

A11R45  
E881  
2001/02  
QL  
P. gouv.

# ***ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002***

***DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION OFFICIELLE***

***DOSSIER DE LA RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC***

# ***ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002***

***DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DE L'OPPOSITION OFFICIELLE***

***DOSSIER DE LA RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC***

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE

#### DOSSIER DE LA RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC

#### *Questions*

1. Organigramme de la Régie des rentes du Québec
2. Liste des publications – 2000-2001
3. Voyages hors-Québec réalisés entre le 1<sup>er</sup> avril 2000 et le 31 mars 2001
4. Dépenses en publicité – RRQ – PF – RCR
5. Liste des sondages – 2000-2001 – RRQ - PF
6. Études commandées en 2000-2001 à la demande de la Régie des rentes du Québec
7. Liste des contrats attribués en 2000-2001 à des firmes de communication, de recherche et de relations publiques
8. Contrats de moins de 25 000 \$ octroyés en 2001 par la Régie des rentes du Québec
9. Suppléments à des contrats en 2000-2001
10. Dépenses totales pour l'année 2000-2001 des dépenses de téléphonie, de frais de déplacement, de mobilier de bureau et de fournitures
11. Liste des véhicules fournis par la Régie des rentes du Québec
12. Nombre et répartition du personnel
13. Sera répondu par le Conseil du trésor
14. Congés de maladie, temps supplémentaires et vacances en 2000-2001
15. Nombre d'effectifs
16. Liste des baux pour les espaces loués par la Société immobilière du Québec
17. Firmes qui louent des espaces à la Régie des rentes du Québec en 2000-2001 à part la Société immobilière du Québec
18. Sera répondu par le Cabinet du ministre
19. Liste des sommes versées en 2000-2001 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministère ou de l'organisme
20. Crédits périmés pour l'exercice 2000-2001
21. Ventilation détaillé des dépenses afférentes aux transferts obtenus du gouvernement fédéral en 2000-2001
22. Sera répondu par le Conseil du trésor
23. Sera répondu par le Conseil du trésor
24. Sera répondu par le Conseil du trésor
25. Sera répondu par le Conseil du trésor
26. Sans objet
27. Liste détaillée du matériel informatique
28. Sera répondu par le Conseil du trésor
29. Sera répondu par le Conseil du trésor
30. Sera répondu par le Conseil du trésor
31. Ces données ont été fournies par les années antérieures
32. Liste de tous les abonnements de la Régie des rentes
33. Site Internet
34. Sera répondu par le Secrétariat à la Jeunesse
35. Sera répondu par le ministère des Relations internationales
36. Programme de congés parentaux (Régime d'assurance parantale)
37. Évolution du nombre de régimes de retraite sous surveillance par la Régie et évolution du nombre de participants
38. Répartition du nombre de régimes de retraite administrés par la RRQ, du nombre de participants et de l'actif selon le type de régimes
39. Utilisation des surplus pour l'amélioration des bénéficiaires des participants actifs et non actifs

Mars 2001

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 1

<b>OBJET : Organigramme de la Régie des rentes du Québec</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

#### Description :

(Voir pièce jointe)

#### État de situation :

Le plan d'organisation administrative de la Régie approuvé par le Conseil du trésor le 8 février 2000 repose sur 47 emplois d'encadrement répartis comme suit :

Cadres supérieurs	: 32
Cadre juridique	: 1
Cadres intermédiaires	: 14

Présentement, le taux d'encadrement à la Régie est de 1/22 alors que celui de la fonction publique se situe à 1/19. Le taux d'encadrement à la Régie est calculé en divisant le nombre d'années-personnes allouées au budget, par le nombre de postes d'encadrement prévu au plan d'organisation administrative.

À la Régie, il y a présentement cinq professionnels et trois fonctionnaires stagiaires qui occupent des postes de cadre intermédiaire 6 ou de cadre supérieur IV dans le cadre d'un plan de relève en gestion. Les postes occupés par ces personnes sont compris dans les 47 postes approuvés par le Conseil du trésor.

#### Actions à venir et commentaires :

La Régie négocie présentement avec le Conseil du trésor une entente de gestion dans laquelle on retrouve une marge de manœuvre au niveau du nombre d'emploi d'encadrement. Cette marge de manœuvre permettrait à la Régie d'obtenir deux postes d'encadrement additionnels.

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**CONSEIL D'ADMINISTRATION**

1000 PRÉSIDENT-DIRECTEUR GÉNÉRAL  
**Guy Morneau**

1410 Directeur-adjoint des affaires juridiques  
**Jean-Aimé Roy/Renée Madore**

1300 1400 Secrétaire de la RRQ et Dir. des affaires juridiques  
**Marie-Claude Lévesque**

1500 Commissaire aux services  
**Sonia Potvin**

1100 Direction de l'audit interne  
**Paul-Henri Matte**

1200 Direction de la performance  
**Bun Luk Khuong**

2000 VICE-PRÉSIDENTE AUX POLITIQUES ET AUX PROGRAMMES  
**Louis Duclos**

3000 VICE-PRÉSIDENTE AUX SERVICES À LA CLIENTÈLE  
**Marc Lacroix**

4000 VICE-PRÉSIDENTE AUX SERVICES À L'ORGANISATION  
**Sylvie Barcelo**

4500 Projet Régir  
**Claude Lantier**

2100 Direction de l'évaluation et de la révision  
**Denis Latulippe**

2200 Direction des régimes de retraite  
**Louise Labelle**

3100 Direction des renseignements  
**Yvon Martel**

3200 Direction des cotisations et des prestations  
**Monique Maheu**

3400 Direction du soutien aux opérations  
**Denis Garon**

3600 Direction des communications  
**Danièle Noël**

3700 Direction des programmes d'aide à la famille  
**Nicole Bourget (stagiaire)**

4100 Direction des ressources financières et matérielles  
**Claude Lantier**

4200 Direction des ressources humaines  
**Benoît Morin**

4300 Direction des systèmes d'information  
**Benoît Fecteau**

2110 Service de l'évaluation  
**Paul Robitaille**

2210 Service de la surveillance  
**André Lorquet**

3160 Programme de branchement sur Internet pour les familles

3230 Service des prestations-1  
**Lyne Rondeau (stagiaire)**

3480 Projets d'entreprise  
**Jean-C. Godbout**

3610 Service des moyens de communication  
**Gilles Émond**

3710 Service des prestations familiales  
**Denise Thibault (stagiaire)**

4110 Service du budget et de la comptabilité  
**Lise Mattais (stagiaire)**

4370 Projet ALFA  
**Charlotte Gagné**

2120 Service de la révision  
**Pierre Drolet**

3170 Directrice-adjointe et Service de planification et de pilotage des opérations  
**Joane Boyer**

3240 Service des prestations-2  
**Serge Tremblay**

3410 Service du soutien au régime de rentes  
**Brigitte Marceau (stagiaire)**

3720 Service de l'assurance parentale  
**Vacant**

4130 Service des ressources matérielles  
**Jacques Giguère**

4310 Service aux utilisateurs  
**Michel St-Laurent**

3130 Service du Régime de rentes-1  
**Lisette Boudreault**

3210 Service des prestations-3 Montréal  
**Héliène Julien**

3420 Service du soutien aux prestations familiales  
**Bernard Gateau**

3730 Service du pilotage et de l'évaluation médicale  
**Louis Samonini (interim)**

4320 Service de la technologie  
**Jean-P. Fillon**

3180 Service du Régime de rentes-2 et accueil  
**Johanne Rae**

3250 Service du pilotage des opérations  
**Gilles Pomerleau**

3430 Service du soutien aux renseignements  
**Pierre Brochu**

4330 Service des systèmes opérationnels  
**Jean Roy**

3120 Service du Programme des prestations familiales  
**C. Charbonneau**

3260 Service aux cotisants  
**Liane Bourdages**

3460 Service du soutien administratif  
**Jean-M. Desbiens**

4340 Service développement des systèmes  
**Clermont Allard**

3110 Service des équipes polyvalentes - Montréal  
**Mario Leblond (stagiaire)**

3270 Service de l'évaluation médicale  
**Guy Lachance**

4350 Service de la planification et de l'intégration  
**Léo-Paul Frigon**

3140 Service des équipes polyvalentes et accueil Québec  
**Gilles E. Delisle (stagiaire)**

4360 Service de gestion des données  
**Benoît Bolvin**

3150 Service en région et enquêtes  
**Gilles Arsenault (stagiaire)**

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

QUESTION 2

<b>OBJET :</b> Liste des publications – Prestations familiales – 2000-2001	<b>A.G</b>

État de situation :

#	Publication	Fréquence	Tirage	Coût	Fournisseur
1	Vos prestations familiales (dépliant)	Annuel	670 000 F 100 000 A	22 968 \$	Imprimerie Canada Inc.
2	L'allocation pour enfant handicapé (brochure)	Annuel	70 000 F 10 000 A	6 154 \$	Deschamps et Piché
3	L'allocation familiale (brochure)	Annuel	55 000 F 12 000 A	6 300 \$	Imprimerie Canada Inc.
4	Déclaration de revenus 1999 (papillon)	Annuel	201 000 F 53 000 A	N/A	Interne
5	Déclaration de revenus 2000 (papillon)	Annuel	190 000 F 49 500 A	N/A	Interne
6	Dépôt direct (papillon)	Ad hoc	100 000 F 40 000 A	N/A	Interne
7	Changement de dates pour le versement des chèques (papillon)	Ad hoc	92 000 F 50 000 A	N/A	Interne

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

QUESTION 2

<b>OBJET :</b> Liste des publications – Régimes complémentaires de retraite – 2000-2001	<b>A.G.</b>

**État de situation :**

#	Publication	Tirage	Remarque
1	Loi sur les régimes complémentaires de retraite – Annotations et commentaires	1 000 F	1998 (mise à jour) Externe À refaire - Loi 102
2	Codification administrative de la loi sur les régimes complémentaires de retraite et des règlements	ND	Interne
3	Les régimes de retraite. Des garanties nouvelles (brochure)	5 000 F 1 000 A	1991 – ND À refaire - Loi 102
4	Le régime de retraite simplifié (brochure)	1 000 F 250 A	1994 - Interne
5	Vivre avec son temps : la retraite progressive, la retraite anticipée (dépliant)	125 000 F 3 000 A	1998 - Externe A refaire lorsque le règlement sera revu
6	Vivre avec son temps : la retraite progressive et anticipée (brochure)	250 000 F 35 000 A	1999 - Externe À refaire lorsque le règlement sera revu
7	Guide du membre de comité de retraite	2 500 F 400 A	1999- Interne
8	Pour mieux connaître le CRI et le FRV (brochure)	10 000 F 2 000 A	2001- Externe Publication conjointe RRQ et RCR
9	Guide de la déclaration annuelle de renseignements	2 500 F 400 A	Interne
10	La lettre sur les régimes complémentaires de retraite	3 200 F 600 A	Interne

11	La lettre express sur les régimes complémentaires de retraite	3 200 F 600 A	Interne
12	Document questions & réponses Loi 102	150 F	Interne
13	Extrait de Caisse de retraite et placements (brochure)	ND	Interne
14	Les listes de contrôles diverses DAR-CRI-FRV (1)	ND	Interne

- (1) DAR: Déclaration annuelle de renseignements  
 CRI: Compte de retraite immobilisé  
 FRV: Fonds de revenu viager

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 2**

<b>OBJET :</b> Liste des publications – Régime de rentes - 2000-2001	<b>A.G.</b>

État de situation :

#	Publication	Fréquence	Tirage	Coût	Fournisseur
1	En cas d'invalidité (brochure)	Annuel	120 000 F 13 800 A	14 578 \$	Imprimerie Canada Inc.
2	Si un décès survient (brochure)	Annuel	125 000 F 20 700 A	14 350 \$	Imprimerie Canada Inc.
3	Quand arrive la retraite (brochure)	Annuel	200 000 F 23 800 A	26 413 \$	Imprimerie Canada Inc.
4	Guide du bénéficiaire - retraite (brochure)	Annuel	72 000 F 13 000 A	5 440 \$	Imprimerie Solisco Inc.
5	Guide du bénéficiaire - Survie (brochure)	Annuel	66 000 F 14 000 A	5 120 \$	Imprimerie Solisco Inc.
6	Guide du bénéficiaire - Invalidité (brochure)	Annuel	18 000 F 5 000 A	1 472 \$	Imprimerie Solisco Inc.
7	Un simple coup de fil - Affiches -Autocolants -dépliants	Annuel Annuel Annuel	1 787 1 787 44 000 F 9 000 A	462 \$ 2 452 \$ 3 524 \$	Imprimerie Vitray Inc.
8	Vous vous séparez (brochure)	Ad hoc	100 000 F 15 000 A	12 384 \$	Imprimerie Canada Inc.
9	Planifier sa retraite (dépliant)	Ad hoc	670 000 F 100 000 A	23 060 \$	Imprimerie Canada Inc.

