPHONIQUE DE TÉLÉBEC DU 1ER JUILLET 2014 AU 30 JUIN 2015	2 100,00 \$
133	SA2505	TELERIK INC.	Gré à gré	ENTRETIEN DES LICENCES RADCONTROL FOR ASP.NET	2 033,88 \$
134	SA2644	TELUS SYSTEMES NATIONAUX INC.	Gré à gré	LICENCES AVAYA CS1000 POUR TÉLÉPHONE NUMERIQUE (SYSTEM LABORATOIRE) ET (SYSTEM PRODUC.MONTREAL)	7 056,00 \$

Liste des acquisitions de services techniques - Plus de 1000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

135	SA2733	TELUS SYSTEMES NATIONAUX INC.	Gré à gré	SERVICE D'UN TECHNICIEN TELUS LORS DU TEST DE COUPURE ÉLECTRIQUE DU CENTRE INFORMATIQUE	1 000,00 \$
136	SA2684	TRIPWIRE, INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT CONTRAT ENTRETIEN LICENCES TRIPWIRE DU 1ER NOVEMBRE 2014 AU 31 OCTOBRE 2015	1 950,67 \$
137	SA2671	UPTODATE	Gré à gré	ABONNEMENT AU SITE UPTODATE ANYWHERE DU 1ER OCTOBRE 2014 AU 30 SEPTEMBRE 2015	13 686,24 \$
138	SA2624	WANDISCO INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ENTRETIEN 200 LICENCES SMART SVN DU 1ER JUILLET 2014 AU 30 JUIN 2015	4 475,20 \$
139	EF1300	XPERTICS SOLUTIONS INC.	Gré à gré	RENOUVELLEMENT ENTRETIEN OUTIL DE GESTION DES IDENTIFIANTS ET DES ACCÈS - CA IDENTITY MINDER AN 2	12 600,00 \$

Liste des acquisitions de biens - Plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

No ligne	No de la commande	Nom du fournisseur	Mode d'octroi	Description de la commande	Montant de la commande
1	EF1323	9278-2598 QUEBEC INC. (CAFE BONHEUR)	Gré à gré	FRAIS INHÉRENTS À DES RÉUNIONS DE TRAVAIL (CA, COMITÉS ET AUTRES) DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2016	1 000,00 \$
2	EM0036	A DEROME & CIE LTEE	Gré à gré	ACQUISITION D'ESTAMPES, DATEURS ET TAMPONS POUR LA PERIODE DU 1ER AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	4 500,00 \$
3	BI3988	ANIXTER CANADA INC.	Sur invitation	ACQUISITION DE 20 CASQUES D'ÉCOUTE PLANTRONICS H141 DUOSET	1 179,00 \$
4	BI4016	AVEPOINT - CANADA	Gré à gré	ACHAT DE LICENCES DU LOGICIEL "DOCAVE 6" AVEC ENTRETIEN D'UN AN	19 137,00 \$
5	EF1322	BAYA CAFÉ	Gré à gré	FRAIS INHÉRENTS À DES RÉUNIONS DE TRAVAIL (CA, COMITÉS ET AUTRES) DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2016	3 000,00 \$
6	EF1349	BIJOUTERIE SUISSE	Sur invitation	FRAIS POUR SOULIGNER LES 20-25 ANS DE SERVICES	2 920,70 \$
7	BI4154	BLANCCO CANADA (7755473 CANADA INC)	Gré à gré	ACHAT D'UN LOT DE 400 LICENCES DU LOGICIEL DE DESTRUCTION DE DISQUES DURS BLANCO	7 496,00 \$
8	EF1405	BRIDGESTONE / FIRESTONE CANADA INC.	Gré à gré	ACQUISITION DE PNEUS HIVER POUR CAMION CUBE DE LA RÉGIE	1 111,68 \$
9	EF1410	CANAC	Gré à gré	FRAIS INHÉRENTS POUR LES ACHATS DE QUINCAILLERIE DU 1 JANV AU 31 DEC 2015	3 200,00 \$
10	EF1409	CANADIAN TIRE (LES GESTIONS ALAIN LAFOREST INC.)	Gré à gré	FRAIS INHÉRENTS POUR ACHAT DE QUINCAILLERIE DU 1ER JANV AU 31 DÉC 2015	1 000,00 \$
11	BI4085	CARTONEK INC.	Gré à gré	ACHAT DE 1000 BOÎTES POUR DOSSIER AVEC COUVERT (DEPOPA)	1 955,00 \$
12	BI4001	CENTRE DE SERVICES PARTAGES DU QUEBEC	Public	ACQUISITION DE 50 LICENCES OFFICE PRO PLUS DE MICROSOFT (CSPQ)	19 500,00 \$
13	BI4155	CENTRE DE SERVICES PARTAGES DU QUEBEC	Public	ACHAT DE CHAISES POUR SALLE DE RÉUNION	1 450,00 \$
14	BI4030	CHEVRIER INSTRUMENTS INC.	Gré à gré	ACQUISITION D'ÉQUIPEMENTS DE LECTURE ET DE TRANSMISSION DE TEMPÉRATURE ET D'HUMIDITÉ	3 087,60 \$
15	BI3947	COMPUGEN INC.	Sur invitation	ACQUISITION DE 70 LICENCES DU LOGICIEL SNAGIT VERSION 11	1 423,58 \$

**Liste des acquisitions de biens - Plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

16	BI3949	COMPUGEN INC.	Sur invitation	1 LOT DE 25 JETONS RSA SECURID AVEC MAINTENANCE JUSQU'AU 31 MAI 2014	4 077,24 \$
17	BI3995	COMPUGEN INC.	Sur invitation	ACHAT DE 3 LICENCES FOGLIGHT FOR VIRTUALIZATION AVEC 12 MOIS D'ENTRETIEN	1 038,96 \$
18	BI4049	COMPUGEN INC.	Sur invitation	ACQUISITION JETONS SECURID (25 JETONS)	1 920,50 \$
19	BI4079	COMPUGEN INC.	Public	ACQUISITION DE 200 LICENCES SHAREPOINT STANDARD CAL 2013 (CSPQ #636412)	18 326,00 \$
20	BI4157	COMPUGEN INC.	Sur invitation	ACQUISITION DE LICENCES FOGLIGHT ET ENTRETIEN	4 219,08 \$
21	BI4159	COMPUGEN INC.	Sur invitation	ACQUISITION DE COMPOSANTES RÉSEAU CISCO	4 086,82 \$
22	BI3991	DELL CANADA INC.	Gré à gré	ACHAT DE 18 BARRETTES MÉMOIRE DE 8 GO POUR SERVEURS DELL R710	2 318,22 \$
23	BI4005	DELL CANADA INC.	Public	ACHAT ET INSTALLATION DE 4 LECTEURS LTO-4120 POUR LA LIBRAIRIE AUTOMATISÉE DELL ML6000	21 595,96 \$
24	BI4106	DEMAND TECHNOLOGY SOFTWARE INC.	Gré à gré	ACQUISITION DE LICENCES (75) NTSMP PERFORMANCE SENTRY ET ENTRETIEN DU 1ER OCTOBRE 2014 AU 1 JUIL 201	19 288,13 \$
25	EF1412	DEUX GOURMANDES UN FOURNEAU INC.	Gré à gré	SERVICE DE TRAITEUR POUR LA RÉUNION DES CADRES DE LA RÉGIE LE 17 DÉCEMBRE 2014	3 800,00 \$
26	BI4129	DOCUCOM DIGITAL INC.	Sur invitation	FOURNITURES POUR NUMÉRISEUR KODACK	1 830,00 \$
27	EF1406	ENCADREMENTS STE-ANNE	Gré à gré	RECONNAISSANCE DES RETRAITÉS POUR L'ANNÉE 2015	5 000,00 \$
28	CO0124	ENTREPRISES CENTURY LASER INC	Public	APPROVISIONNEMENT EN CARTOUCHES POUR IMPRIMANTES LASER SAMSUNG 2014-2015	5 272,40 \$
29	BI3950	ENVELOPPE CONCEPT INC.	Sur invitation	ENVELOPPES D'EXPÉDITION, ENVELOPPES SANS FENÊTRE, ENVELOPPES SÉCURITAIRE	3 506,00 \$
30	BI3973	ENVELOPPE CONCEPT INC.	Gré à gré	ENVELOPPES D'EXPÉDITION DES T4A ET RELEVÉ 2	5 805,00 \$
31	BI3976	ESI TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION INC.	Sur invitation	ACQUISITION DE 15 LICENCES NETBACKUP	9 734,25 \$
32	BI4013	ESI TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION INC.	Sur invitation	ACQUISITION DE LICENCES NETBACKUP	13 763,43 \$
33	EF1356	FONDS DE PLACEMENT IMMOBILIER COMINAR	Gré à gré	LOCATION D'ESPACES DE STATIONNEMENT POUR LES VELOS À P.D.C. DU 1ER JUIN 2014 AU 31 MAI 2015	7 617,60 \$

