

**CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour chacun des organismes, agences, ou autres relevant du ministère pour l'année 2019-2020, indiquer :

- la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
- la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;
- leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.

---

**RÉPONSE**Question A

Le Conseil supérieur compte actuellement 34 employés. (Voir la liste ci-dessous.)

Le Conseil supérieur de l'éducation n'a pas de conseil d'administration.

Le Conseil est constitué de 22 membres nommés par le gouvernement. De ce nombre, seul le président est rémunéré. Les autres membres sont bénévoles. Le Conseil se réunit de huit à dix fois par année.

Le Conseil peut compter sur cinq commissions pour la réalisation de ses travaux ou pour l'étude de questions particulières. Elles représentent chacune un ordre ou un secteur d'enseignement :

- la Commission de l'éducation préscolaire et de l'enseignement primaire;
- la Commission de l'enseignement secondaire;
- la Commission de l'enseignement et de la recherche au collégial;
- la Commission de l'enseignement et de la recherche universitaires;
- la Commission de l'éducation des adultes et de la formation continue.

Chaque commission est composée de neuf à quinze membres bénévoles nommés par le Conseil après consultation des institutions et des organismes intéressés par l'ordre ou le secteur d'enseignement visé. Chaque commission se réunit environ quatre fois par année.

Le Conseil dispose également d'un comité dont la fonction est de l'assister dans la préparation du rapport sur l'état et les besoins de l'éducation que le Conseil doit, selon sa loi constitutive, présenter au ministre à tous les deux ans.

En février 2020, les membres du Conseil ont entériné la création d'un Comité *ad hoc* interordre de la relève étudiante dont l'objectif est d'enrichir la pensée du Conseil en impliquant davantage la relève étudiante dans ses réflexions, ses activités et ses publications. Ce comité entrera en fonction en septembre 2020.

Liste des employés du Conseil supérieur de l'éducation

**Employée-emploi supérieur**

Lassonde, Maryse

**Employées-cadres**

Germain, Marylène (Remplace Ghislain Lebrun)

Ghislain Lebrun (*Départ en avril 2019*)

Mainville, Suzanne

Vigna, Christina

**Employés professionnels**

Batiotila, Niambi-Mayasi

Beauchamp, Caroline (*Départ en novembre 2019*)

Bégin, Maxime Steve

Bérubé, Katie

Cherti, Imène (Remplace Catherine Lebossé)

Côté, Gaële

Couture, Carole

Couture, Hugo

Enomana, Hermann Jaurès

Faucher, Patricia

Forget-Dubois, Nadine

Gaudreau, Hélène

Gaudreault, Caroline

Gauvreau, Mylène

Gosselin, Sophie

Hébert, Claudine

Lacassaigne, Sébastien

Lavoie, Simon (*Départ en juillet 2019*)

Lebossé, Catherine (*Départ en octobre 2019*)

Lemieux, Olivier (*Départ en janvier 2020*)

Martel-Genest, Sophie

Pelletier, Michel

Perron, Mathieu (*Départ en août 2019*)

Rousseau, Jean

St-Louis, Marina

St-Onge, Marianne

Turnel, René-Pierre

Vlasie, Diana

**Employés techniciens**

Beaudoin, Johane

Couture, Daves

Croteau, Lina

Fournier, Isabelle

**Employés de secrétariat**

Brown, Michèle

Girard, Jessica

Laverdière, Louise

Question B

Voir le tableau ci-dessous « Nomination et renouvellement pour l'année 2019-2020 ».

Question C

Frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation pour l'organisme en 2019-2020 (incluant les membres du Conseil, de toutes ses instances et de sa permanence) : 229 240,44 \$.

Nominations et renouvellements des membres bénévoles pour l’année 2019-2020

Commission de l’éducation préscolaire et de l’enseignement primaire					Début mandat	Fin mandat
Nomination	Najiah	Balladin	Parent		2019-09-01	2021-08-31
Nomination	Benoît	Brosseau	Technicien en service de garde	Commission scolaire des Hautes-Rivières	2019-09-01	2021-08-31
Renouvellement	Hélène	Gilbert	Directrice d’écoles primaires	Commission scolaire du Lac-Témiscamingue	2019-09-01	2021-08-31
Nomination	Isabelle	Martin	Enseignante	Commission scolaire des Rives-du-Saguenay	2019-09-01	2021-08-31
Commission de l’enseignement secondaire					Début mandat	Fin mandat
Renouvellement	Stéphane	Allaire	Professeur en pratiques éducatives, Département des sciences de l’éducation	Université du Québec à Chicoutimi	2019-09-01	2021-08-31
Nomination	Marlène	Paul	Enseignante	École secondaire Kassinu Mamu, Pekuakamiulnuatsh Takunikan	2019-09-01	2022-08-31
Nomination	Anne-Marie	Poirier	Directrice des services pédagogiques	École Succès Scolaire	2019-09-01	2022-08-31
Nomination	Michel	Turcotte	Directeur adjoint, Service des ressources éducatives	Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys	2019-09-01	2022-08-31
Commission de l’enseignement et de la recherche au collégial					Début mandat	Fin mandat
Nomination	Michel Louis	Beauchamp	Directeur général	Collège Lionel Groulx	2019-09-01	2022-08-31
Nomination	Yves	Bédard	Directeur général	Commission scolaire de Rouyn-Noranda	2019-09-01	2022-08-31
Renouvellement	Christian	Bégin	Professeur	Université du Québec à Montréal	2019-09-01	2020-08-31
Nomination	Annie	Bourgoin	Enseignante en français et littérature	Cégep de Rivière-du-Loup	2019-09-01	2022-08-31
Nomination	Ugo	Leblanc	Directeur adjoint, Services aux étudiants	Cégep de Rimouski	2019-09-01	2022-08-31
Nomination	Chantal	Plamondon	Enseignante en techniques de physiothérapie	Cégep Marie-Victorin	2019-09-01	2021-08-31
Renouvellement	Emmeraude	Tanguay	Étudiante en sciences de la nature	Cégep de Baie-Comeau	2019-09-01	2020-04-30
Nomination	François	Veillette	Enseignant, Département de biologie	Cégep Édouard Montpetit	2019-09-01	2022-08-31
Commission de l’enseignement et de la recherche universitaires					Début mandat	Fin mandat
Renouvellement	Frédéric	Deschenaux	Professeur	Université du Québec à Rimouski	2019-09-01	2020-08-31
Renouvellement	Fanny	Gérin-Lajoie	Directrice de la programmation, de l’évaluation et du développement	Fusion Jeunesse	2019-09-01	2020-08-31
Renouvellement	Daniel	Guitton	Professeur en neurosciences, Faculté de médecine	Université McGill	2019-09-01	2020-08-31
Renouvellement	Mario	Lambert	Chargé de cours agrégé, Département de mathématiques	Université de Sherbrooke	2019-09-01	2020-08-31
Commission de l’éducation des adultes et de la formation continue					Début mandat	Fin mandat
Nomination	Nabil	Ajji	Conseiller d’orientation	Commission scolaire des Trois-Lacs	2019-09-01	2022-08-31
Renouvellement	Isabelle	Clerc	Professeure titulaire, Faculté des lettres et des sciences humaines	Université Laval	2019-09-01	2020-08-31
Renouvellement	Hélène	Dubois	Consultante		2019-09-01	2020-08-31

Nomination	Benoît	Malric	Directeur, Programme immigration	Fédération des chambres de commerce du Québec	2020-02-27	2023-08-31
Nomination	Julie	Marquis	Conseillère syndicale, Service de recherche et de condition féminine	Confédération des syndicats nationaux	2019-09-01	2022-08-31
Nomination	Gabrielle	Richard	Directrice Service en employabilité	Regroupement économique et social du Sud-Ouest de Montréal	2020-02-27	2023-08-31
Renouvellement	Hélène	St-Laurent	Conseillère pédagogique en formation générale des adultes	Commission scolaire des Premières-Seigneuries	2019-09-01	2020-08-31
Nomination	Hélène	Turmel	Enseignante	Centre Saint-Michel Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke	2019-09-01	2022-08-31
Comité du rapport sur l'état et les besoins de l'éducation 2018-2020					Début mandat	Fin mandat
Nomination	Margaret	Dupuis	Directrice	Campus virtuel LEARN	2019-09-01	
Nomination	Stéphane	Villeneuve	Professeur, Faculté des sciences de l'éducation	Université du Québec à Montréal	2019-09-01	
Table du Conseil					Début mandat	Fin mandat
Renouvellement	Jean	Bernatchez	Professeur titulaire	Université du Québec à Rimouski	2019-09-18	2020-03-11
Renouvellement	Lise	Bibaud	Vice-présidente aux affaires externes	Association du Québec pour enfants avec problèmes auditifs - Montréal Régional (AQEPA-MR)	2019-09-18	2021-09-17
Renouvellement	Christian	Blanchette	Doyen, Faculté de l'éducation permanente	Université de Montréal	2019-09-18	2022-09-17
Renouvellement	Julie	Brunelle	Directrice, Service du secrétariat général, des affaires corporatives et des communications	Commission scolaire Marie-Victorin	2019-09-18	2021-09-17
Renouvellement	Nathalie	Dionne	Enseignante au secondaire	École des Vieux-Moulins, Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup	2019-09-18	2022-09-17
Renouvellement	Sylvie	Fortin Graham	Représentante de la communauté		2019-09-18	2021-09-17
Renouvellement	Michelle	Fournier	Directrice générale (retraîtée)	Commission scolaire des Grandes-Seigneuries	2019-09-18	2022-09-17
Nomination	Janine	Metallic	Professeure adjointe (éducation autochtone), Département des études intégrées en éducation	Université McGill	2019-09-18	2020-05-25
Nomination	Eduardo	Schiehl	Professeur titulaire, Département des sciences comptables	HEC Montréal	2019-09-18	2021-09-17

INSTITUT NATIONAL DES MINES  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l’opposition officielle

QUESTION

Pour chacun des organismes, agences, ou autres relevant du ministère pour l’année 2019-2020, indiquer :

- a) la liste des employés et des membres du conseil d’administration, en indiquant le poste qu’ils occupent et leur rémunération;
- b) la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;
- c) leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.

RÉPONSE

Liste des membres du conseil d’administration de l’INMQ                      2019-2020

Nom et Prénom	Poste occupé	Rémunération	Date de début du mandat	Date de fin du mandat	Remarque	Renouvellement
Jean-François Pressé	Président-directeur général	148 500 \$	27 décembre 2018			
Guy Belleau	Président	S/O	15 août 2018			
Johanne Jean	Administratrice	S/O		23 septembre 2019	Poste vacant	
Michel Laplace	Administrateur	S/O	10 mai 2017			
Alain Ouellet	Administrateur	S/O	21 décembre 2016			
Josée Méthot	Administratrice	S/O	21 décembre 2016			
Régis Simard	Administrateur	S/O	21 décembre 2016			
Kathy Gauthier	Administratrice	S/O	10 mai 2017			
Sylvain Blais	Administrateur	S/O	21 décembre 2016			
André Miousse	Administrateur	S/O	15 août 2018			
Christiane Morin	Administratrice	S/O	12 févr. 2019			
Alain Guillemette	Administrateur	S/O	12 févr. 2020			
Jean- Sébastien Drapeau	Administrateur	S/O	3 novembre 2015			
Esther Blais	Administratrice	S/O	2 juillet 2015			
Renée-Claude Baillargeon	Administratrice	S/O	25 mai 2018			
Richard Poirier	Administrateur	S/O	12 févr. 2020			
Mamadou Falilou Diop	Administrateur	S/O	12 févr. 2020			

Liste des employés de l’INMQ      2019-2020

Nom et prénom	Poste occupé	Rémunération / an
Jean-François Pressé	Président-directeur général*	145 588 \$
Lyne Bisson	Secrétaire générale	S/O
Carolle Audy	Technicienne administrative	S/O
Karine Lacroix	Conseillère en communication	S/O
Nicholas Thérout	Conseiller à l’innovation et à la recherche	S/O
Alexandre Nana	Conseiller à l’innovation et à la recherche	S/O
Maripier Viger	Adjointe aux communication	S/O

\* Le président-directeur général est le seul employé assujetti à la Loi sur la fonction publique.

Les employés autres que le PDG de l’Institut sont engagés à contrat, renouvelable annuellement. Ils ne sont pas assujettis à la Loi sur la fonction publique et ne bénéficient pas de certains avantages sociaux (assurance groupe, fonds de pension).

- c)      Les frais de déplacement associés aux réunions du conseil d’administration de l’INMQ en 2019-2020 sont de 21 934 \$

INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle

QUESTION

Pour chacun des organismes, agences, ou autres relevant du ministère pour l'année 2019-2020, indiquer :

- a) la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
- b) la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;
- c) leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.

RÉPONSE

a) Liste des employés

Nombre d'employés	Classes d'emploi	Salaire du 1 <sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020	
		Minimum \$	Maximum \$
6	Agents de planification socio-économique (105)	45 219	84 908
9	Agents de développement industriel (102)	45 219	84 908
13	Agents d'information (104)	45 219	84 908
1	Analyste de l'informatique et des procédés administratifs (108)	45 219	84 908
3	Attachés d'administration (111)	45 219	84 908
1	Bibliothécaire (112)	45 219	84 908
3	Conseillers en gestion des ressources humaines (100)	45 840	83 864
16	Spécialistes en sciences de l'éducation (123)	45 219	84 908
3	Spécialistes en sciences physiques (124)	47 009	88 317
92	Professeurs (675)	41 390	84 567
24	Professeurs à la leçon (681)	79,10/heure	95,42/heure

Nombre d'employés	Classes d'emploi	Salaire du 1 <sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020	
		Minimum \$	Maximum \$
14	Agents de bureau (200-10)	35 357	43 667
4	Agents de secrétariat (221-20)	35 668	45 658
3	Bibliotechniciens (217-10)	38 298	54 314
1	Photographe (246-10)	35 357	43 667
2	Préposés aux renseignements (249-10)	35 978	47 648
1	Technicien en électrotechnique (268-10)	38 298	54 314
2	Techniciens en administration (264-05)	41 804	59 300
47	Techniciens en administration (264-10)	38 298	54 314
5	Techniciens en informatique (272-10)	38 298	54 314
1	Technicien de laboratoire (258-10)	40 014	56 761
4	Cadre, classe 2 (630)	107 871	138 075

Nombre d'employés	Classes d'emploi	Salaire du 1 <sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020	
		Minimum \$	Maximum \$
2	Cadres, classe 3 (630)	96 267	123 221
9	Cadres, classe 4 (630)	85 910	109 964
6	Cadre, classe 5 (630)	76 668	98 135
2	Cadre, classe 6 (630)	68 421	87 578
1	Dirigeant d'organisme (825)	148 796	193 434
Nombre d'employés	Classes d'emploi	Taux horaire du 1 <sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020 \$	
6	Aides-domestiques (450-15)	19,18	
2	Chefs de cuisine (446-05)	25,99	
2	Chef d'équipe en cuisine (446-10)	25,08	
5	Chefs de rang (447-05)	22,48	
14	Cuisiniers, classe I (446-15)	22,48	
1	Cuisinier, classe II (446-20)	20,81	
3	Préposés à la cafétéria et à la cuisine (446-35)	19,18	
12	Préposés au matériel (433-10)	19,97	
11	Serveurs (447-15)	18,39	

**332 personnes au 31 mars 2020**

Liste des membres du conseil d'administration.

- Les membres ne reçoivent aucune rémunération.

Nom	Titre
M. Ben Marc Diendéré	Membre
M. Paolo Di Pietrantonio	Président
M. Jacques-André Dupont	Membre
L'hon. Liza Frulla, C.P., C.M., O.Q.	Membre Directrice générale
M <sup>me</sup> Manon Genest	Vice-présidente Membre du comité de gouvernance et d'éthique
M. Marcel Groleau	Membre
M. François Hanchay	Membre Membre du comité de gouvernance et d'éthique
M. Louis-François Marcotte	Membre
M <sup>me</sup> Eve Paré	Membre Membre du comité de vérification et de gestion des risques
M <sup>me</sup> Claudine Roy	Membre
M <sup>e</sup> Louis Vincent	Membre Président du comité de gouvernance et d'éthique



- b) Nouveaux membres du conseil d’administration ou membres dont le mandat a été renouvelé
- Les membres ne reçoivent aucune rémunération.

			Début du mandat	Fin du mandat
M. Ben Marc Diendéré	Renouvellement	Membre	15 mai 2019	14 mai 2022
M <sup>me</sup> Manon Genest	Renouvellement	Membre	15 mai 2019	14 mai 2022
M <sup>me</sup> Eve Paré	Renouvellement	Membre	15 mai 2019	14 mai 2022
M <sup>me</sup> Claudine Roy	Nomination	Membre	15 mai 2019	14 mai 2022
M <sup>e</sup> Louis Vincent	Renouvellement	Membre	15 mai 2019	14 mai 2022

**Curriculum vitae des membres nommés ou dont le mandat a été renouvelé en 2019-2020**

<https://www.emplois-superieurs.gouv.qc.ca/Nominations/Communique/2019-05-15/Notes-Biographiques/Ben-Marc-Diendere/9786>

<https://www.emplois-superieurs.gouv.qc.ca/Nominations/Communique/2019-05-15/Notes-Biographiques/Manon-Genest/9787>

<https://www.emplois-superieurs.gouv.qc.ca/Nominations/Communique/2019-05-15/Notes-Biographiques/Eve-Pare/9785>

<https://www.emplois-superieurs.gouv.qc.ca/Nominations/Communique/2019-05-15/Notes-Biographiques/Claudine-Roy/9782>

<https://www.emplois-superieurs.gouv.qc.ca/Nominations/Communique/2019-05-15/Notes-Biographiques/Louis-Vincent/9784>

- c) Pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 29 février 2020, le montant total des frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation pour les membres du conseil d’administration est de 1 718 \$.

COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers requis par l'opposition officielle

QUESTION

Pour chacun des organismes, agences, ou autres relevant du ministère pour 2019-2020, indiquer :

- a) la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
- b) la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;
- c) leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.

RÉPONSE

- a) Un seul employé, professionnel.  
Tâches de secrétariat général d'un organisme, de coordination, de recherche, etc.  
  
En 2019-2020, la rémunération minimum (selon l'échelle salariale) : 45 219 \$.  
En 2019-2020, la rémunération maximum (selon l'échelle salariale) : 83 243 \$.  
  
Le CCAFE n'a pas de conseil d'administration. Le Comité est consultatif et est composé de 16 membres, dont un président et un représentant du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.  
Le président, ainsi que les membres, sont bénévoles et ne sont pas rémunérés.
- b) Nominations pour postes vacants :
  - Aucune nomination faite en 2019-2020.
  - Au 31 mars 2020, il y avait 7 postes vacants.
  - Le tableau à la page suivante présente les membres actifs.
- c) Remboursement des frais de déplacement, d'hébergement et de repas des membres pour assister à une réunion du CCAFE: 433,89 \$.

Nom	Début de mandat	Fin de mandat*
Juliette Perri	2014/07/03	2018/07/02
Claude Boutin	2017/11/15	2021/11/14
Francine Lamontagne	2017/11/15	2021/11/14
Milène Rachel E. Lokrou	2017/07/12	2021/07/11
Céline Poncelin de Raucourt	2017/07/12	2021/07/11
Andréanne St-Gelais	2017/11/15	2021/11/14
Denis Sylvain	2017/07/12	2021/07/11
Daniel Therrien	2017/07/12	2021/07/11
Éric Tessier	2017/07/12	2021/07/11

\* À la fin de son mandat, un membre du Comité peut demeurer en fonction jusqu'à ce qu'il soit nommé de nouveau ou remplacé.

COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers requis par l'opposition officielle

QUESTION

Pour chacun des organismes, agences, ou autres relevant du ministère pour l'année 2019-2020, indiquer :

- a) la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
- b) la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;
- c) leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.

RÉPONSE

Membres du conseil d'administration

Il n'y a pas de conseil d'administration.

Liste des personnes qui ont été nommées en 2019-2020

Diane Cyrenne	Commissaire	102 795 \$
Libérata Mukarugagi	Commissaire	121 193 \$

Liste des personnes dont le mandat s'est poursuivi en 2019-2020 :

*Robert Kavanagh	Commissaire / mandat terminé en sept. 2019	131 411 \$
*Murielle Lanciault	Présidente	149 817 \$
Joanne Munn	Commissaire / mandat terminé en déc. 2019	124 971 \$

Liste des personnes dont le mandat a été renouvelé en 2019-2020 :

Jean-Denis Moffet	Commissaire	122 120 \$
-------------------	-------------	------------

Emploi	Nombre de postes	Classe d'emploi	Échelle salariale	
			Minimum	Maximum
Technicien(ne) en administration	2	264.10	35 302 \$	52 963 \$
Bibliotechnicien	1	217.10	35 613 \$	52 963 \$
Opérateur en informatique	1	244.15	31 905 \$	36 910 \$
Agent(e) de secrétariat	2	221.10	35 101 \$	44 507 \$
Spécialiste en sciences de l'éducation	2	123.00	42 391 \$	80 368 \$
Analyste de l'informatique et des procédés administratifs	1	108.00	43 151 \$	79 685 \$
Agent(e) de recherche et de planification socio-économique	9	105.00	42 391 \$	80 368 \$
Agent(e) d'information	1	104.00	42 391 \$	80 368 \$
Personnel d'encadrement	1	630.03	98 105 \$	125 574 \$

Frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation  
(du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020)

Les frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation sont établis à 37 562 \$ pour l'ensemble du personnel.

\* Traitement annuel duquel est déduit l'équivalent de la moitié de la rente de retraite reçu actuellement pour les années de services dans le secteur public québécois.

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de toutes les formations (incluant les formations continues et celles menant à l'obtention d'une certification ou d'un diplôme), conférences, ateliers, journées d'activités, activités de développement, sommets, congrès ou autres activités auxquels ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année 2019-2020. Indiquer :

- a) le lieu;
- b) le coût;
- c) la ou les dates de participation;
- d) le nombre de participants;
- e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité;
- f) le nom de la formation ou de l'activité.

---

**RÉPONSE**

Les réponses à la question sont mentionnées dans l'annexe A.

---

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
2	15e colloque du Carrefour de la réussite au collégial	Carrefour de la réussite au collégial	2019-04-10	Montréal	1	130,47 \$
3	15e colloque du Carrefour de la réussite au collégial	Carrefour de la réussite au collégial	2019-04-11	Montréal	1	0,00 \$
4	38e colloque de l'Association québécoise des utilisateurs d'outils technologiques à des fins pédagogiques (AQUOPS)	Association québécoise des utilisateurs d'outils technologiques à des fins pédagogiques et sociales (AQUOPS)	2019-04-17	Québec	2	412,26 \$
5	41e session d'études de l'Association pour le développement des méthodologies d'évaluation en éducation (ADMEE-Canada)	Association pour le développement des méthodologies d'évaluation en éducation (ADMEE-Canada)	2019-11-14	Sherbrooke	1	420,00 \$
6	41e session d'études de l'Association pour le développement des méthodologies d'évaluation en éducation (ADMEE-Canada)	Association pour le développement des méthodologies d'évaluation en éducation (ADMEE-Canada)	2019-11-13	Sherbrooke	1	360,00 \$
7	4e symposium sur le transfert de connaissances en éducation : Le temps, parlons-en!	Centre de transfert pour la réussite éducative du Québec (CTREQ)	2019-04-17	Québec	1	0,00 \$
8	6e colloque libre de l'Association pour le développement technologique en éducation (ADTE) 2019	Association pour le développement technologique en éducation (ADTE)	2019-06-04	Québec	8	
9	71e congrès des relations industrielles: travail, emploi et qualité de vie	Université Laval (UL)	2019-04-26	Québec	1	0,00 \$
10	7e rendez-vous québécois du loisir rural	Unité régionale loisir et sport Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (URLS GÎM)	2019-05-08	Chandler	1	185,00 \$
11	7e rendez-vous québécois du loisir rural	Unité régionale loisir et sport Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (URLS GÎM)	2019-05-07	Chandler	2	370,00 \$
12	87e congrès de l'Association canadienne-française pour l'avancement des sciences (ACFAS)	Association francophone pour le savoir	2019-05-27	Gatineau	3	207,49 \$
13	87e congrès de l'Association canadienne-française pour l'avancement des sciences (ACFAS) et 3e colloque sur les langues autochtones	Association canadienne-française pour l'avancement des sciences (ACFAS)	2019-05-28	Gatineau	1	150,00 \$
14	Access 2013/2016 débutant régulier AC-020	Académie de Trans-Formation	2019-10-21	Québec	1	290,00 \$
15	Activité de codéveloppement sur la communication et la gestion de changement	Edgenda	2019-11-14	Québec	3	365,28 \$
16	Affiner son sens politique pour agir stratégiquement et accroître l'impact de son influence	Alliance des cadres de l'État	2019-11-15	Québec	1	0,00 \$
17	Analyse logique et raisonnement déductif	Académie de Trans-Formation	2019-04-29	Québec	1	650,00 \$
18	Approche appréciative en contexte de changement	Alliance des cadres de l'État	2019-05-16	Québec	1	249,00 \$
19	Arbitrage de griefs	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-05-07	Québec	1	0,00 \$
20	Atelier - Créativité et innovation - Service de la formation technique	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-22	Québec	9	0,00 \$
21	Atelier - TRIMA 1 - Direction de la coordination des investissements	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-04	Québec	5	360,00 \$
22	Atelier - TRIMA 1 - Direction de la formation professionnelle	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-21	Québec	2	160,00 \$
23	Atelier - TRIMA 1 - Direction de la formation professionnelle	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-18	Québec	18	1 040,04 \$
24	Atelier - TRIMA 1 - Direction de l'adaptation scolaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-22	Québec	7	479,99 \$
25	Atelier - TRIMA 1 - Direction de l'expertise et du développement des infrastructures de l'enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-12-09	Québec	10	480,00 \$
26	Atelier - TRIMA 1 - Direction des relations du travail dans les commissions scolaires	Direction des ressources humaines (MEES)	2019-12-13	Québec	7	505,89 \$
27	Atelier - TRIMA 1 - Direction des services éducatifs complémentaires et intervention en milieu défavorisé	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-25	Québec	8	600,00 \$
28	Atelier - TRIMA 1 - Direction des services éducatifs complémentaires et intervention en milieu défavorisé	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-18	Québec	9	759,96 \$
29	Atelier - TRIMA 1 - Direction générale de la transformation numérique et ressources informationnelles	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-15	Québec	15	1 125,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
30	Atelier - TRIMA 1 - Gestion financière des réseaux	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-15	Québec	6	520,02 \$
31	Atelier - TRIMA 1 - Politiques budgétaires	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-14	Québec	10	440,00 \$
32	Atelier - TRIMA 1 - Service des relations avec la clientèle 1 - 2	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-24	Québec	10	400,00 \$
33	Atelier 2019 : Au-delà du clavier et de la souris - La traduction professionnelle multimodale	Réseau des traducteurs et traductrices en éducation	2019-05-03	Montréal	1	0,00 \$
34	Atelier de l'organisation de coopération et de développement économiques (OCDE) - Maximiser l'environnement technologique des marchés publics	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-11-28	Québec	1	0,00 \$
35	Atelier de réflexion sur la carrière de gestionnaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-29	Québec	4	0,00 \$
36	Atelier travail d'équipe - Nous sommes - Direction de la sécurité dans le loisir et le sport	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-10	Québec	4	0,00 \$
37	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Affaires étudiantes et institutionnelles	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-07	Québec	11	65,01 \$
38	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Affaires institutionnelles	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-02	Québec	3	120,00 \$
39	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Direction de l'accès à l'information et des plaintes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-27	Québec	11	600,05 \$
40	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Direction de l'architecture et de la sécurité de l'information	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-07	Québec	11	639,98 \$
41	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Direction de l'enseignement privé	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-09	Québec	14	679,98 \$
42	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Direction des ressources didactiques	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-29	Québec	12	700,00 \$
43	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Direction des ressources humaines	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-11	Québec	28	1 039,92 \$
44	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Direction des stratégies et des orientations en ressources informationnelles	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-26	Québec	7	440,02 \$
45	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Direction du financement et du soutien aux réseaux et partenaires	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-20	Québec	10	480,00 \$
46	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Service de la formation technique	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-11	Québec	12	65,04 \$
47	Atelier travail d'équipe - TRIMA - Service du prétraitement, encaissement et de la vérification	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-30	Québec	29	265,00 \$
48	Atelier TRIMA - Comité de gestion - DG Affaires universitaires et interordres	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-10	Québec	3	534,99 \$
49	Atelier TRIMA - Comité de gestion - DG Statistiques, études et géomatique	Direction des ressources humaines	2019-05-31	Québec	7	695,03 \$
50	Automatiser l'administration Windows avec Microsoft PowerShell (35 heures)	AFI Formation	2020-02-24	Québec	8	23 582,78 \$
51	AWSome Day d'Amazon Web Services - Formation sur les services de base	Amazon Web Services (AWS)	2019-10-08	Québec	6	0,00 \$
52	Baisse de revenus des tiers	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-25	Québec	3	0,00 \$
53	Bloc A - Introduction à l'aide financière aux études	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-12-03	Québec	1	0,00 \$
54	Bloc A - Introduction à l'aide financière aux études	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-08	Québec	1	0,00 \$
55	Bloc A - Introduction à l'aide financière aux études	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-27	Québec	2	0,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
56	Bloc C - Calcul de l'Aide financière aux études	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-22	Québec	1	0,00 \$
57	Bonnes pratiques en matière de mesure de la satisfaction de la clientèle	Groupe des responsables en analyse et évaluation de programme (GRAEP)	2019-12-12	Québec	2	0,00 \$
58	Cadre légal - Fonction publique	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-05-10	Québec	1	0,00 \$
59	Cadre légal - Fonction publique	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-05-08	Québec	1	0,00 \$
60	Cadre légal et normatif - Emploi étudiant, stage et processus de qualification particulier	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-11-12	Québec	1	0,00 \$
61	Cadre légal et normatif - Promotion à la suite de la réévaluation d'un emploi (PRE)	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-11-06	Québec	2	0,00 \$
62	Calcul de l'aide financière aux études	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-17	Québec	2	0,00 \$
63	Ceinture Verte Lean Six Sigma	Académie de Trans-Formation	2019-05-09	Québec	1	2 520,00 \$
64	Ceinture Verte Lean Six Sigma (63 heures)	Bernard Gagnon	2020-03-12	Québec	1	3 420,51 \$
65	Cercle des Jeunes leaders de l'administration publique	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-09-20	Québec	1	6 000,00 \$
66	Certification ceinture blanche "Lean"	Université Laval (UL)	2019-12-03	Québec	1	450,00 \$
67	Certification universitaire en gouvernance de sociétés menant à la désignation ASC	Collège des administrateurs de Sociétés	2019-11-14	Québec	1	3 250,00 \$
68	Changement de paradigmes en gestion de projets : Pratiques intégrées et Agilité organisationnelle	GP-Québec	2019-10-23	Québec	1	313,98 \$
69	Classification des emplois	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2020-02-05	Québec	1	0,00 \$
70	Clinique sur la gestion et le transfert des connaissances	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-01	Québec	3	0,00 \$
71	Clinique sur la gestion et le transfert des connaissances	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-25	Québec	4	0,00 \$
72	Clinique sur la gestion et le transfert des connaissances	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-03	Québec	4	0,00 \$
73	Clinique sur la gestion et le transfert des connaissances - Montréal	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-10	Montréal	3	0,00 \$
74	Club Toastmasters - Les Optimates de la Colline Parlementaire de Québec	Club Toastmasters Les Optimates de la Colline Parlementaire de Québec	2019-09-10	Québec	1	140,00 \$
75	Coaching pour améliorer la performance individuelle et collective	Université Laval (UL)	2019-10-29	Québec	1	765,00 \$
76	Collaborer avec Office 365 pour leaders	AFI Formation	2019-05-30	Québec	2	1 615,50 \$
77	Collaborer avec Office 365 pour leaders	AFI Formation	2019-05-29	Québec	4	1 615,52 \$
78	Collaborer avec Office 365 pour leaders	AFI Formation	2019-05-21	Québec	12	1 615,56 \$
79	Collaborer avec Office 365 pour leaders	AFI Formation	2019-05-13	Québec	7	1 615,53 \$
80	Collaborer avec Office 365 pour leaders	AFI Formation	2019-05-13	Québec	15	1 615,53 \$
81	Collaborer avec Office 365 pour leaders	AFI Formation	2019-05-06	Québec	8	1 615,52 \$
82	Collaborer avec Office 365 pour leaders	AFI Formation	2019-04-23	Québec	7	1 615,53 \$
83	Collaborer avec Office 365 pour leaders	AFI Formation	2019-04-17	Québec	12	3 231,06 \$
84	Collaborer avec Office 365 pour leaders	AFI Formation	2019-05-09	Québec	1	1 615,50 \$
85	Collaborer et communiquer avec Office 365 pour Champions	AFI Formation	2019-09-26	Québec	9	4 230,00 \$
86	Collaborer et communiquer avec Office 365 pour Champions	AFI Formation	2019-05-27	Québec	9	4 230,00 \$
87	Collaborer et communiquer avec Office 365 pour Champions	AFI Formation	2019-05-14	Québec	14	4 229,96 \$
88	Collaborer et communiquer avec Office 365 pour Champions	AFI Formation	2019-05-06	Québec	12	4 230,00 \$
89	Collaborer et communiquer avec Office 365 pour Champions	AFI Formation	2019-04-15	Québec	14	4 229,96 \$
90	Colloque "Apprendre à ciel ouvert"	FEEPEQ et Fondation Monique Fitz-Back	2020-02-07	Québec	1	0,00 \$
91	Colloque "Engagé-e-s ensemble contre la violence conjugale"	Regroupement des maisons d'hébergement pour femmes victimes de violence conjugale	2019-11-12	Montréal	1	292,76 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
92	Colloque "Le monde de l'enfant et de l'ado bousculé: défis et pistes de solution concrètes"	Cerveau et psychologie	2019-11-09	Montréal	1	0,00 \$
93	Colloque 2019 de GP-Québec	GP-Québec	2019-10-23	Québec	2	627,96 \$
94	Colloque annuel de l'Association québécoise de pédagogie collégiale	Association québécoise de pédagogie collégiale	2019-06-05	Rimouski	2	0,00 \$
95	Colloque de la relève en loisir	Colloque de la relève en loisir	2019-04-06	Trois-Rivières	1	61,14 \$
96	Colloque de l'Association des informaticiens des collèges du Québec (AICQ)	Association des Informaticiens des Collèges du Québec (AICQ)	2019-10-23	Sainte-Adèle	4	0,00 \$
97	Colloque de l'Association francophone pour le savoir	Association canadienne-française pour l'avancement des sciences (ACFAS)	2019-05-28	Québec	1	0,00 \$
98	Colloque de l'Association pour le développement technologique en éducation	Association pour le développement technologique en éducation	2019-06-04	Québec	2	116,00 \$
99	Colloque de l'Association québécoise des transports (AQTr) :Gestion d'actifs	Association québécoise des transports (AQTr)	2019-05-23	Québec	1	395,00 \$
100	Colloque de l'Association québécoise des utilisateurs d'outils technologiques à des fins pédagogiques et sociales (AQUOPS) 2019	Association québécoise des utilisateurs d'outils technologiques à des fins pédagogiques et sociales (AQUOPS)	2019-04-16	Québec	1	494,02 \$
101	Colloque de l'Institut des auditeurs internes (IAIQ)	Institut des auditeurs internes section Québec (IAIQ)	2019-05-02	Québec	1	100,00 \$
102	Colloque des orthopédagogues de la Commission scolaire de Montréal (CSDM)	Commission scolaire de Montréal (CSDM)	2019-05-07	Québec	1	0,00 \$
103	Colloque du Réseau d'informations scientifiques du Québec (RISQ) 2019	Réseau d'informations scientifiques du Québec (RISQ)	2019-11-26	Québec	5	862,50 \$
104	Colloque PMI-Lévis (Project Management Institute)	PMI-Lévis (Project Management Institute)	2019-04-03	Québec	8	2 660,00 \$
105	Colloque régional du Bureau Canadien de l'éducation internationale	Bureau canadien de l'éducation internationale	2019-05-09	Montréal	2	275,00 \$
106	Comment gérer une demande d'accomodement	Commission des droits de la personne et des droits de la jeunesse	2019-04-23	Québec	2	0,00 \$
107	Comment la chaîne de blocs va transformer le droit	Institut Technologies de l'information et Sociétés (ITIS)	2020-02-07	Québec	1	200,00 \$
108	Comment la chaîne de blocs va transformer le droit	Université Laval (UL)	2020-01-07	Québec	1	200,00 \$
109	Comprendre le fonctionnement de l'État (PCFE)	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-21	Québec	4	10 300,00 \$
110	Comprendre le fonctionnement de l'État (PCFE)	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-09-19	Québec	1	2 300,00 \$
111	Comprendre le fonctionnement de l'État (PCFE)	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-04-10	Québec	3	6 900,00 \$
112	Comptes publics du gouvernement du Québec	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-09-25	Québec	1	0,00 \$
113	Comptes publics du gouvernement du Québec	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-09-11	Québec	2	0,00 \$
114	Comptes publics du gouvernement du Québec	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-06-19	Québec	1	0,00 \$
115	Conférence annuelle de loisir municipal	Association québécoise du loisir municipal	2019-12-02	Québec	1	210,00 \$
116	Conférence annuelle de loisir municipal	Association québécoise du loisir municipal	2019-10-02	Laval	1	0,00 \$
117	Conférence annuelle du loisir municipal	Association québécoise du loisir municipal	2019-10-02	Laval	3	630,00 \$
118	Conférence canadienne sur les parcs	Comité pancanadien avec SÉPAQ	2019-10-08	Québec	1	402,00 \$
119	Conférence des utilisateurs d'Esri Canada	Esri Canada	2019-09-19	Montréal	2	200,00 \$
120	Conférence des utilisateurs d'Esri Canada	Esri Canada	2019-05-01	Québec	3	320,00 \$
121	Conférence du Club des utilisateurs SAS de Québec	Club des utilisateurs SAS de Québec	2019-05-08	Québec	5	0,00 \$
122	Conférence favoriser le mieux-être dans son milieu de travail	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-05-23	Québec	7	0,00 \$
123	Conférence sur la bonne gouvernance, les données et l'intelligence artificielle	SAS Canada	2019-12-02	Québec	1	0,00 \$



**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
124	Conférences "Intégration en emploi des gens ayant un trouble du spectre autistique (TSA)"	Université Laval (UL)	2019-11-01	Québec	3	94,13 \$
125	Congrès 2019 de l'Association québécoise des professeurs de français (AQPF): "Le français, une langue de cultures"	Association québécoise des professeurs de français (AQPF)	2019-11-14	Laval	1	360,00 \$
126	Congrès annuel de l'Association pour l'enseignement de la science et de la technologie (AESTQ)	Association pour l'enseignement de la science et de la technologie au Québec	2019-10-17	Lévis	1	383,56 \$
127	Congrès de l'Approche de coopération en réseau pour l'information géographique (ACRIgéo): Diversité de l'expertise, force de l'ACRIgéo	Ministère de l'Énergie et des ressources naturelles	2019-10-15	Québec	4	340,00 \$
128	Congrès de l'Association canadienne d'éducation de langue française (ACELF)	Association canadienne d'éducation de langue française (ACELF)	2019-10-03	Québec	1	513,12 \$
129	Congrès de l'Association des camps du Québec 2019	L'Association des camps du Québec	2019-11-12	Québec	2	1 781,00 \$
130	Congrès de l'Association des enseignants de français langue seconde (AQEFLS)	Centre d'enseignement d'anglais langue seconde (CEALS)	2019-04-25	Québec	1	326,16 \$
131	Congrès de l'Ordre des psychoéducatrices et des psychoéducateurs du Québec (OPPQ) : Composer avec la diversité	Ordre des psychoéducatrices et des psychoéducateurs du Québec	2019-11-07	Québec	1	241,45 \$
132	Congrès du Groupe des responsables en mathématique au secondaire (GRMS)	GRMS	2019-10-23	Victoriaville	1	40,00 \$
133	Congrès du Groupe responsable des responsables en mathématique au secondaire (GRMS)	Groupe des responsables en mathématique au secondaire	2019-10-24	Victoriaville	1	400,00 \$
134	Congrès GéoMTL	GeoMTL	2019-11-13	Montréal	2	1 400,00 \$
135	Congrès international sur les opportunités et les défis des technologies émergentes - Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	2019-10-09	Québec	1	0,00 \$
136	Congrès international sur les opportunités et les défis des technologies émergentes - Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	2019-10-08	Québec	2	0,00 \$
137	Congrès international sur les opportunités et les défis des technologies émergentes - Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	2019-10-07	Québec	3	3 185,00 \$
138	Congrès international sur les opportunités et les défis des technologies émergentes - Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	2019-10-07	Québec	1	0,00 \$
139	Congrès national du GRICS	GRICS	2019-11-27	Québec	8	2 112,00 \$
140	Connaissance scientifique et politiques publiques	Institut d'administration publique de Québec (IAPQ)	2020-02-07	Québec	1	0,00 \$
141	Contenu des conventions collectives	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-10-03	Québec	1	0,00 \$
142	Contrôles internes à l'égard de l'information financière : contrôles organisationnels	Contrôleur des finances	2019-11-05	Québec	1	0,00 \$
143	Courants numériques et vents québécois : les utilisations du numérique en éducation	Centre de transfert pour la réussite éducative du Québec (CTREQ)	2019-10-02	Québec	1	0,00 \$
144	Cours de bas en audit interne	Comptables professionnels agréés du Canada (CPA Canada)	2019-05-27	Québec	1	0,00 \$
145	Création de rapports avec Jaspersoft Studio	Dexero	2019-06-06	Québec	2	2 002,00 \$
146	Cycle budgétaire et budget de dépenses	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-10-08	Québec	1	0,00 \$
147	Cycle budgétaire et budget de dépenses	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-10-01	Québec	1	0,00 \$
148	Cycle budgétaire et budget de dépenses	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-05-08	Québec	1	0,00 \$
149	Dashboard in a Day	Syntell	2019-06-12	Québec	1	0,00 \$
150	Débuter en SAS par Enterprise Guide	Services Conseils Hardy	2019-04-01	Québec	1	1 150,00 \$
151	Débuter en SAS par entreprise guide	Services Conseils Hardy	2020-01-14	Québec	2	2 300,00 \$
152	Déclencher et accélérer l'innovation par le Design Thinking	École des hautes études commerciales de Montréal (HEC)	2019-06-11	Québec	2	2 552,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
153	Déjeuner-conférence de l'Institut de gestion financière de Québec (IGF Québec) - Blockchain, changement de paradigme	Institut de gestion financière de Québec (IGF Québec)	2019-05-21	Québec	1	0,00 \$
154	Déjeuner-formation : La santé mentale en milieu de travail	Institut de gestion financière de Québec (IGF Québec)	2020-02-05	Québec	3	40,00 \$
155	Démarche d'amélioration des relations de travail	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2020-01-24	Québec	1	0,00 \$
156	Démographie, immigration et transformation du marché	Association des économistes québécois (ASDEQ)	2019-05-29	Québec	1	485,00 \$
157	Démystifier le processus d'appel d'offres au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-12-17	Québec	4	0,00 \$
158	Démystifier le processus d'appel d'offres au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-12-03	Québec	5	0,00 \$
159	Démystifier le processus d'appel d'offres au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-12	Québec	4	0,00 \$
160	Démystifier le processus d'appel d'offres au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-06	Québec	11	0,00 \$
161	Démystifier le processus d'appel d'offres au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-16	Québec	9	0,00 \$
162	Démystifier le processus d'appel d'offres au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-09	Québec	16	0,00 \$
163	Démystifier le processus d'appel d'offres au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-02	Québec	12	0,00 \$
164	Démystifier le processus d'appel d'offres au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	supérieur	2019-09-11	Québec	12	0,00 \$
165	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-24	Québec	12	0,00 \$
166	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-14	Québec	9	0,00 \$
167	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-05	Québec	7	0,00 \$
168	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-29	Québec	14	0,00 \$
169	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-10	Québec	14	0,00 \$
170	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-08	Montréal	13	0,00 \$
171	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-03	Québec	11	0,00 \$
172	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-01	Québec	18	0,00 \$
173	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-24	Québec	12	0,00 \$
174	Démystifier les contrats et les ententes de services au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-10	Québec	15	0,00 \$
175	Détresse, anxiété et environnements favorables à la santé mentale des jeunes et des jeunes adultes	Institut national de santé publique du Québec (INSPQ)	2019-11-29	Montréal	1	163,00 \$
176	Deuil en contexte migratoire: enjeux, vécus et accompagnement	interculturelle	2019-10-29	Québec	1	0,00 \$
177	Développer son intelligence émotionnelle I	Technologia Formation	2019-10-03	Québec	1	803,00 \$
178	Développer son sens politique et son pouvoir d'influence	Conseil Formation Coaching (CFC)	2019-10-09	Québec	9	2 536,83 \$
179	Développer son sens politique et son pouvoir d'influence - Réservé aux gestionnaires et aux professionnels coordonnateurs ou chefs d'équipe	Conseil Formation Coaching (CFC)	2019-12-09	Québec	9	2 511,89 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2**

**Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
180	Dîner-colloque "Transformation numérique, impacts humains et organisationnels"	Cercle Finance du Québec	2020-02-20	Québec	2	344,92 \$
181	Écriture stratégique	Accent Formation	2019-06-04	Montréal	14	1 694,98 \$
182	Écriture stratégique - Textes argumentatifs	Accent Formation	2019-09-12	Québec	6	1 695,00 \$
183	Écriture stratégique - Textes argumentatifs	Accent Formation	2019-05-21	Québec	12	1 695,00 \$
184	Écriture stratégique - Textes informatifs/descriptifs	Accent Formation	2019-06-11	Québec	11	1 694,99 \$
185	Écriture stratégique - Textes informatifs/descriptifs	Accent Formation	2019-05-09	Québec	8	1 695,04 \$
186	Education Summit 2020 - Salluit	Commission scolaire Kativik Ilisarniliriniq	2020-02-25	Salluit	1	0,00 \$
187	Édukathon	GRICS	2019-05-24	Montréal	4	0,00 \$
188	EDUsummIT	Centre de recherche et d'intervention sur la réussite scolaire (CRIRES) et le réseau PÉRISCOPE.	2019-09-30	Québec	1	250,00 \$
189	Entente de dernière chance: comment accroître son efficacité et pourquoi?	Lavery	2020-03-26	Québec	1	125,00 \$
190	Enterprise Architecture Using TOGAF® 9.2 (Practitioner) (Niveau 1 et 2) (formation de 5 jours)	Firme externe - Université d'Ottawa	2019-12-02	Québec	9	21 150,00 \$
191	Éthique et déontologie professionnelle - Pour tous	Ordre des comptables agréés du Québec (OCAQ)	2020-02-25	Québec	1	0,00 \$
192	Éthique et en intégrité publique pour les répondantes et répondants	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-11-13	Québec	1	0,00 \$
193	Évaluation - Administration des examens écrits	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-11-20	Québec	1	0,00 \$
194	Évaluation - Administration des examens écrits	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-11-14	Québec	1	0,00 \$
195	Évaluation - Administration des examens écrits	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-10-09	Québec	2	0,00 \$
196	Excel intermédiaire - Les fonctions et liste de données	Versalys	2019-10-07	Québec	8	785,04 \$
197	Excel intermédiaire - Les fonctions et liste de données	AFI Formation	2019-09-25	Québec	6	810,00 \$
198	Excel intermédiaire - Les fonctions et liste de données	AFI Formation	2019-08-27	Québec	1	250,00 \$
199	Excel intermédiaire - Les fonctions et liste de données	Versalys	2019-06-13	Québec	7	784,98 \$
200	Excel intermédiaire - Les fonctions et liste de données	Versalys	2019-04-12	Québec	5	535,00 \$
201	Excel intermédiaire - Liste de données et tableaux croisés dynamiques	AFI Formation	2019-12-11	Québec	10	810,00 \$
202	Excel intermédiaire - Liste de données et tableaux croisés dynamiques	Versalys	2019-12-03	Québec	9	774,00 \$
203	Excel intermédiaire - Liste de données et tableaux croisés dynamiques	Versalys	2019-11-07	Québec	9	784,98 \$
204	Excel intermédiaire - Liste de données et tableaux croisés dynamiques	Versalys	2019-07-17	Québec	9	784,98 \$
205	Excel intermédiaire - Liste de données et tableaux croisés dynamiques	Versalys	2019-05-07	Québec	7	784,98 \$
206	Financement - Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail (CNESST)	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-04-17	Québec	1	0,00 \$
207	Fondements conceptuels et objectifs des états financiers préparés selon les normes comptables du secteur public	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-11-26	Québec	1	0,00 \$
208	Formation ATE-85 MPPI Stratégie de mise en production RH	Centre de services partagés du Québec (CSPQ)	2019-04-25	Québec	1	0,00 \$
209	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-17	Québec	1	0,00 \$
210	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-11	Québec	9	0,00 \$
211	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-10	Québec	8	0,00 \$
212	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-17	Québec	9	0,00 \$
213	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-16	Québec	7	0,00 \$
214	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-14	Québec	7	0,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
215	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-21	Québec	11	0,00 \$
216	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-30	Québec	9	0,00 \$
217	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-03	Québec	13	0,00 \$
218	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-26	Québec	9	0,00 \$
219	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-12	Québec	10	0,00 \$
220	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-27	Québec	15	0,00 \$
221	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-24	Québec	15	0,00 \$
222	Formation Ceinture blanche (Lean)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-15	Québec	12	0,00 \$
223	Formation de base SRC - Téléphonie	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-07	Québec	4	0,00 \$
224	Formation générale sur le fonctionnement du portail CollecteInfo	Dexero	2019-05-17	Québec	3	500,49 \$
225	Formation préparatoire au processus de qualification - Cadres, classe 2	Entrevues Conseil	2020-02-12	Québec	2	650,00 \$
226	Formation préparatoire au processus de qualification - Cadres, classe 3	Alliance des cadres de l'État	2019-10-28	Québec	1	115,00 \$
227	Formation SyGED - Pochette électronique et gestion documentaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-02	Québec	1	0,00 \$
228	Formation SyGED - Pochette électronique et gestion documentaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-02	Québec	6	0,00 \$
229	Formation SyGED - Pochette électronique et gestion documentaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-20	Québec	2	0,00 \$
230	Formation SyGED - Pochette électronique et gestion documentaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-16	Québec	3	0,00 \$
231	Formation SyGED - Pochette électronique et gestion documentaire	supérieur	2019-09-06	Québec	4	0,00 \$
232	Formation SyGED - Pochette électronique et gestion documentaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-04	Québec	1	0,00 \$
233	Formation SyGED - Pochette électronique et gestion documentaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-21	Québec	1	0,00 \$
234	Formation SyGED - Pochette électronique et gestion documentaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-11	Québec	6	0,00 \$
235	Formation SyGED - Pochette électronique et gestion documentaire	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-03	Québec	3	0,00 \$
236	Formation SYGED - Pochettes électroniques	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-27	Québec	1	0,00 \$
237	Formation SYGED - Pochettes électroniques	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-20	Québec	1	0,00 \$
238	Formation SYGED - Pochettes électroniques	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-08	Québec	4	0,00 \$
239	Formation SYGED - Pochettes électroniques	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-25	Québec	2	0,00 \$
240	Formation SYGED - Pochettes électroniques	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-20	Québec	2	0,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
241	Formation SYGED - Pochettes électroniques	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-27	Québec	1	0,00 \$
242	Formation SYGED - Pochettes électroniques	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-28	Québec	1	0,00 \$
243	Formation SyGED - Pochettes papier	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-14	Québec	3	0,00 \$
244	Forum international sur l'évaluation et la mesure d'impact social	Territoires innovants en Économie sociale et solidaire - TIESS	2019-04-09	Montréal	1	45,00 \$
245	Forum national sur les écoles en santé	Éducation physique et santé Canada	2019-11-05	Ottawa	1	420,00 \$
246	Forum provincial : agressions sexuelles et violences conjugales	Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Mauricie-et-du-Centre-du-québec	2019-05-02	Shawinigan	2	0,00 \$
247	Forum sur l'urbanisme scolaire : pour découvrir des expériences innovantes et des bonnes pratiques	Université de Montréal (UdeM)	2019-05-29	Québec	1	0,00 \$
248	Français sans erreur IJC-FRA 103	Université à distance de l'Université du Québec (TÉLUQ)	2019-11-01	Québec	1	79,00 \$
249	Fraude en entreprise: de la prévention à l'enquête	Ordre des comptables professionnels agréés du Québec (CPA)	2019-06-03	Québec	1	0,00 \$
250	Gérer le temps et les priorités avec Outlook agenda et gestion des tâches	Cégep Garneau	2020-01-21	Québec	8	1 430,00 \$
251	Gérer le temps et les priorités avec Outlook agenda et gestion des tâches	Cégep Garneau	2019-10-15	Québec	11	1 650,00 \$
252	Gérer le temps et les priorités avec Outlook agenda et gestion des tâches	Cégep Garneau	2019-09-17	Québec	15	1 650,00 \$
253	Gérer le temps et les priorités avec Outlook agenda et gestion des tâches	Cégep Garneau	2019-05-22	Québec	10	2 110,80 \$
254	Gérer son temps, ses priorités et ses activités avec Outlook	AFI Formation	2020-03-09	Québec	1	255,00 \$
255	Gérer une équipe efficacement dans le plaisir de la différence et de la complémentarité	Ordre des comptables professionnels agréés du Québec (CPA)	2019-12-19	Québec	1	0,00 \$
256	Gérer une équipe efficacement dans le plaisir de la différence et de la complémentarité	Ordre des comptables professionnels agréés du Québec (CPA)	2019-04-29	Québec	1	0,00 \$
257	Gestion de risques - Phase avant-projet et phase planification (Identification et évaluation des risques)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-24	Québec	1	0,00 \$
258	Gestion de risques - Phase avant-projet et phase planification (Identification et évaluation des risques)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-23	Québec	6	0,00 \$
259	Gestion de risques - Phase avant-projet et phase planification (Identification et évaluation des risques)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-22	Québec	6	0,00 \$
260	Gestion de risques - Traitement des risques et phases exécution et post-projet	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-30	Québec	3	0,00 \$
261	Gestion de risques - Traitement des risques et phases exécution et post-projet	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-28	Québec	5	0,00 \$
262	Gestion des contributions - Réserve au personnel de la Direction des ressources humaines	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-18	Québec	2	0,00 \$
263	Gestion des contributions - Réserve aux gestionnaires	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-28	Québec	7	0,00 \$
264	Gestion des contributions - Réserve aux gestionnaires	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-17	Québec	7	0,00 \$
265	Gestion des contributions - Réserve aux gestionnaires	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-05	Québec	8	0,00 \$
266	Gestion des contributions - Réserve aux gestionnaires	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-15	Québec	12	0,00 \$
267	Gestion des contributions - Réserve aux professionnels chefs d'équipe ou coordonnateurs	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-28	Québec	7	0,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
268	Gestion des contributions - Réservé aux professionnels chefs d'équipe ou coordonnateurs	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-25	Québec	3	0,00 \$
269	Gestion des employés en difficulté ou qui présentent des écarts de rendement et/ou de comportement	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-25	Québec	4	0,00 \$
270	Gestion des employés en difficulté ou qui présentent des écarts de rendement et/ou de comportement	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-29	Québec	1	0,00 \$
271	Gestion des employés en difficulté ou qui présentent des écarts de rendement et/ou de comportement	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-23	Québec	7	0,00 \$
272	Gestion des employés en difficulté ou qui présentent des écarts de rendement et/ou de comportement	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-11	Québec	5	0,00 \$
273	Gestion des identités avec Windows Server 2016 (formation de 3 jours)	AFI Formation	2020-01-13	Québec	5	14 149,67 \$
274	Gestion des identités avec Windows Server 2016 (formation de 5 jours)	AFI Formation	2020-01-08	Québec	6	23 582,77 \$
275	Gestion des identités Microsoft 365	AFI Formation	2019-12-03	Québec	8	8 323,33 \$
276	Gestion du temps et des priorités	HEC Montréal	2019-10-02	Québec	1	845,75 \$
277	Gestion médico-administrative des dossiers de santé et sécurité dans la fonction publique	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-10-08	Québec	1	0,00 \$
278	Grands rendez-vous des comptables professionnels agréés du Québec (CPA) - Journée Entreprises, Cabinets et Secteur public	Ordre des comptables professionnels agréés du Québec (CPA)	2019-11-21	Québec	5	7 900,00 \$
279	Groupe interministériel de codéveloppement - Réservé aux chefs d'équipe et coordonnateurs	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-11-21	Québec	1	250,00 \$
280	Groupe interministériel de codéveloppement - Réservé aux chefs d'équipe et coordonnateurs	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2020-02-14	Québec	1	250,00 \$
281	Groupe interministériel de codéveloppement - Réservé aux chefs d'équipe et coordonnateurs	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-11-01	Québec	1	250,00 \$
282	Groupe interministériel de codéveloppement - Réservé aux chefs d'équipe et coordonnateurs	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-11-01	Québec	1	250,00 \$
283	Groupe interministériel de codéveloppement - Réservé aux chefs d'équipe et coordonnateurs	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-10-01	Québec	1	250,00 \$
284	Groupe interministériel de codéveloppement - Réservé aux gestionnaires	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-11-01	Québec	1	225,00 \$
285	Groupe interministériel de codéveloppement - Réservé aux intervenants en santé au travail	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-09-25	Québec	1	0,00 \$
286	Harcèlement psychologique au travail	Syndicat de professionnelles et professionnels du gouvernement du Québec (SPGQ)	2019-10-16	Québec	1	0,00 \$
287	Humain + innovation = transformation	Université Laval (UL)	2019-11-14	Québec	1	0,00 \$
288	Immobilisations	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-11-28	Québec	1	0,00 \$
289	Immobilisations	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-11-20	Québec	1	0,00 \$
290	Implantation d'un bureau dans une entreprise multi-sites	PMI Lévis-Québec	2020-01-30	Québec	1	19,46 \$
291	Information relative aux apparentés	Contrôleur des finances	2020-01-28	Québec	4	0,00 \$
292	Ingénieurs Canada - L'ingénierie durable	Polytechnique Montréal	2019-11-13	Montréal	1	75,00 \$
293	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-03	Québec	3	0,00 \$
294	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-20	Québec	7	0,00 \$
295	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-06	Québec	5	0,00 \$
296	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-28	Québec	9	0,00 \$