10	Se préparer pour la retraite (dépliant)	Ad hoc	168 750 F 30 000 A	N/A	Interne
11	Guide de la planification financière de la retraite	Ad hoc	100 000 F	19 476 \$	Imprimerie Solisco Inc.
12	Le Petit journal du bénéficiaire	Annuel	1 092 000 F 208 000 A	23 170 \$	Imprimerie Vitray Inc.
13	Calendrier de paiement des rentes (papillon)	Annuel	4 500 F 1 500 A	N/A	Interne
14	Calcul de la rente de retraite (feuille)	Ad hoc	3 000 F 500 A	N/A	Interne
15	Tableau des revenus de travail 1966 – 2001 (papillon)	Ad hoc	26 000 F 2 000 A	N/A	En cours
16	Prévoir (8 pages) Juin 2000 (encart)	Bi-annuel	220 000 F 5 000 A	40 125 \$	La Confédération des caisses Desjardins.
	Prévoir (12 pages) Novembre 2000 (encart)		240 000 F 5 000 A	58 130 \$	Idem
17	Pour mieux connaître le CRI et le FRV (brochure)	Ad hoc	10 000 F 2 000 A	3 180 \$	Offset Beauce Ltée
18	Le Guide du médecin traitant	Ad hoc	5 000 F	10 000 \$ (estimé)	Interne
19	La charte –En bref (dépliant)	Ad hoc	220 000 F 24 000 A	9 144 \$	Imprimerie Canada Inc.
20	Déclaration de services aux citoyens (brochure)	Ad hoc	25 000 F 5 000 A	5 048 \$	Imprimerie La Renaissance
21	Dépôt direct (papillon)	Ad hoc	24 000 F 6 000 A	N/A	Interne

22	La Commissaire (papillon)	Ad hoc	500 F	N/A	Interne
23	Sacs promotionnels (salons et expositions)	Ad hoc	10 000 QT	1 812 \$	Emballage Godin CDR
24	Rapport annuel 1999-2000	Annuel	500 F	2 320 \$	AGMV Inc.
25	Média renres Journal Interne	6 fois/an	1 600 F	2 860 \$	Imprimerie Le Renouveau (1998) Inc.
26	Bandes sonores et transcriptions en braille	Annuel	Clientèle particulière	1 657 \$	La Magnétotèque et Braille Jymico Inc.
27	Pochettes d'information	Ad hoc	25 000	8 154 \$	Mono Lino
28	Visuels des stands	Ad hoc	N/A	4 090 \$	Mono Lino
29	Affiches diverses	Ad hoc	N/A	1 099 \$	Mono Lino et Asystel

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 3**

<b>OBJET : Voyages hors Québec du 1<sup>er</sup> avril 2000 au 31 mars 2001</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	non

<b>État de situation :</b>			
<b>Sommaire des voyages hors-Québec</b>			
		<b><u>2000-2001</u></b>	
<b>Formation et perfectionnement</b>		63 458,31 \$	
<b>Rencontres pour l'évolution de l'administration des programmes</b>			
Régime de rentes		6 480,60 \$	
Régimes complémentaires de retraite		3 073,50 \$	
Programme d'aide à la famille		1 543,10 \$	
Administration générale		3 892,37 \$	
<b>Rencontres pour l'évolution des programmes</b>			
Régime de rentes		3 392,89 \$	
Régimes complémentaires de retraite		4 372,50 \$	
Programme d'aide à la famille		0,00 \$	
	<b>Total</b>	<b><u>86 213,27 \$</u></b>	
<b>Comparaison</b>			
	<b><u>2001 - 2002</u></b>	<b><u>2000 - 2001</u></b>	<b><u>1999 - 2000</u></b>
	Estimé <u>90 000 \$</u>	<u>86 213,27 \$</u>	<u>71 222,37 \$</u>

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC****VOYAGES HORS QUÉBEC**

Depuis le 1er avril 2000 au 31 mars 2001

<u>BUT DU VOYAGE</u>	<u>OBJECTIFS</u>	<u>RÉEL</u>	<u>ENDROIT</u>	<u>PERSONNES CONCERNÉES</u>	<u>DATE</u>
<b>Formation et perfectionnement</b>					
Formation sur les applications Oracle Ressource matérielle	Suivre deux importantes sessions de formation relatives aux applications d'Oracle, progiciel de gestion intégrée des ressources	10 297,00 \$	Paris	François Bérubé	28 avril au 20 mai 2000
Conférence annuelle 2000 du groupe des utilisateurs DB2	Connaître l'évolution du produit et partager les façons de faire par les organisations ayant un profil technologique semblable à la Régie des rentes. Maintenir une expertise élevée pour assurer les niveaux de service attendus.	4 729,42 \$	Dallas	Diane A. Larouche	13 au 19 mai 2000
Assister à ICCM Call Center Management, conférence & exposition international	Développer ses compétences et repérer les nouvelles façons de faire en participant au plus important colloque annuel sur le management des centres d'appels.	4 040,67 \$	Chicago	Marie-Andrée Lefebvre	31 juillet au 3 août 2000
Symposium / Itxpo 2000 de Gartner Group	Mieux comprendre les enjeux technologiques dans les domaines où la Régie doit faire des investissements: client/serveur, inforoutes, architectures et outils de développement Internet etc.	2 225,18 \$	Orlando	Réjean Bossé	14 au 21 octobre 2000
Cours de formation sur les produits de la téléphonie Genesys	Acquérir l'expertise nécessaire à l'interne afin de supporter les utilisateurs et de faire évoluer le système de la façon la plus adéquate possible.	8 215,60 \$	San-Francisco	Martin Desmeules	11 au 18 novembre 2000
Formation sur le logiciel Oracle financials( module Fixed assets)	Formation sur le logiciel Oracle qui sera implanté prochainement à la Régie.	3 546,01 \$	Ottawa	Louis Larouche	30 avril au 4 mai 2000
Cours de formation sur le système d'exploitation OS/390	Préparation de la relève du responsable d'OS/390, ce cours lui permettra de bien comprendre les composantes utilisées par les logiciels.	3 558,55 \$	Toronto (Markham)	Michel A. Lévesque	6 au 12 mai 2000
Symposium International sur l'invalidité de l'American Academy of Disability Evaluating Physicians	Activité de perfectionnement permettant à la Régie de rester à jour sur les problématiques et tendances dans le domaine de l'évaluation médicale en Amérique du Nord.	2 188,22 \$	Toronto	Sylvie Delisle	10 au 14 mai 2000

RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC

VOYAGES HORS QUÉBEC

Depuis le 1er avril 2000 au 31 mars 2001

<u>BUT DU VOYAGE</u>	<u>OBJECTIFS</u>	<u>RÉEL</u>	<u>ENDROIT</u>	<u>PERSONNES CONCERNÉES</u>	<u>DATE</u>
<b>Formation et perfectionnement</b>					
Différentes conférences sur les technologies de l'information	Améliorer la performance de la gestion des technologies de l'information.	2 948,96 \$	Toronto	Benoit Fecteau	29 au 31 mai 2000
Colloque "Méthodes et applications de la statistique 2000"	Maintenir à jour les connaissances dans le domaine de la statistique, en particulier la méthodologie d'enquête.	878,65 \$	Ottawa	Nathalie Madore	4 au 7 juin 2000
Colloque sur les investissements et Assemblée générale de l'Institut canadien des actuaires	Obtenir des informations sur les normes de pratique pour la gestion de l'actif passif, investissement sans effet sur le marché-Théorie et pratique...	573,95 \$	Ottawa	Gisèle Poirier	21 au 24 novembre 2000
Assister à la formation DB2 pour OS/390 System Administration offerte par IBM	Comprendre et évaluer les fonctions du système DB2, identifier les problèmes de système et mettre en œuvre des procédures de sécurité efficaces, comprendre et utiliser les informations statistiques et comptables de base...	3 143,85 \$	Toronto	Annie Vézina	19 au 25 novembre 2000
Assister à la formation DB2 pour OS/390 System Administration offerte par IBM	Comprendre et évaluer les fonctions du système DB2, identifier les problèmes de système et mettre en œuvre des procédures de sécurité efficaces, comprendre et utiliser les informations statistiques et comptables de base...	2 919,50 \$	Toronto	Diane A. Larouche	24 au 30 novembre 2000
Symposium fédéral provincial de la téléphonie	Demeurer à l'affût des meilleures façons de faire dans le domaine de la téléphonie.	992,15 \$	Frédéricton	Joane Boyer	27 au 28 juin 2000
Formation à la modélisation physique des données DB2	Assurer une compétence au niveau de la modélisation physique des données DB2.	1 474,59 \$	Phoenix	Jean-Denis Martin	4 au 10 novembre 2000
Cours de formation sur les produits de la téléphonie Genesys	Acquérir l'expertise nécessaire à l'interne afin de supporter les utilisateurs et de faire évoluer le système de la façon la plus adéquate possible.	7 312,71 \$	San-Francisco	Josée L'Écuyer	25 nov. au 3 déc. 2000
Participer au Congrès "Computer performance group 2000"	Recueillir et échanger de l'information à propos des technologies d'information en matière de planification et de performance.	4 413,30 \$	Orlando	Luc Gariépy	9 au 16 décembre 2000
		<u>63 458,31 \$</u>			

RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC

VOYAGES HORS QUÉBEC

Depuis le 1er avril 2000 au 31 mars 2001

<u>BUT DU VOYAGE</u>	<u>OBJECTIFS</u>	<u>RÉEL</u>	<u>ENDROIT</u>	<u>PERSONNES CONCERNÉES</u>	<u>DATE</u>
<b>Rencontres pour l'évolution de l'administration des programmes</b>					
<b>Régime de rentes</b>					
Réunion interministérielle RPC,ADRC,IAS	Réunion avec le Régime de Pensions du Canada,l'Agence de douanes et du revenu du Canada et l'immatriculation aux assurances sociales ceci afin de discuter de la gestion des NAS ainsi que le suivi des dossiers.	1 145,75 \$	Bathurst (N.B.)	Marcel Lessard	29 mai au 1er juin 2000
Réunion interministérielle RPC,ADRC,IAS	Réunion avec le Régime de Pensions du Canada,l'Agence de douanes et du revenu du Canada et l'immatriculation aux assurances sociales ceci afin de discuter de la gestion des NAS ainsi que le suivi des dossiers.	1 226,47 \$	Bathurst (N.B.)	Liane Bourdages	29 mai au 1er juin 2000
Réunion de travail-comité RPC	Réunion avec les dix provinces afin de discuter du projet Alberta.	777,35 \$	Ottawa	Paul Robitaille	le 14 septembre 2000
Échange d'informations sur le processus de traitement de la rente d'invalidité	Comparer nos façons de faire en matière de traitement des dossiers d'invalidité.	1 024,09 \$	Frédéricton	Monique Maheu Guy Lachance Anne Paquette	7 au 9 novembre 2000
Rencontre avec l'Agence des douanes et du Revenu du Canada	Prendre connaissance de l'analyse faite par Revenu Canada des impacts de l'utilisation inappropriée de logiciels de vérification de fin d'année(problème avec l'exemption générale) et suivi de différents dossiers.	220,30 \$	Ottawa	Marcel Lessard Nicole Champigny	24 au 25 octobre 2000
Rencontre du comité directeur RRQ RPC	Rencontre avec le sous-ministre adjoint et son équipe sur le suivi des différents dossiers.	799,64 \$	Ottawa	Marc Lacroix Jean-Stéphane Bernard	30 nov. au 1er déc. 2000
Rencontre du comité directeur RRQ RPC	Rencontre avec le sous-ministre adjoint et son équipe sur le suivi des différents dossiers.	1 287,00 \$	Ottawa	Monique Maheu Danièle Noël	le 1er décembre 2000
		<u>6 480,60 \$</u>			

RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC

VOYAGES HORS QUÉBEC

Depuis le 1er avril 2000 au 31 mars 2001

<u>BUT DU VOYAGE</u>	<u>OBJECTIFS</u>	<u>RÉEL</u>	<u>ENDROIT</u>	<u>PERSONNES CONCERNÉES</u>	<u>DATE</u>
<b>Rencontres pour l'évolution de l'administration des programmes</b>					
<b>Régimes complémentaires de retraite</b>					
Réunion de l'Association canadienne des organismes de contrôle des régimes de retraite (ACOR)	Réunion bi-annuelle afin de discuter de différents dossiers entres autres: Principe d'une loi modèle,entente de réciprocité,échange d'informations électroniques...	1 753,17 \$	Saskatoon	Mario Marchand	23 au 28 sept. 2000
Réunion de l'Association canadienne des organismes de contrôle des régimes de retraite (ACOR)	Rencontre portant sur les enjeux des régimes de retraite dans le cadre de la loi de référence.	<u>1 320,33 \$</u>	Toronto	Mario Marchand	5 au 7 mars 2001
		<u>3 073,50 \$</u>			
<b>Programme d'aide à la famille</b>					
Projet ALFA-Rencontre avec Revenu Canada	Obtenir les informations nécessaires à l'administration du programme des prestations familiales.	767,35 \$	Ottawa	Dominique Olah Sylvie Lauzier Gilles Blouin Micheline Marier	13 au 14 avril 2000
Rencontre avec l'Agence des douanes et du Revenu du Canada	Réunion semi-annuelle pour le suivi des différents dossiers.	<u>775,75 \$</u>	Ottawa	Robert Lévesque	le 12 octobre 2000
		<u>1 543,10 \$</u>			
<b>Administration générale</b>					
Recueillir des informations sur le processus de budgétisation.	Recueillir des informations et des explications sur le fonctionnement du processus de budgétisation intégré développé par le département de la planification du budget de l'État de Virginie.	1 274,01 \$	Virginie	Isabelle Caouette	17 au 21 juin 2000
Exercice annuel de relève des opérations au centre Comdisco	S'assurer que les cassettes de données ne sont utilisées que pour les fins de l'exercice de relève de la Régie.	<u>2 618,36 \$</u>	Mississauga	Marcel Ouellet Gilles Lamothe	19 au 22 février 2001
		<u>3 892,37 \$</u>			