**Liste des acquisitions de biens - Plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

34	EF1397	FONDS DE PLACEMENT IMMOBILIER COMINAR	Gré à gré	ACHAT ET INSTALLATION DE 13 CLIMATISEURS PORTATIFS	9 595,25 \$
35	EF1313	FRANCIS BEAULIEU	Gré à gré	SERVICE D'UN TRAITEUR POUR LA FORUM SUR LES RÉGIMES DE RETRAITE	1 386,35 \$
36	EF1418	GESTION 1055 RENÉ-LÉVESQUE, EST INC.	Gré à gré	FRAIS DE CONSOMMATION D'ÉLECTRICITÉ EN DEHORS DES HEURES RÉGULIÈRES AU BUREAU DE MONTRÉAL POUR 2015	7 500,00 \$
37	EF1341	GESU - CENTRE DE CREATIVITE	Gré à gré	LOCATION DE SALLES POUR LA FORMATION DES MEMBRES DU COMITE DE RETRAITE (FORMATION DONNEE PAR LA DRR)	3 000,00 \$
38	BI4043	GROUPE DE TECHNOLOGIE QRX	Gré à gré	ACQUISITION DE 2 CARTOUCHES D'ENCRE MAGNÉTIQUE (CHÈQUES) COMPATIBLE AVEC IMPRIMANTE LASER HP M602	1 210,00 \$
39	BI4046	GROUPE DE TECHNOLOGIE QRX	Sur invitation	CARTOUCHES LTO ULTRIUM4 800/1600GB AVEC ETIQUETTES CODES BARRES	2 134,00 \$
40	EF1326	HILTON MONTREAL BONAVENTURE	Gré à gré	FRAIS DE REPAS LORS DU FORUM SUR LES RÉGIMES DE RETRAITE DU 11 MARS 2014 À MONTRÉAL	2 339,10 \$
41	EF1324	HOTEL CLASSIQUE	Gré à gré	LOCATION D'UNE SALLE À L'HÔTEL QUÉBEC POUR LE COLLOQUE SUR LA RÉVISION LE 29 MAI 2014	5 200,00 \$
42	EF1385	HOTEL DELTA (PRESIDENT-KENNEDY)	Gré à gré	FRAIS INHÉRENTS AUX RENCONTRES SUR LES RÉGIMES DE RETRAITE 8 ET 9 SEPTEMBRE 2014	3 769,25 \$
43	EF1404	HOTEL PLAZA QUEBEC	Gré à gré	LOCATION DE SALLE ET EQUIPEMENTS, REPAS DU MIDI POUR LE COLLOQUE ACTUARIAT 2015	9 000,00 \$
44	BI4083	HYPERTEC SYSTEMES INC.	Sur invitation	ACQUISITION DE 26 ORDINATEURS DE BUREAU	17 832,10 \$
45	BI4133	HYPERTEC SYSTEMES INC.	Gré à gré	ACQUISITION D'ORDINATEUR PORTABLE ET DOCKING	1 517,01 \$
46	EF1390	IDS SOLUTIONS (ANCIEN EBQM)	Gré à gré	LOCATION D'UN APPAREIL D'IMPRESSION MULTIFONCTION KYOCERA TASKALFA 4501I / 12 MOIS	3 247,20 \$
47	BI3979	IMPRIMERIE F.L. CHICOINE	Sur invitation	PAPILLONS DÉPÔT DIRECT (567 000 COPIES) / DÉPLIANT POURQUOI ADHÉRER AU DÉPÔT DIRECT (283 000 COPIES)	10 565,50 \$
48	BI4094	INFORMATIQUE PRO CONTACT	Sur invitation	ACHAT DE 10 BARRETTES DE MÉMOIRES (MÉMOIRE RAM)	6 580,00 \$
49	EF1398	ISTOCKPHOTO	Gré à gré	ACQUISITION D'UNE LICENCE POUR UN AN POUR UTILISER UNE BANQUE DE PHOTOS ET D' ILLUSTRATIONS	2 000,00 \$
50	BI3942	JOSEPH CLERMONT INC. (IMPRIMERIE)	Gré à gré	ACHAT D'ÉTIQUETTES AUTOCOLLANTES	3 091,00 \$
51	BI4057	LA CLEF DE SOL	Sur invitation	ACQUISITION DE 5 MONITEURS 50" POUR LES VISIOCONFÉRENCES EN RÉGIONS	4 182,50 \$

Liste des acquisitions de biens - Plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014

52	EF1319	L'AUBERGE DU LAC SAINT-PIERRE	Gré à gré	FRAIS RELIÉS À LA RENCONTRE D'ORIENTATION STRATÉGIQUE 2014 DE LA RRQ LES 11 ET 12 SEPTEMBRE 2014	7 000,00 \$
53	BI3968	LES ATELIERS STYLTEC INC.	Gré à gré	CYLINDRES - APPUIE-BRAS REMBOURÉS ET COUSSINS CERVICALES	1 211,50 \$
54	BI4124	LES ATELIERS STYLTEC INC.	Gré à gré	ACAHT DE 2 FAUTEUILS ERGONOMIQUES SUR MESURE	1 074,00 \$
55	BI3937	MICRO LOGIC	Sur invitation	LICENCES SQL DATA COMPARE PROFESSIONAL ET SQL AUTOMATION PACK INCLUANT 3 ANS DE SUPPORT	5 087,00 \$
56	BI3964	MICRO LOGIC	Sur invitation	ACQUISITION DE MATÉRIEL POUR MICRO ORDINATEUR	3 610,00 \$
57	BI3990	MICRO LOGIC	Public	ACQUISITION DE 3 LICENCES VSCLOUD SUITE STANDARD AVEC MAINTENANCE 1 AN (CSPQ # 629096)	15 541,11 \$
58	BI3992	MICRO LOGIC	Public	ACHAT DE 6 CARTES FCOE EMULEX ET DE 30 BARRETTES MÉMOIRE 16GO DDR3 SELON AP190-CO 110	12 864,00 \$
59	BI3998	MICRO LOGIC	Gré à gré	ACQUISITION D'UN LOT DE 40 LICENCES CITRIX XENAPP PLATINUM AVEC MAINTENANCE POUR 1 AN	19 680,00 \$
60	BI4008	MICRO LOGIC	Public	ACQUISITION DE 2 LICENCES VSCLOUD SUITE STANDARD AVEC MAINTENANCE 1 AN (CSPQ # 631212)	10 360,74 \$
61	BI4009	MICRO LOGIC	Public	ACHAT DE SERVEUR INFRASTRUCTURE (1) - SERVEUR STRATÉGIQUE (1) - CARTES EMULEX (4) SELON AP190-CO 110	12 872,00 \$
62	BI4018	MICRO LOGIC	Public	ACQUISITION DE LICENCES VMWARE INCLUANT LA MAINTENANCE (CSPQ #632350)	5 055,92 \$
63	BI4130	MICRO LOGIC	Gré à gré	ACHAT DE 7 MICROPHONES POUR LA VIDÉO-CONFÉRENCE	1 015,00 \$
64	BI3958	MOBILIER CORPORATIF POITRAS	Gré à gré	ACQUISITION DE MOBILIER DE BUREAU (15 KITS ERGO)	14 715,00 \$
65	BI4150	MOBILIER CORPORATIF POITRAS	Gré à gré	ACHAT DE 16 CAISSONS AUTOPORTANTS AVEC SERRURE	3 440,00 \$
66	EF1308	OLYMBEC DEVELOPMENT INC.	Gré à gré	LOCATION D'ESPACES DE STATIONNEMENT POUR LE BUREAU DE TROIS-RIVIÈRES DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	10 600,00 \$
67	BI3946	OPEN TEXT CORPORATION	Gré à gré	ACQUISITION D'UNE LICENCE ARCHIVE MANAGER (IMAGERIE WORKFLOW) ET ENTRETIEN JUSQU'AU 31 MARS 2015	21 875,00 \$
68	BI4032	ORIZON MOBILE/STRATEGE TELECOM INC.	Sur invitation	ACQUISITION D'UN AMPLIFICATEURS PLANTRONICS PLTM22	1 799,80 \$
69	EF1351	PASTISSIMO	Gré à gré	SERVICE DE TRAITEUR POUR LA RÉGIE LE 17 JUIN 2014	1 147,00 \$

