



Gouvernement du Québec
Ministère des
Affaires municipales

16A1
A36A1
P74
1995/96
1
QL
P. gov.

ÉTUDE DES CRÉDITS

1995-1996

DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

TABLE DES MATIÈRES

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
 ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
 DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DES DEMANDES

DEMANDE NO	LIBELLÉ DES DEMANDES	PAGE
1.	Organigramme du ministère ou de l'organisme en indiquant pour chaque poste le nom et le titre du titulaire.	2
2.	Liste de toutes les publications régulières du ministère ou de l'organisme (incluant les publications régulières, particulières ou occasionnelles) : - tirage; - coût; - distribution; - imprimeur; - copie des publications parues depuis le 12 septembre 1994.	4
3.	Liste des voyages <u>hors-Québec</u> depuis le 1 ^{er} avril 1994 : - endroit et dates du départ et du retour; - but du voyage; - personnes rencontrées; - coût; - noms des ministres, députés, personnel de cabinet et fonctionnaires concernés (avec leur titre); - pour les organismes, noms des dirigeants et fonctionnaires concernés; - bilan et résultat des rencontres.	14
4.	Liste des dépenses en publicité et des articles promotionnels : - les sommes dépensées pour l'exercice financier 1994-1995 et les prévisions pour 1995-1996; - la ventilation des dépenses par type de média; - les noms des fournisseurs; - le but visé par chaque dépense.	18
5.	Liste des sondages effectués durant l'exercice financier 1994-1995 à la demande des ministères, organismes, sociétés, régies et commissions qui s'y rattachent : - liste et coût; - copie des soumissions; - copie du questionnaire et du résultat.	22

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
 ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
 DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DES DEMANDES

DEMANDE NO	LIBELLÉ DES DEMANDES	PAGE
6.	Liste des études commandées durant l'exercice financier 1994-1995 à la demande du ministère ou de l'organisme : - liste et coût; - copie des soumissions; - copie des études.	31
7.	Liste des contrats de moins de 25 000 \$ octroyés par le ministère ou l'organisme depuis le 1 ^{er} avril 1994 au 31 mars 1995 en indiquant : - le nom du professionnel(le) ou de la firme; - le mandat et le résultat (rapport ou document final); - le coût.	33
8.	Liste détaillée des contrats qui, depuis le 1 ^{er} mars 1994, ont fait l'objet d'un versement supplémentaire par rapport au montant initial, le montant du surplus versé, le montant du contrat initial, les raisons du dépassement et le nom de l'entreprise qui a réalisé le contrat.	44
9.	Le montant, pour l'année 1994-1995, de chacune des dépenses suivantes : - la photocopie; - la télécopie (fax), si identifiable à même les coûts reliés à la téléphonie; - le remboursement des frais de transport; - le remboursement des frais d'hébergement; - le remboursement des frais de repas; - l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toutes sessions de type perfectionnement ou ressourcement: a) au Québec b) à l'extérieur du Québec.	46
10.	Pour chacun des ministères et des organismes publics et parapublics sous leur autorité, combien de personnes, dont la cotisation fut payée en 1994-95 par l'employeur, sont membres de corporations professionnelles, de clubs privés (clubs d'affaires, clubs sociaux, clubs de golf ou autres) et à quelle somme s'élève le montant global payé pour les cotisations? - Quelle est la fonction de chaque personne concernée ainsi que le coût de la cotisation à chacun des clubs ou corporation professionnelle (en indiquant le nom des clubs ou de la corporation professionnelle)?	48

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
 ETUDE DES CRÉDITS 1995-1996
 DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DES DEMANDES

DEMANDE NO	LIBELLÉ DES DEMANDES	PAGE
11.	Le nombre et la répartition du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles (de chaque ministère et pour chacun des organismes relevant de sa compétence) pour chaque catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc...) pour 1994-1995 ainsi que les prévisions pour 1995-1996. Pour chaque catégorie indiquer le pourcentage par rapport à l'effectif total du ministère ou de l'organisme.	50
12.	A chacun des mois des deux derniers exercices budgétaires (1993-1994 et 1994-1995) pour chaque ministère et organisme : a) Nombre de jours total de congé de maladie pris par le personnel. b) Nombre d'heures de travail supplémentaires totales réalisées par le personnel et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.). c) Nombre de jours de vacances total pris par le personnel.	52
13.	Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes et ce pour chacun des exercices budgétaires depuis 1989-1990 : a) Évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix). b) Évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir. c) Nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie. d) Nombre de postes par catégorie d'emploi. e) Niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emplois pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires. f) Nombre de postes occasionnels, temporaires et contractuels.	54
14.	Mise à part la SIQ, la liste des firmes en 1994-1995 qui louent des espaces en indiquant pour chacune d'elles : - l'emplacement de la location; - la superficie du local loué; - le coût de location au mètre carré; - le coût total de la dite location; - la durée et la copie du bail.	61

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
 ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
 DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DES DEMANDES

DEMANDE NO	LIBELLÉ DES DEMANDES	PAGE
15.	<p>La liste des contrats, quelque soit le montant, attribués en 1994-1995 spécifiquement à des firmes de communication, de recherche ou de relations publiques en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le nom de la firme; - le mandat et le résultat du contrat; - la durée du contrat; - le coût du contrat. 	63
16.	<p>La liste des tarifs (droits et permis) en vigueur pour l'exercice financier 1994-1995 en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la tarification pour chacun des droits et permis perçus; - le total des revenus perçus pour chacun des droits et permis exigés; - pour l'année 1995-1996, la prévision du total des revenus qui seront perçus pour chacun des droits et permis exigés. 	66
17.	<p>a) Liste du personnel du cabinet du ministre en 1994-1995 en indiquant pour chaque individu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la date de l'entrée en fonction; - la date du départ, s'il y a lieu; - le titre de la fonction; - l'adresse du port d'attache; - la classification; - le traitement annuel ou selon le cas, les honoraires versés; - la liste du personnel politique qui fait partie de la fonction publique. <p>b) Le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour l'exercice 1994-1995.</p> <p>c) Le nombre total d'employés au cabinet.</p>	68

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
 ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
 DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DES DEMANDES

DEMANDE NO	LIBELLÉ DES DEMANDES	PAGE
18.	<p>a) Liste du personnel de la suite sous-ministérielle en 1994-1995 en indiquant pour chaque individu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la date de l'entrée en fonction; - la date du départ, s'il y a lieu; - le titre de la fonction; - l'adresse du port d'attache; - la classification; - le traitement annuel ou selon le cas, les honoraires versés. - la liste du personnel politique qui fait partie de la fonction publique. <p>b) Le montant total des salaires et honoraires versés par la suite sous-ministérielle pour l'exercice 1994-1995.</p> <p>c) Le nombre total d'employés de la suite sous-ministérielle.</p>	76
19.	<p>Liste des subventions données en 1994-1995 à même le budget discrétionnaire du ministre en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le nom de l'organisme ou de la personne concernée; - le coût; - le mandat et le résultat. 	78
20.	Liste des crédits périmés, par programmes et par éléments, pour l'exercice financier 1994-1995.	94
21.	La ventilation détaillée des dépenses afférentes aux transferts obtenus du gouvernement fédéral (préciser le montant reçu) en 1994-1995 dans le cadre des divers programmes à frais partagés; pour chacun de ces programmes, description sommaire du mode de subvention.	97
22.	La liste des subventions versées à même le budget discrétionnaire du ministère ou de l'organisme pour l'année 1994-1995.	99
23.	Bilan à jour des mesures contenues dans le Plan stratégique du Grand Montréal relevant du ministère ou d'un organisme sous sa juridiction.	103

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
 ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
 DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

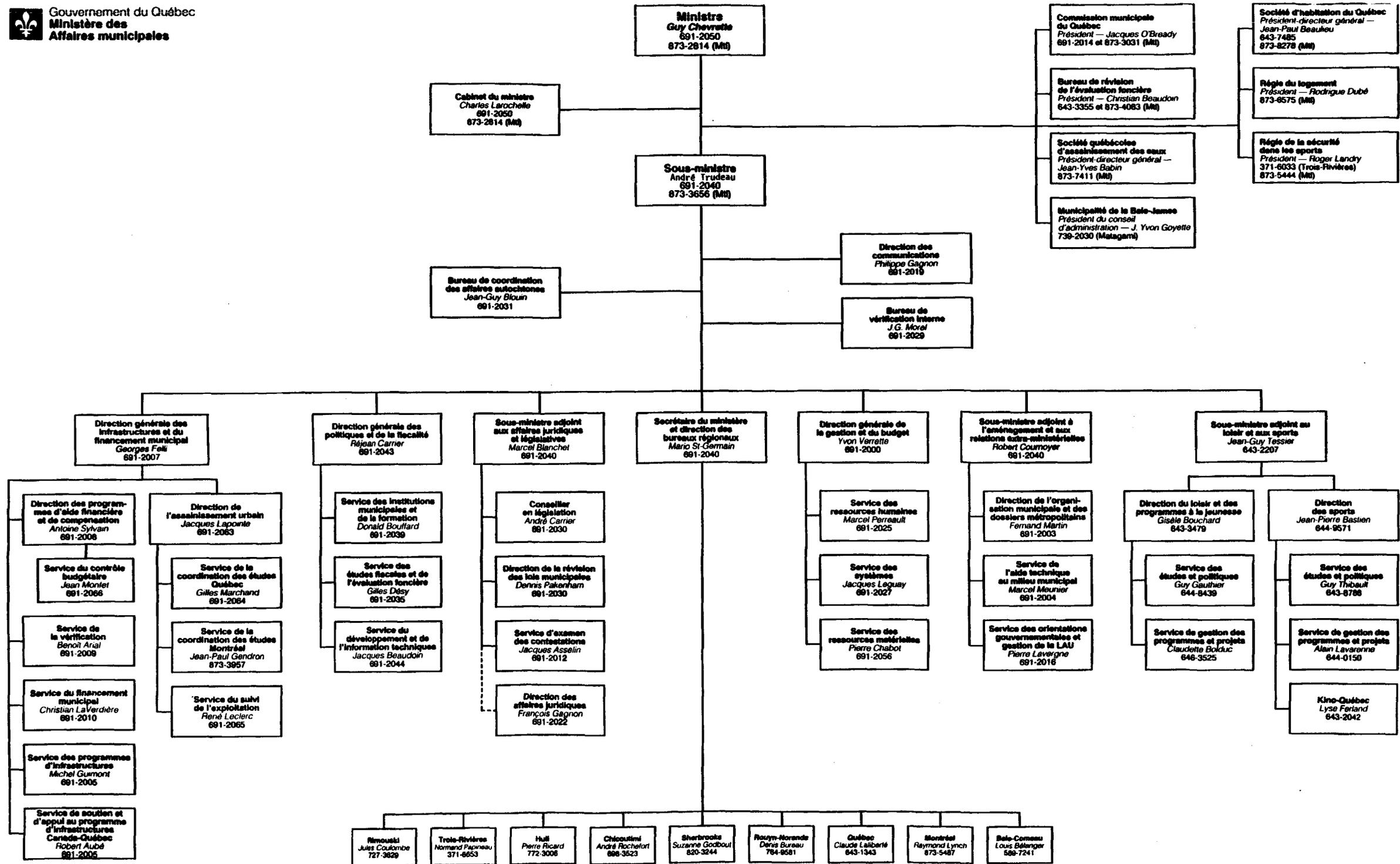
LISTE DES DEMANDES

DEMANDE NO	LIBELLÉ DES DEMANDES	PAGE
24.	Liste des membres du personnel permanent, occasionnel, temporaire ou contractuel qui ont siégé comme commissaire ou travaillé aux commissions régionales itinérantes sur la souveraineté : - nature du travail; - mode de rémunération; - durée de l'assignation; - dépenses encourues et leur nature.	105
25.	Liste du personnel libéré pour les négociations à venir dans la fonction publique : - la masse salariale prévue à cet effet; - le nombre de jour par employé prévu.	107
26.	La liste du personnel rémunéré par le ministère qui n'occupe aucun poste dans ce ministère : - assignation initiale; - assignation actuelle; - salaire.	109
27.	La liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres : - assignation initiale; - assignation actuelle; - salaire.	111
28.	Liste des cadres et hauts fonctionnaires (adm. d'état) qui ont démissionné, qui ont été réaffectés, ou mis à pied : - salaire; - date du changement; - primes de séparation; - assignation initiale; - assignation actuelle.	113

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

1. ORGANIGRAMME DU MINISTÈRE ET DES ORGANISMES



MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

2. PUBLICATIONS RÉGULIÈRES

DIRECTION GÉNÉRALE DES POLITIQUES ET DE LA FISCALITÉ

TITRE	TIRAGE	COÛTS DE PRODUCTION	MODE DE DISTRIBUTION	IMPRIMEUR
Finances des municipalités, Édition 1994	500	0,00 \$ *	Les Publications du Québec	Les Publications du Québec
Prévisions budgétaires des municipalités 1994	450	0,00 \$ *	Les Publications du Québec	Les Publications du Québec
Évaluation foncière des municipalités du Québec - 1995	500	0,00 \$ *	Les Publications du Québec	Les Publications du Québec
Manuel d'évaluation foncière 1994 - Volume 4 - Mise à jour	900	0,00 \$ *	Les Publications du Québec	Les Publications du Québec
Dépliant deux publications deux disquettes	3 000	0,00 \$ *	Les Publications du Québec	Les Publications du Québec
Dépliant une publication deux versions	3 000	0,00 \$ *	Les Publications du Québec	Les Publications du Québec

* Coût assumé par Les Publications du Québec.

DIRECTION DES COMMUNICATIONS

TITRE	TIRAGE	COÛTS DE PRODUCTION	MODE DE DISTRIBUTION	IMPRIMEUR
Municipalité (6/an)	17 000	74 838,91 \$	Courrier	Imprimerie Canada
Muni-Express	5 400	2 500,00 \$	Courrier	Impression en régie
L'Approche (4/an)	800	5 925,00 \$	Courrier interne	Imprimerie Le Roy Audy
Répertoire des municipalités du Québec, Édition 1994	3 000	0,00 \$ *	Les Publications du Québec	Les Publications du Québec
Rapport annuel 1993-1994	600	3 379,10 \$	Les Publications du Québec	Services gouvernementaux

* Coût assumé par Les Publications du Québec.

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

2. PUBLICATIONS PARTICULIÈRES OU OCCASIONNELLES

DIRECTION DES COMMUNICATIONS

TITRE	TIRAGE	COÛTS DE PRODUCTION	MODE DE DISTRIBUTION	IMPRIMEUR
Guide de la Semaine de la municipalité	2 000	3 382,00 \$	Courrier	Les impressions Piché inc.
Dépliant de la Semaine de la municipalité	4 000	Payé par Bell Québec commanditaire	Courrier	Les impressions Piché inc.
Affiche de la Semaine de la municipalité	5 000	Payé par Bell Québec commanditaire	Courrier	Les impressions Piché inc.

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ADMINISTRATION FINANCIÈRE

TITRE	TIRAGE	COÛTS DE PRODUCTION	MODE DE DISTRIBUTION	IMPRIMEUR
Guide de la fiche de règlement d'emprunt	3 000	4 349,00 \$	Courrier	Le Roy Audy
Fiche de règlement d'emprunt	5 000	1 409,00 \$	Courrier	Le Roy Audy Gauvin et Harbour
Spécimen d'obligation municipale	1 000	1 000,00 \$	Courrier*	J.B. Deschamps
L'obligation municipale: un placement sûr et avantageux	5 000 français 1 000 anglais	768,00 \$	Courrier*	Le Renouveau
L'obligation municipale: son marché, son rendement	5 000 français 1 000 anglais	921,00 \$	Courrier*	Le Renouveau

* Documents transmis sur demande uniquement.