**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
297	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-07	Québec	7	0,00 \$
298	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-23	Québec	5	0,00 \$
299	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-20	Québec	6	0,00 \$
300	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-29	Québec	7	0,00 \$
301	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-24	Québec	9	0,00 \$
302	Initiation à la gestion de projets - Méthodes, techniques et outils	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-03-05	Québec	8	0,00 \$
303	Initiation au dialogue de groupe	Consultation ECODA	2019-12-14	Montréal	1	190,00 \$
304	Inspirer confiance, le vrai pouvoir d'influence	Association des conseillers en gestion des ressources humaines du gouvernement du Québec (ACGRH)	2019-12-03	Québec	7	0,00 \$
305	Installation, stockage et virtualisation Windows Server 2016 (sur mesure)	AFI Formation	2019-11-13	Québec	4	12 485,00 \$
306	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-25	Québec	9	0,00 \$
307	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-18	Québec	8	0,00 \$
308	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-28	Québec	7	0,00 \$
309	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-21	Québec	4	0,00 \$
310	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-17	Québec	1	0,00 \$
311	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-03	Québec	8	0,00 \$
312	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-31	Québec	5	0,00 \$
313	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-05	Québec	8	0,00 \$
314	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-04	Québec	10	0,00 \$
315	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-12-16	Québec	11	0,00 \$
316	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-12-02	Québec	12	0,00 \$
317	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-29	Québec	11	0,00 \$
318	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-28	Québec	3	0,00 \$
319	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-06	Québec	13	0,00 \$
320	Introduction à la protection des renseignements personnels	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-18	Québec	1	0,00 \$
321	Introduction à l'AFE et au système Contact	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-17	Québec	1	0,00 \$
322	Introduction à Microsoft Azure pour les professionnels TI (sur mesure) 2 jours	AFI Formation	2020-03-24	Québec	10	9 433,11 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
323	Introduction au logiciel SAS	Services Conseils Hardy	2020-02-25	Québec	2	3 350,00 \$
324	Introduction au logiciel SAS	Services Conseils Hardy	2019-10-28	Québec	2	3 350,00 \$
325	Introduction au logiciel SAS	Services Conseils Hardy	2019-05-13	Québec	1	1 423,75 \$
326	Journée annuelle de santé publique (JASP)	Journées annuelles de santé publiques	2019-11-29	Québec	2	326,00 \$
327	Journée de réflexion - L'évaluation des compétences langagières : enjeux et perspectives	Université du Québec à Montréal (UQAM)	2019-09-20	Montréal	1	0,00 \$
328	Journée de réflexion sur l'évaluation des compétences langagières	Université du Québec à Montréal (UQAM)	2019-11-25	Montréal	3	0,00 \$
329	Journée de sensibilisations aux réalités autochtones	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-21	Québec	7	0,00 \$
330	Journée des services adaptés	Centres collégiaux de soutien à l'intégration (CCSI) de l'Ouest	2019-10-17	Montréal	1	0,00 \$
331	Journée d'étude du Centre d'études sur l'apprentissage et la performance (CEAP UQAM) "Les données probantes en éducation : existent-elles vraiment?"	Université du Québec à Montréal (UQAM)	2019-04-05	Montréal	1	0,00 \$
332	Journée informatique du Québec (JIQ) - Classe de maître - Conception et exigence de la gestion SMSI selon ISO/IEC 27001	Réseau Action TI	2019-11-18	Québec	1	1 300,00 \$
333	Journée informatique du Québec (JIQ) - L'événement affaires & TI 2019	Réseau Action TI	2019-11-13	Québec	13	5 005,00 \$
334	Journée mobilité du Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	2020-02-11	Québec	3	70,00 \$
335	Journée professionnelle en accès à l'information et protection des renseignements personnels	Association sur l'accès et la protection de l'information (AAPI)	2019-05-07	Québec	3	1 155,00 \$
336	Journée sur la sécurisation culturelles des étudiants autochtones au collégial	Fédération des Cégeps	2019-05-15	Québec	1	81,00 \$
337	Journée sur l'Infonuagique "Adaptez votre stratégie de sécurité au contexte de l'infonuagique"	Information System Audit and Control Association (ISACA-Québec)	2019-12-10	Québec	3	210,00 \$
338	Journée UX Internationale "Appliquer les méthodes UX (expérience utilisateurs) dans votre organisation"	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-10-30	Québec	3	755,00 \$
339	Journée-Conférence "Intelligence d'affaires et analytique"	Événements Les Affaires, une propriété de Médias Transcontinental S.E.N.C.	2019-05-14	Québec	7	4 698,75 \$
340	La 27e journée-conférence du Club des utilisateurs SAS	Club des utilisateurs SAS de Québec	2019-10-23	Québec	10	0,00 \$
341	La chaîne de blocs: impacts et enjeux pour votre organisation (formation de 135 heures)	Université Laval (UL)	2020-02-24	Québec	2	5 900,00 \$
342	La douance	Centre d'évaluation neuropsychologique (CENO)	2020-03-12	Québec	1	426,00 \$
343	La gestion contractuelle au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-17	Québec	12	0,00 \$
344	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-12-11	Québec	11	0,00 \$
345	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-21	Québec	7	0,00 \$
346	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	supérieur	2019-11-07	Québec	10	0,00 \$
347	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	supérieur	2019-10-15	Québec	15	0,00 \$
348	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-09	Montréal	13	0,00 \$
349	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-08	Montréal	13	0,00 \$
350	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-24	Québec	13	0,00 \$
351	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-12	Québec	16	0,00 \$
352	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-05	Québec	16	0,00 \$
353	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-27	Québec	16	0,00 \$



**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
354	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-13	Québec	17	0,00 \$
355	La gestion contractuelle au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-03-11	Québec	10	0,00 \$
356	La gouvernance de votre conseil...Une stratégie plus gagnante	Moncéa Saine Gouvernance	2019-05-21	Québec	26	4 475,12 \$
357	La radicalisation menant à la violence au Québec: mieux comprendre pour mieux prévenir	Fonds de recherche du Québec - Société et culture	2020-02-07	Québec	1	0,00 \$
358	La santé mentale	Association québécoise interuniversitaire des conseillers aux étudiants en situation de handicap (AQICESH)	2019-11-21	Québec	1	100,00 \$
359	La synergie d'équipe par l'intelligence émotionnelle	Ordre des comptables professionnels agréés du Québec (CPA)	2019-10-09	Québec	1	0,00 \$
360	Langue anglaise	Le Carrefour de langues	2019-09-09	Québec	1	925,00 \$
361	L'art de la négociation : parvenir à un accord gagnant-gagnant	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-05-14	Québec	1	385,00 \$
362	Le grand rendez-vous santé et sécurité au travail CNESST 2019	Commission des normes, de l'équité et de la santé et sécurité au travail	2019-05-01	Québec	3	660,00 \$
363	Leader créateur d'étincelles - Conférence - Rencontre des cadres 2019	Alia Conseil	2019-06-03	Québec	45	3 675,15 \$
364	Leader inspirante	Institut de gestion financière de Québec	2019-10-30	Québec	1	0,00 \$
365	Leadership et influence en gestion de projet	Université Laval (UL)	2020-02-06	Québec	1	1 075,00 \$
366	Leadership in Energy and Environmental Design (LEED) version 4 - Associé écologique	Canada green building council	2019-11-07	Québec	1	765,00 \$
367	Leadership sans autorité formelle	Groupe CFC	2019-11-27	Québec	11	2 159,96 \$
368	Les angles morts de la gestion de la diversité, a-t-on les bons réflexes?	Institut de recherche sur l'intégration professionnelle des immigrants	2019-11-15	Québec	1	70,00 \$
369	Les clés de la gestion de projet	Technologia Formation	2019-11-15	Québec	1	219,00 \$
370	Les concours d'architecture au Québec: préparation, approbation et conduite d'un concours	Ordre des architectes du Québec (OAQ)	2019-05-30	Québec	2	1 560,00 \$
371	Les femmes en TI - 3e édition	Information System Audit and Control Association	2020-03-10	Québec	1	80,50 \$
372	Les services réseaux dans Windows Server 2016	AFI Formation	2019-12-09	Québec	5	8 323,34 \$
373	Les troubles de la personnalité : particularités et enjeux de gestion	Regroupement de Réseaux en Santé des Personnes au Travail (RRSPT)	2019-10-22	Québec	2	590,00 \$
374	L'État du Québec et son fonctionnement	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-09-11	Québec	15	0,00 \$
375	L'État du Québec et son fonctionnement	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-12-03	Québec	1	0,00 \$
376	L'État du Québec et son fonctionnement	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-10-23	Québec	1	0,00 \$
377	L'évaluation de programme 2.0: outils et nouvelles technologies, savoir gérer les données	Groupe des responsables en analyse et évaluation de programme (GRAEP)	2020-02-13	Québec	1	0,00 \$
378	L'humain au cours de l'intelligence artificielle	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-04-26	Québec	1	0,00 \$
379	Licence outils 100 jours pour les conseillers en gestion des ressources humaines (CGRH)	AXXIO	2019-08-08	Québec	1	165,00 \$
380	Ligne partenaires	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-27	Québec	6	0,00 \$
381	L'intelligence artificielle et les activités d'audit : révolution ou mode passagère?	L'institut des auditeurs internes du Canada	2020-03-20	Québec	1	0,00 \$
382	Loi sur les contrats des organismes publics et ses règlements	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-04-30	Québec	2	0,00 \$
383	Lois et intervenants en matière de gestion financière	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-12-12	Québec	2	0,00 \$
384	Lois et règlements: analyse	Académie de Trans-Formation	2019-05-10	Québec	1	525,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
385	Maître à bord en période de turbulence : le cadeau de la résilience, l'art de rebondir	Ordre des comptables professionnels agréés du Québec (CPA)	2019-10-18	Québec	2	0,00 \$
386	Maximiser votre influence	Comptables professionnels agréés du Canada (CPA Canada)	2020-01-16	Québec	1	0,00 \$
387	Mesures disciplinaires et administratives	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-04-17	Québec	1	0,00 \$
388	Microsoft Azure Training Day: Fundamentals	Microsoft Premier	2019-12-03	Québec	6	0,00 \$
389	Microsoft Excel - Conception d'applications VBA sous Excel (Visual Basic for Applications)	AFI Formation	2019-09-30	Québec	2	1 420,00 \$
390	Microsoft Visio 2010/2013/2016 - Niveau 1	AFI Formation	2019-06-13	Québec	1	250,00 \$
391	Midi-formation de l'Institut de gestion financière du Québec (IGF Québec)	Institut de gestion financière du Québec (IGF Québec)	2019-12-11	Québec	1	0,00 \$
392	Milieu de travail en transformation : un leadership en évolution	Regroupement de Réseaux en Santé des Personnes au Travail (RRSPT)	2019-11-05	Québec	6	2 250,00 \$
393	Mini-Colloque "Les politiques publiques à l'épreuve de la réalité : le développement urbain"	Institut nationale d'administration publique de Québec (IAPQ)	2019-11-07	Québec	1	0,00 \$
394	Mise en valeur de l'information	AFI Formation	2019-12-05	Québec	1	1 100,00 \$
395	Mission d'audit - Microentités	Ordre des comptables professionnels agréés du Québec (CPA)	2019-11-07	Québec	1	0,00 \$
396	Mobilité durable	Ministère du Développement durable, de l'Environnement, de la Faune et des Parcs (MDDEFP)	2019-05-07	Québec	1	0,00 \$
397	Ms-Access 2010/2013/2016 - Intermédiaire	Versalys	2020-01-23	Québec	1	220,00 \$
398	Ms-Access 2013/2016/2019 - Débutant	Versalys	2020-01-13	Québec	1	220,00 \$
399	Nouveaux gabarits pour le dépôt de mémoires au Conseil des ministres	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-31	Québec	1	0,00 \$
400	Numérique au féminin	Comité organisateur numérique au féminin	2020-03-10	Québec	1	153,65 \$
401	Nvivo (logiciel supportant les méthodes de recherches qualitatives et combinées)	Société québécoise d'évaluation de programmes (SQEP)	2019-06-03	Québec	2	1 100,00 \$
402	Obligations contractuelles et droits contractuels	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-06-13	Québec	1	0,00 \$
403	Octopus (application informatique)	Octopus	2019-11-26	Québec	1	0,00 \$
404	Optimisez votre gestion documentaire électronique	Formations Qualitemps	2019-10-22	Québec	1	0,00 \$
405	Oracle Cloud Day	Oracle Corporation Canada	2020-03-11	Québec	4	0,00 \$
406	Organiser ses notes et ses idées avec OneNote	AFI Formation	2019-06-04	Québec	7	1 615,53 \$
407	Organiser ses notes et ses idées avec OneNote	AFI Formation	2019-05-28	Québec	7	1 615,53 \$
408	Organiser ses notes et ses idées avec OneNote	AFI Formation	2019-05-28	Québec	15	1 615,50 \$
409	Organiser ses notes et ses idées avec OneNote	AFI Formation	2019-05-06	Québec	3	1 615,50 \$
410	Organiser ses notes et ses idées avec OneNote	AFI Formation	2019-04-26	Québec	10	3 231,04 \$
411	OSBL de secteur privé - Nouveautés, enjeux et conseils pratiques	Ordre des comptables professionnels agréés du Québec (CPA)	2019-12-16	Québec	2	450,00 \$
412	OSBL du secteur privé - Revue des concepts fondamentaux	Ordre des comptables agréés du Québec (OCAQ)	2020-03-02	Québec	1	0,00 \$
413	Paiements de transfert - Théorie et aide à l'analyse	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-11-11	Québec	2	0,00 \$
414	Paiements de transfert - Théorie et aide à l'analyse	Ministère des Finances (MFQ) - formations du Contrôleur des finances	2019-06-13	Québec	1	0,00 \$
415	Partenariats	Contrôleur des finances	2020-02-06	Québec	1	0,00 \$
416	Perfectionnement en codéveloppement	compétences (CLDC)	2019-09-17	Québec	1	0,00 \$
417	Pouvoir d'agir et gestion des personnes en contexte de changement	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-21	Québec	4	0,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
418	Pouvoir d'agir et gestion des personnes en contexte de changement	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-10	Québec	11	0,00 \$
419	Précongrès de l'Association québécoise des professeurs de français (AQPF)	Association québécoise des professeurs de français (AQPF)	2019-11-13	Laval	1	251,74 \$
420	Préparer sa transition d'employé à un poste de supervision et de gestion	Technologia Formation	2019-05-29	Québec	1	803,00 \$
421	Présentation de la nouvelle trousse sur la sensibilisation au harcèlement psychologique ou sexuel	Personnes au Travail (RRSPT)	2020-01-27	Québec	2	0,00 \$
422	Présentations tableau de bord SAS-VA - Suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-31	Québec	1	0,00 \$
423	Présentations tableau de bord SAS-VA - Suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-30	Québec	3	0,00 \$
424	Présentations tableau de bord SAS-VA - Suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-21	Québec	2	0,00 \$
425	Présentations tableau de bord SAS-VA - Suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-16	Québec	3	0,00 \$
426	Présentations tableau de bord SAS-VA - Suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-14	Québec	4	0,00 \$
427	Présentations tableau de bord SAS-VA - Suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-09	Québec	3	0,00 \$
428	Présentations tableau de bord SAS-VA - suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement su	2020-03-03	Québec	7	0,00 \$
429	Présentations tableau de bord SAS-VA - suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement su	2020-03-05	Québec	5	0,00 \$
430	Présentations tableau de bord SAS-VA - suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement su	2020-03-10	Québec	1	0,00 \$
431	Présentations tableau de bord SAS-VA - suivi des commandes	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement su	2020-03-12	Québec	1	0,00 \$
432	Preuve et méthodologie des enquêtes administratives et pénales	Université Laval (UL)	2019-11-18	Québec	2	2 550,00 \$
433	Procédures judiciaires - Services du recouvrement	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-12	Québec	1	0,00 \$
434	Procédures judiciaires - Services du recouvrement	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-15	Québec	1	0,00 \$
435	Processus de traitement d'une demande d'accès à l'information	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-20	Québec	3	0,00 \$
436	Programmation SQL	Technologia Formation	2019-05-01	Québec	2	1 622,00 \$
437	Programme civil de formation des enquêteurs de l'Administration publique québécoise	Université Laval (UL)	2020-02-10	Québec	1	760,00 \$
438	Programme civil de formation des enquêteurs de l'Administration publique québécoise	Université Laval (UL)	2019-12-10	Québec	1	920,00 \$
439	Programme civil de formation des enquêteurs de l'Administration publique québécoise	Université Laval (UL)	2019-11-18	Québec	1	1 275,00 \$
440	Programme civil de formation des enquêteurs de l'Administration publique québécoise	Université Laval (UL)	2019-10-22	Québec	1	920,00 \$
441	Programme civil de formation des enquêteurs de l'Administration publique québécoise	Université Laval (UL)	2020-03-16	Québec	1	510,00 \$
442	Programme d'aide pour les besoins particuliers (PABP)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-13	Québec	7	0,00 \$
443	Programme d'apprentissage pour le personnel professionnel - Adjointes et adjoints exécutifs (PAP-AE) (2019)	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-10-25	Québec	1	1 950,00 \$
444	Programme d'apprentissage pour le personnel professionnel - Adjointes et adjoints exécutifs (PAP-AE) (2019)	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-09-20	Québec	1	1 950,00 \$
445	Programme d'apprentissage pour le personnel professionnel - Adjointes et adjoints exécutifs (PAP-AE) (2019)	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-22	Québec	1	0,00 \$
446	Programme d'apprentissage pour le personnel professionnel - Adjointes et adjoints exécutifs (PAP-AE) (2020)	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-17	Québec	1	0,00 \$
447	Programme de bourses de soutien à la persévérance et à la réussite des stagiaires de certaines formations des domaines de l'éducation, de la santé et des services sociaux (PBCF)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-20	Québec	4	0,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
448	Programme de bourses de soutien à la persévérance et à la réussite des stagiaires de certaines formations des domaines de l'éducation, de la santé et des services sociaux (PBCF)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-01	Québec	1	0,00 \$
449	Programme de bourses de soutien à la persévérance et à la réussite des stagiaires de certaines formations des domaines de l'éducation, de la santé et des services sociaux (PBCF)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-30	Québec	1	0,00 \$
450	Programme de bourses de soutien à la persévérance et à la réussite des stagiaires de certaines formations des domaines de l'éducation, de la santé et des services sociaux (PBCF)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-24	Québec	1	0,00 \$
451	Programme de bourses de soutien à la persévérance et à la réussite des stagiaires de certaines formations des domaines de l'éducation, de la santé et des services sociaux (PBCF)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-23	Québec	4	0,00 \$
452	Programme de bourses de soutien à la persévérance et à la réussite des stagiaires de certaines formations des domaines de l'éducation, de la santé et des services sociaux (PBCF)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-22	Québec	3	0,00 \$
453	Programme de bourses de soutien à la persévérance et à la réussite des stagiaires de certaines formations des domaines de l'éducation, de la santé et des services sociaux (PBCF)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-18	Québec	8	0,00 \$
454	Programme de formation professionnelle en accès à l'information et en protection des renseignements personnels	Association sur l'accès et la protection de l'information (AAPI)	2019-10-10	Québec	1	2 450,00 \$
455	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-20	Québec	1	0,00 \$
456	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-23	Québec	1	0,00 \$
457	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-11	Québec	1	0,00 \$
458	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-15	Québec	1	0,00 \$
459	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-16	Québec	1	0,00 \$
460	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-15	Québec	1	0,00 \$
461	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-11	Québec	1	0,00 \$
462	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-10	Québec	1	0,00 \$
463	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-08	Québec	1	0,00 \$
464	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-23	Québec	1	0,00 \$
465	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-24	Québec	1	0,00 \$
466	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-20	Québec	1	0,00 \$
467	Programme de mentorat pour adjointes administratives	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-03	Québec	1	0,00 \$
468	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - ADM 4020 - Gestion du rendement	Université à distance de l'Université du Québec (TÉLUQ)	2019-04-01	Québec	1	273,69 \$
469	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Analyse quantitative des investissements et programmation	Université Laval (UL)	2019-09-03	Québec	1	533,22 \$
470	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - BAC en Administration	Université à distance de l'Université du Québec (TÉLUQ)	2020-01-03	Québec	1	350,53 \$
471	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - BAC en Administration	Université à distance de l'Université du Québec (TÉLUQ)	2019-09-03	Québec	1	677,06 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
472	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Baccalauréat en relations industrielles	Université Laval (UL)	2020-01-08	Québec	1	245,00 \$
473	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Certificat en cybersécurité des réseaux informatiques	Polytechnique Montréal	2020-01-08	Québec	1	689,89 \$
474	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Certificat en Droit	Université Laval (UL)	2019-09-03	Québec	1	328,95 \$
475	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Certificat en Droit	Université Laval (UL)	2019-09-03	Québec	1	0,00 \$
476	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Certificat en histoire	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	668,50 \$
477	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Certificat en leadership du changement	Université Laval (UL)	2019-08-28	Québec	1	400,00 \$
478	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Certificat sur mesure en gestion de projet	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	466,53 \$
479	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Certificat sur mesure en gestion de projet	Université Laval (UL)	2019-09-09	Québec	1	471,03 \$
480	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Comptabilité intermédiaire	Université Laval (UL)	2019-05-06	Québec	1	320,00 \$
481	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Comptabilité intermédiaire doctorale	Université Laval (UL)	2019-09-02	Québec	1	328,95 \$
482	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Droit public fondamental	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	0,00 \$
483	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - École d'été en gestion des organismes de coopération internationale GIE-6122	Université Laval (UL)	2019-06-10	Québec	1	245,55 \$
484	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Éthique et intégrité dans les services publics	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-05-06	Québec	1	368,08 \$
485	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Éthique et intégrité dans les services publics - principes et enjeux de l'administration publique	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-08-29	Québec	1	609,46 \$
486	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Études doctorales	Université Laval (UL)	2019-05-06	Québec	1	910,65 \$
487	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Études en cours d'emploi	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	657,90 \$
488	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Gestion de projets	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	348,95 \$
489	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Gestion de projets	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-06	Québec	1	381,34 \$
490	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Gestion de projets en technologie éducative	Université à distance de l'Université du Québec (TÉLUQ)	2020-01-03	Québec	1	345,89 \$
491	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Gestion de risques de l'information - Enquête de piratage informatique avancée	Polytechnique Montréal	2019-08-26	Québec	1	637,27 \$
492	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Gestion financière du secteur public	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-06	Montréal	1	450,00 \$
493	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Gestion financière du secteur public - Les médias et l'administration publique	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-06	Québec	1	0,00 \$
494	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Histoire de vie, formation et intervention - SAM4050	Université à distance de l'Université du Québec (TÉLUQ)	2019-05-28	Québec	1	674,74 \$
495	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Individus et groupes en milieu organisationnel	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-04-26	Québec	1	317,08 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
496	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Initiation à la gestion	Université à distance de l'Université du Québec (TÉLUQ)	2019-09-16	Québec	1	379,38 \$
497	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Initiation à la gestion - ADM 1002	Université à distance de l'Université du Québec (TÉLUQ)	2020-01-06	Nicolet	1	369,38 \$
498	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Initiation à l'inuktitut	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	564,27 \$
499	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Intelligence émotionnelle au travail	Université Laval (UL)	2019-04-12	Québec	1	403,79 \$
500	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Langues et autochtonie dans les Amériques	Université Laval (UL)	2019-09-03	Québec	1	328,95 \$
501	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Maîtrise en administration des affaires - Stratégie et innovation (M.B.A.)	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	700,00 \$
502	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Marché des capitaux	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	366,20 \$
503	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Méthodes de recherche et d'intervention - Gestion de projet : méthodes AGILES	École nationale d'administration publique	2019-08-26	Québec	1	474,99 \$
504	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Mobilisation de ses employés	Université Laval (UL)	2019-09-10	Québec	1	451,03 \$
505	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - MPA559 - Project Management	Université - Collège militaire royal du Canada, Kingston	2019-09-09	Ottawa	1	600,00 \$
506	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Pilotage de la performance par les tableaux de bord	Université Laval (UL)	2019-09-02	Québec	1	300,00 \$
507	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Principes, processus et méthodes d'évaluation des programmes publics	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-08-26	Québec	1	383,56 \$
508	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Programme d'études supérieures spécialisées en administration publique	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-07	Québec	1	325,00 \$
509	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Rentabilité et pilotage du développement durable (cours du MBA gestion des entreprises)	Université Laval (UL)	2019-09-03	Québec	1	328,95 \$
510	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Risques à la santé et mesures préventives	Université Laval (UL)	2019-09-03	Québec	1	328,95 \$
511	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Stage dans un établissement scolaire AEE-6008	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	400,00 \$
512	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Stratégies en affaires numériques	Université Laval (UL)	2020-01-13	Québec	1	1 350,00 \$
513	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) - Tableau de bord, outil de suivi de gestion et de programmes	École nationale d'administration publique (ENAP)	2019-05-06	Québec	1	317,08 \$
514	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE) -Diplôme d'études supérieures spécialisées en travail social	Université de Montréal (UdeM)	2019-09-03	Québec	1	582,00 \$
515	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi (PSECE)- Méthodologie appliquée aux relations industrielles 1 - Syndicalisme	Université Laval (UL)	2019-09-03	Québec	1	657,90 \$
516	Programme de soutien aux études scolaires en cours d'emploi(PSECE) - Microprogramme de 2e cycle en conseillancé pédagogique	Université de Sherbrooke (UdeS)	2019-08-29	Sherbrooke	1	380,00 \$
517	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Centre Louis-Jolliet - Commission scolaire de la Capitale	2020-02-10	Québec	1	300,00 \$
518	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Cégep Marie-Victorin	2019-12-09	Québec	1	300,00 \$
519	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Centre Louis-Jolliet - Commission scolaire de la Capitale	2019-12-05	Québec	1	300,00 \$
520	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Cégep Marie-Victorin	2019-11-04	Québec	1	300,00 \$
521	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Centre Louis-Jolliet - Commission scolaire de la Capitale	2019-10-28	Québec	2	600,00 \$
522	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Centre Louis-Jolliet - Commission scolaire de la Capitale	2019-10-21	Lévis	1	300,00 \$



**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
523	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Centre Louis-Jolliet - Commission scolaire de la Capitale	2019-10-07	Québec	1	300,00 \$
524	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Centre Louis-Jolliet - Commission scolaire de la Capitale	2019-05-09	Québec	1	300,00 \$
525	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Centre Louis-Jolliet - Commission scolaire de la Capitale	2019-04-29	Québec	3	900,00 \$
526	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Centre Louis-Jolliet - Commission scolaire de la Capitale	2019-04-25	Québec	1	300,00 \$
527	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Académie de Trans-Formation	2019-04-15	Québec	1	300,00 \$
528	Programme d'information et de préparation à la retraite (PIPR)	Centre Louis-Jolliet - Commission scolaire de la Capitale	2019-04-08	Québec	1	300,00 \$
529	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-02-13	Québec	1	4 325,00 \$
530	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-02-04	Québec	1	0,00 \$
531	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-22	Québec	1	0,00 \$
532	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-21	Québec	1	0,00 \$
533	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-21	Québec	1	0,00 \$
534	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-21	Québec	1	0,00 \$
535	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-20	Québec	2	0,00 \$
536	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-20	Québec	2	0,00 \$
537	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-16	Québec	1	0,00 \$
538	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-15	Québec	1	0,00 \$
539	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	École nationale d'administration publique (ENAP)	2020-01-14	Québec	4	0,00 \$
540	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	(ENAP)	2020-01-13	Montréal	1	0,00 \$
541	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	(ENAP)	2019-10-31	Québec	1	4 325,00 \$
542	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	(ENAP)	2019-09-23	Québec	1	4 325,00 \$
543	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	(ENAP)	2019-09-19	Québec	1	4 325,00 \$
544	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	(ENAP)	2019-05-01	Montréal	1	4 325,00 \$
545	Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise	(ENAP)	2019-04-03	Québec	2	8 650,00 \$
546	Proposition de consommateur - Dépôt volontaire	supérieur	2019-09-25	Québec	1	0,00 \$
547	Publication d'une offre d'emploi en mutation	Centre de services partagés du Québec (CSPQ)	2019-04-10	Québec	7	0,00 \$
548	Recouvrement des faillites - Services de l'aide financière aux études	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-04	Québec	3	0,00 \$
549	Recouvrement régulier - Volet étudiant	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-28	Québec	1	0,00 \$
550	Rédaction efficace en matière d'enquête	Université Laval (UL)	2020-02-10	Québec	4	2 960,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
551	Rédaction stratégique	Accent Formation	2020-02-18	Québec	12	1 695,00 \$
552	Rédaction stratégique	Accent Formation	2020-01-30	Québec	10	1 695,00 \$
553	Rédaction stratégique	Accent Formation	2020-01-23	Québec	12	1 695,00 \$
554	Rédaction stratégique	Accent Formation	2019-10-29	Québec	6	1 695,00 \$
555	Rédaction stratégique	Accent Formation	2019-10-09	Québec	4	1 695,00 \$
556	Rédaction stratégique	Accent Formation	2019-05-06	Québec	14	1 694,98 \$
557	Référentiels comptables et caractéristiques des entités formant le périmètre comptable du gouvernement	Contrôleur des finances	2019-05-02	Québec	1	0,00 \$
558	Règle de gestion sur la prise en compte des principes de développement durable	supérieur	2019-09-30	Québec	6	0,00 \$
559	Règle de gestion sur la prise en compte des principes de développement durable	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-18	Québec	2	0,00 \$
560	Règle de gestion sur la prise en compte des principes de développement durable	supérieur	2020-02-18	Québec	7	0,00 \$
561	Rencontre annuelle de l'Alliance des cadres	Alliance des cadres de l'État	2019-05-03	Québec	2	0,00 \$
562	Rencontre des coordonnateurs en santé et sécurité au travail	Personnes au Travail (RRSPT)	2020-02-19	Québec	1	0,00 \$
563	Rencontre des coordonnateurs en santé et sécurité au travail	Personnes au Travail (RRSPT)	2019-05-30	Québec	1	0,00 \$
564	Rencontre des partenaires en formation à distance interordres (FADIO)	distance interordres (FADIO)	2019-10-16	Rivière-du-Loup	1	0,00 \$
565	Responsable d'administration des examens écrits	supérieur	2019-10-23	Québec	1	0,00 \$
566	Réunion efficace	Cégep Garneau	2020-02-13	Québec	1	0,00 \$
567	Réviser et corriger un texte avec ANTIDOTE	Cégep Garneau	2020-02-20	Québec	13	1 430,00 \$
568	Réviser et corriger un texte avec ANTIDOTE	Cégep Garneau	2019-10-23	Québec	4	1 650,00 \$
569	Réviser et corriger un texte avec ANTIDOTE	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-09-26	Québec	17	2 110,89 \$
570	Réviser et corriger un texte avec ANTIDOTE	Cégep Garneau	2019-09-18	Québec	11	2 110,79 \$
571	Réviser et corriger un texte avec ANTIDOTE	Cégep Garneau	2019-05-14	Québec	10	2 496,90 \$
572	RH-12 - Mode DateTrack	Centre de services partagés du Québec (CSPQ)	2019-09-12	Québec	1	0,00 \$
573	RH-13 - Utilisation de Web ADI	Centre de services partagés du Québec (CSPQ)	2019-09-12	Québec	1	0,00 \$
574	RH-22 - Dossiers des personnes - Volet responsable des dossiers	Centre de services partagés du Québec (CSPQ)	2019-09-16	Québec	1	0,00 \$
575	Rudiments en matière d'accommodement en présence d'un handicap	Secrétariat du Conseil du trésor (SCT)	2019-05-14	Québec	4	0,00 \$
576	SAGIR	Centre de services partagés du Québec (CSPQ)	2019-09-16	Québec	1	0,00 \$
577	SAGIR	Centre de services partagés du Québec (CSPQ)	2019-09-12	Québec	1	0,00 \$
578	SAGIR	Centre de services partagés du Québec (CSPQ)	2019-04-01	Québec	1	0,00 \$
579	Salon des meilleures pratiques d'affaires	Mouvement québécois de la qualité	2019-11-21	Québec	1	618,47 \$
580	Salon Innovation Procontact (SIP) 2019	Pro-Contact	2019-09-25	Québec	1	0,00 \$
581	Santé et sécurité au travail: que s'est-il passé en 2019?	Regroupement de Réseaux en Santé des Personnes au Travail (RRSPT)	2020-01-31	Québec	1	0,00 \$
582	Secourisme en milieu de travail	Formation Prévention Secours (FPS)	2019-09-16	Québec	2	0,00 \$
583	Secourisme en milieu de travail	Formation Prévention Secours (FPS)	2019-10-15	Québec	1	0,00 \$
584	Service à la clientèle : Les meilleures pratiques au téléphone, par courriel et en personne	Technologia Formation	2020-01-06	Québec	2	920,00 \$



**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
585	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-12	Québec	1	0,00 \$
586	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-01-13	Québec	9	0,00 \$
587	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-12-18	Québec	3	0,00 \$
588	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-19	Québec	3	0,00 \$
589	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-22	Québec	4	0,00 \$
590	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-16	Québec	13	0,00 \$
591	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-21	Québec	15	0,00 \$
592	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-06-19	Québec	12	0,00 \$
593	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-22	Québec	13	0,00 \$
594	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-14	Québec	7	0,00 \$
595	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-23	Québec	8	0,00 \$
596	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés (AFE)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-02	Québec	4	0,00 \$
597	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-03-10	Québec	3	0,00 \$
598	Session d'accueil réservée aux nouveaux employés de Montréal	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-11-21	Québec	7	0,00 \$
599	Session d'information sur la « Gestion intégrée des risques » - Notion de base et processus	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-07	Québec	3	0,00 \$
600	Session d'information sur la « Gestion intégrée des risques » - Notion de base et processus	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-01	Québec	4	0,00 \$
601	Session d'information sur la « Gestion intégrée des risques » - Notion de base et processus	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-29	Québec	3	0,00 \$
602	Sessions d'information sur la sécurité de l'information et la gestion des incidents - (en visioconférence avec Trois-Rivières)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-30	Québec	1	0,00 \$
603	Sessions d'information sur la sécurité de l'information et la gestion des incidents - Réservé aux gestionnaires	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-26	Québec	4	0,00 \$
604	Sessions d'information sur la sécurité de l'information et la gestion des incidents - Réservé aux gestionnaires (Montréal, en visioconférence)	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2020-02-26	Québec	1	0,00 \$
605	Situations familiales particulières	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-08	Québec	3	0,00 \$
606	Sociogramme d'équipe TRIMA	Solutions TRIMA	2019-04-25	Québec	1	795,00 \$
607	Solution de dotation en ligne - Demandes de personnel, repérage et nomination	compétences (CLDC)	2019-11-29	Québec	1	0,00 \$
608	Solution de dotation en ligne - Demandes de personnel, repérage et nomination	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-05-22	Québec	1	0,00 \$
609	Solution de dotation en ligne - Introduction à la solution de dotation en ligne	Centre de leadership et de développement des compétences (CLDC)	2019-10-18	Québec	1	0,00 \$

**LISTE DES FORMATIONS DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
DU 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020**

**N° : CMN-2  
Annexe**

	A	B	C	D	E	F
1	Titre	Firme	Date	Ville	Nombre de participants	Total coût
610	Solution de dotation en ligne - Publication d'une offre d'emploi en affectation ou en mutation	compétences (CLDC)	2019-10-30	Québec	1	0,00 \$
611	Sommet des conseillers pédagogiques (CP) 2019	Centre de formation professionnel Gabriel-Rousseau (Commission scolaire des Navigateurs)	2019-06-25	Lévis	1	6,32 \$
612	Sommet du numérique en éducation	Centre de recherche interuniversitaire sur la formation et la profession enseignante - CRIFPE	2019-04-25	Québec	2	450,00 \$
613	SRC - Téléphonie Bloc 2 - Calcul de l'aide financière aux études	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-22	Québec	12	0,00 \$
614	SRC - Téléphonie Bloc 3 - Établissement hors-Québec	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-12-03	Québec	12	0,00 \$
615	SRC - Téléphonie de base - Bloc 1	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-09-17	Québec	13	0,00 \$
616	SRC - Téléphonie volet traitement - Formation de base	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-10-21	Québec	4	0,00 \$
617	SRC - Traitement avancé - Dossiers hors-Québec	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-15	Québec	3	0,00 \$
618	Symposium international sur l'expérience inclusive de loisir	Association québécoise pour le loisir des personnes handicapées	2019-10-22	Trois-Rivières	1	195,00 \$
619	Symposium sur les jeunes adultes et violences sexuelles	Association des sexologues du Québec (ASQ)	2019-06-06	Québec	2	0,00 \$
620	Techniques d'entrevue - Enquêtes administratives et pénales	Université Laval (UL)	2019-12-10	Québec	2	1 564,00 \$
621	Techniques interactives et collaboratives pour améliorer l'efficacité des rencontres	Réseau d'Annie RH	2019-12-11	Québec	8	2 890,80 \$
622	Techniques interactives et collaboratives pour améliorer l'efficacité des rencontres	compétences (CLDC)	2019-05-14	Québec	13	3 090,00 \$
623	Temps, gains et absences - Volet responsable de l'assiduité	Centre de services partagés du Québec (CSPQ)	2019-07-23	Québec	1	0,00 \$
624	Tendance en matière de gestion des conflits	Association des conseillers en gestion des ressources humaines du gouvernement du Québec (ACGRH)	2019-04-11	Québec	4	0,00 \$
625	Tenue de réunions dynamiques et efficaces - Réserve aux chefs d'équipe et coordonnateurs	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-08-28	Québec	11	0,00 \$
626	Tenue de réunions dynamiques et efficaces - Réserve aux chefs d'équipe et coordonnateurs	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-07-17	Québec	12	0,00 \$
627	ITI 11F - ITIL® 2011 : Fondation Information Technology Infrastructure Library (ITIL®) avec examen	Technologia Formation	2019-09-11	Montréal	1	1 570,00 \$
628	Traitement de base	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-05-06	Québec	8	0,00 \$
629	Travailler dans ses forces pour maximiser sa contribution et sa satisfaction au travail	Association des conseillers en gestion des ressources humaines du gouvernement du Québec (ACGRH)	2019-06-12	Québec	6	0,00 \$
630	Veiller sur l'ensemble du campus pour des communautés en santé	Centre d'innovation en santé mentale sur les campus	2019-10-15	Toronto	1	350,00 \$
631	Volet réclamations - Réserve au personnel des Services de l'aide financière aux études	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	2019-04-23	Québec	2	0,00 \$
632	Word 2010/2013/2016 Avancé - Références et Publipostage	AFI Formation	2019-04-25	Québec	1	494,39 \$
633						
634						<b>451 793,94 \$</b>

CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle

QUESTION

Liste de toutes les formations (incluant les formations continues et celles menant à l'obtention d'une certification ou d'un diplôme), conférences, ateliers, journées d'activités, activités de développement, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année financière 2019-2021. Indiquer :

- a) le lieu;
- b) le coût;
- c) la ou les dates de participation;
- d) le nombre de participants;
- e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité;
- f) le nom de la formation ou de l'activité.

RÉPONSE

Date	Titre du colloque ou du congrès	Fournisseur	Lieu	Nbre pers	Coût
2019-04-11	15 <sup>e</sup> Colloque du Carrefour de la réussite " Réflexion sur la réussite "	Fédération des cégeps	Montréal	2	263,99 \$
2019-04-15	Dîner-conférence - L'éducation : Comment assurer la réussite tout au long du parcours scolaire?	Association des économistes québécois	Montréal	3	135,00 \$
2019-04-16	37 <sup>e</sup> Colloque de l'Association des utilisateurs d'outils technologiques à des fins pédagogiques et sociales sous le thème " @ tous les niveaux "	Association des utilisateurs d'outils technologiques à des fins pédagogiques et sociales (AQUOPS)	Québec	1	407,91 \$
2019-04-25	Le 7 <sup>e</sup> Sommet du numérique en éducation	Le Centre de recherche interuniversitaire sur la formation et la profession enseignante (CRIFPE)	Montréal	2	675,00 \$
2019-05-06	2 <sup>e</sup> Colloque international Autour de l'adulte de demain	Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BA nQ) et l'Université du Québec à Montréal (UQAM)	Montréal	1	86,98 \$
2019-05-08	L'approche AVAN : gestion des risques...et tout à gagner!	APOP - Association pour les applications pédagogiques de l'ordinateur au postsecondaire	Québec	1	170,00 \$
2019-05-09	Dîner-conférence - Réflexion sur la main-d'œuvre du futur	Association des femmes en finance du Québec	Québec	2	160,00 \$
2019-05-15	Journée sur la sécurisation culturelle des étudiants issus des Premières Nations et des étudiants Inuits au collégial	Fédération des cégeps	Montréal	1	70,45 \$
2019-05-23	Colloque " Pratique inspirantes ou innovantes en formation à distances "	Réseau d'enseignement francophone à distance (REFAD)	Montréal	1	400,00 \$
2019-05-27	87 <sup>e</sup> Congrès de l'ACFAS	Association francophone pour le savoir	Gatineau	10	2 195,83 \$
2019-05-29	44 <sup>e</sup> Congrès de l'Association des économistes québécois " Démographie, immigration et transformation du marché du travail : menaces ou opportunités? "	Association des économistes québécois	Québec	1	535,00 \$
2019-06-04	6 <sup>e</sup> colloque libre de l'ADTE 2019 " Logiciel er ressources libres, science et données ouvertes en enseignement supérieur et en éducation : perspective et défis "	Association pour le développement technologique en éducation (ADTE) en collaboration avec l'Institut Technologiques de l'information et sociétés (ITIS) de l'Université Laval et aide financière du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Québec	2	144,00 \$
2019-06-05	Journée d'étude de l'Association canadienne d'éducation des adultes des universités de la langue française (ACDEAULF) " 4 <sup>e</sup> révolution industrielle et compétences du futur : quelles implications pour la formation continue? "	Université TÉLUQ et École nationale d'administration publique	Québec	4	1 200,00 \$
2019-06-05	39 <sup>e</sup> Colloque annuel de l'Association québécoise de pédagogie collégiale	Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC)	Rimouski	2	710,00 \$
2019-06-09	Défi Entreprises en santé	Défi Entreprises en santé	Québec	1	135,00 \$
2019-09-29	EDUsummit 2019 - Learners and learning contexts: New alignments for the digital age	Edusummit 2019	Québec	1	250,00 \$
2019-10-09	2019 AFS Global Conference	AFS Intercultural Programs	Montréal	4	1 200,00 \$
2019-10-15	La gestion contractuelle au ministère de l'éducation et de l'enseignement supérieur	Direction des ressources humaines Développement organisationnel	Québec	1	0,00 \$
2019-10-22	Colloque 2019 de la CIRTA - Université de Sherbrooke " Le numérique au-delà de la classe : vers une plus grande hybridation "	Communauté pour l'innovation et la recherche sur les technologies dans l'enseignement/apprentissage	Sherbooke	2	395,00 \$
2019-10-23	6 <sup>e</sup> Congrès des Amériques sur l'éducation internationale (CAEI) " Pôle de connaissance et d'innovation : synergies et développement "	Organisation universitaire interaméricaine	Colombie	4	2 779,36 \$
2019-10-24	Déjeuner-causerie animé par M. Jean-Michel Blanquer - Ministre de l'Éducation nationale et de la Jeunesse de France, sous le thème " Quel avenir pour nos systèmes éducatifs? "	Conseil des relations internationales de Montréal	Montréal	10	855,00 \$
2019-10-25	3 <sup>e</sup> journée d'échange sur l'évaluation de programmes	Société québécoise d'évaluation de programme Bureau d'assurance de la qualité (BAQ) et Services d'appui à l'enseignement et à l'apprentissage (SAEA)	Ottawa	1	100,00 \$
2019-10-28	Dîner-conférence avec M. Martin Coiteux, économiste en chef à la Caisse de dépôt et placement du Québec	Cercle finance du Québec	Québec	1	80,00 \$

2019-10-29	Démystifier les contrats et les ententes au ministère de l'éducation et de l'enseignement supérieur	Direction des ressources humaines Développement organisationnel	Québec	1	0,00 \$
2019-10-30	Congrès de la Fédération des cégeps " Oser la réussite "	Fédération des cégeps	Saint-Hyacinthe	2	792,00 \$
2019-10-30	Coaching en accessibilité du Web	Accessibilité Québec	Québec	7	500,00 \$
2019-11-05	Processus de qualification - Cadres - Classe 3 (activité en virtuel)	Alliances des cadres de l'État	Québec	2	230,00 \$
2019-11-04	Colloque sur l'éducation des autochtones – Annulation	Collège et Instituts Canada	Saskatoon	1	725,00 \$
2019-11-14	41 <sup>e</sup> session d'études de l'ADEMEE-CANADA " L'évaluation et l'apprentissage : quelles combinaisons? "	Association pour le développement des méthodologies d'évaluation en éducation (ADEMEE)	Sherbooke	2	680,00 \$
2019-11-14	Déjeuner conférence avec le ministre des Finances, monsieur Éric Girard	Association des femmes en finance du Québec	Québec	1	70,00 \$
2019-11-14	75 <sup>e</sup> Gala de l'ACFAS " Faire avancer les savoirs "	Association francophone pour le savoir	Montréal	10	2 375,00 \$
2019-11-15	Méthode et techniques en gestion de projet sur base occasionnelle	Centre de services partagés du Québec	Québec	15	3 835,00 \$
2019-11-21	La délégation : un acte de leadership	Alliances des cadres de l'État	Québec	1	86,23 \$
2019-11-22	Rapports TRIMA 2 - Questionnaires : ISST-IBC, CC-IPL	Solutions TRIMA inc.	Québec	3	375,00 \$
2019-12-09	Sociogramme d'équipe TRIMA - Questionnaires : ISST-IBC-IPL	Solutions TRIMA inc.	Québec	3	195,00 \$
2019-12-17	Démystifier le processus d'appel d'offres au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Direction des ressources humaines Développement organisationnel	Québec	1	0,00 \$
2020-01-22	Forum des communicateurs gouvernementaux - Journée des communications gouvernementales	Ministère du Conseil exécutif	Québec	2	0,00 \$
2020-01-29	Processus de qualification - Cadre - Classe 2	Alliance des cadres de l'État	Québec	1	115,00 \$
2020-02-06	Colloque national 2020 sue la formation continue	Collèges et Instituts Canada	Toronto	1	589,97 \$
2020-02-14	Journée d'économie appliquée 2020	Université Laval	Québec	1	50,00 \$
2020-02-19	27 Rapports Trima 2. Questionnaires : ISST	Solutions TRIMA inc.	Québec	27	1 350,00 \$
2020-02-21	Déjeuner-Causerie avec Jean-François Roberge, ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur et député de Chambly dans le cadre des Journées de la persévérance scolaire - Table de 10 personnes	Chambre de commerce du Montréal métropolitain	Montréal	10	740,00 \$

INSTITUT NATIONAL DES MINES  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l’opposition officielle

QUESTION

Liste de toutes les formations, conférences, ateliers, journées d'activités, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année financière 2019-2020. Indiquer :

- a) le lieu;
- b) le coût;
- c) la ou les dates de participation;
- d) le nombre de participants;
- e) le nom de la personne ou de l’organisme ayant offert l’activité;
- f) le nom de la formation ou de l’activité.