RÉGIE DES RENTES DU QUÉBEC

VOYAGES HORS QUÉBEC

Depuis le 1er avril 2000 au 31 mars 2001

<u>BUT DU VOYAGE</u>	<u>OBJECTIFS</u>	<u>RÉEL</u>	<u>ENDROIT</u>	<u>PERSONNES CONCERNÉES</u>	<u>DATE</u>
<b>Rencontres pour l'évolution des programmes</b>					
<b>Régime de rentes</b>					
Colloque national sur le vieillissement de la population	Favoriser une meilleure compréhension des enjeux liés au vieillissement de la population et voir à l'examen de différentes stratégies à adopter pour améliorer la situation.	2 205,48 \$	Toronto	Paul Robitaille	30 avril au 2 mai 2000
Colloque sur les répercussions des tendances démographiques et économiques sur le Régime de pensions du Canada.	Examiner les répercussions des tendances démographiques et économiques sur le Régime de pensions du Canada et obtenir à ce sujet l'avis des meilleurs spécialistes canadiens de divers domaines de compétences.	<u>1 187,41 \$</u>	Ottawa	Louis Duclos Denis Latulippe Paul Robitaille Charles Cossette François Boulanger	9 au 10 novembre 2000
		<u>3 392,89 \$</u>			
<b>Régimes complémentaires de retraite</b>					
Réunion de l'Association canadienne des organismes de contrôle des régimes de retraite (ACOR)	Rencontre spéciale sur l'entente de principe d'une loi uniforme de régime de retraite.	2 912,20 \$	Toronto	Mario Marchand Jean DeMontigny	27 au 29 novembre 2000
Conférence Canadian Association of Pension Supervisory Authorities (ACOR)	Réunion spéciale pour définir les principes d'une loi modèle afin de rendre uniforme les régimes de retraite.	<u>1 460,30 \$</u>	Vancouver	Mario Marchand	5 au 8 sept. 2000
		<u>4 372,50 \$</u>			
<b>Programme d'aide à la famille</b>					
<b>TOTAL DES COÛTS:</b>		<b>86 213,27 \$</b>			

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

QUESTION 4

<b>OBJET :</b> Dépenses en publicité – RRQ- PF- RCR	<b>A.G</b>

<b>Activités/projets</b>	<b>2000-2001 (estimation)</b>
1- Publicité (activités courantes)	113 000 \$ (1)
2- Publicité (plan de promotion de l'autonomie financière)	239 510 \$ (2)
3- Publicité (projets non-récurrents)	0 \$
<b>Total</b>	<b>352 510 \$</b>

1- PUBLICITÉ (ACTIVITÉS COURANTES)  
(ESTIMATION AU 31 MARS 2001)

- Publicité, promotion et commandites RRQ	60 000 \$
- Bureaux d'accueil périodiques (BAP)	40 000 \$
- Concours de recrutement	10 000 \$
- Avis des régimes complémentaire de retraite (RCR)	3 000 \$
- Promotion – Prestations familiales (PF)	0 \$
<b>Total</b>	<b>113 000 \$</b>

2- PROMOTION DE L'AUTONOMIE FINANCIÈRE À LA RETRAITE  
(ESTIMATION AU 31 MARS 2001)

- Mois de la planification financière	110 930 \$
- Commandite 13 <sup>ème</sup> Salons Épargne-placement	79 670 \$
- Exposition <i>Génération en jeu</i>	46 350 \$
- Autres dépenses	2 560 \$
	<b>239 510 \$</b>

N.B. Certaines dépenses imputées au plan de plan de promotion de l'autonomie financière ne paraissent pas dans le présent relevé . C'est le cas des dépenses effectuées pour la location d'équipements pour le Mois de la planification financière et pour la production du Guide de planification financière à la retraite qu'on ne peut identifier comme des dépenses de publicité ou de commandites.

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

QUESTION 5

<b>OBJET :</b> Liste des sondages – 2000-2001 – RRQ - PF	<b>A.G</b>

#	Description	Fournisseur	Coût
1	Grand sondage sur les attentes et la satisfaction des clientèles	Som Inc	20 000 \$ (C) (partiel)
2	Groupe de discussion – Compréhension du formulaire de demande de rente d'invalidité	Som Inc	9 250 \$ (C)
3	Sondage sur la notoriété de la Régie et la connaissance des éléments de base du régime	Som Inc	28 150 \$ (C)
4	Délai de traitement 2 <sup>ème</sup> instance AEH et Invalidité	Som Inc	7 500 \$ (C)
5	Sondage sur le Bureau du Commissaire aux services Indicateur de performance	Som Inc	8 810 \$
6	Sondages – Mois de la planification financière (un omnibus et trois sondages téléphoniques)	Som Inc	8 600 \$
7	Sondage - Cybersom Finance 2 <sup>ème</sup> édition	Som Inc	5 500 \$
8	Groupe de discussions sur les besoins et préférences des internautes québécois.	Som Inc	7 270 \$
9	Sondage auprès de clientèles qui ont demandé un rente de retraite ou une rente de conjoint survivant	Som Inc	10 500 \$
10	Sondage auprès des clientèles qui ont demandé une allocation pour enfant handicapé	Som Inc	6 800 \$
11	Groupe des discussion – Compréhension du formulaire demande d'allocation familiale	Som Inc	7 170 \$
12	Prévoir – (sondage conjoint auprès des lecteurs de MA CAISSE)	Desjardins	5 500 \$
13	Conseils en matière de segmentation des clientèles	Som Inc	1 000 \$
	<b>Total</b>		<b>126 050 \$</b>

(C) désigne que le projet est en cours de réalisation.

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 6

<b>OBJET :</b> Études commandées en 2000-2001 à la demande de la Régie des rentes du Québec	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

Voir tableau joint :

Liste des contrats en services professionnels pour des études du 1<sup>er</sup> avril 2000 au 23 mars 2001

---

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS POUR DES ÉTUDES  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001  
(Question 6)**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
49629	Morneau Sobeco	Réalisation d'une étude afin de mettre à jour certains éléments de la <i>Loi sur les régimes complémentaires de retraite</i> : l'administration des régimes de retraite, le relevé des droits et l'assemblée annuelle	9 999 \$	Contrat négocié	Direction de l'évaluation et de la révision
52689	Nurun	Dossier d'affaires et diverses études associées au renouvellement de la prestation de services par voie électronique : Étude faisabilité Étude d'opportunité des services électroniques représentant un potentiel intéressant Coordination d'un exercice de réalignement des projets en cours à la Régie Consolidation de la vision stratégique de renouvellement de la prestation de services par l'utilisation des nouvelles technologies de l'information et des communications (NTIC) Réalisation d'un dossier d'affaires global Développer des orientations pour les activités de nature horizontale Élaboration du cadre technologique, normatif et de gestion requis Évaluation des impacts organisationnels Révision préliminaire du site Internet de la Régie	349 825 \$	Appel d'offres public	Direction des systèmes d'information
53220	GPG	Études d'optimisation sur les processus des prestations familiales et les comptes à recevoir à la Direction des programmes d'aide à la famille et, suite à la réorganisation administrative, transfert de connaissances à une ressource du Service du soutien aux prestations familiales de la Direction du soutien aux opérations	9 800 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53236	Madame Julie Fortin	Réalisation d'études relatives au service à la clientèle dont un bilan sur l'organisation du service à la clientèle et un bilan sur la relation avec le client	24 000 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 7

<b>OBJET :</b> Liste des contrats attribués en 2000-2001 à des firmes de communication, de recherche et de relations publiques	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

Voir tableau joint :

Liste des contrats en services professionnels à des firmes de communication, de recherche et de relations publiques du 1<sup>er</sup> avril 2000 au 23 mars 2001

---

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS  
À DES FIRMES DE COMMUNICATION, DE RECHERCHE ET DE RELATIONS PUBLIQUES  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001  
(Question 7)**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
48705	Stratégie Organisation et Méthode (SOM)	Sondages, groupes de discussion et support conseil en recherche marketing	171 000 \$	Renouvellement de contrat (appel d'offres public)	Direction des communications
53324	Association coopérative d'économie familiale (ACEF) de la Rive-sud de Québec	Tenue de conférences dans le cadre du moins de la planification financière	3 150 \$	Contrat négociée	Direction des communications
54817	Martin International	Entente de partenariat sur la commandite du 20 <sup>ème</sup> Salon Épargne-Placements entre la Régie des rentes du Québec, la Caisse de dépôt et placement du Québec et la Commission des valeurs mobilières du Québec	50 000 \$	Contrat de commandite via le ministère des Relations avec les citoyens et Immigration	Direction des communications
55280	Madame Lorraine Cayer, consultante en programme de préparation à la retraite	Tenue de conférences dans le cadre du mois de la planification financière à la retraite	8 300 \$	Contrat négocié	Direction des communications
54928	Madame Cécile Cloutier, consultante en écriture simple	Analyse de lisibilité de la <i>Déclaration de services aux citoyens</i>	350 \$	Contrat négocié	Direction des communications
55300	Madame Cécile Cloutier, consultante en écriture simple	Simplification (écriture simple) du numéro spécial de <i>Prévoir</i>	1 100 \$	Contrat négocié	Direction des communications

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 8

<b>OBJET :</b> Contrats de moins de 25 000 \$ octroyés en 2001 par la Régie des rentes du Québec	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

Voir tableaux joints :

Liste des contrats en services professionnels de moins de 25 000 \$ du 1<sup>er</sup> avril 2000 au 23 mars 2001

Liste des contrats en services auxiliaires de 10 000 \$ à 25 000 \$ du 1<sup>er</sup> avril 2000 au 30 septembre 2000

Liste des contrats en services auxiliaires de 10 000 \$ à 25 000 \$ du 1<sup>er</sup> octobre 2000 au 13 mars 2001

---

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001  
(Question 8)**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
39357	Conseil en audit et performance d'entreprise BPA	Analyse de risques du Conseil d'administration et de la Direction de la vérification interne	9 950 \$	Contrat négocié	Direction de la vérification interne
39360	Conseil en audit et performance d'entreprise BPA	Analyse de risques liés aux activités de la Direction des cotisations et des prestations	23 275 \$	Appel d'offres public	Direction de la vérification interne
45445	Groupe de consultation en management et systèmes informatiques MSI	Support à la coordination pour le projet ALFA (allocations familiales), volet pilotage des opérations	9 660 \$	Contrat négocié	Direction des programmes d'aide à la famille
47863	Services conseils Systématix	Support administratif et technique aux activités de pilotage, entretien des systèmes	9 950 \$	Contrat négocié	Direction des cotisations et des prestations
47872	Société conseil Lambda	Réalisation des indicateurs de gestion découlant du projet d'imagerie/Workflow	23 800 \$	Appel d'offres sur invitation auprès de 3 fournisseurs (DMR, Nurun et Lambda)	Direction des cotisations et des prestations
52697	Société conseil Lambda	Expertise pour la définition des niveaux de service à être exigés d'un partenaire externe dans le cadre du projet RÉGIR	2 025 \$	Contrat négocié	Direction des systèmes d'information

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
53260	Société conseil Lambda	Élaboration et mise en place d'un cadre de gestion des contrats de services professionnels	18 000 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
48779	Dr Josée Villeneuve	Analyse de dossiers dans le cadre du contrôle de la qualité des opinions médicales relatives à la rente d'invalidité	18 000 \$	Contrat négocié	Direction des cotisations et des prestations
48797	Dr Marie-Hélène Turgeon, psychiatre consultant	Support et conseil auprès des médecins évaluateurs de la Régie dans l'analyse de dossiers médicaux pour lesquels une opinion médicale doit être émise dans le cadre d'une demande de rente d'invalidité en première instance, en révision, pour un dossier soumis au Tribunal administratif du Québec ou d'une réévaluation de certains dossiers de bénéficiaires de rente d'invalidité	13 000 \$	Contrat négocié	Direction des cotisations et des prestations
49477	Monsieur Maurice Gosselin, professeur au Département de sciences comptables de la Faculté des sciences de l'administration de l'Université Laval	Conseil relatif à la budgétisation par activité, au coût de revient par activité et à la gestion par activité	3 500 \$	Contrat négocié	Direction de la performance
49478	Institut de la statistique du Québec	Entente de partenariat visant à produire une évaluation du modèle de simulation PERSIM (planification de la main-d'œuvre)	8 171 \$	Contrat négocié	Direction de la performance
49479	Alliance Management	Travaux d'analyse et de rédaction sur la déclaration de services aux citoyens	2 600 \$	Contrat négocié	Direction de la performance