DIRECTION GÉNÉRALE DU LOISIR ET DES SPORTS

TITRE	TIRAGE	COÛTS DE PRODUCTION	MODE DE DISTRIBUTION	IMPRIMEUR
Le domaine Joly de Lotbinière (dépliant)	10 000	1 047,00 \$	Courrier	Prescom
Programme d'assistance financière aux clubs sportifs 95-96	8 500 français 300 anglais	4 400,00 \$	Courrier	Le Renouveau et en régie
Programme d'assistance financière aux centres communautaires de loisir 94-95	300	795,00 \$	Courrier	Prescom et en régie
Programme d'assistance financière aux centres communautaires de loisir 95-96	500	846,00 \$	Courrier	Le Renouveau et en régie
Programme d'assistance financière aux manifestations locales de la Fête nationale	10 000 français 150 anglais	6 559,00 \$	Courrier	Les impressions Piché inc.
Programme d'aide en loisir pour les personnes vivant avec un handicap	2 000 français 150 anglais	1 449,00 \$	Courrier	Prescom et en régie
Programme d'assistance financière s'adressant aux athlètes	2 000	1 393,92 \$	Courrier	Prescom
Programme de support à l'action bénévole	135	259,00 \$	Courrier parlementaire	En régie

TITRE	TIRAGE	COÛTS DE PRODUCTION	MODE DE DISTRIBUTION	IMPRIMEUR
L'impact économique des dépenses en loisir au Québec (rapport de recherche* et rapport synthèse)	500 rapport de recherche 2 000 rapport synthèse	5 983,00 \$	Congrès - Colloque - Courrier	La Renaissance Prescom et en régie *non disponible actuellement
La pratique des activités de loisir culturel et scientifique des Québécois (rapport synthèse)	2 000			
En vacances et à l'école - Les loisirs des élèves du secondaire (rapport synthèse)	2 000			
Jeux de la Francophonie - Guide de presse	1 500	2 400,00 \$	Courrier et main à main	Lithochic
Jeux du Canada - Guide de presse	1 000	5 885,00 \$	Courrier	Prescom
Bilan des interventions	500	900,00 \$	Courrier	Les copies de la Capitale
Les abus sexuels dans le sport amateur - Guide de prévention et d'intervention destiné aux administrateurs sportifs	8 000	6 820,00 \$	Courrier	Le Roy Audy
Former un club de marche, c'est facile! - Guide	5 000	3 500,00 \$	_____	_____
Le sport et quelques mots pour le dire	600	655,00 \$	Courrier	Imprimerie Idéale

DIRECTION GÉNÉRALE DES POLITIQUES ET DE LA FISCALITÉ

TITRE	TIRAGE	COÛTS DE PRODUCTION	MODE DE DISTRIBUTION	IMPRIMEUR
Les municipalités et les personnes handicapées	2 500	3 089,05 \$	Courrier	Prescom
Fiche de projet	2 000	321, 00 \$	Courrier	Imprimerie Sociale Ltée
L'habitation et les familles	5 000	11 309,00 \$	Courrier	Imprimerie Idéale
Fiche de propriété - Affiche	1 000	3 434,00 \$	Colloque	Les impressions Piché inc.

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'URBANISME ET DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

TITRE	TIRAGE	COÛTS DE PRODUCTION	MODE DE DISTRIBUTION	IMPRIMEUR
Programme d'assainissement des eaux du Québec - cahier des exigences environnementales	1 000	2 263,00 \$	*	Imprimerie Joseph Clermont
Les orientations gouvernementales en matière d'aménagement	10 000	34 450,60 \$	Courrier	La Renaissance
Guide sur les annexions	10 000	832,99 \$	**	Prescom
Problématique des villes-centres	3 000	4 067,30 \$	***	Les impressions Piché inc.
Guide sur le regroupement municipal - mise à jour	2 000	3 878,00 \$	**	La Renaissance Copie de la Capitale
Guide sur les ententes intermunicipales et mise à jour	2 000	3467,40 \$	**	La Renaissance Copie de la Capitale
L'avenir de l'agglomération de Sherbrooke	150	923,60 \$	****	En régie
Groupe de travail sur les aspects juridiques et fiscaux de certains espaces naturels	500	1 219,00 \$	Courrier	Les impressions Piché inc.

- * Document pour usage interne seulement.
- ** Document remis sur demande uniquement.
- *** Document remis aux villes-centres et sur demande.
- **** Document remis uniquement au Colloque sur l'avenir de l'agglomération de Sherbrooke.

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

3. VOYAGES HORS-QUÉBEC



DATE	NOM DU VOYAGEUR TITRE	DESTINATION ET BUT DU VOYAGE	PR/ÉL	COÛT TOTAL
Du 25 au 27 octobre 1994	Del Rio George -Ingénieur	Prendre connaissance des technologies particulières relatives à la déphosphatation dans les étangs non-aérés. London, Ontario.(30-509301)	01-01 1100	259.46
Du 2 au 4 octobre 1994	Gaumond Diane -Agent de recherche et de planification socio-économique	Assister à la réunion annuelle des directeurs du Comité intergouvernemental de recherches urbaines et régionales. Toronto, Ontario.(02-143748)	03-01 3130	896.89
Du 16 au 24 septembre 1994	Roy Claudine -Agent de recherche et de planification socio-économique	Réaliser une mission d'étude sur la structure organisationnelle et les modes de gestion des Sociétés d'économie mixtes locales dans le but d'enrichir la réflexion du ministère des Affaires municipales. France(30-902667)	03-01 3130	609.60
Du 1er au 4 juin 1994	Lebel Paquin Christiane -Commissaire Bergeron Jules -Commissaire	Participer au congrès annuel de l'institut Canadien des évaluateurs. Ottawa.(30-509172)	03-02 3200	3 682.52
Du 9 au 12 août 1994	Bordeleau Yvan -Adjoint parlementaire, député de l'Acadie	Participer à la conférence des ministres responsables des affaires municipales. Vancouver, Colombie Britannique. (02-143598)	04-01 4112	2 482.29
Du 15 au 16 août 1994	Quellet Charlotte -Attaché politique	Assister le ministre des Affaires municipales lors du congrès mondial acadien. Moncton, Nouveau Brunswick. (02-143747)	04-01 4112	1 072.62
Du 17 au 20 février 1995	Bélanger Annick -Attaché politique	Assister à l'ouverture des Jeux du Canada. Grande-Prairie Alberta.(02-144117)	04-01 4112	1 966.29
Du 23 au 28 janvier 1995	Larochelle Charles -Directeur de cabinet	Participer à la XXVe session annuelle de la CONFESJES et à la XVIIe réunion du CIJF. Cotonou, Bénin, Paris, France. (02-501024)	04-01 4112	5 626.42
Du 6 au 8 août 1994	Cournoyer Robert -Sous-ministre adjoint Gagné Florent -Sous-ministre	Participer à la conférence des ministres responsables des affaires municipales. Vancouver, Colombie Britannique (02-143596)	04-01 4120	4 202.34
Du 27 au 28 octobre 1994	Cournoyer Robert -Sous-ministre adjoint	Participer à la réunion du Comité intergouvernemental de recherches urbaines et régionales et à la réunion provinciale territoriale des ministres responsables des administrations locales. Toronto, Ontario.(02-143849)	04-01 4120	867.37



DATE	NOM DU VOYAGEUR TITRE	DESTINATION ET BUT DU VOYAGE	PR/ÉL	COÛT TOTAL
Du 6 au 7 mai 1994	Pouliot Pierre -Agent d'information	Participer à une session d'information - Jeux de la Francophonie. Ottawa.(02-143337)	04-01 4150	721.00
Du 16 au 20 février 1995	Tessier Jean-Guy -Sous-ministre adjoint	Participer à la conférence fédérale-provinciale territoriale des Ministres de la condition physique, également à l'ouverture des Jeux du Canada à titre de membre de la délégation du Québec. Grande Prairie, Alberta.(02-144068)	07-05 7510	1 433.96
Du 24 au 31 janvier 1995	Tessier Jean-Guy -Sous-ministre adjoint	Participer à la XXVe session annuelle de la Conférence des ministres de la jeunesse et des sports des pays d'expression française. Participer à la XVIIe réunion du Comité international des jeux de la francophonie. Cotonou, Bénin. (02-501034)	07-05 7510	6 319.49
Du 19 au 25 septembre 1994	Brassard Augustin -Assistant - chef de mission	Participer à la réunion des chefs et assistants-chef de mission des Jeux du Canada. Grande-Prairie, Alberta. (02-143623)	07-05 7530	1 530.31
Du 19 au 25 septembre 1994	Hardy Claude -Chef de mission	Participer à la réunion des chefs et assistants-chef de mission des Jeux du Canada. Grande-Prairie, Alberta. (02-143623)	07-05 7530	1 744.81
Du 16 au 24 février 1995	Lavarenne Alain -Chef de mission	Représenter la Direction des sports auprès de la Mission du Québec aux Jeux du Canada. Participer à la réunion du CISL et maintenir les positions présentées par la délégation du Québec lors de la Conférence des ministres. Grande-Prairie, Alberta.(02-144067)	07-05 7530	1 116.61
Du 16 au 24 février 1995	Bastien Jean-Pierre -Directeur des sports	Participer à la conférence fédérale-provinciale territoriale des Ministres du sport et de la condition physique et aux Jeux du Canada à titre de membre de la délégation du Québec. Grande-Prairie, Alberta.(02-144069)	07-05 7530	1 084.37
Du 8 au 18 avril 1994	Paquet Denis -Conseiller en sport	Participer à la rencontre préalable des Jeux de la Francophonie 1994. Paris, France.(02-403102)	07-05 7530	3 079.32
Du 3 au 10 juin 1994	Bastien Jean-Pierre -Directeur des sports	Participer à la réunion du bureau élargi de la CONFESJES Paris, France.(02-405091)	07-05 7530	2 875.05
Du 3 au 16 juillet 1994	Bastien Jean-Pierre -Directeur des sports	Participer, aux deuxièmes jeux de la Francophonie à titre de chef de la délégation. Paris, France.(02-405110)	07-05 7530	3 249.28



DATE	NOM DU VOYAGEUR TITRE	DESTINATION ET BUT DU VOYAGE	PR/ÉL	COUT TOTAL
Du 26 juin au 16 juillet 1994	Paquet Denis -Conseiller en sport	Agir à titre de coordonnateur des équipes sportives. Assurer l'encadrement quotidien des athlètes et des accompagnateurs du Québec. Paris, France.(02-405111)	07-05 7530	1 800.62
Du 3 au 16 juillet 1994	Laflamme-Pichette Gertrude -Technicienne en sport	Assurer la gestion et le suivi du dossier transport ainsi qu'un service d'accueil à la délégation du Québec aux Jeux de la Francophonie. Paris, France.(02-405112)	07-05 7530	617.64
Du 16 au 16 septembre 1994	Paquet Denis -Conseiller en sport	Participer, conformément aux engagements pris lors de la conférence ministérielle CONFJES 1994, au groupe de travail chargé d'identifier les besoins en encadrement de la pratique sportive. Dakar, Sénégal.(02-408034)	07-05 7530	500.50
Du 11 au 18 octobre 1994	Bastien Jean-Pierre -Directeur des sports	Participer, à la réunion du Comité international des Jeux de la Francophonie (CIJF) à titre d'expert désigné du Québec. Paris.(02-409095)	07-05 7530	2 618.41
Du 19 au 29 novembre 1994	Bastien Jean-Pierre -Directeur des sports	Participer à une rencontre portant sur le concept et la formule des jeux de la Francophonie. Maroc, Rabat-Marrakech.(02-411049)	07-05 7530	2 581.80
Du 19 au 1er février 1995	Bastien Jean-Pierre -Directeur des sports	Participer à la XXV session annuelle de la CONFJES et à la XVII réunion du CIJF. Cotonou, Bénin, Paris, France.(02-501005)	07-05 7530	5 462.80
Du 6 au 8 mai 1994	Paquet Denis -Conseiller en sport	Représenter la direction des sports à la session d'information à l'intention de l'équipe médicale et du personnel d'encadrement des jeux de la francophonie. Ottawa.(30-509173)	07-05 7530	489.78
Du 7 au 9 novembre 1994	Marier Albert -Conseiller en sport	Participer à la réunion du conseil national de la certification des entraîneurs. Ottawa.(30-845612)	07-05 7530	168.85
Du 13 au 16 février 1995	Marier Albert -Conseiller en sport	Participer à un stage de perfectionnement en matière d'élaboration de contenus de formation. Toronto, Ontario.(30-845650)	07-05 7530	2 039.89

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

4. DÉPENSES EN PUBLICITÉ

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DES DÉPENSES EN PUBLICITÉ

LISTE DES DÉPENSES DE PUBLICITÉ PAR TYPE DE MEDIA	SOMMES DÉPENSÉES 1994-1995	PRÉVISIONS POUR 1995-1996
Appel d'offres/Gestion de halte routière et cantine mobile sur le site des Chutes de la Chaudière, Autoroute 73, Charny, MRC Les Chutes de la Chaudière. Parution dans Le Soleil, 8 juin 1994, Québec. (#CU 27563)	920,43 \$	
Avis public/Ordonnance relative au règlement de modification No 70-94 du règlement de contrôle intérimaire de la MRC du Haut-Saint-Laurent. Parution dans Le Gleaner, 29 juin 1994, Huntingdon. (#CU 27565)	142,47 \$	
Avis public/Ordonnance relative au règlement de modification No 50 du règlement de contrôle intérimaire de la MRC de l'Assomption. Parution dans L'Artisan, 5 juillet 1994, Repentigny. (#CU 27566)	126,57 \$	
Honoraires professionnels prélevés sur l'enveloppe budgétaire autorisée par le CT 186045 du 31 août 1994 - Tarification des services de publicité par la Direction générale des services de communication - Services gouvernementaux - Conseil du trésor.	70,00 \$	
Prix Dollard-Morin (hommage aux bénévoles qui oeuvrent en loisir et dans les sports). Parution dans le Répertoire des organismes nationaux de loisir et de sport publié par le Regroupement Loisir Québec, prévu début avril 1995. (#CU 27567)	1 613,76 \$	
Avis public/Ordonnance relative au règlement de contrôle intérimaire No 96 de la MRC de Maskinongé. Parution dans L'Echo, 19 mars 1995, Louiseville. (#CU 27568)	60,44 \$	
TOTAL DES DÉPENSES EN PUBLICITÉ DU MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES AU 27 MARS 1995	2 933,67 \$	

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DES DÉPENSES EN PUBLICITÉ

LISTE DES DÉPENSES DE PUBLICITÉ PAR TYPE DE MEDIA	SOMMES DÉPENSÉES 1994-1995	PRÉVISIONS POUR 1995-1996
Placements obligatoires: décrets, appels d'offres, appels de candidatures, avis publics à paraître dans les quotidiens et/ou dans les hebdomadaires régionaux.		11 000,00 \$
Placements par mandant: promotion des services offerts, des programmes de soutien technique et des programmes d'aide financière offerts par le Ministère en matière de sports et d'activité physique, de loisir et de programmes à la jeunesse; programme des travaux d'infrastructures.		12 000,00 \$
TOTAL		23 000,00 \$

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DES DÉPENSES EN PUBLICITÉ

LISTE DES DÉPENSES DE PUBLICITÉ PAR TYPE DE MEDIA	SOMMES DÉPENSÉES 1994-1995	PRÉVISIONS POUR 1995-1996
VENTILATION DES DÉPENSES EN PUBLICITÉ PAR TYPE DE MÉDIA (EXERCICE FINANCIER 1994-1995)		
Presse écrite: quotidiens	920,43 \$	
Presse écrite: hebdomadaires régionaux	329,48 \$	
Presse spécialisée	1 613,76 \$	
TOTAL	2 863,67 \$	
 N.B.: Aucune dépense n'a été effectuée pour des articles promotionnels.		

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

5. SONDAGES

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DES SONDAGES

NOM DU PROGRAMME:

LISTE DES SONDAGES	SOMMES DÉPENSÉES 1994-1995
<p>Consultation sur les produits et services du ministère des Affaires municipales en évaluation foncière</p> <p>Sondage sur les publications statistiques et leurs versions informatisées</p>	<p>Projet réalisé à l'interne</p> <p>Projet réalisé à l'interne</p>

**CONSULTATION SUR LES PRODUITS ET SERVICES DU MAM
EN MATIÈRE D'ÉVALUATION FONCIÈRE MUNICIPALE**

Présentation

Afin d'utiliser à leur optimum les ressources humaines, techniques et financières qui sont mise à sa disposition, la Direction générale des politiques et de la fiscalité du ministère des Affaires municipales sollicite votre avis sur divers sujets.

Destinée à chacun des services d'évaluation (tant privés que publics) cette consultation aura une influence déterminante sur les priorités qui seront retenues en matière de développement et d'intervention concernant l'évaluation foncière. En effet, elle a pour buts précis d'identifier les besoins concrets de la clientèle oeuvrant en évaluation foncière municipale et de favoriser des choix éclairés pour les satisfaire.

Le présent document vous est transmis à titre de responsable d'un service où s'exercent des activités de confection et de tenue à jour de rôles d'évaluation foncière. Il importe donc que vous y exprimiez fidèlement le niveau de satisfaction de l'ENSEMBLE de votre organisation quant aux produits ou services déjà existants, ainsi que le degré d'utilité de divers projets qui sont actuellement envisagés.

Identification du service et des responsables

Service d'évaluation concerné :

Responsable du service concerné :
(Répondant à la consultation)

Identification des rôles et des dossiers d'évaluation

Les rôles d'évaluation sous la responsabilité de votre organisation sont présentés ci-dessous, par organisme municipal responsable, avec le nombre d'unités d'évaluation qui y sont contenues (données du sommaire 1995). À des fins de planification, il nous importe de connaître le pourcentage de dossiers constitués de fiches de 2^e édition (système métrique), en distinguant les fiches 2.5.1 (Résidentiel) et 2.4.1 (Commercial/Industriel/Institutionnel). Veuillez indiquer les deux données : par exemple, les dossiers d'évaluation résidentiels peuvent être à 100 % sur système métrique et les dossiers C.I.I. à 50 %.