**Liste des acquisitions de biens - Plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

70	BI4120	PRESENCE INFORMATIQUE INC.	Sur invitation	ACHATS DE CASQUES PLANTRONICS HW261N ET PAIRES DE COQUILLES ISOLANTE POUR CASQUES NO HW261N	7 392,00 \$
71	EF1389	RENAISSANCE CENTRE DES CONGRES ET BANQUETS	Gré à gré	LOCATION DE SALLE POUR ASSEMBLÉE ANNUELLE D'UN RÉGIME EN ADMINISTRATION PROVISOIRE GÉRÉ PAR LA RRQ	1 300,00 \$
72	EF1327	RICOH CANADA INC.	Gré à gré	LOCATION D'UN COPIEUR HAUT VOLUME POUR UNE PÉRIODE DE 12 MOIS À COMPTER DU 1ER JUIN 2014	16 172,68 \$
73	EF1366	SANI-FONTAINES INC.	Sur invitation	ENTRETIEN DES REFROIDISSEURS D'EAU DE BOUVIER, QUÉBEC, MONTRÉAL, T-RIVIÈRES ET CHICOUTIMI (9 MOIS)	1 555,15 \$
74	EF1358	SAVEURS CAMPUS	Gré à gré	SERVICE DE TRAITEUR POUR LA RENCONTRE DES CADRES DU 10 JUIN 2014	2 838,77 \$
75	BI4086	SERVICES BUROCOM	Gré à gré	ACHAT, LIVRAISON ET INSTALLATION D'UN PHOTOCOPIEUR LEXMARK XM1145	1 787,75 \$
76	BI3938	SIGNALISATION PLURI-DESIGN	Gré à gré	ACHAT ET INSTALLATION DE VINYLE GIVRÉ DANS LES VITRES DU LOCAL 200	1 540,00 \$
77	BI3943	SOCIETE CANADIENNE DES POSTES	Gré à gré	ACHAT D'ÉTIQUETTES POUR COLIS SERVICES AUXILIAIRES (1,36 KG)	13 061,00 \$
78	BI4055	SOCIETE CANADIENNE DES POSTES	Gré à gré	ACHAT D'ÉTIQUETTES POUR COLIS SERVICES AUXILIAIRES (0 À 1,35 KG)	3 996,10 \$
79	EF1382	SOCIETE CANADIENNE DES POSTES	Gré à gré	ENVELOPPES POUR EXPEDITION À L'INTERNATIONAL. COMMANDE NO 107 170 325	2 157,39 \$
80	BI3939	SOFTCHOICE CORPORATION	Gré à gré	RENOUVELLEMENT DE L'HÉBERGEMENT POUR LES LICENCES AIRWATCH DU 2013-10-08 AU 2014-10-07	1 238,50 \$
81	BI3953	SOFTCHOICE CORPORATION	Sur invitation	ACQUISITION DE 10 CASQUES D'ÉCOUTE PLANTRONICS	2 944,50 \$
82	BI3963	SOFTCHOICE CORPORATION	Public	ACQUISITION DE 4 LICENCES BIZTALK SERVER BRANCH AVEC MAINTENANCE (CSPQ 627189)	6 138,16 \$
83	BI3978	SOFTCHOICE CORPORATION	Public	ACQUISITION DE MAJ ADOBE SUITE CREATIVE PRODUCTION PREMIUM CS5.5 À CS6 ET DREAMWEAVER CS5 À CS6	3 911,16 \$
84	BI3984	SOFTCHOICE CORPORATION	Sur invitation	ACQUISITION DE MATÉRIEL RÉSEAU	2 710,09 \$
85	BI3986	SOFTCHOICE CORPORATION	Public	ACHAT DE 3 LICENCES WINDOWS SERVER DATACENTER 2012	17 925,69 \$
86	BI4002	SOFTCHOICE CORPORATION	Public	ACQUISITION DE 200 LICENCES WINDOWS SERVERS USER CAL 2012	6 664,00 \$
87	BI4039	SOFTCHOICE CORPORATION	Sur invitation	ACQUISITION DE 50 CASQUES D'ÉCOUTE PLANTRONICS H141 DUOSET	3 016,00 \$

**Liste des acquisitions de biens - Plus de 1 000 \$ et moins de 25 000 \$
Pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014**

88	BI4074	SOFTCHOICE CORPORATION	Sur invitation	ACQUISITION DE TELEPHONES IP RECONDITIONNES NORTEL I2004 CHARCOAL	13 994,35 \$
89	BI4103	SOFTCHOICE CORPORATION	Public	40 LICENCES MICROSOFT OFFICE PROJECT MUI (FRENCH) 2013	21 879,60 \$
90	BI4110	SOLOTECH INC.	Sur invitation	ACQUISITION DE MICROPHONES POUR VISIOCONFÉRENCE BLUE YETI USB	1 292,50 \$
91	EF1318	SPQ (DISTRIBUTION) STUDIO DE PHOTO QUEBECOIS	Gré à gré	ENGAGEMENT BUDGÉTAIRE POUR L'ACHAT DE PRODUITS POUR L'IMPRIMERIE POUR L'ANNÉE 2014-2015	1 000,00 \$
92	BI3957	STAPLES AVANTAGE CANADA (CORPORATE EXPRESS)	Sur invitation	ACQUISITION DE 20 MINI-CLAVIERS COURT FRANÇAIS NOIR POUR PC	1 165,00 \$
93	CO0123	STAPLES AVANTAGE CANADA (CORPORATE EXPRESS)	Public	APPROVISIONNEMENT EN FOURNITURES D'IMPRIMANTES COULEUR ORIGINALES HP POUR L'ANNÉE 2014-2015	12 124,28 \$
94	EF1350	STAPLES AVANTAGE CANADA (CORPORATE EXPRESS)	Public	ACQUISITION DE PAPIER D'IMPRIMERIE POUR LA PÉRIODE DU 15 MAI 2014 AU 14 MAI 2015	8 000,00 \$
95	EM0038	STAPLES AVANTAGE CANADA (CORPORATE EXPRESS)	Public	ACQUISITION DE FOURNITURES DE BUREAU COMPLÉMENTAIRES POUR 2014-2015	15 000,00 \$
96	BI3972	SUPREMEX INC	Sur invitation	DIVERSES ENVELOPPES-POCHETTES	8 219,00 \$
97	BI3975	SUPREMEX INC	Gré à gré	ENVELOPPE RETOUR - LPF SANS FENÊTRE H-055	4 861,15 \$
98	EF1321	TABAGIE LE LOTUS ENR.	Gré à gré	ACHAT DE JOURNAUX QUOTIDIENS POUR LA PÉRIODE DU 1 AVRIL 2014 AU 31 MARS 2015	1 500,00 \$
99	BI3959	TEKNION ROY & BRETON INC.	Gré à gré	ACQUISITION DE MÉCANISME POUR PORTE-CLAVIER À MANIVELLE POUR PUPITRE ANGULAIRE	1 530,80 \$
100	EF1330	UNIVERSITE LAVAL	Gré à gré	LOCATION SALLE À L'UNIVERSITÉ LAVAL POUR LA TENUE D'EXAMENS (CONCOURS AGENT DE RENTES) 31 MAI 2014	2 123,00 \$
101	EF1384	WINKLEVOSS TECHNOLOGIES LLC	Gré à gré	ABONNEMENT À L'APPLICATION PROVAL POUR 12 MOIS À COMPTER DU 2014-10-01	13 530,00 \$