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
49481	Decimal Technologies	Préparation d'une application des logiciels ABC MB (Activity based Costing Management Budget) à l'aide des données du site pilote du mandat «Gestion par activités»	6 000 \$	Contrat négocié	Direction de la performance
49629	Morneau Sobeco	Réalisation d'une étude afin de mettre à jour certains éléments de la <i>Loi sur les régimes complémentaires de retraite</i> : l'administration des régimes de retraite, le relevé de droits et l'assemblée annuelle	9 999 \$ (maximum)/ 100 \$ l'heure	Contrat négocié	Direction de l'évaluation et de la révision
55434	Morneau Sobeco	Définition des conditions relatives à l'inclusion de la valeur des droits sur le relevé de droit et de production d'un rapport décrivant les modifications proposées au règlement, les raisons qui les sous-tendent et les spécifications	10 000 \$	Contrat négocié	Direction de l'évaluation et de la révision
50466	Cognicase	Support au pilotage des opérations : bilan de l'avis annuel et implantation des mesures correctrices, analyse des travaux concernant les liaisons avec le ministère du Revenu du Québec et implantation des mesures correctrices, et implantation des mesures de perception (dépôt de certificat au greffe du tribunal)  Travaux additionnels suite à l'interprétation des textes législatifs et aux précisions sur les besoins de la clientèle : Implantation des recommandations de l'étude d'optimisation du processus d'allocation pour enfant handicapé (AEH) Analyse des conclusions du sondage AEH et implantation des mesures correctrices	24 780 \$ 6 195 \$ (supplément)	Contrat négocié	Direction des programmes d'aide à la famille
50472	Dr Renée Grondin	Formation de l'équipe d'évaluation médicale pour l'allocation pour enfant handicapé concernant l'application «Filemaker» pour le traitement des dossiers en révision	1 190 \$	Contrat négocié	Direction des programmes d'aide à la famille

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
52490	Odysoft	Travaux pour l'établissement des horaires des préposés à l'aide du logiciel Calabrio	9 000 \$	Contrat négocié	Direction des renseignements
52493	Synersys	Service technique relatif au logiciel Igor : production des rapports concernant les résultats de l'écoute téléphonique et formation aux fonctionnalités du progiciel	3 750 \$	Contrat négocié	Direction des renseignements
52694	SDS Informatique Québec	Travaux concernant le volet entrepôt de données du projet RÉGIR : démarche de déploiement de l'entrepôt de données pour permettre la réalisation du projet, cueillette des données et analyse des besoins aux fins d'établir des indicateurs de gestion et services conseil	9 975 \$	Contrat négocié	Direction des systèmes d'information
53215	Télé-Université (Université du Québec)	Formation des formateurs du Service du soutien aux prestations familiales pour l'utilisation des nouvelles technologies pour donner de la formation	11 000 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53236	Madame Julie Fortin	Réalisation d'études relatives au service à la clientèle dont un bilan sur l'organisation du service à la clientèle et un bilan sur les relations avec le client	24 000 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53269	Technologies Multipartn'r (TMI)	Ébauche des procédures administratives pour faire du projet «La voix du client» un processus continu	9 950 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53137	Technologies Multipartn'r (TMI)	Conseil pour la description d'emplois : architecte principal en orientation et planification technologiques, architecte principal en technologies et chef d'équipe en technologie	9 600 \$	Contrat négocié	Direction des systèmes d'information

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
53210	Drolet Douville	Évaluation de l'aspect du service à la clientèle qui concerne la fiabilité dans le but de développer un modèle d'intervention	9 990 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53220	GPG	Études d'optimisation sur les processus des prestations familiales et les comptes à recevoir à la Direction des programmes d'aide à la famille et, suite à la réorganisation administrative, transfert de connaissances à une ressource du Service du soutien aux prestations familiales de la Direction du soutien aux opérations	9 800 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53226	Gestion de la diversité Guadalupe Vento	Réalisation du volet II du plan d'accessibilité des services à la population issue de l'immigration : compléter le réseau des relayeurs de la Régie par des organismes ciblés et développer un partenariat avec des organismes clés	3 500 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53234	Gestion de la diversité Guadalupe Vento	Préparation et diffusion d'un exposé sur «Rapprocher les services publics des nouveaux arrivants» dans le cadre du Forum sur les services à la clientèle	350 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53230	Alliance Management Groupe conseil	Développement d'un plan stratégique de diffusion de la formation	7 000 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53235	Centre de recherche action sur les relations raciales (CRARR)	Préparation et présentation d'un exposé sur «L'égalité dans les services publics face à une population multi-ethnique» dans le cadre du Forum sur les services à la clientèle	210 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
53238	Madame Kyle C. Chapman, traductrice	Traduction de textes français en anglais	24 000 \$ (maximum) 20 \$ l'heure	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53255	Madame Barbara Pattison, traductrice	Traduction de textes français en anglais	24 000 \$ (maximum) 0.21 \$ le mot	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53258	Monsieur Gérard Thivierge	Coordination et suivi des projets Optimisation du Centre d'appels, Simplification des communications et Réforme du Régime de rentes du Québec	24 900 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53354	Ministère de la Justice, Direction du registre des droits personnels et réels mobiliers	Conception et réalisation technique du rapport sur les jugements de divorce, séparations légales et annulations de mariage	12 000 \$	Entente de services	Direction des cotisations et des prestations
53631	Groupe CFC	Commentaires sur les enjeux en matière de gestion des ressources humaines décrits par la Régie dans un document du 19 juin 2000 et suggérer des améliorations au modèle de gestion dont la Régie veut se doter et sur les pratiques en vigueur	6 600 \$	Contrat négocié	Direction générale
53643	Mariel Ducharme Formation-conseil	Conception d'une session de formation sur le «Développement des compétences en «coaching»	7 800 \$	Contrat négocié	Direction des ressources humaines
53671	Audrey Lalumière, Services conseils en ergonomie et réadaptation	Démarche ergonomique dans le cadre de l'implantation de nouvelles technologies pour le projet Optimisation du Centre d'appels	4 250 \$	Contrat négocié	Direction des ressources humaines

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
54298	ErgoConseils (Audrey Lalumière)	Sessions d'information en ergonomie et suivis individualisés	13 700 \$	Contrat négocié	Direction des ressources humaines
53672	Direction générale des services informatiques gouvernementaux (DGSIG)	Services informatiques 2000-2001	8 580 \$	Entente de services	Direction des ressources humaines
54152	Direction générale des services informatiques gouvernementaux (DGSIG)	Configuration d'un logiciel de reconnaissance de caractères	5 000 \$	Entente de services	Direction des systèmes d'information
53682	R3D Information et technologie	Conseil pour proposer un nouveau cadre de gestion organisationnelle	8 750 \$	Contrat négocié	Direction générale
53829	Malenfant Dallaire comptables agréés	Avis fiscal concernant les cotisations que la Régie verse à des associations professionnelles pour ses employés	900 \$	Contrat négocié	Direction des ressources financières et matérielles
53830	EDS Canada	Conseils sur les fonctionnalités du logiciel Oracle Applications	9 500 \$	Contrat négocié	Direction des ressources financières et matérielles
53831	Price Waterhouse Coopers	Conseil sur les fonctionnalités du modèle multi-org du logiciel Oracle Applications	10 000 \$	Contrat négocié	Vice-présidence aux services à l'organisation, projet RÉGIR

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
54158	Monsieur Luc Monette	Élaboration du plan de consolidation et d'évolution de l'infrastructure de développement	24 900 \$	Contrat négocié	Direction des systèmes d'information
54167	Gespro	Travaux préliminaires à la mise en place de l'infrastructure de développement web	24 580 \$	Contrat négocié	Direction des systèmes d'information
54175	Monsieur Louis Belleau	Travaux d'entretien, de support et d'évolution du réseau SNA, des passerelles de communication SNA Server et des logiciels d'émulation 3270	23 760 \$	Contrat négocié	Direction des systèmes d'information
54266	Raymond Chabot Grant Thornton	«Coaching» en comptabilité par activités	2 000 \$	Contrat négocié	Direction des ressources financières et matérielles
54272	Évaluation Personnel Sélection International	Travaux de correction de cinq examens intitulés «Tests d'habileté à l'analyse et à la prise de décision»	625 \$	Contrat négocié	Direction des ressources humaines
54827	Madame Cécile Cloutier, consultante en écriture simple	Analyse de lisibilité de la formule de demande d'allocation familiale, de ses annexes ainsi que du feuillet de renseignements	2 000 \$	Contrat négocié	Direction des programmes d'aide à la famille
54928	Madame Cécile Cloutier, consultante en écriture simple	Analyse de lisibilité de la <i>Déclaration de services aux citoyens</i>	350 \$	Contrat négocié	Direction des communications

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
55300	Madame Cécile Cloutier, consultante en écriture simple	Simplification (écriture simple) du numéro spécial de <i>Prévoir</i>	1 100 \$	Contrat négocié	Direction des communications
54966	Centre national d'exposition (Jonquière)	Exposition «Génération en jeu. Le travail et après ...»	2 500 \$	Entente de services	Direction des communications
54974	Musée national de la civilisation	Présentation de l'exposition «Génération en jeu. Le travail et après ...» au Salon Épargne-Placements de Montréal	7 011 \$	Entente de services	Direction des communications
55280	Madame Lorraine Cayer, consultante en programme de préparation à la retraite	Tenue de conférences dans le cadre du mois de la planification financière à la retraite	8 300 \$	Contrat négocié	Direction des communications
55428	Madame Louise Labrèche, actuaire	Préparation des spécifications actuarielles du projet de règlement faisant suite à la <i>Loi modifiant la loi sur les régimes complémentaires de retraite</i>	24 999 (maximum) 75 \$ l'heure	Contrat négocié	Direction de l'évaluation et de la révision
55430	Groupe conseil Aon	Préparation des spécifications actuarielles relatives à la production de l'analyse actuarielle du Régime d'assurance parentale	18 000 \$	Contrat négocié	Direction de l'évaluation et de la révision
55440	Groupe Vision-Transition	Conférence portant sur le thème «participation des travailleurs âgés au marché du travail» dans le cadre du Séminaire sur les perspectives économiques québécoises dans un contexte de vieillissement démographique	1 500 \$	Contrat négocié	Direction de l'évaluation et de la révision

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
55446	Services conseils Hardy	Développement des applications SAS pour la création de tableaux en format HTML	15 000 \$	Contrat négocié	Direction de l'évaluation et de la révision
53395	Innovation Data Processing	Entretien des logiciels en place	7 765 \$ US	Fournisseur unique (fournisseur fabricant)	Direction des systèmes d'information
53396	H & M Systems Software	Entretien du logiciel en place	2 556 \$ US	Fournisseur unique (fournisseur fabricant)	Direction des systèmes d'information
53440	Interface Systems	Support annuel du «Document Server Software (Oasis)»	2 579 \$ US	Fournisseur unique (fournisseur fabricant)	Direction des systèmes d'information
53441	FuturChoix Informatique	Service annuel pour support, mise à jour et licence d'utilisation du logiciel FuturChoix Transfert-Crédit	250 \$	Fournisseur unique (fournisseur fabricant)	Direction des systèmes d'information
53619	Prima Télématic	Entretien annuel du système PRIMATEX-UNIX (système de réponse téléphonique automatisée)	15 000 \$	Fournisseur unique (fournisseur fabricant)	Direction des systèmes d'information
53745	Dingle Software International	Entretien du logiciel en place	8 652 \$ US	Fournisseur unique (fournisseur fabricant)	Direction des systèmes d'information

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

<b>NUMÉRO DE PROJET</b>	<b>IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>MONTANT</b>	<b>PROCESSUS D'ACQUISITION</b>	<b>DEMANDEUR</b>
53746	Decimal Technologies	Entretien du logiciel en place	1 199 \$	Fournisseur unique (fournisseur fabricant)	Direction des systèmes d'information
53747	DSI Technology Escrow Services	Convention d'entierement du code source type d'Eastman Software	650 \$	Fournisseur unique	Direction des systèmes d'information
53756	Direction des acquisitions de services et du financement des équipement	Service d'assistance PREMIER de Microsoft	5 957 \$	Regroupement d'achats	Direction des systèmes d'information
54356	Silverrun Technologies	Entretien des logiciels en place	6 580 \$	Fournisseur unique (fournisseur fabricant)	Direction des systèmes d'information

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES PROFESSIONNELS DE MOINS 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	PROCESSUS D'ACQUISITION	DEMANDEUR
52490	Odysoft	Travaux pour l'établissement des horaires des préposés à l'aide du logiciel Calabrio	9 000 \$	Contrat négocié	Direction des renseignements
52493	Synersys	Service technique relatif au logiciel Igor : production des rapports concernant les résultats de l'écoute téléphonique et formation aux fonctionnalités du progiciel	3 750 \$	Contrat négocié	Direction des renseignements
52694	SDS Informatique Québec	Travaux concernant le volet entrepôt de données du projet RÉGIR : démarche de déploiement de l'entrepôt de données pour permettre la réalisation du projet, cueillette des données et analyse des besoins aux fins d'établir des indicateurs de gestion et services conseil	9 975 \$	Contrat négocié	Direction des systèmes d'information
53215	Télé-Université (Université du Québec)	Formation des formateurs du Service du soutien aux prestations familiales pour l'utilisation des nouvelles technologies pour donner de la formation	11 000 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53236	Madame Julie Fortin	Réalisation d'études relatives au service à la clientèle dont un bilan sur l'organisation du service à la clientèle et un bilan sur les relations avec le client	24 000 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53269	Technologies Multipartn'r (TMI)	Ébauche des procédures administratives pour faire du projet «La voix du client» un processus continu	9 950 \$	Contrat négocié	Direction du soutien aux opérations
53137	Technologies Multipartn'r (TMI)	Conseil pour la description d'emplois : architecte principal en orientation et planification technologiques, architecte principal en technologies et chef d'équipe en technologie	9 600 \$	Contrat négocié	Direction des systèmes d'information