Municipalités concernées (Organisme municipal responsable)	Nombre de rôles	Nombre d'unités	% des dossiers d'évaluation sur système métrique	
			2.5.1 (Résidentiel)	2.4.1 (C.I.I.)

<u>Municipalités concernées</u> <u>(Organisme municipal responsable)</u>	<u>Nombre</u> <u>de rôles</u>	<u>Nombre</u> <u>d'unités</u>	<u>% des dossiers d'évaluation</u> <u>sur système métrique</u>	
			<u>2.5.1</u> <u>(Résidentiel)</u>	<u>2.4.1</u> <u>(C.I.I.)</u>

INSTRUCTIONS

Les produits et services, actuels et projetés, sur lesquels votre opinion est sollicitée ont été regroupés en 4 parties:

Partie 1 - Les volumes du Manuel d'évaluation foncière du Québec

Partie 2 - Les formulaires prescrits par la réglementation

Partie 3 - La cueillette et l'analyse des résultats tirés des rôles

Partie 4 - Les activités de communication avec les intervenants

Ces 4 parties sont structurées de la même façon et les instructions suivantes s'y appliquent indistinctement.

A - Satisfaction quant aux produits ou services existants

- Cochez une seule case par ligne, parmi les suivantes :

- Très satisfaisant :** Produit ou service du MAM qui satisfait entièrement les besoins de votre organisation et qui améliore le coût et la qualité de vos travaux
- Satisfaisant :** Produit ou service du MAM qui satisfait généralement les besoins de votre organisation et qui contribue à améliorer le coût et la qualité de vos travaux
- Insatisfaisant :** Produit ou service du MAM qui ne satisfait pas les besoins de votre organisation et qui y entraîne plus d'inconvénients que d'avantages
- Aucune opinion :** Vous n'avez pas d'opinion à formuler parce que vous n'utilisez pas (ou ne connaissez pas) le produit ou service concerné

B - Degré d'utilité de divers projets envisagés

- Au besoin, consultez la description de chaque projet fournie en annexe

- Cochez une seule case par ligne, parmi les suivantes :

- Essentiel :** La réalisation de ce projet améliorerait, d'une façon considérable, le coût et la qualité de vos travaux; votre organisation en éprouve un besoin pressant
- Utile :** La réalisation de ce projet favoriserait l'amélioration du coût et/ou de la qualité de vos travaux; il répond à un besoin réel régulièrement ressenti
- Peu utile :** La réalisation de ce projet n'améliorerait ni le coût ni la qualité de vos travaux; sa contribution à vos réalisations vous apparaît marginale, ou même nuisible
- Aucune opinion :** Vous n'avez pas d'opinion à formuler sur ce projet parce qu'il ne vous concerne pas ou parce que vous n'avez pas suffisamment d'information

- Identifiez le numéro du projet qui serait **LE PLUS BÉNÉFIQUE À VOTRE ORGANISATION**

- Au besoin, ajoutez la description et l'appréciation de projets supplémentaires (1 ou 2) qui vous paraissent pertinents

C - Commentaires supplémentaires

Si vous désirez formuler des commentaires pour compléter l'opinion que vous avez exprimée, concernant tout produit ou service, actuel ou projeté :

- Indiquez le numéro du (des) sujet(s) concerné(s)
- Inscrivez vos commentaires sur l'une des lignes prévues à cette fin. Au besoin, vous pouvez annexer des feuilles supplémentaires

D - Contribution financière

Cette section vise à identifier les produits et services qui pourraient être commercialisés, compte tenu de leur contribution (actuelle ou potentielle) à l'amélioration du coût et de la qualité des travaux d'évaluation foncière.

Indiquez le numéro des produits ou services, actuels et projetés, pour lesquels vous accepteriez de déboursier un montant d'argent (ou un montant supérieur au coût actuel, le cas échéant) :

- pour continuer à obtenir les produits ou services existants
- pour obtenir les produits ou services projetés

Partie 1 - LES VOLUMES DU MANUEL D'ÉVALUATION FONCIÈRE DU QUÉBEC

Le ministère des Affaires municipales a pour mandat de veiller au bon fonctionnement du système fiscal municipal, principalement basé sur l'imposition de taxes sur la valeur des immeubles situés sur le territoire de chaque municipalité. À cette fin, il développe et tient à jour des manuels de référence communs à tous les intervenants en évaluation foncière, procurant ainsi d'importantes économies d'échelle et favorisant la polyvalence de la main-d'oeuvre impliquée. **Quel est le niveau de satisfaction de votre organisation quant aux volumes existants? À quel point les projets envisagés seraient-ils utiles à vos travaux?**

A - Satisfaction quant aux produits ou services existants

	VEUILLEZ COCHER UNE CASE PAR LIGNE			
	Très satisfaisant	Satisfaisant	Insatisfaisant	Aucune opinion
1. Volume 1 - Principes et concepts généraux en évaluation foncière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Volume 2 - Processus de traitement du rôle d'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Volume 3 - Matrice graphique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Volume 3A - Codification	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Volume 4 - Technique du coût / Bâtiments comm., ind., inst./ 1re édition (base 1972)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Volume 4 - Technique du coût / Bâtiments comm., ind., inst. / 2e édition (base 1983)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Volume 5 - Technique du coût / Bâtiments résidentiels / 1re édition (base 1972)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Volume 5 - Technique du coût / Bâtiments résid. et agric./ 2e édition (base 1983)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Guides de calcul des gains et pertes de chaleur (Vol.4) diffusés en mai 1994	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Nouveaux taux ajoutés aux barèmes en mai 1994 (complément #8)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Mise à jour du Volume 4 (base 1983) diffusée en août 1994	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B - Degré d'utilité de divers projets envisagés (voir description de chaque projet en annexe)

	VEUILLEZ COCHER UNE CASE PAR LIGNE			
	Essentiel	Utile	Peu utile	Aucune opinion
12. Vol. 1 - Retrait du volume "Principes et concepts généraux"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Vol. 2 - Ajout d'un lexique des termes propres à l'évaluation foncière municipale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Vol. 2 - Ajout d'un chapitre sur l'équilibrage du rôle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Vol. 2 - Développement et commercialisation d'une version informatisée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Vol. 3 - Révision et adaptation du volume sur la matrice graphique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Vol. 3A - Développement et commercialisation d'une version informatisée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Vol. 4 - Intégration des guides de calcul des gains et pertes de chaleur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Vol. 4 - Production d'une nouvelle génération du barème des taux (comm., ind., inst.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Vol. 4 - Guide de mesure et d'application des dépréciations aux bât. non résidentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. Vol. 4 - Dépréciations statutaires applicables aux immeubles en absence de marché	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. Vol. 4 et 5 - Développement et commercialisation d'une version informatisée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. Vol. 4 et 5 - Instructions plus élaborées sur les facteurs économique et de classe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. Vol. 4 et 5 - Retrait des volumes et formulaires de la 1re édition (base 1972)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25. Vol. 5 - Intégration à la 2e édition (base 1983) des mises à jour antérieures	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26. Vol. 5 - Production d'une nouvelle génération du barème des taux (résid. et agricoles)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27. Vol. 5 - Guide de mesure et d'application des dépréciations aux bâtiments résidentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28. Vol. 6 - Guide sur la technique de parité appliquée à l'évaluation foncière municipale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29. Vol. 7 - Guide sur la technique du revenu appliquée à l'évaluation foncière municipale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si UN SEUL de ces projets (12. à 31. incl.) devait être réalisé au cours de la prochaine année, lequel serait le plus bénéfique à votre travail d'évaluation foncière municipale?

Indiquez le numéro

C - Commentaires supplémentaires

No :
 No :
 No :

D - Contribution financière

Indiquez les numéros sélectionnés

Parmi les produits et services énumérés ci-dessus (1. à 31. incl), quels sont ceux dont la contribution bénéfique à vos travaux vous ferait accepter de DÉBOURSER UN MONTANT D'ARGENT pour l'obtenir ou, le cas échéant, de déboursier un montant supérieur au coût actuel?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partie 2 - LES FORMULAIRES PRESCRITS PAR LA RÉGLEMENTATION

Le Québec compte 2,9 millions d'unités d'évaluation réparties sur le territoire de plus de 1450 municipalités. Les dossiers d'évaluation foncière de ces propriétés sont entretenus par environ 130 services différents, certains privés, d'autres publics.

Pour assurer la transparence de ce vaste système administratif, le ministre des Affaires municipales prescrit l'utilisation de formulaires officiels servant à recueillir et noter les divers renseignements relatifs aux immeubles portés au rôle et à l'évaluation qui en est faite. **Quel est le niveau de satisfaction de votre organisation quant aux formulaires existants? À quel point les projets envisagés seraient-ils utiles à vos travaux?**

VEUILLEZ COCHER UNE CASE PAR LIGNE

A - Satisfaction quant aux produits ou services existants

	Très satisfaisant	Satisfaisant	Insatisfaisant	Aucune opinion
32. Fiche de propriété - Comm. - Ind. - Inst. (Code M.A.M. 1.4.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33. Intercalaire quadrillé (Code M.A.M. 1.4.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34. Fiche de propriété - Résidentiel (Code M.A.M. 1.5.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35. Intercalaire - Bâtiments de ferme (Code M.A.M. 1.5.1.A-1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36. Fiche de propriété - Résidentiel pages 2 et 3 (Code M.A.M. 1.5.1 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37. Fiche de propriété - Pages 1 et 4 (Code M.A.M. 1.6.9 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38. Fiche de propriété - Comm. - Ind. - Inst. (Code M.A.M. 2.4.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39. Intercalaire quadrillé (Code M.A.M. 2.4.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40. Fiche de propriété - Résidentiel (Code M.A.M. 2.5.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41. Intercalaire - Bâtiments de ferme (Code M.A.M. 2.5.1.A-1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42. Intercalaire - Dépendances (Code M.A.M. 2.5.4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43. Intercalaire - Bâtiments de ferme (Code M.A.M. 2.5.1.A-1 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44. Fiche de propriété - Résidentiel pages 2 et 3 (Code M.A.M. 2.5.1 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45. Fiche de propriété - Pages 1 et 4 (Code M.A.M. 2.6.9 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46. Intercalaire - Traitement du revenu brut (Code M.A.M. 2.6.8 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47. Intercalaire - Traitement du revenu net (Code M.A.M. 2.6.2 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48. Intercalaire ligné (Code M.A.M. 2.4.3 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49. Intercalaire de continuité (Code M.A.M. 2.6.10 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50. Rôle d'évaluation (Code M.A.M. 2.6.4 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51. Sommaire du rôle d'évaluation foncière (Code M.A.M. 2.6.5 C)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52. Document explicatif (cartonné) "Le rôle d'évaluation foncière et son contenu"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
53. Affiche explicative de la fiche de propriété comm., ind., inst. (2.4.1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B - Degré d'utilité de divers projets envisagés (voir description de chaque projet en annexe)

	Essentiel	Utile	Peu utile	Aucune opinion
54. Formulaire destiné à l'évaluation des condominiums résidentiels par parité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55. Formulaire destiné à l'évaluation des résidences unifamiliales par parité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56. Formulaire d'auto-inspection adapté aux territoires non organisés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57. Formulaire des pages 2 et 3 de la fiche de propriété 2.4.1, en format continu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58. Banque de données informatisée des descriptions à inscrire au formulaire 2.4.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59. Autorisation de licences privées de distribution des formulaires officiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si **UN SEUL** de ces projets (54. à 61. incl.) devait être réalisé au cours de la prochaine année, lequel serait le plus bénéfique à votre travail d'évaluation foncière municipale?

Indiquez le numéro

C - Commentaires supplémentaires

No :

No :

No :

D - Contribution financière

Indiquez les numéros sélectionnés

Parmi les produits et services énumérés ci-dessus (32. à 61. incl), quels sont ceux dont la contribution bénéfique à vos travaux vous ferait accepter de **DÉBOURSER UN MONTANT D'ARGENT** pour l'obtenir ou, le cas échéant, de débourser un montant supérieur au coût actuel?

<input style="width: 50px; height: 15px;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 15px;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 15px;" type="checkbox"/>
<input style="width: 50px; height: 15px;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 15px;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 15px;" type="checkbox"/>
<input style="width: 50px; height: 15px;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 15px;" type="checkbox"/>	<input style="width: 50px; height: 15px;" type="checkbox"/>

Partie 3 - LA CUEILLETTE ET L'ANALYSE DES RÉSULTATS TIRÉS DES RÔLES

Le ministère des Affaires municipales a pour mandat de veiller au bon fonctionnement du système fiscal municipal, principalement basé sur l'imposition de taxes sur la valeur des immeubles situés sur le territoire de chaque municipalité. À cette fin, il cherche à stimuler la saine exécution des travaux d'évaluation foncière, en examinant les résultats obtenus et en intervenant préventivement là où il est pertinent de le faire. **Quel est le niveau de satisfaction de votre organisation quant aux produits et services tirés de l'analyse de ces données par le MAM? À quel point les projets envisagés seraient-ils utiles à vos travaux?**

A - Satisfaction quant aux produits ou services existants

VEUILLEZ COCHER UNE CASE PAR LIGNE

	Très satisfaisant	Satisfaisant	Insatisfaisant	Aucune opinion
62. Production de la liste de base des ventes servant d'échantillon des données du rôle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63. Validation du sommaire du rôle d'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64. Vérification et approbation de la proportion médiane (méthode suivie, délais, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65. Détermination des résultats individuels des indicateurs de performance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
66. Détermination et analyse des résultats provinciaux des indicateurs de performance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
67. Examen détaillé (sur place) de la qualité des rôles d'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
68. Production d'un rapport d'analyse sur la qualité des rôles examinés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
69. Avis préalables sur les résultats à atteindre lors d'une équilibrage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
70. Avis de conformité (ou de contravention) quant aux résultats atteints	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B - Degré d'utilité de divers projets envisagés (voir description de chaque projet en annexe)

Essentiel Utile Peu utile Aucune opinion

71. Confection de la liste de base des ventes par l'évaluateur lui-même	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
72. Obligation d'utiliser un support informatique pour fournir les échantillons du rôle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
73. Obligation d'utiliser un support informatique pour fournir le sommaire du rôle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
74. Incitation aux plans d'intervention sur les rôles aux faibles performances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
75.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
76.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si **UN SEUL** de ces projets (71. à 76. incl.) devait être réalisé au cours de la prochaine année, lequel serait le plus bénéfique à votre travail d'évaluation foncière municipale?

Indiquez le numéro

C - Commentaires supplémentaires

No :
No :
No :

D - Contribution financière

Indiquez les numéros sélectionnés

Parmi les produits et services énumérés ci-dessus (62. à 76. incl), quels sont ceux dont la contribution bénéfique à vos travaux vous ferait accepter de **DÉBOURSER UN MONTANT D'ARGENT** pour l'obtenir ou, le cas échéant, de débourser un montant supérieur au coût actuel?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partie 4 - LES ACTIVITÉS DE COMMUNICATION AVEC LES INTERVENANTS

Les travaux d'évaluation foncière municipale sont effectués par le personnel oeuvrant dans 130 services différents qui agissent pour le compte de plus de 300 organismes municipaux responsables en cette matière.

Pour favoriser le fonctionnement harmonieux d'un tel système décentralisé, le ministère des Affaires municipales assure la bonne circulation de l'information entre les intervenants, de façon que chacun puisse disposer des mêmes renseignements et ainsi produire un travail cohérent avec celui des autres. **Quel est le niveau de satisfaction de votre organisation quant aux communications récurrentes effectuées par le MAM? À quel point les projets envisagés seraient-ils utiles à vos travaux?**

A - Satisfaction quant aux produits ou services existants

- 77. Avis personnalisés à chaque détenteur enregistré de volumes du MÉFQ
- 78. Feuillet statistique annuel (par MRC ou Communauté urbaine)
- 79. Répertoire annuel intitulé "Évaluation foncière des municipalités du Québec"
- 80. Réunions d'information sur les changements législatifs ou réglementaires
- 81. Notes explicatives sur les changements législatifs ou réglementaires
- 82. Communications écrites sur différents autres sujets
- 83. Réponses téléphoniques aux interrogations de la clientèle

VEUILLEZ COCHER UNE CASE PAR LIGNE			
Très satisfaisant	Satisfaisant	Insatisfaisant	Aucune opinion
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B - Degré d'utilité de divers projets envisagés (voir description de chaque projet en annexe)

- 84. Transmission des avis sur le MÉFQ à un seul récipiendaire par service d'évaluation
- 85. Remplacement du répertoire annuel imprimé (No 79) par une version informatisée
- 86. Modèle de formulaire servant à la fois de certificat et d'avis de modification
- 87. Réfection du guide sur les contrats de services en évaluation foncière
- 88.
- 89.

Essentiel	Utile	Peu utile	Aucune opinion
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si **UN SEUL** de ces projets (84. à 89. incl.) devait être réalisé au cours de la prochaine année, lequel serait le plus bénéfique à votre travail d'évaluation foncière municipale?