RÉPONSE

Institut national des mines (INMQ) :

NOM DE LA FORMATION OU DE L'ACTIVITÉ	LIEU	COÛT d'inscription	DATE (S) DE PARTICIPATION	NOMBRE DE PARTICIPANTS DE L'INSTITUT	NOM DE LA PERSONNE OU DE L'ORGANISME AYANT OFFERT L'ACTIVITÉ
Colloque FNTM	Val-d'Or	300 \$	2019-06-12	3	Commission scolaire de l'Or-et-des-Bois
Colloque approche orientante	Victoriaville	250 \$	2020-03-20	2	AQUISEP
Journée d'étude	Québec	290 \$	2019-06-05 et 06	1	ACDEAULF
Formation secouriste	Val-d'Or	246 \$	2019-06-25 et 26	2	Secouriste Abitibi-Témiscamingue
Être plus qu'un Y	Val-d'Or	90 \$	2020-02-05	2	Chambre de commerce de Val-d'Or
Perfectionnement en anglais	Val-d'Or	960 \$	2019 octobre à décembre	1	Dufresne Nancy
Colloque annuel	Québec	139 \$	2019-10-24	1	Éducation internationale
Concept compétence professionnel	Val-d'Or	754 \$	2019-09-04	6	Dénommé Jean
Forum innovation	Montréal	400 \$	2020-02-05	2	Forum CIRANO-ADRIQ
Inscription Misa	Montréal	90 \$	2020-02-06	1	MISA
Colloque Ciber-sécurité	Lévis	375 \$	2020-03-26	1	Le Point

**INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

**QUESTION**

Liste de toutes les formations (incluant les formations continues et celles menant à l'obtention d'une certification ou d'un diplôme), conférences, ateliers, journées d'activités, activités de développement, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de chacune de l'année financière 2019-2020. Indiquer :

- a) le lieu ;
- b) le coût ;
- c) la ou les dates de participation ;
- d) le nombre de participants ;
- e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité ;
- f) le nom de la formation ou de l'activité.

**RÉPONSE**

Pour l'année civile 2019, voici un aperçu sommaire des activités de développement tenues :

Type de formation	Lieu <sup>(1)</sup>	Coût	Nombre de participants	Fournisseur <sup>(2)</sup>
Colloque, conférence, assemblée générale, séminaire, atelier		54 425 \$	68	
Améliorer les capacités de communication orale et écrite		19 782 \$	62	
Soutenir l'acquisition des habiletés de gestion		9 015 \$	6	
Favoriser le développement des compétences		117 323 \$	136	
Acquérir de nouvelles connaissances technologiques		12 264 \$	31	
Favoriser l'intégration du personnel et le cheminement de carrière		-	-	

- <sup>(1)</sup> La majorité des activités de développement se sont tenues dans la grande région de Montréal.
- <sup>(2)</sup> La liste des fournisseurs qui ont offert l'ensemble des activités de développement pour l'année civile 2019 est en annexe, de même que le nom des formations ou des activités et les dates de participation.

<b>Fournisseurs (2)</b>	<b>Activité</b>	<b>Date de la tenue de l'activité 2019-2020 (c)</b>
ACDEC - Association canadienne de l'enseignement coopératif	Propulser la relève	15 au 17 mai
ACGRH	Atelier sur les tendances en matière de gestion de conflits en collaboration avec le SCT	2 mai
ACGRH	L'approche coaching donnée par l'ACGRH	24 janvier
ACGRH	Plans de développement pour gestionnaires et pratiques gagnantes pour la conception et la mise en œuvre	28 novembre
AHGM	Prévisions hôtelières 2020	12 juillet
ALEAS	Formation en intervention et réception d'appel en situation de crise	25 février
Alliance de l'industrie touristique du Québec	Assises du tourisme 2019	7 mai
APEFC - _Association des professionnels de l'enseignement du français au collégial	Les tabous et la censure dans une perspective théorique, sociale ou littéraire	3 et 4 juin
APPSAP – Association paritaire pour la santé et la sécurité au travail	Personne-ressource en adaptation de poste de travail, module II	7 mai
APSSAP	Assemblée générale annuelle de l'APSSAP et activité de développement (en santé et sécurité du travail)	3 avril
AQICESH – Association québécoise interuniversitaire des conseillers aux étudiants en situation de handicap	Formation sur les accommodements raisonnables vs déraisonnables	3 juin
AQPC – Association québécoise de pédagogie collégiale	39 <sup>e</sup> colloque de l'AQPC 2019	4 au 7 juin
ARQ – Association des restaurateurs du Québec	Café-conférence de l'ARQ	19 mars
Association canadienne des administratrices et des administrateurs de recherche	Conférence annuelle de l'ACAAR	26 au 29 mai
Association des hôtels du Grand Montréal	Conférence : cybersécurité, votre hôtel est-il bien protégé	23 mai
Association des hôtels du Grand Montréal	Prévention de la fraude et de l'utilisation de fausse monnaie par la GRC et le SPVM	22 novembre
Association des professionnels en accès à l'information et en protection de la vie privée	Initiation aux principales règles applicables en accès à l'information et en protection des renseignements personnels	11 juin
Association des professionnels en accès à l'information et en protection de la vie privée	Simulation d'un incident impliquant le vol ou la perte de renseignements personnels	26 septembre
Association pour la recherche au collégial	Rencontre à l'intention du personnel professionnel responsable du dossier de la recherche collégiale	10 et 11 janvier

<b>Fournisseurs (2)</b>	<b>Activité</b>	<b>Date de la tenue de l'activité 2019-2020 (c)</b>
Association pour la recherche au collégial_ARC	Rencontre à l'intention du personnel professionnel responsable du dossier de la recherche collégiale	26 avril
Association restauration Québec	Sans harcèlement	9 avril
BAnQ – Bibliothèque et archives nationales du Québec	Journée professionnelle de la BAnQ L'usage de la bibliothèque, une expérience globale	22 mars
BiblioMondo	Formation personnalisée Portfolio P7, module catalogue	26 juin
Bureau canadien de l'éducation internationale	Nouveautés dans les instructions d'IRCC : la poursuite active des études et le permis de travail post diplômé	23 octobre
Bureau canadien de l'éducation internationale	Congrès du Canada sur l'éducation internationale : Atelier sur la politique et le droit d'immigration en pratique	17 au 20 novembre
Bureau canadien de l'éducation internationale	Les étudiants internationaux francophones au Canada: Une étude critique du sondage 2018 par le BCEI	4 avril
Bureau canadien d'éducation internationale	Colloque régional du Québec (BCEI)	9 et 10 mai
Bureau canadien d'éducation internationale	Programme d'études sur l'immigration et les étudiants internationaux (PEIEI)	15 janvier au 1 avril
Bureau canadien d'éducation internationale	Programme d'études sur l'immigration et les étudiants internationaux (PEIEI)	2 au 11 avril
CCAE - Conseil canadien pour l'avancement de l'éducation	Sommet sur l'avancement institutionnel intégré	20 février
Cégep à distance	Frais de scolarité DEC en sciences humaines	Hiver 2019
Centre de formation Contech	Formation en bâtiment_Gestion de la maintenance	29 janvier
Centre des sciences de Montréal	Vers une gastronomie responsable, approches et actions en restauration	30 septembre
Chambre de commerce du Montréal métropolitain	Le ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale Jean Boulet à la tribune de la Chambre	13 mai
Chambre de commerce du Montréal métropolitain	Se nourrir dans un écosystème agricole et agroalimentaire durable: La Coop fédérée à l'heure de sa réinvention	18 avril
Chambre de commerce du Montréal métropolitain	SQDC : la naissance d'une industrie, l'art de naviguer dans l'ambiguïté	9 octobre
Clinique JAP_CHUM	Premiers épisodes psychotiques chez les jeunes en milieu scolaire: dépister, intervenir	26 septembre
Collège Marsan	Atelier : Introduction à la photographie	21 novembre
Colleges and Institutes Canada	CICan 2019 Conference Inclusiom	6 et 7 mai
Commission de développement économique des Premières	Journée-conférence sur le tourisme autochtone	17 avril



<b>Fournisseurs (2)</b>	<b>Activité</b>	<b>Date de la tenue de l'activité 2019-2020 (c)</b>
Nations du Québec et du Labrador (CDEPNQL)		
Comtois & Carignan	Info Télécom	10 avril
Conseil des relations internationales de Montréal	Accueillir le Monde: une stratégie pancanadienne	21 mai
Conseil des relations internationales de Montréal	Déjeuner-causerie avec la ministre des Relations internationales et de la Francophonie du Québec, M <sup>me</sup> Nadine Girault	22 février
Conseil des relations internationales de Montréal	Déjeuner-causerie Suzanne Fortier : Le rôle des universités dans un monde en profond changement	26 mars
Conseil interprofessionnel du Vin de Bordeaux	Semaine de formation de l'École du Vin de Bordeaux	8 au 10 mai
Court of master sommeliers	Master sommelier theory exam	22 juillet
CTEQ – Centre de transfert d'entreprise du Québec	Sommet international de l'entrepreneuriat	8 mai
Deutsches Wein institut	Formation : étude législation, notons de terroir des vins allemands	10 au 15 avril
Direction de la santé des personnes au travail, Secrétariat du Conseil du trésor	Groupe de codéveloppement en matière de gestion des conflits et du harcèlement	13 mai
Direction de la santé des personnes au travail, Secrétariat du Conseil du trésor	Groupe de codéveloppement en matière de gestion des conflits et du harcèlement	21 janvier
Direction de la santé des personnes et des relations professionnelles	Arbitrage de griefs et griefs patronaux	14 mai
Direction de la santé des personnes et des relations professionnelles	Cadre légal	30 avril
Domaine le Grand St-Charles	Renforcement d'équipe pédagogique	10 juin
École de technologie supérieure	Leadership transversal sans autorité directe	16 et 17 septembre
École du bar de Montréal	Cours de mixologie	3 au 7 juin
École du vin de Bordeaux	Formation : étude législation, notons de terroir des vins de Bordeaux	4 au 7 juillet
Eventbrite	Gala : Les Lauriers de la gastronomie québécoise 2 <sup>e</sup> édition	29 avril
Fédération des Cégeps	Formation sur les aspects légaux liés aux activités internationales des cégeps	20 février
Fédération des Cégeps	Rencontre du REBICQ	13 et 14 juin
Fédération des milieux documentaires (FMD)	Congrès des professionne(les) de l'information 2019	28 au 30 octobre
Fédération des milieux documentaires (FMD)	Le droit d'auteur	21 octobre
GastronomiQc Lab	Symposium du GastronomiQc Lab	29 et 30 septembre

Fournisseurs (2)	Activité	Date de la tenue de l'activité 2019-2020 (c)
Groupe d'experts en gestion des documents	23 <sup>e</sup> journée thématique	15 mai
Groupe MP-Plus	Formation pour une négociation efficace	14 novembre
Groupe MP-PLUS formation	Négociation efficace	21 août
HEC Montréal	Frais de scolarité Certificat en gestion de projet	Hiver 2019 Été 2019
HEC Montréal	Habilités politiques dans les organisations : soyez un acteur stratégique	30 et 31 mai
HEC Montréal	Master Class : Relever les défis de la gestion des idées	4 avril
Hôtel des Gouverneurs Montréal	15 <sup>e</sup> colloque du Carrefour de la réussite	11 avril
Hôtel des Gouverneurs Montréal	Journée REPCAR_REPFRANS	10 avril
Hôtel Le Dauphin Saint-Hyacinthe	Formation des formateurs en hygiène salubrité	22 février
Hôtel Le président	Fédération des éducateurs et éducatrices physiques enseignants du Québec (FEEPEQ)	3 et 4 juin
Hôtel W Montréal	ReBoot 2019_Laboratoire d'apprentissage	6 et 7 novembre
HSMAI	ROC (Revenue Optimization Conference) et HITEC HOSPITALITY TECHNOLOGIE exposition and conference	18 au 20 juin
IMEDA Immigration Education Alliance	Webinaire : Immigration Québec: les dernières nouvelles	20 mars
Innovia 2019, organisé par CINTECH Agroalimentaire	Innovia 2019	9 et 10 octobre
IT2GO	Windows 10	28 février et 1 <sup>er</sup> mars
ITHQ	Atelier de perfectionnement sur les vins d'Italie	26 février au 26 mars
ITHQ	Découverte du vin 2	Automne
ITHQ	Formation sous vide avec Bruno Goussault, niveau 2	14 au 16 janvier
ITHQ	Formation sous vide avec Bruno Goussault, niveau 2	14 au 16 janvier
ITHQ	Gestion documentaire et logiciel Ultima	25 février
ITHQ	Logiciel Ultima	1 <sup>er</sup> mars
ITHQ	Logiciel Ultima	28 février
ITHQ	Nouvelle demande de personnel selon la procédure du plan d'effectifs	22 février
ITHQ	Pâtisserie avec Patrice Demers	29 avril au 1 <sup>er</sup> mai
ITHQ Centre d'expertise	Charcuterie	20 au 22 mars
ITHQ Centre d'expertise	La charcuterie	20 au 22 mars
KB Crawl SAS	Formation KB Crawl	16 et 18 janvier

Fournisseurs (2)	Activité	Date de la tenue de l'activité 2019-2020 (c)
Le Centre de référence en agriculture et agroalimentaire du Québec (CRAAQ)	Congrès 2019 Cidres, vins et alcools d'ici: Développer ensemble la richesse collective de demain 2.0	29 mars
Loranger Marcoux	LATMP : Fin du droit aux prestations, dossier consolidé établi de façon rétroactive aux termes de l'évaluation médical	8 février
M2dleadership	Évaluation de potentiel	17 septembre
Médi-solutions	Formation Virtuo	14 février
Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur	Formation SOBEC	4 juin
Ministère du Tourisme, en partenariat avec l'alliance de l'industrie touristique du Québec	Assises touristiques 2019	6 et 7 mai
Mosaic HEC Montréal	L'intelligence artificielle pour les managers et leurs équipes	8 mai
Nathalie-Ann Shorteno	Management responsable	Plusieurs dates
Nicolas Gibeau	Formation sur l'accueil dans le service à la clientèle	27 septembre
Observatoire des compétences-emploi	Colloque observatoire compétences-emploi	12 mars
Ordre des CRHA	Décoder le talent	18 juin
Ordre des CRHA	Forum sur le mentorat	30 janvier
Ordre des CRHA	Webinaire Guide d'encadrement de la pratique professionnelle en matière d'enquête à la suite d'une plainte pour harcèlement au travail	21 mai
Salon événementiel corporatif	Salon événementiel corporatif	19 mars
Sophie de Cruz	Consolidation d'équipe par le chant	20 septembre au 18 décembre - (les vendredis)
Symposium, Conférence et Formations	Conférence	13 août
Technologia	Développer son intelligence émotionnelle	15 et 16 janvier

Soutien aux études		
TÉLUQ	Frais de scolarité Certificat en gestion des ressources humaines	Hiver 2019 Automne 2019
TÉLUQ	Frais de scolarité Certificat en relations du travail	Hiver 2019 Été 2019 Automne 2019
Université de Sherbrooke	Frais de scolarité DESS en enseignement collégial	Été 2019

Soutien aux études		
Université de Sherbrooke	Frais de scolarité Gestion de l'éducation	Hiver 2019
Université de Sherbrooke	Frais de scolarité BAC en enseignement professionnel	Hiver 2019 Automne 2019
Université de Sherbrooke	Frais de scolarité Maîtrise en administration des affaires Gestion des entreprises	Hiver 2019 Été 2019
Université du Québec à Montréal	Excel intermédiaire	13 septembre
Université du Québec à Montréal	Excel: tableau croisé dynamique	3 octobre
Université du Québec à Montréal	Excel_tableau croisé dynamique et avancé	21 février et 28 mars
Université du Québec à Montréal	Frais de scolarité Certificat en gestion et pratiques socioculturelles de la gastronomie	Automne 2019
Université du Québec à Montréal	Frais de scolarité Certificat pour formateurs en milieu de travail Code 4550	Hiver 2019 Été 2019
Université du Québec à Montréal	Frais de scolarité BAC en enseignement en formation professionnelle	Hiver 2019
Université du Québec à Montréal	Frais de scolarité BAC en enseignement en formation professionnelle et technique	Hiver 2019 Été 2019 Automne 2019
Université du Québec à Montréal	Frais de scolarité Maîtrise en éducation et formation spécialisée	Hiver 2019 Automne 2019
Université du Québec à Trois- Rivières_UQTR	Frais de scolarité_Programme court de 2e cycle en GRH et changement organisationnel	Automne 2019
Université Laval	Coaching pour améliorer la performance individuelle et collective	29 octobre et 4 novembre
Université Laval	Gestion du changement	17 décembre
Wine & Spirit Education Trust	WSET level 2 Award in Wines and Spirits	5 au 14 février

**COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de toutes les formations (incluant les formations continues et celles menant à l'obtention d'une certification ou d'un diplôme), conférences, ateliers, journées d'activités, activités de développement, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année 2019-2020. Indiquer :

- a) le lieu;
- b) le coût;
- c) la ou les dates de participation;
- d) le nombre de participants;
- e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité;
- f) le nom de la formation ou de l'activité.

---

**RÉPONSE**

Pour 2019-2020 : aucune participation à des formations, ateliers, etc.

---

**COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de toutes les formations, conférences, ateliers, journées d'activités, sommets, congrès ou autres activités auxquelles ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année financière 2019-2020. Indiquer :

- a) le lieu ;
- b) le coût ;
- c) la ou les dates de participation ;
- d) le nombre de participants ;
- e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité ;
- f) le nom de la formation ou de l'activité.

---

**RÉPONSE**

Lieu	Coût	Date	Nombre de participants	Firme	Formation
Rimouski	3172 \$	6 au 8 juin 2019	8	Association québécoise de pédagogie collégiale	Sujet : Colloque annuel Titre : « Horizons pédagogiques : cap sur la diversité! »
Québec	Aucun	18 septembre 2019	1	MEES – Versalys	Sujet : Logiciel Antidote Titre : « Réviser et corriger un texte avec ANTIDOTE».
Québec	Aucun	12 juin 2019	1	MEES – Versalys	Sujet : Logiciel EXCEL Titre : Les fonctions d'Excel – pour intermédiaire
Québec	Aucun	23 avril 2019	1	SCT	Sujet : Développement durable Titre : Programme « Ici on recycle »
Québec	45 \$	13 mai 2019	1	Association professionnelle des techniciennes et techniciens en documentation du Québec (APTDQ)	Sujet : Gestion documentaire Titre : « La gestion intégrée des documents -GID- sans logiciel »
Québec	Aucun	30 mai 2019	2	SCT	Sujet : SIGRI Titre : Fonctionnalités du SIGRI
Québec	350 \$	Juin 2019	1	ÉNAP	Cotisation annuelle pour le développement et l'accompagnement à un emploi supérieur
Québec	Aucun	Juin 2019	1	SCT	Sujet : reddition de comptes en gestion contractuelle Titre : Webinaire sur l'autorisation du dirigeant de l'organisme
Montréal	396 \$	Octobre 2019	2	Fédération des cégeps	Sujet : 12 <sup>e</sup> Congrès Titre : « Oser la réussite »
Québec	Aucun	9 décembre 2019	1	SCT	Sujet : gestion contractuelle Titre : Webinaire sur la publication d'informations dans le SEAO
Québec	Aucun	22 janvier 2020	1	Secrétariat à la communication gouvernementale (MCE)	Sujet : Communications Titre : « Journée des Communications gouvernementales»

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle

QUESTION

Sommes dépensées en 2019-2020 (et prévisions pour 2020-2021) par le ministère et chacun de ses organismes pour l'informatique et les technologies de l'information. Ventiler selon la catégorie de dépenses, soit s'il s'agit d'achat de logiciels ou de licences, de matériel, d'entretien ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).

RÉPONSE

	Sommes dépensées 2019-2020 <sup>1 2</sup>
	Opération et capital
Interne	17 470,9 k\$
Externe	12 375,3 k\$
CSPQ <sup>3</sup>	2 389,4 k\$
SOUS-TOTAL Services professionnels	32 235,6 k\$

Logiciel <sup>4</sup>	9 916,4 k\$
Matériel	309,9 k\$
Autres dépenses	191,9 k\$
Impartition <sup>5</sup>	-----
Réserve <sup>6</sup>	-----

TOTAL	42 653,8 k\$
-------	--------------

Les données 2020-2021 ne sont pas disponibles.

NOTES :

- 1- Les données incluent les dépenses de l'unité spécialisée en ressources informationnelles, du pilotage des systèmes et des utilisateurs.
- 2- Les sommes dépensées couvrent la période du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020.
- 3- Inclut les ressources professionnelles et les services (ex. : télécommunications, impression).
- 4- Inclut les droits d'auteur, l'entretien et les frais de télécommunication autres que les services obtenus du CSPQ.
- 5- La catégorie de coûts Impartition présente les coûts défrayés en échange de services offerts par un fournisseur externe par des moyens traditionnels ou par des nuages.
- 6- La catégorie de coûts Réserve présente toute somme provisionnée.

**CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Sommes dépensées en 2019-2020 (et prévisions pour 2020-2021) par le ministère et chacun de ses organismes pour l'informatique et les technologies de l'information. Ventiler selon la catégorie de dépenses, soit s'il s'agit d'achat de logiciels ou de licences, de matériel, d'entretien ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).

---

**RÉPONSE**

Les dépenses en informatique au 31 mars 2020 sont les suivantes :

- |  |              |
|--|--------------|
| - Logiciels et licences :                | 13 181,01 \$ |
| - Matériel :                             | 8 482,13 \$  |
| - Entretien ou services professionnels : | 0,00 \$      |



INSTITUT NATIONAL DES MINES  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2019-2020  
Demande de renseignements particuliers de l’opposition officielle

QUESTION

Sommes dépensées en 2019-2020 (et prévisions pour 2020-2021) par le ministère et chacun de ses organismes pour l’informatique et les technologies de l’information. Ventiler selon la catégorie de dépenses, soit s’il s’agit d’achat de logiciels ou de licences, de matériel, d’entretien ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).

RÉPONSE

2019-2020

Catégorie de dépense	coût
Services professionnels – Veille informationnelle	29 800 \$
Services professionnels -soutien tech. informatique	3 500 \$
Licence	7 502 \$

**INSTITUT DE TOURISME ET D’HÔTELLERIE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**

**Demande de renseignements particuliers de l’opposition officielle**

---

**QUESTION**

Sommes dépensées en 2019-2020 (et prévisions pour 2020-2021) par le ministère et chacun de ses organismes pour l’informatique et les technologies de l’information. Ventiler selon la catégorie de dépenses, soit s’il s’agit d’achat de logiciels ou de licences, de matériel, d’entretien ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).

---

**RÉPONSE**

**Du 1<sup>er</sup> juillet 2018 au 30 juin 2019**

Cette période correspond à la plus récente année financière pour laquelle les états financiers de l’ITHQ ont été vérifiés. Les données pour 2019-2020 ne sont pas disponibles à ce jour.

Service interne	Service externe	Acquisition Équipement	Acquisition de logiciel
49 580 \$	336 413 \$	344 612 \$	191 722 \$

**COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Sommes dépensées en 2019-2020 (et prévisions pour 2020-2021) par le ministère et chacun de ses organismes pour l'informatique et les technologies de l'information. Ventiler selon la catégorie de dépenses, soit s'il s'agit d'achat de logiciels ou de licences, de matériel, d'entretien ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).

---

**RÉPONSE**

En 2019-2020, les services ont été fournis par le Ministère en vertu d'une entente de services conclue avec le Comité consultatif sur l'accessibilité financière aux études.

---

COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers requis par l'opposition officielle

QUESTION

Sommes dépensées en 2019-2020 (et prévisions pour 2020-2021) par le ministère et chacun de ses organismes pour l'informatique et les technologies de l'information. Ventiler selon la catégorie de dépenses, soit s'il s'agit d'achat de logiciels ou de licences, de matériel, d'entretien ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).

RÉPONSE

Sommes totales dépensées en 2019-2020 :

Description	Matériel	Licences	Services professionnels	Services techniques
30 licences Sharepoint Office 365		8319,60 \$		
30 licences CAL / sauvegarde		1162,50 \$		
20 licences Windows 10		3628,00 \$		
5 licences AcrobatPro		2695,00 \$		
41 licences Kaspersky Enpoint Security/ licences pour 3 ans		1861,00 \$ / 3 ans 620,33 \$		
30 licences ATP Microsoft Exchange		844,80 \$		
30 licences antidote		1620,00 \$		
1 licence Sophos		615,00 \$		
Borne Wi-Fi		319,00 \$		
4 ordinateurs portables	5085,00 \$			
Système audio conférence	1343,65 \$			
Audit de sécurité			4450,00 \$	
Réparation du climatiseur	649,00 \$		1200,00 \$	
Entretien des serveurs				1245,00 \$
Hébergement Internet				2877,60 \$
Total	7 077,65 \$	19 824,23 \$	5 650,00 \$	4 122 \$

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d'autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2019-2020, en indiquant pour chacun :

- a) son mandat;
- b) la liste des membres;
- c) les dates des rencontres;
- d) l'ordre du jour des rencontres;
- e) le budget dépensé;
- f) le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres;
- g) les résultats atteints.

---

**RÉPONSE**

Voir les annexes 1 à 96 suivantes :

Annexe 1 : Comité de gouverne « Systèmes administratifs des commissions scolaires – SACS »

Annexe 2 : Comité de gouverne du numérique – volet éducation

Annexe 3 : Comité de gouverne du numérique – volet collégial

Annexe 4 : Comité de gouverne du numérique – volet universitaire

Annexe 5 : Sous-comité de gouverne « Centre opérationnel en cyberdéfense – COCD »

Annexe 6 : Comité SICS « Sécurité de l'information des commissions scolaires »

Annexe 7 : Sous-comité sur le financement des ressources informationnelles pour le réseau de l'éducation

Annexe 8 : Sous-comité sur le financement des ressources informationnelles pour le réseau collégial

Annexe 9 : Table sur le mode de vie physiquement actif (TMVPA)

Annexe 10 : Comité développement moteur de la TMVPA

Annexe 11 : Comité sur les offres de services au milieu scolaire de la TMVPA

Annexe 12 : Comité développement et promotion du plein air de la TMVPA

Annexe 13 : Table de concertation Ministère-Universités sur la formation à l'enseignement (TMU)

Annexe 14 : Comité mixte pour l'optimisation de la reddition de comptes à l'enseignement collégial

Annexe 15 : Table d'accompagnement-conseil en matière de développement durable

Annexe 16 : Table montréalaise en éducation

Annexe 17 : Table des gestionnaires sur les enjeux liés à la diversité ethnoculturelle, linguistique et religieuse en milieu scolaire

Annexe 18 : Comité d'experts sur l'enseignement des génocides

Annexe 19 : Table nationale sur la réussite éducative des élèves autochtones

Annexe 20 : Table du réseau éducatif anglophone

Annexe 21 : Comité MEES-Partenaires

Annexe 22 : Comité interministériel portant sur la transition de l'école vers la vie active (TEVA)

Annexe 23 : Groupe de concertation en adaptation scolaire (GCAS)

Annexe 24 : Comité de vigie du projet À l'école de la vue

Annexe 25 : Comité des responsables nationaux de l'Entente multisectorielle relative aux enfants victimes d'abus sexuels, de mauvais traitements physiques ou d'une absence de soins menaçant leur santé (CRNEM)

Annexe 26 : Table nationale de lutte contre l'homophobie et la transphobie des réseaux de l'éducation

Annexe 27 : Comité sur la transition des élèves handicapés du secondaire vers le collégial

Annexe 28 : Comité national de pilotage de la stratégie d'intervention Agir autrement

- Annexe 29 : Comité de vigie du projet Déploiement de programmes de petits déjeuners offerts aux élèves du réseau scolaire
- Annexe 30 : Comité de coordination au soutien du déploiement du réseau des Centres de pédiatrie sociale en communauté (CPSC) certifiés
- Annexe 31 : Comité de coordination de l'Entente de complémentarité des services entre le réseau de la santé et des services sociaux et le réseau de l'éducation
- Annexe 32 : Comité sur les situations complexes à risque de bris de service
- Annexe 33 : Table québécoise sur la saine alimentation (TQSA)
- Annexe 34 : Comité interministériel de la politique gouvernementale de prévention en santé
- Annexe 35 : Comité scientifique – programme Apte (Fondation Jean-Lapointe)
- Annexe 36 : Comité organisateur – Forum utilisation des écrans et santé des jeunes
- Annexe 37 : Groupe spécial d'intervention vapotage – représentants ministériels
- Annexe 38 : Comité de gouvernance, Éducation des adultes (EA) et Formation professionnelle (FP)
- Annexe 39 : Comité de vigie pour l'implantation du curriculum en formation générale des adultes
- Annexe 40 : Comités Agir tôt
- Annexe 41 : Comité de suivi de l'implantation du cycle d'éducation préscolaire (CSICEP)
- Annexe 42 : Comité de concertation MFA-MEES concernant les enfants de 4 ans
- Annexe 43 : Comité de concertation sur les sorties scolaires en milieu culturel
- Annexe 44 : Sous-comité MEES/COMMISSIONS SCOLAIRES Formation professionnelle
- Annexe 45 : Sous-comité MEES/COMMISSIONS SCOLAIRES Éducation des adultes
- Annexe 46 : Sous-comité sur les services éducatifs complémentaires en formation professionnelle et en formation générale des adultes
- Annexe 47 : Groupe de travail chargé d'examiner la proposition du projet d'évaluation d'équivalences d'études secondaires
- Annexe 48 : Comité consultatif Personnes handicapées rattaché à la Commission des partenaires du marché du travail (CPMT) (<https://ccpersonneshandicapees.com/>)
- Annexe 49 : Comité de suivi interministériel SMA
- Annexe 50 : Comité directeur interministériel
- Annexe 51 : Comité national des programmes d'études professionnelles et techniques (CNPEPT)
- Annexe 52 : Comité-conseil sur les assignations CAFF
- Annexe 53 : Comité mixte sur les affaires matérielles et financières des cégeps
- Annexe 54 : Comité mixte du financement de l'enseignement collégial privé
- Annexe 55 : Comité mixte sur les affaires éducatives MEES – Association des collèges privés du Québec
- Annexe 56 : Comité mixte sur la recherche (1 comité pour le réseau public et 1 comité pour le réseau privé)
- Annexe 57 : Comité des programmes universitaires
- Annexe 58 : Groupe d'intervention gouvernementale en matière de lutte contre la rareté de main-d'œuvre Chantier 2 : Préparation et adaptation de la main-d'œuvre future et actuelle
- Annexe 59 : Étude sur l'évolution des besoins de main-d'œuvre et de formation dans les secteurs de l'agriculture et des services d'appui aux entreprises agricoles
- Annexe 60 : Étude sur l'évolution des besoins de main-d'œuvre et de formation dans l'industrie de la transformation alimentaire
- Annexe 61 : Étude en intelligence artificielle
- Annexe 62 : Comité de gouvernance SYNTHÈSE-Pôle Image Québec
- Annexe 63 : Groupe de travail interministériel sur les stages
- Annexe 64 : Comité de travail pour soutenir la mise en place de mécanismes de transition du secondaire vers le collégial des élèves handicapés
- Annexe 65 : Table permanente MEES-Associations étudiantes
- Annexe 66 : Comité consultatif du Chantier sur la réussite en enseignement supérieur
- Annexe 67 : Comité consultatif ministériel SIFU (Comité MEES - Universités)
- Annexe 68 : Comité consultatif du Chantier sur la réussite en enseignement supérieur
- Annexe 69 : Comité ministériel consultatif GDEU (Comité MEES-Universités)
- Annexe 70 : Groupe de travail sur les baisses de clientèles (Comité MEES-Universités)

**Comité de gouverne « Systèmes administratifs des commissions scolaires – SACS »****a) Son mandat :**

Le mandat du comité consiste à gouverner le projet des Systèmes administratifs des commissions scolaires SACS. Le comité est appelé à prendre les décisions stratégiques et importantes concernant notamment les orientations stratégiques, le budget, la portée et les échéanciers du projet. Le comité doit également s'assurer de la prise en charge des enjeux et les risques du projet. Il doit assurer la reddition de comptes du projet (revue et contrôle), effectuer la gestion des demandes de changement et de la contingence budgétaire du projet selon les seuils déterminés.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- GRICS
- Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles
- Commission scolaire de Saint-Hyacinthe
- Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys
- Commission scolaire de la Capitale
- Conseiller expert externe

**c) Les dates des rencontres :**

- 25 avril 2019
- 23 mai 2019
- 20 juin 2019
- 11 juillet 2019
- 19 septembre 2019
- 22 octobre 2019
- 7 novembre 2019
- 5 décembre 2019
- 23 janvier 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-25

1. Mot de bienvenue et introduction
2. État d'avancement des travaux de réalisation du dossier d'opportunité et synthèse des résultats préliminaires
3. Manuel d'organisation du projet
4. Vision
5. Registre des décisions et points de suivi
6. Prochains comités et prochaines étapes
7. Huis clos

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-23

1. Mot de bienvenue et introduction
2. Présentation « Sélection d'un PGI » -Gartner
3. État d'avancement des travaux de réalisation du dossier d'opportunité et synthèse des résultats préliminaires
4. Manuel d'organisation du projet
5. Registre des décisions et points de suivi
6. Prochains comités et prochaines étapes
7. Huis clos

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-20

1. Mot de bienvenue et introduction
2. État d'avancement des travaux de réalisation du dossier d'opportunité et synthèse des résultats préliminaires
3. Rappel des travaux de gouvernance
4. Registre des décisions et points de suivi
5. Prochains comités et prochaines étapes
6. Huis clos

Ordre du jour – Rencontre du 2019-07-11

1. Mot de bienvenue et introduction
2. État d'avancement des travaux de réalisation du dossier d'opportunité et synthèse des résultats préliminaires
3. Registre des décisions et points de suivi
4. Prochains comités et prochaines étapes
5. Huis clos

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-19

1. Mot de bienvenue et introduction
2. Gouvernance, stratégies et orientations du gouvernement en RI
3. État d'avancement des travaux de réalisation du dossier d'opportunité et synthèse des résultats préliminaires
4. Registre des décisions et points de suivi
5. Prochains comités et prochaines étapes
6. Huis clos

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-22

1. Mot de bienvenue et introduction
2. État d'avancement des travaux de réalisation du dossier d'opportunité et synthèse des résultats préliminaires
3. Dépôt et présentation synthèse du plan quinquennal de continuité de la GRICS
4. Registre des décisions et points de suivi
5. Prochains comités et prochaines étapes
6. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-07

1. Mot de bienvenue et introduction
2. État d'avancement des travaux de réalisation du dossier d'opportunité et synthèse des résultats préliminaires
3. Gestion du changement et Harmonisation des processus
4. Registre des décisions et points de suivi
5. Organisation des suites du DO
6. Prochains comités et prochaines étapes
7. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-05

1. Mot de bienvenue et introduction



2. Harmonisation des processus
3. État d'avancement des travaux de réalisation du dossier d'opportunité et synthèse des résultats préliminaires
4. Registre des décisions et points de suivi
5. Plan d'organisation des suites du DO
6. Prochains comités et prochaines étapes
7. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-23

1. Mot de bienvenue et introduction
2. Approbation du DO
3. État d'avancement des travaux de réalisation du dossier d'opportunité et synthèse des résultats
4. Suites
5. Registre des décisions et points de suivi
6. Prochains comités et prochaines étapes
7. Varia

**e) Le budget dépensé :**

Les budgets dépensés pour le comité de gouverne « Systèmes administratifs des commissions scolaires – SACS » sont assumés à même les budgets de fonctionnement des organisations membres.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

- Production d'un dossier d'opportunité visant le remplacement des « Systèmes administratifs des commissions scolaires » et la transformation des services administratifs des CS;
- Décision d'approuver le dossier d'opportunité « Systèmes administratifs des commissions scolaires » préparé par le réseau et sa transmission au Dirigeant réseau de l'information du Ministère;
- Communications aux dirigeants des commissions scolaires pour les informer des décisions prises par le comité de gouverne et des résultats du dossier d'opportunité.

## Comité de gouverne du numérique – volet éducation

### a) Son mandat :

Ce comité se veut un lieu d'échanges privilégié entre le réseau et le Ministère portant d'une part sur les ressources informationnelles, et d'autre part, sur le Plan d'action numérique en éducation et en enseignement supérieur.

Les discussions portent notamment sur les stratégies et orientations devant être adoptées afin de relever ensemble les défis de mise en œuvre des différentes initiatives numériques, des opportunités d'optimisation et de mise en commun ainsi que des enjeux propres au secteur des ressources informationnelles soutenant l'atteinte des objectifs éducatifs.

Les thèmes qui seront abordés lors de ces rencontres sont notamment :

- La vision et les orientations
- Les stratégies pour le développement des compétences numériques
- L'architecture d'entreprise
- Les investissements et le portefeuille de projets
- Les partenariats
- La sécurité de l'information
- Les risques et bénéfices
- Les stratégies d'adhésion et de gestion du changement
- Les exigences gouvernementales

Au besoin, le comité de gouvernance du numérique pourra constituer des comités spécifiques afin d'étudier, d'élaborer, d'analyser et de faire des recommandations portant sur des sujets d'intérêt.

### b) Les membres du comité sont les suivants:

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- CS des Découvreurs - École primaire Fernand-Séguin
- CS des Draveurs
- CS Beauce-Etchemin
- CS Montréal
- CS des Navigateurs - AQPDE - École L'envol
- CS Marie-Victorin
- CS St-Hyacinthe - École aux Quatre-Vents
- CS Western Québec
- CS des Patriotes
- CS Marguerite-Bourgeois
- CS des Hautes-Rivières
- CS Central Québec
- Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ)
- Fédération québécoise des Directions d'établissement d'enseignement (FQDE)
- Association montréalaise des directions d'établissement scolaire (AMDES)

**c) Les dates des rencontres :**

- 28 mai 2019
- 7 juillet 2019
- 30 septembre 2019
- 22 octobre 2019
- 4 décembre 2019
- 13 janvier 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-28

1. Mot de bienvenue et présentation des membres
2. Où irons-nous ?
3. Vos attentes
4. Plan d'action numérique
5. Dossier d'opportunité – Systèmes administratifs des commissions scolaires
6. Autres sujets à la suggestion du réseau
  - La vision et les orientations et les exigences gouvernementales
  - Les stratégies pour le développement des compétences numériques
  - Les investissements et le portefeuille de projets
  - Les partenariats
  - La sécurité de l'information
8. Prochains comités
9. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-07-07

1. Mot de bienvenue et présentation des membres
2. Vision
3. Stratégie de transformation numérique gouvernementale
4. Infrastructure Technologique Québec (ITQ) et Centre d'Acquisition Gouvernementale (CAG)
5. Dossier d'opportunité 'Systèmes administratifs des CS »
6. Infrastructure de télécommunications
7. La vision et les orientations et les exigences gouvernementales
8. Les stratégies pour le développement des compétences numériques
9. Bonnes pratiques et bons coups – PAN
10. Prochaines rencontres

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-30

1. Mot de bienvenue
2. Systèmes administratifs des Commissions Scolaires - SACS
3. Actualités gouvernementales en RI en provenance du SCT ou du DPI
4. Sujets d'intérêts particuliers à la demande du réseau
5. Projets et dossiers d'intérêts présentés par le MÉES
6. Registre des points de suivi
7. Prochains comités
8. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-22

1. Mot de bienvenue
2. Refonte du Tableau de bord sur l'état de santé des projets en ressources informationnelles (RI)
3. Plateforme de consultation publique
4. Académie de la transformation numérique
5. Centre de Cyberdéfense
6. SIGRI
7. Espace Web - Collecte Info - Projets et activités en ressources informationnelles
8. PAN - Validation du collecte-info du plan d'action numérique

9. PAN - Collecte pour le dossier unifié de l'élève
10. PAN - Communications concernant les combos numériques
11. Prochaine rencontre virtuelle

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-04

1. Mot de bienvenue et présentation des membres
2. Actualités gouvernementales en RI en provenance du SCT ou du DPI
  - Centre opérationnel de Cyberdéfense (COCD)
3. Sujets d'intérêts particuliers à la demande du réseau
  - Avis du SCT sur les projets pédagogiques
4. Projets et dossiers d'intérêt particuliers pour le réseau
  - Projet national du RISQ
  - État d'avancement des travaux sur les révisions/mises à jour des Règles budgétaires
  - Suivi sommaire de l'appel à projets 50764
  - PAN - Numéro spécial pour les parents – École Branchée
  - PAN - Collecte d'information sur les résultats de l'an 1
  - PAN - JNÉ 2019 et réflexion
  - PAN - Trousse d'animation pour l'intégration du numérique
  - Qualification des projets - Mise en place d'un comité mixte
5. Varia

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-13

1. Mot de bienvenue et présentation des membres
2. Projets et dossiers d'intérêt particulier pour le réseau
  - Analyse de projets déposés dans le cadre de l'Appel à projets 50764
  - PAN - 2e webinaire sur le Cadre de référence de la compétence numérique
  - Systèmes administratifs des CS (SACS)
  - Suivi de la collecte et de SIGRI
  - Sous-comité financement des ressources informationnelles (CS)
3. Registre des points de décision et de suivi
4. Varia

#### e) Le budget dépensé :

Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des organisations membres.

#### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

#### g) Les résultats atteints :

- Mise en place du Centre opérationnel de Cyberdéfense (COCD) du réseau de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur ;
- Mise en place du sous-comité mixte MÉES-CS « Optimisation du processus d'autorisation de projets en RI » ;
- Mise en place du sous-comité mixte MÉES-CS « Financement des RI » ;
- Mise en place du sous-comité mixte MÉES-CS « Consolidation des centres de traitement informatique CCTI ».

### Comité de gouverne du numérique – volet collégial

#### a) Son mandat :

Ce comité se veut un lieu d'échanges privilégié entre le réseau et le Ministère portant d'une part sur les ressources informationnelles, et d'autre part, sur le Plan d'action numérique en éducation et en enseignement supérieur.

Les discussions portent notamment sur les stratégies et orientations devant être adoptées afin de relever ensemble les défis de mise en œuvre des différentes initiatives numériques, des opportunités d'optimisation et de mise en commun ainsi que des enjeux propres au secteur des ressources informationnelles soutenant l'atteinte des objectifs éducatifs.

Les thèmes qui seront abordés lors de ces rencontres sont notamment :

- La vision et les orientations
- Les stratégies pour le développement des compétences numériques
- L'architecture d'entreprise
- Les investissements et le portefeuille de projets
- Les partenariats
- La sécurité de l'information
- Les risques et bénéfices
- Les stratégies d'adhésion et de gestion du changement
- Les exigences gouvernementales

Au besoin, le comité de gouvernance du numérique pourra constituer des comités spécifiques afin d'étudier, d'élaborer, d'analyser et de faire des recommandations portant sur des sujets d'intérêt.

#### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Fédération des cégeps
- Cégep de Granby
- Cégep de Chicoutimi
- Cégep Marie-Victorin
- Cégep de Saint-Jérôme
- Cégep de Matane
- Cégep Limoilou
- Cégep Rivière-du-Loup
- Cégep de Rosemont

**c) Les dates des rencontres :**

- 16 mai 2019
- 13 juin 2019
- 24 septembre 2019
- 15 octobre 2019
- 25 novembre 2019
- 29 janvier 2020
- 9 mars 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-16

1. Mot de bienvenue et présentation des membres
2. Où irons-nous ?
3. Attentes des participants
4. Plan d'action numérique en éducation
5. Sujets d'intérêt du réseau collégial
  - Enjeux RI de mise en œuvre du Plan d'action numérique (PAN - rapport déposé le 13 décembre)
  - SIGRI
  - Orientation CAG / Collecto
  - Projet CTI
  - Processus de qualification de projets
6. Prochains comités
7. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-13

1. Vision
2. Stratégie de transformation numérique gouvernementale
3. Infrastructure Technologique Québec (ITQ) et Centre d'Acquisition Gouvernementale (CAG)
4. Représentant de la formation continue au comité de gouverne
5. Groupe de travail Collégial/MÉES – PAN
6. SIGRI
7. Projet CTI
8. Processus de qualification de projets
9. Prochaines rencontres

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-24

1. Mot de bienvenue
2. Actualités gouvernementales en RI en provenance du SCT ou du DPI
3. Sujets d'intérêts particuliers à la demande du réseau
4. Projets et dossiers d'intérêts présentés par le MÉES
5. Registre des points de suivi
6. Prochains comités
7. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-15

1. Mot de bienvenue
2. Rôle du RISQ dans le cadre du vaste projet de transformation numérique des réseaux de l'éducation et de l'enseignement supérieur
3. Centre de Cyberdéfense
4. Démarche en cours afin de bonifier l'offre d'accompagnement/support à l'utilisation de SIGRI
5. Rappel de la date limite pour déposer des projets dans le cadre de l'appel projets lié à l'annexe budgétaire I026 - Allocations spécifiques dans le cadre du financement du plan d'action numérique en éducation et en enseignement supérieur dans les cégeps

6. Rappel de l'espace Web sur la plateforme Collecte Info nommé Projets et activités en ressources informationnelles
7. PAN - Validation du collecte-info du plan d'action numérique
8. Prochaine rencontre virtuelle

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-25

1. Actualités gouvernementales en RI en provenance du SCT ou du DPI
  - Centre opérationnel de Cyberdéfense (COCD)
  - PDRI: rappel de la date d'échéance
2. Sujets d'intérêts particuliers à la demande du réseau
  - Avis du SCT sur les projets pédagogiques-
3. Projets et dossiers d'intérêt particuliers pour le réseau
  - Projet national du RISQ
  - État d'avancement des travaux sur les révisions/mises à jour des Règles budgétaires -
  - Suivi sommaire de l'appel à projets 50764 et invitation au consensus du 13 janvier
  - PAN - Numéro spécial pour les parents – École Branchée
  - PAN - Projet E-Campus
  - PAN - Collecte d'information sur les résultats de l'an 1
  - PAN - JNÉ 2019 et réflexion
  - PAN - Trousse d'animation pour l'intégration du numérique
4. Registre des points de suivi

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-29

1. Actualités gouvernementales en RI en provenance du SCT ou du DPI
  - Centre opérationnel de Cyberdéfense (COCD)
  - Suivi de la collecte et de SIGRI
2. Projets et dossiers d'intérêt particulier pour le réseau
  - Groupe de travail - PAN
  - Processus de qualification des projets pédagogiques
  - PAN - La formation continue (mesure 5)
  - PAN - Valorisation des usages du numérique en contexte pédagogique (mesure 8)
  - Processus de qualification des projets
  - Infrastructures réseau de télécommunications - Projet national du RISQ (point de suivi #14)
3. Registre des points de suivi
4. Prochaine rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-03-09

1. Mot de bienvenue
2. Présentation de la Stratégie de transformation numérique gouvernementale (STNG)
3. STNG VS PAN
4. Contexte du réseau collégial
5. Atelier sur la STNG
6. Suites et conclusion

#### e) Le budget dépensé :

Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des organisations membres.

#### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

- Mise en place du Centre opérationnel de Cyberdéfense (COCD) du réseau de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur ;
- Mise en place du sous-comité mixte MÉES-Collégial « Optimisation du processus d'autorisation de projets en RI ».



## Comité de gouverne du numérique – volet universitaire

### a) Son mandat :

Ce comité se veut un lieu d'échanges privilégié entre le réseau et le Ministère portant d'une part sur les ressources informationnelles, et d'autre part, sur le Plan d'action numérique en éducation et en enseignement supérieur.

Les discussions portent notamment sur les stratégies et orientations devant être adoptées afin de relever ensemble les défis de mise en œuvre des différentes initiatives numériques, des opportunités d'optimisation et de mise en commun ainsi que des enjeux propres au secteur des ressources informationnelles soutenant l'atteinte des objectifs éducatifs.

Les thèmes qui seront abordés lors de ces rencontres sont notamment :

- La vision et les orientations
- Les stratégies pour le développement des compétences numériques
- L'architecture d'entreprise
- Les investissements et le portefeuille de projets
- Les partenariats
- La sécurité de l'information
- Les risques et bénéfices
- Les stratégies d'adhésion et de gestion du changement
- Les exigences gouvernementales

Au besoin, le comité de gouvernance du numérique pourra constituer des comités spécifiques afin d'étudier, d'élaborer, d'analyser et de faire des recommandations portant sur des sujets d'intérêt.

### b) Les membres du comité sont les suivants

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Université du Québec à Rimouski (UQAR)
- Université TÉLUQ
- Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR)
- Université du Québec à Chicoutimi (UQAC)
- Université de Montréal
- Université Concordia
- Université du Québec (siège social)
- Université de Sherbrooke
- École nationale d'administration publique (ÉNAP)
- Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT)
- Université du Québec à Montréal (UQAM)
- Université McGill
- École de technologie supérieure (ÉTS)
- Polytechnique Montréal
- Université Laval
- HEC Montréal
- Université du Québec en Outaouais (UQO)
- Université Bishop's

- Bureau de coopération interuniversitaire (BCI)

**c) Les dates des rencontres :**

- 4 octobre 2019
- 9 décembre 2019
- 31 janvier 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-04

1. Mot de bienvenue et présentation des membres
2. Gouvernance du numérique
3. Vos attentes
4. Plan d'action numérique en éducation et en enseignement supérieur
5. Stratégie de transformation numérique gouvernementale (STNG)
6. Prochains comités
7. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-09

1. Mot de bienvenue
2. Retour sur le mandat et les objectifs du comité
3. Actualités gouvernementales en RI en provenance du SCT ou du DPI
4. Projets et dossiers d'intérêt particulier pour le réseau
5. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-31

1. Mot de bienvenue
2. Actualités gouvernementales en RI en provenance du SCT ou du DPI
  - Centre opérationnel de Cyberdéfense (COCD)
3. Projets et dossiers d'intérêt particulier pour le réseau
  - PAN - Projet « E-Campus » – Planification
  - Projet « Gestion des infrastructures de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur » (GIEES)
  - PAN 2018-2023 - État de situation
  - Infrastructures réseau de télécommunications - Projet national du RISQ
  - Financement des RI
  - Avis du SCT sur les projets pédagogiques
  - Processus de reddition de comptes en RI
  - Réflexion d'un sous-comité sur le processus d'autorisation de projets
  - Projet CCTI
  - Suivi de la collecte et de SIGRI
4. Varia

**e) Le budget dépensé :**

Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des organisations membres.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

- Mise en place du Centre opérationnel de Cyberdéfense (COCD) du réseau de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur ;
- Mise en place du sous-comité mixte MÉES-Université « Optimisation du processus d'autorisation de projets en RI ».

**Sous-comité de gouverne « Centre opérationnel en cyberdéfense – COCD »****a) Son mandat :**

Permettre au MÉES de se doter d'un COCD qui assurera un rôle de premier plan avec tous les établissements du réseau de l'éducation, mais aussi en lien avec les autres COCD et avec le Centre gouvernemental en Cyber défense (CGCD) afin de permettre une amélioration de la posture en sécurité de l'information.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Université de Montréal
- Université McGill
- HEC
- Université de Sherbrooke
- Université Laval
- Université du Québec
- Université TÉLUQ
- Université du Québec à Montréal
- Fédération des Cégeps
- Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles
- Commission scolaire de Montréal
- Commission scolaire des Samares
- Fédération des commissions scolaires du Québec
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

**c) Les dates des rencontres :**

- 20 et 21 janvier 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-20

1. Mise en contexte
2. Orientations
3. MISP
4. Stratégie

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-21

1. Mise en contexte
2. Vision, Mission et Objectifs du COCD de l'Éducation
3. Rappel du mandat et phases prévues
4. Proposition d'une approche pour discussion
5. Atelier d'échanges
6. Table ronde et plénière
7. Prochaines étapes.