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES AUXILIAIRES**

**DE 1ER OCTOBRE 2000 AU 13 MARS 2001**

**DE 10 000 \$ À 25 000 \$**

<b>NUMÉRO DE DBS</b>	<b>IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>MONTANT</b>	<b>MODE D'APPROVISIONNEMENT</b>	<b>DEMANDEUR</b>
54075	P.A. Boutin	Contrat d'assurance contre détournement - disparition et destruction pour la période du 19 octobre 2000 au 18 octobre 2001	10 931,00 \$	1 : Appel d'offres sur invitation	Direction des services à la gestion et au personnel
53955	Datamark Systems	Réimpression de 30 000 «État des sommes payées» (B-734) et de 1 400 000 «Relevé 2 T4A» (B-736)	15 029,00 \$	1 : Appel d'offres sur invitation	Direction du soutien aux opérations
53958	Deschamps Piché	Réimpression de 175 000 «Attestation pour micro-ordinateur» (LPF-020)	11 988,00 \$	1 : Appel d'offres sur invitation	Direction du soutien aux opérations
53300-1	Confédération des caisses populaires Desjardins	Supplément au contrat initial pour 20 000 exemplaires supplémentaires de la revue «Prévoir» - Numéro de janvier 2001	16 100,00 \$	5 : Fournisseur unique	Direction des communications
54805	Imprimerie Vitray	Impression du Petit journal du bénéficiaire : - 1 092 000 en français et 208 000 en anglais	22 724,00 \$	1 : Appel d'offres sur invitation	Direction des communications
55321	Imprimerie Canada	Réimpression de la brochure «Si un décès survient» - 125 000 en français et 20 700 en anglais	14 350,00 \$	1 : Appel d'offres public	Direction des communications
55322	Imprimerie Canada	Réimpression de la brochure «En cas d'invalidité» - 100 000 en français et 13 800 en anglais	11 208,00 \$	1 : Appel d'offres public	Direction des communications

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES AUXILIAIRES**

**DE 1ER OCTOBRE 2000 AU 13 MARS 2001**

**DE 10 000 \$ À 25 000 \$**

NUMÉRO DE DBS	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	MODE D'APPROVISIONNEMENT	DEMANDEUR
55318	Productions de Guilledou (Les)	Commandite de l'émission «Y'a plein d'soleil»	20 000,00 \$	Non soumis à la réglementation	Direction des communications
53960	Enveloppe Transit	600 000 «Enveloppe d'expédition - Avis annuel» et de 400 000 «Enveloppe d'expédition - Avis de modification»	18 490,00 \$	1 : Appel d'offres sur invitation	Direction du soutien aux opérations
55314	Imprimerie Canada	Réimpression de la brochure «Vous vous séparez» - 100 000 en français + 15 000 en anglais	12 384,00 \$	1 : Appel d'offres sur invitation	Direction des communications
52833	Gestion Jean-Pierre Théberge	Engagement pour déchetage de papier - extension du contrat jusqu'au 31 décembre 2000	21 500,00 \$	4 : Via l'offre permanente du gouvernement	Direction des services à la gestion et au personnel
54958	Imprimerie Canada	Impression du dépliant «Planifier sa retraite» (670 000 français et 100 000 anglais)	22 561,00 \$	1 : Appel d'offres sur invitation	Direction des communications
54969	Imprimerie Solisco	Impression du Guide du bénéficiaire «Rente de retraite» «Prestations d'invalidité» et «Prestations de survivants»	12 032,00 \$	1 : Appel d'offres sur invitation	Direction des communications
55034	Compuware Corporation du Canada	Entretien de logiciels informatiques en place avec Compuware pour la période du 1er août 2000 au 31 juillet 2001	18 484,00 \$	5 : Fournisseur unique	Direction des systèmes d'information

**LISTE DES CONTRATS EN SERVICES AUXILIAIRES**

**DE 1ER OCTOBRE 2000 AU 13 MARS 2001**

**DE 10 000 \$ À 25 000 \$**

NUMÉRO DE DBS	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION	MONTANT	MODE D'APPROVISIONNEMENT	DEMANDEUR
55062	Group 1 Software	Mise-à-jour + entretien du logiciel «Canadian Code 1» MVS (\$ US)	10 430,00 \$	5 : Fournisseur unique	Direction des systèmes d'information
54256	Informatique Laliberté Lanctôt	Entretien du logiciel comptable et contrôle des traitements pour la période du 1er avril 2001 au 31 mars 2002	23 800,00 \$	5 : Fournisseur unique	Direction des ressources financières et matérielles
54609	Jet Copie	Reproduction de copies couleurs laser pour la période du 1er avril 2001 au 31 mars 2002 (Contrat initial #52811)	12 000,00 \$	4 : Renouvellement prévu au contrat initial	Direction des ressources financières et matérielles
56129	Candle Corporation	Entretien du logiciel «OMEGAMON-MVS» pour la période du 15 mars 2001 au 14 mars 2002 (\$ US)	17 107,00 \$	5 : Fournisseur unique	Direction des systèmes d'information

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 9

<b>OBJET :</b> Suppléments à des contrats en 2000-2001	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

Voir tableau joint :

Liste des suppléments aux contrats du 1<sup>er</sup> avril 2000 au 23 mars 2001

---

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**LISTE DES SUPPLÉMENTS AUX CONTRATS  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001  
(Question 9)**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION DU CONTRAT	MONTANT INITIAL DU CONTRAT	PROCESSUS D'ACQUISITION	SUPPLÉMENT	MOTIFS DU SUPPLÉMENT	DEMANDEUR
45436	Groupe LGS	Développement et implantation du système supportant la <i>Loi sur les prestations familiales</i> , volet pilotage	1 261 591 \$	Appel d'offres public	126 000 \$	<p>Demandes de changement pour donner suite à de nouvelles orientations de la Direction des programmes d'aide à la famille, des problématiques constatées en cours de développement et à des besoins signalés par les utilisateurs dont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Calcul de la situation la plus avantageuse</li> <li>Remise de dette automatique</li> <li>Enfants kidnappés</li> <li>Gestion de l prescription</li> <li>Traitement des enfants placés en Centre jeunesse – période transitoire</li> </ul>	Direction des programmes d'aide à la famille
50274	R3D Information et Technologie	Réalisation d'études d'opportunités dans un contexte d'utilisation des nouvelles technologies	87 400 \$	Appel d'offres public	21 850 \$	<p>Réalisation de trois études additionnelles au quatorze initialement prévues :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Augmentation de heures de disponibilité des systèmes en production</li> <li>Installation des micro-ordinateurs dans les centres de services en région</li> <li>Logiciels de traduction</li> </ul>	Direction des systèmes d'information
50466	Cognicase	<p>Support au pilotage des opérations :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bilan de l'avis annuel</li> <li>Implantation des mesures correctrices</li> <li>Analyse des travaux concernant les liaisons avec le ministère du Revenu du Québec et implantation des mesures correctrices</li> <li>Implantation des mesures de perception (dépôt de certificat au greffe du tribunal)</li> </ul>	24 780 \$	Contrat négocié	6 195 \$	<p>Travaux additionnels suite à l'interprétation des textes législatifs et aux précisions sur les besoins de la clientèle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implantation des recommandations de l'étude d'optimisation du processus allocation pour enfant handicapé (AEH)</li> <li>Analyse des conclusions du sondage AEH et implantation des mesures correctrices</li> </ul>	Direction des programmes d'aide à la famille

**LISTE DES SUPPLÉMENTS AUX CONTRATS  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION DU CONTRAT	MONTANT INITIAL DU CONTRAT	PROCESSUS D'ACQUISITION	SUPPLÉMENT	MOTIFS DU SUPPLÉMENT	DEMANDEUR
51747	Prima Télématic	Travaux d'optimisation du Centre d'appels	684 000 \$	Appel d'offres public	30 000 \$	Développement d'un système additionnel pour le Centre d'appels de Montréal dans le cadre du Programme de branchement des familles à Internet	Direction des systèmes d'information
52689	Nurun	Dossier d'affaire et diverses études associées au renouvellement de la prestation de services par voie électronique	349 825 \$	Appel d'offres public	34 980 \$	Analyse du programme de statistique unifié (PSU) à l'aide du logiciel de statistiques SAS pour vérifier l'opportunité de le convertir aux technologies supportées par la Direction des systèmes d'information en tenant compte de la création d'une transaction électronique pour traiter la Déclaration annuelle de renseignements (DAR)  Analyse de l'opportunité de la technologie NetDelivery pour les envois sécurisés aux clientèles	
52696	Multipartn'r (TMI)	Mise en œuvre de la migration à Windows 2000	148 500 \$	Appel d'offres public	25 000 \$	Définition de l'infrastructure Windows 2000 et configuration des éléments (serveurs, postes de travail et logiciels) qui permettront de tester le mode web transactionnel	Direction des systèmes d'information
53630	Raymond Chabot ressources humaines	Évaluation des habiletés des candidats au Plan de relève en gestion	36 550 \$	Appel d'offres public	3 590 \$	Services d'un psychologue afin de donner une rétroaction aux candidats sur leurs résultats d'évaluation	Direction des ressources humaines

**LISTE DES SUPPLÉMENTS AUX CONTRATS  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2000 AU 23 MARS 2001**

NUMÉRO DE PROJET	IDENTIFICATION DU FOURNISSEUR	DESCRIPTION DU CONTRAT	MONTANT INITIAL DU CONTRAT	PROCESSUS D'ACQUISITION	SUPPLÉMENT	MOTIFS DU SUPPLÉMENT	DEMANDEUR
54151	Technologies Multipartn'r (TMI)	Évolution des infrastructures technologiques : Réalisation d'activités d'améliorations dans le cadre de l'exercice de révision des architectures technologiques Évaluation des besoins du Service de la technologie en gestion des actifs et en suivis budgétaires Détermination des besoins d'acquisition de logiciels et de matériels informatiques requis pour les projets d'évolution Entretien et soutien des composantes de la plate-forme Windows	355 875 \$	Appel d'offres public	30 550 \$	Mise en place de l'infrastructure identifiée et réalisation des tests de faisabilité suite à la définition de l'infrastructure Windows 2000 et à la configuration des éléments (serveurs, postes de travail et logiciels) qui permettront de tester le mode web transactionnel	Direction des systèmes d'information

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 10**

<b>OBJET : Dépenses totales pour l'année 2000-2001 des dépenses de téléphonie, de frais de déplacement, de mobilier de bureau et de fournitures</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	non

**État de situation :**

	<u>2000-2001</u>
1- Télécopieur, téléavertisseur, cellulaire	
• Dépenses de télécopie : (La Régie ne peut identifier ces dépenses qui sont incluses dans la téléphonie)	Non disponible
• Pour les communications cellulaires :	20 800 \$
• Téléavertisseur	4 100 \$
2- Dépenses reliées aux déplacements des employés :	580 400 \$
Le système comptable de la Régie n'enregistre pas les différentes composantes des dépenses reliées aux déplacements des employés.	
• Les frais de transport sont estimés à :	417 900 \$
• Les frais d'hébergement sont estimés à :	87 000 \$
• Les frais de repas sont estimés à :	75 500 \$
3- Mobilier de bureau La Régie ne comptabilise pas ses acquisitions de mobilier aux opérations. Elle procède à la capitalisation des dépenses supérieures à 1 000 \$ et inclut l'amortissement de ses immobilisations aux dépenses d'opérations.	148 100 \$
4- Fournitures Ces dépenses comprennent l'ensemble des fournitures de bureau	<u>126 000 \$</u>
<b>Total pour 2000-2001 :</b>	<b><u>879 400 \$</u></b>

**Comparaison :**

	<u>1999-2000</u>	<u>2000-2001</u>	<u>Prévision 2001-2002</u>
Cellulaire, téléavertisseur	24 400 \$	24 900 \$	25 000 \$
Frais de déplacement	527 200 \$	580 400 \$	600 000 \$
Mobilier de bureau	425 500 \$	148 100 \$	525 900 \$
Fourniture de bureau	96 100 \$	126 000 \$	141 000 \$

**Actions à venir et commentaires**

N/A

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 11**

<b>OBJET :</b> Liste des véhicules fournis par la Régie des rentes du Québec	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

Aucun véhicule n'est fourni au personnel de la Régie.

---

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 12**

<b>OBJET : Nombre et répartition du personnel masculin et féminin, des jeunes de moins de 30 ans, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emplois au 31 mars 2001 et prévisions pour 2001-2002.</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

**Description : N/A**

**État de situation :**

- (a) Vous trouverez, ci-annexé, un tableau représentant la ventilation au 31 mars 2001
- (b) Quant aux prévisions pour l'année financière 2001-2002, l'objectif de la Régie est de tendre de plus en plus vers les cibles gouvernementales fixées pour chacune des catégories représentées dans le tableau ci-annexé. Cependant, la Régie en tant qu'organisme gouvernemental doit respecter les normes fixées par le Conseil du trésor et par conséquent, elle recrute ses nouveaux employés permanents et occasionnels à partir des banques de candidatures disponibles ainsi que sur les listes ministérielles et interministérielles.

Le 11 juin 1999, le gouvernement du Québec a formulé aux ministères et organismes un objectif visant à porter à 25% les nouvelles embauches provenant des communautés culturelles, des anglophones et des autochtones afin de leur donner une représentativité comparable à leur poids démographique dans la société.

La Régie a activement participé à l'atteinte de cet objectif. Ainsi elle a embauché 15 membres de communautés culturelles parmi les 42 employés nouvellement embauchés entre le 1<sup>er</sup> avril 2000 et le 7 mars 2001. Ceci représente 47 % des nouvelles embauches.

Répartition des nouvelles embauches de communautés culturelles par catégorie d'emploi entre le 1<sup>er</sup> avril 2000 et le 7 mars 2001.