Indiquez le numéro

C - Commentaires supplémentaires

- No :
- No :
- No :

D - Contribution financière

Parmi les produits et services énumérés ci-dessus (77. à 89. incl), quels sont ceux dont la contribution bénéfique à vos travaux vous ferait accepter de **DÉBOURSER UN MONTANT D'ARGENT** pour l'obtenir ou, le cas échéant, de déboursier un montant supérieur au coût actuel?

Indiquez les numéros sélectionnés

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

QUESTIONNAIRE SUR L'UTILISATION DES PUBLICATIONS STATISTIQUES ET LEURS VERSIONS INFORMATISÉES

- 5 -

1) PROFIL DU RÉPONDANT

• Élu(e) municipal(e)	1
• Fonctionnaire d'un organisme municipal	2
• Employé(e) ou représentant(e) d'un(e):	
Institution financière	3
Firme comptable	4
Firme d'évaluation	5
Commission scolaire	6
Autre institution d'enseignement	7
Ministère ou organisme gouvernemental	8
Association professionnelle	9
• Autre (précisez) _____	10

2) SI VOUS AVEZ RÉPONDU «ÉLU(E) MUNICIPAL(E)» OU «FONCTIONNAIRE D'UN ORGANISME MUNICIPAL» À LA QUESTION PRÉCÉDENTE, PRÉCISEZ À QUEL ORGANISME MUNICIPAL VOUS APPARTENEZ?

- Municipalité locale (indiquer la classe de population correspondante)
 - Moins de 5 000 habitants
 - 5 000 habitants à moins de 10 000 habitants
 - 10 000 habitants et plus
- MRC ou communauté urbaine
- Régie intermunicipale
- Organisme public de transport en commun

3) COMBIEN DE FOIS, DANS UNE ANNÉE, CONSULTEZ-VOUS LES PUBLICATIONS STATISTIQUES (OU LEURS VERSIONS INFORMATISÉES) SUIVANTES?

Cochez une réponse pour chacune des publications

Annuellement			
Jamais	1 à 5 fois	6 à 15 fois	16 fois et plus

1) Prévisions budgétaires des municipalités

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	2	3	4

2) Finances des municipalités (rapports financiers)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	2	3	4

3) Évaluation foncière des municipalités du Québec
(informations sur les rôles d'évaluation et les proportions médianes)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	2	3	4

Si vous avez répondu «Jamais» aux trois questions, passez à la question 11.

4) DANS QUELLE VERSION UTILISEZ-VOUS LES DONNÉES STATISTIQUES DES:

	Imprimée	Informatisée
1) Prévisions budgétaires des municipalités?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Finances des municipalités (rapports financiers)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Évaluation foncière des municipalités du Québec?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(informations sur les rôles d'évaluation et les proportions médianes)		

5) À QUELLE(S) FIN(S) UTILISEZ-VOUS LES DONNÉES CONTENUES AUX PUBLICATIONS OU AUX VERSIONS INFORMATISÉES?

Cochez une ou plusieurs réponses

1) Comparaison entre municipalités ou autres organismes municipaux	<input type="checkbox"/>
2) Recherches ou études fiscales	<input type="checkbox"/>
3) Préparation du budget	<input type="checkbox"/>
4) Planification fiscale gouvernementale	<input type="checkbox"/>
5) Amélioration de la gestion d'un ou de plusieurs secteurs d'activités	<input type="checkbox"/>
6) Rôle-conseil	<input type="checkbox"/>
7) Autre (précisez) _____	<input type="checkbox"/>

6) À COMBIEN DE PERSONNES CETTE VERSION IMPRIMÉE OU INFORMATISÉE SERT-ELLE, DANS VOTRE ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL?

• Une seule personne?	<input type="checkbox"/>
• Deux personnes?	<input type="checkbox"/>
• Trois personnes?	<input type="checkbox"/>
• Quatre personnes et plus?	<input type="checkbox"/>

7) COMPTE TENU DU VOLUME D'INFORMATION DISPONIBLE, CONSIDÉREZ-VOUS LE PRIX DES PUBLICATIONS OU DE LEURS VERSIONS INFORMATISÉES:

• Convenable?	<input type="checkbox"/>
• Plutôt convenable?	<input type="checkbox"/>
• Dispendieux?	<input type="checkbox"/>
• Plutôt dispendieux?	<input type="checkbox"/>

8) DE FAÇON GÉNÉRALE, JUGEZ-VOUS QUE LES PUBLICATIONS STATISTIQUES OU LEURS VERSIONS INFORMATISÉES RÉPONDENT À VOS BESOINS?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oui	Non
1	2

Si vous avez répondu non, vous pouvez inscrire vos commentaires à la deuxième partie de la question 11.

9) DANS LE CADRE D'UNE RATIONALISATION DES OPÉRATIONS ENTOURANT LA PUBLICATION DES RECUEILS OU DE LEURS VERSIONS INFORMATISÉES, SERIEZ-VOUS FAVORABLE À CE QUE:

A) Prévisions budgétaires et finances des municipalités, en version imprimée, soit:

Favo- rable	Défavo- rable	Aucune opinion
----------------	------------------	-------------------

1) Limitée aux analyses des données regroupées (sans le détail pour chacun des organismes municipaux)?

1	2	3
---	---	---

2) Limitée aux analyses des données regroupées, mais avec le détail pour chacun des organismes municipaux fourni sur une disquette insérée à la publication?

1	2	3
---	---	---

3) Disponible en version informatisée seulement?

1	2	3
---	---	---

4) Retirée complètement?

1	2	3
---	---	---

B) Évaluation foncière des municipalités du Québec (informations sur les rôles d'évaluation foncière et les proportions médianes), en version imprimée, soit:

Favo- rable	Défavo- rable	Aucune opinion
----------------	------------------	-------------------

1) Incorporée à la publication «Prévisions budgétaires des municipalités»?

1	2	3
---	---	---

2) Disponible en version informatisée seulement?

1	2	3
---	---	---

3) Retirée complètement?

1	2	3
---	---	---

C) Prévisions budgétaires et finances des municipalités, en version informatisée (disquette), soit:

Favo- rable	Défavo- rable	Aucune opinion
----------------	------------------	-------------------

1) Limitée aux données des municipalités locales?

1	2	3
---	---	---

2) Retirée complètement?

1	2	3
---	---	---

D) Évaluation foncière des municipalités du Québec (informations sur les rôles d'évaluation foncière et les proportions médianes), en version informatisée (disquette), soit:

Favo- rable	Défavo- rable	Aucune opinion
----------------	------------------	-------------------

1) Limitée aux données de chacune des municipalités locales?

1	2	3
---	---	---

2) Incorporée à la disquette des «Prévisions budgétaires»?

1	2	3
---	---	---

3) Retirée complètement?

1	2	3
---	---	---

10) QUELLES SONT LES RENSEIGNEMENTS QUI N'APPARAISSENT PAS AUX PUBLICATIONS, OU À LEURS VERSIONS INFORMATISÉES, ET DONT VOUS SOUHAITERIEZ L'AJOUT POUR LES ANNÉES À VENIR?

• _____ 1

• _____ 2

• _____ 3

11) SI VOUS LE DÉSIREZ ET AFIN DE PERMETTRE UN CONTACT ENTRE VOUS ET LE MINISTÈRE, SI REQUIS, VEUILLEZ COMPLÉTER LES LIGNES CI-DESSOUS:

NOM: _____

ORGANISME: _____

TÉLÉPHONE: (____) _____ - _____

AUTRES COMMENTAIRES OU SUGGESTIONS

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

6. ÉTUDES

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DES ÉTUDES COMMANDÉES

NOM DU PROGRAMME:

LISTE DES ÉTUDES	COÛTS
<p>Calcul des quantités d'acier d'armature dans les poutres de béton coulées en place.</p> <p style="padding-left: 40px;">Soumissionnaires : David Matte et associés Denis Gilbert/Gilbert & associés Groupe conseil</p>	15 900,00 \$
<p>Tarifification des services municipaux.</p>	5 000,00 \$
<p>Document synthèse sur l'ensemble des réflexions effectuées lors du Colloque international sur le loisir en novembre 1994.</p>	9 995,00 \$
<p>Inventaire des outils de diffusion en matière de loisir et de culture scientifique disponibles sur le territoire québécois.</p>	9 900,00 \$
<p>Étude sur la situation actuelle des services dispensés par les CRL et de l'utilisation de ces services par les municipalités.</p>	9 750,00 \$
<p>Étude portant sur la perception et l'utilisation des services dispensés par les CRL, par les organismes de loisir et de sport au niveau régional.</p>	8 675,00 \$
<p>Étude environnementale des sols potentiellement contaminés aux anciennes gares de Sainte-Agathe et de Mont-Rolland.</p>	4 750,00 \$

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

7. CONTRATS DE MOINS DE 25 000,00 \$



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
94/06/01	Corporation professionnelle des urbanistes du Québec	Accomplir diverses tâches se rapportant à la tenue d'une journée de réflexion sur le regroupement des municipalités et le rôle des urbanistes.(30-536934)	01-01 1100	2 000.00
94/09/07	Vaillancourt Jérôme	Réaliser une enquête concernant le recours, par les municipalités québécoises, à la technique des plans et d'intégration architecturale.(30-536977)	01-01 1100	600.00
94/12/02	Parution Éditique & Informatique	Effectuer la composition en édition électronique et la mise en page des documents: Problématique des villes-centres au Québec - Faits saillants.(30-540295)	01-01 1100	1 479.30
94/05/19	Communication et stratégie inc	Coordonner les services de communication et de relations médias dans le cadre de l'annonce du projet de réaménagement du boulevard Henri-Bourassa.(30-533332)	01-01 1199	8 881.06
94/07/11	Déménagement Métrobec enr.	Effectuer des déménagements et réaménagements ou de la manutention de boîtes dans nos bureaux.(16-313541)	01-01 1199	2 171.00
94/10/19	Normand Jean	Participer à l'évaluation de projets d'innovation technologique soumis au Ministère dans le cadre du volet 3 du programme "Travaux d'infrastructures Canada-Québec." (30-536979)	01-01 1199	250.00
95/02/13	Tremblay Guylaine	Rédiger pour la Direction des programmes d'aide financière et de compensation une procédure à suivre lors du désengagement du solde des conventions signées entre le Gouvernement et les municipalités dans le cadre du programme d'assainissement des eaux.(30-540520)	02-01 2100	1 500.00
94/10/31	R. Tremblay & associés	Préparer deux (2) copies certifiées de chacune des descriptions techniques des quatre (4) parcelles de terrain requises pour le transfert de la Cie Minière IOC inc. au MAM.(30-506131)	02-02 2290	1 440.00
90/11/19	Major Micheline	Agir comme procureur de la Commission municipale du Québec dans l'enquête concernant Les Elans de Sherbrooke inc. -c- Commission municipale du Québec.(30-518171)	02-04 2400	1 368.87
90/11/29	Dion Paul E.	Agir comme procureur de la Commission municipale, concernant l'action en nullité entreprise par la Maison du Pharillon mettant en cause la Ville de Montréal.(30-518180)	02-04 2400	1 625.00
91/11/11	Sténo Plus	Agir à titre de sténographe officiel dans l'enquête sur l'administration de Boisbriand.(02-184615)	02-04 2400	2 140.80



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
93/04/08	Monty, Coulombe	Agir comme procureur de la Commission municipale dans l'enquête sur l'administration de Boisbriand.(30-518181)	02-04 2400	708.91
93/10/19	Vézina Pouliot & associés	Agir comme procureur de la Commission municipale du Québec dans l'enquête concernant la cause: Balmet Canada inc.-c-Commission municipale du Québec.(30-518112)	02-04 2400	812.69
94/04/01	Decorverd inc.	Assurer l'entretien des plantes à la Commission municipale à Québec.(30-304638)	02-04 2400	474.00
94/04/01	Alpha plantes de bureau inc.	Assurer l'entretien des plantes à la Commission municipale à Montréal.(30-304721)	02-04 2400	1 104.00
94/09/01	Deveau, Bissonnette, Monfette, Fortin & associés	Acquitter par la Commission municipale, une partie des frais encourus par la Ville de Saint-Jérôme dans la cause de destitution de Jacques Ouimet.(30-518185)	02-04 2400	816.07
94/09/20	Themis Multifactum inc.	Acquitter les frais pour l'impression, la mise en page, le montage d'un mémoire en cours d'appel dans le dossier Intersan inc.(30-518182)	02-04 2400	283.95
94/11/16	Bélanger, Sauvé avocats	Défrayer le coût du mémoire de frais relatif au dossier "Régie intermunicipale de l'eau de la Vallée du Richelieu c. Commission municipale du Québec et Als."(30-518186)	02-04 2400	934.30
95/01/23	Marc Plamondon "in trust"	Défrayer le coût du mémoire de frais relatif au dossier "Société des services Ozanam".(30-518187)	02-04 2400	790.90
94/08/30	Mas informatiques enr.	Apporter au programme de gestion du courrier les modifications nécessaires à la production d'un rapport informatisé sur les délais de réalisation des dossiers.(30-505094)	03-01 3110	550.00
94/09/20	Letarte Pierre	Procéder à l'analyse, à l'appréciation et à l'émission des avis ou recommandations concernant le développement d'une banque d'information sur la tarification des services municipaux.(30-505092)	03-01 3110	4 950.00
94/05/11	Le groupe Léger & Léger inc.	Procéder à une étude sur la pertinence de la constitution d'un regroupement de femmes élues municipales(30-506208)	03-01 3130	4 350.00
95/01/18	Groupe Média Script inc.	Procéder à la production et la diffusion dans le milieu scolaire d'un document pédagogique portant sur l'administration municipale.(30-458563)	03-01 3130	4 000.00



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
94/09/30	Formulart inc.	Réaliser un concept graphique, photocomposition, montage, production des films finaux et présentation d'une épreuve couleur pour la réalisation d'une affiche reproduisant le formulaire en évaluation foncière.(30-540288)	03-01 3140	1 205.00
94/10/18	Les impressions Piché inc.	Procéder à l'impression de l'affiche du formulaire de l'évaluation foncière.(17-313579)	03-01 3140	2 229.00
94/03/27	Decorverd inc.	Assurer l'entretien des plantes au Bureau de révision de l'évaluation foncière section Québec.(30-275815)	03-02 3200	825.00
94/04/01	Alpha plantes de bureau inc.	Assurer l'entretien des plantes au Bureau de révision de l'évaluation foncière section Montréal.(30-275883)	03-02 3200	2 692.68
94/04/12	Baillargeon, Breton & associés (1982) inc.	Assurer la manutention de matériel et courrier au Bureau de révision de l'évaluation foncière du Québec à Montréal.(30-512008)	03-02 3200	4 018.00
94/06/29	Préscom ltée	Effectuer l'impression de papier légal pour le Bureau de révision de l'évaluation foncière.(17-248205)	03-02 3200	1 420.00
95/01/31	M. Pierre Renaud, M.Ps	Effectuer une consultation auprès de la direction et du personnel du bureau de révision de l'évaluation foncière à Québec et Montréal.(30-512089)	03-02 3200	9 913.41
94/03/31	Bernard paysagiste inc.	Assurer l'entretien des plantes au bureau de comté du ministre à Lachute.(30-512208)	04-01 4112	630.00
94/06/20	Themis Multifactum inc.	Effectuer la confection du mémoire dans le dossier Daniel Germain et als c. Ville de Montréal et le Procureur général du Québec.(30-533347)	04-01 4120	9 624.42
94/11/29	Joseph Clermont inc.	Effectuer l'impression de pochettes servant à la circulation des documents destinés à la signature du Ministre.(17-343772)	04-01 4120	1 698.00
92/03/25	Le réseau Caisse, Chartier	Procéder à l'audition et l'enregistrement de l'information diffusée par les médias.(30-416229)	04-01 4150	4 283.94
92/03/25	Le réseau Caisse, Chartier	Procéder à l'audition et l'enregistrement de l'information diffusée par les médias.(30-533047)	04-01 4150	239.90