**e) Le budget dépensé :**

Mesure 33 du PAN 605 K \$.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

- Accompagnement tactique et opérationnel dans la mise en place du COCD;
- Accompagnement stratégique dans la mise en place du COCD;
- Preuves de concept et infrastructure technologique.

## Comité SICS « Sécurité de l'information des commissions scolaires »

### a) Son mandat :

Le mandat du comité consiste à gouverner le projet de la Sécurité de l'information des commissions scolaires. Le comité est appelé à prendre les décisions stratégiques et importantes concernant notamment les orientations, les priorités, la portée et les échéanciers du projet. Le comité doit également s'assurer de la qualité du contenu des livrables génériques pour le réseau.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- CS des Samares
- CS de Kamouraska - Rivière-du-Loup
- CS de Montréal
- CS des Appalaches
- CS Pays-des-Bleuets
- CS Riverside
- CS des Hautes-Rivières
- Société GRICS

### c) Les dates des rencontres :

- 17 septembre 2019
- 7 novembre 2019
- 19 décembre 2019
- 13 février 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-17

1. Il n'y avait pas d'ordre du jour formel. L'objectif de la rencontre était de faire le point sur le comité et de le relancer pour 2019-2020.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-07

1. Commentaires et suivis du compte-rendu du 17 septembre 2019
2. Livrables Vigil@nce (information)
3. Livrables SCIS (Discussion et approbation)
4. Informations diverses du MEES
5. Sujets divers

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-19

1. Commentaires et suivis du compte-rendu du 7 novembre 2019
2. Livrables SCIS (Discussion et approbation)
  - Mandat du comité de sécurité de l'information et du comité de crise
  - Programme de sensibilisation et discussion de la stratégie pour la sensibilisation –matériel, solution, etc.
3. Informations diverses du MEES
4. Sujets divers

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-13

1. Commentaires et suivis du compte-rendu du 19 décembre 2019
2. Livrables SCIS (Discussion et approbation)
  - Programme de sensibilisation et discussion de la stratégie pour la sensibilisation – matériel, solution, etc.
  - Manchettes pour la sensibilisation
3. Suivi de la planification
4. Informations diverses du MEES
5. Sujets divers

**e) Le budget dépensé :**

Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des organisations membres.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

- Production de bien livrables génériques à l'intention du réseau;
- Communications aux RSI et CSGI pour les informer des biens livrables et de l'avancement du projet.

**Sous-comité sur le financement des ressources informationnelles pour le réseau de l'éducation****a) Son mandat :**

Le sous-comité sur le financement des ressources informationnelles (RI) constitue un lieu commun entre le Ministère et le réseau de l'éducation pour échanger sur divers aspects financiers des RI. Le sous-comité s'avère être également un lieu privilégié pour effectuer divers travaux sur les dossiers de nature financière entourant les RI et une instance permettant d'alimenter les réflexions et les travaux menés par le Comité de gouvernance du numérique du réseau de l'éducation.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Fédération des centres de services du Québec
- CSS Riverside
- CSS des Patriotes
- Commission professionnelle des technologies de l'information
- Table nationale des ressources informationnelles (TNRI)
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

**c) Les dates des rencontres :**

- 20 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-20

1. Règles budgétaires 2020-2021 touchant les ressources informationnelles dans les CS
2. Propositions de la FCSQ en matière de gestion des RI.

**e) Le budget dépensé :**

Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des organisations membres.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

- Discuter des conditions et de la mise en œuvre de nouvelles règles budgétaires ou de modifications à apporter à des règles budgétaires;
- Évaluer les besoins financiers du réseau de l'éducation sur les dossiers RI et leurs priorités;
- Discuter des ajustements aux modèles de financement en place;
- Discuter des améliorations aux processus de redditions de comptes nécessitant des informations financières;
- Faire des recommandations sur le financement des RI au Comité de gouvernance du numérique du réseau de l'éducation;
- Répondre à tout autre mandat confié par le Comité de gouvernance du numérique du réseau de l'éducation concernant le financement des RI dans ce réseau.



## Sous-comité sur le financement des ressources informationnelles pour le réseau collégial

### a) Son mandat :

Le sous-comité sur le financement des ressources informationnelles (RI) constitue un lieu commun entre le Ministère et le réseau collégial afin d'échanger sur divers aspects financiers des RI. Le sous-comité s'avère également un lieu privilégié afin d'effectuer divers travaux de nature plus technique sur les dossiers de nature financière entourant les RI et une instance permettant un meilleur arrimage entre les travaux menés par le Comité mixte des affaires matérielles et financières (COMIX AMF) et le Comité mixte des ressources informationnelles (COMIX RI).

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Cégep Limoilou
- Collège Ahuntsic
- Cégep de Granby
- Collège de Valleyfield
- Cégep Marie-Victorin
- Collège régional de Lanaudière
- Fédération des cégeps
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

### c) Les dates des rencontres :

- 18 novembre 2019 :

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-18

- 1 Adoption du projet d'ordre du jour
- 2 Retour sur la dernière rencontre du sous-comité sur le financement des RI
- 3 Retour sur les rencontres de septembre et d'octobre 2019 (Comité de gouverne et COMIX AMF)
- 4 Fonctionnement du sous-comité sur le financement des RI
- 5 Nouveaux besoins pour le PQI-RI 2020-2030 et nouveaux besoins en fonctionnement pour 2020-2021
- 6 Ventilation du Plan d'action numérique
- 7 Explication de l'annexe I026 et son utilisation
- 8 Flexibilité dans l'aménagement des montants entre investissement et fonctionnement pour la sécurité de l'information
- 9 Baisse du financement du MAOB
- 0 Améliorations aux annexes budgétaires en général
- 1 État d'avancement du projet IFR+
- 2 Dossier d'affaires (DA) allégé
- 3 Accompagnement pour la réalisation du DA
- 4 Retour sur la collecte de la PIDRI 2019-2024 et la saisie des interventions dans SIGRI
- 5 Exemple d'un cégep fictif avec des données fictives pour la saisie dans SIGRI
- 6 Divers
- 7 Prochaine rencontre

**e) Le budget dépensé :**

Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des organisations membres.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

- Discuter de la mise en oeuvre de nouvelles annexes budgétaires ou de modifications à apporter à des annexes budgétaires;
- Documenter les impacts financiers liés aux dossiers touchant au financement des RI;
- Évaluer les besoins financiers du réseau collégial sur les dossiers RI;
- Proposer des ajustements aux modèles de financement en place;
- Examiner les processus de redditions de comptes nécessitant des informations financières;
- Faire des recommandations sur le financement des RI aux comités mixtes visés.

## Table sur le mode de vie physiquement actif (TMVPA)

### a) Son mandat :

Le mandat de la Table est de concerter les acteurs gouvernementaux et non gouvernementaux afin d'assurer la cohésion entre les organisations dont l'intervention contribue à la promotion, l'adoption et au maintien d'un mode de vie physiquement actif par la population québécoise.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Alliance québécoise du loisir public
- Association québécoise des centres de la petite enfance
- Association québécoise pour le loisir des personnes handicapées
- Carrefour action municipale et famille
- Capsana
- Commission de la santé et des services sociaux des Premières Nations du Québec et du Labrador
- Conseil québécois du loisir
- Égale Action
- Fédération de l'âge d'or du Québec
- Fédération des comités de parents du Québec
- Fédération des commissions scolaires du Québec
- Fédération des éducateurs et éducatrices physiques enseignants du Québec
- Fédération des kinésiologues du Québec
- Fillactive
- Go le grand défi inc. (Grand défi Pierre Lavoie)
- Groupe entreprises en santé
- Institut national de santé publique du Québec
- M361
- Ministère de la Famille
- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation
- Ministère des Transports
- Ministère du Conseil exécutif
- Piétons Québec
- Réseau du sport étudiant du Québec
- Société des établissements de plein air du Québec
- Sports-Québec
- Table intersectorielle régionale en saines habitudes de vie
- Tremplin Santé
- Union des municipalités du Québec
- Unité régionale de loisir et de sport de la Chaudière-Appalaches
- Université de Sherbrooke

- Vélo Québec Association
- Vivre en ville

**c) Les dates des rencontres :**

- 6 juin 2019
- 11 septembre 2019
- 12 décembre 2019
- 18 mars 2020 (annulée)

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Voir pièce jointe en annexe 9.1.

**e) Le budget dépensé :**

415,39 \$

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Déplacements: 145,39 \$

Location salle: 270 \$

**c) Les résultats atteints :**

Le mandat de la Table réside dans la concertation des acteurs. À cet effet, plusieurs collaborations entre les différents partenaires ont eu lieu, particulièrement sur le sujet de l'inclusion. De plus, il est important de noter que les réalisations de la TMVPA ont lieu dans les travaux de ces comités.



PROJET D’ORDRE DU JOUR

Date : 6 juin 2019| Heure : 9 h 30 à 15 h 45

Lieu : Québec – [1075, chemin Sainte-Foy, 14<sup>e</sup> étage, salle 1450, G1S 2M1](#)

Site de visioconférence : Montréal – [201, boulevard Crémazie Est, salle RC04, H2M 1L2](#)

Thématique : pleins feux sur la ruralité!

9 h 30 à 9 h 40   INTRODUCTION
1. Mot de bienvenue 2. Lecture et adoption du projet d’ODJ 3. Adoption et suivi du compte-rendu de la rencontre du 21 mars 2019 4. Nouvelles mesures pour les Tables en saines habitudes de vie
9 h 40 à 10 h 20   APPELS À L’ACTION DES MEMBRES
5. Tour de table de <b>75 secondes/membre</b> : si cela s’applique, faites-nous part de vos actions en lien avec le milieu rural ou de vos collaborations avec les membres de la TMVPA.
10 h 20 à 10 h 40   PAUSE RÉSEAUTAGE
10 h 40 à 11 h 40   Présentation réflexive sur la ruralité et ses enjeux
6. Un portrait de la ruralité et de ses enjeux (Jocelyn Garneau – UQTR, en collaboration avec les URLS et quelques autres membres de la Table)
11 h 40 à 12 h 00   Atelier de travail sur la ruralité
7. En équipe, vous serez amenés à répondre à différentes questions.
12 h 00 à 13 h 00   DÎNER RÉSEAUTAGE
13 h 00 à 13 h 30   Suite de l’atelier de travail sur la ruralité
8. Vous serez amenés à réfléchir à des solutions concrètes en faveur du MVPA.
13 h 30 à 14 h 00   Visite ministérielle
9. Isabelle Charest, ministre déléguée à l’Éducation et ministre responsable de la Condition féminine
14 h 00 à 15 h 10   Nouvelles des comités
10. Développement moteur (Richard Caux) 11. Offre de service en milieu scolaire (Mélisha Deslandes) 12. Développement et promotion du plein air (Éric Wagner) 13. Sécurité bien dosée (Mélanie Langlois) 14. Temps-écran (Sylvie Bernier) 15. Appel de projet de la TMVPA : présentation des projets soumis par les comités
PAUSE EXPRESS
15 h 10 à 15 h 20   Présentation d’un nouveau membre
16. Institut national de santé publique (Étienne Pigeon)
15 h 20 à 15 h 40   Milieu de travail
17. Suivi de la tournée des régions (Manon Boivin – GES) 18. Suivi de l’avancement des travaux au MEES (Alain Bergeron – MEES)
15 h 40 à 15 h 45   CONCLUSION
19. Questions / commentaires / appréciation
15 h 45   FIN DE LA RENCONTRE



# PROJET D’ORDRE DU JOUR

**Date :** 11 septembre 2019| **Heure :** 9 h 30 à 15 h 45  
**Lieu :** Club Multivoile 4 Saisons  
12 751, Rue Notre-Dame Ouest, Trois-Rivières  
*Site de visioconférence : aucun*

Thématique : l’accessibilité universelle	
9 h 30 à 9 h 40   INTRODUCTION	
<div>1. Mot de bienvenue</div> <div>2. Lecture et adoption du projet d’ODJ</div> <div>3. Adoption et suivi du compte-rendu de la rencontre du 6 juin 2019</div>	
9 h 40 à 10 h 20   APPELS À L’ACTION DES MEMBRES	
<div>4. Tour de table de <b>75 secondes/membre</b> : si cela s’applique, faites-nous part de vos actions en lien avec l’accessibilité universelle ou de vos collaborations avec les membres de la TMVPA.</div>	
10 h 20 à 10 h 40   PAUSE RÉSEAUTAGE	
10 h 40 à 11 h 40   Présentation réflexive sur l’accessibilité universelle	
<div>5. Collaboration principale de Marc St-Onge et invité spécial: Woody Belfort. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=ub1SvyEy8cQ">https://www.youtube.com/watch?v=ub1SvyEy8cQ</a></div>	
11 h 40 à 12 h 00   Atelier de travail sur l’accessibilité universelle	
<div>6. En équipe, vous serez amenés à répondre à différentes questions.</div> <div><div>○ Engagement personnel des organisations (ce qu’on fait déjà)</div><div>○ Ce qu’on fait collectivement comme table et à travers nos comités</div></div>	
12 h 00 à 13 h 30   DÎNER RÉSEAUTAGE et VISITE de la CARAVANE	
13 h 30 à 14 h 30   Suite de l’atelier de travail sur l’accessibilité universelle	
<div>7. Vous serez amenés à réfléchir à des solutions concrètes en faveur du MVPA.</div> <div><div>○ Se fixer un objectif comme table ou un engagement des membres</div></div>	
14h30 à 14h50   Nouvelles des comités	
<div>8. Temps-écran (Véronique Marchand)</div> <div>9. Suivi des projets soutenus</div>	
14h50 à 15h10   Journée nationale du sport et de l’activité physique	
<div>10. Présentation du bilan de la JNSAP 2019 et discussion pour l’édition 2020</div>	
PAUSE EXPRESS	
15h 20 à 15 h 30   Présentation d’un membre	
<div>11. Nouvelle organisation Québec en forme</div>	
15 h 30 à 15 h 40   <b>Programme d’aide financière Kino-Québec</b>	
<div>12. Précision sur le programme</div>	
15 h 40 à 15 h 45   CONCLUSION	
<div>13. Questions / commentaires / appréciation / prochaines rencontres</div>	
15 h 45   FIN DE LA RENCONTRE	

Prochaines TMVPA : 12 décembre 2019 (Montréal) | mars (Québec) | juin (demi-journée en visioconférence)



PROJET D’ORDRE DU JOUR

Date : 12 décembre 2019 | Heure : 9 h 30 à 15 h 45  
Lieu : Maison olympique canadienne | [500 boulevard René-Lévesque Ouest](#) | salle Zeus

Aucun site de visioconférence ne sera disponible

Thématique : l’accessibilité
9 h 30 à 10 h 10   INTRODUCTION
<div>1. Mot de bienvenue</div> <div>2. Lecture et adoption du projet d’ODJ</div> <div>3. Adoption et suivi du compte-rendu de la rencontre du 11 septembre 2019</div> <div>4. Présence de M. Robert Bédard, sous-ministre adjoint au MEES</div>
10 h 10 à 10 h 30   Suivis de la dernière rencontre
<div>5. Quels sont les changements que vous avez effectué à la suite de la dernière Table?</div> <div>6. Présentation du projet pilote sur l’inclusion dans les camps, par la Fondation Tremplin santé</div>
10h30 à 10h50   PAUSE RÉSEAUTAGE
10 h 50 à 12 h 00   Présentations sur l’accessibilité
<div>7. Présentation du Conseil québécois du loisir</div> <div>8. Présentation de travaux de recherche sur l’accessibilité financière</div> <div>9. Présentation de la fondation Bon départ</div>
12 h 00 à 13 h 30   DÎNER RÉSEAUTAGE et VISITE du musée du Comité olympique canadien (COC)
13 h 30 à 13 h 45
<div>10. Présentation du COC</div>
13 h 45 à 15 h 00   Atelier de travail sur l’accessibilité
<div>11. Selon la méthode SWAT, vous serez amenés à répondre à différentes questions et vous serez amenés à réfléchir à des solutions concrètes en faveur de l’accessibilité au MVPA.<div><div>Engagement des organisations;</div><div>Ce qu’on fait collectivement comme Table et à travers nos comités.</div></div></div>
15 h 00 à 15 h 40   Nouvelles des comités
<div>12. Comité sur le développement et la promotion du plein-air (CDPPA)</div> <div>13. Comité Écrans et mode de vie physiquement actif</div> <div>14. Politique gouvernementale de prévention en santé (PGPS) - suivi des projets à soutenir par la mesure 2.3 action 2</div>
15 h 40 à 15 h 45   CONCLUSION
<div>15. Questions / commentaires / appréciation / dates des prochaines rencontres</div>
15 h 45   FIN DE LA RENCONTRE



PROJET D’ORDRE DU JOUR

Date : 18 mars 2020 | Heure : 9 h 30 à 15 h 45  
Lieu : Aquarium du Québec | [1675 Avenue des Hôtels, Québec, QC G1W 4S3](#)

Aucun site de visioconférence ne sera disponible

Thématique : la sécurité bien dosée, pour tous!

9 h 30 à 10 h 10   OUVERTURE DE LA RENCONTRE
1. Mot de bienvenue 2. Lecture et adoption du projet d’ordre du jour 3. Adoption et suivi du compte-rendu de la rencontre du 12 décembre 2019 4. Présence de M. Horacio Arruda, SMA de la direction générale de santé publique (MSSS) et de Mme Dominique Breton, SMA de la direction du sport, du loisir et de l’activité physique (MEES)
10 h 10 à 10 h 40   Tour de table
5. Chaque membre nous fait part d’un sujet d’intérêt pour la Table.
10 h 40 à 11 h 00   PAUSE RÉSEAUTAGE
11 h 00 à 12 h 00   Transfert de connaissances du comité Sécurité bien dosée (CSBD)
6. Les membres du CSBD présenteront l’historique des travaux, les messages clés et les outils développés par le comité pour s’assurer d’avoir une vision commune de la sécurité.
12 h 00 à 13 h 30   DÎNER RÉSEAUTAGE et VISITE de l’Aquarium de Québec
13 h 30 à 15 h 00   Atelier de travail sur les messages de communication en lien avec la SBD
7. Atelier sur les messages de communication 8. Discussions sur les clés de la communication efficace en cas de crise
15 h 00 à 15 h 10   Suivi des travaux sur l’accessibilité
9. Suivi des discussions sur l’accessibilité
15 h 10 à 15 h 40   Thèmes des prochaines rencontres
10. Atelier en vue de la détermination des thèmes
15 h 40 à 15 h 45   CONCLUSION
11. Questions   commentaires   appréciation
15 h 45   FERMETURE DE LA RENCONTRE

Prochaines TMVPA : 10.06.2020 (demi-journée en visioconférence) | 10.09.2020 (Trois-Rivières) | 10.12.2020 (Montréal)



### Comité développement moteur de la TMVPA

#### a) Son mandat :

Concerter et mobiliser les organisations afin d'assurer la cohésion entre les acteurs œuvrant auprès des enfants en matière de «littératie physique».

#### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Alliance québécoise du loisir public
- Les club 4-H du Québec
- Réseau du sport étudiant du Québec
- Fédération des centres communautaires de loisirs
- Fédération des éducateurs et éducatrices physiques enseignants du Québec
- Défi sportif AlterGo
- M361
- Fondation Tremplin Santé
- UQAM
- Association d'Éducation Préscolaire du Québec
- Fédération des kinésiologues du Québec
- Réseau Accès Participation
- Consortium québécois des pratiques psychomotrices
- Association québécoise des centres de la petite enfance
- Ministère de la Famille
- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

#### c) Les dates des rencontres :

- 23 octobre 2019
- 26 février 2020 (annulée)

#### d) L'ordre du jour des rencontres :

Voir pièce jointe en annexe 10.1.

#### e) Le budget dépensé :

588,75 \$

#### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Frais de repas: 588,75 \$

#### g) Les résultats atteints :

- Mise en place d'un comité de travail sur la brochure *Sécurité bien dosée, enfant comblé* de la série *À nous de jouer!*;
- Soutien à la création d'un Observatoire du développement moteur et psychomoteur;
- Soutien à la mise en place de la stratégie Vifa visant à sensibiliser les parents sur le jeu extérieur et la sécurité bien dosée.



Comité développement moteur

PROPOSITION D’ORDRE DU JOUR

Mercredi 23 octobre 2019  
Édifice Marie-Guyart, 1035, rue De La Chevrotière, Salle 3C 9h30  
à 16h00 (dîner fourni sur place)

1. Mot de bienvenue	9h30
2. Suivi de la dernière rencontre	9h35
3. Stratégie parents (suivi séance de travail du 9 septembre, présence de Geneviève Doray de Naître et Grandir)	9h45
4. Stratégie parents – actions des membres du comité en lien avec les enjeux prioritaires identifiés	10h45
5. Observatoire du développement moteur – suivi du projet	13h
6. Suivi de la brochure <i>Sécurité bien dosée, enfant comblé!</i>	14h15
7. Demandes d’intégration à notre comité – règles de la TMVPA	14h30
8. Tour de table	15h
9. Prochaines rencontres : 26 février 2020 (Trois-Rivières), 27 mai 2020 (Québec)	16h



Comité développement moteur

PROPOSITION D’ORDRE DU JOUR

Mercredi 26 février 2020  
100, rue Laviolette, Bureau 213, Trois-Rivières, salle Néron  
9h30 à 15h30 (dîner fourni sur place)

1. Mot de bienvenue	9h30
2. Suivi de la dernière rencontre	9h30
3. Fondation Tremplin Santé (Marie-Christine Murphy)	9h40
4. L’accessibilité universelle (Marc St-Onge, AQLPH) – Présentation et ateliers	10h00
5. Observatoire du développement moteur – suivi du projet	13h
6. Suivi de la brochure <i>Sécurité bien dosée, enfant comblé!</i>	13h30
7. Stratégie parents – présentation des maquettes	13h45
8. Tour de table	14h15
9. Prochaines rencontres : 27 mai 2020 (Québec)	15h30

## Comité sur les offres de services au milieu scolaire de la TMVPA

### a) Son mandat :

Assurer une cohérence des messages et des actions ainsi qu'une complémentarité des offres faites au milieu scolaire pour favoriser un mode de vie physiquement actif chez les jeunes de 4 à 17 ans.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Fédération des comités de parents du Québec
- Vélo Québec
- Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal
- Fillactive
- Société canadienne du cancer
- URLS Chaudière-Appalaches pour le réseau des URLS
- Réseau du sport étudiant du Québec
- Conseil québécois du loisir
- Fédération des éducateurs et éducatrices physiques enseignants du Québec
- M361
- Association québécoise de la garde scolaire
- Université de Sherbrooke
- Grand défi Pierre Lavoie
- SÉPAQ
- Fédération des commissions scolaires du Québec
- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

### c) La date de la rencontre :

- 5 novembre 2019

### d) L'ordre du jour de la rencontre :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-05, voir pièce jointe en annexe 11.1.

1. discussion sur le projet à déposer à la TMVPA

### e) Le budget dépensé :

817,01 \$

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Déplacements: 75,38 \$

Frais de repas: 741,63 \$

**g) Les résultats atteints :**

Collaborations:

- Production du Guide l'EÉPS responsable des projets d'AP (FÉEPEQ-UdeS-GDPL)
- Poursuite projet Inspire à bouger (AQGS-URLS-DSPubliques)
- Portrait des besoins des jeunes au secondaire (UdeS et 3 régions)

Projet commun déposé à la TMVPA



## Proposition d'ordre du jour

### Comité sur les offres de services au milieu scolaire

Rencontre du 5 novembre 2019, de 9h30 à 15h30

Université de Sherbrooke - Campus de Longueuil 150

Place Charles-Le Moyne, Longueuil

Salle multimédia – Local L1-5620

#### Mandat du comité

Assurer une cohérence des messages et des actions ainsi qu'une complémentarité des offres faites au milieu scolaire pour favoriser un mode de vie physiquement actif chez les jeunes de 4 à 17 ans.

1. Mot de bienvenue et rapide tour de table (présentation pour les nouveaux)
2. Retour sur le compte-rendu de la rencontre du 29 mai 2019
3. Atelier «This is us» (60 min)
4. Atelier sur les constats qui ressortent des ateliers précédents (60 min) 12h

DÎNER (offert sur place)

5. Appel de projets TMVPA
6. Workplace
7. Calendrier prochaines rencontres
8. Tour de table : besoins / collaborations
9. Varias
  - Fondation Champions pour la vie
  - .

15h30 Fin de la rencontre

## Comité développement et promotion du plein air de la TMVPA

### a) Son mandat :

Identifier et mettre en place des moyens d'intervention afin d'appuyer le développement et la promotion des activités de plein air au Québec.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Réseau des Unités régionales du sport et du loisir (RURLS)
- Fédération des éducateurs et éducatrices physiques enseignants du Québec (FÉÉPEQ)
- Conseil québécois du loisir (CQL)
- Vélo Québec Association
- Rando Québec
- Canot Kayak Québec (CKQ)
- Société des établissements de plein air du Québec (SÉPAQ)
- Aventure Écotourisme Québec (AEQ)
- Parcs régionaux du Québec (PaRQ)
- Voile Québec
- Association des camps du Québec (ACQ)
- Association des guides professionnels et milieu de formation (AGPMF)
- Association québécoise du loisir municipal (AQLM)
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

### c) Les dates des rencontres :

- 14 juin 2019
- 30 janvier 2020

*À ces dates, il faut ajouter celles des 5 groupes de travail sous le CDPPA, soit entre 2 et 4 par groupe de travail, sauf un groupe qui n'en a pas tenue.*

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Voir pièces jointes en annexe 12.1.

### e) Le budget dépensé :

378,53 \$

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Déplacements: 61,43 \$

Frais de repas: 317,10 \$

### g) Les résultats atteints :

Plusieurs projets soutenus par la TMVPA:

- Réaliser un guide pour la mise en place de banques de matériel plein air (à finaliser);
- Recenser les outils pédagogiques existants (sondage) pour le plein air chez les jeunes (à poursuivre);
- Recenser les guides d'aménagement d'infrastructures de plein air et créer un lieu commun de partage de l'information, tel un espace sur le web (à poursuivre);

- Réaliser l'étude sur les enjeux associés à l'occupation du territoire public pour les gestionnaires de lieux de pratique d'activités de plein air (à finaliser);
- Finaliser et présenter l'état des lieux – formation transversale plein air (complété);
- Dresser les bases d'un programme national en encadrement et pratique autonome de plein air (à poursuivre).



RENCONTRE DU COMITÉ POUR LE DÉVELOPPEMENT ET LA  
PROMOTION DU PLEIN AIR (CDPPA)

---

Date : Vendredi le 14 juin 2019  
Lieu : Salle Archipel du Stade Olympique à Montréal  
Heure : 9 h30 à 14 h00

---

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue (9h30)
2. Attentes et mode de fonctionnement du CDPPA (9h45)
3. Groupes de travail (10h15)
  - a. Accès au territoire
  - b. Accès aux activités
  - c. Promotion
  - d. Gestion du risque
  - e. Formation transversale
4. *Pause de 15 min* (11h)
5. Projets en cours et informations (11h15)
  - a. Projets plein air des Fédérations (PAFONL)
  - b. PaRQ – demande de reconnaissance (PAFONL)
  - c. Projets plein air des URLS (PAFURS-PAFILR)
  - d. PSSPA
  - e. Activités parascolaires – nouvelle mesure du MEES
  - f. Au Québec on bouge en plein air - tiré à part
  - g. Stratégie plein air
  - h. Méthodologie et outils pour le géoréférencement (Projet VQ)
  - i. Consortium plein air des URLS et Projet PEPA
6. *Dîner* (boîte à lunch servi sur place) (12h15 à 13h00)
7. Tour de table d'informations et varia (13h00)
8. Prochaine rencontre (13h55)
9. Mot de la fin (14h00)

Présences			
NOM	ORGANISME	PRÉSENCE	COMMENTAIRES
Jean-Luc Caillaud	Rando Québec	Oui	
Tanya Desrochers (Pour Éric Beauchemin)	ACQ	Oui	
Dominique D’Arcy	RURLS	Oui	
Sonia Vaillancourt	CQL	Oui	
Pierre Gaudreault	AEQ	Oui	
Marie-Christine Lessard	CKQ	Oui	
Natalie Matthon	Voile Québec	Oui	Présence partielle
David Lapointe	PaRQ	Non	Absent
Renée-Claude Bastien	AGPTA	Oui	
Karine Ménard	SÉPAQ	Non	Absente
Patrick Daigle	FÉÉPEQ	Oui	
Estelle Paulhus	AQLM	Oui	
Francis Tétrault (Pour Annick St-Denis)	Vélo Québec	Oui	
France Vigneault	MEES	Oui	
Éric Wagner	MEES	Oui	
Annie St-Pierre	MEES	Oui	
TOTAL		14	

RENCONTRE DU COMITÉ POUR LE DÉVELOPPEMENT ET LA  
PROMOTION DU PLEIN AIR (CDPPA)

---

Date : Jeudi 30 janvier 2020  
Lieu : Salle Hochelage du Stade Olympique à Montréal  
Heure : 10 h30 à 15 h00

---

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue (10h30)
2. Suivi de la rencontre du 14 juin 2019 (10h35)
3. Suivi des travaux des groupes de travail (10h45)
  - a. Accès au territoire (CKQ)
  - b. Accès aux activités (RURLS)
  - c. Promotion (DSLAP)
  - d. Gestion du risque (DSLAP / DSLS)
  - e. Formation transversale (Rando Québec)
4. Informations du MÉES (11h30)
  - a. Programmes actifs : PSSPA, PAFIRS, PAFKINO, PSIPS
  - b. Programmes à réviser: PAFONL, PAFURS
  - c. Autres informations : Assurances, Sommet canadien du plein air, bulletin Horizon plein air
5. *Dîner* (boîte à lunch servi sur place) (12h00)
6. Projets en cours (13h00)
  - a. Stratégie plein air – enjeux
  - b. Géoréférencement
7. Tour de table d'informations et varia (14h00)
8. Prochaine rencontre et mot de la fin (14h45)
9. Fin de la rencontre (15h00)

**Table de concertation Ministère-Universités sur la formation à l'enseignement (TMU)****a) Son mandat :**

Dans le respect des mandats et responsabilités du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur ainsi que des universités, au regard de l'enseignement et de la recherche en éducation, les membres de la Table poursuivent les objectifs suivants :

- se tenir mutuellement informés de l'évolution des dossiers présentant des liens directs avec la formation des enseignantes et des enseignants ou, de façon générale, la profession enseignante;
- permettre aux membres de réfléchir ensemble à des dossiers de formation à l'enseignement, projetés ou en développement, d'en faire une analyse et une critique constructive et de contribuer à leur mise au point;
- identifier et réaliser en commun des activités de développement;
- faire rapport des travaux et autres informations émanant de la Table à leurs instances et en assurer la diffusion et les suivis pertinents.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

La Table est coprésidée par :

- le président de l'Association des doyens, doyennes et directeurs, directrices pour l'étude et la recherche en éducation au Québec (ADEREQ) (actuellement : le doyen de la Faculté d'éducation, Université de Sherbrooke);
- le directeur de la valorisation et de la formation du personnel enseignant du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

Autres membres avec droit de vote et de proposition

- Faculté des sciences de l'éducation, Université McGill
- Département des sciences de l'éducation, Université du Québec en Outaouais
- Module des sciences de l'éducation Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue
- Direction des études et de la recherche, Université du Québec
- École des sciences de l'éducation, Université Bishop's
- Direction de l'enseignement et de la recherche universitaires (Ministère)
- Département des sciences de l'éducation, Université du Québec à Chicoutimi
- Unité départementale des sciences de l'éducation, Université du Québec à Rimouski
- Faculté des sciences de l'éducation, Université Laval
- Faculté des sciences de l'éducation, Université du Québec à Montréal
- Faculté des sciences de l'éducation, Université de Montréal
- Conseil de la formation des enseignants, Université Concordia
- Département des sciences de l'éducation, Université du Québec à Trois-Rivières
- 

Membres associés

- Comité d'agrément des programmes de formation à l'enseignement
- Direction de l'enseignement et de la recherche universitaires du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Représentant des vice-recteurs aux affaires académiques (VRAA)

Membres invités

Selon les sujets abordés, certaines personnes peuvent être invitées à participer à l'une ou l'autre des rencontres de la Table. Ces personnes proviennent d'organismes ou d'instances qui ont des intérêts, ponctuels ou permanents, en formation à l'enseignement; autres directions du Ministère, Association des directions générales des commissions scolaires (ADIGECS), Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ), etc.

**c) Les dates des rencontres :**

- 20 septembre 2019

- 8 novembre 2019
- 7 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

L'ordre du jour est sensiblement le même dans toutes les rencontres :

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du compte rendu de la dernière rencontre
4. Comité d'agrément des programmes de formation à l'enseignement (CAPFE)
5. Information du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
6. Information de l'ADEREQ
7. Référentiel de compétences de la profession enseignante ou discussion sur le projet de cadre de référence en insertion professionnelle en enseignement
8. Dossier particulier
9. Fin de la rencontre

**e) Le budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

La Table est un lieu de concertation et de coordination sur tout objet d'intérêt commun concernant la formation à l'enseignement.

## Comité mixte pour l'optimisation de la reddition de comptes à l'enseignement collégial

### a) Son mandat :

- soutenir le Comité ministériel de coordination des demandes d'information au réseau scolaire, dont le mandat est d'optimiser les processus de reddition de comptes ministérielle dans tous les réseaux;
- donner son avis sur les documents et outils préparés par le Ministère dans le cadre de la mise en œuvre de son plan de travail relativement à la reddition de comptes dans le réseau d'enseignement collégial;
- porter au Ministère toute préoccupation du réseau d'enseignement collégial à l'égard de la reddition de comptes;
- diffuser l'information sur l'avancement des travaux d'optimisation de la reddition de comptes dans le réseau d'enseignement collégial au sein des membres de la Fédération des cégeps.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

Fédération des cégeps

Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

### c) Les dates des rencontres :

- 13 mai 2019
- 19 juin 2019
- 20 janvier 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Points discutés durant les trois rencontres :

- approbation des calendriers de collectes d'information pour les établissements d'enseignement collégial;
- déploiement du portail CollecteInfo auprès des établissements d'enseignement collégial et satisfaction du réseau concernant l'utilisation du portail;
- présentation du Guichet des affaires collégiales et suivis relativement à ce guichet;
- collaboration à l'élaboration du plan de travail 2019-2020 pour l'optimisation de la reddition de comptes à l'enseignement collégial;
- suivis relatifs à la nouvelle reddition de comptes concernant le financement des étudiants en situation de handicap;
- échanges sur divers dossiers de reddition de comptes préoccupant la Fédération des cégeps.

### e) Le budget dépensé :

Aucune dépense n'a été engendrée par ce comité.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Aucun frais n'est associé aux rencontres de ce comité.

### g) Les résultats atteints :

- mise en place du Plan de travail 2019-2021 pour l'optimisation de la reddition de comptes dans le réseau d'enseignement collégial;
- adoption des calendriers 2019-2020 de collectes d'information dans les établissements d'enseignement collégial.

### Table d'accompagnement-conseil en matière de développement durable

#### a) Son mandat :

- Élaborer et mettre en œuvre le Plan d'accompagnement du réseau scolaire en matière de développement durable;
- Produire un état de situation concernant les actions et initiatives en cours concernant le développement durable dans le réseau scolaire;
- Partager les bonnes pratiques, les formations et les outils disponibles en matière d'adoption d'une démarche de développement durable, incluant les outils adressés au personnel scolaire;
- Partager les bonnes pratiques en matière de gestion écoresponsable d'un établissement.

#### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Fédération des commissions scolaires du Québec
- Fédération québécoise des directions d'établissement
- Association of Administrators of English Schools of Quebec
- Association des commissions scolaires anglophones du Québec
- Association des directions générales des commissions scolaires
- Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec
- Association québécoise des cadres scolaires du Québec
- Association des conseillères et des conseillers pédagogiques du Québec
- Association québécoise du personnel de direction des écoles
- Association montréalaise des directions d'établissement scolaire

Des partenaires experts peuvent être sollicités selon les besoins exprimés par les membres (ex. : partenaire du ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les Changements climatiques, expert du milieu universitaire). Les membres sont les porte-paroles de leur organisation respective. Ils collaborent avec le Ministère à intensifier ses activités de sensibilisation et d'accompagnement en matière de développement durable auprès des organismes scolaires.

#### c) Les dates des rencontres :

- 26 novembre 2019
- La rencontre prévue le 17 mars 2020 a été annulée à cause de la crise sanitaire.

#### ci) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-26

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte rendu de la rencontre du 18 juin 2019
4. Plan d'action découlant de l'audit du Vérificateur général du Québec
5. Rôles des membres, fonctionnement et calendrier
6. Plan d'accompagnement du réseau scolaire en matière de développement durable – Tableau de bord
7. Mesures et outils existants en développement durable – Élaboration du plan de travail pour la diffusion
8. Mesures et outils à venir en développement durable – Besoins à identifier
9. Projet pilote Institut EDS
10. Bons coups DD
11. Varia
12. Levée de la rencontre

**e) Le budget dépensé :**

Aucune dépense n'a été engendrée par ce comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Aucun frais n'est associé aux rencontres de ce comité.

**g) Les résultats atteints :**

Les rencontres ont permis de solidifier la relation entre le Ministère et le réseau scolaire en matière de développement durable et d'atteindre les buts énoncés dans les mandats.



**Table montréalaise en éducation****a) Son mandat :**

- déterminer, documenter et approfondir les enjeux éducatifs propres au territoire montréalais;
- proposer ou déterminer des solutions et, le cas échéant, les mettre en œuvre en s'appuyant sur la collaboration des différents partenaires;
- adapter aux réalités montréalaises les mesures, plans d'action et stratégies découlant de la Politique de la réussite éducative.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Association des doyens, doyennes et directeurs, directrices pour l'étude et la recherche en éducation au Québec
- Association montréalaise des directions d'établissements scolaires
- Association of Administrators of English Schools of Quebec
- Association provinciale des enseignantes et enseignants du Québec
- Centrale des syndicats du Québec (personnel de soutien)
- Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux (CIUSSS) de l'Est-de-l'Île-de-Montréal
- CIUSSS de l'Ouest-de-l'Île-de-Montréal
- CIUSSS du Centre-Ouest-de-l'Île-de-Montréal
- CIUSSS du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal
- CIUSSS du Nord-de-l'Île-de-Montréal
- Comité de gestion de la taxe scolaire de l'Île de Montréal
- Commission scolaire de la Pointe-de-l'Île
- Commission scolaire de Montréal
- Commission scolaire English-Montréal
- Commission scolaire Lester-B.-Pearson
- Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys
- Concertation Montréal
- Confédération des syndicats nationaux (personnel de soutien)
- English Parents Committee Association
- Fédération autonome de l'enseignement
- Fédération des professionnelles et professionnels de l'éducation du Québec
- Fédération des travailleurs et travailleuses du Québec (personnel de soutien)
- Fédération des comités de parents du Québec
- Horizon 0-5
- Ministère de la Famille
- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion
- Regroupement des collèges du Montréal métropolitain
- Réseau Réussite Montréal
- Université Concordia
- Université McGill
- Université de Montréal
- Université du Québec à Montréal
- Ville de Montréal
- Ville de Dollard-des-Ormeaux

**c) Les dates des rencontres :**

- 18 juin 2019

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-18

1. Mot de bienvenue de la sous-ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
2. Présentation de l'entente de complémentarité MSSS-MEES entre les commissions scolaires et les CIUSSS de l'Île de Montréal et période de questions
3. Réflexion sur les pratiques internationales concernant les élèves issus de l'immigration : constats et réinvestissements
4. Présentation du projet de cadre de référence pour répondre aux besoins des élèves immigrants, dont certains cumulent des facteurs de vulnérabilité
5. Période d'échange en tables visant à bonifier le cadre et ses modalités de diffusion selon les milieux
6. Retour en grand groupe
7. Mot de la fin de la sous-ministre

**e) Le budget dépensé :**

Les dépenses engendrées pour la tenue de la Table s'élèvent à 977,10 \$.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Location de salle, équipement et frais de repas 977.10 \$

**g) Les résultats atteints :**

Les rencontres de la Table ont permis d'échanger avec les intervenants de divers milieux sur les défis propres à la région de Montréal et de réfléchir à des pistes d'action pour y répondre.

## Table des gestionnaires sur les enjeux liés à la diversité ethnoculturelle, linguistique et religieuse en milieu scolaire

Cette Table est présidée par le sous-ministre adjoint au secteur des relations interculturelles, autochtones et réseau éducatif anglophone.

### a) Son mandat :

- s'assurer de la mise en œuvre de la *Politique d'intégration scolaire et d'éducation interculturelle et de l'actualisation de son plan d'action*;
- favoriser le partage d'expertise et la mise en commun des bonnes pratiques;
- identifier les forces, les progrès, les obstacles et les réalisations liés à la mise en œuvre de la Politique;
- consulter le réseau sur les ajustements nécessaires;
- faire des recommandations au ministre dans les matières qui le requièrent.

Les principaux objets de préoccupations portent sur :

- l'accueil et l'intégration des élèves issus de l'immigration;
- la mise sur pied des services particuliers destinés aux élèves issus de l'immigration, comme le prescrit le régime pédagogique;
- le soutien offert au milieu scolaire pour l'organisation des services;
- la gestion de la diversité en milieu scolaire et la mise sur pieds de pratiques favorisant l'éducation interculturelle.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Association des directions générales des commissions scolaires (ADIGECS)
- Association montréalaise des directions d'établissement scolaire (AMDES)
- Association québécoise des cadres scolaires (AQCS)
- Association québécoise du personnel de direction des écoles (AQPDE)
- Fédération québécoise des directions d'établissement d'enseignement (FQDE)
- Association des administrateurs des écoles anglaises du Québec (AAESQ)
- Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec
- Fédération des établissements d'enseignement privés (FEEP)
- Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Inclusion (MIFI)
- Table de concertation des organismes au service des personnes réfugiées et immigrantes (TCRI)
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

Selon les enjeux priorités, certaines directions du Ministère et des partenaires externes sont invités à participer aux échanges.

### c) Les dates des rencontres :

- 11 juin 2019

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-11

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Points d'information
4. Suivi de l'expérimentation de la formation sur la gestion de la diversité destinée aux gestionnaires scolaires
5. Discussion pour la suite de la formation
6. Prochaine rencontre
7. Varia

**e) Le budget dépensé :**

Aucune dépense n'a été engendrée par ce comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Aucun frais n'est associé aux rencontres de ce comité.

**g) Les résultats atteints :**

Formation *La prise en compte de la diversité ethnoculturelle, linguistique et religieuse, quel rôle pour les gestionnaires scolaires ?* Offerte à l'hiver 2020. En raison de la forte demande, six journées ont été ajoutées aux neuf journées initialement prévues.

## Comité d'experts sur l'enseignement des génocides

### a) Son mandat :

Les objectifs du comité sont les suivants :

- susciter chez les enseignants l'envie d'enseigner les génocides au secondaire ainsi que renforcer leur sentiment de compétence sur le sujet;
- rendre accessible et pertinent un matériel complémentaire incluant notamment des situations d'apprentissage et d'enseignement et une proposition de ressources existantes.

Les travaux du comité de travail se concentrent sur un projet de création de matériels pédagogiques en soutien à l'enseignement des génocides, sous forme d'un guide complémentaire et d'une offre de formation ministérielle auprès d'enseignants et de conseillers pédagogiques (formation continue).

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Fondation pour l'étude des génocides
- Deux chercheurs universitaires (Université du Québec à Trois-Rivières et Université de Sherbrooke)
- Musée Holocauste Montréal
- Deux enseignantes

### c) Les dates des rencontres :

- 29 avril 2019

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-29

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Présentation du matériel réalisé
4. Processus de validation
5. Varia
6. Prochaines rencontres

### e) Le budget dépensé :

262 \$

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Frais de déplacement: 100 \$

En libération : 162 \$

### g) Les résultats atteints :

- Veille documentaire : partage de ressources existantes sur l'enseignement des génocides;
- Définition des objectifs du guide complémentaire et de l'offre de formation ministérielle;
- Description du contenu et du format du guide complémentaire et de l'offre de formation ministérielle;
- Réflexions sur les stratégies de publication et de diffusion du guide complémentaire;
- Présentation du matériel produit;
- Échange et recueil des commentaires des participants sur le matériel produit;
- Présentation du processus de validation à venir.

## Table nationale sur la réussite éducative des élèves autochtones

### a) Son mandat :

La Table nationale sur la réussite éducative des élèves autochtones est une table ministérielle en éducation qui a pour mandat d'établir une concertation entre les organisations autochtones et non autochtones qui œuvrent auprès des élèves des Premières Nations et Inuit (PNI) et d'exercer un leadership concernant la reconnaissance de leurs besoins et de leurs réalités dans le but de permettre à l'ensemble des élèves des Premières Nations et Inuit d'atteindre leur plein potentiel et d'améliorer leur persévérance et leur réussite scolaires. Elle se rencontre de façon régulière à raison de trois à quatre rencontres par année depuis le 25 octobre 2017, date de la première rencontre. Au besoin, elle tient des rencontres extraordinaires.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### Pour le gouvernement provincial

Divers représentants du MEES :

- Secteur des relations interculturelles, autochtones et réseau éducatif anglophone (SRIARÉA)
- Direction des relations avec les Premières Nations, les Inuit et de la nordicité (DRPNIN)

#### Pour le gouvernement fédéral

- Services aux Autochtones Canada

#### Pour les commissions scolaires et les centres de services scolaires

- Commission scolaire crie
- Commission scolaire Kativik Iisarniliriniq
- Commission scolaire Central Québec
- Centre de services scolaires du Littoral
- Centre de services scolaires de la Baie-James
- Centre de services scolaires Harricana
- Association des directions générales des Commissions scolaires
- Commission scolaire Western Québec
- Association des directions générales des commissions scolaires anglophones du Québec

#### Pour les écoles et les organismes autochtones

- Comité d'éducation naskapi
- Conseil scolaire des Premières Nations en éducation des adultes
- Conseil en éducation des Premières Nations
- Centre de développement de la formation et de la main-d'œuvre huron-wendat
- Institut Tshakapesh
- Conseil de la Nation Atikamekw
- Regroupement des centres d'amitié autochtones du Québec
- Centrale des syndicats du Québec

### c) Les dates des rencontres :

- 26-27 septembre 2019 – rencontre régulière
- 22-23 janvier 2020 – rencontre régulière
- 23 mars 2020 – rencontre extraordinaire : Covid-19

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-26

1. Accueil des participants
2. Ouverture de la rencontre et mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Approbation du compte-rendu de la dernière réunion
5. Précision des attentes face à l'appel à l'action 62 de la Commission de vérité et réconciliation du Canada

6. Outils de l'Office national du film du Canada
7. Comité-conseil sur le numérique
8. Précision des actions à poser relativement aux grands objectifs identifiés
9. Varia
10. Mot de la fin et sommaire de la première journée
11. Levée de la rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-27

1. Accueil des participants
2. Ouverture de la rencontre et mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Suivi à la dernière Table
  - Éducation à la sexualité
  - Évaluation de la Table
5. Coprésidence
6. Présentation des partenaires
  - Présentation du projet Montre ta fierté à la rentrée! Par la CS Harricana
7. Sous-comité 0-8 ans
8. Points d'information
  - Agente de soutien aux anglophones et aux Autochtones en intimidation
  - Journées de la persévérance scolaire
  - Bulletin statistique
  - Cours d'école
  - Littérature jeunesse
  - Table d'autochtonisation
9. Varia
10. Mot de la fin et sommaire de la deuxième journée
11. Levée de la rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-22

1. Accueil des participants
2. Ouverture de la rencontre et mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Approbation du compte-rendu de la dernière réunion et validation de l'annexe B
5. Retour sur les propositions d'actions au regard des trois grands objectifs de priorisation
6. Travail sur les propositions d'actions et recommandations
7. Référentiel de compétences professionnelles pour la profession enseignante et sa formation
8. Programme d'éthique et culture religieuse
9. Varia
10. Mot de la fin et sommaire de la première journée
11. Levée de la rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-23

1. Accueil des participants
2. Ouverture de la rencontre et mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Révision de l'entente ministère de la Santé et des Services sociaux – Ministère de l'éducation et de l'enseignement supérieur
5. Projets liés aux 0-8 ans
6. Consultation sur le programme-cycle préscolaire
7. Communication entre les rencontres et partage de documents
8. Points d'information :
  - Commission Viens;
  - Validation de la pertinence du document Mythes et réalités;
  - Groupe de travail sur le numérique – Récit;
  - Groupe de travail sur la littérature jeunesse;
  - Insertion professionnelle dans l'enseignement
9. Varia
10. Mot de la fin et sommaire de la deuxième journée

## 11. Levée de la rencontre

Ordre du jour – Rencontre extraordinaire du 2020-03-23 : Covid-19

### 1. Enjeux en éducation reliés au Covid-19.

#### e) Le budget dépensé :

32,1 K \$

#### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Frais de déplacement et d'hébergement : 16,5 k \$

Frais de repas : 2,6 k \$

Autres frais : 13 k \$

#### g) Les résultats atteints :

La présence à une même table de tous les acteurs de l'éducation autochtone permet une prise en compte des besoins du milieu, une cohérence des actions et offre un lieu d'expression des Premières Nations et Inuit en ce qui a trait à leur éducation. Les rencontres de la Table ont servi à travailler poursuivre les travaux sur les priorités du plan travail pour l'année 2019-2020, notamment sur les questions de la reconnaissance de l'expertise et de la co-construction avec les Premières Nations et les Inuit et de la valorisation des langues et des cultures autochtones.

Travaux déjà en cours :

- Précisions de priorités d'actions au regard des trois priorités de travail
  - Valorisation des langues et des cultures autochtones
  - Création de matériels pédagogiques culturellement pertinent et signifiant
  - Soutien à la santé mentale pour les élèves et le personnel
- Consultations autochtones
  - Programme-cycle préscolaire
  - Référentiel des compétences professionnelles - Profession enseignante
  - Entente MSSS-MEES
- Mise en œuvre de la mesure de littérature jeunesse du Plan d'action gouvernemental pour le développement social et culturel des Premières Nations et Inuit
- Développement de mesures dans le cadre du Plan d'action numérique
- Enjeux reliés au Covid-19



## Table du réseau éducatif anglophone

### a) Son mandat :

La Table du réseau éducatif anglophone (Table RÉA) est une instance consultative appelée à fournir des recommandations d'actions concertées au ministre par rapport au plan d'action de l'Entente Canada-Québec relative à l'enseignement dans la langue de la minorité et à l'enseignement des langues secondes (ECQ). Elle est le moyen privilégié des acteurs et des partenaires concernés pour se concerter de façon continue et cohérente afin de recueillir les préoccupations relatives aux enjeux en éducation et trouver des solutions qui répondent aux besoins des élèves anglophones au Québec.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Association des administrateurs des écoles anglaises du Québec (AAEAQ)
- Association des commissions scolaires anglophones du Québec (ACSAQ)
- Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec (ADGCSAQ)
- Association provinciale des enseignantes et enseignants du Québec (APEQ)
- Table des administrateurs des services éducatifs complémentaires (ACES)
- Table des directeurs des services éducatifs anglophones (DEEN)
- Fédération des professionnelles et professionnels de l'éducation du Québec (FPPEQ)
- Table des directeurs de la formation générale des adultes et de la formation professionnelle (PROCEDE)
- Association des comités de parents anglophones (ACPA)

### c) Les dates des rencontres :

- 10 janvier 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-10

1. Bienvenue
2. Rôles des membres
3. Mandats de la Table
4. Qu'est-ce que l'ECQ
5. Négociations
6. L'Entente Canada-Québec
7. Budget de l'entente
8. Activités des futures rencontres

### e) Le budget dépensé :

101 \$

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Frais de repas : 101 \$

### g) Les résultats atteints :

La réunion du 10 janvier a été l'occasion de présenter le rôle des membres, les mandats de la Table et certaines informations relatives à l'ECQ et les attentes pour les prochaines réunions.

Travaux à venir :

- Présentation aux membres des projets financés par l'ECQ dont le montant s'élève à 100 000 \$ et plus;
- Permettre aux membres de poser des questions relativement aux projets présentés et d'émettre des avis quant à leur pertinence et aux moyens de les bonifier, le cas échéant.