<b>Catégorie</b>	<b>Régulier</b>	<b>Occasionnel</b>	<b>Total</b>
<b>Personnel de bureau</b>	0	11	11
<b>Technicien</b>	0	0	0
<b>Professionnel</b>	0	4	4
<b>Personnel d'encadrement</b>	0	0	0
<b>Total</b>	0	15	15

**Actions à venir et commentaires :N/A**

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**NOMBRE ET RÉPARTITION DU PERSONNEL MASCULIN ET FÉMININ, DES JEUNES DE MOINS DE 30 ANS, DES PERSONNES HANDICAPÉES,  
DES COMMUNAUTÉS CULTURELLES, DES ANGLOPHONES ET DES AUTOCHTONES  
SELON LEUR STATUT ET LEUR CATÉGORIE D'EMPLOI POUR 2000-2001**

Catégorie d'emploi	Masculin			Féminin			Moins de 30 ans		Handicapé		Anglophone		Autochtone		Communauté culturelle		Total	Régie
	Nombre	% <sup>(1)</sup>	% <sup>(2)</sup>	Nombre	% <sup>(1)</sup>	% <sup>(2)</sup>	Nombre	% <sup>(2)</sup>	Nombre	% <sup>(2)</sup>	Nombre	% <sup>(2)</sup>	Nombre	% <sup>(2)</sup>	Nombre	% <sup>(2)</sup>	Nombre	% <sup>(2)</sup>
Haut fonctionnaire	3	75,0 %	0,27%	1	33,3 %	0,09%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	4	0,36%
Cadre supérieur	26	76,5 %	2,32%	8	23,5 %	0,71%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	1	0,09%	34	3,03%
Cadre intermédiaire	3	42,9 %	0,27%	4	57,1 %	0,36%	0	0,00%	0	0,20%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	7	0,62%
Professionnel	188	51,7 %	16,76%	176	48,3 %	15,69%	17	1,52%	4	0,36%	4	0,36%	0	0,00%	13	1,16%	364	32,44%
Personnel de bureau et technicien	218	31,1 %	19,43%	484	68,9 %	43,14%	35	3,12%	12	1,07%	8	0,71%	1	0,09%	34	3,03%	702	62,57%
Ouvrier	11	100 %	0,98%	0	0 %	0%	2	0,18%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	11	0,98%
<b>Total</b>	<b>449</b>	<b>40,02</b>	<b>40,02%</b>	<b>673</b>	<b>59,98</b>	<b>59,98%</b>	<b>54</b>	<b>4,81%</b>	<b>16</b>	<b>1,43%</b>	<b>12</b>	<b>1,07%</b>	<b>1</b>	<b>0,09%</b>	<b>48</b>	<b>4,28%</b>	<b>1122<sup>(3)</sup></b>	<b>100%</b>

7 mars 2001

(1) Représente le pourcentage par rapport à l'effectif total de la catégorie.

(2) Représente le pourcentage de chacune des catégories par rapport à l'effectif total de la Régie.

(3) Représente le nombre d'employés actif au 7 mars 2001

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 13**

**Sera répondue par le Conseil du trésor**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

QUESTION 14

<b>OBJET : Congés de maladie, temps supplémentaire et vacances en 2000-2001 pour les ouvriers</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

**Description : N/A**

**État de situation :**

a) Nombre de jours de congé de maladie pris par les **ouvriers**:

<b>Mois</b>	<b>Nombre de jours de congé de maladie 2000-2001</b>
Avril	0,0
Mai	1,0
Juin	0,0
Juillet	1,5
Août	0,0
Septembre	1,0
Octobre	0,0
Novembre	3,0
Décembre	1,0
Janvier	1,5
Février	1,0
Mars	0,0
<b>Total</b>	<b>10,0</b>

b) Nombre d'heures de travail supplémentaires réalisées par les **ouvriers** et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.).

Vous trouverez, ci-annexé, le tableau représentant cette ventilation

c) Nombre de jours de vacances pris par les **ouvriers**:

<b>Mois</b>	<b>Nombre de jours de vacances 2000-2001</b>
Avril	4,0
Mai	0,0
Juin	9,0
Juillet	19,0
Août	32,0
Septembre	11,0
Octobre	2,0
Novembre	9,0
Décembre	12,0
Janvier	5,0
Février	0,0
Mars	0,0
<b>Total</b>	<b>103,0</b>

**Actions à venir et commentaires : N/A**

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

**OBJET : Congés de maladie, temps supplémentaire et vacances en 2000-2001 pour le personnel professionnel**

A.G.<sup>1</sup>

Non

**Description : N/A**

**État de situation :**

a) Nombre de jours de congé de maladie pris par les **professionnels**:

Mois	Nombre de jours de congé de maladie 2000-2001
Avril	135,0
Mai	168,0
Juin	124,5
Juillet	133,5
Août	158,0
Septembre	169,5
Octobre	147,0
Novembre	166,5
Décembre	119,0
Janvier	178,5
Février	98,5
Mars	37,0
<b>Total</b>	<b>1 635,0</b>

b) Nombre d'heures de travail supplémentaires réalisées par les **professionnels** et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.).

Vous trouverez, ci-annexé, le tableau représentant cette ventilation.

c) Nombre de jours de vacances pris par les **professionnels**:

Mois	Nombre de jours de vacances 2000-2001
Avril	156,0
Mai	243,0
Juin	569,5
Juillet	2254,5
Août	2124,5
Septembre	271,5
Octobre	215,5
Novembre	158,5
Décembre	370,0
Janvier	367,0
Février	81,0
Mars	35,0
<b>Total</b>	<b>6 846,0</b>

**Actions à venir et commentaires :N/A**

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

<b>OBJET : Congés de maladie, temps supplémentaire et vacances en 2000-2001 pour les cadres intermédiaires</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

**Description :N/A**

**État de situation :**

a) Nombre de jours de congé de maladie pris par les **cadres intermédiaires**:

<b>Mois</b>	<b>Nombre de jours de congé de maladie 2000-2001</b>
Avril	1,5
Mai	1,0
Juin	1,0
Juillet	1,0
Août	0,0
Septembre	2,0
Octobre	0,0
Novembre	5,0
Décembre	2,0
Janvier	5,0
Février	0,0
Mars	0,0
<b>Total</b>	<b>18,5</b>

b) Nombre d'heures de travail supplémentaires réalisées par les **cadres intermédiaires** et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.).

N/A

c) Nombre de jours de vacances pris par les **cadres intermédiaires**:

<b>Mois</b>	<b>Nombre de jours de vacances 2000-2001</b>
Avril	7,0
Mai	18,0
Juin	33,5
Juillet	19,0
Août	39,0
Septembre	10,0
Octobre	10,0
Novembre	0,0
Décembre	4,0
Janvier	7,5
Février	1,0
Mars	0,0
<b>Total</b>	<b>149,0</b>

**Actions à venir et commentaires :N/A**

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

<b>OBJET : Congés de maladie, temps supplémentaire et vacances en 2000-2001 pour les cadres supérieurs</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

**Description :N/A**

**État de situation :**

a) Nombre de jours de congé de maladie pris par les **cadres supérieurs**:

<b>Mois</b>	<b>Nombre de jours de congé de maladie 2000-2001</b>
Avril	3,5
Mai	4,5
Juin	0,5
Juillet	3,5
Août	3,5
Septembre	2,5
Octobre	0,0
Novembre	2,5
Décembre	6,0
Janvier	1,5
Février	10,0
Mars	0,0
<b>Total</b>	<b>38,0</b>

b) Nombre d'heures de travail supplémentaires réalisées par les **cadres supérieurs** et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.).

N/A

c) Nombre de jours de vacances pris par les **cadres supérieurs** :

<b>Mois</b>	<b>Nombre de jours de vacances 2000-2001</b>
Avril	22,0
Mai	32,0
Juin	51,5
Juillet	291,5
Août	173,5
Septembre	21,0
Octobre	13,5
Novembre	5,0
Décembre	39,0
Janvier	35,5
Février	23,0
Mars	7,5
<b>Total</b>	<b>715,0</b>

**Actions à venir et commentaires :N/A**

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

<b>OBJET : Congés de maladie, temps supplémentaire et vacances en 2000-2001 pour le personnel de bureau et les techniciens</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

**Description : N/A**

**État de situation :**

a) Nombre de jours total de congé de maladie pris par le **personnel de bureau et les techniciens**:

<b>Mois</b>	<b>Nombre de jours de congé de maladie 2000-2001</b>
Avril	408,5
Mai	448,5
Juin	385,5
Juillet	311,0
Août	352,5
Septembre	364,0
Octobre	456,0
Novembre	447,5
Décembre	351,5
Janvier	420,5
Février	206,5
Mars	46,0
<b>Total</b>	<b>4198,5</b>

b) Nombre d'heures de travail supplémentaires réalisées par le **personnel de bureau et les techniciens** et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.).

Vous trouverez, ci-annexé, le tableau représentant cette ventilation.

c) Nombre de jours de vacances pris par le **personnel de bureau et les techniciens** :

<b>Mois</b>	<b>Nombre de jours de vacances 2000-2001</b>
Avril	388,0
Mai	452,0
Juin	946,5
Juillet	3536,5
Août	3417,5
Septembre	701,0
Octobre	537,0
Novembre	366,5
Décembre	984,5
Janvier	867,5
Février	259,5
Mars	52,5
<b>Total</b>	<b>12 509,0</b>

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**Nombre d'heures de travail supplémentaires réalisées  
par le personnel professionnel de la Régie des rentes et  
répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires**

**Exercice budgétaire 2000-2001**

<b>Mois</b>	<b>Nombre d'heures totales réalisées</b>	<b>Nombre d'heures payées</b>	<b>Montant \$</b>	<b>Nombre d'heures compensées</b>
Avril	1 888,32	1 265,28	49 166,58	623,04
Mai	1 654,81	1 081,51	41 879,33	573,30
Juin	1 231,89	859,41	31 713,57	372,48
Juillet	440,82	331,66	11 993,54	109,16
Août	564,70	290,14	9 904,77	274,56
Septembre	1 180,19	710,94	25 760,39	469,25
Octobre	1 274,45	768,08	28 926,35	506,37
Novembre	1 513,19	975,28	38 387,44	537,91
Décembre	810,26	465,27	19 530,25	344,99
Janvier	763,10	550,85	23 106,15	212,25
Février	185,37	119,05	5 622,34	66,32
Mars	N/D	N/D	N/D	N/D
<b>TOTAL</b>	<b>11 507,10</b>	<b>7 417,47</b>	<b>285 990,71\$</b>	<b>4 089,63</b>

12 mars 2001

**Nombre d'heures de travail supplémentaires réalisées  
par le personnel de bureau et les techniciens de la Régie des rentes et  
répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires**

**Exercice budgétaire 2000-2001**

<b>Mois</b>	<b>Nombre d'heures totales réalisées</b>	<b>Nombre d'heures payées</b>	<b>Montant \$</b>	<b>Nombre d'heures compensées</b>
Avril	3 120,59	2 457,25	69 466,76	663,34
Mai	5 426,49	4 628,11	123 977,09	798,38
Juin	2 212,90	1 794,21	51 288,23	418,69
Juillet	1 205,65	1 101,31	31 877,0	104,34
Août	1 318,29	1 122,13	32 075,58	196,16
Septembre	2 418,62	2 025,70	56 322,04	392,92
Octobre	3 182,43	2 594,09	71 104,53	588,34
Novembre	3 086,25	2 393,37	65 188,88	692,88
Décembre	1 162,32	894,78	25 501,10	267,54
Janvier	4 003,21	2 865,29	79 672,46	1137,92
Février	810,29	613,06	17 364,24	197,23
Mars	N/D	N/D	N/D	N/D
<b>TOTAL</b>	<b>27 947,04</b>	<b>22 489,30</b>	<b>623 837,91 \$</b>	<b>5 457,74</b>

12 mars 2001

**Nombre d'heures de travail supplémentaires réalisées  
par le personnel ouvrier de la Régie des rentes et  
répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires**

**Exercice budgétaire 2000-2001**

<b>Mois</b>	<b>Nombre d'heures totales réalisées</b>	<b>Nombre d'heures payées</b>	<b>Montant \$</b>	<b>Nombre d'heures compensées</b>
Avril	45,00	45,00	1 039,34	0,0
Mai	114,00	114,00	2 585,40	0,0
Juin	24,00	24,00	550,41	0,0
Juillet	56,50	56,50	1 349,26	0,0
Août	11,00	11,00	280,65	0,0
Septembre	112,50	112,50	2 678,05	0,0
Octobre	41,25	41,25	992,68	0,0
Novembre	47,00	47,00	1 136,82	0,0
Décembre	49,00	49,00	1 161,54	0,0
Janvier	142,00	142,00	3 504,47	0,0
Février	77,00	77,00	1 872,57	0,0
Mars	N/D	N/D	N/D	0,0
<b>TOTAL</b>	<b>719,25</b>	<b>719,25</b>	<b>17 151,19 \$</b>	<b>0,00</b>

12 mars 2001

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 15**

**OBJET : Effectifs ayant un traitement additionnel et un traitement supérieur au traitement normal pour l'exercice budgétaire 2000-2001**

**A.G.<sup>1</sup>**  
Non

**Description : N/A**

**État de situation :**

- a) Évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi et par territoire habituel de travail, depuis 1993-1994.