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
94/03/30	Parution Éditique & Informatique	Effectuer la composition typographique, et le montage de 12 numéros du périodique "Muni-Express", à la demande de différentes direction du ministère. (30-512210)	04-01 4150	2 317.76
94/03/31	Photogravure Profilm inc.	Effectuer la séparation couleur des pages couverture de 6 numéros, avec possibilité 1, 2 ou 3 numéros additionnels de la revue "Municipalité".(30-512248)	04-01 4150	2 095.00
94/03/31	Les Ateliers TAQ inc.	Effectuer la distribution et l'expédition de 6 numéros de la revue "Municipalité" avec possibilité 1, 2 ou 3 numéros additionnels.(30-512249)	04-01 4150	4 350.00
94/03/31	Composition Orléans inc.	Réaliser la composition typographique de 6 numéros avec possibilité 1,2 et 3 numéros additionnels de la revue "Municipalité".(30-512250)	04-01 4150	11 232.80
94/04/05	Benoît Marie, présidente	Agir à titre de membre du jury du Mérite municipal 1994. (30-533029)	04-01 4150	979.62
94/04/05	Bellemare Jean-Paul, v. prés.	Agir à titre de membre du jury du Mérite municipal 1994. (30-533029)	04-01 4150	160.00
94/04/05	Desrochers Pierre	Agir à titre de membre du jury du Mérite municipal 1994. (30-533029)	04-01 4150	390.23
94/04/07	Clip inc.	Procéder à l'audition et l'enregistrement de l'information diffusée par les médias.(30-533032)	04-01 4150	8 502.48
94/04/07	Transcriptions Verbatim inc.	Procéder à l'audition et l'enregistrement de l'information diffusée par les médias.(30-533033)	04-01 4150	3 111.05
94/04/11	Pré-Impression TF	Fournir la conception, la photocomposition en édition électronique, faire le calibrage, le montage et la réalisation des films finaux, de 6 numéros du journal "l'Approche". (30-512251)	04-01 4150	2 091.30
94/04/11	Pouliot, Guay graphiste enr.	Effectuer la conception, le montage des couvertures 1 et 4 des documents: Problématique des villes centres au Québec, groupe de travail sur les aspects juridiques et fiscaux des mesures de protection de certains espaces naturels. (30-512258)	04-01 4150	1 500.00
94/04/26	Beaulieu Blanche	Effectuer la mise en forme et rédaction des 1ère et 2e versions du Rapport annuel 1993-94 du ministère des Affaires municipales.(30-533023)	04-01 4150	1 750.00



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COÛT
94/04/27	Communication Démo inc.	Produire la revue de presse.(30-418668)	04-01 4150	1 650.00
94/04/27	Allaire Yvan	Assurer la livraison de la revue de presse.(30-506338)	04-01 4150	250.00
94/04/27	Pouliot, Guay graphiste enr.	Fournir la conception et la réalisation graphique du document: "L'Habitation et les familles".(30-512264)	04-01 4150	5 980.00
94/04/27	Delisle, Caron, Thivierge et associés inc.	Assurer la conception et la réalisation graphique du document intitulé: "Les orientations gouvernementales en aménagement du territoire".(30-512265)	04-01 4150	10 176.00
94/05/26	Château Frontenac Banque Amex du Canada Marin Paul Martin Jean-Marie Coulombe-Chicoine Diane Lamarre-Jourdain Berthe Bédard-Archambault Lise Beaulieu-Roy Thérèse Bossé Lise	Couvrir les dépenses de certains lauréats du Mérite municipal 1994.(25-533035)	04-01 4150	5 675.32
94/06/17	Communication Publi-Griffe	Concevoir et réaliser les prêts-à-photographier de la page couverture du mois d'août-septembre de la revue Municipalité et de deux illustrations pour les pages intérieures. (30-533037)	04-01 4150	1 365.00
94/07/11	Delisle, Caron, Thivierge et associés inc.	Effectuer l'adaptation du concept graphique, composition et montage du dépliant sur les orientations gouvernementales en aménagement du territoire.(30-540275)	04-01 4150	1 350.00
94/07/12	Roy Bruno	Procéder à l'élaboration d'un concept graphique de la page couverture 1 et 4 du document intitulé: "Guide de la fiche du règlement d'emprunt".(30-540277)	04-01 4150	1 250.00
94/11/11	Les publications du Québec	Produire le rapport annuel du ministère des Affaires municipales.(30-533048)	04-01 4150	1 629.10
94/12/22	Sport-Québec	Réaliser les travaux de graphisme, de deux éditions du Média événementiel dans le cadre des finales des Jeux du Québec, éditions hiver et été 1995.(30-533058)	04-01 4150	4 000.00
94/12/22	Sport-Québec	Défrayer le coût de l'impression d'une publication (Média événementiel) distribuée en 800 000 copies.(30-533060)	04-01 4150	6 000.00



DATE	FURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
94/12/22	Communications PIF	Produire un document intitulé: "Former un club de marche c'est facile - guide" incluant la conception graphique, la photo-composition, le montage et la mise-en-page. Ce document s'inscrit dans le cadre des activités de communication de Kino-Québec.(30-540292)	04-01 4150	3 500.00
95/01/12	PCT composition inc.	Effectuer la composition en édition électronique et la mise-en-page de l'intérieur du document intitulé: "Jeux du Canada 1995 - Guide de presse".(30-546602)	04-01 4150	2 715.00
95/03/06	Les impressions Piché inc.	Produire un feuillet relatif aux manifestations de la fête nationale du Québec.(17-341988)	04-01 4150	3 239.00
91/09/13	Verreault Diane	Procéder à l'animation des pauses exercices destinées aux employés du Ministère dans le cadre du programme de prévention de la Commission de la santé et sécurité au travail.(30-365666)	04-02 4220	787.50
94/04/02	Longpré & associés inc.	Fournir des services d'aide en évaluation, counseling, orientation et suivi aux employés du ministère des Affaires municipales.(30-365659)	04-02 4220	8 600.00
94/05/24	Verreault Diane	Coordonner et diriger la journée d'activité physique du ministère.(30-365684)	04-02 4220	150.00
94/05/31	P.P.F.-Prévention Pérusse Fortin et Associés inc.	Animer un atelier sur la gestion du stress dans le quotidien dans le cadre de la journée d'activité physique du ministère (30-365665)	04-02 4220	400.00
94/12/05	Lessard Jean-Marc	Animer une conférence intitulée "Le couple d'une étape à l'autre".(30-365668)	04-02 4220	175.00
95/01/12	YMCA - Québec	Animer les pauses exercices (conditionnement physique).(30-365669)	04-02 4220	769.92
95/02/08	Groupe d'aide et d'information sur le harcèlement sexuel au	Animer une session de sensibilisation sur le thème du harcèlement sexuel au travail. Cette activité est organisée à l'intention du personnel dans le cadre de la journée internationale des femmes.(30-365670)	04-02 4220	235.00
95/02/14	Lortie Diane	Animer une conférence intitulée "Ces peurs qui nous empêchent d'agir, faut-il les vaincre ou apprendre à vivre avec?".(30-365674)	04-02 4220	150.00



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
93/04/23	Alpha plantes de bureau inc.	Assurer l'entretien des plantes au bureau de Montréal. (30-512209)	04-02 4240	1 500.00
94/03/31	Decorverd inc.	Assurer l'entretien des plantes au bureau du ministre à Québec. (30-512246)	04-02 4240	3 033.12
94/05/19	Déménagement Métrobec enr.	Effectuer la manutention et le transport lors de réaménagement dans différentes unités. (30-540255)	04-02 4240	4 602.75
94/06/07	Les Établissements du Gentilhomme inc.	Procéder à la réfection complète de cloisons amovibles. (16-252468)	04-02 4240	8 785.53
94/06/30	Baillargeon, Breton & associés (1982) inc.	Effectuer des déménagements, des réaménagements, la manutention des boîtes et le transport de courrier dans nos bureaux situés dans la région de Montréal. (16-252472)	04-02 4240	6 569.50
94/06/30	Déménagement Métrobec enr.	Effectuer des déménagements, des réaménagements ou de la manutention de boîtes dans nos bureaux dans la région de Québec. (16-252473)	04-02 4240	13 444.00
94/08/02	Fonds d'entretien des équipements bureautiques	Assurer l'entretien et réparation du parc bureautique pour l'exercice financier. (30-540279)	04-02 4240	3 458.16
94/11/10	Lancaster Datamark	Effectuer l'impression de cartes de contrôle pour la gestion des documents. (17-343775)	04-02 4240	1 001.40
93/03/10	Fujitsu Systems Business of Canada Inc.	Assurer le service et l'entretien de l'équipement informatique. (30-506009)	04-02 4250	1 863.00
94/06/27	Xerox Canada ltée Xérox Canada ltée	Assurer l'entretien de l'imprimante laser au service des systèmes. (30-540272)	04-02 4250	10 627.71
94/07/11	AMI inc.	Effectuer l'entretien du système «Suivi de l'effectif à temps complet». (30-540221)	04-02 4250	6 639.09
94/08/03	Fujitsu Systems Business of Canada Inc.	Assurer le service et l'entretien de l'équipement informatique. (30-540273)	04-02 4250	5 571.00
94/09/15	CSA Recherche Ltée	Assurer l'entretien des logiciels de CSA. (30-540285)	04-02 4250	1 957.50
94/11/22	CPU design Inc.	Procéder à l'installation et à la configuration de postes de travail et d'applications sur les réseaux locaux affectés par la réorganisation administrative du Ministère. (30-540231)	04-02 4250	8 625.00



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
95/01/19	CSA Recherche Ltée	Assurer le support aux développeurs dans l'utilisation des outils de modélisation de données et de traitement. (30-540233)	04-02 4250	1 975.00
95/01/30	Gespro informatique inc.	Effectuer sur appel le support aux développeurs dans l'installation et la gestion de la base de données ORACLE. (30-540235)	04-02 4250	2 840.00
95/01/30	Nadeau Clavigraphe (1985) Inc.	Effectuer l'entretien du système de contrôle et gestion budgétaire. (30-546619)	04-02 4250	6 741.00
95/02/07	Cosit inc.	Effectuer un diagnostic et faire des recommandations relativement à l'installation et l'implantation du SGBD ORACLE et à la configuration des équipements et logiciels de l'environnement de développement. (30-540237)	04-02 4250	541.77
94/10/06	Fonds services informatiques	Fournir les services de gestion d'installations informatiques pour le système de gestion intégré des bibliothèques gouvernementales. (30-540229)	04-02 4280	2 920.00
94/09/20	Bérubé Louise	Apporter aide et support au personnel des Bureaux régionaux pour qu'il approfondisse sa compréhension de la dynamique du système de gestion documentaire. (30-540528)	04-03 4310	800.00
94/05/27	Les entreprises Crolin inc.	Effectuer la coupe de gazon au Domaine Joly de Lotbinière et fournir l'équipement nécessaire à cette opération. Période couverte: du 15 mai au 15 octobre 1994. (30-540257)	04-03 4320	2 750.00
95/01/10	Ville de Percé	Assurer le fonctionnement et l'entretien nécessaire au bâtiment connu comme étant l'entrepôt frigorifique et l'entretien de la Promenade de Percé. (30-540529)	04-03 4320	10 900.00
94/07/19	Groupe-conseil Tremdel inc.	Effectuer une étude environnementale des sols potentiellement contaminés aux anciennes gares de Sainte-Jérôme et de Mont-Rolland, le long de l'emprise ferroviaire abandonnée située entre Saint-Jérôme et Mont-Laurier. (30-312386)	07-05 7510	4 750.00
94/09/15	Colvey Stéphanie	Prendre des photos lors de la séance de sélection des candidatures du prix du bénévolat en loisir Dollard-Morin. (30-534751)	07-05 7510	115.00
94/11/08	Regroupement Loisir Québec	Collaborer à la réalisation de la remise conjointe des prix du bénévolat en loisir Dollard-Morin et Molson de journalisme en loisir. (30-534800)	07-05 7510	8 700.00



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
94/11/23	Université du Québec à Trois-Rivières	Fournir des services de consultant en relations publiques pour le colloque international sur le loisir.(30-534752)	07-05 7510	2 500.00
94/07/08	Les impressions Stampa inc.	Production d'étiquettes autocollantes.(30-312385)	07-05 7521	235.00
94/08/03	Progeco consul	Préparer une communication scientifique sur l'impact économique des dépenses en loisir au Québec et en faire la présentation au colloque international sur le loisir à l'Université du Québec à Trois-Rivières.(30-328467)	07-05 7521	2 000.00
94/08/26	Municipalité de Morin-Heights	Procéder à la réfection d'une partie de la piste cyclable "Corridor aérobique des Laurentides".(30-533361)	07-05 7521	2 432.29
94/08/26	Municipalité de Wentworth-Nord	Procéder à la réfection d'une partie de la piste cyclable "Corridor aérobique des Laurentides".(30-533361)	07-05 7521	1 478.65
94/08/26	Municipalité de Saint-Adolphe-d'Howard	Procéder à la réfection d'une partie de la piste cyclable "Corridor aérobique des Laurentides".(30-533361)	07-05 7521	7 675.00
94/10/31	Vallée Louise et Charles Lessard	Effectuer la conception graphique des rapports finaux et la synthèse de l'étude d'impact économique des dépenses de loisir au Québec et de l'étude sur la pratique des activités de loisir.(30-540291)	07-05 7521	1 065.00
94/11/16	CEGEP François-Xavier Garneau	Effectuer un inventaire des outils de diffusion en matière de culture scientifique et technique disponibles sur le territoire québécois.(30-534776)	07-05 7521	9 900.00
94/12/16	Mouvement québécois des camps familiaux	Finaliser et déposer au Ministère le bilan détaillé du projet expérimental "d'Encan Vacances pour tous".(30-534785)	07-05 7521	3 000.00
94/12/16	Le regroupement des maisons des jeunes du Québec inc.	Présenter une communication au personnel de la Direction générale du loisir et des sports lors d'une rencontre d'information sur les réseaux des maisons de jeunes.(30-534786)	07-05 7521	200.00
94/09/13	L'Écart-Type	Réaliser une étude portant sur la perception et l'utilisation des services dispensés par les Conseils régionaux de loisir.(30-752402)	07-05 7524	8 675.00
94/09/19	Le Groupe-Type	Réaliser une étude de la situation actuelle des services dispensés par les Conseils régionaux de loisir et de l'utilisation de ces services par les municipalités.(30-752401)	07-05 7524	9 750.00



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
94/04/28	Savard Lise	Fournir une assistance technique dans le traitement des demandes de soutien financier aux clubs de motoneigistes pour l'entretien des sentiers et le renouvellement des surfaceuses.(30-328443)	07-05 7530	9 900.00
94/05/18	Larochelle David	Fournir une assistance technique afin d'améliorer le système de traitement des demandes de soutien financier, pour l'engagement d'entraîneurs, dans le cadre du programme de soutien aux clubs sportifs.(30-384717)	07-05 7530	2 500.00
94/05/18	Simard Odette	Fournir une assistance technique dans l'encadrement de la mission du Québec aux Jeux du Canada.(30-384718)	07-05 7530	500.00
94/05/19	Association sportive des sourds du Québec inc.	Engager deux interprètes gestuels pour un cours de formation d'entraîneurs à l'intention de 5 personnes sourdes.(30-384719)	07-05 7530	480.00
94/06/29	Laberge Suzanne	Agir comme membre du Comité d'évaluation du dossier de la participation féminine dans le programme de soutien aux opérations régulières.(30-312392)	07-05 7530	288.21
94/07/18	Vallée Louise et Charles Lessard	Faire la conception graphique et les négatifs des trois pages à ajouter à la brochure « Le sport et quelques mots pour le dire» publiée en collaboration avec l'Office de la langue française.(30-533333)	07-05 7530	100.00
94/12/13	Delisle Pierre	Agir comme formateur de titulaire de cours du volet théorique du programme national de certification des entraîneurs.(30-534756)	07-05 7530	112.00
95/03/14	Bilodeau Bernard	Procéder à la traduction du formulaire de demande de subvention "Programme d'assistance financière aux clubs sportifs pour l'engagement d'entraîneurs".(30-384752)	07-05 7530	1 075.00

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

8. CONTRATS AVEC VERSEMENT SUPPLÉMENTAIRE



FOURNISSEUR	MONTANT INITIAL	SURPLUS VERSÉ	RAISON DU DÉPASSEMENT
Parution Éditique & Informatique (30-512210, cr 4150)	1 500.00	1 500.00	Produire des exemplaires spéciaux pour répondre à la demande de différentes direction du ministère.
Delisle, Caron, Thivierge et associés inc. (30-512265, cr 4150)	8 250.00	1 926.00	Production additionnelle de films finaux.
PCT composition inc. (30-546602, cr 4150)	2 565.00	150.00	Ajustement du coût dû à l'augmentation du nombre de pages du document qui est passé de 164 à 185 pages
Longpré & associés inc. (30-365659, cr 4220)	8 000.00	1 999.99	Le nombre de consultations s'est avéré supérieur à l'estimation.
Decorverd inc. (30-512246, cr 4240)	2 700.00	333.12	Le nombre de plantes s'est avéré supérieur à l'estimation.
Les entreprises Crolin inc. (30-540257, cr 4320)	2 200.00	550.00	Effectuer 2 coupes additionnelles pour terminer la saison

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

9. DÉPENSES DE PHOTOCOPIE, DE TÉLÉCOPIE ET DE DÉPLACEMENT

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

MONTANT POUR L'ANNÉE 1994-1995 DES DÉPENSES DE PHOTOCOPIE, DE TÉLÉCOPIE ET DE FRAIS DE DÉPLACEMENT

ACTIVITÉS	MONTANT
Photocopie	205 157,44 \$
Télécopie	38 071,56 \$
Frais de transport	493 764,98 \$
Frais d'hébergement et de repas	456 257,43 \$
Participation à des congrès	107 371,92 \$
Sessions de perfectionnement : a) au Québec	145 847,64 \$
b) extérieur du Québec	2 039,89 \$