## Comité MEES-Partenaires

### a) Son mandat :

Ce Comité a comme mandat de proposer des orientations rejoignant les grands objets de préoccupation du réseau, en facilitant le travail collaboratif entre le Ministère et certains de ses principaux partenaires. Ce comité est le lieu où convergent les travaux des groupes de travail afin de dégager les orientations à proposer au ministre.

#### Objectifs

- Échanger sur les grands dossiers en cours au Ministère;
- Soutenir le déploiement des orientations issues de nouvelles législations (ex. : Loi 105) en favorisant le partage d'information et le développement d'outils pour accompagner le réseau scolaire;
- Formuler des recommandations sur la répartition des ressources par l'entremise du mode d'allocation des ressources;
- Analyser diverses problématiques ponctuelles liées notamment à la distribution des ressources, aux encadrements financiers, aux infrastructures, aux ressources informationnelles ou aux dossiers pédagogiques;
- Analyser l'impact de nouvelles politiques ministérielles ou gouvernementales ou, le cas échéant, toutes nouvelles lois, réglementations ou décisions (exemple : Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs, projet de loi modifiant la Loi sur l'instruction publique, etc.).

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### Représentantes et représentants des partenaires :

- Association des directions générales des commissions scolaires (ADIGECS)
- Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec (ADGCASQ)
- Association des administrateurs des écoles anglophones du Québec (AAEAQ)
- Association des commissions scolaires anglophones du Québec (ACSAQ)
- Association des comités de parents anglophones (ACPA)
- Association montréalaise des directions d'établissement scolaire (AMDES)
- Association québécoise des cadres scolaires (AQCS)
- Association québécoise du personnel de direction des écoles (AQPDE)
- Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ)
- Fédération québécoise des directions d'établissement d'enseignement (FQDE)
- Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ)

#### Représentantes et représentants du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

- Secteur de l'éducation préscolaire et de l'enseignement primaire et secondaire
- Secteur de la gouvernance, des technologies, des infrastructures et des ressources
- Direction générale du financement
- Direction générale des services de soutien aux élèves
- Direction générale des services à l'enseignement
- Direction générale des ressources et encadrements pédagogiques
- Secteur des politiques et des relations du travail dans les réseaux
- Secteur des relations interculturelles, Autochtones et réseau éducatif anglophone

### c) Les dates des rencontres :

- 15 mars 2019
- 11 avril 2019
- 14 juin 2019
- 30 août 2019
- 10 octobre 2019
- 15 novembre 2019
- 30 janvier 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-03-15

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Approbation du compte rendu du 22 février 2019
3. Avancement des travaux budgétaires et calendrier des travaux
4. Frais assumés par les parents
5. Activités parascolaires
6. Épreuves obligatoires de mathématiques (6e année)
7. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-11

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Approbation du compte rendu du 15 mars 2019
3. Consultation sur les orientations pour des modifications au règlement sur les frais assumés par les parents
4. Mesures culturelles : offre et demande dans un contexte de 2 sorties éducatives obligatoires
5. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-14

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Approbation du compte rendu du 11 avril 2019
3. Règles budgétaires 2019-2020
4. Gratuité scolaire
5. Récréations
6. Maternelle 4 ans
7. Entente de complémentarité de services entre le réseau de la santé et des services sociaux et le réseau de l'éducation
8. Instruction annuelle
9. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-08-30

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Approbation du compte rendu de la dernière rencontre
3. Calendrier des rencontres
4. Le point sur les dossiers en cours (information)
  - Révision du plan stratégique du Ministère (Éric Bergeron)
  - Résultats du sondage sur le comité de répartition des ressources (Éric Bergeron)
  - Programme enrichi d'anglais langue seconde au 3e cycle du primaire (Christian Lavoie)
5. Échanges sur la mise en œuvre de certains dossiers
  - Maternelle 4 ans (Christian Lavoie)
  - Déploiement des mesures budgétaires Soutien à l'ajout de classes spéciales (15313) et Seuil minimal de services aux élèves – CS (15001) et écoles (15025) (Josée Lepage)
  - Déploiement des cliniques mobiles (Josée Lepage)
  - Mise en œuvre de Loi visant à préciser la portée du droit à la gratuité scolaire et à permettre l'encadrement de certaines contributions financières pouvant être exigées (Christian Rousseau)
6. Consultation en vue de dégager des orientations
7. Partage de renseignements de la part des partenaires
8. Varia
9. Prochaine rencontre  
Confirmation de la date  
Sujets souhaités par les membres du comité en vue de la prochaine rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-10

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Approbation du compte rendu de la dernière rencontre
3. Fonctionnement
  - Liste des membres du comité MEES-Partenaires (A.-M. Lepage)
4. Dossiers en cours (Information)
  - Gouvernance des ressources informationnelles (S. Périgny)
  - PL 40 modifiant principalement la Loi sur l’instruction publique relativement à l’organisation et à la gouvernance scolaires (É. Bergeron)
  - Règlement sur les autorisations d’enseigner (É. Bergeron)
  - État du déploiement de la maternelle 4 ans 2019-2020 (G. LeBlanc)
  - Révision du programme Éthique et culture religieuse (G. LeBlanc)
5. Mise en œuvre de certains dossiers
  - Mesure touchant les activités parascolaires au secondaire (R. Bédard)
6. Consultation
7. Renseignements partagés par les partenaires
8. Divers
9. Prochaine rencontre
  - Confirmation de la date : 15 novembre 2019

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-15

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Approbation du compte rendu de la dernière rencontre
3. Dossiers en cours (Information)
  - Projet de loi no 5
  - Projet de loi no 40
  - Table d’accompagnement-conseil du réseau scolaire en matière de développement durable
  - Gouvernance des ressources informationnelles
  - Modernisation des épreuves ministérielles
  - Épreuve de mathématique de 6e année
  - Travaux avec les groupes de travail
  - Écoles établies aux fins d’un projet particulier en vertu de l’article 240 de la LIP
4. Mise en œuvre de certains dossiers
5. Consultation
6. Renseignements partagés par les partenaires
7. Divers
8. Prochaine rencontre
  - Confirmation de la date de la prochaine rencontre : 30 janvier 2020

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-30

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Approbation du compte rendu de la dernière rencontre
3. Dossiers en cours (Information)
  - Plan stratégique 2019-2023
  - Les programmes Sport-études
  - Campagne sur les commotions cérébrales – Phase 2 et Mise à jour du protocole de gestion des commotions cérébrales
  - Comité de gouvernance du numérique – Réseau Éducation – MEES
  - Avancement des travaux des règles budgétaires
  - Bilan des activités du Programme À l’école de la vue
    - Consultations Éthique et Culture religieuse
  - Rappel sur l’utilisation des épreuves ministérielles
4. Mise en œuvre de certains dossiers
  - Aucun sujet

5. Consultation
  - Aucun sujet
6. Renseignements partagés par les partenaires
  - Aucun sujet
7. Divers
8. Prochaine rencontre
  - Confirmation de la date : 12 mars 2020

**e) Le budget dépensé :**

Les budgets dépensés pour le comité MEES-Partenaires et les groupes de travail sont assumés à même les budgets de fonctionnement des organisations membres.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

**g) Les résultats atteints :**

Travail en collaboration avec certains partenaires-clés en éducation.

**Comité interministériel portant sur la transition de l'école vers la vie active (TEVA)****a) Son mandat :**

Ce comité fait partie du Plan des engagements gouvernementaux (PEG) visant à favoriser la mise en œuvre de la politique À part entière : pour un véritable exercice du droit à l'égalité et de la Stratégie nationale pour l'intégration et le maintien en emploi des personnes handicapées.

Le mandat du comité est de soutenir la mise en place de démarches TÉVA par l'amélioration de l'arrimage des services et des interventions à l'égard des jeunes handicapés ou ayant d'importantes difficultés d'adaptation ou d'apprentissage en vue de soutenir la réalisation de leur projet de vie, le développement de leur autodétermination et de favoriser leur pleine participation sociale.

**b) Les membres du comité sont les suivants :****Représentants du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES)**

- Direction de l'adaptation scolaire, Directeur et professionnel
- Direction du sport, du loisir et de l'activité physique, professionnelle
- Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle, professionnelle
- Direction des services de soutien et d'expertise, professionnelle
- Direction générale des services de soutien aux élèves, professionnelle

**Représentants externes au MEES**

- Commission scolaire de Montréal
- Commission scolaire Beauce-Etchemin
- Eastern Townships School Board
- Fédération québécoise des directions d'établissements d'enseignement
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale, 2 représentants
- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Fédération des comités de parents du Québec
- Ministère de la Famille
- Office des personnes handicapées du Québec
- Ministère des Transports

**c) La date des rencontres :**

- 12 avril 2019
- 18 octobre 2019
- 4 mars 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-12

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour
3. Suivi du plan de diffusion ministériel du Guide de la démarche TEVA
  - Signet promotionnel
4. Occasions de présenter le guide
  - OPHQ (en avril)
  - Congrès pancanadien de soutien à l'emploi (en juin)
5. Présentation des résultats du sondage portant sur la diffusion du guide TEVA
  - Discussion sur les démarches réalisées, à poursuivre ou à entreprendre
6. Varia
7. Prochaine rencontre :
  - Suivi des travaux du projet de recherche sur la TÉVA
  - Identification d'un nouveau mandat pour orienter les travaux du comité;
  - Élaboration d'un plan de travail pour le comité;
  - Préparation d'une démarche de portrait visant à identifier les obstacles régionaux à la réalisation des projets de vie des jeunes.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-18

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour
3. Retour sur le compte-rendu de la rencontre du 12 avril 2019
4. Retour sur la proposition de former des sous-comités
5. Proposition du MEES
6. Présentation du projet pilote du MTESSS
7. Varia
8. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-03-04

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour
3. Retour sur le compte-rendu de la rencontre du 18 octobre 2019
4. Retour sur la proposition de confier un mandat d'évaluation à une équipe de chercheurs dans le but de dresser un portrait des démarches de TEVA ayant cours au Québec (recherche de Mme Chantal Desmarais)
5. Portrait des démarches de TEVA selon la consultation effectuée auprès des responsables régionaux de l'Entente MSSS-MEES
6. Collecte TEVA
7. Proposition du MEES pour la suite des démarches à effectuer dans le dossier de la TEVA pour 2020 et tour de table
8. Présentation de Sophie Mongrain : projet Continuum, recrutement et embauche des personnes handicapées
9. Varia
10. Prochaine rencontre

**e) Le budget dépensé :**

Aucun

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des membres sont assumés par leur organisation, le cas échéant. À noter que la rencontre s'est tenue en visioconférence.

**g) Les résultats atteints :**

- Amélioration de la représentativité au sein du comité
- Mandat clair qui permettra d'orienter les travaux du comité
- Plan de travail 2020-2021
- Démarche de portrait et questionnaires permettant d'identifier les obstacles à la réalisation des projets de vie.

## Groupe de concertation en adaptation scolaire (GCAS)

### a) Son mandat :

Le GCAS constitue un lieu d'échange et de concertation entre le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) et ses principaux partenaires. Il vise à assurer le plus large consensus possible sur les actions à mener pour améliorer la réussite éducative des élèves handicapés ou en difficulté. Il représente un levier pour favoriser l'adhésion aux orientations et aux choix ministériels. En ce sens, il a pour mandat de :

- contribuer à la mise en œuvre de la Politique de l'adaptation scolaire et des orientations ministérielles en matière d'adaptation scolaire, notamment suivre les travaux d'évaluation de la politique et proposer des ajustements si nécessaire;
- contribuer à la détermination et à la mise en œuvre des actions porteuses de réussite;
- suivre l'évolution des travaux entourant la mise en œuvre des actions retenues par le MEES et proposer, le cas échéant, des ajustements permettant d'améliorer les services aux élèves handicapés ou en difficulté.

À cette fin, les membres du groupe sont invités à :

- présenter les actions planifiées ou réalisées par leur organisme ou association pour favoriser la mise en œuvre de la Politique de l'adaptation scolaire et la réussite des élèves handicapés ou en difficulté;
- fournir aux autres instances, particulièrement au MEES, un avis de pertinence sur les actions envisagées pour les élèves handicapés ou en difficulté et le cas échéant soutenir l'application de la politique;
- favoriser la collaboration de leurs pairs et de leurs commettants à la promotion des orientations et à la réalisation des actions qui auront fait consensus au sein du GCAS;
- participer au suivi des travaux en rapportant au GCAS les réactions de leur organisme sur l'impact de ces travaux.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Association des commissions scolaires anglophones du Québec, CSS English-Montreal
- Association québécoise des cadres scolaires (AQCS), Directeur au CSS Marguerite-Bourgeoys
- Association des directions générales des commissions scolaires (ADIGECS)
- Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec (ADGCSAQ), Directrice générale, CSS Sir Wilfrid Laurier
- Association des doyens, doyennes et directeurs, directrices pour l'étude et la recherche en éducation au Québec – Bureau de coopération interuniversitaire (ADEREQ-BCI)
- Association montréalaise des directions d'établissement scolaires (AMDES), Directrice école John-F.-Kennedy
- Association provinciale des enseignantes et enseignants du Québec (APEQ), Président
- Institut des troubles d'apprentissage (Institut TA), Directrice générale
- Association québécoise du personnel de direction des écoles (AQPDE), Président
- Alliance québécoise des regroupements régionaux pour l'intégration des personnes handicapées (AQRIPH)
- Confédération des organismes de personnes handicapées du Québec (COPHAN), Chargée de projet
- Conseil provincial du soutien scolaire (CPSS) Syndicat canadien de la fonction publique (FTQ SCFP)
- Fédération autonome de l'enseignement (FAE), Avocate RT
- Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ)
- Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ)
- Fédération des établissements d'enseignement privés (FEEP)
- Fédération des employées et employés de services publics – Secteur soutien scolaire (FEESP, CSN), Vice-président
- Fédération des professionnelles et professionnels de l'éducation (FPPE), Vice-présidente
- Fédération du personnel de soutien scolaire (FPSS, CSQ), Vice-président aux relations de travail et à la vie professionnelle
- Fédération québécoise des directions d'établissement d'enseignement (FQDE), Président
- Fédération des syndicats de l'enseignement (FSE, CSQ)
- Ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS)
- Office des personnes handicapées du Québec (OPHQ)
- Société québécoise de la déficience intellectuelle (SQDI)
- Syndicat des professionnelles et professionnels Laval-Rive-Nord (SPPLRN), Président



- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Directrice générale des services de soutien aux élèves, Directeur de l'adaptation scolaire, Direction de l'adaptation scolaire, Direction de l'enseignement privé et la Direction du soutien au réseau éducatif anglophone

**c) Date de rencontre :**

- Le 25 octobre 2019

**d) Ordre du jour de la rencontre :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-25

1. Accueil des membres
2. Adoption du projet d'ordre du jour
3. Adoption et suivi de l'aide-mémoire de la rencontre du 28 novembre 2018
4. Retour sur le mandat du GCAS
5. Informations communiquées par le Ministère
  - Projet « À l'école de la vue »
  - Cliniques mobiles
  - Bilan 2018-2019 du processus de vérification par échantillonnage lié à la déclaration des codes de difficulté des élèves H ou TGC
  - Balises encadrant les SRSS
  - Différenciation pédagogique : soutenir tous les élèves pour favoriser leur réussite
  - État des travaux du Programme éducatif CAPS-II
  - Bilan du Projet pilote portant sur l'accès élargi aux programmes éducatifs actuellement destinés aux élèves présentant une déficience intellectuelle moyenne, sévère ou profonde
  - Suivi annuel du Plan d'action sur le trouble du spectre de l'autisme
6. Informations communiquées par les partenaires (un appel à tous a été fait aux membres)
7. Divers
8. Mot de la fin

**e) Le budget dépensé :**

Un montant de 450 \$ a été utilisé afin d'offrir le dîner sur place, permettant de limiter le temps de dîner et de maximiser le déroulement de la rencontre. Ce montant a servi à offrir le dîner à 27 personnes.

**f) Le montant ventilé par frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des membres sont assumés par leur organisation, le cas échéant. À noter que la rencontre s'est tenue en visioconférence.

**g) Les résultats atteints :**

Les travaux du comité ont permis de présenter les plus récentes publications du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur et d'échanger avec les membres sur les moyens opportuns de diffusion dans les réseaux. Les travaux ont également permis d'examiner les enjeux actuels relatifs aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage et de prendre en considération l'apport de tous les partenaires, dans un souci de collaboration, pour favoriser leur réussite éducative.

## Comité de vigie du projet À l'école de la vue

### a) Son mandat :

Ce comité a pour mandat d'orienter la mise en œuvre du projet À l'école de la vue, en plus de veiller aux dispositions relatives à l'assurance qualité du programme de dépistage, incluant le consentement éclairé des parents.

Les rencontres du comité ont notamment pour buts de :

- informer les membres sur le projet et son état d'avancement;
- veiller aux dispositions relatives à l'assurance qualité des activités de dépistage des troubles de la vue en matière d'éthique professionnelle et de protection des renseignements personnels;
- approuver la planification annuelle des activités, les programmes de sensibilisation et les documents transmis aux parents.

En vertu de la décision du Conseil du trésor du 22 janvier 2019, le comité de vigie du projet doit s'assurer que des mécanismes soient mis en place permettant notamment de compiler les données suivantes :

- le nombre d'enfants ayant bénéficié des examens de dépistage;
- le nombre d'enfants pour lesquels l'examen de dépistage a démontré la nécessité d'obtenir un examen supplémentaire en clinique;
- le nombre d'enfants qui ont effectué l'examen supplémentaire en clinique.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Fondation des maladies de l'œil (FMO), Président, Directeur général, Coordonnateur et Coordonnatrice
- Ordre des optométristes du Québec (OOQ), Président
- Association des optométristes du Québec (AOQ), Président
- École d'optométrie de l'Université de Montréal, Professeur adjoint, École d'optométrie et École de santé publique, Université de Montréal
- Ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS), Directeur général adjoint de la prévention et de la promotion de la santé
- MEES, Directrice générale de services de soutien aux élèves, Directeur de l'adaptation scolaire et la Direction de l'adaptation scolaire
- Service suprarégional de soutien et d'expertise en déficience visuelle, Coordonnateur en déficience visuelle, Services suprarégionaux de soutien et d'expertise
- Association des directions générales des commissions scolaires (ADIGECS), Directrice générale adjointe à la CS du Chemin-du-Roy
- Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec, Coordonnatrice des services éducatifs complémentaires, CQSB
- Ministère de la Famille (observateur), Directeur adjoint de la lutte contre l'intimidation et des mandats spéciaux

### c) Dates des rencontres :

- 3 avril 2019
- 22 mai 2019
- 3 juillet 2019
- 11 septembre 2019
- 11 décembre 2019

### d) Ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-03

1. Accueil des membres
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Présentation du contexte et du projet À l'école de la vue
4. Mandat du comité de vigie
5. Rôles et responsabilités des membres, règles de fonctionnement du comité de vigie et calendrier

6. Présentation de la planification des activités 2018-2019
7. Prochaine rencontre
8. Varia
9. Mot de la fin

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-22

1. Accueil des membres
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Retour sur les modifications apportées aux documents présentés lors de la rencontre du 3 avril 2019
4. Bilan des activités de dépistage des troubles visuels
5. Suivi de la publicité et campagne de sensibilisation
6. Calendrier des activités à venir
7. Divers
8. Prochaine rencontre : mercredi, 3 juillet 2019, 13 h 30
9. Mot de la fin

Ordre du jour – Rencontre du 2019-07-03

1. Accueil des membres
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Bilan des activités de dépistage des troubles visuels
4. Suivi du plan de communication
5. Bilan sommaire des dépenses
6. Calendrier préliminaire des dépistages de l'automne
7. Calendrier des prochaines rencontres du comité de vigie
8. Mot de la fin

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-11

1. Accueil des membres
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Présentation du rapport d'activités 2018-2019
4. Suivi du plan de communication
5. Présentation de la planification pour l'année scolaire 2019-2020
6. Prochaine rencontre : 11 décembre 2019
7. Varia
8. Mot de la fin

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-11

1. Accueil des membres
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Bilan partiel des activités de dépistage des troubles visuels 2019-2020
4. État d'avancement des travaux du site Web
5. Retour sur les campagnes de sensibilisation et retombées
6. Planification des activités pour 2020
7. Divers
8. Prochaine rencontre : mercredi, 18 mars 2020
9. Mot de la fin

**e) Le budget dépensé :**

Aucune dépense engendrée par ce comité de vigie.

**f) Le montant ventilé par frais de déplacements, repas ou autres :**

Les frais de déplacement des membres sont assumés par leur organisation, le cas échéant. Aucune dépense n'a été engendrée par le personnel du Ministère.

**g) Les résultats atteints :**

Supervision en continu des objectifs du comité de vigie.

## **Comité des responsables nationaux de l'Entente multisectorielle relative aux enfants victimes d'abus sexuels, de mauvais traitements physiques ou d'une absence de soins menaçant leur santé (CRNEM)**

### **a) Son mandat :**

Le rôle du CRNEM est de s'assurer, sur le plan national, de l'implantation et du suivi de l'Entente et de l'application de la Procédure. Il doit notamment :

- s'assurer de l'existence d'un comité régional dans chaque région sociosanitaire du Québec;
- veiller au maintien d'une étroite collaboration entre les personnes désignées par les établissements et les organismes pour l'application de la présente entente;
- soutenir le bon fonctionnement de la procédure lorsque des problèmes ne peuvent être résolus au niveau régional ou local;
- favoriser la conformité des pratiques et le partage des outils de formation et de promotion entre les régions;
- assumer un rôle-conseil auprès des comités régionaux mis en place en vertu de la présente entente;
- assurer un suivi continu de l'application de la présente entente, en collaboration avec les comités régionaux, afin de permettre d'évaluer l'efficacité et la qualité de son fonctionnement et de prendre, le cas échéant, les mesures nécessaires afin que soient apportés les ajustements requis pour assurer l'atteinte des objectifs.

### **b) Les membres du comité sont les suivants :**

Ce comité est constitué d'un représentant de chacune des Parties à l'Entente. La coordination est assurée par le MSSS.

- MSP
- MSSS
- DPCP
- MF
- MEES
- MJQ

### **c) Dates des rencontres :**

- 1 mai 2019
- 7 juillet 2019
- 11 septembre 2019
- 21 novembre 2019
- 6 février 2020

### **d) L'ordre du jour des rencontres**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-01

1. Accueil
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du compte-rendu corrigé du 13 décembre 2018
4. Lecture et adoption du compte-rendu du 18 février 2019
5. Retour au regard des commentaires reçus sur l'Entente
6. Retour au regard des commentaires reçus sur le guide (voir version corrigée)
7. Bilans régionaux annuels
8. Divers

Ordre du jour – Rencontre du 2019-07-07

1. Accueil
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du compte-rendu du 1er mai 2019

4. Retour au regard des commentaires reçus sur l'Entente (statu quo)
5. Bilans régionaux annuels/ faits saillants/ retour auprès des comités
6. Divers

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-11

1. Accueil
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du compte-rendu du 9 juillet 2019
4. Révision de la dernière version de l'Entente (proposition de la DAJ-MSSS)
5. Préparation de la rencontre CRNEM/Comités régionaux
6. Retour sur l'action concertée
7. Divers

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-21

1. Accueil
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du compte-rendu du 11 septembre 2019
4. Suivi de la rencontre CRNEM/Comités régionaux
5. Questions concernant la confidentialité et l'échange de renseignements
6. Bilan 2018-2019
7. Journée de formation relative à l'enquête NICHHD
8. Divers

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-06

1. Accueil
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du compte-rendu du 21 novembre
4. Mise à jour Entente multisectorielle
5. Mise en place mécanismes de concertation en maltraitance (médecins-DPJ)
6. Bilan 2018-2019
7. Divers

#### **e) Le budget dépensé :**

Aucun budget prévu au MEES.

#### **f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Frais de repas de la professionnelle du MEES pour chacune des rencontres pour un total de : 71,50 \$

#### **g) Les résultats atteints :**

L'objectif principal de la dernière année a été de poursuivre le travail sur la mise à jour de l'Entente dans le respect des fondements et principes convenus en 2001 en clarifiant les éléments suivants:

- La concordance entre les situations visées et les changements introduits à la LPJ en 2007;
- les rôles et responsabilités au sujet de l'entrevue non suggestive, de la coordination de l'entente, et sur l'implication des partenaires tout au long du processus;
- les étapes et la séquence d'intervention (éclaircir à quel moment l'Entente est déclenchée et l'application de l'entente en dehors des heures de travail);
- les règles encadrant l'échange de renseignements confidentiels et d'informations;
- les contextes dans lesquels l'Entente ne s'applique pas mais qui nécessitent une attention particulière.

## Table nationale de lutte contre l'homophobie et la transphobie des réseaux de l'éducation

### a) Mandat :

La Table nationale a pour mission de favoriser la concertation entre les différents partenaires des réseaux de l'éducation. Elle voit à favoriser une meilleure compréhension des réalités des jeunes et des personnes concernant la diversité sexuelle, la pluralité des genres ou les personnes intersexuées. Elle vise à promouvoir des valeurs de respect, d'inclusion et d'acceptation à l'égard de la diversité sexuelle et de la pluralité des genres. De plus, elle vise la promotion de comportements afin de prévenir et de contrer les phénomènes d'intimidation, de violence, d'hétérosexisme, de sexisme, de cyberintimidation, d'homophobie et de transphobie vécus par les jeunes et le personnel en milieux scolaire, collégial et universitaire.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

La Table nationale est composée d'une très grande diversité d'acteurs intervenant dans les milieux de l'éducation, provenant notamment du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, d'organisations syndicales, patronales, d'associations de directions et de cadres, de comités de parents et d'associations étudiantes.

#### Ministères :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) (une personne représentant le réseau primaire et secondaire et une personne représentant l'enseignement supérieur)
- Ministère de la Justice (une personne représentant le Bureau de lutte contre l'homophobie)

#### Organisations patronales, de services ou de représentation :

- Association des collèges privés du Québec (ACPQ)
- Association des commissions scolaires anglophones du Québec/Quebec English School Boards Association (ACSAQ/QESBA)
- Bureau de coopération interuniversitaire (BCI)
- Fédération des cégeps, représentation de la Commission des affaires étudiantes
- Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ)
- Fédération des établissements d'enseignement privés (FEEP)

#### Personnel de direction ou d'encadrement :

- Association des directions générales des commissions scolaires (ADIGECS)
- Association montréalaise des directions d'établissement scolaire (AMDES)
- Association québécoise des cadres scolaires (AQCS)
- Association québécoise du personnel de direction des écoles (AQPDE)
- Fédération québécoise des directions d'établissement d'enseignement (FQDE)

#### Organisations syndicales :

- Association provinciale des enseignantes et enseignants du Québec / Quebec Provincial Association of Teachers (APEQ/QPAT)
- Centrale des syndicats du Québec (CSQ) et ses fédérations en éducation
- Fédération des syndicats de l'enseignement (FSE-CSQ)
- Fédération des professionnelles et professionnels de l'éducation du Québec (FPPE-CSQ)
- Fédération du personnel de soutien scolaire (FPSS-CSQ)
- Fédération du personnel de l'enseignement privé (FPEP-CSQ)
- Fédération des enseignantes et enseignants de cégep (FEC-CSQ)
- Fédération du personnel professionnel des collèges (FPPC-CSQ)
- Fédération du personnel de soutien de l'enseignement supérieur (FPSES-CSQ)

#### Confédération des syndicats nationaux (CSN) et ses fédérations en éducation :

- Fédération nationale des enseignantes et enseignants du Québec (FNEEQ-CSN) – secteur des cégeps publics, secteur établissements privés

- Fédération des employées et employés des services publics (FEESP-CSN) – secteur soutien scolaire et secteur soutien cégep
- Fédération autonome de l’enseignement (FAE)
- Fédération des travailleurs et travailleuses du Québec (FTQ) et ses syndicats en éducation :
  - Syndicat canadien de la fonction publique (SCFP)
  - Syndicat des employées et employés de professionnels-les et de bureau (SEPB)
- Syndicat de professionnelles et professionnels du gouvernement du Québec (SPGQ), secteur collégial

#### **Association de parents**

- Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ)

#### **Associations d’étudiantes et d’étudiants**

#### **c) Dates des rencontres :**

- 31 mai 2019
- 2 décembre 2019
- 14 février 2020

#### **d) Ordres du jour des rencontres :**

##### **Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-31**

1. Présences et ouverture de la rencontre
2. Présentation des nouvelles personnes membres de la Table – Tour de table
3. Présentation et adoption de l’ordre du jour
4. Compte rendu de la réunion du 1er février 2019
5. Projet SAVIE-LGBTQ – Point à heure fixe : 9 h 50
6. Mme Marie Geoffroy, coordonnatrice du projet SAVIE et directrice de la Chaire de recherche sur l’homophobie
7. Mme Chiakoun Yapi, responsable de la mobilisation des connaissances et des communications
8. Invitée : Mme Rachida Azdouz, psychologue et spécialiste en éducation interculturelle  
Point à heure fixe : 10 h 30
9. Approbation finale du guide pour les employeurs et les syndicats : Mesures de soutien et d’inclusion des personnes trans et des personnes non binaires en milieu de travail
10. Édition du guide (révision, mise en page, diffusion, etc.)
11. Informations
12. Divers

##### **Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-02**

1. Ouverture de la rencontre et présentation des personnes présentes (tour de table)
2. Présentation et adoption de l’ordre du jour
3. Compte rendu de la réunion du 31 mai 2019 et suivis
4. Guide pour les employeurs et les syndicats : Mesures de soutien et d’inclusion des personnes trans et des personnes non binaires en milieu de travail
5. Coût de production :
  - Version électronique
  - Version anglaise
  - Copies papier
6. Promotion du guide : cartes postales, PowerPoint, communiqué de presse, article
7. Enquête SAVIE-LGBTQ – point à heure fixe : 10 h 30
8. Martin Blais, Ph.D. professeur titulaire au département de sexologie de l’UQAM et membre de la Chaire de recherche sur l’homophobie
9. Pause (11 h à 11 h 15)
10. Projet du réseau collégial visant à lutter contre l’homophobie et la transphobie en enseignement supérieur – point à heure fixe : 11 h 15
11. Marie-Édith Vigneau, coordonnatrice du projet à la Fédération des cégeps et Dominique Dubuc, membre de la Table



12. Vers un 5e colloque
13. Divers

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-14

1. Ouverture de la rencontre et tour de table des partenaires présents
2. Présentation et adoption de l'ordre du jour
3. Présentation de la Coalition des familles LGBT et des formations dispensées
4. Mona Greenbaum, directrice générale de la Coalition
5. Compte rendu de la réunion du 2 décembre 2019 et suivis
6. Lancement du guide pour les employeurs et les syndicats : Mesures de soutien et d'inclusion des personnes trans et des personnes non binaires en milieu de travail
  - Versions française et anglaise
  - Coût de production
  - Modalités de command
  - Promotion du guide : présentation PowerPoint
7. Vers un 5e colloque?
8. De l'inclusion des personnes à l'intégration de connaissances et de compétences dans les programmes
9. Dominique Dubuc
10. Prochaine réunion : 25 mai 2020
11. Horaire : 9 h 30 à 16 h 30
12. CSQ-Montréal : 9405, rue Sherbrooke Est, Montréal, salle Léo-Guindon BC
13. CSQ-Québec : 320, rue St-Joseph Est, Québec, salle Charlevoix A
14. Levée de la réunion

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget prévu au MEES.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Deux repas déclarés : 28,60 \$

**g) Résultats atteints :**

La participation et la collaboration du MEES à la Table nationale découlent notamment du Plan d'action gouvernementale de lutte contre l'homophobie et la transphobie (2017-2022). Le MEES collabore aux discussions de la Table et il participe à la validation de certains contenus en développement.

## Comité sur la transition des élèves handicapés du secondaire vers le collégial

### a) Son mandat :

Soutenir la mise en place de mécanismes de transition pour les élèves handicapés entre le secondaire et le collégial en vue de favoriser leur réussite scolaire ainsi que l'accès aux services de soutien. Les principales actions du comité sont les suivantes:

- documenter les difficultés rencontrées par les élèves et les établissements au niveau de la transition du secondaire au collégial;
- répertorier les différents mécanismes déjà en place d'un ordre d'enseignement à l'autre et dans certaines régions, le cas échéant;
- Identifier et concevoir les mécanismes à mettre en place et leur mode de déploiement.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur :

- Directeur, Direction de l'adaptation scolaire (DAS)
- Professionnelle, responsable du dossier, (DAS),
- Directeur, Direction des affaires étudiantes et institutionnelles (DAEI)
- Conseillère aux affaires étudiantes, (DAEI)
- Conseillère aux affaires étudiantes, responsable du dossier, (DAEI)
- Coordinatrice de l'adaptation scolaire et aux services de soutien aux élèves, (DEP)

#### Réseau des commissions scolaires :

- Directrice adjointe des Services éducatifs, à l'enseignement secondaire et à l'adaptation scolaire, Commission scolaire de la Beauce-Etchemin
- Directeur général adjoint, Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier

#### Organisations partenaires du Ministère :

- Conseillère aux interventions sectorielles stratégiques, Office des personnes handicapées du Québec (OPHQ)
- Directeur des services aux écoles, à l'innovation et au développement pédagogique, Fédération des établissements privés du Québec (FEEP)
- Directeur général, Association des collèges privés du Québec (ACPQ)
- Chargée de projets, MEES
- Coordinatrice de la Commission des affaires étudiantes par intérim, Fédération des cégeps
- Animatrice du RIIPSO et conseillère aux affaires éducatives, Fédération des cégeps
- Directrice des affaires éducatives et de la recherche, Fédération des cégeps

### c) Les dates des rencontres :

- 9 octobre 2019

### d) L'ordre du jour des rencontres :

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-09

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte rendu de la rencontre du 7 décembre 2018
4. Présentation des résultats de la consultation sur la transition du secondaire vers le collégial des élèves handicapés
5. Présentation des mécanismes de transition retenus
6. Collaboration avec un chercheur de l'Université Laval
7. Révision du plan de travail
8. Varia
9. Prochaine rencontre

**e) Le budget dépensé :**

Aucun

**f) Le montant ventilé par frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des membres sont assumés par leur organisation, le cas échéant. À noter que la rencontre du 23 juin 2020 s'est tenue en visioconférence.

**g) Les résultats atteints :**

Afin de documenter les difficultés rencontrées par les élèves et les établissements au niveau de la transition du secondaire vers le collégial et de répertorier les différents mécanismes déjà en place d'un ordre d'enseignement à l'autre, des questionnaires destinés au réseau collégial et aux commissions scolaires ont été élaborés et diffusés au printemps 2019. Les résultats de l'enquête ont été présentés aux membres du comité de travail en octobre 2019, de même qu'à plusieurs organisations partenaires du MEES. Ces rencontres ont permis de recueillir plusieurs informations complémentaires aux résultats de l'enquête. L'ensemble des données recueillies par le biais de l'enquête et des consultations, en plus de celles obtenues par la recension de la littérature qui a été effectuée au cours des derniers mois ont permis d'identifier de façon plus précise des mécanismes pour faciliter la transition des élèves handicapés du secondaire vers le collégial. Les responsables du dossier au MEES souhaitent maintenant diffuser ces mécanismes, en plus de diverses informations sur la transition secondaire-collégial, l'automne prochain par le biais de la plateforme Québec.ca. Des séances de travail ont débuté avec la Direction des communications à cet effet, afin de mieux définir le projet et les contenus du site qui seront entièrement dédiés aux transitions scolaires.

### Comité national de pilotage de la stratégie d'intervention Agir autrement (CNP-SIAA)

La stratégie d'intervention *Agir autrement* est mise en œuvre depuis septembre 2002 par les centres de services scolaires concernés. Cette stratégie est étroitement liée à la planification stratégique des centres de services scolaires et aux plans de réussite des écoles. Elle fait l'objet d'un suivi et d'une évaluation rigoureuse depuis sa mise en place.

#### a) Son Mandat :

Dans une approche de gestion partenariale de la stratégie d'intervention *Agir autrement*, le Comité national de pilotage exerce un mode de gouvernance où chaque membre, au-delà du rôle qu'il tient dans l'organisation qu'il représente, est solidaire des orientations et des objectifs de la stratégie.

Le CNP-SIAA :

- s'assure de la mise en œuvre de la stratégie, en veillant :
  - à la définition et au suivi des objectifs de la stratégie,
  - à la définition des rôles et des responsabilités de chacun des partenaires,
  - à l'identification et au suivi des conditions de mise en œuvre de la stratégie,
  - à la définition et au suivi du soutien à l'implantation aux niveaux national et régional,
  - à la circulation de l'information,
  - au rayonnement de l'expertise développée auprès des écoles participantes et, le cas échéant, auprès des écoles non participantes;
- repère les forces, les progrès, les obstacles et les réalisations de la stratégie :
  - en rassemblant l'information nécessaire et en obtenant les renseignements qu'il juge à propos de tous les paliers concernés, que ce soit du ministère de l'Éducation, des commissions scolaires ou des écoles,
  - en contribuant au suivi d'un plan d'évaluation permettant de savoir, d'une part, si la stratégie produit les changements attendus et, d'autre part, de connaître les conditions d'intervention et les actions particulières qui expliquent ces changements,
  - en analysant certains résultats de l'évaluation et les planifications des écoles, incluant leur plan de réussite;
- procède, le cas échéant, aux ajustements qui s'imposent;
- dans les matières qui le requièrent, fait des recommandations au ministre.

#### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Association des directeurs généraux des commissions scolaires (ADIGECS)
- Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec (ADGCSAQ)
- Association montréalaise des directions d'établissement scolaire (AMDES)
- Association provinciale des enseignantes et enseignants du Québec (APEQ)
- Association québécoise du personnel de direction des écoles (AQPDE)
- Centrale des syndicats du Québec (CSQ)
- Fédération autonome de l'enseignement (FAE)
- Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ)
- Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ)
- Fédération québécoise des directeurs et directrices d'établissement (FQDE)
- Fédération des syndicats de l'enseignement (FSE)
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MESS)

#### c) La date de rencontre :

- 24 avril 2019

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-24

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption et suivi du projet de compte rendu de la rencontre de juin 2018
3. Évolution de la défavorisation
4. Liste des écoles en milieu défavorisé
5. Rapport du questionnaire de suivi du printemps 2017
6. Accompagnement et déploiement en milieu défavorisé
7. Actualisation des principes d'utilisation de l'allocation en milieu défavorisé
8. Suivi de différents dossiers
9. Prochaines rencontres
10. Varia
11. Prochaine rencontre

**e) Le budget dépensé :**

Aucun budget nécessaire.

**f) Le montant ventilé par frais de déplacement, de repas ou autres :**

Frais de déplacement : aucun, 1 rencontre dans les bureaux du MEES à Québec et Montréal (en visioconférence)

Frais de repas : boîtes à lunch, sur place, défrayées par le MEES.

**g) Les résultats atteints :**

Étant donné que le contexte de l'intervention en milieu défavorisé ainsi que la nature du soutien offert au réseau scolaire se sont considérablement modifiés depuis la création de ce comité, il est possible que son mandat et sa composition fasse l'objet d'une révision de la part du MEES.

## **Comité de vigie du projet Déploiement de programmes de petits déjeuners offerts aux élèves du réseau scolaire québécois**

### **a) Son Mandat :**

Orienter la mise en œuvre du projet et veiller aux dispositions relatives à la mise en place des programmes de petits déjeuners dans les différents établissements scolaires du Québec.

### **b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES)
- Ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS)
- Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec (MAPAQ)
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS)
- Ministère de la Famille (MFA)
- Association des directions générales des commissions scolaires (ADIGECS)
- Association des commissions scolaires anglophones du Québec
- Association of Directors General of English School Boards of Quebec
- Fédération des Commissions scolaires du Québec
- Association québécoise de la garde scolaire
- Fédération des comités de parents
- Club des petits déjeuners

### **c) Les dates des rencontres :**

- 8 octobre 2019
- 26 février 2020

### **d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-08 et 2020-02-26

1. Accueil et présentation des membres
2. Adoption du projet d'ordre du jour
3. Adoption et suivi de Compte-rendu de la dernière réunion
4. Présentation du Rapport d'étape
5. Divers
6. Prochaine rencontre
7. Mot de la fin

### **e) Le budget dépensé :**

Aucun budget nécessaire.

### **f) Le montant ventilé par frais de déplacement, de repas ou autres :**

Aucun déplacement pour les représentants du MEES pour ce comité.

### **g) Les résultats atteints :**

- Plus grande fluidité dans le déploiement des programmes de petits déjeuners dans le réseau scolaire;
- Meilleure connaissance, pour tous les partenaires, concernant la mise en œuvre des programmes de petits déjeuners et diffusion de ces informations dans leurs réseaux respectifs.
- Rétroactions diverses entre les membres du comité et le Club des petits déjeuners facilitant la mise en œuvre des programmes de petits déjeuners pour un meilleur service aux élèves en bénéficiant.
- Travaux en continu.

### **Comité de coordination au soutien du déploiement du Réseau des Centres de pédiatrie sociale en communauté (CPSC) certifiés**

Dans le Plan économique du Québec de mars 2018, le gouvernement s'est engagé à poursuivre son soutien financier accordé à la Fondation Dr Julien afin de continuer et d'intensifier le déploiement du Réseau québécois des centres de pédiatrie sociale en communauté (CPSC). Les modalités et conditions de cette subvention au montant maximal de 21 000 000 \$ versé à la Fondation d'ici mars 2023, soit 7 000 000\$ annuellement, seront établies dans une entente sous la responsabilité du ministère de la Famille. Ce projet d'entente est actuellement sous réserve de la décision du conseil des ministres. Il est à noter que ce ministère et la Fondation ont conclu, en 2015, une première entente de subvention qui s'est poursuivie jusqu'à maintenant.

Le but est de rendre accessible des soins et des services de pédiatrie sociale en communauté à au moins 12 750 enfants en situation de grande vulnérabilité au Québec pour l'année se terminant le 31 mars 2023.

Ainsi, le comité de coordination au soutien du développement du Réseau québécois des CPSC certifiés par la fondation a pour mandat d'orienter, de faciliter la mise en œuvre et d'assurer le suivi du Protocole de Partenariat entre les ministères et la Fondation, et plus spécifiquement de veiller à la coordination de tous les efforts afin d'assurer l'accès aux soins et services de pédiatrie sociale en communauté aux enfants.

#### **a) Son mandat :**

- Identifier les communautés et valider où seront déployés les nouveaux CPSC au Québec, en respectant les critères de vulnérabilité;
- Suivre la mise en œuvre des modalités de collaboration entre les CPSC et les ressources du milieu de la santé et des services sociaux, juridiques, du réseau de l'éducation et du réseau de la famille, en s'assurant de la complémentarité des services;
- Déterminer et suivre la mise en œuvre des modalités liées à l'apport des ressources professionnelles et médicales du réseau de la santé et des services sociaux;
- Convenir d'un cadre d'évaluation du partenariat et s'assurer de sa mise en œuvre;
- Réaliser des activités de communication relative au partenariat;
- Assurer la bonne gestion des sommes octroyées par le Gouvernement et la Fondation au soutien du développement du Réseau québécois des CPSC;

Le secrétariat du Comité est assuré par le MF, en collaboration avec la Fondation.

#### **b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Fondation Dr Julien;
- Ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS);
- Ministère de la Famille (MF);
- Ministère de la Justice (MJQ);
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES).

#### **c) Les dates des rencontres :**

- 10 octobre 2019
- 29 novembre 2019
- 10 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-10

1. Accueil et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption de l'aide-mémoire du 22 mars 2019 et suivis
3. Présentation de la reddition 2018-2019
4. État de déploiement des CPSC et perspectives à venir
5. État d'avancement des travaux d'élaboration du Protocole de partenariat 2020-2023 et de l'entente de subvention 2020-2023 et échéancier
6. Affaires diverses
7. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-29

1. Accueil et adoption de l'ordre du jour
2. Analyse de communautés
3. Séance de travail portant sur l'élaboration du Protocole de partenariat 2020-2023
  - Convenir du contenu du Protocole
  - Prochaines étapes
4. Affaires diverses
5. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-10

1. Accueil et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption des aide-mémoire 10 octobre /29 novembre et suivis
3. Nouvelles de la Fondation et des ministères
4. Entente avec les médecins de famille
5. Finalisation du Protocole de partenariat 2020-2023
6. Mise sur pied d'un groupe de travail sur le droit intégré
7. Déploiement du réseau québécois des CPSC
8. Affaires diverses
9. Prochaine rencontre

**e) Le budget dépensé :**

Aucun prévu au MEES

**f) Le montant ventilé par frais de déplacement, de repas ou autres :**

Aucun

**g) Les résultats atteints :**

- 45 CPSC sont reconnus dans le cadre du partenariat entre le gouvernement et la Fondation, dont 42 sont ouverts et offrent des soins et services aux enfants vulnérables.
- 10 402 enfants ont reçu des soins et des suivis du 1<sup>er</sup> avril 2019 au 31 mars 2020.



### **Comité de coordination de l'Entente de complémentarité des services entre le réseau de la santé et des services sociaux et le réseau de l'éducation**

#### **a) Son mandat :**

#### **Responsabilités spécifiques liées à l'application de l'Entente :**

- Établir des priorités et un plan de travail national;
- Mettre en œuvre l'Entente à l'échelle nationale, soutenir son implantation et veiller à ce qu'elle soit mise en application dans chaque région administrative du Québec;
- Diffuser l'Entente auprès de toutes les instances et de tous les organismes concernés;
- Concevoir des activités de formation, d'animation du milieu et promouvoir la recherche et le développement;
- Partager la responsabilité de la mise en place, de l'animation et du fonctionnement des rencontres nationales avec les responsables et représentants régionaux de l'Entente des deux réseaux;
- S'assurer que soient mises en place des instances de concertation dans chacune des régions;
- Assurer un suivi continu de la mise en œuvre de l'Entente;
- S'assurer que leurs politiques et orientations sont coordonnées;
- Collaborer avec d'autres ministères et organismes.

#### **b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Ministère de la Santé et des Services sociaux, Direction générale adjointe des programmes en déficience, trouble du spectre de l'autisme et réadaptation physique, Directeur général adjoint
- Ministère de la Santé et des Services sociaux, Direction générale adjointe des programmes en déficience, trouble du spectre de l'autisme et réadaptation physique
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction générale des services de soutien aux élèves, Directrice générale
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction générale des services de soutien aux élèves, Responsable nationale de l'Entente
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction des services de soutien et d'expertise, Directrice
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction des services de soutien et d'expertise, Responsable régionale de l'Entente
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction de l'adaptation scolaire, Directeur
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction de l'adaptation scolaire, Responsable nationale de l'Entente au MEES, volet adaptation-réadaptation
- Ministère de la Santé et des Services sociaux, Direction des services de proximité pour les jeunes en difficulté et leur famille, Directrice
- Ministère de la Santé et des Services sociaux, Direction des services de proximité pour les jeunes en difficulté et leur famille, Conseillère au programme jeunesse
- Ministère de la Santé et des Services sociaux,
- Direction du développement, de l'adaptation et de l'intégration sociale, Direction générale de la santé publique
- Ministère de la Santé et des Services sociaux, Direction du développement, de l'adaptation et de l'intégration sociale, Direction générale de la santé publique
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction des services éducatifs complémentaires et de l'intervention en milieu défavorisé, Directrice par intérim
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction des services éducatifs complémentaires et de l'intervention en milieu défavorisé, Responsable nationale de l'Entente MEES, volet promotion-prévention

**c) Les dates des rencontres :**

- 16 septembre 2019
- 24 octobre 2019
- 12 décembre 2019
- 16 janvier 2020
- 13 mars 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-16

1. Mot de bienvenue et présentation
2. Adoption du projet d'ordre du jour
3. Retour sur le compte rendu du 28 mars 2019
4. Adoption et suivi du compte rendu du comité de coordination du 30 mai 2019
5. Le document officiel de l'Entente
  - Intention, visée
  - Étapes subséquentes à identifier
6. Adoption du bilan du plan de travail 2016-2017 à 2018-2019
7. Lien avec les autochtones
8. Déploiement du Guide en DI
9. Suivi des travaux du comité Situations complexes
10. Suivis divers
11. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-24

1. Mot de bienvenue et présentation
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du compte rendu du comité de coordination du 30 mai 2019
4. Note pour des rencontres avec des organismes - compte rendu du 28 mars 2019
5. Le document officiel de l'Entente
6. Mandat, intentions d'écriture
7. Étapes subséquentes à identifier
8. Adoption du bilan du plan de travail 2016-2017 à 2018-2019
9. Les autres clientèles
10. Déploiement du Guide en DI
11. Approbation du plan de travail - Comité Situations complexes (Patrice Cantin et Marie-Andrée Verreault)
12. Situation particulière concernant l'administration des soins invasifs
13. Communication : Canaux de communication entre les directions des 2 ministères (référence aux dossiers connexes) (Marjolaine Tremblay)
14. Suivis divers :
  - Cueillette TEVA
  - Mesure 15350-Volet 2 : Projets en partenariat « Éducation, santé et organismes du milieu » pour scolariser les jeunes ayant des troubles graves du comportement ou de santé mentale
  - Info Cannabis
  - Degré de sévérité des codes TSA et la validation
15. Prochaine rencontre : 12 décembre 2019

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-12

1. Mot de bienvenue et présentation
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du compte rendu du comité de coordination 24 octobre 2019
  - Guide DI : Besoins du MEES relativement à ce guide et invitation reportée de la rencontre du 5 décembre concernant une présentation ou un échange sur le degré de sévérité des codes TSA et la validation.

- L’approbation du plan de travail du comité interministériel sur les situations complexes 2019-2020 a été approuvé par courrier électronique.
  - Dossiers connexes, suites à donner?
4. Cueillette TÉVA
  5. Note sur les prescriptions médicales en milieu scolaire : Quelles sont les suites à donner? Portraits régionaux, accompagnement, outils à développer?
  6. État d’avancement des travaux du document officiel de l’Entente
  7. Adoption du bilan du plan de travail 2016-2017 à 2018-2019
  8. Table nationale du 21 mai 2020
  9. Confirmation des SMA
  10. Réservation au Concorde
  11. Présence des ministres si Document officiel de l’Entente annoncé?
  12. Plan de travail national 2020-2024, avancement des travaux
  13. Service de téléadaptation-école (Catherine Bourque)
  14. Approbation de la reddition de compte de la mesure 4 du Plan d’action en santé mentale (PASM)
  15. Mise à jour des travaux de collaboration avec la Direction des relations avec les Premières Nations et les Inuit et nordicité (DRPNIN)
  16. Infirmières scolaires pour les établissements d’enseignement privés
  17. Suivis divers
  18. Rapports de l’INESSS
  19. Dossiers Santé mentale en éducation
  20. Collaboration MEES\_DPJ
  21. Prochaine rencontre : 16 janvier 2020 au MSSS

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-16

1. Ouverture de la réunion;
2. État d’avancement des travaux sur le protocole des activités de soins en milieu scolaire par Karine Labarre;
  - Mot de bienvenue et présentation de la structure de gouvernance
3. Lecture et adoption de l’ordre du jour;
4. Lecture et approbation du compte rendu de la réunion du 24 octobre 2019 :
  - Guide de pratique DI;
  - Approbation finale du plan de travail du comité interministériel sur les situations complexes de 2019-2020;
  - Dossiers connexes : suites à donner;
  - Cueillette TÉVA par Mme Marie-Andrée Verreault;
  - Note sur les prescriptions médicales en milieu scolaire : suites à donner.
5. État d’avancement des travaux du document officiel de l’Entente;
6. Adoption du bilan du plan de travail 2016-2017 à 2018-2019;
7. Intégration de la DEP, de la DRPNIN, de la FP et de la FGA aux comités de travail de l’Entente;
8. VIA nationale du MEES;
9. Plan de travail national 2020-2024, avancement des travaux;
10. Service de téléadaptation-école par Mme Catherine Bourque;
11. Table nationale du 21 mai 2020 :
  - Réservation au Concorde;
  - Lancement de la nouvelle entente et présence des ministres.
12. Divers :
  - Rapport de l’INESSS;
  - Dossiers santé mentale en éducation;
  - Collaboration MEES-DPJ :
  - MFA : participation à l’Entente
  - Agir-tôt
13. Prochaine réunion prévue le 27 février 2020, à 9 h, au MEES.