Est produit en annexe, un tableau représentant cette ventilation pour chacune des années financières de 1999-2000 en reculant jusqu'à 1993-1994

- b) Nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir:

Catégorie	Prime de fonction	%	Prime de chef d'équipe	%	Total	%
Femme	17	41%	11	50%	28	44%
Homme	24	59%	11	50%	35	56
Total	41	100%	22	100%	63	100%

- c) Nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont à accomplir:

Femme	13
Homme	14
Total	27

Il s'agit des employés qui ont bénéficié d'un salaire plus élevé que l'échelle de traitement de leur corps d'emploi (ex : un cadre reclassé professionnel, un employé ayant un horaire majoré) ou un employé qui se situe entre deux échelons à la suite d'un reclassement (ex : un agent de recherche reclassé analyste)

**Actions à venir et commentaires :N/A**

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**Annexe**  
**Évolution des effectifs en fonction par catégorie d'emploi**  
**et par territoire habituel de travail**

Année 2000-2001	Catégories							
Région	Haut fonctionnaire	Cadre supérieur	Cadre juridique	Cadre intermédiaire	Professionnel	Personnel de bureau et techniciens	Ouvrier	Total
Bas-St-Laurent	0	0	0	0	0	3	0	3
Sag. Lac St-Jean	0	0	0	0	0	2	0	2
Québec	4	31	1	4	315	350	3	708
Mauricie	0	0	0	0	0	3	0	3
Centre du Québec	0	0	0	0	0	2	0	2
Estrie	0	0	0	0	0	3	0	3
Montréal	0	2	0	3	2	74	0	81
Outaouais	0	0	0	0	0	3	0	3
Abitibi-Témiscamingue	0	0	0	0	0	3	0	3
Total	4	33	1	7	317	443	3	805 <sup>(1)</sup>

Année 1999-2000	Catégories							
Région	Haut fonctionnaire	Cadre supérieur	Cadre juridique	Cadre intermédiaire	Professionnel	Personnel de bureau et techniciens	Ouvrier	Total
Bas-St-Laurent	0	0	0	0	0	3	0	3
Sag. Lac St-Jean	0	0	0	0	0	2	0	2
Québec	4	29	1	6	289	334	3	663
Mauricie	0	0	0	0	0	3	0	3
Centre du Québec	0	0	0	0	0	2	0	2
Estrie	0	0	0	0	0	3	0	3
Montréal	0	0	0	4	2	78	0	84
Outaouais	0	0	0	0	0	2	0	2
Abitibi-Témiscamingue	0	0	0	0	0	3	0	3
Total	4	29	1	10	291	430	3	765 <sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> Représente le nombre d'employés permanents en fonction à la fin de l'année financière

<sup>(1)</sup> Représente le nombre d'employés permanents en fonction à la fin de l'année financière

**Annexe**  
**Évolution des effectifs en fonction par catégorie d'emploi**  
**et par territoire habituel de travail**

<b>Année 1998-99</b>	<b>Catégories</b>							
<b>Région</b>	Haut fonctionnaire	Cadre supérieur	Cadre juridique	Cadre intermédiaire	Professionnel	Personnel de bureau et techniciens	Ouvrier	Total
Bas-St-Laurent	0	0	0	0	0	3	0	3
Sag. Lac St-Jean	0	0	0	0	0	2	0	2
Québec	3	30	1	7	271	334	3	649
Mauricie	0	0	0	0	0	3	0	3
Centre du Québec	0	0	0	0	0	2	0	2
Estrie	0	0	0	0	0	3	0	3
Montréal	0	0	0	5	1	72	0	78
Outaouais	0	0	0	0	0	2	0	2
Abitibi-Témiscamingue	0	0	0	0	0	3	0	3
Total	3	30	1	12	272	424	3	745 <sup>(1)</sup>

<b>Année 1997-98</b>	<b>Catégories</b>							
<b>Région</b>	Haut fonctionnaire	Cadre supérieur	Cadre juridique	Cadre intermédiaire	Professionnel	Personnel de bureau et techniciens	Ouvrier	Total
Bas-St-Laurent	0	0	0	0	0	3	0	3
Sag. Lac St-Jean	0	0	0	0	0	2	0	2
Québec	3	28	1	8	244	322	3	609
Mauricie Bois-Franc	0	0	0	0	0	3	0	3
Centre du Québec	0	0	0	0	0	2	0	2
Estrie	0	0	0	0	0	3	0	3
Montréal	0	0	0	3	0	74	0	77
Outaouais	0	0	0	0	0	3	0	3
Abitibi-Témiscamingue	0	0	0	0	0	3	0	3
Total	3	28	1	11	244	415	3	705 <sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> Représente le nombre d'employés permanents en fonction à la fin de l'année financière

**Annexe**  
**Évolution des effectifs en fonction par catégorie d'emploi**  
**et par territoire habituel de travail**

<b>Année 1996-97</b>	<b>Catégories</b>							
<b>Région</b>	Haut fonctionnaire	Cadre supérieur	Cadre juridique	Cadre intermédiaire	Professionnel	Personnel de bureau et techniciens	Ouvrier	Total
Bas-St-Laurent	0	0	0	0	0	4	0	4
Sag. Lac St-Jean	0	0	0	0	0	3	0	3
Québec	3	30	1	7	257	360	4	662
Mauricie Bois-Franc	0	0	0	0	0	5	0	5
Estrie	0	0	0	0	0	3	0	3
Montréal	0	1	0	4	2	81	0	88
Outaouais	0	0	0	0	0	3	0	3
Abitibi-Témiscamingue	0	0	0	0	0	3	0	3
Total	3	31	1	11	259	462	4	771 <sup>(1)</sup>

<b>Année 1995-96</b>	<b>Catégories</b>							
<b>Région</b>	Haut fonctionnaire	Cadre supérieur	Cadre juridique	Cadre intermédiaire	Professionnel	Personnel de bureau et techniciens	Ouvrier	Total
Bas-St-Laurent	0	0	0	0	0	4	0	4
Sag. Lac St-Jean	0	0	0	0	0	3	0	3
Québec	3	30	1	11	244	364	5	658
Mauricie Bois-Franc	0	0	0	0	0	5	0	5
Estrie	0	0	0	0	0	1	0	1
Montréal	0	1	0	3	2	84	0	90
Outaouais	0	0	0	0	0	2	0	2
Abitibi-Témiscamingue	0	0	0	0	0	3	0	3
Total	3	31	1	14	246	466	5	766 <sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> Représente le nombre d'employés permanents en fonction à la fin de l'année financière

**Annexe**  
**Évolution des effectifs en fonction par catégorie d'emploi**  
**et par territoire habituel de travail**

<b>Année 1994-95</b>	<b>Catégories</b>							
<b>Région</b>	Haut fonctionnaire	Cadre supérieur	Cadre juridique	Cadre intermédiaire	Professionnel	Personnel de bureau et techniciens	Ouvrier	Total
Bas-St-Laurent	0	0	0	0	0	3	0	3
Sag. Lac St-Jean	0	0	0	0	0	3	0	3
Québec	4	31	1	13	234	361	5	649
Mauricie Bois-Franc	0	0	0	0	0	5	0	5
Estrie	0	0	0	0	0	3	0	3
Montréal	0	1	0	4	2	87	0	94
Outaouais	0	0	0	0	0	3	0	3
Abitibi-Témiscamingue	0	0	0	0	0	3	0	3
Total	4	32	1	17	236	468	5	763 <sup>(1)</sup>

<b>Année 1993-94</b>	<b>Catégories</b>							
<b>Région</b>	Haut fonctionnaire	Cadre supérieur	Cadre juridique	Cadre intermédiaire	Professionnel	Personnel de bureau et techniciens	Ouvrier	Total
Bas-St-Laurent	0	0	0	0	0	3	0	3
Sag. Lac St-Jean	0	0	0	0	1	3	0	4
Québec	4	32	1	16	235	361	5	654
Mauricie Bois-Franc	0	0	0	0	0	5	0	5
Estrie	0	0	0	0	0	3	0	3
Montréal	0	1	0	4	2	88	0	95
Outaouais	0	0	0	0	0	3	0	3
Abitibi-Témiscamingue	0	0	0	0	0	3	0	3
Total	4	33	1	20	238	469	5	770 <sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> Représente le nombre d'employés permanents en fonction à la fin de l'année financière

**Annexe**  
**Évolution des effectifs en fonction par catégorie d'emploi**  
**et par territoire habituel de travail**

12 mars 2001

**Niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour les cinq prochains exercices budgétaires**

Année	Catégorie							Total
	Haut fonctionnaire	Cadre supérieur	Cadre juridique	Cadre intermédiaire	Professionnel	Personnel de bureau et techniciens	Ouvrier	
2001-2002	4	33	1	13	360	610	4	1025
2002-2003	4	33	1	14	370	630	4	1056
2003-2004	4	33	1	15	380	650	5	1088
2004-2005	4	34	1	15	390	672	5	1121
2005-2006	4	34	1	16	395	700	5	1155

27 mars 2001

Ces estimations tiennent compte de l'entente de gestion que la Régie des rentes s'apprête à signer avec le Conseil du trésor qui prévoit une augmentation de 3 % de l'effectif par année. Cette augmentation sera utilisée uniquement s'il y a un besoin.

## FICHE POUR D'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 15

<b>OBJET : Niveau des effectifs pour les cinq prochains exercices budgétaires et le nombre de postes occasionnels temporaires et contractuels</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

**Description : N/A**

#### État de situation :

a) Niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour les cinq prochains exercices budgétaires

Est produit en annexe, un tableau représentant cette ventilation pour chacune des années financières de 2001 à 2006

b) Nombre de postes occasionnels, temporaires et contractuels.

Nombre d'employés occasionnels :	314
Nombre d'employés temporaires :	65
Nombre de contractuels :	92

**Actions à venir et commentaires :N/A**

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 16

<b>OBJET :</b> Liste des baux pour les espaces loués par la Société immobilière du Québec	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

La Régie des rentes du Québec n'a pas la responsabilité des baux pour les espaces loués par la Société immobilière du Québec.

Voir la Fiche d'information sur les ententes d'occupation signées avec la Société immobilière du Québec.

---

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 17

<b>OBJET :</b> Firmes qui louent des espaces à la Régie des rentes du Québec en 2000-2001 à part la Société immobilière du Québec	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

Tous les espaces de la Régie des rentes du Québec sont loués par l'entremise de la Société immobilière du Québec.

---

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 18**

**Sera répondue par le Cabinet du ministre**

---

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 19

<b>OBJET :</b> Liste des sommes versées en 2000-2001 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministère ou de l'organisme.	<b>A.G.<sup>1</sup></b>

#### **Description :**

Le concept de budget discrétionnaire n'existe pas à la Régie des rentes du Québec.

#### **État de situation :**

N/A

#### **Actions à venir et commentaires :**

N/A

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 20

<b>OBJET:</b> Crédits périmés pour l'exercice 2000-2001	<b>A.G.</b>
	Non

**Description :** Présenter les périmés de l'exercice 2000-2001 des prestations familiales pour le programme 3 du Ministère de la Famille et de l'Enfance.

### État de situation :

Les dépenses d'administration pour le programme des prestations familiales (P.F.) sont :

Programme 3 du livre des crédits au ministère de la Famille et de l'Enfance	Livre des crédits 2000-2001	Prévision 2000-2001	Écart
1. Allocation familiale	611 700 000 \$	601 700 000 \$	10 000 000 \$
2. Allocation pour enfant handicapé	37 300 000 \$	37 700 000 \$	( 400 000 \$)
3. Soutien administratif	16 630 000 \$	14 079 000 \$	2 551 000 \$
<b>TOTAL</b>	<u>665 630 000 \$</u>	<u>653 479 000 \$</u>	<u>12 151 000 \$</u>

### Explications des écarts :

- La diminution s'explique principalement par la croissance plus élevée que prévue dans le revenu familial. La croissance du revenu familial a été en moyenne de 5,1 % (dont 6,7 % pour les familles monoparentales) comparativement à une prévision de 3 %. 10 000 000 \$
- L'augmentation s'explique par une légère augmentation de la clientèle par rapport à ce qui avait été prévu. ( 400 000 \$)
- Les périmés du soutien administratif s'expliquent par : 2 551 000 \$
  - le report de la livraison du nouveau système des prestations familiales et du rapatriement de l'admissibilité. Des coûts d'opération, d'entretien et d'utilisation avaient été prévus au montant de 1 300,0 k\$;
  - au report de certaines activités liées à la récupération des comptes à recevoir, à une diminution des frais d'entretien du système et des frais de téléphonie, le départ d'employés non remplacés, l'embauche tardive d'employés ainsi que des frais d'intérêts sur les biens acquis au nom du Régime de rentes(620,0 k\$) ;
  - le montant de 631 000 \$ prévu pour couvrir les dépenses engagées par le ministère du Revenu du Québec pour la communication à la Régie des renseignements nécessaires à l'application de la Loi sur les prestations familiales. Ces crédits ont plutôt fait l'objet d'un transfert de crédit entre le ministère de la Famille et de l'Enfance et le ministère du Revenu du Québec (631,0 k\$).

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 21

<b>OBJET : Ventilation détaillée des dépenses afférentes aux transferts obtenus du gouvernement fédéral en 2000-2001.</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
---	-------------------------

#### Description :

Ne s'applique pas pour les lois et programmes administrés par la Régie des rentes du Québec.