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

10. COTISATIONS À DES CORPORATIONS PROFESSIONNELLES

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**LE NOMBRE DE PERSONNES DONT LA COTISATION A DES CORPORATIONS PROFESSIONNELLES ET DES CLUBS PRIVÉS
(CLUBS D'AFFAIRES, CLUBS SOCIAUX, CLUBS DE GOLF OU AUTRES) FUT PAYÉE PAR L'EMPLOYEUR**

FONCTION	CORPORATION PROFESSIONNELLE	MONTANT
Blanchet, Marcel, sous-ministre adjoint aux affaires juridiques et législatives	Barreau du Québec	688,00 \$
Carrier, André, conseiller en législation	Barreau du Québec	688,00 \$
Pakenham, Dennis, directeur de la révision des lois municipales	Barreau du Québec	688,00 \$

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

11. RÉPARTITION DU PERSONNEL MASCULIN ET FÉMININ, DES PERSONNES HANDICAPÉES ET DES COMMUNAUTÉS CULTURELLES

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LE NOMBRE ET LA RÉPARTITION DU PERSONNEL MASCULIN ET FÉMININ, DES PERSONNES HANDICAPÉES, ANGLOPHONES, AUTOCHTONES ET DES COMMUNAUTÉS CULTURELLES POUR 1994-1995

PERSONNEL 1994-1995			PERSONNES HANDICAPÉES 1994-1995		
CATÉGORIES D'EMPLOI	FÉMININ	MASCULIN	CATÉGORIES D'EMPLOI	FÉMININ	MASCULIN
Commissaires (Membres d'organismes)	8	47	Cadres supérieurs et intermédiaires	0	1
Cadres supérieurs et intermédiaires	4	49	Professionnels	1	0
Professionnels	57	228	Fonctionnaires	2	3
Fonctionnaires	222	82	TOTAL	3	4
Autres	0	3	PERSONNES ANGLOPHONES 1994-1995		
TOTAL	291	409	CATÉGORIES D'EMPLOI	FÉMININ	MASCULIN
COMMUNAUTÉS CULTURELLES 1994-1995			Professionnels	1	4
CATÉGORIES D'EMPLOI	FÉMININ	MASCULIN	TOTAL	1	4
Professionnels	1	11	PERSONNES AUTOCHTONES 1994-1995		
Fonctionnaires	2	1	CATÉGORIES D'EMPLOI	FÉMININ	MASCULIN
TOTAL	3	12	Professionnels	0	2
			Fonctionnaires	1	2
			TOTAL	1	4

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

12. JOURS DE CONGÉ DE MALADIE, HEURES SUPPLÉMENTAIRES
ET JOURS DE VACANCES PRIS PAR LE PERSONNEL

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**NOMBRE DE JOURS DE CONGÉ DE MALADIE, D'HEURES SUPPLÉMENTAIRES DE TRAVAIL, DE JOURS DE VACANCES
PRIS PAR LE PERSONNEL**

1994-1995

- a) 3 852 jours de congés de maladie ont été pris**

- b) 12 239 heures supplémentaires de travail ont été réalisées**
 - 1 085 heures supplémentaires de travail ont été payées**
 - 11 154 heures supplémentaires de travail ont été compensées**

- c) 12 529 jours de vacances ont été pris**

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

13. EFFECTIFS POUR CHACUN DES EXERCICES BUDGÉTAIRES DEPUIS 1989-1990

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

CONCERNANT LES EFFECTIFS DE CHACUN DES MINISTÈRES ET ORGANISMES
ET CE POUR CHACUN DES EXERCICES BUDGÉTAIRES DEPUIS 1989-1990

1994-1995

a) Effectifs réguliers en place par catégorie d'emploi

Cadres, supérieurs et intermédiaires	53
Membres d'organismes	55
Professionnels	268
Techniciens et personnels de bureau	274
Ouvriers	3
	—
TOTAL	653

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

CONCERNANT LES EFFECTIFS DE CHACUN DES MINISTÈRES ET ORGANISMES
ET CE POUR CHACUN DES EXERCICES BUDGÉTAIRES DEPUIS 1989-1990

1994-1995

b) Professionnels bénéficiant d'une prime de niveau plus élevé 49

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**CONCERNANT LES EFFECTIFS DE CHACUN DES MINISTÈRES ET ORGANISMES
ET CE POUR CHACUN DES EXERCICES BUDGÉTAIRES DEPUIS 1989-1990**

1994-1995

c) 4 employés bénéficient d'un traitement supérieur à celui prévu pour leur classe d'emploi

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

CONCERNANT LES EFFECTIFS DE CHACUN DES MINISTÈRES ET ORGANISMES
ET CE POUR CHACUN DES EXERCICES BUDGÉTAIRES DEPUIS 1989-1990

1994-1995

d) Nombre de postes réguliers par catégorie d'emploi

Cadres, supérieurs et intermédiaires	52
Membres d'organismes	57
Professionnels	273
Techniciens et personnels de bureau	286
Ouvriers	3
	<hr/>
TOTAL	671

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**CONCERNANT LES EFFECTIFS DE CHACUN DES MINISTÈRES ET ORGANISMES
ET CE POUR CHACUN DES EXERCICES BUDGÉTAIRES DEPUIS 1989-1990**

1995-1996

e) Niveau des effectifs réguliers par catégories d'emplois pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.

Cadres supérieurs et intermédiaires	52
Membres d'organismes	56
Professionnels	279
Techniciens et personnels de bureau	284
Ouvriers	3
	—
TOTAL	674

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

CONCERNANT LES EFFECTIFS DE CHACUN DES MINISTÈRES ET ORGANISMES
ET CE POUR CHACUN DES EXERCICES BUDGÉTAIRES DEPUIS 1989-1990

1994-1995

f) Nombre de postes occasionnels, temporaires et contractuels

32 ETC occasionnels autorisés

* Les notions de postes temporaires ou contractuels n'existent pas.

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

14. FIRMES LOUANT DES ESPACES

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**LISTE DES FIRMES QUI ONT LOUÉ DES ESPACES AU MINISTÈRE,
MISE A PART LA SIQ POUR 1994-1995**

Mise à part la SIQ, aucune firme ne loue d'espace.

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

15. CONTRATS À DES FIRMES DE COMMUNICATION
OU DE RELATIONS PUBLIQUES



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
94/05/19	Communication et stratégie inc	Coordonner les services de communication et de relations médias dans le cadre de l'annonce du projet de réaménagement du boulevard Henri-Bourassa.(30-533332)	01-01 1199	8 881.06
94/05/11	Le groupe Léger & Léger inc.	Procéder à une étude sur la pertinence de la constitution d'un regroupement de femmes élues municipales(30-506208)	03-01 3130	4 350.00
94/04/07	Clip inc.	Procéder à l'audition et l'enregistrement de l'information diffusée par les médias.(30-533032)	04-01 4150	8 502.48
94/04/07	Transcriptions Verbatim inc.	Procéder à l'audition et l'enregistrement de l'information diffusée par les médias.(30-533033)	04-01 4150	3 111.05
94/04/11	Pré-Impression TF	Fournir la conception, la photocomposition en édition électronique, faire le calibrage, le montage et la réalisation des films finaux, de 6 numéros du journal "L'Approche".(30-512251)	04-01 4150	2 091.30
94/04/11	Pouliot, Guay graphiste enr.	Effectuer la conception, le montage des couvertures 1 et 4 des documents: Problématique des villes centres au Québec, groupe de travail sur les aspects juridiques et fiscaux des mesures de protection de certains espaces naturels.(30-512258)	04-01 4150	1 500.00
94/06/17	Communication Publi-Griffe	Concevoir et réaliser les prêts-à-photographier de la page couverture du mois d'août-septembre de la revue Municipalité et de deux illustrations pour les pages intérieures.(30-533037)	04-01 4150	1 365.00
94/07/11	Delisle, Caron, Thivierge et associés inc.	Effectuer l'adaptation du concept graphique, composition et montage du dépliant sur les orientations gouvernementales en aménagement du territoire.(30-540275)	04-01 4150	1 350.00
94/07/12	Roy Bruno	Procéder à l'élaboration d'un concept graphique de la page couverture 1 et 4 du document intitulé: "Guide de la fiche du règlement d'emprunt".(30-540277)	04-01 4150	1 250.00
94/12/22	Sport-Québec	Réaliser les travaux de graphisme, de deux éditions du Média événementiel dans le cadre des finales des Jeux du Québec, éditions hiver et été 1995.(30-533058)	04-01 4150	4 000.00
94/12/22	Communications PIF	Produire un document intitulé: "Former un club de marche c'est facile - guide" incluant la conception graphique, la photo-composition, le montage et la mise-en-page. Ce document s'inscrit dans le cadre des activités de communication de Kino-Québec.(30-540292)	04-01 4150	3 500.00



DATE	FOURNISSEUR	OBJET	PR/ÉL	COUT
94/10/31	Vallée Louise et Charles Lessard	Effectuer la conception graphique des rapports finaux et la synthèse de l'étude d'impact économique des dépenses de loisir au Québec et de l'étude sur la pratique des activités de loisir. (30-540291)	07-05 7521	1 065.00

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

16. LISTE DES TARIFS (DROITS ET PERMIS)

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DES TARIFS (DROITS ET PERMIS) EN VIGUEUR POUR L'EXERCICE FINANCIER 1994-1995

Cette demande est non applicable à l'étude des crédits.

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

17a. PERSONNEL DU CABINET DU MINISTRE

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DU PERSONNEL DU CABINET DU MINISTRE (M. GUY CHEVRETTE) EN 1994-1995

MEMBRES DU PERSONNEL	DATE D'ENTRÉE EN FONCTION	DATE DE DÉPART	TITRE DE FONCTION	PORT D'ATTACHE	CLASSIFICATION	TRAITEMENT ANNUEL
BÉLANGER, Annik	94-10-03		Attachée politique	Québec	934-00-00	42 000,00 \$
BLAIS, Stéphane	94-12-05		Attaché politique	Québec	934-00-00	30 000,00 \$
CHÂTEAUVERT, Pierre	94-10-03		Attaché politique	Québec	934-00-00	48 000,00 \$
CLOUTIER, Carl	94-09-29		Attaché politique	Québec	934-00-00	40 000 00 \$
DESJARDINS, Nicole	95-02-06		Employée de soutien	Québec	935-00-00	30 000,00 \$
DONNELLY, Patricia	94-10-20		Attachée politique	Québec	934-00-00	35 000,00 \$
FISSET, Guylaine	94-09-30		Employée de soutien	Québec	935-00-00	34 000,00 \$
LAROCHELLE, Charles	94-09-28		Directeur de cabinet	Québec	933-00-00	80 000,00 \$
LAURIN, Hélène	94-10-24		Attachée politique	Québec	934-00-00	50 000,00 \$
LEVESQUE, Louise *	94-10-03		Employée de soutien	Québec	935-00-00	39 000,00 \$
MARCHAND, Pierre	94-10-17		Attaché politique	Montréal	934-00-00	53 000,00 \$
MARSEILLE, Élyse	94-10-17		Attachée politique	Québec	934-00-00	40 000,00 \$
MATTE, Daniel	94-09-28		Attaché politique	Québec	934-00-00	60 000,00 \$
RIVARD, Marie-Claude	94-10-07		Employée de soutien	Québec	935-00-00	29 000,00 \$
TREMBLAY, Régine	94-09-28		Employée de soutien	Québec	935-00-00	37 000,00 \$
VENNE, Marthe	95-03-13		Employée de soutien	Québec	934-00-00	45 000,00 \$
WELSH, Thérèse	95-02-23		Employée de soutien	Québec	935-00-00	29 600,00 \$
WILSON, Linda	94-09-27		Employée de soutien	Montréal	935-00-00	32 000,00 \$

* Fait partie de la fonction publique.

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DU PERSONNEL DU CABINET DU MINISTRE (M. CLAUDE RYAN) EN 1994-1995

MEMBRES DU PERSONNEL	DATE D'ENTRÉE EN FONCTION	DATE DE DÉPART	TITRE DE FONCTION	PORT D'ATTACHE	CLASSIFICATION	TRAITEMENT ANNUEL
ALLAIRE, Ginette	94-07-18	94-10-11	Attachée politique	Montréal	934-00-00	26 088,00 \$
BARTH, Marinette	94-01-19	94-06-23	Employée de soutien	Québec	935-00-00	29 500,00 \$
BEAULIEU, Micheline	90-10-05	94-10-11	Attachée politique	Québec	934-00-00	40 556,00 \$
BELLEY, Gérald	90-10-05	94-10-11	Attaché politique	Québec	934-00-00	55 000,00 \$
BERNIER, Yves	92-05-11	94-10-11	Attaché politique	Québec	934-00-00	40 000,00 \$
BILODEAU, Réjean	94-01-19	94-10-11	Attaché politique	Québec	934-00-00	41 097,00 \$
FILLION, Martial	91-01-21	94-10-11	Directeur de cabinet	Montréal	933-00-00	82 000,00 \$
FORGET, Danielle	94-05-02	94-07-31	Employée de soutien	Montréal	990-05-03	5 000,00 \$
FORTIN, Pauline	93-02-01	94-10-11	Employée de soutien	Québec	935-00-00	28 500,00 \$
FRAGASSO, Robert	94-01-19	94-10-11	Attaché politique	Montréal	934-00-00	40 000,00 \$
GRATTON, François	90-10-05	94-10-11	Attaché politique	Lachute	934-00-00	53 096,00 \$
GRENON, François	94-01-14	94-06-10	Attaché politique	Québec	934-00-00	40 000,00 \$
KAVANAGH, Brigitte	92-05-11	94-10-11	Attachée politique	Lachute	934-00-00	35 000,00 \$
L'ALLIER, René-Claude	94-01-20	94-10-11	Attachée politique	Montréal	934-00-00	40 000,00 \$
LACHANCE, Diane	92-08-03	94-10-11	Employée de soutien	Québec	935-00-00	29 000,00 \$
LAFRANCE, Véronique	93-09-14	94-10-11	Employée de soutien	Lachute	935-00-00	19 000,00 \$
LAPOINTE, Diane	94-07-11	94-09-16	Attachée politique	Lachute	934-00-00	49 255,00 \$

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DU PERSONNEL DU CABINET DU MINISTRE (M. CLAUDE RYAN) EN 1994-1995

MEMBRES DU PERSONNEL	DATE D'ENTRÉE EN FONCTION	DATE DE DÉPART	TITRE DE FONCTION	PORT D'ATTACHE	CLASSIFICATION	TRAITEMENT ANNUEL
LAPOINTE, Suzie	94-03-14	94-09-16	Employée de soutien	Lachute	935-00-00	19 000,00 \$
LAROCQUE, Isabelle	94-05-24	94-08-29	Soutien-étudiant	Lachute	990-05-02	3 390,00 \$
LEMIRE, Marthe	93-09-07	94-10-11	Employée de soutien	Québec	935-00-00	28 000,00 \$
MARTIN, Jean-Frédéric	94-05-02	94-07-31	Employé de soutien	Montréal	990-05-03	10 000,00 \$
MICHAUD, Karine	94-07-04	94-08-26	Soutien-étudiant	Montréal	990-05-01	1 820,00 \$
MILLETTE-LEDUC, Sylvie	92-06-15	94-10-11	Attachée politique	Québec	934-00-00	42 000,00 \$
OUELLET, Charlotte	94-01-31	94-10-11	Attachée politique	Québec	934-00-00	50 000,00 \$
PARÉ, Élène	90-10-05	94-10-11	Employée de soutien	Québec	935-00-00	32 550,00 \$
ST-GERMAIN, Céline	93-03-01	94-10-11	Employée de soutien	Montréal	935-00-00	29 000,00 \$
SWEENEY, Carl	94-06-11	94-08-26	Soutien-étudiant	Montréal	990-05-03	1 859,55 \$
THOMAS, Monique	94-06-11	94-10-11	Attachée politique	Montréal	934-00-00	52 000,00 \$
TREMBLAY, Marie-André	94-02-14	94-10-11	Employée de soutien	Québec	935-00-00	29 000,00 \$
TURGEON, Marie-Josée	94-06-13	94-10-11	Attachée politique	Québec	934-00-00	25 000,00 \$

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

17b. SALAIRES ET HONORAIRES

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

SALAIRES, HONORAIRES ET CONTRATS DONNÉS PAR LE CABINET POUR L'EXERCICE 1994-1995

Cabinet de M. Claude Ryan

Employés réguliers	438 184,00 \$	
Étudiants	23 353,00 \$	
	<hr/>	461 537.00 \$

Cabinet de M. Guy Chevette

Employés réguliers	315 684,00 \$	
Contrats de service	7 500,00 \$	
	<hr/>	313 184.00