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-03-13

1. Ouverture de la réunion;
2. Mot de bienvenue et présentation;
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
4. Lecture et approbation du compte rendu de la réunion du 16 janvier 2020 ;
5. Suivis du compte rendu de la réunion...;
  - Partage de la structure de gouvernance du MSSS pour l'Entente;
  - Suite à donner au bilan du plan de travail de l'Entente 2016-2019.
6. Agir tôt avec la collaboration de M. Jean Dupont;
7. Activités de codéveloppement, proposition du comité de travail;
8. Dossiers connexes à l'Entente, déterminer l'intention de ce document;
9. Note sur les prescriptions médicales, déterminer les mandats pour le comité de travail;
10. Document officiel de l'Entente;
11. Dépôt des bilans 2018-2019 des comités régionaux de concertation;
12. Programme québécois pour les troubles mentaux : des autosoins à la psychothérapie;
13. Divers;
  - Élèves trans
14. Prochaine réunion prévue le 26 mars 2020 à 13 h 30 au MSSS.

La rencontre prévue le 16 mars ne s'est pas tenue en raison de la COVID-19

**e) Le budget dépensé :**

230 \$

**f) Le montant ventilé par frais de déplacement, de repas ou autres :**

Frais de déplacement : 230 \$

**g) Les résultats atteints :**

Mise en œuvre en continu de ce comité avec 6 à 8 rencontres par année. La planification stratégique et le plan d'action national est en cours de rédaction.

## Comité sur les situations complexes à risque de bris de service

### a) Son mandat :

Ce comité découle de l'Entente de complémentarité des services entre le réseau de la santé et des services sociaux et le réseau de l'éducation.

Son mandat est d'apporter des correctifs aux situations actuelles en dressant un portrait conjoint des situations complexes et proposer des solutions afin de mieux desservir les jeunes à risque de bris de services.

La coordination de ce comité est confiée au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction des services éducatifs complémentaires et de l'intervention en milieu défavorisé, Responsable dossier Climat scolaire, violence et intimidation
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction des services de soutien et d'expertise, Responsable de l'Entente de complémentarité des services entre le réseau de la santé et des services sociaux et le réseau de l'éducation
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction générale des services de soutien aux élèves, professionnelle
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction de l'adaptation scolaire, professionnelle
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, Direction de l'adaptation scolaire, Professionnel
- Ministère de la santé et des services sociaux,
- Direction générale des services sociaux, Direction des services en déficience et en réadaptation physique
- Ministère de la santé et des services sociaux, Direction générale des services sociaux, Direction des jeunes et des familles
- Ministère de la santé et des services sociaux, Direction de la santé mentale
- Ministère de la Famille, Direction de la performance organisationnelle
- Office des personnes handicapées du Québec

Un comité aviseur composé d'intervenants terrain de chacun des ministères est prévu afin de valider les orientations, de faciliter la mise en œuvre favoriser de favoriser une plus grande portée des actions.

### c) Les dates des rencontres :

- 12 septembre 2019 (séance de travail élargie ad hoc)
- 25 septembre 2019 (séance de travail élargie ad hoc)
- 4 octobre 2019
- 11 décembre 2019

### d) L'ordre du jour des rencontres :

- Élaboration d'un plan d'action interministériel;
- Mise en œuvre du plan d'action interministériel;
- Bilan et actualisation du plan d'action interministériel.

### c) Le budget dépensé :

Aucun

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Chaque organisme assume les frais de déplacements pour les rencontres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

- Plan de travail 2019-2020 adopté par le MSSS et le MEES;
- Amélioration des connaissances à l'égard des mécanismes de collaboration qui doivent être mis en place pour résoudre efficacement les situations complexes;
- Outil diagnostic permettant d'identifier les améliorations à apporter dans les mécanismes de collaboration entre le réseau de la santé et des services sociaux et le réseau de l'éducation;
- Plans d'actions régionaux spécifiques aux situations complexes.

**Table québécoise sur la saine alimentation (TQSA)****a) Son mandat :**

Agir collectivement pour remettre l'alimentation au cœur des priorités des Québécois et pour offrir des environnements et des milieux de vie plus favorables à la saine alimentation.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Association québécoise de la garde scolaire
- Ateliers cinq Épices
- Capsana
- Croquarium :
- Fondation Cœur + AVC
- Institut nationale de santé publique du Québec
- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale
- Ministère de la Famille
- Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec
- Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation
- La Tablee des chefs
- Fédération des comités de parents du Québec
- Fédération des commissions scolaires du Québec
- M361
- Vivre en ville
- Secrétariat à la Jeunesse

**c) Les dates des rencontres :**

- 23 mai 2019
- 19 novembre 2019
- 27 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-23

1. Ouverture de la rencontre
  - Accueil
  - Lecture et adoption de la proposition d'ordre du jour
  - Adoption et suivis au compte rendu du 14 février 2018
2. Des nouvelles des membres en 75 secondes : tour de table
3. L'environnement politique à la une
  - Talk-show sur le Guide alimentaire canadien
4. Le plan de match GAC
5. S'engager : Charte québécoise pour une saine alimentation
6. Une TQSA active : suivis des travaux des GT
  - Accès universel à une offre alimentaire de qualité
  - Saine alimentation pendant l'enfance
  - Comité de suivi du projet Écollation
  - Normes sociales liées à la saine alimentation
7. Des membres sous la loupe : présentation d'organisations
  - CSSSPNQL  
Échange
  - Ateliers 5 épices  
Échange 5 min

8. Appréciation et clôture de la rencontre
9. Échange entre les ONG, si souhaité

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-19

1. Ouverture de la rencontre
  - Accueil
  - Lecture et adoption de la proposition d'ordre du jour
  - Adoption et suivis au compte rendu du 19 septembre 2019
2. Appel de projets 2019-2020
3. Une TQSA active : Atelier sur les travaux des GT
4. Des membres sous la loupe : présentation d'une organisation
  - Tablée des chefs
  - Échange 5 min
5. Des nouvelles des membres en 75 secondes : tour de table
6. Pleins feux sur : l'alimentation de proximité
  - Aliments du Québec au menu des institutions
  - Échange
  - Cartographie et actions du Grand marché en matière d'accessibilité à la saine alimentation
  - Échange
7. Appréciation et clôture de la rencontre
8. Échange entre ONG, si souhaité

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-27

1. Ouverture de la rencontre
  - Accueil
  - Lecture et adoption de la proposition d'ordre du jour
  - Adoption et suivis au compte rendu du 19 novembre 2019
2. Des nouvelles des membres en 75 secondes : tour de table
3. En rafale : topo des actualités TQSA et des groupes de travail
4. L'environnement politique à la une :
  - Zoom sur la Politique bioalimentaire par le MAPAQ
  - Échange
5. Des membres sous la loupe : présentation d'une organisation
  - Ministère de la Famille
  - Échange 5 min
6. Pleins feux sur :
  - Mise-à-jour de l'étude économique, tendances et enjeux 2020 dans les fruits et légumes par l'AQDFL
  - Échange
  - Stratégie Nourrir la santé par la Fondation McConnell
  - Échange
7. Atelier : Les 3C
8. Appréciation et clôture de la rencontre
9. Échange entre ONG, si souhaité

**e) Le budget dépensé : 0 \$**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : 0 \$**

**g) Les résultats atteints :**

Actions collectives en matière de saine alimentation, publications, groupes de travail.



## Comité interministériel de la politique gouvernementale de prévention en santé

### a) Son mandat :

Assurer le suivi de la mise en œuvre du Plan d'action interministériel de la Politique gouvernementale de prévention en santé (PAI-PGPS)

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Ministère de la Famille
- Office des personnes handicapées du Québec
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Société de l'Habitation du Québec
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale
- Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec

### c) Les dates des rencontres :

- 6 juin 2019
- 19 septembre 2019
- 6 décembre 2019

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-06

1. Faire le suivi de la démarche de rehaussement de la PGPS
2. Faire un bref retour sur les rencontres annuelles avec les tandems
3. Informer sur la reddition de comptes 2018-2019 à venir
4. Retour sur les décisions prises lors de la dernière rencontre (en présentiel - janvier)
5. Suivi de la démarche de rehaussement de la PGPS (dernière année du PAI-1 et PAI-2)
6. Retour sur les rencontres annuelles des tandems
7. Reddition de comptes 2018-2019
8. Retour sur la première rencontre annuelle des partenaires de la politique bioalimentaire
9. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-19

1. Report de la rencontre de suivi et de bilan afin de prioriser les objectifs suivants : 1) Faire le point sur la reddition de comptes de l'année 2018-2019 du PAI; 2) Partager l'information sur l'avancement de la démarche de rehaussement potentiel de l'investissement dans la PGPS
2. Reddition de comptes de l'année 2018-2019 du PAI
3. Démarche en cours concernant le rehaussement potentiel de l'investissement dans la PGPS pour l'année financière 2020-2021
4. Prochaines étapes de la démarche de demande d'investissement supplémentaire pour l'année 2020-2021
5. Élaboration du PAI-2
6. Varia : Avancement et constats sur l'analyse de la gouvernance intersectorielle de la PGPS
7. Prochaine rencontre

### e) Le budget dépensé : 0 \$

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : 0 \$

### g) Les résultats atteints :

Suivis du Plan d'action interministériel de la Politique gouvernementale de prévention en santé (PAI-PGPS) pour 2017-2021

**Comité scientifique – programme Apte (Fondation Jean-Lapointe)****a) Son mandat :**

Faire le suivi du développement et de l'implantation du programme APTE (prévention des dépendances chez les élèves du secondaire).

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Université de Montréal
- Université de Sherbrooke
- Fondation Jean-Lapointe
- MSSS, DG Santé publique
- DSPU, CIUSSS Capitale Nationale
- MEES, DSECIMD

**c) Les dates des rencontres :**

- 5 avril 2019
- 18 juin 2019
- 27 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-05

1. Présentation des membres du comité
  - Nomination du secrétaire
2. Rappels des objectifs du comité
3. Évaluation du module apte de groupe par Myriam Laventure
4. Prochaines étapes
  - Observations des ateliers par les membres
5. Autres (varia)
6. Dates des prochaines rencontres (cinq au total)
  - 1re rencontre : présentation des membres et planification des prochaines étapes
  - 2e rencontre : compte-rendu des observations et pré-évaluation des activités
  - 3e rencontre : implication du milieu scolaire et du réseau de la santé
  - 4e rencontre : recommandations des experts
  - 5e rencontre : dépôt du rapport

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-18

1. Retour sur les observations des activités de la stratégie apte
2. Planification du déploiement de l'année 2019-2020
3. Autres (varia)
4. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-27

1. Tour de table et présentation des membres du comité
2. Suivi compte-rendu de la réunion du 18 juin 2019
3. Présentation des résultats de l'année 2018-2019 des Programmes de prévention de la MJL
4. Retour sur les observations et recommandations des membres du comité
5. Planification du rapport final des membres du comité
6. Date de la prochaine rencontre
7. Autres sujets

**e) Le budget dépensé :**

Environ 200 \$ (voir détails au point f)

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Environ 200 \$ pour des frais de déplacement

**g) Les résultats atteints :**

Deux observations d'ateliers en milieu scolaire. Ajustements apportés au contenu des ateliers par la Fondation Jean Lapointe afin de tenir compte des commentaires faisant suite aux observations.

**Comité organisateur – FORUM utilisation des écrans et santé des jeunes****a) Son mandat :**

Organiser un forum en deux temps : appel à mémoires et rencontre des experts en février 2020, et forum des partenaires en mars 2020 (annulé en raison de la COVID-19)

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Ministère du Conseil exécutif
- Institut national de santé publique du Québec

**c) La date de la rencontre :**

- 26 février 2020

**d) L'ordre du jour de la rencontre :**

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-26

1. Mot de bienvenue
2. Suivi du Forum d'experts et plan d'action
  - Retour sur le Forum d'experts et impressions
  - Suggestions en lien avec le plan d'action
3. Planification de la Consultation
  - Précision des objectifs de cet événement
  - Présentation de la programmation préliminaire
    - Discussion sur le déroulement de la journée et tâches à attribuer
    - Définition des questions et sous-questions à aborder pour les tables rondes
  - Informations sur l'invitation des participants (10 min)
4. Varia
5. Fin de la rencontre

**e) Le budget dépensé : 0 \$****f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : 0 \$****g) Les résultats atteints :**

Planification du forum : rencontre des experts le 10 février et forum des partenaires qui devait avoir lieu le 20 mars 2020 (annulé en raison de la COVID-19)

**Groupe spécial d'intervention vapotage – représentants ministériels****a) Son mandat :**

Pour le groupe spécial d'intervention vapotage, recommander de nouvelles mesures législatives et réglementaires, afin de protéger la santé des jeunes et de la population en général; Pour le sous-comité des représentants ministériels, prendre connaissance des fiches synthèses produites par le groupe et commenter les recommandations proposées.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Ministère des Finances
- Ministère du Conseil exécutif
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

**c) Les dates des rencontres :**

- 12 décembre 2019
- 24 janvier 2020
- 14 février 2020
- 13 mars 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

## Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-12

1. Adoption du projet d'ordre du jour
2. Mandat, la structure et les règles de fonctionnement du groupe spécial d'intervention
3. Présentation de la fiche synthèse sur les saveurs des produits de vapotage
4. Rétroaction des participants
5. Prochaines étapes

## Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-24

1. Adoption du projet d'ordre du jour
2. Présentation de la fiche synthèse sur le taux de nicotine
3. Rétroaction des participants
4. Prochaines étapes

## Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-14

1. Adoption du projet d'ordre du jour
2. Présentation de la fiche synthèse sur l'accessibilité des produits de vapotage
3. Rétroaction des participants
4. Prochaines étapes

## Ordre du jour – Rencontre du 2020-03-13

5. Adoption du projet d'ordre du jour
6. Présentation de la fiche synthèse sur la variété des dispositifs et autres produits
7. Rétroaction des participants
8. Prochaines étapes

**e) Le budget dépensé : 0 \$****f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : 0 \$**

**g) Les résultats atteints :**

Discussion autour des recommandations faites par le comité d'experts en matière de réglementation entourant les produits de vapotage. Le processus de travail du groupe spécial d'intervention a été interrompu en raison de la COVID-19.

## **Comité de gouvernance, Éducation des adultes (EA) et Formation professionnelle (FP)**

### **a) Son mandat :**

Ce comité vise à faciliter les échanges entre le MEES et le réseau des commissions scolaires, notamment en ce qui a trait aux orientations et stratégies en matière d'EA et de FP.

Il est essentiel pour :

- clarifier, tester et faire progresser les points de vue et hypothèses propres au système de formation professionnelle et d'éducation des adultes;
- discuter des orientations et des développements en matière d'EA et de FP;
- définir conjointement des stratégies communes d'implantation et de communication pour les nouvelles mesures;
- discuter, au-delà des besoins financiers, des meilleurs moyens d'améliorer les services aux clients (étudiants et entreprises);
- faire le suivi des travaux des sous-comités mixtes d'EA et de FP;
- informer le réseau des priorités et des grands dossiers du Ministère et améliorer l'échange d'information.

Le Comité, bien qu'il soit de nature stratégique, a un mandat consultatif et les décisions finales reviennent au Ministère au regard de ses responsabilités.

### **b) Les membres du comité sont les suivants :**

#### **Membres du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur**

- Sous-ministre adjointe à l'éducation préscolaire et à l'enseignement primaire et secondaire,
- Directrice générale des services à l'enseignement
- Directeur de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
- Direction générale des services à l'enseignement
- Secrétaire du comité, Direction générale des services à l'enseignement

#### **Membres des commissions scolaires**

- Directeur général par intérim, Fédération des commissions scolaires du Québec
- Conseillère ÉA, FP, FC, Fédération des commissions scolaires du Québec

#### **Association des directeurs généraux des commissions scolaires (ADIGECS)**

- Directeur général, CS de la Beauce-Etchemin
- Directeur général, CS Kamouraska-Rivière-du-Loup

#### **Association québécoise des cadres scolaires (AQCS)**

- Directeur des ressources éducatives aux adultes et à la formation professionnelle, CS du Val-des-Cerfs

#### **Table des responsables de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle des commissions scolaires du Québec (TRÉAQFP)**

- Directeur, CEA des Découvreurs

#### **Provincial Organization of Continuing Education Directors, English (PROCEDE)**

- Directrice générale adjointe, CS Riverside

#### **Association des commissions scolaires anglophones de Québec ACSAQ**

- Directrice générale adjointe, CS Riverside

#### **Association des Directeurs généraux des commissions scolaires du Québec**

- Directrice générale adjointe, Commission scolaire Western Québec

**c) Les dates des rencontres :**

- 11 juin 2019
- 5 novembre 2019

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-11

1. Mot de bienvenue des coprésidents
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation et suivis du compte-rendu de la rencontre du 26 février 2019
4. Suivi des deux sous-comités : Formation professionnelle et Formation générale des adultes
5. Formation professionnelle
  - Comité sur le financement de base de la FP (petites cohortes et autres mesures)
  - Compensation financière des stages
  - Plan d'action gouvernemental en entrepreneuriat
  - Révision du cadre de gestion de la carte des enseignements
  - Voie Métier d'avenir-études
  - Projets d'apprentissage accru en milieu de travail
6. Formation générale des adultes
  - Comité sur la formation à distance et en ligne
7. Formation professionnelle et formation générale des adultes
  - Certificat de naissance
  - Positionnement des services aux entreprises (financement de base, rehaussement des compétences des travailleurs)
  - Mandat 2019-2020 du comité sur les services éducatifs complémentaires

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-05

1. Mot de bienvenue des coprésidents
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation et suivis du compte-rendu de la rencontre du 11 juin 2019
  - Suivi des deux sous-comités :
  - Formation professionnelle
  - Formation générale des adultes
4. Formation professionnelle
  - Mandat du groupe de travail sur l'examen du financement de la Formation professionnelle
  - Plateforme interactive en Formation professionnelle
  - Formation d'un groupe de réflexion sur une vision prospective de la Formation professionnelle
  - Tableau de suivi des travaux de révision des programmes d'études professionnelles
5. Formation générale des adultes
  - Nouvelles normes en francisation
  - Travaux sur le guichet gouvernemental unifié d'accès aux services de francisation (GGUASF)
  - Création d'un sous-comité sur la formation à distance en Formation générale des adultes
6. Prochaines rencontres
  - Jeudi 20 février, 13 h 30 à 16 h 30
  - Lundi 25 mai, 13 h 30 à 16 h 30

**e) Le budget dépensé : 0 \$**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : 0 \$**



**g) Les résultats atteints :**

Avis au Ministère en ce qui a trait aux orientations et stratégies en matière d'éducation des adultes et de formation professionnelle.

## Comité de vigie pour l'implantation du curriculum en formation générale des adultes

### a) Son mandat :

Pour les années scolaires 2017-2018, 2018-2019 et 2019-2020, assurer un suivi au regard des répercussions de l'implantation du nouveau curriculum sur les adultes, le personnel scolaire et l'organisation des centres d'éducation des adultes et, le cas échéant, proposer des pistes de solution aux problèmes soulevés.

Les travaux du comité peuvent, selon les besoins, porter sur les aspects suivants :

- la mise en œuvre de mesures pour favoriser une implantation harmonieuse des nouveaux programmes d'études de la formation de base diversifiée et de l'intégration socioprofessionnelle;
- l'accompagnement du personnel scolaire;
- Les modalités de l'implantation du nouveau curriculum à la formation générale des adultes.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

**Coordination : Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur**

**Ministères et organismes :**

- Association des commissions scolaires anglophones du Québec
- Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec
- Association québécoise des commissions scolaires
- Association québécoise des intervenants en formation générale des adultes
- Centres d'éducation des adultes
- Fédération des commissions scolaires du Québec
- Provincial Organization of Continuing Education Directors English
- Table des responsables de l'Éducation des adultes
- Fédération autonome de l'enseignement (FAE)
- Fédération des syndicats de l'enseignement (FSE)
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
  - Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle (DEAFP)
  - Direction de la sanction des études (DSE)
  - Direction du soutien au réseau éducatif anglophone (DSREA)
  - Direction des relations du travail du personnel enseignant (DRTPE)

### c) Les dates des rencontres :

- 23 mai 2019
- 29 novembre 2019 Les sujets de plus en plus pointus et répétitifs s'éloignent du mandat du comité. Cette rencontre a ainsi été annulée.
- 25 février 2020 Une rencontre téléphonique a toutefois eu lieu avec les syndicats (APEQ, FAE et FSE), le directeur de la DEAFP et la coordonnatrice des programmes d'études et de l'évaluation des apprentissages en formation générale des adultes.
- Une autre rencontre était prévue à la fin du mois de mars 2020, toutefois la situation entourant la Covid-19 a entraîné l'annulation de celle-ci.

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-23

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Mise à jour de la liste des membres
4. Retour sur le compte-rendu de la rencontre du 28 février 2019
5. Informations de la DEAF
6. Période d'échanges avec les membres (tour de table)
7. Prochaine rencontre
8. Questions diverses

### e) Le budget dépensé : 0\$

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

5 000 \$/année (frais de déplacement et de libération de 3 enseignants pour 2 ou 3 rencontres par année)

**g) Les résultats atteints :**

L'implantation est bien entamée, le Comité de vigie a joué son rôle et l'objectif de ce comité a été atteint. Par les équipes-chocs pédagogique et organisationnelle, le réseau scolaire bénéficie maintenant d'un accompagnement personnalisé, en fonction de ses besoins.

## Comités Agir tôt

### Rencontre ministres

- Ministre de la Famille
- Ministère de la Famille, Directeur de cabinet
- Ministère de la Famille, Sous-ministre
- Ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- MEES, Directrice de cabinet
- MEES, Sous-ministre
- Ministre délégué à la Santé et aux Services sociaux
- MSSS, Directeur de cabinet
- MSSS, Sous-ministre
- MSSS, sous-ministre adjointe

### Les dates des rencontres :

- 26 novembre 2019
- 19 février 2020

### Comité SM

- 2 avril 2019
- 9 décembre 2019

### ODJ\_SM\_Agirtot\_2019-04-02

1. Ouverture de la rencontre et adoption de l'ordre du jour
2. Tour de table-État d'avancement des principaux chantiers respectifs
3. Résumé du Forum de l'AQCPE les 25 et 26 mars (invitée : Anne Desruisseaux)
4. Principaux enjeux collectifs
5. Échanges sur des pistes d'actions concrètes « traits d'union »
6. Stratégie de communication des « traits d'union » et du Agir Tôt
7. Présentation au Forum des sous-ministres
8. Prochaine rencontre

### Comité-directeur (SMA)

#### a) Son mandat :

#### b) Les membres du comité sont les suivants :

Composé des trois sous-ministres adjoints des trois ministères impliqués dans Agir tôt :

- SMA des Politiques – Familles et enfance au ministère de la Famille
- SMA de la Direction générale des programmes dédiés aux personnes, aux familles et aux communautés au ministère de la Santé et des Services sociaux
- SMA au secteur de l'éducation préscolaire et de l'enseignement primaire et secondaire au ministère de l'Éducation

#### c) Les dates des rencontres :

- 11 novembre 2019
- 2 avril 2019
- 8 janvier 2020
- 25 février 2020

#### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-11

1. Le point sur les développements Agir tôt dans les trois ministères (MSSS — MFA et MEES)
  - Comité conseil —plein potentiel des enfants (hors réseaux éducatifs) et son rapport préliminaire
  - Dossier éducatif et outil de type ABCdaire (rencontre avec le CHU de St-Justine)
  - Entente entre le MFA et le MSSS et la consultation planifiée en décembre
  - Projet de loi maternelle 4 ans (PL 5)
  - Développement du réseau de maternelle 4 ans et des SGEE
  - Guichet de la place 0-5 ans
2. Comment faire porter l'image gouvernementale «Agir tôt » (brainstorming et échanges sur une stratégie de comm.)
3. Préparatifs en vue d'une rencontre avec nos sous-ministres —ordre du jour à préparer
4. Varia

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-02

1. Trait d'union entre les ministères concernés
2. Présentation au Forum des sous-ministres

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-08

1. Échange sur les derniers développements dans nos filières respectives
2. Équipe mixte
3. Tableau de bord
4. Note MCE – Portail gouvernemental informationnel

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-25

1. Retour sur la rencontre des ministres du 19 février 2020
  - Équipe mixte et tableau de bord
  - Proposition d'une stratégie gouvernementale
  - Coordination par le MFamille
2. Échanges : branding/teneur de la stratégie
3. Partage des rôles et responsabilités – Mandat à l'équipe mixte
4. État d'avancement des dossiers communs prévus au tableau de bord
5. Prochaines étapes

**e) Le budget dépensé : 0 \$**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : 0 \$**

**g) Les résultats atteints :** les travaux sont en cours.

## Équipe-mixte

### a) Son mandat :

Coordonner le développement des mesures et des projets qui assurent une continuité de services pour les enfants de 0 à 5 ans et leurs parents.

En cette qualité, les membres de l'équipe mixte s'assurent de :

- Soutenir l'identification d'interventions et de stratégies gouvernementales en matière de détection et de dépistage précoce afin d'assurer le développement global des enfants et de contribuer à la réduction des vulnérabilités;
- Dégager des consensus sur les solutions à privilégier et assurer la mise en œuvre de façon concertée en s'appuyant des avis et des recommandations des divers intervenants des trois réseaux respectifs;
- Soutenir la planification, l'organisation et la coordination des travaux relatifs à la mise en œuvre des mesures et des projets convenus et prévus au tableau de bord;

- Assurer la concertation et la représentation de chacun des ministères impliqués avec les partenaires concernés par les projets développés;
- Identifier les enjeux et défis de chacun des projets et mesures concertés et faire part de ceux-ci aux autorités de leur ministère respectif;
- Soutenir le développement de stratégies et d'éléments de communication en collaboration avec les directions des communications de chacun des trois ministères;
- Communiquer régulièrement avec les autorités ministérielles sur l'avancement des travaux.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Ministère de la Famille
- Ministère de la Santé et des services sociaux

**c) Les dates des rencontres :**

- 6 juin 2019
- 11 novembre 2019
- 19 novembre 2019
- 26 novembre 2019
- 28 novembre 2019

Les membres de l'équipe mixte effectuent un suivi hebdomadaire du tableau de bord.  
Une rencontre en personne était organisée aux deux semaines (avant la pandémie).

**d) L'ordre du jour des rencontres : S/O**

**e) Le budget dépensé : S/O**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : S/O**

**g) Les résultats atteints :**

- Mises à jour du tableau de bord sur l'état d'avancement des dossiers communs aux trois ministères;
- Élaboration (en cours) d'un outil pour faire la promotion du programme gouvernemental pour :  
Promouvoir le programme et mobiliser les équipes des réseaux respectifs;  
Faciliter les communications avec le public.
- Élaboration (en cours) d'une proposition de stratégie globale de communication pour faire la promotion d'un nouveau « branding » du programme gouvernemental.

**Comité de suivi de l'implantation du cycle d'éducation préscolaire (CSICEP)****a) Son mandat :**

Principalement fournir des avis et recommandations sur le Programme cycle du préscolaire en élaboration dont :

- commenter le Programme et le bonifier;
- recueillir les avis d'experts pour chacun des domaines de développement du Programme;
- établir les consensus nécessaires pour assurer la pertinence, la cohérence et l'applicabilité du Programme.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

Sous la présidence de l'Université du Québec à Montréal, et sous la coordination de l'équipe ministérielle, le Comité est composé des personnes suivantes :

- Université du Québec à Montréal
- Consultante en éducation
- Fédération des syndicats de l'enseignement
- Université du Québec à Chicoutimi
- MEES
- Enseignante à l'école Olamen du Conseil des Montagnais, La Romaine
- Fédération autonome de l'enseignement
- Association provinciale des enseignantes et enseignants du Québec
- Association de l'éducation préscolaire du Québec

**c) Les dates des rencontres :**

- 4 avril 2019
- 19 juin 2019
- 30 septembre 2019
- 5 novembre 2019
- 12 décembre 2019

**d) L'ordre du jour des rencontres : S/O****e) Le budget dépensé : S/O****f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : S/O****g) Les résultats atteints :**

Un projet de programme cycle du préscolaire a été soumis à l'approbation du ministre en juin 2020.

## Comité de concertation de concertation MFA-MEES concernant les enfants de 4 ans

### a) Son mandat :

- Assurer un canal de partage d'information et d'échange de données entre les deux ministères à propos :
  - de leurs besoins respectifs en matière de données;
  - des moyens à utiliser pour exploiter l'information disponible.
- Informer les autorités de chaque ministère à propos :
  - des demandes d'échange d'informations et de données;
  - des solutions envisagées par chacun des ministères.
- Obtenir l'aval des ministères respectifs pour la mise en place des solutions proposées.
- Veiller à effectuer un suivi du déploiement des nouvelles places offertes, que ce soit en service de garde éducatifs à l'enfance (SGEE) ou à la maternelle 4 ans, en vue d'optimiser la répartition géographique des nouveaux services du ministère de la Famille (MF) et du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) en fonction des caractéristiques sociodémographiques et géographiques.
- Assurer une vigie quant à l'information pouvant être partagée aux réseaux des ministères.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- MEES - Directeur DFGJ-chef de projet
- MEES - Directeur DIAG- Responsable géomatique
- MEES - DACBP-Chargée de projet
- MEES - DFGJ- responsable chantier #1 déploiement
- MEES - Co-responsable sous-chantier géomatique
- MEES - DIS-Direction des indicateurs et statistiques
- MF - Conseiller en information
- MF - Directeur-Direction de la veille et des connaissances stratégiques
- MF - Directeur adjoint-Lutte contre l'intimidation et mandats spéciaux
- MF-Analyste de données-Spécialiste SAS
- MF- Conseillère en développement de programmes

### c) Les dates des rencontres :

- 2 avril 2019
- 10 avril 2019 (rencontre de professionnels sans gestionnaire)
- 3 mai 2019
- 13 mai 2019 (rencontre de professionnels sans gestionnaire)
- 27 septembre 2019
- 11 novembre 2019
- 11 décembre 2019
- 27 mars 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-02

1. Déploiement de la maternelle 4 ans en 2019-2020 (en milieu défavorisé)
2. Déploiement après 2020 (« universalité »)
3. Carte interactive
4. Mécanismes et structures de collaboration entre nos 2 ministères

Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-10

1. Rencontre sur les données détenues par les deux ministères
2. Dresser un portrait des données existantes
3. Définir nos besoins
4. Élaborer un plan de travail



Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-03

1. État de situation : déploiement maternelle 4 ans 2019-2020 (thème récurrent)
2. Partage et échanges de données : suivi de la rencontre entre professionnels
3. Projet de programme arrimé à l'éducation préscolaire

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-13

- S/O

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-27

- S/O

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-11

1. Discussions sur le mandat du comité de concertation et prochaines étapes

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-11

- S/O

Ordre du jour – Rencontre du 2019-03-27

1. Introduction
  - Objectifs de la rencontre
2. Traitement des données obtenues de la RAMQ
3. Efforts à fournir dans l'interprétation de ces données
4. Entente de collaboration MEES-MFA et partage de données
5. Varia
6. Prochaine rencontre : 24 avril 2020

**e) Le budget dépensé : S/O**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : S/O**

**g) Les résultats atteints :**

- Élaboration d'une entente de collaboration entre le MFA et le MEES afin d'assurer la cohérence entre le développement des services éducatifs de l'éducation préscolaire destinés aux enfants de 4 ans (maternelle 4 ans) et les SGE) destinés aux enfants de 0-4 ans régis par la Loi sur les services de garde éducatifs à l'enfance;
- Production d'une carte interactive conjointe MEES-MFA mettant en commun des données par la Direction de l'intelligence d'affaires et de la géomatique du MEES, en collaboration avec la Direction de la veille et des connaissances stratégiques du MFA, et est à la disposition des deux ministères. Cette carte est un outil de planification et d'analyse important pour les deux ministères, car les informations contenues dans celle-ci permettent de faire ressortir des portraits locaux ou régionalisés selon les besoins de planification et de suivi;
- Analyse et réflexion conjointes afin de déterminer la meilleure source de donnée disponibles afin de :
  - Identifier les milieux où se retrouve un grand nombre d'enfants qui ne sont ni en SGEE ni à la maternelle 4 ans;
  - Développer et mettre en œuvre des stratégies pour rejoindre ces enfants et leur donner accès aux services répondant à leurs besoins.

## Comité de concertation sur les sorties scolaires en milieu culturel

### a) Son mandat :

- Partager de l'information concernant les différents aspects de la situation, notamment en ce qui a trait à la prise en charge du soutien aux sorties scolaires en milieu culturel par la nouvelle Mesure de concertation régionale en culture-éducation.
- Faire part des difficultés que pose l'organisation de sorties scolaires en milieu culturel, incluant l'évolution des tendances qui ont influé sur cette situation au cours des dernières années (diversification des types de sorties scolaires, intégration à la tâche des enseignants, évolution des nouvelles technologies, etc.).
- Considérant les difficultés et les principaux aspects liés à la réalisation de sorties scolaires en milieu culturel (aspects culturels, pédagogiques, logistiques, financiers, etc.), discuter des enjeux puis proposer des pistes pouvant améliorer les conditions facilitant les sorties scolaires en milieu culturel.
- Exercer un rôle conseil en matière de sorties scolaires en milieu culturel au moment de l'élaboration du plan d'action du protocole interministériel.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### Ministère de l'Éducation du Québec :

- Directeur de la formation générale des jeunes (DFGJ)
- Professionnelle, DFGJ

#### Ministère de la Culture et des communications :

- Directrice du statut de l'artiste et du développement des compétences (DSADC)
- Professionnelle, DSADC

#### Membres du milieu de la culture :

- Directrice générale, Maison Théâtre
- Directeur général, Société des musées du Québec
- Directrice générale, Association des bibliothèques publiques du Québec
- Représentante, Association Théâtre Éducation du Québec
- Directrice générale et artistique, Rencontre Théâtre Ados, et vice-présidente RIDEAU
- Directrice générale, Association des cinémas parallèles du Québec
- Directeur général, Théâtres Unis Enfance Jeunesse
- Directeur général, Conseil québécois de la musique

#### Membres du milieu de l'éducation :

- Présidente de la section Québec-et-Est-du-Québec, Association québécoise des professeurs de français
- Représentante de l'Association québécoise des comités culturels scolaires
- Conseillère à la formation générale des jeunes et à l'adaptation scolaire, Fédération des commissions scolaires du Québec
- Fédération québécoise des directions d'établissement d'enseignement
- Services-conseils, Fédération des comités de parents du Québec
- Association québécoise des enseignants de la danse à l'école

### c) La date de rencontre :

- 12 décembre 2019

### d) L'ordre du jour de la rencontre :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-12

1. Accueil
2. Contexte
  - Offre et demande
  - Compréhension des règles budgétaires
3. Préoccupations des milieux

4. Prochaine rencontre
5. Divers

**e) Le budget dépensé : S/O**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : S/O**

**g) Les résultats atteints :**

Ce comité fait office de lieu de concertation et d'échange entre les deux ministères, les partenaires de l'éducation et ceux de la culture. Cette concertation mène à l'identification de solutions afin que les sorties en milieu scolaires soient déployées de manière efficace tant pour les élèves que pour les artistes et les diffuseurs culturels.

**Sous-comité MEES/COMMISSIONS SCOLAIRES Formation professionnelle****a) Son mandat :**

- Fournir un avis au Comité de gouvernance sur divers aspects qui entourent la FP.
- Assurer une cohérence des actions relatives aux politiques et plans d'action du Ministère.

**b) Les membres du comité sont les suivants :****Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur**

- Directeur, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
- Chef d'équipe, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
- Conseiller stratégique, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
- Adjointe exécutive, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

**Association des directeurs généraux des commissions scolaires (ADIGECS)**

- Directeur général, CS Pointe-de-l'Île

**Association des cadres scolaires du Québec (AQCS)**

- Directrice générale, Service régional de la formation professionnelle en Outaouais
- Coordinatrice, Services éducatifs en formation professionnelle et continue, CSS du Chemin-du-Roy

**Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ)**

- Conseillère à la formation professionnelle, à l'éducation des adultes et aux services aux entreprises

**Provincial Organization of Continuing Education Directors, English (PROCEDE) – Commissions scolaires anglophones**

- Directrice générale adjointe et directrice des services éducatifs, Commission scolaire (CS) Western Québec
- Directrice, Centre de formation Eastern Québec, CS Central Québec

**Table des responsables de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle des commissions scolaires du Québec (TRÉAQ)**

- Mme Geneviève Bourdeau, Directrice générale
- Directeur, CSS du Pays-des-Bleuets

**c) Les dates des rencontres :**

- 29 mai 2019
- 17 octobre 2019
- 12 mars 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-29

1. Formation en ligne – suivi des travaux (réseau)
2. Attestations d'études professionnelles (réseau)
  - Suivi des travaux
  - Formation des résidents hors Québec (Outaouais)
  - Ventilation des enveloppes AEP et autres (réseau)
  - Guide administratif de l'enveloppe des AEP (réseau)
3. Accès à la formation à temps partiel (MEES)
4. Certificat de naissance (réseau)
5. Mise en œuvre du plan d'action numérique (mesures touchant à la FP) (MEES)

6. RAC : enjeu relatif à la fréquentation de 15 h par semaine (réseau)
7. Info-sanction au sujet du TDG (réseau)
8. Production des cadres d'évaluation des apprentissages (MEES)
9. Compétences à la carte : rythme de la formation par semaine (réseau)
10. Montant par ETP – Opération d'équipements de production versus Sciage (réseau)

Ordre du jour – Rencontre du 201-10-17

1. Pièce justificative pour le code permanent (réseau)
2. Entente entre le Ministère et la Fédération pour l'élaboration de trois cadres d'évaluation (réseau)
3. Passerelles CFMS – AEP (MEES)
4. Instrumentation RAC pour trois AEP (réseau)
5. Somme versée par le MEES aux CS pour le développement (dual) (réseau)
6. Comité national d'évaluation de l'apprentissage accru en milieu de travail (réseau)
7. Demandes de révision à la suite de refus d'autorisation d'offrir un programme d'études (MEES)
8. Mise en œuvre du plan d'action numérique (présentation des mesures touchant à la FP) (MEES)
9. Plan d'action FP (réseau)

Ordre du jour – Rencontre du 2020-03-12

1. Suivi de la rencontre du Comité sur l'innovation (MEES)
2. Comité de réflexion sur la gestion de l'offre de formation (MEES)
3. Présentation du nouveau Carrefour FP (MEES)
4. Contingentement en Coiffure et Esthétique (réseau)
5. Projet d'intégration sociale de l'élève (système PISE) (MEES)
6. Pièce justificative pour le code permanent (réseau)
7. Programme de l'expérience québécoise (PEQ) (réseau)
8. Information sur la 2e année du secondaire dans Charlemagne (réseau)
9. Financement des ressources humaines pour les petits groupes (réseau)
  - Enveloppe pour les AEP et les petits groupes (MEES)

**e) Le budget dépensé : S/O**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : S/O**

**g) Les résultats atteints :**

Les rencontres ont permis au réseau d'obtenir les renseignements souhaités ainsi que d'exprimer leurs préoccupations aux représentants du Ministère.

**Sous-comité MEES/COMMISSIONS SCOLAIRES Éducation des adultes****a) Son mandat :**

- Fournir un avis au Comité de gouvernance sur divers aspects qui entourent la FGA.
- Assurer une cohérence des actions relatives aux politiques et plans d'action du Ministère.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- MEES, Directeur, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
- MEES, Coordonnatrice aux encadrements et au financement, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
- Association des directeurs généraux des commissions scolaires (ADIGECS), Directeur général adjoint, CSS des Affluents
- Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ), Conseillère à la FP, à l'ÉA et aux SAE
- Association québécoise des commissions scolaires (AQCS), Directeur, Service de la FGACSS Marguerite-Bourgeoys
- Association québécoise des commissions scolaires (AQCS), Directrice adjointe, Services des ressources éducatives aux adultes et à la formation professionnelle, CSS des Hautes-Rivières
- Table des responsables de l'éducation des adultes des commissions scolaires du Québec (TRÉAQ), Directeur adjoint, service de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle, CSS de la Seigneurie-des-Mille-Îles
- Table des responsables de l'éducation des adultes des commissions scolaires du Québec (TRÉAQ), Directrice générale
- Commissions scolaires anglophones, Association des Directeurs généraux, Directrice générale adjointe et directrice des services éducatifs, Commission scolaire Western Québec
- Provincial Organization of Continuing Education Directors English (PROCEDE) Directrice du Centre de formation Eastern Québec, Commission scolaire Central Québec

**c) Les dates des rencontres :**

- 30 mai 2019
- 27 septembre 2019
- 14 février 2020 (11 décembre 2019 – annulée)

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-30

1. Remerciements pour les suprarégionales sur la RAC
2. Retour sur les TENS
3. Suivi des modifications au RREC
4. Fermeture des codes de cours de mathématique du secondaire 5
5. Mesure MFOR-individu (25%)
6. Francisation : guichet unifié
7. Formation à distance
8. « Agir pour interagir »

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-27

1. Épreuves et prototypes d'épreuves en mathématiques
2. État de situation sur les documents publiés par le Ministère
3. Participation aux cours de francisation : état de situation
4. Exemptions des frais de scolarité en francisation
5. Financement de techniciens en travaux pratiques (TTP)
6. Temps nécessaire à l'évaluation des productions orales
7. Suivi des travaux du sous-comité sur les services éducatifs complémentaires (SEC)
8. Constitution d'un sous-comité Formation à distance FGA
9. Voies de communication avec le réseau

10. Données pour MFOR-individu

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-14

1. Francisation :
2. Suivi de la rencontre du 18 décembre au sujet du PAFILI
3. Réponses supplémentaires aux cinq questions adressées au MEES
4. Suivi des demandes adressées au MEES à la suite de l'annulation de la rencontre du 11 décembre :
5. Épreuves de mathématiques de 4e secondaire
6. Budget TTP (retour sur la lettre envoyée par le comité)
7. Temps nécessaire à l'évaluation des productions orales
8. Aide financière pour services complémentaires (PABP) et suivi du comité des services complémentaires (SEC)
9. Financement FAD et suivi du comité FAD
10. DDE en informatique
11. Demande dans collecte-info sur les coûts de la francisation dans les CS
12. Examen pour la reconnaissance de la citoyenneté pour les personnes peu scolarisées
13. Guide de la sanction

**e) Le budget dépensé : 0 \$**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : 0 \$**

**g) Les résultats atteints :**

Les rencontres ont permis au réseau d'obtenir les renseignements souhaités ainsi que d'exprimer leurs préoccupations aux représentants du Ministère.

## **Sous-comité sur les services éducatifs complémentaires en formation professionnelle et en formation générale des adultes**

### **a) Son mandat :**

- Mandat général
  - Fournir un avis au Comité de gouvernance sur divers aspects qui entourent l'implantation des SEC en FGA et en FP.
  - Assurer une cohérence des actions relatives aux politiques et plans d'action du Ministère et du gouvernement avec les actions entreprises au regard des SEC.
  - Évaluer l'impact de ces actions en concertation avec le réseau.
- Mandats spécifiques
  - Réfléchir sur la répartition de nouvelles disponibilités budgétaires, le cas échéant.
  - Déterminer la meilleure stratégie d'implantation des trois programmes de services éducatifs complémentaires en formation générale des adultes et en formation professionnelle
    - Élaborer un document à cette fin.
    - Former un sous-groupe de travail mixte pour proposer des solutions applicables.
  - Réfléchir aux besoins de concertation avec le ministère de la Santé et des Services sociaux, particulièrement pour le volet services d'aide, de promotion et de prévention.
  - Déterminer les actions à réaliser afin de répondre aux recommandations retenues du Rapport de la Commission des droits de la personne et des droits de la jeunesse.

### **b) Les membres du comité sont les suivants :**

#### **Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur**

- Directeur, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
- Chef d'équipe, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
- Responsable dossier SEC, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

#### **Association des directions générales des commissions scolaires (ADIGECS)**

#### **Association des cadres scolaires du Québec (AQCS)**

- CSS Marie-Victorin
- Coordinatrice par intérim SEAFPE, CSS de Laval

#### **Table des responsables de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle des commissions scolaires du Québec (TRÉAQ)**

- Directeur adjoint EAFP, CSS de la Seigneurie-des-Mille-Îles
- Directrice adjointe, CFP Mont-Laurier, CSS Pierre-Neveu

#### **Fédération des centres de services scolaires du Québec (FCSSQ)**

- FP, ÉA et SAE

#### **Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones du Québec**

- Director Continuing Education, Lester B. Pearson School Board

### **c) Les dates des rencontres :**

- 17 septembre 2019

### **d) L'ordre du jour des rencontres (points majeurs) :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-17

1. Portrait des élèves, des services et des besoins en matière de SEC
2. Document sur les services éducatifs complémentaires



**3. Rapport de la Commission des droits de la personne et des droits de la jeunesse**

Ordre du jour – Rencontre du 2020-06-02

- 1.** Portrait des élèves, des services et des besoins en matière de SEC
- 2.** Document sur les services éducatifs complémentaires
- 3.** VIA des SEC sur la TÉVA et le PI/PAA
- 4.** Plan de lutte contre la violence et l'intimidation
- 5.** Réflexion sur les besoins d'accompagnement en SEC

**e) Le budget dépensé : 0\$**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : 0\$**

**g) Les résultats atteints :**

Cadre de références sur les services éducatifs en FP et en FGA en production, sondage sur les services éducatifs complémentaires réalisés auprès des centres et intégration des clientèles de la FP et de la FGA à l'Entente de complémentarité des services entre le MSSS et le MEES.

## **Groupe de travail chargé d'examiner la proposition du projet d'évaluation d'équivalences d'études secondaires**

Depuis 2006, le ministère de l'Éducation du Québec offre les tests du *General Educational Development* (GED)<sup>1</sup>. Ce dispositif de reconnaissance des acquis (RAC), aussi utilisé dans neuf autres provinces et territoires canadiens, comprend cinq tests<sup>2</sup> qui, une fois réussis, octroient un certificat d'équivalence d'études secondaires (CEES). Le GED, reconnu au Canada et aux États-Unis, répond aux conditions d'admission à des programmes d'études collégiales du Québec et à des conditions d'embauche pour différents emplois. LE GED est la propriété de l'entreprise américain Pearson VUE.

Les provinces et territoires canadiens, insatisfait de l'avance des discussions avec Pearson VUE pour la mise à jour du GED, étudient la possibilité de le remplacer par un dispositif de RAC canadiens et étudient une proposition albertaine à cet effet.

### **a) Son mandat :**

Sous la responsabilité du Sous-comité des sous-ministres adjoints du Canada (SCSME), analyser en profondeur la proposition et le plan d'activités de l'Alberta, puis pour formuler à l'intention du groupe de travail de SMA chargé du GED une recommandation quant à leur mise en œuvre et aux prochaines étapes.

### **b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Représentant(s) de Terre-Neuve et Labrador
- Représentant(s) de l'Alberta
- Représentant(s) de la Saskatchewan
- Représentant(s) du Manitoba
- Représentant(s) de l'Ontario
- Représentant(s) du Québec
- Représentant(s) du Nouveau Brunswick
- Représentant(s) de la Nouvelle-Écosse
- Représentant(s) de l'Île-du-Prince-Édouard
- Représentant(s) des Territoires du Nord-Ouest
- Représentant(s) du Nunavut
- Représentant(s) du CMEC

### **c) Les dates des rencontres :**

- 30 janvier 2020

### **d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-30

1. Questions préliminaires
2. Renouvellement des contrats liés au test GED – Mise à jour des provinces et des territoires (P/T)
3. Réponses aux questions des P/T concernant le plan d'activités de l'Alberta lié au projet d'évaluation d'équivalence d'études secondaires
4. Planification – Réunion en personne
5. Dossier de clôture

### **e) Le budget dépensé : 0 \$**

### **f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres : 0\$**

<sup>1</sup> Conçu par le General Educational Development Testing Service (GEDTS). Le GEDTS a depuis été acheté par Pearson Virtual Universities Enterprise (VUE), entreprise à but lucratif et filiale de la multinationale Pearson PLC.

<sup>2</sup> Le GED est administré par la Direction de la sanction des études du Ministère. Les cinq tests ont pour sujet la langue d'enseignement (français et anglais), la mathématique, les sciences et les sciences humaines.

**g) Les résultats atteints :**

Les membres confirment qu'une réunion en présentiel est nécessaire et conviennent que l'ordre du jour prévu nécessitera deux journées. L'objectif de cette réunion sera de décider s'il faut recommander d'accepter la proposition de l'Alberta au SCSME chargé du test GED.

**Comité consultatif Personnes handicapées rattaché à la Commission des partenaires du marché du travail (CPMT) (<https://ccpersonneshandicapees.com/>)**

**a) Son mandat :**

- dresser un portrait des enjeux et des problématiques des personnes handicapées sur le marché du travail en matière d'intégration et de maintien en emploi;
- produire des études spécifiques permettant de documenter des situations particulières des personnes handicapées sur le marché du travail, tout en prenant en compte le point de vue des entreprises;
- identifier et promouvoir les meilleures pratiques en matière d'intégration pour lever les obstacles d'accès à l'emploi des personnes handicapées et favoriser leur rétention en emploi;
- émettre des avis et proposer des pistes d'interventions appropriées dans les domaines de la main-d'œuvre et de l'emploi à expérimenter ou à implanter. Ces pistes d'interventions doivent pouvoir être mises en œuvre par la Commission des partenaires du marché du travail (CPMT), le Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS) ou Emploi-Québec (EQ);
- contribuer au développement et à la mise en œuvre de nouvelles orientations, de stratégies ou de plans d'actions sous la responsabilité de la Commission, du Ministère ou d'Emploi-Québec;
- conseiller et soutenir la Commission, le Ministère et Emploi-Québec dans l'élaboration et la réalisation de leurs engagements à l'égard des personnes handicapées dans le cadre de politiques, de stratégies ou de plans d'action gouvernementaux;
- collaborer avec les autres Comités consultatifs sur des questions relatives à des problématiques communes et transversales.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Air Canada
- Conseil québécois des entreprises indépendantes
- Mouvement Desjardins
- Comité sectoriel de la main-d'œuvre – Économie sociale et action communautaire
- Centrale des syndicats du Québec
- Alliance québécoise des regroupements régionaux pour l'intégration des personnes handicapées du Québec
- Confédération des organismes de personnes handicapées du Québec (COPHAN)
- Centre de recherche pour l'inclusion des personnes en situation de handicap
- Prêts Disponibles et Capables
- Regroupement des organismes spécialisés pour l'emploi des personnes handicapées (ROSEPH)
- Un organisme mandataire : Moelle épinière et motricité Québec
- Un membre coopté
- Sphère
- Commission des partenaires du marché du travail
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Office des personnes handicapées du Québec

**c) Les dates des rencontres :**

- 6 mai 2019
- 23 octobre 2019
- 5 décembre 2019
- 26 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-06

1. Accueil et mot de bienvenu
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion
4. Tour de table et point rapide sur la situation de chacun des membres, accueil et présentation d'un (ou de deux) nouveau(x) membre(s)
5. Mise en œuvre du plan d'action 2020-2021
6. Reddition de comptes 2019-2020
7. Élection au comité exécutif
8. Rétroaction du CCPH auprès de la CPMT concernant les impacts de la crise sur l'intégration-la réintégration et le maintien en emploi des personnes et travailleurs handicapés : à court et moyen terme (lors de la reprise)
9. Échanges d'informations entre les membres
10. Varia
11. Date de la prochaine rencontre
- 12.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-23

1. Accueil et mot de bienvenu
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux
4. Tour de table et présentation de quatre nouveaux membres
5. Mise en œuvre du plan d'action 2019-2020
6. Reddition de compte mi-étape 2019-2020
7. Plan d'action 2020-2021
8. Évaluation de la coordonnatrice
9. Échanges d'informations entre les membres
10. Varia
11. Date de la prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-05, pas d'ordre du jour car rencontre d'appropriation

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-26

1. Accueil et mot de bienvenu
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion
4. Tour de table et présentation d'un ou (ou de deux) nouveau(x) membre(s)
5. Situation pour 2020-2021 pour l'organisme mandataire
6. Plan d'action et budget prévisionnel 2020-2021
7. Mise en œuvre et plan d'action 2019-2020
8. Échanges d'informations entre les membres
9. Varia
10. Rappel - date de la prochaine Assemblée des membres

**e) Le budget dépensé : 342,96 \$**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

- Frais de déplacement : 141,08 \$
- Hébergement : 157,39 \$
- Repas : 44,49 \$

**g) Les résultats atteints :**

- Tenue de quatre Assemblées des membres et nomination d'un nouveau Comité exécutif. Accueil et intégration de sept nouveaux membres (dont six en remplacement). Ajout de deux nouveaux représentants au comité (membre coopté et organisme mandataire). Actualisation des règles de fonctionnement.
- Constitution d'un Comité Avis portant sur la Transition de l'école au travail des jeunes PH de niveau postsecondaire et production en cours de l'Avis.