TITRE 8 : Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme

Ces informations sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>

Voir document ci-joint

TITRE 8: LISTE DÉTAILLÉE DE TOUS LES APPELS D'OFFRES PUBLICS DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME

	Nom de la soumission	Soumissionnaires	Montant de la soumission	Justification du choix du soumissionnaire retenu
1	SERVICES BANCAIRES (RÉF: AP240)	Volet A CAISSE CENTRALE DESJARDINS	132 119,00\$	Meilleur rapport qualité prix
	VOLET A: SERVICE BANCAIRE DE BASE AU CANADA	Volet B CAISSE CENTRALE DESJARDINS	660 595,00\$	Meilleur rapport qualité prix
	VOLET B: PAIEMENT DE RENTES ET DE PRESTATIONS HORS CANADA	Volet B BANQUE NATIONALE DU CANADA	1 169 460,00\$	
2	PRODUCTION DE DIVERSES ENVELOPPES (2014-2015) (RÉF AP 238)	ENVELOPPE CONCEPT INC.	166 025,00\$	Prix le plus bas
		SUPREMEX INC	174 262,00\$	
		ENVELOPPE ROYALE INC	178 542,00\$	
		ENVELOPPE LAURENTIDE INC	217 658,00\$	
3	ACQUISITION DE LICENCES POUR LE LOGICIEL HDS TUNING MANAGER (RÉF: AP 244)	ESI TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION INC.	58 870,00\$	Prix le plus bas
		HITACHI DATA SYSTEMS	Non conforme	
		INFORMATIQUE PRO CONTACT	63 740,00\$	
		MICROLOGIC	59 523,00\$	

TITRE 8: LISTE DÉTAILLÉE DE TOUS LES APPELS D'OFFRES PUBLICS DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME

	Nom de la soumission	Soumissionnaires	Montant de la soumission	Justification du choix du soumissionnaire retenu
4	SERVICES PROFESSIONNELS DANS LE CADRE DU PROJET 310 (MIGRATION VERS LA PFI) (RÉF: AP 210)	FUJITSU CONSEIL (CANADA) INC.	12 857 188,00\$	Meilleur rapport qualité prix
5	MIGRATION DES COMPOSANTS DU DOMAINE INFORMATIONNEL (RÉF. : AP230)	GDG INFORMATIQUE ET GESTION INC	698 481,00\$	Meilleur rapport qualité prix
		CGI INC	745 983,00\$	
		ADNIA CONSEIL INC	894 905,00\$	
6	RÉALISATION DE MANDATS EN ARCHITECTURE ORGANIQUE (RELIÉ AU APPEL 221 VOLET A)	GROUPE NEXIO INC	324 597,00\$	Prix le plus bas
		GDG INFORMATIQUE ET GESTION INC	356 792,00\$	
		LES SERVICES CONSEILS SYSTEMATIX INC.	384 644,00\$	

TITRE 8: LISTE DÉTAILLÉE DE TOUS LES APPELS D'OFFRES PUBLICS DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME

	Nom de la soumission	Soumissionnaires	Montant de la soumission	Justification du choix du soumissionnaire retenu
7	ACQUISITION DE COMPOSANTS DE RÉSEAU CISCO (COMMUTATEURS D'ÉTAGE) (RÉF. : AP237)	INFORMATIQUE PRO CONTACT	155 148,00\$	Prix le plus bas
		BELL CANADA	194 382,00\$	
		MICROLOGIC	Non conforme	
8	EVOLUTION DES PROCESSUS D'AFFAIRES VPSC (RÉF: AP 224)	VOLET A :LA SOCIETE CONSEIL LAMBDA INC.	1 105 650,00\$	Meilleur rapport qualité prix
	VOLET A : GESTION DE PROJET	VOELT A :CGI INC	1 769 000,00\$	
	VOLET B : ANALYSE D'AFFAIRES	VOLET A :TRANSITION SERVICES CONSEIL INC	N'a pas passé la qualité donc pas d'ouverture d'enveloppe	

TITRE 8: LISTE DÉTAILLÉE DE TOUS LES APPELS D'OFFRES PUBLICS DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME

	Nom de la soumission	Soumissionnaires	Montant de la soumission	Justification du choix du soumissionnaire retenu
		VOLET A :FUJITSU CONSEIL (CANADA) INC.	N'a pas passé la qualité donc pas d'ouverture d'enveloppe	
		VOLET B :LA SOCIETE CONSEIL LAMBDA INC.	4 413 000,00\$	Meilleur rapport qualité prix
		VOLET B :CGI INC	6 132 000,00\$	
		VOLET B :TRANSITION SERVICES CONSEIL INC	N'a pas passé la qualité donc pas d'ouverture d'enveloppe	
9	GESTION DU CONTENU DES ENVIRONNEMENTS D'ESSAIS D'ACCEPTATION ET DE FORMATION;SUPPORT À L'UTILISATION (RÉF : AP 231)	LA SOCIETE CONSEIL LAMBDA INC.	1 030 050,00\$	Meilleur rapport qualité prix

TITRE 8: LISTE DÉTAILLÉE DE TOUS LES APPELS D'OFFRES PUBLICS DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME

	Nom de la soumission	Soumissionnaires	Montant de la soumission	Justification du choix du soumissionnaire retenu
10	REALISATION DE MANDATS DANS LE CADRE DU PROJET « MIGRATION TECHNOLOGIQUE APPLICATIVE » (RÉF AP 241)	LES SERVICES CONSEILS SYSTEMATIX INC.	609 840,00\$	Prix le plus bas suite à un appel d'offres de qualification
		GDG INFORMATIQUE ET GESTION INC	La firme n'était pas en mesure de présenter une ressource répondant aux critères	
11	REALISATION DE TRAVAUX D'ENTRETIEN DU CENTRE D'APPELS ET DES SYSTÈMES ADMINISTRATIFS (RÉF: AP 234)	L-IPSE SERVICES CONSEIL INC.	696 925,00\$	Prix le plus bas suite à un appel d'offres de qualification
		CGI INC	820 647,00\$	
		GDG INFORMATIQUE ET GESTION INC	784 857,00\$	
		NURUN INC.	729 792,00\$	
		LES SERVICES CONSEILS SYSTEMATIX INC.	732 604,00\$	

TITRE 8: LISTE DÉTAILLÉE DE TOUS LES APPELS D'OFFRES PUBLICS DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME

	Nom de la soumission	Soumissionnaires	Montant de la soumission	Justification du choix du soumissionnaire retenu
12	ACQUISITION D'UNE SOLUTION D'ENREGISTREMENT POUR CENTRE D'APPELS (RÉF: AP 223)	LOEM CONSULTATION INC.	165 529,20\$	Prix le plus bas
		BELL CANADA	Non conforme	
13	SOUTIEN À LA GESTION ET GESTION DE PROJETS - PROJETS DES COMMUNICATIONS ADMINISTRATIVES AU SSCC (RÉF: AP 236)	MULTIFORCE TECHNOLOGIES INC.	439 950,00\$	Prix le plus bas suite à un appel d'offres de qualification
		CGI INC	486 816,00\$	
		GDG INFORMATIQUE ET GESTION INC	N'a pas passé la qualité donc pas d'ouverture d'enveloppe	
		LES SERVICES CONSEILS SYSTEMATIX INC.	511 140,00\$	
		LA SOCIETE CONSEIL LAMBDA INC.	612 990,00\$	
		GROUPE CMI INC	441 900,00\$	