#### État de situation :

N/A

#### Actions à venir et commentaires :

N/A

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 22**

**Sera répondue par le Conseil du trésor**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 23**

**Sera répondue par le Conseil du trésor**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 24**

**Sera répondue par le Conseil du trésor**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 25**

**Sera répondue par le Conseil du trésor**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 26**

**Sans objet**

---

FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

Question 27

**OBJET : Liste du matériel informatique acquis en 2000-2001**

<b>Téléphonie, réseau, centre de traitement</b>	
Évolution réseau informatique et téléphonie, réaménagement du centre de traitement	122 220,00 \$
<b>Ordinateur central</b>	
Augmentation puissance incluant l'achat de l'ordinateur central et logiciels	739 260,00 \$
Acquisition d'espace-disque	313 958,00 \$
<b>Postes de travail</b>	
200 postes de travail Dell	350 545,00 \$
4 postes de travail Apple	24 925,00 \$
196 moniteurs haute résolution	218 550,00 \$
<b>Serveurs</b>	
50 serveurs Dell	417 032,00 \$
<b>Autres périphériques (dont équipements de présentation et imprimantes)</b>	68 277,00 \$
<b>Logiciels</b>	
Gestion de plates-formes distribuées (Metaframe, Appmanager)	167 552,00 \$
Centre d'appels (Genesys)	179 657,00 \$
Exploitation de l'Infocentre (Business Object)	129 415,00 \$
Nouveaux postes de travail et nouveaux serveurs	58 281,00 \$
Imagerie (stockage et numérisation)	122 841,00 \$
Sécurité : relève et plates-formes distribuées	40 145,00 \$
Logiciels variés et acquisition de licences supplémentaires	378 554,00 \$

Date : 2001-03-28

DSI/Benoît Fecteau/Liste matériel informatique

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 28**

**Sera répondue par le Conseil du trésor**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 29**

**Sera répondue par le Conseil du trésor**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 30**

**Sera répondue par le Conseil du trésor**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 31**

**Ces données ont été fournies par les années antérieures**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

QUESTION 32

<b>OBJET : Liste de tous les abonnements de la Régie des rentes</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	non

**Description :**

Obtenir la liste de tous les abonnements et le coût selon les types (livres; journaux; magazines; bulletins électronique et ou papier; clubs privés ou autres)

**État de situation :**

Notre système comptable ne nous permet pas d'avoir cette information détaillée.

Aucun abonnement à des clubs privées ou autres ainsi qu'aucun billet de saison n'est payé.

Le montant total à la catégorie de dépenses «livres, abonnements et reliures» s'élèvent au 28 février 2001 à 79 500 \$.

Les principaux fournisseurs sont :

Les publications CCH	1 249 \$	
Camelot	1 355 \$	
IBM Canada Ltée	1 816 \$	
Charles D. Spencer & Ass. Inc	1 949 \$	
Marché larbofruit (journaux)	2 072 \$	
Info Edge	2 276 \$	
Microsoft Network	3 036 \$	
Les Publications du Québec	<u>37 859 \$</u>	(1)
Total	51 612 \$	

(1) Comprend un montant de 32 000 \$ pour l'abonnement à la bibliothèque virtuelle en technologies de l'information. Cette bibliothèque virtuelle regroupe un ensemble d'abonnements auprès des firmes spécialisées en veille technologique. Ces abonnements sont négociés centralement par la direction générale des systèmes d'information de gestion (DGSIG) et sont facturés aux ministères et organismes sur la base du nombre d'analystes en informatique au sein de ceux-ci.

**Actions à venir et commentaires :**

N/A

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 33

<b>OBJET :</b> Site internet	<b>A.G</b>

#### **Description :**

Le site de la Régie, en ligne depuis juin 1997, a été conçu à l'interne (architecture de contenu et concept graphique) et réalisé à l'externe par Néomédia au coût de 25 000 \$.

Le site, qui comporte quelque 1000 fichiers (500 pages, 200 PDF, 230 images, une application interactive, etc.), a reçu au cours des six derniers mois une moyenne de 29 500 visiteurs (sessions) par mois.

#### **État de situation :**

##### Conception du site

Comme tous les sites de 1<sup>ère</sup> génération, le site de la Régie a été conçu avec les ressources et connaissances du moment, après consultation des directions de l'organisme sur l'information à diffuser. Les contenus ont été structurés par programme mais un effort d'adaptation des textes au Web a été fait.

Une politique de diffusion précisant les objectifs poursuivis et les clientèles visées, des principes directeurs quant à la langue de diffusion, au niveau de service et au type de contenu à diffuser, et établissant les responsabilités des principaux intervenants, a été produite au moment de la mise en ligne.

##### Entretien et mise à jour

Le site est sous la responsabilité de la Direction des communications qui produit la majeure partie du contenu. Deux ressources sont affectées au dossier à temps complet : une édimestre pour le volet contenu et un webmestre pour le volet technique. Des ressources en secrétariat et en graphisme contribuent aussi à la réalisation du site pour un total de 2,5 ETC par année. Une ressource occasionnelle est actuellement en poste pour la réalisation de formulaires cliquables et/ou transmissibles.

Les ajouts et modifications de contenus sont faits avec l'accord de l'édimestre, par le webmestre, l'édimestre et une secrétaire. Des mises à jour sont apportées deux ou trois fois par semaine. Par ailleurs, diverses bonifications sont apportées quotidiennement au site pour en améliorer la navigation, l'ergonomie, etc.

#### **Actions à venir et commentaires :**

##### Refonte du site

À ce jour, la page d'accueil du site a été renouvelée, l'ensemble des pages remodelées mais sans toucher profondément à l'architecture de contenu. De nombreuses modifications ont toutefois été apportées à la suite d'une évaluation ergonomique effectuée par le CRIM en mars 2000 (11 000 \$) et des groupes de discussion sur les besoins de nos clientèles tenus en avril 2000 (7 270 \$).

Le site de 2<sup>e</sup> génération, prévu en 2000-2001 (50 000 \$) a été reporté en 2001-2002. Des travaux d'accompagnement sont amorcés avec le CRIM et un contrat pour la réalisation du site (26 000 \$) sera octroyé à l'automne 2001. La mise en ligne du site de 2<sup>e</sup> génération est prévue pour janvier 2002 et sera précédée de tests d'utilisabilité. Le futur site adoptera une approche par événements de vie et s'inscrira dans la foulée du renouvellement de services par voie électronique visant intégrer les premiers services transactionnels au site à l'automne 2002.

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 34**

**Sera répondue par le Secrétariat à la Jeunesse**

---

**FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002**

**QUESTION 35**

**Sera répondue par le ministère des Relations internationales**

---

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 1991-2002

### QUESTION 36

<b>OBJET : Programme de congés parentaux (Régime d'assurance parentale)</b>	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Oui

#### Description :

Le tableau suivant cumule les jours fonctionnaires ou contractuels affectés au projet et les dépenses depuis le 6 janvier 1997, date du début des travaux à la Régie des rentes du Québec, soit :

- les travaux réalisés entre le 6 janvier 1997 et le 11 décembre 1999;
- et les travaux réalisés depuis la relance du projet du 1<sup>er</sup> février 2000 au 31 janvier 2001.

Année financière	Jours personnes Travaillés	Dépenses encourues
1996-1997	705	256 200 \$
1997-1998	7 338	4 085 119 \$
1998-1999	1 690	1 006 515 \$
1999-2000	151	54 652 \$
2000-2001	4 476	2 421 600 \$
<b>TOTAL</b>	<b>14 360</b>	<b>7 824 086 \$</b>

**Intérêt sur emprunt cumulatif au 31 janvier 2001**                      **1 033 767 \$**  
**GRAND TOTAL**    **8 857 853 \$**

Les principaux efforts et coûts proviennent :

- du secteur des ressources informationnelles avec 63,0 % des dépenses;
- du secteur du développement du programme avec 8,7 %;
- du secteur pilotage avec 8,1 %;
- et de la direction du projet avec 6,6 %.

Pour la prochaine année financière 2001-2002, aucune dépense n'est prévue.

<sup>1</sup> Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 37

<b>OBJET :</b> Évolution du nombre de régimes de retraite sous surveillance par la Régie et évolution du nombre de participants	<b>A.G.<sup>1</sup></b>
	Non

#### Description :

On constate une baisse du nombre de régimes de retraite sous surveillance. Cette baisse est accentuée pour les petits régimes de moins de 10 participants, de moindre intensité pour les régimes de 10 à 49 participants et faible pour les plus gros régimes.

Malgré la baisse du nombre de régimes actifs et en voie d'enregistrement (55,7 % de 1990 à 2001), le nombre de participants diminue peu (6,6 % de 1990 à 2001).

#### État de situation :

##### Évolution du nombre de régimes sous surveillance et du nombre de régimes actifs

	Régimes sous surveillance	Régimes actifs et en voie d'enregistrement	Diminution des régimes actifs et en voie d'enreg.	Pourcentage de diminution
2001-02-28	2 191	1 952	181	8,49 %
2000-03-31	2 478	2 133	84	3,79%
1999-03-31	2 539	2 217	66	2,89 %
1998-03-31	2 684	2 283	46	1,98 %
1997-03-31	2 823	2 329	110	4,51 %
1996-03-31	3 047	2 439	125	4,88 %
1995-03-31	3 480	2 564	131	4,86 %
1994-03-31	4 028	2 695	281	9,44 %
1993-03-31	4 558	2 976	381	11,35 %
1992-03-31	4 997	3 357	542	13,90 %
1991-03-31	5 048	3 899	508	11,53 %
1990-03-31	5 123	4 407		

- Les régimes de retraite sous surveillance incluent :
  - les régimes actifs
  - les régimes en voie d'enregistrement
  - les régimes en voie de transfert (autre législation)
  - les régimes en voie de fusion à un autre régime
  - les régimes en voie de terminaison totale
  - les régimes en voie d'annulation

#### Causes de terminaison des petits régimes de retraite

- Resserrement des règles fiscales de Revenu Canada en 1987.
- Mise en vigueur de la *Loi sur les régimes complémentaires de retraite* en 1990, en particulier, l'augmentation de la complexité au niveau de l'administration des régimes.
- La récession des années 1990 a entraîné la fermeture de plusieurs petites entreprises.
- Autre réforme fiscale en 1992.
- Le projet de loi 102, sanctionné en décembre 2000, permet d'exclure de l'application de la plupart des dispositions de la Loi les régimes de retraite comportant exclusivement des personnes rattachées à l'employeur au sens du *Règlement de l'impôt sur le revenu*. Au 28 février 2001, 148 régimes s'étaient prévalus de cette exclusion.

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

### Évolution du nombre de participants

	Nombre de participants actifs pour les régimes actifs et en voie d'enregistrement
2000-2001	525 000 (estimation)
1999-2000	532 000 (donnée préliminaire)
1998-1999	520 000 (donnée préliminaire)
1997-1998	520 000
1996-1997	529 000
1995-1996	525 000
1994-1995	530 000
1993-1994	546 000
1992-1993	553 000
1991-1992	564 000
1990-1991	562 000

### Actions à venir et commentaires :

- Il est prévu que d'autres régimes comportant exclusivement des personnes rattachées à l'employeur se prévoient de l'exclusion l'an prochain, mais dans une proportion moindre. Par la suite, le nombre de régimes actifs devrait se stabiliser. Le nombre de nouveaux régimes devrait venir compenser le nombre de régimes qui se terminent.
- La Régie prévoit accentuer ses actions de promotion de régimes de retraite, notamment pour les régimes de retraite simplifiés (RRS).

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 38

<b>OBJET :</b> Répartition du nombre de régimes de retraite administrés par la Régie des rentes, du nombre de participants et de l'actif selon le type de régimes.	non <sup>1</sup>

<b>Description :</b>					
Statistiques des régimes de retraite sous la surveillance de la Régie des rentes au 31 décembre 1999 selon la dernière déclaration annuelle de renseignements reçue.					
Type de régimes	Nombre de régime	Nombre de participants actifs	Nombre de participants non actifs	Nombre total de participants	Actif total (M \$)
Simplifié	12	13 370	0	13 370	81,8
Cotisation déterminée	903	74 340	4 784	79 124	1 737,9
Prestations déterminées	1 246	451 745	484 579	936 324	64576,4
Total	2 161	539 455	489 363	1 028 818	66 396,1

<b>État de situation :</b>
----------------------------

<b>Actions à venir et commentaires :</b>
--

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).

## FICHE POUR L'ÉTUDE DES CRÉDITS 2001-2002

### QUESTION 39

<b>OBJET :</b> Utilisation des surplus pour l'amélioration des bénéfices des participants actifs et non actifs.	<b>non</b> <sup>1</sup>
---	-------------------------

#### Description :

Depuis la levée du moratoire sur les excédents d'actif lors de la terminaison d'un régime de retraite en 1993, en moyenne 60 % des excédents sont attribués aux participants et 40 % à l'employeur. En cours d'existence, on estime que 60 % des excédents d'actif utilisés l'ont été pour améliorer les prestations des participants, alors que 40 % l'ont été sous forme de congé de cotisation de l'employeur.

Les données compilées à partir d'un sous-ensemble de régimes indiquent que 60 % du coût des améliorations est au bénéfice des retraités et 40 % au bénéfice des participants actifs.

#### État de situation :

#### Actions à venir et commentaires :

La Régie des rentes prendra les mesures nécessaires pour recueillir l'information détaillée dans les évaluations actuarielles.

1. Indiquer (par oui ou par non) si, en principe, le contenu de cette fiche devrait servir à compléter les fiches de l'agenda des activités gouvernementales (ex : loi, règlement, décret, énoncé de politique, politique, programme, consultation publique, événement extérieur, activités de communication ou autre sujet susceptible d'influer sur les activités gouvernementales).