- Portrait : poursuite des travaux du Comité, production de synthèses et de faits saillants (à partir des quatre livrables de l'année précédente) et organisation d'une journée d'appropriation pour les membres. Mise à jour de certains enjeux.
- Dépôt de l'Avis sur l'accompagnement des milieux de travail, diffusion et début de traitement.
- Plusieurs démarches avant et après le lancement de la Stratégie nationale pour l'intégration et le maintien en emploi des personnes handicapées 2018-2022. Dont dépôt d'une analyse de la stratégie.
- Co-organisation du Forum « Cocréer pour bâtir un avenir inclusif » et co-réalisation de l'évènement. Soutenu par la CPMT et accompagné par la MIS.
- Contributions à la réflexion et aux travaux concernant le Portrait sur l'emploi des femmes handicapées, en collaboration avec le Comité consultatif Femmes.
- Participation à de nombreuses consultations lancées par la CPMT, à différents groupes/comités de travail externes au Réseau des partenaires du marché du travail et à plusieurs évènements tout au long de l'année.

**Comité de suivi interministériel SMA****a) Son mandat :**

- donner les orientations, définir les besoins et les objectifs du projet;
- effectuer le suivi des travaux;
- approuver les travaux réalisés.

**b) Les membres du comité sont les suivants :****Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur**

- Sous-ministre adjointe, Secteur de l'éducation préscolaire et de l'enseignement primaire et secondaire
- Directrice générale, Direction générale des services à l'enseignement

**Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI)**

- Sous-ministre adjoint, Secteur de la francisation et de l'intégration
- Directrice, Direction du Développement des projets en francisation
- Directrice générale, Direction générale de la transformation numérique et des ressources informationnelles

**Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS)**

- Sous-ministre adjoint, Services Québec
- Sous-ministre associé, Emploi-Québec

**c) Les dates des rencontres :**

- 7 octobre 2019

**d) L'ordre du jour des rencontres :****Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-07**

1. Mot de bienvenue
  - Approbation de l'ordre du jour
2. Approbation du DO et CT
  - Décision et conditions du SCT
  - Rencontre avec le SCT
  - Résumé de la rencontre avec le CQEN
3. Organisation du travail - phase du DA
  - Ententes interministérielles
  - Reddition de compte au SCT
  - Fréquence des comités
4. Planification des travaux du DA
  - Rappel des échéances annoncées
  - Chantiers affaires
  - Travaux TI
5. Demande du Ministre : guichet pour le temps partiel
6. Présentation des travaux du volet informationnel
  - Présentation des besoins et publics cibles
  - Présentation de l'arborescence
  - Présentation de la séquence de travaux

**Ordre du jour – Rencontre du 2020-06-10**

1. Mot de bienvenue
  - Approbation de l'ordre du jour
2. Points de suivi

- État d'avancement
- Date de livraison du DA – décision requise
- Volet informationnel dans Québec.ca
- 3. Décision : 1ère ligne téléphonique du GUF
- 4. Présentation pour approbation de la solution technologique à haut niveau
  - Approbation du comité directeur
  - Approbation du CQEN
- 5. Varia

**e) Le budget dépensé : S/O.**

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Sans objet pour le MEES.

**g) Les résultats atteints :**

Pour le temps complet

La moitié des chantiers d'affaires ont été couverts. Fin prévue de l'identification des exigences d'affaires pour septembre 2020. Consensus :

- Jumelage des dossiers clients et partage de l'information clientèle (gestion de l'identité);
- vue centralisée des documents de preuve pour l'admissibilité aux différents programmes d'aide financière;
- vue consolidée des offres de services des 2 réseaux de francisation;
- demandes d'inscription dirigées soit vers le registraire des centres d'éducation des adultes soit vers le MIFI (aiguillage);
- partage des suivis d'admissibilités, d'inscriptions et de fréquentations.

Solution infonuagique proposée (Microsoft Azure et Microsoft Power Platform) :

- Portail web compatible à la mobilité (téléphone intelligent et tablette numérique);
- service de demandes d'admissions en ligne;
- traitement des demandes d'admissions (admissibilité, aiguillage, suivi, reddition de compte).

Architecture favorisant l'intégration des systèmes de mission des partenaires par interface, minimisant l'interdépendance entre eux.

Dépôt du Dossier d'affaires (phase de planification) au Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT) prévu pour novembre 2020.

Pour le temps partiel

État de situation de l'offre actuelle des services de francisation avec le MIFI, le MTESS complétée.

Dépôt du Dossier d'opportunités (phase avant-projet) au SCT prévu pour décembre 2020.



## Comité directeur interministériel

### a) Son mandat :

- coordonner les équipes de travail;
- assurer la bonne conduite du projet dans le respect des échéanciers, de la portée et du budget; valider les travaux réalisés.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

- Directeur, Direction de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle (DEAFP)
- Directeur, Direction de l'architecture et de la sécurité de l'information
- Chargée de projet, volet Affaires, DEAFP

#### Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI)

- Directrice, Direction du Développement des projets en francisation (DDPF)
- Directeur, Direction du registraire
- Directrice, Direction des politiques et programmes de francisation
- Chargée de projet, volet Affaires, DDPF

#### Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS)

- Directrice, Direction du soutien opérationnel au développement de la main-d'œuvre, Direction des mesures et des services aux individus (par intérim)
- Directeur, Direction des mesures et des services aux individus
- Directrice

#### Services Québec

- Directrice

### c) Les dates des rencontres :

- 14 novembre 2019
- 12 décembre 2019
- 23 janvier 2020
- 4 mars 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-14

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. État d'avancement des travaux
  - Ateliers affaires
  - Rencontre de planification TI
3. Ateliers de risques
4. Organisation du travail
  - Ententes interministérielles
  - Facturation
  - Rapport d'avancement
5. Avancement des travaux du volet informationnel
  - Textes
  - Tests utilisateurs
6. CQEN
  - Topos des rencontres
  - Attentes du CQEN

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-12

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Stratégies pour le CQEN
  - Implication de l'utilisateur final
  - Prototypage
3. Points de suivis
  - Ateliers de risque
  - Rencontre avec les 3 DAJ
4. Travaux chantiers d'affaires
  - Résumé des 2 premiers chantiers et discussion
  - Discussion sur le déroulement des travaux
5. Mise en ligne du volet informationnel
  - Maquette

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-23

1. Mot de bienvenue
2. Présentation et mise en ligne du volet informationnel
3. Avancement des travaux - chantiers d'affaires
  - Rappel des nouveautés dans les ateliers
  - PES et enjeux
  - Échéances
4. Avancement des travaux – volet TI
5. Points de suivis
  - Suivi DAJ
  - Suivi CQEN
  - Ateliers de risque
6. Tour de table par ministère
  - Orientations
  - Préoccupations
  - Points de suivi

Ordre du jour – Rencontre du 2020-03-04

1. Mot de bienvenue
2. Avancement des travaux - chantiers d'affaires
  - Validation chantiers Admissibilité et Dossier client
  - PES et enjeux
3. Points de suivis
  - Suivi DAJ
  - Suivi CQEN
  - Ateliers de risques
4. Dossier d'affaires
  - SCT - orientations
  - RACI de validation
  - Table des matières
5. Tour de table par ministère
  - Orientations
  - Préoccupations
  - Points de suivi

**e) Le budget dépensé :**

Voir Comité SMA qui précède.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Voir Comité SMA qui précède.

**g) Les résultats atteints :**

Voir Comité SMA qui précède.

## Comité national des programmes d'études professionnelles et techniques (CNPEPT)

### a) Son mandat :

Le CNPEPT se veut un lieu de concertation où les principaux partenaires du monde de l'éducation et ceux du monde du travail peuvent discuter des problématiques et des orientations en matière de formation professionnelle et de formation technique. Il a pour mandat d'examiner :

- les projets de programmes d'études, nouveaux ou révisés, notamment au regard de leur pertinence et de leur harmonisation;
- les calendriers d'élaboration ou de révision des programmes d'études.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Sous-ministre adjoint à l'enseignement supérieur, Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Sous-ministre adjointe à l'éducation préscolaire, à l'enseignement primaire et secondaire
- Service de la formation technique, Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Représentant des organismes publics, Directeur général adjoint, Direction de la planification, du marché du travail et de la conformité, Emploi-Québec
- Représentant des organismes publics, Directeur général, Conseil interprofessionnel du Québec
- Représentante de la Commission des partenaires du marché du travail, Directrice générale du développement de la main-d'œuvre, Emploi-Québec
- Directeur, Politiques de développement de la main-d'œuvre, Conseil du patronat
- Économiste-conseil, (désignée par la Fédération des chambres de commerce du Québec)
- Président-directeur général, Regroupement des jeunes chambres de commerce du Québec
- Représentante du marché du travail (désignée par Manufacturiers et exportateurs du Québec), Manufacturiers et exportateurs du Québec
- Conseiller aux affaires économiques et gouvernementales, Fédération canadienne de l'entreprise indépendante, Section Québec, (désigné par la Fédération canadienne de l'entreprise indépendante)
- Conseillère syndicale, Service de recherche et de condition féminine, Confédération des syndicats nationaux
- Deuxième vice-présidente, Centrale des syndicats du Québec
- Représentant des centrales syndicales, Conseiller syndical, Centrale des syndicats démocratiques
- Représentant(e) des centrales syndicales, Direction de la vie syndicale, Maison de l'UPA
- Représentant des centrales syndicales, Fédération des travailleurs et travailleuses du Québec
- Directrice générale, Commission scolaire Riverside
- Directrice du service de la formation professionnelle et du Centre de formation professionnelle 24-juin, Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke
- Représentant des responsables locaux de formation, commissions scolaires, Directeur général, Commission scolaire des Draveurs
- Représentant des responsables locaux de formation, cégeps, Directeur général, Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue
- Représentant des responsables locaux de formation, cégeps, Directrice des études, Cégep de l'Outaouais
- Représentant des responsables locaux de formation, universités
- Enseignement privé, Directeur des études, Collège Bart

### c) Les dates des rencontres :

- 25 octobre 2019
- 12 décembre 2019

### d) L'ordre du jour des rencontres

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-25

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la 101e réunion tenue le 18 juin 2019
  - Suivi du procès-verbal
4. Productions ministérielles requérant des avis

#### Formation professionnelle

- Secrétariat médical (ASP) - Projet de programme
- Fleuristerie – Projet de programme
- Calorifugeage – Projet de programme

#### Formation technique

- Techniques de bureautique, Techniques de comptabilité et de gestion, Gestion de commerces et Administration générale - Document d'orientation
  - Orthèse, prothèses et soins orthopédiques - Fiche de présentation
  - Pharmacie – Point d'information
5. Prochaine rencontre (Jeudi 12 décembre 2019, 9h00 à 12h00)

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-12

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la 102e réunion tenue le 25 octobre 2019
  - Suivi du procès-verbal
  - Tableau de suivi
4. Productions ministérielles requérant des avis

#### Formation technique

- Physiothérapie - Fiche de présentation
- Production scénique - Fiche de présentation
- Pilotage d'aéronefs – Point d'information
- Travaux dans le secteur de l'administration - Point d'information
- Pharmacie – Document d'orientation

#### Formation professionnelle

- Pharmacie - Document d'orientation
  - Mécanique automobile – Point d'information
5. Autres sujets
    - Adéquation formation-emploi
  6. Prochaine rencontre (Jeudi 17 février 2020, 9h00 à 12h00)

#### **e) Le budget dépensé : 0 \$**

#### **f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

#### **g) Les résultats atteints:**

Avis au ministre en ce qui a trait aux projets de programmes d'études et leurs calendriers d'élaboration.

**Comité-conseil sur les assignations CAFF****a) Son mandat :**

Analyser les déclarations de codes CAFF aux activités et programmes assignés par les établissements chaque trimestre afin de s'assurer d'une classification adéquate.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- MEES
- Université Laval
- Université de Montréal
- Polytechnique
- Université du Québec à Rimouski
- UQAT
- McGill
- Université de Sherbrooke
- Université du Québec à Montréal

**c) Les dates des rencontres :** chaque trimestre**d) L'ordre du jour des rencontres :** analyse des déclarations CAFF des universités**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints**

Les décisions du Ministère sur les classifications des activités et programmes des universités sont basées sur les recommandations de ce comité.

## Comité mixte sur les affaires matérielles et financières des cégeps

### a) Son mandat

Ce Comité permet de consulter le réseau des collèges publics concernant les orientations à prendre en matière de financement des cégeps.

Les sous-comités suivants ont le mandat d'approfondir certains aspects particuliers du financement et d'en rendre compte au Comité mixte sur les affaires matérielles et financières des cégeps :

- Sous-comité du financement des ressources enseignantes;
- Sous-comité des activités pédagogiques;
- Sous-comité des ressources matérielles;
- Sous-comité sur le financement de la formation continue;
- Sous-comité sur les contrôles financiers;
- Sous-comité des ressources informationnelles;
- Groupe de travail sur le maintien des actifs immobiliers;
- Groupe de travail sur le mobilier, l'appareillage et outillage;
- Groupe de travail sur les normes d'espaces.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### MEES

- Directrice de la programmation budgétaire et du financement
- Directrice générale des affaires collégiales
- Directrice des relations du travail du réseau collégial
- Directrice de l'expertise et du développement des infrastructures de l'enseignement supérieur
- Directeur de la programmation budgétaire et du financement
- Directeur général du financement
- Directeur général des infrastructures
- Adjoint exécutif du directeur général au financement
- Responsable de la programmation budgétaire des cégeps
- Directeur général de la transformation numérique et des ressources informationnelles
- Directeur général des affaires universitaires et interordres
- Directrice des contrôles financiers et des systèmes

#### Cégeps

- Directeur général du Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue
- Directrice de la formation continue, Cégep de Chicoutimi
- Directeur des services administratifs, Fédération des cégeps
- Analyste économique, Fédération des cégeps
- Directrice du service des finances et des entreprises autofinancées, Cégep du Vieux-Montréal
- Directeur général, Collège Dawson
- Directeur des ressources humaines, Cégep de Rivière-du-Loup
- Directrice des services financiers et des ressources matérielles, Cégep Montmorency
- Directrice des ressources humaines et des relations du travail, Fédération des cégeps
- Directeur général, Cégep de Baie-Comeau
- Directeur des études, Collège Lionel-Groulx
- Directeur des systèmes et des technologies de l'information, Cégep Limoilou
- Directeur des services financiers, Cégep Ahuntsic
- Directeur des affaires étudiantes et communautaires, Cégeps Édouard Montpetit

### c) Les dates des rencontres :

- 25 avril 2019
- 10 octobre 2019
- 12 décembre 2019
- 12 mars 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

## Ordre du jour – Rencontre du 2019-04-25

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du compte rendu de la réunion du 14 mars 2019
3. Révision du modèle FABES
4. Régime budgétaire et financier 2019-2020
  - Mesures visant les cégeps au Budget 2019-2020  
Investissement (PQI)
  - Évolution de l'enveloppe budgétaire
  - Financement de la rémunération additionnelle 2019-2020
  - Allocation initiale
  - Annexes budgétaires 2019-2020  
Fonctionnement  
Investissement – Ressources matérielles  
Investissement – Ressources informationnelles
5. Suivis du compte rendu du 14 mars 2019
  - Annexe S054 : Pôles régionaux en enseignement supérieur
  - Documentation afférente aux formations offertes aux administrateurs
  - Rehaussement du financement général des cégeps en 2018-2019 (mannequin simulateur)
6. Rapport des travaux des sous-comités
  - Financement des ressources enseignantes (« E »)
  - Activités pédagogiques (« A »)
  - Ressources matérielles (« B »)
  - Contrôles financiers
  - Financement de la formation continue
  - Financement des ressources informationnelles
7. Présentation des devis scolaires
8. Calendrier des rencontres 2019-2020
9. Prochaine réunion : 10 octobre 2019, Collège Dawson à 13h30

## Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-10

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du compte rendu de la réunion du 25 avril 2019
3. Suivis du compte rendu du 25 avril 2019
  - Entente Canada-Québec : Appel de projets 2019-2020
  - Rehaussement du financement général des cégeps en 2018-2019 (Mannequins simulateurs)
  - Annexe S026 : Consolidation de l'offre de formation
4. Résumé de la rencontre du Comité exécutif du 19 septembre 2019
5. Comité mixte des activités pédagogiques
6. Suivi de l'implantation de FABRES
7. Rapport des travaux des sous-comités
  - Financement des ressources enseignantes (« E »)
  - Activités pédagogiques (« A »)
  - Ressources matérielles (« B »)  
Allocations d'investissement  
Audits immobiliers du réseau collégial  
Processus de révision des devis scolaires
  - Contrôles financiers
  - Financement de la formation continue
  - Financement des ressources informationnelles
8. Adoption du plan de travail et du calendrier des rencontres pour l'année 2019-2020
9. Guichet des affaires collégiales
10. Annexes budgétaires 2019-2020
11. Divers
12. Prochaine réunion : 12 décembre 2019, Cégep Limoilou à 13h30



## Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-12

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du compte rendu de la réunion du 10 octobre 2019
3. Suivis du compte rendu du 10 octobre 2019
  - Entente Canada-Québec vs Accueil et intégration des Autochtones: Constante de financement
  - Entente avec les conseillers pédagogiques
  - Annexe S026 : Consolidation de l'offre de formation
4. Services aux étudiants en situation de handicap
5. Comité mixte des activités pédagogiques
6. Offre renouvelée en formation continue
7. Rapport des travaux des sous-comités
  - Financement des ressources enseignantes (« E »)
  - Activités pédagogiques (« A »)
  - Ressources matérielles (« B »)
  - Contrôles financiers
  - Financement de la formation continue
  - Financement des ressources informationnelles
8. Missions d'audits en lien avec la signature de convention d'aide financière
9. Paramètres réseau 2020-2021
10. Annexes budgétaires 2019-2020
11. Divers
12. Prochaine réunion : 12 mars 2020, Cégep Limoilou à 13h00

## Ordre du jour – Rencontre du 2020-03-12

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du compte rendu de la réunion du 12 décembre 2019
3. Suivis du compte rendu du 12 décembre 2019
  - Entente Canada-Québec vs Accueil et intégration des Autochtones: Constante de financement
  - Entente avec les conseillers pédagogiques
  - Annexe S110 : Consolidation de l'offre de formation – État de situation des montants
  - Sur-embauche
  - Missions d'audits en lien avec la signature de convention d'aide financière
  - Annexe I012 : Allocation pour le développement de systèmes informatiques
  - Programme de bourses pour les stagiaires
  - Paramètres réseau 2020-2021
  - Priorisation des travaux à effectuer
4. Rapport des travaux des sous-comités
  - Financement des ressources enseignantes (« E »)
  - Activités pédagogiques (« A »)
  - Ressources matérielles (« B »)
  - Contrôles financiers
  - Financement de la formation continue
  - Financement des ressources informationnelles
5. Utilisation des soldes
  - Montants reportés
  - Situation des étudiants en situation de handicap
  - Évolution historique des périmés
  - Utilisation des soldes non alloués à l'allocation initiale
6. Annexe A112 : Soutien à la réussite scolaire
7. Comité mixte des activités pédagogiques
8. Annexes budgétaires 2019-2020
9. Budget du Québec 2020-2021
10. Divers

11. Prochaine réunion : 30 avril 2020, Cégep Limoilou à 13h00

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres ;**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

Modification annuelle des règles budgétaires qui encadre la subvention des cégeps.

## Comité mixte du financement de l'enseignement collégial privé

### a) Son mandat

Ce Comité permet de consulter le réseau des collèges privés concernant les orientations à prendre en matière de financement.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### MEES

- Directrice générale des affaires collégiales
- Directrice de la programmation budgétaire et du financement
- Directeur général du financement
- Adjoint exécutif au Directeur général du financement
- Responsable de la programmation budgétaire
- Directeur général des affaires universitaires et interordres

#### Collèges privés

- Directrice des études, services administratifs, Collège André-Grasset
- Directeur général, Collège Bart
- Chargée de projet, Association des collèges privés du Québec
- Directeur des ressources financières, Collège O'Sullivan de Montréal
- Directrice des services administratifs, Collège Laflèche
- Directrice principale des finances, Collège Marianopolis
- Directeur des services administratifs et financiers, Collège LaSalle
- Directeur des services financiers, École de musique Vincent-D'Indy

### c) Les dates des rencontres :

- 8 mai 2019
- 4 novembre 2019
- 17 février 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-08

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du compte rendu de la réunion du 18 février 2019
3. Suivi de la dernière rencontre
  - Solde de 900 k\$ du laboratoire de science
4. Orientations budgétaires 2019-2020
  - Enveloppe budgétaire
  - Réinvestissement
  - Allocation initiale
  - Régime budgétaire et financier
5. Allocation révisée 2018-2019
6. Financement des AEC (Tableau des PES Brutes)
7. Varia
8. Calendrier des prochaines réunions pour 2019-2020

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-04

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du compte rendu de la réunion du 8 mai 2019
3. Suivi de la dernière rencontre
  - Solde de 900 k\$ du laboratoire de science
4. Propositions pour améliorer le modèle de financement des collèges privés
5. Financement des AEC (Tableau des PES Brutes)
6. Avances de fonds pour l'aide financière aux études
7. Le comparatif global

8. La reddition de compte
9. Varia
10. Prochaines rencontres pour 2019-2020

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-17

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du compte rendu de la réunion du 4 novembre 2019
3. Suivi de la dernière rencontre
  - Reddition de compte pour la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA)
4. Mandat du COMPRI
5. Règles budgétaires 2019-2020
6. Règles budgétaires 2020-2021 et amélioration au modèle de financement des collèges privés
  - Proposition ACPQ
  - État de situation du Ministère
7. Collecte-info – reddition de compte
8. Financement des AEC (Tableau des PES Brutes)
9. Varia
10. Prochaine rencontre : 5 mai 2020

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

Modification annuelle des règles budgétaires qui encadre la subvention des collèges privés.

## **Comité mixte sur les affaires éducatives MEES – Association des collèges privés du Québec**

### **a) Son mandat**

Le Comité mixte sur les affaires éducatives joue un rôle d'interface entre le Ministère et les collèges privés, qui y font évoluer conjointement les grands dossiers éducatifs du réseau collégial privé dans trois grands domaines : les affaires éducatives, la formation technique et la formation continue.

### **b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Directrice de la Direction générale des affaires collégiales
- Directeur de la Direction des programmes de formation collégiale
- Directrice de la Direction de la planification de l'offre et de la formation continue et de la Recherche
- Directeur de la Direction de l'adéquation formation-emploi
- Directeur de la Direction générale des affaires universitaires et interordres
- Directeur de la Direction des affaires étudiantes et institutionnelles
- Directeur de la Direction des relations extérieures
- Quatre directrices ou directeurs des études de collège
- Directrice ou directeur général de collège;
- Directeur général de l'Association des collèges privés du Québec (ACPQ)
- Professionnel de l'Association des collèges privés du Québec

### **c) Les dates des rencontres :**

- 11 septembre 2019
- 21 janvier 2020

### **d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-11

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du compte rendu de la rencontre du 9 avril 2019
3. Suivis du dernier COMIX
4. Suivi sur les programmes préuniversitaires et techniques
5. Dossier sur la recherche
6. Reddition administrative et pédagogique versus la CEEC
7. Prêts et bourses : impacts sur la diplomation
8. eCampus : notre implication à venir
9. Défi avec les étudiants internationaux : changements de collèges
10. Rappel sur les consignes de l'épreuve uniforme
11. Retour sur la RAC
12. Opération AEC
13. Émission du diplôme d'études collégiales (DEC) versus l'attestation d'études collégiales (AEC)
14. Levée de la rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-21

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du compte rendu de la rencontre du 11 septembre 2019
3. Suivis du dernier COMIX
4. Réflexion sur l'avenir des études supérieures et de la formation continue
5. Suivi – Processus administratifs (permis et agrément)
6. Suivi – Processus d'approbation des attestations d'études collégiales (AEC)
7. Suivi – Programmes d'études préuniversitaires : Sciences humaines (300.A0), Sciences de la nature (200.B0), Sciences humaines avec langue seconde enrichie (300.C0), Sciences de la nature avec langue seconde enrichie (200.D0)
8. Suivi – Programmes d'études techniques
9. Le chantier sur la réussite
10. eCampus

- 11. Suivi – Notion d’incomplet
- 12. Levée de la rencontre

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n’est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

Le Comité a été l’occasion d’échanges entre le Ministère et ses partenaires du réseau collégial privé subventionné. La dernière rencontre a permis d’informer les représentants de l’Association des collèges privés du Québec et des établissements d’enseignement collégial privés subventionnés des plus récents développements dans les travaux ministériels.

**Comité mixte sur la recherche (1 comité pour le réseau public et 1 comité pour le réseau privé)****a) Son mandat**

Ce comité mixte est un lieu de concertation des partenaires qui permet d'identifier les conditions souhaitables au développement, au rayonnement et à la consolidation de la recherche collégiale dans le système de recherche québécois et canadien.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

Le comité est présidé, en alternance (1 année sur 2), par un représentant du MEES et d'un représentant du réseau

Le comité public est composé :

- Directrice des programmes de formation collégiale (MEES)
- Chef du Service de la formation préuniversitaire et de la recherche (MEES) de la coordonnatrice à la recherche et aux CCTT (MEES)
- Coordinatrice de la recherche scientifique, Fédération des cégeps
- Directrice générale du Cégep de Maisonneuve
- Directeur général du Cégep de l'Outaouais
- Directeur général du Cégep de Saint-Hyacinthe
- Directrice générale du cégep de La Pocatière

Le comité privé est composé de:

- Chef du Service de la formation préuniversitaire et de la recherche (MEES)
- Coordinatrice à la recherche et aux CCTT (MEES)
- Directeur général de l'Association des collèges privés du Québec (ACPQ)
- Chargée de projets de l'Association des collèges privés du Québec (ACPQ)
- Présidente-directrice-générale de -Synchronex
- Directrice générale de l'Association pour la recherche au collégial (ARC)
- Directeur général de l'École nationale de cirque
- Directrice des études adjointe du Collège Marianopolis
- 

**c) Les dates des rencontres :**

Comités réseau public:

- 27 septembre 2019
- 29 novembre 2019
- 5 mars 2020

Comités réseau privé:

- 7 octobre 2019,
- 28 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Il est préparé par la secrétaire du comité et transmis aux membres environ deux semaines avant les rencontres. Les sujets concernent tout ce qui a un lien avec la recherche au collégial (programmes de subvention, frais indirects de recherche, les problématiques vécues, etc.). Il s'agit d'un comité conseil.

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

Le Comité a mis en place un plan d'action pour contribuer à l'avancement concret de l'implantation et au développement de la recherche, déterminer les conditions facilitantes au développement de la recherche, poursuivre les travaux d'un projet d'entente de reconnaissance de certification éthique des projets multicentriques et contribuer à la reconnaissance des activités de recherche dans les collèges.



## Comité des programmes universitaires

### a) Son mandat

Le Comité des programmes universitaires (CPU) a pour mandat d'examiner l'opportunité, pour le ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur (MEES), de soutenir, en y affectant des fonds publics, le développement de nouveaux programmes de baccalauréat, de maîtrise et de doctorat proposés par les universités.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### MEES

- Directeur général des affaires universitaires et interordres (président du Comité)
- Directrice de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Conseiller aux affaires universitaires (secrétaire-coordonnateur du Comité)
- Analyste de la Direction de la programmation budgétaire et du financement

#### Universitaires

- Les membres du CPU sont désignés par le Bureau de coopération interuniversitaire et agissent à titre d'experts indépendants pour examiner l'opportunité de financer les nouveaux programmes de grade
- Pendant l'année universitaire 2017-2018 quatre professeurs titulaires siègent au CPU.

### c) Les dates des rencontres :

- 1er octobre 2019
- 2 novembre 2019
- 26 novembre 2019
- 25 janvier 2020
- 22 mars 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Il est préparé par la secrétaire-coordonnatrice du comité et transmis aux membres environ deux semaines avant les rencontres. La majeure partie des rencontres est consacrée à l'analyse préliminaire des projets de programmes déposés par les universités, et, une fois ces analyses réalisées, à l'adoption des Avis qui seront transmis au ministre afin de recommander le financement de l'effectif étudiant des projets de programmes.

### e) Budget dépensé

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par le Ministère.

### g) Les résultats atteints

Le CPU évalue, en continu, 100 % des nouveaux programmes de grades proposés par les universités.

## Annexe 58

**Groupe d'intervention gouvernementale en matière de lutte contre la rareté de main-d'œuvre**  
**Chantier 2 : Préparation et adaptation de la main-d'œuvre future et actuelle**

**a) Son mandat :**

Identifier de nouvelles actions à mettre en œuvre à court, moyen et long terme afin de combler les postes vacants identifiés comme prioritaires. Déterminer, parmi les professions prioritaires, le nombre de postes vacants qui seront comblés par chacune des actions identifiées. Préciser à quel moment (sur un horizon de court, moyen ou long terme) les actions identifiées par les ministères permettront de combler les postes vacants.

**b) Les membres du comité sont les suivants**

- MEES
- MTESS
- MIFI
- MEI
- MCE
- SCT
- MFQ
- Ministère de la Famille

**c) Les dates des rencontres :**

- 6 février 2020
- 17 février 2020
- 24 février 2020

**d) Ordre du jour des rencontres :**

Plan de travail, correspondance des professions avec les programmes de formation, prévision de diplomation, modalités de collaboration des partenaires, production de fiches par mesure retenue.

**e) Budget dépensé :**

Aucun. Rencontres tenues à Québec aux heures normales de travail. Pas de frais de réunion ou de déplacement particuliers.

**f) Montant ventilé par frais de déplacement, repas ou autres :**

Sans objet.

**g) Résultats atteints :**

L'avancement des travaux du chantier ont été perturbés de manière importante avec la crise de la COVID-19. Parmi les secteurs d'activité prioritaires, ceux des TI et du cinéma se sont poursuivis au printemps en vue de préparer un plan d'action TI cinéma, coordonné par le MTESS. Plan en finalisation.

## Étude sur l'évolution des besoins de main-d'œuvre et de formation dans les secteurs de l'agriculture et des services d'appui aux entreprises agricoles

### a) Son mandat :

Cette Étude s'inscrit dans le cadre de la mise en œuvre de la Politique bioalimentaire 2018-2025, Alimenter notre monde, laquelle vise à mieux répondre aux attentes des consommateurs et à mieux soutenir les entrepreneurs et les organismes œuvrant dans ce secteur. L'Étude vise à identifier les changements survenus au sein des secteurs de l'agriculture et des services d'appui aux entreprises agricoles et qui sont susceptibles d'avoir un effet sur l'exercice des professions et, corollairement, sur les besoins de formation; à avoir un portrait d'ensemble de l'offre de formation initiale et continue permettant l'exercice des métiers liés à ces secteurs d'activité et des divers moyens utilisés par les établissements d'enseignement pour faire la promotion des programmes d'études visés; à identifier les métiers d'avenir en fonction des compétences à développer; et enfin, à connaître les besoins qualitatifs (compétences, connaissances, etc.) et quantitatifs de main-d'œuvre des employeurs.

### Comité de suivi

- Participer activement aux rencontres (lectures, commentaires, suivis);
- Participer aux rencontres de suivi avec l'équipe de recherche;
- Colliger les informations pertinentes à la réalisation de l'Étude et les transmettre à la chargée de projet;
- Valider les documents;
- Informer les autorités à l'intérieur des organisations respectives (selon les lignes hiérarchiques respectives) de la nature et de l'état d'avancement des travaux.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation
- Comité sectoriel de main-d'œuvre en de la production agricole (AGRIcarrières)
- Via Pôle d'expertise en services-conseils agricoles
- Institut de technologie agroalimentaire (ITA)
- Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale

### c) Les dates des rencontres :

- 10 janvier 2020
- 11 mars 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé :

- Les budgets dépensés pour la tenue des comités sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

### g) Résultats atteints :

L'Étude est en cours. Le Rapport final de l'Étude sera déposé au Ministère à l'automne 2020.

## Étude sur l'évolution des besoins de main-d'œuvre et de formation dans l'industrie de la transformation alimentaire

### a) Son mandat :

Cette Étude s'inscrit dans le cadre de la mise en œuvre de la Politique bioalimentaire 2018-2025, Alimenter notre monde, laquelle vise à mieux répondre aux attentes des consommateurs et à mieux soutenir les entrepreneurs et les organismes œuvrant dans ce secteur. Afin d'avoir une meilleure connaissance des besoins de main-d'œuvre actuels et à venir dans l'industrie de la transformation alimentaire, le MEES, en collaboration avec le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation (MAPAQ), s'est engagé à documenter les problématiques et les enjeux que connaît cette industrie ainsi que leurs effets (constatés ou possibles) sur les besoins de main-d'œuvre et de formation. L'étude à réaliser doit ainsi permettre: d'identifier les changements survenus au sein de l'industrie de la transformation alimentaire et qui sont susceptibles d'avoir un effet sur l'exercice des professions et, corollairement, sur les besoins de formation; d'avoir un portrait d'ensemble de l'offre de formation initiale et continue permettant l'exercice des métiers liés à la transformation alimentaire et des divers moyens utilisés par les établissements d'enseignement pour faire la promotion des programmes de formation visés; d'identifier les métiers d'avenir en fonction des compétences à développer; de connaître les besoins qualitatifs (compétences, connaissances, etc.) et quantitatifs de main-d'œuvre des employeurs.

### Comité de suivi

- Participer activement aux rencontres (lectures, commentaires, suivis);
- Participer aux rencontres de suivi avec l'équipe de recherche;
- Colliger les informations pertinentes à la réalisation de l'Étude et les transmettre à la chargée de projet;
- Valider les documents;
- Informer les autorités à l'intérieur des organisations respectives (selon les lignes hiérarchiques respectives) de la nature et de l'état d'avancement des travaux.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES)
- Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation (MAPAQ)
- Institut de technologie agroalimentaire (ITA)
- Comité sectoriel de main-d'œuvre des pêches maritimes (CSMOPM)
- Comité sectoriel de main-d'œuvre en transformation alimentaire (CSMOTA)
- Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI)
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS)

### c) Les dates des rencontres :

- 23 septembre 2019
- 18 novembre 2019
- 27 février 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé :

- Les budgets dépensés pour la tenue des comités sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

### g) Résultats atteints :

L'Étude est en voie d'être finalisée. Le Rapport final sera déposé au Ministère à l'été 2020.

**Étude en intelligence artificielle****a) Son mandat :**

Par cette étude exploratoire, le Ministère vise à dresser le portrait actuel et prospectif des professions qui composent le domaine de l'intelligence artificielle ainsi que d'identifier les besoins de formation des travailleurs pour exercer une profession dans le domaine de l'intelligence artificielle. L'étude vise aussi à confirmer l'existence ou non d'une profession de niveau technique, et à identifier, s'il y a lieu, les besoins formation des travailleurs pour exercer une profession de niveau technique dans le domaine de l'intelligence artificielle.

**Comité de suivi**

- Participer activement aux rencontres (lectures, commentaires, suivis);
- Participer aux rencontres de suivi avec l'équipe de recherche;
- Colliger les informations pertinentes à la réalisation de l'Étude et les transmettre à la chargée de projet;
- Approuver les étapes de travail;
- Approuver les documents;
- Informer les autorités à l'intérieur des organisations respectives (selon les lignes hiérarchiques respectives) de la nature et de l'état d'avancement des travaux.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Ministère de l'Éducation de et l'Enseignement supérieur
- Ministère de l'Économie et de l'Innovation
- TechnoCompétences
- IA Québec

**c) Les dates des rencontres :**

- 10 septembre 2019
- 28 octobre 2019
- 22 novembre 2019
- 17 décembre 2019 (Présentation de l'Étude, il n'y a pas d'ordre du jour)

**d) L'ordre du jour des rencontres :****e) Budget dépensé :**

- Les budgets dépensés pour la tenue des comités sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :****g) Résultats atteints :**

L'Étude a été complétée et déposée au Ministère au printemps 2020.

## Comité de gouvernance SYNTHÈSE-Pôle Image Québec

### a) Son mandat :

#### Comité de gouvernance

Le comité de gouvernance de SYNTHÈSE Pôle Image Québec vise à rapprocher les établissements d'enseignement et les entreprises pour le développement de formations et de savoirs dans l'industrie du jeu vidéo et du cinéma d'animation. Il comporte deux dimensions essentielles :

- une démarche organisée de concertation des différents acteurs;
- le regroupement au sein d'un immeuble d'une partie d'entre eux.

Le comité de gouvernance est muni d'un pouvoir de surveillance, d'orientation et de décision. Il fournit des conseils stratégiques à la direction, approuve la planification stratégique et les plans d'actions annuels et travaille de concert avec la direction de SYNTHÈSE pour définir les enjeux prioritaires et présenter les positions des parties prenantes face à ces enjeux.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Directrice générale du Cégep du Vieux Montréal
- Rectrice de l'Université du Québec à Montréal
- Directrice générale de La Guilde du jeu vidéo du Québec
- Directrice générale de SYNTHÈSE - Pôle Image Québec
- Secrétaire de SYNTHÈSE - Pôle Image Québec
- Directeur de l'adéquation formation-emploi
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Trésorier de SYNTHÈSE-Pôle Image Québec et directeur du secrétariat de la Grappe audiovisuelle
- Bureau du cinéma et de la télévision du Québec (BCTQ)
- Directrice générale de XN Québec

### c) Les dates des rencontres :

- 23 mai 2019
- 25 juin 2019
- 9 septembre 2019
- 6 décembre 2019
- 21 janvier 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-23

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour
2. Désignation du président de l'assemblée
3. Adoption du procès-verbal de la sixième réunion
4. Affaires en découlant
5. Retour sur la rencontre du matin-Comité des Espaces physiques
6. Rapport du DG et tableau de suivi
7. États des résultats au 23 mai et prévisions au 30 juin 2019
8. Approbation de l'appel d'offre pour le site internet
9. Prochaine rencontre
10. Varia
11. Huis clos

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-25

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour.
2. Désignation du président de l'assemblée.
3. Adoption du procès-verbal de la septième réunion.

4. Affaires en découlant.
5. Retour sur la rencontre du matin-Comité des espaces physiques.
6. Rapport du DG et tableau de suivi.
7. Statut juridique de SYNTHÈSE
8. Dépôt de la planification stratégique.
9. Dépôt du plan d'action et échéancier 2019-2020
10. États des résultats au 25 juin 2019 et projection au 30 juin 2019
11. Approbation des budgets 2019-2020.
12. Prochaine rencontre.
13. Varia.
14. Huis clos.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-09

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la huitième réunion
3. Affaires en découlant.
4. Projet de site internet modifié
5. Dossier espaces physique et retour sur la rencontre du 4 septembre MEI-ASSO
6. MEGA MIGS
7. Dossier vigie métier
8. Varia.
9. Huis clos.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-06

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la neuvième réunion
3. Affaires en découlant.
4. Rapport de la direction générale
5. États des résultats au 25 novembre 2019 et prévisions au 30 juin 2020
6. Avancement du projet d'espaces mutualisés
7. Avancement du plan d'affaires demandé par le MEI
8. Structure de gouvernance de SYNTHÈSE
9. Varia.
10. Huis clos.

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-21

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la dixième réunion
3. Affaires en découlant.
4. Avancement du projet d'espaces mutualisés
5. Avancement du plan d'affaires demandé par le MEI
6. Varia.
7. Huis clos.

**e) Le budget dépensé :**

Un montant total de 626 457 \$ \$ a été dépensé pour les salaires, frais administratif et mise en œuvre d'activités et projets.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints**

- Dépôt du Décret concernant l'octroi d'une aide financière maximale de 18 700 00\$ à l'Université du Québec pour la location d'espaces afin que des établissements collégiaux et universitaires puissent s'établir à l'Îlot Balmoral pour l'implantation de SYNTHÈSE Pôle Image Québec pour les exercices financiers 2021-2022 à 2025-2026.
- Participation à différentes activités, salon
- Production et diffusion de la planification stratégique de SYNTHÈSE
- Production de l'image de marque (branding) de SYNTHÈSE
- Mise à jour du site internet de SYNTHÈSE
- Production de matériels promotionnels



## Groupe de travail interministériel sur les stages

### a) Son mandat

Le groupe de travail interministériel sur les stages a été mis en place à l'automne 2018 en vue d'assurer la cohérence des orientations, des décisions et des actions en matière de compensation des stagiaires.

Ainsi, son mandat consiste à soulever des enjeux, dégager des constats et proposer des recommandations aux organisations concernées par la gestion des stages, tout particulièrement sur la question de la compensation des stagiaires.

Les objectifs de ses travaux sont de :

- documenter les enjeux liés à la compensation des stagiaires;
- d'établir les conditions justifiant ou non la compensation des stagiaires;
- de formuler des recommandations aux autorités gouvernementales.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Directrice de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Conseillère aux affaires universitaires à la Direction de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Adjointe exécutive à la Direction générale des affaires universitaires et interordres
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Directeur des affaires étudiantes et institutionnelles
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Directeur de la planification et des programmes
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Directeur de la planification de l'offre, de la formation continue et de l'enseignement privé
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Conseillère affaires collégiales à la Direction de la planification de l'offre, de la formation continue et de l'enseignement privé
- Ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion (MIDI), Conseillère en politiques et programmes (approches et outils pédagogiques) à la Direction des politiques et des programmes de participation
- Ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion (MIDI), Directrice des politiques et des programmes de participation
- Ministère de l'Économie et de l'Innovation (MEI), Adjoint exécutif à la Direction du développement de la relève
- Ministère de l'Économie et de l'Innovation (MEI), Directeur du développement de la relève
- Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT), Directrice de la rémunération et de l'équité salariale, secteur parapublic
- Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT), Analyste budgétaire à la Direction des programmes éducatifs et culturels
- Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT), Analyste en rémunération et équité salariale à la Direction de la rémunération et de l'équité salariale, secteur parapublic
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS), Directeur des politiques d'emploi et des stratégies (Emploi-Québec)
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS), Conseiller en développement de politiques à la Direction des politiques du travail (Travail)
- Comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS) (MSSS), Directeur de la coordination des négociations et des conditions de travail du personnel salarié
- Comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS) (MSSS), Coordinatrice de l'interprétation et des dossiers réseau à la Direction de la coordination des négociations et des conditions de travail du personnel salarié
- Comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS) (MSSS), Négociatrice au CPNSSS

- Comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS) (MSSS), Négociatrice au CPNSSS
- Secrétariat à la condition féminine (SCF), Directrice des initiatives intersectorielles et des mandats spéciaux
- Secrétariat à la condition féminine (SCF), Conseiller en égalité à la Direction des initiatives intersectorielles et des mandats spéciaux
- Ministère des Finances (MF), Directeur de la planification budgétaire et des politiques d'éducation
- Ministère des Finances (MF), Économiste à la Direction de la planification budgétaire et des politiques d'éducation)

**c) Les dates des rencontres :**

- 14 novembre 2018
- 17 janvier 2019
- 11 mars 2019

Une quatrième rencontre est prévue à la mi-avril.

**d) Ordre du jour des rencontres**

Ordre du jour – Rencontre du 2018-11-14

1. Présentation générale du dossier des stages :
  - l'origine des travaux;
  - les principales étapes de la conduite des travaux;
  - les étapes réalisées, en cours et à venir.
2. Discussion autour du mandat du groupe de travail interministériel :
  - les enjeux de la compensation des stagiaires;
  - les conditions justifiant la compensation des stagiaires.
3. Discussion autour du mode fonctionnement du groupe de travail interministériel :
  - la coordination des travaux et leur opérationnalisation;
  - la proposition d'un plan de travail, y compris les activités à réaliser et leur échéance;
  - la fréquence des rencontres.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-01-17

1. Retour sur la rencontre du 14 novembre 2018 et sur les points de suivi du compte rendu.
2. Présentation de l'évolution du dossier depuis la dernière rencontre :
  - la grève étudiante de la semaine du 19 novembre 2018;
  - la tenue de rencontres avec les réseaux de l'enseignement supérieur et la communauté étudiante;
  - l'inventaire des stages compris dans les programmes d'études professionnelles, techniques et universitaires.
3. Discussion à propos des fiches sur les enjeux liés aux stages.
4. Discussion à propos des conditions justifiant ou non la compensation des stagiaires :
  - les grands principes à prendre en considération;
  - les caractéristiques des stages à prendre en considération;
  - les autres éléments à prendre en considération, notamment l'encadrement des stages et les protections offertes aux stagiaires.
5. Discussion à propos des livrables attendus.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-03-11

1. Retour sur la rencontre du 17 janvier 2019 et sur les points de suivi du compte rendu.
2. Discussion à propos des fiches sur les enjeux liés aux stages.
3. Présentation de l'état d'avancement des travaux depuis la dernière rencontre :
  - la communication du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur du 19 janvier;
  - la rédaction d'une note à l'intention du Conseil des ministres et la décision rendue;

- l'organisation des travaux en trois volets;
  - la tenue de rencontres avec les réseaux de l'enseignement supérieur et la communauté étudiante;
  - les autres rencontres à venir
4. Discussion à propos du projet de mémoire sur la compensation et l'encadrement des stages qui est en cours de rédaction.
  5. Discussion à propos des solutions envisagées pour chacun des trois volets des travaux :
    - la compensation des stagiaires;
    - l'encadrement des stages;
    - les protections offertes aux stagiaires.

**e) Budget dépensé :**

Aucun montant n'a été dépensé pour la tenue des rencontres du groupe de travail interministériel sur les stages.

**f) Montant ventilé par frais de déplacement, de repas ou autres**

Aucun montant n'a été dépensé pour la tenue des rencontres du groupe de travail interministériel sur les stages.

**g) Résultats atteints**

- Production d'un ensemble de fiches sur différents enjeux et thèmes relatifs aux stages.
- Orientation des travaux du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur sur la question des stages étudiants.
- Consensus sur les grands principes à retenir quant à la compensation des stagiaires, à l'encadrement des stages et aux protections offertes aux stagiaires.

**Annexe 64****Comité de travail pour soutenir la mise en place de mécanismes de transition du secondaire vers le collégial des élèves handicapés****a) Son mandat :**

- documenter les difficultés rencontrées par les élèves et les établissements au niveau de la transition du secondaire vers le collégial;
- répertorier les différents mécanismes déjà en place d'un ordre d'enseignement à l'autre et dans certaines régions, le cas échéant;
- identifier et concevoir les mécanismes à mettre en place et leur mode de déploiement.

Dans leur ensemble, ces travaux visent à diminuer les obstacles que peuvent rencontrer les élèves handicapés lors de la transition du secondaire vers le collégial et à assurer la continuité des services nécessaires pour soutenir leur réussite scolaire.

**b) Les membres du comité sont les suivants :****Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur**

- Directeur, Direction de l'adaptation scolaire (DAS)
- Responsable des dossiers liés au trouble du spectre de l'autisme et aux transitions scolaires, DAS
- Directeur, Direction des affaires étudiantes et institutionnelles (DAEI)
- Conseillère aux affaires étudiantes, DAEI
- Conseillère aux affaires étudiantes, DAEI
- Responsable d'établissements, Direction de l'enseignement privé

**Réseau des établissements d'enseignement secondaire**

- Directrice adjointe des Services éducatifs, à l'enseignement secondaire et à l'adaptation scolaire, Commission scolaire de la Beauce-Etchemin
- Directeur général adjoint, Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier
- Directeur des services aux écoles, à l'innovation et au développement pédagogique, Fédération des établissements privés du Québec

**Réseau des établissements d'enseignement collégial**

- Directeur des études, Cégep de Chicoutimi
- Directrice des études, Collège André-Grasset
- Directrice des services aux étudiants, Cégep de Saint-Laurent
- Directeur général, Association des collèges privés du Québec
- Chargée de projet, Association des collèges privés du Québec
- Coordinatrice de la Commission des affaires étudiantes par intérim et coordinatrice du RIIPSO, Fédération des cégeps
- Directrice des affaires éducatives et de la recherche, Fédération des cégeps

**Organisme partenaire (observateur)**

- Conseillère aux interventions sectorielles stratégiques, Office des personnes handicapées du Québec

**c) Les dates des rencontres :**

- 9 octobre 2019

Une quatrième rencontre est prévue le 23 mars 2020.

**d) Ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-09

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte rendu de la rencontre du 7 décembre 2018
4. Présentation des résultats de la consultation sur la transition du secondaire vers le collégial des élèves handicapés
5. Mécanismes de transition
6. Collaboration avec un chercheur de l'Université Laval
7. Révision du plan de travail
8. Varia
9. Prochaine rencontre

**e) Budget dépensé ;**

Aucune ressource financière n'a été allouée à la participation aux rencontres du Comité, ces dernières se déroulant dans les bureaux du MEES ou par visioconférence.

**f) Montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres**

- Frais de déplacement : 0,00 \$
- Frais de repas : 0,00 \$
- Frais d'hébergement : 0,00 \$
- Autres frais : 0,00 \$

**g) Résultats atteints**

Le Comité s'est réuni le 9 octobre 2019. Lors de cette rencontre, les grands enjeux liés à la transition entre le secondaire et le collégial et les distinctions entre les deux ordres d'enseignement ont été abordés. Avec la collaboration des membres du Comité, le Ministère a élaboré deux questionnaires, respectivement pour les réseaux secondaire et collégial. Ces outils ont permis de consulter l'ensemble des établissements concernés au sujet de leurs besoins et des initiatives déjà mises en place pour faciliter la transition du secondaire vers le collégial des élèves handicapés. Les résultats de la consultation indiquent que les établissements souhaitent instaurer des mécanismes de communication et de collaboration efficaces entre les services éducatifs complémentaires des écoles secondaires et les services adaptés des collèges. Le Ministère poursuit ses échanges avec les collaborateurs des deux réseaux afin de définir les mécanismes qui favoriseront une transition harmonieuse du secondaire vers le collégial pour les élèves handicapés. Par ailleurs, le 10 mars 2020, les centres collégiaux de soutien à l'intégration organiseront, en partenariat avec le Ministère, une journée d'échanges et de concertation au sujet de la transition interordres des étudiants en situation de handicap.

## Table permanente MEES-Associations étudiantes

### a) Son mandat

Le mandat de la Table est d’offrir un lieu d’échange et de diffusion d’information sur des enjeux propres à l’enseignement supérieur, dont des orientations, des politiques et autres projets d’intérêt pour l’ensemble des étudiants inscrits à un programme en enseignement supérieur.

Ses objectifs sont de :

- favoriser la communication entre le ministère de l’Éducation et de l’Enseignement supérieur (Ministère) et les associations étudiantes par des échanges soutenus;
- permettre au Ministère de mieux comprendre la réalité étudiante;
- permettre aux associations étudiantes de sensibiliser le Ministère aux enjeux auxquels les étudiants doivent faire face;
- favoriser la mise en œuvre de divers projets ou politiques dans le réseau de l’enseignement supérieur.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

La Table est présidée par le Ministère. Elle est composée de représentants du Ministère et des fédérations étudiantes. Les trois fédérations étudiantes participent aux rencontres de la Table<sup>3</sup> :

- Fédération des associations étudiantes universitaires québécoises en éducation permanente (FAEUQEP);
- Fédération étudiante collégiale du Québec (FECQ);
- Union étudiante du Québec (UEQ).

#### Représentants du Ministère

- Sous-ministre de l’Éducation et de l’Enseignement supérieur
- Sous-ministre adjoint, secteur de l’Enseignement supérieur
- Directeur général des affaires universitaires et interordres
- Directrice générale des affaires collégiales
- Directeur général du financement
- Directeur des affaires étudiantes et institutionnelles
- Conseillère aux affaires étudiante à la Direction des affaires étudiantes et institutionnelles.

Selon les sujets abordés, les sous-ministres adjoints des autres secteurs du Ministère sont invités à participer aux rencontres de la Table et ils peuvent être accompagnés de leurs équipes respectives.

#### Représentants des fédérations étudiantes

Pour chaque rencontre de la Table, les fédérations étudiantes nomment les personnes qui les représenteront. Les personnes nommées ci-dessous sont celles qui ont participé à la rencontre du 6 février 2020.