TITRE 8: LISTE DÉTAILLÉE DE TOUS LES APPELS D'OFFRES PUBLICS DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME

	Nom de la soumission	Soumissionnaires	Montant de la soumission	Justification du choix du soumissionnaire retenu
		SYMBIOSE TECHNOLOGIES INC.	548 940,00\$	
		LES SERVICES CONSEILS ABNA INC.	456 109,00\$	
		GROUPE ENODE INC.	529 080,00\$	
14	RÉALISATION DE TRAVAUX DE CONVERSION SHAREPOINT ET ÉVOLUTION DE L'ENV. DE TRAVAIL ÉLECTRONIQUE (RÉF: AP 239)	SOLUTIONS VICTRIX	693 000,00\$	Prix le plus bas suite à un appel d'offres de qualification
		NURUN INC.	799 106,00\$	
		GROUPE MÉTALOGIQUE	711 480,00\$	

TITRE 8: LISTE DÉTAILLÉE DE TOUS LES APPELS D'OFFRES PUBLICS DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME

	Nom de la soumission	Soumissionnaires	Montant de la soumission	Justification du choix du soumissionnaire retenu
15	GESTION DE PROJET - PROJET MIGRATION DE LA PLATE FORME INTERMÉDIAIRE (RÉF: AP 245)	SYMBIOSE TECHNOLOGIES INC.	508 690,00\$	Prix le plus bas suite à un appel d'offres de qualification
		CGI INC	577 920,00\$	
		LES SERVICES CONSEILS SYSTEMATIX INC.	657 504,00\$	
		ALITHYA SERVICES-CONSEILS	668 200,00\$	
		GROUPE CMI INC	535 780,00\$	
		R3D CONSEIL INC	716 380,00\$	
16	SPÉCIALISTE EN SOLUTIONS DE SURVEILLANCE ET DE GESTION DES ALERTES (RÉF: AP 227)	TECHNOCONSEIL TC INC.	433 440,00\$	Prix le plus bas
	VOLET B : SPÉCIALISTES EN SOLUTIONS DE SURVEILLANCE ET DE GESTION DES ALERTES (LE VOLET A ÉTÉ ADJUGÉ EN 2013)	CGI INC	Non conforme	

FICHE 9 :Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi de tous les contrats octroyés par un organisme en 2013-2014 et en 2014-2015 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par le dirigeant d'organisme tel que prévu à l'article 17 de la *LCOP*

Deux suppléments ont été autorisés par le Président-directeur général de la Régie des contrats entre le 1^{er} janvier 2014 et le 31 décembre 2014.

A) Soumission publique :

- 1)
 - Nom du fournisseur : Symbiose Technologies inc.
 - Montant accordé : 284 620 \$
 - Motif : Date de fin du projet TARR reportée à cause :
 1. Report de 2 livraisons découlant des travaux prioritaires en lien avec le projet "Modifications à la Loi RRQ"
 2. Repositionnement de l'ordonnancement des livraisons du projet afin de capitaliser plus rapidement sur les bénéfices de la demande simplifiée de rente de retraite.
 3. Charge de travail du chargé de projet plus élevée que prévu au départ.
- 2)
 - Nom du fournisseur : Mallette
 - Montant accordé : 50 895 \$
 - Motifs : Pour audit des régimes de retraite de certaines compagnies selon les modalités prévues par les lois et règlements : Ces audits découlent d'une obligation légale et il n'était pas possible au départ de savoir combien d'entreprises allaient faire faillite pendant la période visée par la Loi. Cette période a été prolongée et l'argent nécessaire est remboursé à la Régie par les caisses de retraite.

B) sur invitation : Aucun

C) Contrat négocié : Aucun

Ces informations sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/>

Titre 10:

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel

Cette question ne s'applique pas à la Régie des rentes du Québec.

TITRE 11: Le nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes)

Les informations relatives aux contrats sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec.

TITRE 12 : Développement informatique de plus de cent mille dollars en cours en 2014

Projets informatiques de plus de 100 000 \$ en cours en 2014

Concernant la valeur estimée des contrats, les informations sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec :

<https://www.seao.ca/>

Nom des projets :

Phase « réaliser et mettre en œuvre »

Projet 327 – Révision du processus du coût de revient des services en TI

Projet 329 – Automatisation des dossiers transférés au TAQ

Projet 330 – Retrait des communications RRQ-SAE jugées non essentielles

Projet 332 – Architecture détaillée à la Régie

Projet 333 – Modernisation des composantes de communications PPFA et RCR

Nature du projet; voir annexe

Montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; voir annexe

Plus récents estimés du coût du projet; voir annexe

Sommes totales engagées à ce jour reliées au projet; voir annexe

Firme ou OSBL associés au développement du projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour et le mode d'octroi du contrat le cas échéant; voir annexe

Pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; voir annexe

Étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre; voir annexe

Question 12 - Projets informatiques en développement de plus de 100 000 \$ en cours en 2014

Régie des rentes du Québec

Projets informatiques en développement de plus de cent mille dollars en cours en 2014 Régie des rentes du Québec	Début	Montant initial total prévu	Montant total prévu révisé	Sommes totales versées au 31 décembre 2014	Firmes	Mode d'octroi du contrat	Montants versés aux firmes au 31 décembre 2014	État d'avancement au 31 décembre 2014
Projet 327 - Révision du processus du coût de revient des services en TI								
Ce projet a pour but de configurer et modéliser un nouvel environnement de solution pour calculer le coût de revient des services en TI et ce, dans le but de remplacer l'ancien système Gicoure de la Régie. Ce système permet de calculer le coût des différentes activités à partir de la consommation réelle, il fournit les informations qui supportent les besoins de gestion et de reddition de comptes, et fournit les données requises au calcul du coût de revient par loi.	2014	388 700 \$	388 700 \$	2014: 103 278 \$ Total: 103 278 \$	CGI DÉCIMAL	Appel d'offres public Gré à gré	36 734 \$	38%
Projet 329 - Automatisation des dossiers transférés au TAQ								
Le projet consiste à optimiser l'utilisation de documents déjà numérisés à la RRQ pour permettre de monter le dossier TAQ de façon électronique et, par la suite, de le transférer au TAQ par échange électronique.	2014	116 100 \$	116 100 \$	2014: 114 132 \$ Total: 114 132 \$	CGI GDG GROUPE CMI LA SOCIÉTÉ LAMBDA NURUN	Appel d'offres public Appel d'offres public Appel d'offres public Appel d'offres public Appel d'offres public	43 476 \$	Terminé au 31 décembre 2014
Projet 330 - Retrait des communications RRQ-SAE jugées non essentielles								
Le projet consiste à retirer complètement ou partiellement les communications administratives RRQ et SAE jugées non essentielles au moyen des principes se retrouvant dans le Cadre de référence pour la conception des communications administratives. Ce projet permet de réduire les coûts associés à l'envoi de communications administratives.	2014	192 900 \$	192 900 \$	2014: 139 205 \$ Total: 139 205 \$	CGI LA SOCIÉTÉ LAMBDA L'IPSE SERVICES CONSEILS MARIE-JOSÉE BLOUIN MULTIFORCE TECHNOLOGIES	Appel d'offres public Appel d'offres public Appel d'offres public Gré à gré Appel d'offres public	27 754 \$	Terminé au 31 décembre 2014
Projet 332 - Architecture détaillée à la Régie								
Ce projet vise à mieux encadrer les décisions d'investissements et à faire de l'architecture d'entreprise un instrument de niveau Régie en vue de faciliter l'alignement des stratégies d'affaires et TI. La démarche consiste à livrer une vue d'ensemble des différents volets de l'organisation que sont les processus, les applications et les technologies, à réaliser un bilan de la santé globale de chacun des volets, à rédiger des dossiers de positionnement sur différentes opportunités d'affaires et technologiques, et à faire contribuer les projets.	2014	1 063 100 \$	1 063 100 \$	2014: 151 838 \$ Total: 151 838 \$	LA SOCIETE CONSEIL LAMBDA	Appel d'offres public	90 968 \$	16%
Projet 333 - Modernisation des composantes de communications PPFA et RCR								
Ce projet vise essentiellement à retirer des composantes de communications désuètes et à les remplacer par les solutions préconisées selon l'architecture cible. Il comprend deux volets pour lesquels des solutions distinctes sont prévues : la modernisation des documents produits avec le logiciel PPFA et la modernisation de la communication du régime complémentaire de retraite (RCR).	2014	490 100 \$	490 100 \$	2014: 67 766 \$ Total: 67 766 \$	CGI L'IPSE SERVICES CONSEILS GDG GROUPE CMI GROUPE NEXIO GROUPE NEXIO LA SOCIÉTÉ CONSEIL LAMBDA MARIE-JOSÉE BLOUIN	Appel d'offres public Appel d'offres public Appel d'offres public Appel d'offres public Appel d'offres public Gré à gré Appel d'offres public Gré à gré	35 619 \$	16%