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

17c. NOMBRE TOTAL D'EMPLOYÉS DU CABINET DU MINISTRE

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

NOMBRE TOTAL D'EMPLOYÉS AU CABINET DU MINISTRE 1994-1995

Il y a présentement 18 employés au Cabinet du ministre

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

18. PERSONNEL DU BUREAU DU SOUS-MINISTRE

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DU PERSONNEL DU BUREAU DU SOUS-MINISTRE EN 1994-1995

MEMBRES DU PERSONNEL	DATE D'ENTRÉE EN FONCTION	DATE DE DÉPART	TITRE DE LA FONCTION	CLASSIFICATION	TRAITEMENT
BERNIER, Pierre	94-11-28	95-03-13	Sous-ministre	617	114 095,00 \$
BLANCHET, Marcel	91-10-15		Sous-ministre adjoint	619	90 166,00 \$
BOLDUC, Normand	90-03-19	95-01-04	Sous-ministre adjoint	619	89 786,00 \$
COURNOYER, Robert	93-03-17		Sous-ministre adjoint	619	85 500,00 \$
GAGNÉ, Florent	83-02-23	94-11-07	Sous-ministre	617	121 559,00 \$
TESSIER, Jean-Guy	94-01-19		Sous-ministre adjoint	619	93 173,00 \$
TRUDEAU, André	95-03-13		Sous-ministre	617	129 007,00 \$
Le montant total des salaires versés par la suite sous-ministérielle pour l'exercice 1994-1995 a été de 449 441,00 \$					

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

19. SUBVENTIONS DONNÉES EN 1994-1995 À MÊME LE BUDGET DISCRÉTIONNAIRE DU MINISTRE

Nom du bénéficiaire	Montant
100 KM DE ST-DONAT COURSE DE GRAND FOND	12 000.00 \$
ACADEMIE DE LA RELEVÉ CINÉMATOGRAPHIQUE DU QUÉBEC	3 000.00 \$
ACTION - SECOURS PLUS	500.00 \$
AGENCES DE SERVICES DE GARDE EN MILIEU FAMILIAL-ESTRIE	100.00 \$
AMIS DE LA MUSIQUE SYMPHONIQUE A QUÉBEC	1 000.00 \$
ANIMATION GLOBALE DE NEUVILLE	2 000.00 \$
AQUATIQUE GADBOIS INC.	500.00 \$
ARTHRITE DE MONTREAL	500.00 \$
ASS. DES URBANISTES ET DES AMENAGISTES MUNICIPAL. DU QUÉBEC	2 000.00 \$
ASSOCIATION DES AMENAGISTES REGIONAUX DU QUÉBEC	5 000.00 \$
ASSOCIATION DES CITOYENS ET CITOYENNES DU GRAND JOLIETTE	3 000.00 \$
ASSOCIATION DES COMMUNICATEURS MUNICIPAUX DU QUÉBEC	3 000.00 \$
ASSOCIATION DES GENS D'AFFAIRES DE SAINT-ROCH	5 000.00 \$
ASSOCIATION DES MANUFACTURIERS DU QUÉBEC	5 000.00 \$
ASSOCIATION DES POMPIERS DE CRABTREE	5 000.00 \$
ASSOCIATION DU CANCER DE L'EST DU QUÉBEC	5 000.00 \$
ASSOCIATION INTERNATIONALE FRANCOPHONE DES AINÉS	1 000.00 \$
ASSOCIATION REGIONALE LOISIR PERSONNES HANDICAPEES ILE MTL	6 500.00 \$
ASSOCIATION SPORTIVE DELORIMIER	200.00 \$
ATELIERS DOCOMI	1 000.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
BULLDOGS DE QUEBEC	500.00 \$
CANOE-KAYAK DE VITESSE	2 000.00 \$
CAP-AU-SORCIER	2 000.00 \$
CARNAVAL DE L'ACIER	3 500.00 \$
CARNAVAL DE ST-FRANCOIS-XAVIER (COMITE ORGANISATEUR)	100.00 \$
CENTRE BENEVOLAT D'ACTON VALE	1 000.00 \$
CENTRE CANADIEN D'ETUDE ET DE COOPERATION INTERNATIONALE	2 000.00 \$
CENTRE COMMUNAUTAIRE ACCES	5 000.00 \$
CENTRE DE SANTE DES FEMMES DE SHERBROOKE INC.	100.00 \$
CENTRE DES LOISIRS DES SOURDS DE MONTREAL INC.	500.00 \$
CENTRE MULTIETHNIQUE DE QUEBEC INC.	200.00 \$
CENTRE REGIONAL LE BEL AGE DE WINDSON	1 000.00 \$
CFLX RADIO-COMMUNAUTAIRE DE L'ESTRIE	500.00 \$
CHAMPIONNAT PROVINCIAL BASEBALL MINEUR CATEGORIE PEE-WEE	2 500.00 \$
CHANTERELLE	1 000.00 \$
CHANTIERS JEUNESSE	3 000.00 \$
CHASSE ET PECHE LANAUDIÈRE DE JOLIETTE	2 000.00 \$
CHORALE LES MESSAGERS DE L'AMITIÉ	250.00 \$
CLUB DES ADMINISTRATEURS MUNICIPAUX ACTIFS	500.00 \$
CLUB MONTREAL INTERNATIONAL ARENA MICHEL-NORMANDIN	500.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
CLUB NAUTIQUE LAC-BROMPTON	400.00 \$
CLUB SPORTIF DES MEDIAS DU QUEBEC	5 000.00 \$
COMITE D'ECOLE DE STE-MARIE-SALOME	2 900.00 \$
COMITE EXECUTIF DU PROJET D'ETUDE ROME 1995	1 000.00 \$
COMMUNIDEE SERVICES CONSEILS LTEE	150.00 \$
CONFERENCE DES MINISTRES DE LA JEUNESSE & DES SPORTS CONFEJES LE PRESIDENT	10 000.00 \$
CONSEIL DE DEVELOPPEMENT DU LOISIR SCIENTIFIQUE	3 000.00 \$
CONSEIL DU LOISIR SCIENTIFIQUE DE L'ESTRIE	600.00 \$
CORP. DES OFFICIERS MUNICIPAUX AGREES DU QUEBEC	11 000.00 \$
CORPORATION DES SECRETAIRES MUNICIPAUX DU QUEBEC INC.	25 000.00 \$
COUPE CHRYSLER	500.00 \$
COUPE DES MAITRES DU QUEBEC PATINAGE DE VITESSE CAP-ROUGE	500.00 \$
COUPE FREDERICK-PAGE	2 000.00 \$
COUREURS SUR ROUTE DE MONTREAL	15 000.00 \$
CREATIONS ETC...	2 000.00 \$
CRL COTE-NORD	7 000.00 \$
DOMAINE DES PINS DE CONTRE-COEUR - CVF DU ST-LAURENT	1 000.00 \$
DROIT DE CITE	500.00 \$
DUATHLON INTERNATIONAL	10 000.00 \$
ECHANGE CULTUREL-LINGUISTIQUE-BELGIQUE ECOLE LE TRIOLET	250.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
ECOLE POLYVALENTE BARTHELEMY-JOLIETTE	1 500.00 \$
ECOLE MARC LAFLAMME	2 000.00 \$
ECOLE PRIMAIRE LIONEL-GROULX	500.00 \$
ECOLE ROSALIE-JETTE	1 000.00 \$
ECOLE ST-GABRIEL-LALEMANT	500.00 \$
ELISPORTS INC.	2 000.00 \$
ENFANTS AVEC PROBLEMES AUDITIFS	1 000.00 \$
ENTRAIDE JEUNESSE QUEBEC	2 000.00 \$
ENTRAIDE NIDAMI	500.00 \$
ENTRE-JEUNE	5 000.00 \$
ETUDE-SPORT	2 000.00 \$
EXPO SCIENCES 95 STE-ANNE-DES-MONTS	5 000.00 \$
FEDERATION DE L'AGE D'OR DU QUEBEC	25 000.00 \$
FEDERATION DES SOCIETES D'HORTICULTURE ET ECOLOGIE QUEBEC	3 000.00 \$
FEDERATION PATINAGE ARTISTIQUE QUEBEC ET GALA DES LAUREATS 95	800.00 \$
FEDERATION QUEBECOISE CENTRES COMMUNAUTAIRES DE LOISIRS INC.	10 000.00 \$
FESTIVAL DES NATIONS / CENTRE DE LA MAURICIE	5 000.00 \$
FESTIVAL DU PAPIER DE WINDSOR	1 000.00 \$
FESTIVAL INTERNATIONAL DU FILM DE BAIE-COMEAU	500.00 \$
FETES ET FESTIVALS DE QUEBEC	2 000.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
FONDATION DU CENTRE HOSPITALIER DE WINDSOR	600.00 \$
FONDATION MITOU	500.00 \$
FONDATION OLO	200.00 \$
FONDATION QUEBECOISE DU SIDA	200.00 \$
GALA DE L'ATHLETE INC.	1 000.00 \$
GOLF COOPERATIF DE ST-JEAN-DE-DIEU	3 000.00 \$
GOUVERNEURS DE STE-FOY ATOME AA	100.00 \$
GUIDE & SCOUT GEYSER DE BROMPTONVILLE 23E GROUPE	200.00 \$
HOCKEY MIDGET AAA DU QUEBEC INC.	2 500.00 \$
HOTE MAISON	2 500.00 \$
JEUX REGIONAUX DE LA COTE-NORD	10 000.00 \$
LA MISSION BON ACCUEIL	300.00 \$
LE CARREFOUR ACTION MUNICIPALE ET FAMILLES	9 900.00 \$
LIGUE DES NOIRS DU QUEBEC	2 000.00 \$
LIGUE MINEURE DE BASEBALL LASALLE	500.00 \$
LOISIRS DE RIVIERE-DU-LOUP	5 000.00 \$
LOISIR VAL-MAHER	2 000.00 \$
MAISON DES JEUNES DE LA SARRE INC.	2 000.00 \$
MASKI-COURONS INTERNATIONAL	14 000.00 \$
MAURICIENNE DES ECHECS	600.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
MONTREAL SYNCHRO INC.	2 000.00 \$
MOUVEMENT NATIONAL DES QUEBECOIS	10 000.00 \$
MRC D'ABITIBI-OUEST	2 800.00 \$
MRC DE BONAVENTURE	3 000.00 \$
MUNICIPALITE D'EGAN-SUD	400.00 \$
MUNICIPALITE DE NOTRE-DAME-DES-PRAIRIES	2 000.00 \$
MUNICIPALITE DE YAMACHICHE	1 500.00 \$
MUNICIPALITE PAROISSE NOTRE-DAME DU-BON-CONSEIL	400.00 \$
NOTRE-DAME-DE-LOURDES	3 000.00 \$
OPTIMUM	500.00 \$
ORGANISME D'ENTRAIDE ET D'INTERVENTION LOCALE	500.00 \$
PARLEMENT ETUDIANT DU QUEBEC	100.00 \$
PATINAGE ARTISTIQUE LES PATINS D'ARGENT DE WINDSOR	200.00 \$
PISTOLETS CEGEP JOLIETTE DE LANAUDIÈRE	2 000.00 \$
POLYVALENTE THERESE-MARTIN	2 500.00 \$
PROJET DE STAGE STRASBOURG 95	1 000.00 \$
PROJET 6 DECEMBRE 1994 (CALACS) CSF	1 000.00 \$
RADIO COMMUNAUTAIRE BELLECHASSE	3 000.00 \$
REGROUPEMENT DES GARDERIES DES CANTONS DE L'EST	500.00 \$
REGROUPEMENT DES SIDAC DU QUEBEC	5 000.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
RENDEZ-VOUS MONDIAL DU CERF-VOLANT	4 000.00 \$
REPIT DANIEL POTVIN INC.	500.00 \$
RESIDENCE BELLE-ROSE	400.00 \$
ROCK SANS FRONTIERE	2 000.00 \$
SENATEURS DE JOLIETTE INC.	2 500.00 \$
SEUIL DE L'ESTRIE INC.	200.00 \$
SKI MONTCALM	2 000.00 \$
SOCCER DE QUEBEC	500.00 \$
SOCCER LES COSMOS DE GRANBY INC.	1 000.00 \$
ST-AMBROISE-DE-KILDARE	8 000.00 \$
ST-FORTUNAT, OEUVRE DES TERRAINS DE JEUX	2 000.00 \$
TOXI-CO-GITE	2 700.00 \$
TIR PROVINCIAL DU QUEBEC -BUREAU DE MONTREAL	1 000.00 \$
TOURNOI FLEUR DE LYS	4 000.00 \$
TOURNOI INTERNATIONAL DE HOCKEY PEE-WEE DE QUEBEC	500.00 \$
UNION DES MUNICIPALITES DU QUEBEC	115 000.00 \$
UNION DES MUN. REG. DE COMTE ET DES MUN. LOCALES DU QUEBEC	115 000.00 \$
VELO DE MONTAGNE DE BROMONT	5 000.00 \$
VILLAGE CULTUREL DE L'ESTRIE	500.00 \$
VINGTIEME CHAMPIONNAT PROVINCIAL DE RINGUETTE	500.00 \$



Gouvernement du Québec
Ministère des Affaires municipales
Direction générale de la gestion et du budget

PROGRAMME D'ADMINISTRATION GÉNÉRALE 'DIRECTION'