TITRE 13 : Dépenses totales pour l'année 2014 de la Régie en photocopies, mobilier de bureau, distributeurs d'eau, frais de déplacement et perfectionnement

État de situation au 31 décembre 2014

	<u>31 déc. 2014</u>
1- Photocopies (location et coûts au volume)	67 400 \$
2- Mobilier et équipement de bureau	68 400 \$
3- Distributeurs d'eau de source	0 \$
4- Dépenses reliées aux déplacements des employés :	514 600 \$
5- Frais d'inscription à la participation à des congrès, des colloques et toutes sessions de type perfectionnement ou ressourcement :	<u>418 800 \$</u>
Total:	<u>1 069 200 \$</u>

TITRE 14 : Le montant, pour l'année 2014, de chacune des dépenses relées à la téléphonie

Bureau du président et des vice-présidents ainsi que les membres du conseil d'administration.

	Nombre	Coûts
A) Nombre de téléphones cellulaires («Blackberry», Iphone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés	8	
B, I et J) Nombre de tablettes électroniques (iPad et autres) et ordinateurs portables utilisées	21	
C) Nombre de téléavertisseurs utilisés	Aucun	
D) Coûts d'acquisition des appareils		
E) Coûts d'utilisation des appareils		14 771 \$
F) Coût des contrats téléphoniques (mensuel)		
	Cellulaire :	9,75 et 18,25\$
	Téléphone intelligent :	29,75 et 34,75\$
G) Fournisseur: Bell Canada Communications Méga-Sat inc. (Rogers sans-fil)		
L) Coût de résiliation		Aucun

Titre 15 a) et b):
Le nombre et la répartition, par tranches d'âges, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour l'année au 31 décembre 2014

(a) TRANCHE DES 35 ANS ET PLUS												
CATÉGORIE	FEMMES	HOMMES	TOTAL	%	PERSONNES HANDICAPÉES		ANGLOPHONES		AUTOCHTONES		COMMUNAUTÉS CULTURELLES	
HORS CADRE	2	2	4	0,31%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,08%
CADRE	38	23	61	4,78%	2	0,16%	0	0,00%	1	0,08%	1	0,08%
PROFESSIONNEL	257	179	436	34,17%	5	0,39%	6	0,47%	0	0,00%	24	1,88%
FONCTIONNAIRE	451	134	585	45,85%	14	1,10%	9	0,71%	4	0,31%	89	6,97%
OUVRIER	1	7	8	0,63%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
TOTAL	749	345	1094	85,74%	21	1,65%	15	1,18%	5	0,39%	115	9,01%
(b) TRANCHE DES MOINS DE 35 ANS												
CATÉGORIE	FEMMES	HOMMES	TOTAL	%	PERSONNES HANDICAPÉES		ANGLOPHONES		AUTOCHTONES		COMMUNAUTÉS CULTURELLES	
HORS CADRE	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
CADRE	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
PROFESSIONNEL	39	29	68	5,33%	0	0,00%	1	0,08%	1	0,08%	3	0,24%
FONCTIONNAIRE	96	18	114	8,93%	2	0,16%	1	0,08%	0	0,00%	24	1,88%
OUVRIER	0	0	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
TOTAL	135	47	182	14,26%	2	0,16%	2	0,16%	1	0,08%	27	2,12%
ENSEMBLE DU PERSONNEL												
CATÉGORIE	FEMMES	HOMMES	TOTAL	%	PERSONNES HANDICAPÉES		ANGLOPHONES		AUTOCHTONES		COMMUNAUTÉS CULTURELLES	
HORS CADRE	2	2	4	0,31%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,08%
CADRE	38	23	61	4,78%	2	0,16%	0	0,00%	1	0,08%	1	0,08%
PROFESSIONNEL	296	208	504	39,50%	5	0,39%	7	0,55%	1	0,08%	27	2,12%
FONCTIONNAIRE	547	152	699	54,78%	16	1,25%	10	0,78%	4	0,31%	113	8,85%
OUVRIER	1	7	8	0,63%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
TOTAL	884	392	1276	100,00%	23	1,80%	17	1,33%	6	0,47%	142	11,13%
Note : Les données qui concernent les personnes handicapées, anglophones, autochtones et les membres des communautés culturelles sont partielles étant donné qu'elles sont recueillies sur une base volontaire et que plusieurs personnes n'ont pas déclaré leur situation.												

Titre 15 : Total de l'année 2014, pour chaque ministère et organisme, et ce, par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.)

- **Nombre total de jours de maladie et de vacances pris par le personnel**

Congés	Catégorie de personnel	Total
c) Maladies	Cadre	134,7
	Professionnel	3393,8
	Fonctionnaire	4935,8
	Ouvrier	43,2
	Total	8507,5
f) Vacances	Cadre	1466,0
	Professionnel	10063,8
	Fonctionnaire	11955,3
	Ouvrier	111,0
	Total	23596,1

Titre 15 :

Réserve de maladie et de vacances au 31 décembre 2014

	d) RÉSERVE DE MALADIE					
	0-10 jours	10 - 50 jours	50 - 100 jours	100 jours et +	TOTAL	Valeur estimative
CATÉGORIE DE PERSONNEL						
Cadre*	15	21	12	16	64	1 776 128 \$
Professionnel	107	195	93	100	495	7 869 388 \$
Fonctionnaire	310	266	65	35	676	2 984 741 \$
Ouvrier	4	3	-	1	8	28 805 \$
Total	436	485	170	152	1 243	12 659 062 \$
*L'accumulation des jours de maladie cesse lors de la nomination d'un cadre						
	g) RÉSERVE DE VACANCES**					
	0-10 jours	10 - 50 jours	50 - 100 jours	100 jours et +	TOTAL	Valeur estimative
CATÉGORIE DE PERSONNEL						
Cadre	30	32	2	-	64	281 772 \$
Professionnel	328	163	4	-	495	848 520 \$
Fonctionnaire	450	224	2	-	676	597 733 \$
Ouvrier	6	2	-	-	8	7 916 \$
Total	814	421	8		1 243	1 735 941 \$
**Un cadre peut se faire reporter ses jours de vacances jusqu'à un maximum de 25 jours. Pour le reste du personnel, le report ne peut dépasser 10 jours, toutefois un jour peut être ajouté si l'attribution annuelle est plus de 20 jours (exemple: 13 jours de report si l'attribution est de 23 jours).						