CABINET DU MINISTRE - AUTRES

MONSIEUR GUY CHEVRETTE

1994-1995

Nom du bénéficiaire	Montant
VOYAGE BRIVE	5 000.00 \$
ZONE DE SKI DE L'ESTRIE	1 000.00 \$
	=====
	629 350.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
AFEAS ST-JEAN-DE-DIEU	150.00 \$
AFEAS ST-SACREMENT	300.00 \$
AGE D'OR DE SAINT-COLOMBAN	250.00 \$
AGE D'OR DU MANOIR MONTREAL	500.00 \$
AGE D'OR STE-FRANCOISE	200.00 \$
AMBULANCE ST-JEAN ST-ARSENE	150.00 \$
AMBULANCE ST-JEAN ST-PAUL-DE-LA-CROIX	200.00 \$
AMIS DE LA MUSIQUE SYMPHONIQUE DE QUEBEC	250.00 \$
ASS. DES DIRECTEURS GÉNÉRAUX DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC	6 500.00 \$
ASS. DES INSPECTEURS MUNICIPAUX DE L'ENVIRONNEMENT QUÉBEC INC.	5 000.00 \$
ASSOCIATION DES ÉVALUATEURS MUNICIPAUX DU QUÉBEC	5 000.00 \$
ASSOCIATION DES RESPONSABLES D'ESPACES VERTS MUN. DU QUÉBEC	2 000.00 \$
ASSOCIATION QUÉBÉCOISE D'ANIMATION GLOBALE INC.	2 500.00 \$
ASSOCIATION QUÉBÉCOISE DE LA FIBROSE KYSTIQUE	600.00 \$
ASS. QUÉBÉCOISE D'URBANISME	5 000.00 \$
ASTREE	1 000.00 \$
BALLE-MOLLE ELITE DE LAVAL	1 000.00 \$
BALLE-MOLLE MINEURE DU LAC-ST-LOUIS FONDS ELITE LAC-ST-LOUIS	2 000.00 \$
BASEBALL AMATEUR DE VALLEYFIELD	1 500.00 \$
BIBLIOTHÈQUE D'ARUNDEL	1 000.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
BIBLIOTHEQUE DE BROWNSBURG	1 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE DE CALUMET	1 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE DE CHATHAM	1 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE DE GRENVILLE	1 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE DE LAC-DES-SEIZE-ILES	1 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE DE LACHUTE	3 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE DE MIRABEL	3 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE DE SAINT-ADOLPHE D'HOWARD	1 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE DE SAINT-ANDRE	2 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE DE SAINT-COLOMBAN	1 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE D'HUBERDEAU	1 000.00 \$
BIBLIOTHEQUE POINTE-AU-CHENE	1 000.00 \$
CAMP CAP-A-L'ORIGINAL	4 000.00 \$
CAMP OZANAM	5 000.00 \$
CATHEDRALE ORTHODOXE UKRAINIENNE STE-SOPHIE CAMP D'ETE	500.00 \$
CENTRE CAPAR	1 000.00 \$
CENTRE COMMUNAUTAIRE DRUMMONDVILLE-SUD INC.	1 000.00 \$
CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE PAVILLON DE L'AVENIR	300.00 \$
CENTRE DE LOISIRS ST-MAXIME	500.00 \$
CLASSIQUE INTERNATIONALE DE CANOTS DE LA MAURICIE INC.	3 500.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
C.L.S.C. DU LONG SAULT	2 000.00 \$
CLUB DE L'AGE D'OR DE SAINT-BENOIT	1 000.00 \$
COLONIE DE VACANCES DES GREVES	5 000.00 \$
COMITE LAC-DES-FONDS	1 500.00 \$
COMMISSION SCOLAIRE DU LONG-SAULT	200.00 \$
CONCOURS HIPPIQUE DU QUEBEC	5 000.00 \$
CONSEIL DES LOISIRS COTE-NORD	1 000.00 \$
CONSEIL DU LOISIR SCIENTIFIQUE DE L'EST DU QUEBEC	1 000.00 \$
CONSEIL REGIONAL DES LOISIRS DU BAS ST-LAURENT	3 000.00 \$
COOP. D'AQUEDUC QUATRIEME RANG DE SAINTE-CECILE-DE-LEVRARD	3 000.00 \$
CORP. FETES DU 200E ANNIVERS.	2 000.00 \$
CORPORATION PROFESSIONNELLE DES URBANISTES DU QUEBEC	7 000.00 \$
COUREURS SUR ROUTE DE MONTREAL	3 500.00 \$
CURLING JACQUES-CARTIER	3 000.00 \$
CURLING VICTORIA	3 000.00 \$
ECOLE SECONDAIRE SAINTE-CROIX	1 000.00 \$
ENTRAIDE PLUS	1 000.00 \$
EQUESTRE DE KNOWLTON LTEE	2 500.00 \$
FABRIQUE DE LA PAROISSE NOTRE-DAME-DES-VICTOIRES	2 000.00 \$
FABRIQUE ST-JEAN-BAPTISTE DE L'ISLE-VERTE	500.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
FABRIQUE ST-PAUL-DE-LA-CROIX	750.00 \$
FESTIVAL DE LA CREVETTE	1 500.00 \$
FESTIVAL DE LA TOURBE	500.00 \$
FESTIVAL DES NATIONS	4 000.00 \$
FONDATION AERONAUTIQUE DE MTL (AEROPORT INTERN. MTL-MIRABEL)	2 500.00 \$
FONDATION MAURICE-RICHARD INC.	500.00 \$
GRAND FESTIVAL RODEO COUNTRY DE ST-EUSTACHE	1 000.00 \$
GROUPE VOCAL VIBRATIONS	300.00 \$
ICURR - CIRUR (COMITE INTERGOUVERNEMENTAL RECHERCHES URBAINES ET REGIONALES)	79 569.00 \$
IDEACOM INTERNATIONAL INC.	5 000.00 \$
JARDIN COMMUNAUTAIRE DE RIVIERE-DU-LOUP	450.00 \$
JARDIN D'ENFANTS DE ST-ELOI	100.00 \$
JARISLOWSKI FRASER & COMPAGNIE LTEE	5 000.00 \$
JEUNESSE OUVRIERE CHRETIENNE HULL	500.00 \$
JEUNESSE OUVRIERE CHRETIENNE QUEBEC	500.00 \$
JEUNESSE OUVRIERE CHRETIENNE SOREL	500.00 \$
JOJOUTHEQUE DE VERDUN	500.00 \$
LA DICTEE P.G.L.	3 000.00 \$
LE GARDE MANGER POUR TOUS INC.	2 000.00 \$
LITERACY UNLIMITED	2 500.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
LOCATAIRES CHARLESBOURG	500.00 \$
LOCATAIRES DE LA RESIDENCE CHOMEDEY II	300.00 \$
LOCATAIRES JOLIBOURG	300.00 \$
LOCATAIRES PLACE DE L'AVENUE DU ZOO	200.00 \$
LOISIR COMMUNAUTAIRE MICHEL-DESROSIERS	100.00 \$
LOISIR LITTERAIRE DU QUEBEC	10 000.00 \$
LOISIRS DE CABANO INC.	5 000.00 \$
LOISIRS DE ST-FABIEN INC.	4 000.00 \$
MADAME GERTRUDE BELISLE	2 500.00 \$
MADAME GINETTE BOUFFARD	3 000.00 \$
MADAME MANON BOURGOIN	500.00 \$
MADAME MARIE BUSSIERES	2 000.00 \$
MAISON LEON-PROVANCHER	1 000.00 \$
MARDIS CYCLISTES DE LACHINE CYCLO-CLUB DE LACHINE	3 000.00 \$
MASKI-COURONS INTERNATIONAL	4 000.00 \$
M. CHARLES SMALL	1 500.00 \$
MEDIEVALES DE QUEBEC	8 000.00 \$
M. JEAN-PAUL LETOURNEAU, PRETRE	1 000.00 \$
M.R.C. D'ARGENTEUIL	3 000.00 \$
M.R.C. LE HAUT-RICHELIEU	5 000.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
MUNICIPALITE DE PORTAGE DU FORT	5 000.00 \$
MUNICIPALITE DE RIVIERE-A-CLAUDE	3 000.00 \$
MUNICIPALITE DE SAINT-ELZEAR	3 000.00 \$
MUNICIPALITE DE SAINT-MATHIEU-DE-RIOUX	3 000.00 \$
MUNICIPALITE DU LAC-DES-SEIZE-ILES	4 000.00 \$
NATATION HIPPOCAMPE DE ST-HUBERT	5 000.00 \$
OPERATION RUES PRINCIPALES	2 000.00 \$
OPTIMISTE DE ST-HUBERT	500.00 \$
OPTIMISTE LACHUTE	1 000.00 \$
PADRES ELITE DE LA MAURICIE	1 500.00 \$
PAROISSE DE SAINT-REMI DE TINGWICK	3 000.00 \$
POMPIERS DE ST-PATRICE	3 000.00 \$
POMPIERS VOLONTAIRES DE STE-CROIX INC.	3 000.00 \$
PRODUCTION OBJECTIF TERRE	3 000.00 \$
PROJET INGENIERIE SANS FRONTIERES	2 000.00 \$
RECUPERATION LOTBINIERE INC.	3 000.00 \$
RELEVÉ CINÉMATOGRAPHIQUE DU QUÉBEC	2 000.00 \$
RESIDENCE GENS DU PAYS	800.00 \$
ROLLERHOCKEY ET PATIN A ROULETTES EN LIGNE	5 000.00 \$
SERENA	2 000.00 \$



Nom du bénéficiaire	Montant
SHIPTON'94	300.00 \$
SKI DE FOND DE MATANE	3 000.00 \$
SKI NAUTIQUE DE SHERBROOKE	2 000.00 \$
SOCIETE D'ANIMATION DE LA PROMENADE BELLERIVE	2 000.00 \$
SOCIETE D'ARTHRITE DU QUEBEC MARCH-O-THON	500.00 \$
SOCIETE DES AINES D'ARGENTEUIL	3 000.00 \$
SOCIETE DES FETES ET FESTIVALS DU QUEBEC	3 000.00 \$
SOCIETE D'HORTICULTURE DE QUEBEC	300.00 \$
STE-BRIGITTE DE LAVAL	500.00 \$
TEL-AIDE-REGION DE VALLEYFIELD	2 000.00 \$
THERIAULT MANON	500.00 \$
TOURNOI DE BASEBALL PEE-WEE DE NOTRE-DAME-DU-MONT-CARMEL	300.00 \$
TOURNOI NOVICE MIRABEL	500.00 \$
UMRCQ	10 000.00 \$
VELO DE MONTAGNE DE BROMONT	3 000.00 \$
VILLA D'ARGENTEUIL	300.00 \$
VILLE DE BARKMERE	4 000.00 \$
VILLE DE LACHUTE SERV. DE LA SECURITE PUBLIQUE	1 000.00 \$
VILLE DE MONTREAL-NORD	1 500.00 \$
	=====
	374 169.00 \$

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

20. CRÉDITS PERIMÉS 1994-1995

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DES CRÉDITS PÉRIMÉS POUR L'EXERCICE FINANCIER 1994-1995 (en milliers de dollars)

PROGRAMME	ÉLÉMENT	MONTANT
01- Aménagement du territoire municipal	01- Urbanisme et aménagement du territoire	115,7 \$
	02- Aide à la restructuration du territoire	885,5 \$
	03- Amélioration des infrastructures nordiques	8,7 \$
02- Aide et surveillance administratives et financières	01- Surveillance de la gestion municipale	143,3 \$
	02- Aide financière aux municipalités	55,0 \$
	05- Soutien financier aux villages nordiques et à l'Administration régionale Kativik	237,8 \$
03- Politiques, fiscalité et évaluation foncière	01- Politiques et fiscalité	209,1 \$
	02- Services quasi-judiciaires en évaluation foncière	200,0 \$
04- Administration générale	01- Direction	645,4 \$
	02- Gestion	296,7 \$
	03- Administration des bureaux régionaux	59,8 \$
06- Aide financière à la construction de réseaux d'aqueduc et d'égouts, et à l'assainissement des eaux	01- Construction de réseaux d'aqueduc et d'égouts	1 900,0 \$
	02- Programme d'assainissement des eaux du Québec	21 085,0 \$

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DES CRÉDITS PÉRIMÉS POUR L'EXERCICE FINANCIER 1994-1995 (en milliers de dollars)

PROGRAMME	ÉLÉMENT	MONTANT
07- Développement du loisir, des sports et du plein air	01- Promotion du loisir socio-culturel et du plein air	33,7 \$
	02- Promotion du sport	18,8 \$
	03- Soutien aux organismes multidisciplinaires et développement des équipements	15,5 \$
	04- Promotion du loisir auprès des clientèles spécifiques	1,0 \$
	05- Coordination du programme et soutien organisationnel	120,7 \$
	06- Régie de la sécurité dans les sports du Québec	114,4 \$
TOTAL		<hr style="width: 10%; margin: 0 auto;"/> 26 146,1 \$

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

21. TRANSFERTS DU GOUVERNEMENT FÉDÉRAL
DANS LE CADRE DES PROGRAMMES À FRAIS PARTAGÉS

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**LA VENTILATION DÉTAILLÉE DES DÉPENSES AFFÉRENTES AUX TRANSFERTS OBTENUS DU GOUVERNEMENT FÉDÉRAL EN 1994-1995
DANS LE CADRE DES PROGRAMMES A FRAIS PARTAGÉS**

NATURE DU PROGRAMME A FRAIS PARTAGÉS	MONTANT	DESCRIPTION SOMMAIRE DU MODE DE SUBVENTION
Travaux d'infrastructures Canada-Québec	22 756 200,00 \$	

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

22. SUBVENTIONS VERSÉES À MÊME LE BUDGET DISCRÉTIONNAIRE DU MINISTÈRE

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DES SUBVENTIONS VERSÉES A MEME LE BUDGET DISCRÉTIONNAIRE DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME POUR L'ANNÉE 1994-1995

ASSOCIATION QUÉBEC DANS LE MONDE	3 500.00 \$
ASSOCIATION QUÉBÉCOISE DES SPORTS EN FAUTEUIL ROULANT	3 000.00 \$
CENTRE D'AMITIÉ AUTOCHTONE LA TUQUE INC.	1 500.00 \$
CLUB DE GYMNASTIQUE ALPHA INC.	5 000.00 \$
CONSEIL RÉGIONAL DES LOISIRS DU BAS-SAINT-LAURENT	4 000.00 \$
CONSEIL RÉGIONAL DES LOISIRS SAGUENAY-LAC-ST-JEAN INC.	3 000.00 \$
CORPORATION SPORTS-QUÉBEC	10 000.00 \$
FÉDÉRATION AÉRONAUTIQUE DU QUÉBEC INC.	1 400.00 \$
FÉDÉRATION D'ATHLÉTISME DU QUÉBEC	4 000.00 \$
FÉDÉRATION D'HALTÉROPHILIE DU QUÉBEC	10 000.00 \$
FÉDÉRATION DE VOLLEY-BALL DU QUÉBEC	15 000.00 \$
FÉDÉRATION DES SPORTS A QUATRE MURS DU QUÉBEC INC.	10 000.00 \$
FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DE KARATÉ	5 000.00 \$
FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES SPORTS CYCLISTES	4 000.00 \$
FESTIVAL INTERNATIONAL DU FILM SCIENTIFIQUE DU QUÉBEC	7 500.00 \$

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

LISTE DES SUBVENTIONS VERSÉES A MEME LE BUDGET DISCRÉTIONNAIRE DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME POUR L'ANNÉE 1994-1995

FONDATION SPORT-ÉTUDE	10 000.00 \$
FORUM MONDIAL DE L'ACTIVITÉ PHYSIQUE ET DU SPORT	12 000.00 \$
FORUM MONDIAL DE L'ACTIVITÉ PHYSIQUE ET DU SPORT	10 000.00 \$
KEROUL	15 000.00 \$
LE CENTRE COMMUNAUTAIRE LE TRAIT D'UNION	10 000.00 \$
LE CAMP DE JOUR DU CEGEP DE ST-HYACINTHE	9 000.00 \$
PANTHÉON DES SPORTS DU QUÉBEC	5 000.00 \$
PANTHÉON DES SPORTS DU QUÉBEC	5 000.00 \$
PATRO DE FORT-COULONGE / MANSFIELD	8 000.00 \$
RÉGIE INTERMUNICIPALE DU PARC RÉGIONAL DE LA RIVIÈRE-DU-NORD	811.00 \$
RÉGIE RÉGIONALE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DU SAGUENAY-LAC-ST-JEAN	10 000.00 \$
REGROUPEMENT QUÉBÉCOIS DU LOISIR MUNICIPAL	10 000.00 \$
SKIBEC ALPIN POUR PERSONNES HANDICAPÉES	2 500.00 \$
TOUR DE L'ILE DE MONTRÉAL	5 000.00 \$
UNIVERSITÉ DU QUÉBEC A TROIS-RIVIERES	4 000.00 \$

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DES SUBVENTIONS VERSÉES A MEME LE BUDGET DISCRÉTIONNAIRE DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME POUR L'ANNÉE 1994-1995

UNIVERSITÉ LAVAL

5 000.00 \$

VILLE DE SHERBROOKE

20 000.00 \$

228 211.00 \$

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

23. BILAN À JOUR DES MESURES CONTENUES DANS LE PLAN STRATÉGIQUE
DU GRAND MONTRÉAL

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

BILAN A JOUR DES MESURES CONTENUES DANS LE PLAN STRATÉGIQUE DU GRAND MONTRÉAL

Le ministre responsable répondra pour l'ensemble.

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

24. MEMBRES DU PERSONNEL QUI ONT TRAVAILLÉ AUX COMMISSIONS RÉGIONALES

**MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**LISTE DES MEMBRES DU PERSONNEL QUI ONT SIÉGÉ COMME COMMISSAIRE OU TRAVAILLÉ AUX COMMISSIONS
RÉGIONALES ITINÉRANTES SUR LA SOUVERAINETÉ**

Le ministère du Conseil exécutif répondra à cette demande.

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

25. PERSONNEL LIBÉRÉ POUR LES NÉGOCIATIONS

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DU PERSONNEL LIBÉRÉ POUR LES NÉGOCIATIONS A VENIR DANS LA FONCTION PUBLIQUE

Aucun

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

26. PERSONNEL RÉMUNÉRÉ OCCUPANT AUCUN POSTE AU MINISTÈRE

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DU PERSONNEL RÉMUNÉRÉ QUI N'OCCUPE AUCUN POSTE DANS LE MINISTÈRE

Aucun

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

27. PERSONNEL RÉMUNÉRÉ ET AFFECTÉ À DES ORGANISMES
PARAPUBLICS NON GOUVERNEMENTAUX

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DU PERSONNEL RÉMUNÉRÉ ET AFFECTÉ A DES ORGANISMES PARAPUBLICS
NON GOUVERNEMENTAUX ET AUTRES

André Tétrault, cadre supérieur cl. I
Traitement de 96 567,00 \$, services prêtés au Comité international des Jeux de la Francophonie.

Guy Desrosiers, cadre supérieur, cl. III
Traitement de 77 733,00 \$, services prêtés à l'Association internationale francophone des aînés.

Jacques Lévesque, professionnel
Traitement de 70 396,00 \$, services prêtés à l'École nationale d'administration publique.

Paul E. Ohl, professionnel
Traitement de 68 740,00 \$, services prêtés à la Ville de Québec.

Louis Dussault, cadre supérieur, cl. II
Traitement de 86 734,00 \$, services prêtés au Secrétariat des affaires autochtones au ministère du Conseil exécutif.

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES

ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996

28. CADRES ET HAUTS FONCTIONNAIRES QUI ONT DÉMISSIONNÉ,
QUI ONT ÉTÉ RÉAFFECTÉS, OU MIS À PIED

MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES
ÉTUDE DES CRÉDITS 1995-1996
RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

LISTE DES CADRES ET HAUTS FONCTIONNAIRES QUI ONT DÉMISSIONNÉ, QUI ONT ÉTÉ RÉAFFECTÉS
OU MIS A PIED

<u>NOM</u>	<u>TRAITEMENT</u>	<u>ASSIGNATION INITIALE</u>	<u>CHANGEMENT ET DATE</u>	<u>ASSIGNATION ACTUELLE</u>
François Dorlot	70 396,00 \$	Cadre supérieur IV	Mutation le 95-01-16	Ministère des Affaires internationales, des Communautés culturelles et de l'Immigration
Louise Cazeault	70 396,00 \$	Cadre supérieur IV	Démission le 94-11-22	