<p>Titre 15 e): Total des mois de l'année 2014, pour chaque ministère et organisme, et ce, par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.)</p> <p>nombre total d'heures de travail supplémentaires réalisées par le personnel et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.)</p>	-
--	---

	Catégorie de personnel	Total	Coût moyen par employé
HEURES RÉALISÉES	Cadre	33,50	-
	Professionnel	11806,44	-
	Fonctionnaire	22017,13	-
	Ouvrier	1743,25	-
	Total	35 600,32	-
COÛT TOTAL DES HEURES PAYÉES	Cadre	1 557 \$	24 \$
	Professionnel	350 743 \$	696 \$
	Fonctionnaire	687 021 \$	983 \$
	Ouvrier	33 704 \$	4 213 \$
	Total	1 073 024 \$	841 \$
COÛT TOTAL DES HEURES COMPENSÉES	Cadre	0 \$	0 \$
	Professionnel	230 021 \$	456 \$
	Fonctionnaire	109 064 \$	156 \$
	Ouvrier	12 252 \$	1 531 \$
	Total	351 337 \$	275 \$

Titre 15 h): Plaintes pour harcèlement psychologique au 31 décembre 2014

Cette question ne semble pas pertinente pour l'étude des crédits.

Titre 15 i): Nombre de personnes par catégories d'emploi qui reçoit une rémunération de la Régie, et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public
--

<p>En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès à l'information. Le paragraphe 1° de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.</p>
--

O) LE NOMBRE D'EMPLOYÉS PERMANENTS ET TEMPORAIRES	Hors cadre Cadre	Professionnel	Fonctionnaire	Ouvrier	TOTAL
La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.					

P) LE NOMBRE DE DÉPARTS VOLONTAIRES VENTILÉS PAR RAISON DE DÉPART					
La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.					

Titre 16 : Nombre de départs à la retraite en 2014 et le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines. Le nombre de départs prévu pour 2015. Le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.

a) Le nombre de départs à la retraite durant l'année 2014 et les indemnités versées

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

b) Nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines.

Le Plan gouvernemental de gestion des ressources humaines prévoit un remplacement de 50 % des postes à la retraite. Toutefois, chaque départ est l'occasion d'une remise en question afin d'évaluer les besoins d'effectif.

c) Le nombre de départs prévus pour 2015 et 2016.

Pour l'année financière 2015, une estimation de 60 départs à la retraite est prévue. En 2016, le nombre estimé est de 46 départs. Aucune indemnité de retraite ne sera versée.

d) Nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.

Du 1^{er} janvier au 31 décembre 2014 :

- 7 retraités ont été engagés pour un contrat d'occasionnel;
- 1 contrat a été octroyé à un ancien employé de la Régie des rentes du Québec (retraité).

TITRE 17 : Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes

Voir document ci-joint

**Titre 17 :Liste des ententes d'occupation avec la SIQ
au 31 décembre 2014**

LOCALISATION DES BUREAUX DE LA RÉGIE DES RENTES	TYPE ESPACE	SUPERFICIE RÉELLE OCCUPÉE M ²	COÛT ANNUEL DE LA LOCATION	COÛT D'AMÉNAGEMENT DEPUIS LE 1 ^{er} JANVIER 2013	ÉCHÉANCE DES BAUX	COMMENTAIRES (PROPRIÉTAIRES)
Saguenay 255, rue Racine Est	Bureau	153,57	28 329,06	0,00	Échéance : 2016-11-14	2332-6374 Québec inc
Drummondville 309, rue Brock	Bureau	162,56	31 551,27	20 835,00	Échéance : Propriété SIQ	Société immobilière du Québec
Gatineau 170, rue de l'Hôtel-de-Ville	Bureau	200,98	41 094,38	0,00	Échéance : Propriété SIQ	Société immobilière du Québec
Montréal 1055, René-Lévesque	Bureau	3 663,20	841 876,62	67 627,00	Échéance : 2020-08-31	9273-9093 Québec Inc.
Québec 670, rue Bouvier	Bureau Atelier	100,00 1 181,38	177 346,23	0,00	Échéance : 2017-08-31	Société Immobilière J.Y. Dupont Inc.
Rimouski 337, rue Moreault	Bureau	125,18	17 035,75	0,00	Échéance : Propriété SIQ	Société immobilière du Québec
Rouyn-Noranda 33, Gamble	Bureau	133,09	27 766,57	0,00	Échéance : 2020-05-31	Placements MGT Ltée
Sainte-Foy 2600, boulevard Laurier	U.P.S Bureau Entrepôt	52,49 21 760,99 745,00	4 580 419,90	66 557,00	Échéance : 2029-03-31	FPI Cominar
Sherbrooke 200, Belvédère Nord	Bureau	183,55	36 414,48	0,00	Échéance : 2019-07-14	2423-5632 Québec inc.
Trois-Rivières 1481 rue Notre-Dame	Bureau	650,82	102 510,66	0,00	Échéance : 2017-03-08	Olymbec Holding
TOTAL		29 112,81	5 884 344,92 \$	155 019,00 \$		

**TITRE 18 : Coûts pour l'année 2014-2015 des travaux de
déménagement, d'aménagement de rénovation et autres
travaux dans les espaces occupés par la haute direction**

Aucun travail n'a été réalisé dans les espaces occupés par la haute direction

**Titre 19 : Liste du personnel de cabinet de chaque membre du
Conseil des ministres durant l'année 2014-2015**

Cette question ne s'applique pas à la Régie des rentes du Québec.

Titre 20 : Budget discrétionnaire

Le concept de budget discrétionnaire n'existe pas à la Régie des rentes du Québec.

**Titre 21 : Liste du personnel hors structure par catégories d’emploi
rémunéré par le ministère, qui n’occupe aucun poste
dans ce ministère**

Il n’y a aucun employé de la Régie des rentes du Québec qui est hors structure.

**Titre 22 : Liste du personnel en disponibilité par catégorie
d'emploi**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Titre 23 : Le nombre d’occasionnels mis à pied par catégorie d’âge en 2014
--

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Titre 24 : La liste du personnel rémunéré par la Régie des rentes du Québec et affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres

Il n'y a aucun employé rémunéré par la Régie des rentes qui est affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres.

TITRE 25 : Liste de tous les abonnements ainsi que le coût de chacun

Sommaire des abonnements

Au 31 décembre 2014

Les principaux fournisseurs sont :

31 déc. 2014

Wolters Kluwer Québec ltée	7 400 \$
Centre de services partagés (1)	51 000 \$
Les éditions Yvon Blais (Thomson Reuters)	5 900 \$
Forrester Research Inc.	25 400 \$
Gartner Inc.	56 300 \$
Gaudet éditeur ltée	3 000 \$
Le Courrier parlementaire	3 900 \$
Tabagie Lotus Enr. (journaux)	1 000 \$
Wilson & Lafleur inc.	2 100 \$
Librairie Renaud-Bray	400 \$
Lexisnexis Canada inc.	<u>1 500 \$</u>
Total énuméré :	<u>157 900 \$</u>
Autres fournisseurs :	<u>13 700 \$</u>
Total de la dépense	<u>171 600 \$</u>

(1) Protocole d'entente concernant l'utilisation de la Bibliothèque Cécile-Rouleau

TITRE 26 : Sommes déboursées pour l’achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d’un club privé ou autre entre le 1^{er} janvier et 31 décembre 2014

Aucune somme n’a été déboursée entre le 1^{er} janvier et 31 décembre 2014 pour l’achat de billets de saison, réservation de loges ou des frais payés afin de devenir membre d’un club privé.

TITRE 27 : Depuis l'existence du site Web, indiquez le nom de la firme qui a conçu ce site et le coût afférent, le coût de l'entretien et de la mise à jour, les responsables du contenu du site, la fréquence moyenne de mise à jour, le nombre de visiteurs par mois, le nombre de fois où le site a été refait (incluant le coût et la justification)

Nom du site Web

Le nom du site Web de la Régie est www.rrq.gouv.qc.ca.

Nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site et coûts de construction

Le site Web de la Régie des rentes du Québec, en ligne depuis juin 1997, a été conçu à l'interne (architecture de contenu et concept graphique) et réalisé à l'externe par Néomédia au coût de 25 000 \$.

Coût de l'entretien, de la mise à jour et de l'amélioration

La Direction des communications assure, sur une base permanente, la gestion et l'évolution de l'offre de services Web de la Régie (services transactionnels, informationnels et interactifs).

Les travaux attribuables à l'entretien, à la mise à jour et à l'amélioration du site Web sont effectués à l'interne et s'élèvent à 945 280 \$ pour l'année financière 2014.

Responsabilités quant au contenu du site

Même si la Direction des communications gère l'offre de services Web, la Régie préconise une participation active des directions dans l'évolution des services Web en fonction de leur expertise et de leurs responsabilités respectives. Chaque direction voit à l'élaboration, à l'exactitude et à l'évolution des sections sous sa responsabilité, incluant les volets informationnels et transactionnels.

Fréquence de mise à jour

Les contenus du site (plus de 7 724 pages informationnelles en français et 4 926 pages informationnelles en anglais) sont mis à jour et enrichis de façon continue.

Changements effectués en 2014 :

2014

- Mise à jour le 1^{er} janvier 2014 des sections concernées par les modifications à la loi RRQ
- Développement et mise en ligne d'une nouvelle section sur les Régimes volontaires d'épargne-retraite
- Réorganisation des sections Salle de presse et Planification financière de la retraite
- Migration à SharePoint 2013
- Changement dans la méthode d'analyse des statistiques de fréquentation du site Internet
- Développement et mise en ligne d'une version mobile du site Internet de la Régie
- Adaptation de la Banque de pré-noms pour la rendre mobile

TITRE 27 : Depuis l'existence du site Web, indiquez le nom de la firme qui a conçu ce site et le coût afférent, le coût de l'entretien et de la mise à jour, les responsables du contenu du site, la fréquence moyenne de mise à jour, le nombre de visiteurs par mois, le nombre de fois où le site a été refait (incluant le coût et la justification)

- Accessibilité : mise en place de titres distincts pour chaque page des services en ligne suivants :
 - Mon dossier (accueil, RRQ, SAE)
 - CalcuAide
 - Changement de situation conjugale
 - Sauvegarde
 - Nous joindre
 - Établissements financiers offrant CRI / FRV
 - Régimes de retraite supervisés par la Régie
 - Feuille retour
 - Dépôt direct non personnalisé
 - Survie
 - Demande de rente de retraite
 - Demande de paiement de Soutien aux enfants
 - SimulRetraite
- Ajout de critères de segmentation des clientèles dans Mon dossier

Nombre de visites par mois

Cette information n'est pas pertinente à l'étude des crédits.

TITRE 28 : Nomination, depuis le 1^{er} janvier 2014, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs :

Veillez référer à la réponse de la question 7

Titre 29 : Visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec

Cette question ne s'applique pas à la Régie des rentes du Québec.

**Titre 30 : Le nombre de demandes d'accès à l'information en
2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015**

Cette information est présentée dans le Rapport annuel de gestion 2014 de la Régie.

**Titre 31 : Liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint
parlementaire des membres du Conseil des ministres
pour 2014-2015**

Cette question ne s'applique pas à la Régie des rentes du Québec.

Titre 32 : La liste des ententes et leur nature, signées en 2014-2015 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat aux Affaires intergouvernementales canadiennes et ce, pour tous les ministères et organismes.

Titre 33 : Détails des crédits périmés et des gels de crédits pour le ministère et les organismes
--

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

Titre 34:

Politique de financement des services publics, inventaire complet des services et tarifs exigés, liste des revenus autonomes

Cette question ne s'applique pas à la Régie des rentes du Québec.

TITRE 35 : Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2014-2015 et les prévisions 2015-2016

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

Titre 36 : Pour chacun des programmes et ententes, indiquer les sommes reçues en 2013-2014 ainsi que les prévisions pour 2015-2016 et 2016-2017 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement

Cette question ne s'applique pas à la Régie des rentes du Québec.

Titre 37 : Pour chaque ministère et organisme fournir par catégorie d'emploi, le montant total et la ventilation des bonis au rendement exceptionnel et des bonis.

Le montant total et la ventilation des primes au rendement et bonis

La *Loi mettant en œuvre certaines dispositions du discours sur le budget du 30 mars 2010 et visant le retour à l'équilibre budgétaire en 2013-2014 et la réduction de la dette* prévoit qu'aucun boni fondé sur le rendement ne pourra être accordé à un membre du personnel d'encadrement à l'égard de chacun des exercices débutant en 2013 et en 2014.

En 2014, les titulaires d'un emploi supérieur et les cadres n'ont reçu aucun boni fondé sur leur rendement. Seulement les professionnels et les fonctionnaires non syndiqués ont pu se voir accorder un boni. Le montant total versé est de 285 607 \$.

	Montant versé en 2014
Titulaires d'un emploi supérieur à temps plein	0 \$
Cadres	0 \$
Professionnels Fonctionnaires non syndiqués	285 607 \$

**Titre 38 : Montant des primes de départ versées et montants versés
pour bris de contrat par catégories d'emploi**

Montant total pour primes de départ versées pour l'année 2014.

Année	2014
Montant	0\$
Total	0\$

Montants versés pour bris de contrat

Aucun montant n'a été versé par la Régie pour des bris de contrat.

Titre 39 : Montant total des augmentations de salaire par catégorie d'emploi

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

Titre 40:	Cadre, dirigeant ou sous-ministre rémunérés sans qu'aucune fonction ou tâche leur soit assignée
------------------	--

Il n'y a pas de cadre, de dirigeant ou de sous-ministre qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction à la Régie des rentes du Québec.

Titre 41:	Pour 2014-2015, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite du changement du gouvernement
------------------	--

La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif pour tous les ministères et organismes.

Titre 43: Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice d'étude des crédits.

TITRE 44 : Coûts de reconduction des programmes existants

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

TITRE 45 : Liste des situations en 2014-2015 où s'est appliqué le principe du cran d'arrêt

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

**Titre 46: Nombre de fonctionnaires ou ETC affectés à l'élaboration
et à la mise en œuvre du Plan Nord en 2014-2015 et
prévisions pour 2015-2016**

La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord.

Titre 47: Ventilation du budget du ministère consacré à l'élaboration et à la mise en œuvre du Plan Nord pour 2014-2015 et prévision pour 2015-2016

La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord.

TITRE 48 : Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi de tous les contrats octroyés par un organisme en 2014-2015 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés suite à une délégation du pouvoir du dirigeant d'organisme (art. 17 de la LCOP)

Ces informations sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca>

TITRE 49 : Dépenses en informatique pour 2014
--

A) Le budget total : 60 868,4 M\$

B) Les grands dossiers en cours :

Les informations sont disponibles au Tableau de bord sur l'état de santé des projets en ressources informationnelles du gouvernement du Québec via le site :

<https://www.tableaudebordprojetsri.gouv.qc.ca/>

D) Le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques :

Les informations sont disponibles dans la réponse de la question générale 11.

Titre 50 : a) Masse salariale pour les années financières 2013 et 2014 par catégories d'emploi; b) Indemnités de retraite versées par catégories d'emploi.
--

a) Le Conseil du trésor répondra à cette question.

b) Aucune indemnité de retraite n'a été payée aux employés qui ont quitté pour la retraite au cours de l'année financière.

Titre 51 : Taux d’absentéisme ventilé par catégorie d’emploi

Veillez vous référer à la fiche *Titre 15 Total des mois de l’année 2014, pour chaque ministère et organisme, et ce, par catégories d’emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), nombre total de jour de maladie et de vacances pris par le personnel* en réponse au point 15, aux sous-questions c) et f) des renseignements généraux.

Titre 52 : Portait et bilan des actions entreprises et des compressions réalisées suite à l'annonce du Secrétariat du Conseil du trésor le 25 novembre 2014.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.

Titre 53 Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées ou amorcées en 2014-2015 en vue d’atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable

L’information sera présentée au Rapport annuel de gestion de la Régie des rentes du Québec au 31 décembre 2014.

Titre 54: Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2014-2015

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice d'étude des crédits.