- FAEUQEP, Président, Déléguée
- FECQ, Président, Vice-présidente
- l’UEQ, Président, Coordinatrice à l’enseignement supérieur, Attaché politique.

### c) Les dates des rencontres

- 4 juillet 2019
- 24 octobre 2019
- 6 janvier 2020.

<sup>3</sup> Au cours de l’hiver et du printemps 2019, l’Association pour une solidarité syndicale étudiante (ASSÉ) et l’Association pour la voix étudiante au Québec (AVEQ) ont été dissoutes. Avant leur dissolution respective, l’ASSÉ n’a jamais participé aux rencontres de la Table, tandis que l’AVEQ y participait.

**d) L'ordre du jour des rencontres**

Rencontre du 2019-07-04

- Les discussions ont porté sur divers sujets, dont les stages étudiants, l'Aide financière aux études et l'implantation de la formule révisée du financement des cégeps

Rencontre du 2019-10-24

- Divers sujets ont été discutés à cette rencontre, dont le programme de Bourses d'excellence aux futurs enseignants, l'Aide financière aux études et le eCampus

Rencontre du 2020-01-06

- Les discussions concernant le programme de Bourses d'excellence aux futurs enseignants, l'Aide financière aux études et le eCampus se sont poursuivies. Les discussions ont également porté sur la santé mentale des étudiants, la réussite en enseignement supérieur, la communauté étudiante autochtone et la cote de rendement au collégial.

**e) Budget dépensé**

Aucun budget n'a été dépensé.

**f) Montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres**

Aucun montant ventilé. Les représentants des fédérations étudiantes assument leurs propres frais.

**g) Résultats atteints**

Les représentants des fédérations étudiantes ont accueilli favorablement la création de la Table, car elle leur permet de participer activement aux discussions entourant divers enjeux propres à l'enseignement supérieur et leur mise en œuvre et ainsi apporter un éclairage au Ministère quant à la réalité de la communauté étudiante.

## Comité consultatif du Chantier sur la réussite en enseignement supérieur

### a) Son mandat

Approuver la démarche de réalisation des travaux du Chantier.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Directrice générale du BCI
- Président-directeur général de la Fédération des cégeps
- Directeur général de l'ACPQ
- 3 représentants désignés par le BCI
- 3 représentants désignés par la Fédération des cégeps
- 1 représentant désigné par l'ACPQ
- Gestionnaires du Secteur de l'enseignement supérieur
- Sous-ministre
- Sous-ministre adjoint à l'enseignement supérieur

### c) Les dates des rencontres :

- 11 décembre 2019
- 16 janvier 2020
- 5 février 2020

### d) Ordre du jour des rencontres :

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-11

1. Mot de bienvenue du sous-ministre
2. Tour de table
3. Retour sur les indicateurs retenus dans le Plan stratégique 2019-2023 du Ministère
4. Présentation du Chantier et de sa visée
5. Présentation de la démarche de réalisation des travaux du Chantier
6. Sujets de la prochaine rencontre
7. Prochaine rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-19

1. Mot de bienvenue du sous-ministre adjoint à l'enseignement supérieur (SMA)
2. Discussion sur les portraits d'établissement
3. Discussion du nouveau scénario de réalisation du Chantier
4. Commentaires
5. Prochaines étapes

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-05

1. Mot de bienvenue
2. Présentation des portraits d'établissements simplifiés
3. Présentation des 4 projets ministériels
4. Présentation du webinaire
5. Validation de l'échéancier de réalisation du Chantier
6. Commentaires



**e) Budget dépensé :**

Aucun.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Aucun.

**g) Les résultats atteints :**

Les travaux sont toujours en cours.

**Comité consultatif ministériel SIFU (Comité MEES - Universités)****a) Son mandat :**

Le mandat du Comité est de faire des propositions au MEES afin d'améliorer la comparabilité des données lors de la déclaration des données financières par les établissements. Également, les changements proposés devraient permettre de faciliter les analyses (incluant la mise à jour éventuelle de la grille de pondération et des ajustements pour les établissements de plus petite taille) et de répondre aux besoins d'indicateurs de suivi découlant de la nouvelle Politique de financement.

De façon plus spécifique, le mandat du Comité est de proposer des changements au Cahier des définitions, des termes et des directives de présentation du SIFU, notamment en présentant:

- Une meilleure ventilation des données au niveau des unités centrales;
- Un meilleur alignement entre les unités et les fonctions;
- L'ajout de comptes afin de mieux refléter les réalités et d'améliorer les analyses, notamment en ce qui concerne les droits de scolarités, les FIO, les entités subventionnaires, les virements interfonds, les virements interfonctions, les ventes internes, les dépenses liées aux traitements, aux infrastructures et à l'entretien des terrains et bâtiments;
- L'élimination de l'annexe 17 sur les salaires moyens et substitution par le système SYSPER (vérification à établir);
- L'amélioration des règles de validation pour renforcer la fiabilité des données;
- L'ajout de plus d'exemples et d'illustrations pour le cahier, là où il y a de l'ambiguïté.

**b) Les membres du comité sont les suivants :****MEES**

- Directeur général du financement
- Directrice des contrôles financiers et de la conformité
- Représentant de la direction de la programmation budgétaire et du financement;
- Directeur de la programmation budgétaire et du financement
- Représentante de la direction de l'information décisionnelle et de la géomatique
- Représentant de la direction des contrôles financiers et de la conformité
- Représentant de la direction des contrôles financiers et de la conformité
- Secrétaire du comité

**Réseau universitaire**

- Directrice, Service des finances, ÉTS
- Directeur, Service des ressources financières, UQAC
- Vice-recteur aux ressources, UQAT
- Vice-présidente à l'administration, UQSS
- Agente de gestion financière, Services des ressources financières, TÉLUQ
- Directrice de la recherche et de la comptabilité, Services financiers, Concordia
- Gérante sénior, Services financiers, McGill
- Directrice, Service des finances, UQO
- Conseiller à la vice-rectrice à l'administration et aux finances par intérim, UQAM
- Directeur intérimaire des Services financiers, UQAM
- Directrice, Service des finances et des approvisionnements, UQAR
- Directrice adjointe, comptabilité, Services des finances, Université Laval
- Directrice, Service des finances, INRS
- Directrice de section, Service des ressources financières, Université de Sherbrooke
- Accountant / Contract Faculty, Business Office, Bishop's
- Directeur, Service de la comptabilité et de la trésorerie, HEC
- Directrice, Service des finances, UQTR
- Contrôleuse, Services financiers, Université de Montréal
- Directeur, Service des finances, Polytechnique

- Chargée de recherche principale, BCI

**c) Les dates des rencontres :**

- 7 juin 2019
- 1er novembre 2019
- 13 décembre 2019
- 17 janvier 2020
- 28 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-07

1. Adoption de l'ordre du jour
2. FIO et autres frais aux étudiants
  - Présentation
  - Questions des universités
3. Point d'information – fiches complétées :
  - Unités / sous-unités (USU) incluant structure de la table et mise à jour
  - Services
  - Droits de scolarité
  - Comptes salaires - détails
4. Planification des travaux à venir
5. Changements au cahier des définitions SIFU                      2019-2020
6. Prochaine rencontre, septembre

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-01

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Présentation aux VRAF
3. Planification des travaux avenir
4. Les USU
5. Recensement des unités apparentées
6. Frais institutionnels obligatoires et autres frais chargés aux étudiants
7. Entités subventionnaires
8. Virements interfonctions, ventes internes, et imputation directe des dépenses
9. Prochaine rencontre, 6 décembre 2019

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-13

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Les USU
  - Sommaire des collectes
  - Utilisation de l'USU « 0000 »
3. Les fonctions / services
  - Fiche de définitions des différents codes de fonctions / services
4. Frais institutionnels obligatoires et autres frais chargés aux étudiants (mise à jour de la fiche et annexe)
5. Entités subventionnaires et comptes pour les revenus de recherche
  - Analyse de la rétroaction des universités
6. Recensement des unités apparentées
  - Analyse de la rétroaction des universités
7. Ventes internes, virements interfonctions, imputation directe et imputation paramétrique
  - Analyse de la rétroaction des universités
8. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-17

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Tableau des suivis
3. Opérations interunités;
  - Ventes internes
  - Virements interfonctions
  - Imputations directes et paramétriques
4. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-28

1. Présentation de l'ordre du jour
2. Tableau des suivis
3. Les USU
  - Accès à GDUNO
  - Utilisation USU « 0000 » (mise à jour de la fiche)
4. Les fonctions / services
  - Fiche de définitions des différents codes de fonctions / services (mise à jour de la fiche)
5. Les frais chargés aux étudiants
  - Frais institutionnels obligatoires et autres frais (mise à jour de l'annexe)
6. Entités subventionnaires et apports reportés
  - Fiche entités subventionnaires (mise à jour de la fiche)
  - Annexe (mise à jour de l'annexe)
7. Opérations interunités
  - Présentation de la fiche
  - Tableau sommaire des alternatives
8. Prochaine rencontre

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

S'assurer que la déclaration des données financières par les établissements permette de faire un suivi sur des données fiables et comparables.

## Comité consultatif du Chantier sur la réussite en enseignement supérieur

### a) Son Mandat

Faire des propositions au MEES afin d'améliorer la comparabilité des données lors de la déclaration de l'effectif universitaire dans le système ministériel GDEU et assurer l'équité du financement. Les changements proposés devraient permettre de faciliter les analyses et de répondre aux besoins d'indicateurs de suivi.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- 19 représentants des VRAA des universités (incluant un représentant du BCI)
- 18 représentants du Secteur de l'enseignement supérieur (4 obligatoire et 14 selon les sujets)

### c) Les dates des rencontres :

- 31 octobre 2019
- 29 novembre 2019

### d) L'ordre du jour des rencontres

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-31

1. Rencontre avec les VRAA – 18 octobre 2019
  - Comités de gouverne GDEU
2. Planification des travaux
3. Fiches de définitions – déposées au VRAA
  - Crédits
  - Programme et composante de programme
  - Autofinancé – non crédité – déréglementé
  - Partenariat
  - Site de rattachement principal – programme
  - Mode de prestation – activité
  - Cotutelle
  - Reconnaissance des acquis
  - Formation d'appoint
  - Stagiaire postdoctorale
  - Stagiaire de formation et de recherche
4. Fiches de définition (pour information et discussion)
  - Étudiants post-md
  - Stages
5. Indicateur de résultat (activité)
6. Calendrier GDEU
7. Autres modifications des éléments GDEU
  - Programme

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-29

1. Planification des travaux
2. Fiches de définition (pour information et discussion)
  - Étudiants post-md
  - Stages
3. Indicateur de résultat (activité)
4. Calendrier GDEU
5. Autres modifications des éléments GDEU
  - Programme

**e) Budget dépensé :**

Aucun.

**f) Montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Aucun.

**g) Résultats atteints :**

- Production des fiches de définitions
- Planification des travaux d'amélioration sur 3 ans (plus de 50 éléments de livraison)
- Modifications administratives et programmation informatique débutée (livraison terminée pour 15 éléments).

**Comité ministériel consultatif GDEU (Comité MEES-Universités)****a) Son Mandat :**

Le mandat du Comité est de faire des propositions au MEES afin d'améliorer la comparabilité des données lors de la déclaration de l'effectif universitaire par les établissements et d'assurer l'équité dans leur financement. Également, les changements proposés devraient permettre de faciliter les analyses (incluant la mise à jour éventuelle de la grille de pondération et des ajustements pour les établissements de plus petite taille) et de répondre aux besoins d'indicateurs de suivi découlant de la nouvelle Politique de financement. De façon plus spécifique, le mandat du Comité est de proposer des changements au Guide de collecte (dictionnaire) de la gestion des données sur l'effectif universitaire (GDEU), au système GDEU et aux règles budgétaires le cas échéant. À titre illustratif, le Comité pourrait :

- Préciser les définitions et introduire des directives générales liées à des concepts académiques communs;
- Définir, préciser et mettre en application certains concepts ou éléments en lien avec des besoins d'analyse ou statistiques;
- Améliorer les règles de validation pour renforcer la fiabilité des données et le traitement équitable entre établissements.

**b) Les membres du comité sont les suivants :****Les représentants du Ministère:**

- Directeur général du financement
- Coordinatrice du système GDEU
- Directrice de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Représentant de la direction de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Directeur des études, du développement et des systèmes
- Représentante de la direction de l'information décisionnelle et de la géomatique
- Secrétaire du comité

**Les représentants du réseau:**

- Doyen des études, Université du Québec à Trois-Rivières
- Adjoint au vice-recteur exécutif et directeur du Bureau de planification et des études institutionnelles (BPEI), Université Laval
- Directeur du recensement et des déclarations, Université du Québec
- Vice-rectrice adjointe, cabinet du recteur, Université de Sherbrooke
- Conseiller cadre au rectorat, Université du Québec à Montréal
- Directeur du budget et de la planification, Université de Montréal
- Registraire, École de technologie supérieure
- Analyste principale, Service d'analyse, de planification et du budget, Université McGill
- Chargé de recherche principal (admission et dossier étudiant), BCI

**c) Les dates des rencontres :**

- 13 juin 2019
- 31 octobre 2019
- 29 novembre 2019

**d) L'ordre du jour des rencontres**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-13

1. Mot de bienvenue et adoption de l'ordre du jour
2. Fiches de définitions pour finalisation
  - Crédits
  - Programme et composante de programme
  - Autofinancé – non crédité – déréglementé

- Partenariat
- Site de rattachement principal – programme
- Mode de prestation – activité
- 3. Fiches définitions pour information
  - Cotutelle
  - Reconnaissance des acquis
  - Formation d’appoint
  - Stagiaire postdoctorale
  - Stagiaire de formation et de recherche
- 4. Planification de la suite des travaux
- 5. Mise à jour du guide GDEU
- 6. Prochaine rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-31

1. Mot de bienvenue et adoption de l’ordre du jour
2. Bref rappel du mandat (pour les nouveaux membres)
3. Rencontre avec les VRAA – 18 octobre 2019
  - Comités de gouverne GDEU
  - Planification des travaux
  - Fiches de définitions – déposées aux VRAA
  - Crédits
  - Programme et composante de programme
  - Autofinancé – non crédité – déréglementé
  - Partenariat
  - Site de rattachement principal – programme
  - Mode de prestation – activité
  - Cotutelle
  - Reconnaissance des acquis
  - Formation d’appoint
  - Stagiaire postdoctorale
  - Stagiaire de formation et de recherche
4. Fiches de définition (pour information et discussion)
  - Étudiants post-md
  - Stages
5. Indicateur de résultat (activité)
6. Calendrier GDEU
7. Autres modifications des éléments GDEU
8. Programme
9. Prochaine rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-29

1. Mot de bienvenue et adoption de l’ordre du jour
2. Planification des travaux
3. Fiches de définition (pour information et discussion)
  - Étudiants post-md
  - Stages
4. Indicateur de résultat (activité)
5. Calendrier GDEU
6. Autres modifications des éléments GDEU
  - Programme
7. Prochaine rencontre

#### e) Budget dépensé :

Aucun budget n’est associé aux travaux du comité.

#### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :



Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

S'assurer que la déclaration des données des effectifs étudiants par les établissements permette de faire un suivi sur des données fiables et comparables.

## Groupe de travail sur les baisses de clientèles (Comité MEES-Universités)

### a) Son mandat :

Le mandat du Comité est de faire des propositions au MEES afin prendre en compte des baisses de clientèles qui, d'après les prévisions de clientèles pour les 10 prochaines années, pourraient être relativement importante dans certaines régions du Québec. De façon plus spécifique, le mandat du Comité est:

- de partager et d'échanger sur les prévisions de clientèles dans le but d'illustrer l'ampleur du phénomène pour l'ensemble des universités;
- de quantifier l'ampleur des enjeux financiers pour les universités (pour les enveloppes affectées par les variations de clientèles ainsi que relatif aux allocations globales);
- de proposer des principes qui pourraient guider le choix d'une méthode et les conditions dans lesquelles cette méthode serait utilisée;
- de proposer une ou des méthodes pérennes qui
- s'insèrent bien dans les Règles budgétaires;
- s'ajustent aux changements de conditions avec le minimum d'intervention manuelle; et
- fonctionnent dans la majorité des situations.
- De quantifier les possibles impacts financiers des scénarios proposés.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### Les représentants du Ministère :

- Directeur général du financement
- Directrice de la programmation budgétaire et du financement
- Représentant de la direction de la programmation budgétaire et du financement;
- Chargé de mission

#### Les représentants du réseau :

- Registraire, Université Concordia
- Vice-rectrice à l'administration et aux finances, UQAM
- Vice-recteur aux ressources, UQAT
- Vice-recteur aux RH et à l'administration, UQAR
- Directeur général, Service des ressources financières, Université de Sherbrooke
- Chargée de recherche principale, BCI, accompagnera les représentants universitaires

### c) Les dates des rencontres :

- 18 décembre 2019
- 17 janvier 2020
- 14 février 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-18

1. Mot de bienvenu, adoption de l'ordre du jour
2. Mandat du Groupe de travail
3. Prévisions de l'évolution de la clientèle
4. Éléments de réflexion
5. Scénarios possibles
6. Prochaine rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-17

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Éléments de réflexions
3. Présentation du modèle UQAM

4. Présentation du modèle UQAR
5. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-14

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Tableau des suivis
3. Retour sur les scénarios déposés
4. Autres scénarios ou éléments à considérer ?
5. Illustration d'un traitement possible pour les déréglementés
6. Quelques constats
  - Cas-types
  - Moyenne mobile : 3 ans versus 5 ans
  - Paliers : 1 ans / 3 ans / 5 ans
  - Paliers : Fixe pendant la période versus dégressif durant la période
  - Paliers : Révision avec les données réelles versus ou fixé à l'avance
  - Durée de la mesure
7. Suite des travaux - prochaine rencontre

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

Élaboration de différents scénarios possibles ainsi que les enjeux associés à ceux-ci.

## Comité-conseil de la formation générale

### a) Son mandat

Le rôle des comités d’enseignantes et d’enseignants est de réaliser les mandats qui leur sont confiés par le Service de la formation préuniversitaire et de la recherche ou par le Comité-conseil de la formation générale.

Plus particulièrement, les comités d’enseignantes et d’enseignants de la formation générale ont pour mandat :

- de donner des avis au Comité-conseil sur les questions qui leur sont soumises;
- de donner des avis au Comité-conseil au moment de l’élaboration ou de la révision de la formation générale;
- de participer au suivi de la mise en œuvre et à l’évaluation de la formation générale.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Chef du service de la formation préuniversitaire et de la recherche;
- Professionnel service de la formation préuniversitaire et de la recherche responsable de la formation générale;
- Sept directrices ou directeurs des études, dont :
  - trois de cégeps francophones et un de cégep anglophone sont désignés par la Fédération des cégeps;
  - deux de collèges francophones et un de collège anglophone sont désignés par l’Association des collèges privés du Québec;
- Sept enseignantes ou enseignants, chacun désigné par un des comités d’enseignantes et d’enseignants de la formation générale;
- Trois représentantes ou représentants universitaires désignés par le Bureau de coopération interuniversitaire (BCI);
- Deux représentantes ou représentants du marché du travail, l’un désigné par le Conseil interprofessionnel du Québec et l’autre par le Conseil du patronat du Québec;
- Représentante ou d’un représentant de la Direction des programmes de formation collégiale.

### c) Les dates des rencontres :

### d) L’ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé :

Aucun budget n’est associé aux travaux du comité.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Les frais de déplacement des employés du Ministère et des représentants des organismes membres du comité sont assumés par le Service de la formation préuniversitaire et de la recherche.

### g) Les résultats atteints :

Aucune rencontre du comité n’a eu lieu pour l’année scolaire 2019-2020.

**Comités d'enseignantes et d'enseignants de la formation générale (7 comités)**

- Français, langue d'enseignement et littérature;
- Anglais, langue d'enseignement et littérature;
- Philosophie;
- Humanités;
- Anglais, langue seconde;
- Français, langue seconde;
- Éducation physique.

**a) Son mandat**

Le rôle des comités d'enseignantes et d'enseignants est de réaliser les mandats qui leur sont confiés par le Service de la formation préuniversitaire et de la recherche ou par le Comité-conseil de la formation générale. Plus particulièrement, les comités d'enseignantes et d'enseignants de la formation générale ont pour mandat :

- de donner des avis au Comité-conseil sur les questions qui leur sont soumises;
- de donner des avis au Comité-conseil au moment de l'élaboration ou de la révision de la formation générale;
- de participer au suivi de la mise en œuvre et à l'évaluation de la formation générale.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Chef du service de la formation préuniversitaire et de la recherche
- Professionnel du service de la formation préuniversitaire et de la recherche
- Enseignante ou d'un enseignant délégué, comme répondant et selon des modalités convenues localement, par chacun des établissements d'enseignement collégial offrant la composante visée d'un programme d'études.

**c) Les dates des rencontres :****d) L'ordre du jour des rencontres :****e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

**h)** Aucune rencontre n'a eu lieu pour l'année scolaire 2019-2020.

## Comité-conseil de l'épreuve uniforme de langue d'enseignement et littérature

### a) Son mandat

Le rôle du Comité-conseil est de formuler des recommandations au Ministère sur des questions relevant de ses responsabilités. Plus particulièrement, le Comité-conseil a pour mandat :

- de donner des avis au Service de la formation préuniversitaire et de la recherche, sur les questions qui lui sont soumises;
- de dresser un état de situation au regard de l'évolution de l'épreuve uniforme;
- de proposer l'exécution de travaux et de suggérer des modalités favorisant leur appropriation dans les collèges;
- de participer à l'évaluation de l'épreuve uniforme;
- de superviser les processus pouvant mener à une révision de l'épreuve uniforme;
- de proposer des mécanismes de soutien à l'implantation de changements apportés à l'épreuve uniforme.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Chef du service de la formation préuniversitaire et de la recherche
- Deux professionnels (français et anglais) du service de la formation préuniversitaire et de la recherche responsable de l'épreuve uniforme de langue d'enseignement et littérature
- Sept directrices ou directeurs des études, dont :
  - trois de cégeps francophones et un de cégep anglophone sont désignés par la Fédération des cégeps
  - deux de collèges francophones et un de collège anglophone sont désignés par l'Association des collèges privés du Québec
- Quatre enseignantes ou enseignants, dont :
  - deux de collèges francophones
  - deux de collèges anglophones

### c) Les dates des rencontres :

### d) L'ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé :

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Les frais de déplacement des employés du Ministère et des représentants des organismes membres du comité sont assumés par le Service de la formation préuniversitaire et de la recherche.

### g) Les résultats atteints :

La rencontre du comité a permis de faire le suivi de la passation des épreuves en 2017-2018, la mise à jour des documents afférents et le calendrier de passation pour les prochaines années.

**Comités d'enseignantes et d'enseignants de l'épreuve uniforme de langue d'enseignement et littérature - sélection des textes et des sujets de rédaction (2 comités)5**

- examens de français;
- examens d'anglais.

**a) Son mandat**

Les comités de sélection des textes et des sujets de rédaction (français et anglais) ont pour mandat d'élaborer des propositions d'examens, à partir de banques de textes et de sujets potentiels.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Professionnel du service de la formation préuniversitaire et de la recherche, responsable de l'épreuve uniforme de langue d'enseignement et littérature (français et anglais)
- Quatre enseignantes ou enseignants, recrutés par appel de candidatures dans le réseau.

**c) Les dates des rencontres :****d) L'ordre du jour des rencontres :****e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère et des quatre enseignantes ou enseignants, recrutés par appel de candidatures dans le réseau sont assumés par le Service de la formation préuniversitaire et de la recherche.

**g) Les résultats atteints**

Les rencontres des comités ont permis de sélectionner les textes et les sujets de rédaction pour les épreuves de 2020-2021

**Comités d'enseignantes et d'enseignants de l'épreuve uniforme de langue d'enseignement et littérature - analyse de la difficulté des textes et des sujets de rédaction (2 comités)**

- examens de français;
- examens d'anglais.

**a) Son mandat**

Les comités d'analyse de la difficulté des textes et des sujets de rédaction (français et anglais) ont pour mandat de valider les propositions d'examens des comités de sélection.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Professionnel du service de la formation préuniversitaire et de de la recherche, responsable de l'épreuve uniforme de langue d'enseignement et littérature (français et anglais)
- Quatre enseignantes ou enseignants, recrutés par appel de candidatures dans le réseau.

**c) Les dates des rencontres :****d) L'ordre du jour des rencontres :****e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère et des quatre enseignantes ou enseignants, recrutés par appel de candidatures dans le réseau sont assumés par le Service de la formation préuniversitaire et de la recherche.

**g) Les résultats atteints :**

Les rencontre des comités ont permis de faire l'analyse de la difficulté des textes et des sujets de rédaction des épreuves de 2020-2021.



**Comité mixte sur les affaires éducatives MEES – Fédération des cégeps****a) Son mandat**

Le Comité mixte sur les affaires éducatives joue un rôle d'interface entre le Ministère et les cégeps, qui y font évoluer conjointement les grands dossiers éducatifs du réseau collégial public dans trois grands domaines : les affaires éducatives, la formation technique et la formation continue.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Directrice de la Direction générale des affaires collégial
- Directrice de la Direction des programmes de formation collégiale
- Directeur de la Direction de la planification de l'offre et de la formation continue et de l'enseignement privé
- Chef du Service de la formation technique
- Chef du Service de la formation préuniversitaire et de la recherche
- Directeur de la Direction de l'adéquation formation-emploi
- Directeur de la Direction générale des affaires universitaires et interordres
- Directeur de la Direction des affaires étudiantes et institutionnelles
- Directeur de la Direction des relations extérieures
- Professionnelle responsable du secrétariat du Comité
- Quatre directrices ou directeurs des études de cégeps
- Directrice générale de cégep
- Directeur des services administratifs de cégep
- Directeur des affaires étudiantes et communautaires de cégep
- Deux directeurs de la formation continue de cégep
- Directrice des affaires éducatives et de la recherche de la Fédération des cégeps
- Professionnel de la Fédération des cégeps

**c) Les dates des rencontres :****d) L'ordre du jour des rencontres :****e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

Le Comité a été l'occasion d'échanges entre le Ministère et ses partenaires du réseau collégial public. La dernière rencontre a permis d'informer les représentants de la Fédération des cégeps et des établissements d'enseignement collégial des plus récents développements dans les travaux ministériels et de faire le suivi sur les enjeux et défis de la pandémie de la Covid-19.

**Comité mixte sur les affaires éducatives MEES – Association des collèges privés du Québec****a) Son mandat**

Le Comité mixte sur les affaires éducatives joue un rôle d'interface entre le Ministère et les collèges privés, qui y font évoluer conjointement les grands dossiers éducatifs du réseau collégial privé dans trois grands domaines : les affaires éducatives, la formation technique et la formation continue.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Directrice de la Direction générale des affaires collégiales
- Directeur de la Direction des programmes de formation collégiale
- Directrice de la Direction de la planification de l'offre et de la formation continue et de la Recherche
- Directeur de la Direction de l'adéquation formation-emploi
- Directeur de la Direction générale des affaires universitaires et interordres
- Directeur de la Direction des affaires étudiantes et institutionnelles
- Directeur de la Direction des relations extérieures
- Quatre directrices ou directeurs des études de collège
- Directrice ou directeur général de collège;
- Directeur général de l'Association des collèges privés du Québec (ACPQ)
- Professionnel de l'Association des collèges privés du Québec

**c) Les dates des rencontres :**

- 11 septembre 2019
- 21 janvier 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-11

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du compte rendu de la rencontre du 9 avril 2019
3. Suivis du dernier COMIX
4. Suivi sur les programmes préuniversitaires et techniques
5. Dossier sur la recherche
6. Reddition administrative et pédagogique versus la CEEC
7. Prêts et bourses : impacts sur la diplomation
8. eCampus : notre implication à venir
9. Défi avec les étudiants internationaux : changements de collèges
10. Rappel sur les consignes de l'épreuve uniforme
11. Retour sur la RAC
12. Opération AEC
13. Émission du diplôme d'études collégiales (DEC) versus l'attestation d'études collégiales (AEC)
14. Levée de la rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-11

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du compte rendu de la rencontre du 11 septembre 2019
3. Suivis du dernier COMIX
4. Réflexion sur l'avenir des études supérieures et de la formation continue
5. Suivi – Processus administratifs (permis et agrément)
6. Suivi – Processus d'approbation des attestations d'études collégiales (AEC)
7. Suivi – Programmes d'études préuniversitaires : Sciences humaines (300.A0), Sciences de la nature (200.B0), Sciences humaines avec langue seconde enrichie (300.C0), Sciences de la nature avec langue seconde enrichie (200.D0)
8. Suivi – Programmes d'études techniques
9. Le chantier sur la réussite
10. eCampus

- 11. Suivi – Notion d’incomplet
- 12. Levée de la rencontre

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n’est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

Le Comité a été l’occasion d’échanges entre le Ministère et ses partenaires du réseau collégial privé subventionné. La dernière rencontre a permis d’informer les représentants de l’Association des collèges privés du Québec et des établissements d’enseignement collégial privés subventionnés des plus récents développements dans les travaux ministériels.

### **Comité mixte sur la recherche (1 comité pour le réseau public et 1 comité pour le réseau privé)**

#### **a) Son mandat**

Ce comité mixte est un lieu de concertation des partenaires qui permet d'identifier les conditions souhaitables au développement, au rayonnement et à la consolidation de la recherche collégiale dans le système de recherche québécois et canadien.

#### **b) Les membres du comité sont les suivants :**

Le comité est présidé, en alternance (1 année sur 2), par un représentant du MEES et d'un représentant du réseau

Le comité public est composé :

- Directrice des programmes de formation collégiale (MEES)
- Chef du Service de la formation préuniversitaire et de la recherche (MEES) de la coordonnatrice à la recherche et aux CCTT (MEES)
- Coordinatrice de la recherche scientifique, Fédération des cégeps
- Directrice générale du Cégep de Maisonneuve
- Directeur général du Cégep de l'Outaouais
- Directeur général du Cégep de Saint-Hyacinthe
- Directrice générale du cégep de La Pocatière

Le comité privé est composé de:

- Chef du Service de la formation préuniversitaire et de la recherche (MEES)
- Coordinatrice à la recherche et aux CCTT (MEES)
- Directeur général de l'Association des collèges privés du Québec (ACPQ)
- Chargée de projets de l'Association des collèges privés du Québec (ACPQ)
- Présidente-directrice-générale de -Synchronex
- Directrice générale de l'Association pour la recherche au collégial (ARC)
- Directeur général de l'École nationale de cirque
- Directrice des études adjointe du Collège Marianopolis
- 

#### **c) Les dates des rencontres :**

Comités réseau public:

- 27 septembre 2019
- 29 novembre 2019
- 5 mars 2020
- 23 juin 2020

Comités réseau privé:

- 7 octobre 2019,
- 28 février 2020
- 26 mai 2020

#### **d) L'ordre du jour des rencontres :**

Il est préparé par la secrétaire du comité et transmis aux membres environ deux semaines avant les rencontres. Les sujets concernent tout ce qui a un lien avec la recherche au collégial (programmes de subvention, frais indirects de recherche, les problématiques vécues, etc.). Il s'agit d'un comité conseil.

#### **e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

#### **f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

Le Comité a mis en place un plan d'action pour contribuer à l'avancement concret de l'implantation et au développement de la recherche, déterminer les conditions facilitantes au développement de la recherche, poursuivre les travaux d'un projet d'entente de reconnaissance de certification éthique des projets multicentriques et contribuer à la reconnaissance des activités de recherche dans les collèges.

## Comité des programmes universitaires

### a) Son mandat

Le Comité des programmes universitaires (CPU) a pour mandat d'examiner l'opportunité, pour le ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur (MEES), de soutenir, en y affectant des fonds publics, le développement de nouveaux programmes de baccalauréat, de maîtrise et de doctorat proposés par les universités.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### MEES

- Directeur général des affaires universitaires et interordres (président du Comité)
- Directrice de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Conseiller aux affaires universitaires (secrétaire-coordonnateur du Comité)
- Analyste de la Direction de la programmation budgétaire et du financement

#### Universitaires

- Les membres du CPU sont désignés par le Bureau de coopération interuniversitaire et agissent à titre d'experts indépendants pour examiner l'opportunité de financer les nouveaux programmes de grade
- Pendant l'année universitaire 2017-2018 quatre professeurs titulaires siègent au CPU.

### c) Les dates des rencontres :

- 1er octobre 2019
- 2 novembre 2019
- 26 novembre 2019
- 25 janvier 2020
- 22 mars 2020
- 3 mai 2020
- 14 juin 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

Il est préparé par la secrétaire-coordonnatrice du comité et transmis aux membres environ deux semaines avant les rencontres. La majeure partie des rencontres est consacrée à l'analyse préliminaire des projets de programmes déposés par les universités, et, une fois ces analyses réalisées, à l'adoption des Avis qui seront transmis au ministre afin de recommander le financement de l'effectif étudiant des projets de programmes.

### e) Budget dépensé

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par le Ministère.

### g) Les résultats atteints

Le CPU évalue, en continu, 100 % des nouveaux programmes de grades proposés par les universités.

## Pôle de coordination pour l'accès à la formation

### a) Son mandat

Le Pôle a pour fonction de dresser un état de situation de cet accès, d'identifier les problèmes et les enjeux liés à la formation, d'identifier les besoins en collecte de données à des fins statistiques, d'assurer la collaboration entre les ordres professionnels, les établissements d'enseignement et les ministères concernés et de proposer des solutions aux problèmes identifiés. Il s'agit de d'une instance instituée en vertu de la Loi modifiant diverses lois concernant principalement l'admission aux professions et la gouvernance du système professionnel adopté en juin 2017. (Ref : Code des professions du Québec).

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### MEES

- Sous-ministre adjoint à l'enseignement supérieur – co-président du Pôle

#### Autres

- Office des professions du Québec
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale
- Ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion
- Ministère des Relations internationales et de la Francophonie
- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Bureau de coopération interuniversitaire
- Conseil interprofessionnel du Québec
- Commission des partenaires du Marché du travail
- Fédération des cégeps

### c) Les dates des rencontres

### d) L'ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé ;

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective.

### g) Les résultats atteints :

Lieu de discussion et de concertation sur l'accès aux professions, notamment pour les professionnels formés à l'étranger. En 2017-2018, le Pôle a tenu 2 réunions (le 31 janvier 2018 et le 15 mars 2018).

**Comité mixte des cégeps en RI****a) Son mandat :**

Échanges constants concernant les enjeux stratégiques du réseau collégial lié au secteur des technologies de l'information.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- 3 représentants de la Fédération des cégeps incluant son PD
- 5 représentants des cégeps dont un DG (cégep Beauce-Appalaches)
- 3 représentants du MEES incluant le SMA du secteur GIR

**c) Les dates des rencontres :****d) L'ordre du jour des rencontres :****e) Budget dépensé :**

Aucun jusqu'à maintenant.

**f) Montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

S/O

**g) Résultats atteints :**

Liens avec le réseau et consultation continue.



**Groupe d'intervention gouvernementale en matière de lutte contre la rareté de main-d'œuvre**  
**Chantier 2 : Préparation et adaptation de la main-d'œuvre future et actuelle**

**a) Son mandat :**

Identifier de nouvelles actions à mettre en œuvre à court, moyen et long terme afin de combler les postes vacants identifiés comme prioritaires. Déterminer, parmi les professions prioritaires, le nombre de postes vacants qui seront comblés par chacune des actions identifiées. Préciser à quel moment (sur un horizon de court, moyen ou long terme) les actions identifiées par les ministères permettront de combler les postes vacants.

**b) Les membres du comité sont les suivants**

- MEES
- MTESS
- MIFI
- MEI
- MCE
- SCT
- MFQ,
- Ministère famille

**c) Les dates des rencontres :**

- 6 février 2020
- 17 février 2020
- 24 février 2020

**d) Ordre du jour des rencontres :**

Plan de travail, correspondance des professions avec les programmes de formation, prévision de diplomation, modalités de collaboration des partenaires, production de fiches par mesure retenue.

**e) Budget dépensé :**

Aucun. Rencontres tenues à Québec aux heures normales de travail. Pas de frais de réunion ou de déplacement particuliers.

**f) Montant ventilé par frais de déplacement, repas ou autres :**

Sans objet.

**g) Résultats atteints :**

L'avancement des travaux du chantier ont été perturbés de manière importante avec la crise de la COVID-19. Parmi les secteurs d'activité prioritaires, ceux des TI et du cinéma se sont poursuivis au printemps en vue de préparer un plan d'action TI cinéma, coordonné par le MTESS. Plan en finalisation.

## Comités de la Table d'adéquation formation-emploi

Comité interministériel en adéquation formation-emploi (SMA)

### a) Son mandat :

- Soutenir l'assemblée délibérante de la CPMT dans l'établissement du portrait du marché du travail et dans l'identification des besoins de main-d'œuvre et de formation ainsi que des compétences offertes et demandées.
- Déterminer les orientations en matière d'adéquation formation-emploi
- S'assurer de la mise en œuvre du plan d'action conjoint en adéquation formation-emploi (« napperon »), du processus décisionnel conjoint révisé et des mesures du rendez-vous national de la main-d'œuvre, en faisant les liens requis avec le plan d'action concerté en AFCE de la CPMT
- Créer, superviser et dissoudre, selon les besoins, des comités de travail pour des mandats spécifiques (par exemple, pour la mise en œuvre des modifications au processus décisionnel).

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Sous-ministre adjointe à l'éducation préscolaire et à l'enseignement primaire et secondaire, MEES
- Sous-ministre adjoint à l'enseignement supérieur, MEES
- Sous-ministre associée responsable d'Emploi-Québec, MTESS
- Sous-ministre adjoint aux orientations, MIDI
- Sous-ministre associé aux politiques économiques, MESI

### c) Les dates des rencontres :

Pas de rencontre en 19-20

### d) L'ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé :

- Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

### g) Résultats atteints :

Les travaux ont débutés à l'automne 2017 et sont actuellement en cours.

### Comité stratégique en adéquation formation-emploi

**a) Son mandat :**

- Soutenir le comité interministériel en préparant les dossiers qui y sont présentés et discutés
- Suivre la mise en œuvre des mesures du plan d'action conjoint (napperon) (par exemple, la participation accrue des milieux de travail à la formation, notamment par le biais de stage; mesures pour assurer la viabilité des programmes d'études jugés prioritaires, etc.)
- Superviser la mise en œuvre des quatre premières étapes du processus décisionnel conjoint
- Collaborer à l'identification des déséquilibres quantitatifs de main-d'œuvre et des besoins de compétences et approuver le résultat
- Élaborer les mandats donnés aux sous-groupes de travail et suivre leurs travaux

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Direction de l'adéquation formation-emploi, MEES
- Direction générale des affaires collégiales, MEES
- Direction générale des services à l'enseignement, MEES
- Direction de la formation professionnelle, MEES
- Direction générale des politiques d'emploi, de la planification et du marché du travail, MTESS
- Direction générale du développement de la main-d'œuvre, MTESS
- Direction générale des politiques et des programmes, MIDI
- Direction des politiques et de l'analyse économiques, MESI
- Direction de la formation professionnelle, CCQ
- Secrétariat de la Commission des partenaires du marché du travail (membre observateur)

**c) Les dates des rencontres :**

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

**e) Budget dépensé :**

- Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

**g) Résultats atteints :**

Les travaux ont débutés à l'automne 2017 et sont actuellement en cours.

**Sous-comité sur l'adéquation qualitative****a) Son Mandat :**

- Servir de lieu de concertation, d'échanges, de mise en commun et de coordination des travaux en adéquation qualitative menés par les différents ministères et organismes.
- Au besoin, recommander des travaux à prioriser et faire le suivi de leur réalisation.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Direction de l'adéquation formation-emploi, MEES
- Direction de la formation professionnelle, MEES
- Direction des programmes de formation collégiale, MEES
- Direction de l'analyse et de l'information sur le marché du travail, MTESS
- Direction du développement des compétences et de l'intervention sectorielle, MTESS
- Direction des politiques et de l'analyse économiques, MESI
- Direction de l'évaluation professionnelle et de la reconnaissance des compétences, MIDI
- Direction de la formation professionnelle, CCQ

**c) Les dates des rencontres :****d) L'ordre du jour des rencontres :****e) Budget dépensé :**

- Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :****g) Résultats atteints :**

Les travaux ont débutés à l'hiver 2017 et sont actuellement en cours.

**Sous-comité sur l'adéquation quantitative****a) Son mandat :**

- Servir de lieu de concertation, d'échanges, de mise en commun et de coordination des travaux en adéquation quantitative menés par les différents ministères et organismes.
- Au besoin, recommander des travaux à prioriser et faire le suivi de leur réalisation.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Direction de l'adéquation formation-emploi, MEES
- Direction de la formation professionnelle, MEES
- Direction de l'analyse et de l'information sur le marché du travail, MTESS
- Direction du développement des compétences et de l'intervention sectorielle, MTESS
- Direction des politiques et de l'analyse économiques, MESI
- Direction de la recherche et statistique, MIDI
- Direction de l'évaluation professionnelle et de la reconnaissance des compétences, MIDI
- Secrétariat de la Commission des partenaires du marché du travail

**c) Les dates des rencontres :****d) L'ordre du jour des rencontres :****e) Budget dépensé :**

- Les budgets dépensés sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :****g) Résultats atteints :**

Les travaux ont débutés à l'automne 2017 et sont actuellement en cours.

## Comités liés aux suivis des études en adéquation formation-emploi

### Étude du Plan Nord

#### a) Son mandat :

Par cette étude, le Ministère vise à faire le point sur les besoins de formations (professionnelle, technique, universitaire) pour le personnel déjà en emploi et pour les postes à combler dans les entreprises et dans les organisations situées sur le territoire du Plan Nord. Plus précisément, l'étude devra dresser un aperçu des besoins de formation et identifier des zones de formation non desservies actuellement. L'étude présentera aussi les données quantitatives disponibles au regard des besoins en main-d'œuvre actuels et prospectifs.

#### Comité de suivi

- Participer activement aux rencontres du comité (lectures, commentaires, suivis...).
- Participer aux rencontres de suivi avec l'équipe de recherche.
- Colliger les informations pertinentes à la réalisation du projet et les transmettre à l'équipe de recherche lorsque nécessaire.
- Valider les documents.
- Informer les directeurs des unités respectives de l'état d'avancement des travaux et transmettre les divers documents de suivi, s'il y a lieu.
- Recommander au Comité directeur l'approbation des étapes du projet (par exemple : plan d'échantillonnage, instruments d'enquête, rapport d'étape...).

#### Comité directeur

- Prendre connaissance des commentaires du Comité de suivi
- Approuver les étapes de travail du Comité de suivi.
- Assurer la disponibilité des ressources professionnelles nécessaires à l'avancement des travaux.
- Assurer la disponibilité des données nécessaires aux travaux du Comité de suivi.
- Informer les autorités à l'intérieur des organisations respectives (selon les lignes hiérarchiques respectives) de la nature et de l'état d'avancement des travaux.
- Approuver l'étude conformément aux exigences du devis de recherche.

#### b) Les membres du comité sont les suivants :

##### Comité de suivi

- Ministère de l'Éducation de et l'Enseignement supérieur
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale
- Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles
- Comité sectoriel de main-d'œuvre de l'industrie des mines (CSMO Mines)
- Société du Plan Nord

##### Comité directeur

- Ministère de l'Éducation de et l'Enseignement supérieur
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale
- Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles
- Institut national des mines
- Société du Plan Nord

#### c) Les dates des rencontres :

#### d) L'ordre du jour des rencontres :

#### e) Budget dépensé:

- Les budgets dépensés pour la tenue des comités sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

**g) Résultats atteints :**

L'Étude a été complétée et déposée au Ministère au printemps 2020.

## Étude sur l'évolution des besoins de main-d'œuvre et de formation dans les secteurs de l'agriculture et des services d'appui aux entreprises agricoles

### a) Son mandat :

Cette Étude s'inscrit dans le cadre de la mise en œuvre de la Politique bioalimentaire 2018-2025, Alimenter notre monde, laquelle vise à mieux répondre aux attentes des consommateurs et à mieux soutenir les entrepreneurs et les organismes œuvrant dans ce secteur. L'Étude vise à identifier les changements survenus au sein des secteurs de l'agriculture et des services d'appui aux entreprises agricoles et qui sont susceptibles d'avoir un effet sur l'exercice des professions et, corollairement, sur les besoins de formation; à avoir un portrait d'ensemble de l'offre de formation initiale et continue permettant l'exercice des métiers liés à ces secteurs d'activité et des divers moyens utilisés par les établissements d'enseignement pour faire la promotion des programmes d'études visés; à identifier les métiers d'avenir en fonction des compétences à développer; et enfin, à connaître les besoins qualitatifs (compétences, connaissances, etc.) et quantitatifs de main-d'œuvre des employeurs.

### Comité de suivi

- Participer activement aux rencontres (lectures, commentaires, suivis);
- Participer aux rencontres de suivi avec l'équipe de recherche;
- Colliger les informations pertinentes à la réalisation de l'Étude et les transmettre à la chargée de projet;
- Valider les documents;
- Informer les autorités à l'intérieur des organisations respectives (selon les lignes hiérarchiques respectives) de la nature et de l'état d'avancement des travaux.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation
- Comité sectoriel de main-d'œuvre en de la production agricole (AGRIcarrières)
- Via Pôle d'expertise en services-conseils agricoles
- Institut de technologie agroalimentaire (ITA)
- Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale

### c) Les dates des rencontres :

- 10 janvier 2020
- 11 mars 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé :

- Les budgets dépensés pour la tenue des comités sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

### g) Résultats atteints :

L'Étude est en cours. Le Rapport final de l'Étude sera déposé au Ministère à l'automne 2020



## Étude sur l'évolution des besoins de main-d'œuvre et de formation dans l'industrie de la transformation alimentaire

### a) Son mandat :

Cette Étude s'inscrit dans le cadre de la mise en œuvre de la Politique bioalimentaire 2018-2025, Alimenter notre monde, laquelle vise à mieux répondre aux attentes des consommateurs et à mieux soutenir les entrepreneurs et les organismes œuvrant dans ce secteur. Afin d'avoir une meilleure connaissance des besoins de main-d'œuvre actuels et à venir dans l'industrie de la transformation alimentaire, le MEES, en collaboration avec le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation (MAPAQ), s'est engagé à documenter les problématiques et les enjeux que connaît cette industrie ainsi que leurs effets (constatés ou possibles) sur les besoins de main-d'œuvre et de formation. L'étude à réaliser doit ainsi permettre: d'identifier les changements survenus au sein de l'industrie de la transformation alimentaire et qui sont susceptibles d'avoir un effet sur l'exercice des professions et, corollairement, sur les besoins de formation; d'avoir un portrait d'ensemble de l'offre de formation initiale et continue permettant l'exercice des métiers liés à la transformation alimentaire et des divers moyens utilisés par les établissements d'enseignement pour faire la promotion des programmes de formation visés; d'identifier les métiers d'avenir en fonction des compétences à développer; de connaître les besoins qualitatifs (compétences, connaissances, etc.) et quantitatifs de main-d'œuvre des employeurs.

### Comité de suivi

- Participer activement aux rencontres (lectures, commentaires, suivis);
- Participer aux rencontres de suivi avec l'équipe de recherche;
- Colliger les informations pertinentes à la réalisation de l'Étude et les transmettre à la chargée de projet;
- Valider les documents;
- Informer les autorités à l'intérieur des organisations respectives (selon les lignes hiérarchiques respectives) de la nature et de l'état d'avancement des travaux.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES)
- Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation (MAPAQ)
- Institut de technologie agroalimentaire (ITA)
- Comité sectoriel de main-d'œuvre des pêches maritimes (CSMOPM)
- Comité sectoriel de main-d'œuvre en transformation alimentaire (CSMOTA)
- Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI)
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS)

### c) Les dates des rencontres :

- 23 septembre 2019
- 18 novembre 2019
- 27 février 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé :

- Les budgets dépensés pour la tenue des comités sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

### g) Résultats atteints :

L'Étude est en voie d'être finalisée. Le Rapport final sera déposé au Ministère à l'été 2020

## Impact de l'électrification des transports sur la main-d'œuvre au Québec

### a) Son mandat :

La réalisation de cette étude s'inscrit dans le cadre du Plan d'action en électrification des transports 2015-2020. Pour cette étude, le Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur souhaitait connaître les effets constatés et à venir (à l'horizon 2023) de l'Électrification des transports (ÉT) sur les industries québécoises et sur la main-d'œuvre concernée. Pour ce faire, les retombées économiques de l'ÉT et leur impact sur le marché de l'emploi ont été documentés, de même que les professions concernées par l'ÉT, les difficultés de recrutement ainsi que les besoins de formation initiale et continue.

### Comité de suivi

- Il n'y a pas eu de Comité de suivi pour cette Étude. En raison de besoins communs d'informations sur le sujet, le MEES a collaboré avec Élexpertise (le Comité sectoriel de la main-d'œuvre de l'industrie électrique et électronique au Québec) pour la réalisation de l'Étude.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

### c) Les dates des rencontres :

### d) L'ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé :

- Les budgets dépensés ont été assumés à même les budgets de fonctionnement du ministère et du CSMO.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

### g) Résultats atteints :

L'Étude a été complétée et déposée au Ministère à l'automne 2019.

## Étude en intelligence artificielle

### a) Son mandat :

Par cette étude exploratoire, le Ministère vise à dresser le portrait actuel et prospectif des professions qui composent le domaine de l'intelligence artificielle ainsi que d'identifier les besoins de formation des travailleurs pour exercer une profession dans le domaine de l'intelligence artificielle. L'étude vise aussi à confirmer l'existence ou non d'une profession de niveau technique, et à identifier, s'il y a lieu, les besoins formation des travailleurs pour exercer une profession de niveau technique dans le domaine de l'intelligence artificielle.

### Comité de suivi

- Participer activement aux rencontres (lectures, commentaires, suivis);
- Participer aux rencontres de suivi avec l'équipe de recherche;
- Colliger les informations pertinentes à la réalisation de l'Étude et les transmettre à la chargée de projet;
- Approuver les étapes de travail;
- Approuver les documents;
- Informer les autorités à l'intérieur des organisations respectives (selon les lignes hiérarchiques respectives) de la nature et de l'état d'avancement des travaux.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation de et l'Enseignement supérieur
- Ministère de l'Économie et de l'Innovation
- TechnoCompétences
- IA Québec

### c) Les dates des rencontres :

- 10 septembre 2019
- 28 octobre 2019
- 22 novembre 2019
- 17 décembre 2020 (Présentation de l'Étude, il n'y a pas d'ordre du jour)

### d) L'ordre du jour des rencontres :

### e) Budget dépensé :

- Les budgets dépensés pour la tenue des comités sont assumés à même les budgets de fonctionnement des ministères et des organisations membres.
- Aucuns frais pour les représentants du Ministère.

### f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :

### g) Résultats atteints :

L'Étude a été complétée et déposée au Ministère au printemps 2020.

## Comité de gouvernance SYNTHÈSE-Pôle Image Québec

### a) Son mandat :

#### Comité de gouvernance

Le comité de gouvernance de SYNTHÈSE Pôle Image Québec vise à rapprocher les établissements d'enseignement et les entreprises pour le développement de formations et de savoirs dans l'industrie du jeu vidéo et du cinéma d'animation. Il comporte deux dimensions essentielles :

- une démarche organisée de concertation des différents acteurs;
- le regroupement au sein d'un immeuble d'une partie d'entre eux.

Le comité de gouvernance est muni d'un pouvoir de surveillance, d'orientation et de décision. Il fournit des conseils stratégiques à la direction, approuve la planification stratégique et les plans d'actions annuels et travaille de concert avec la direction de SYNTHÈSE pour définir les enjeux prioritaires et présenter les positions des parties prenantes face à ces enjeux.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Directrice générale du Cégep du Vieux Montréal
- Rectrice de l'Université du Québec à Montréal
- Directrice générale de La Guilde du jeu vidéo du Québec
- Directrice générale de SYNTHÈSE - Pôle Image Québec
- Secrétaire de SYNTHÈSE - Pôle Image Québec
- Directeur de l'adéquation formation-emploi
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Trésorier de SYNTHÈSE-Pôle Image Québec et directeur du secrétariat de la Grappe audiovisuelle
- Bureau du cinéma et de la télévision du Québec (BCTQ)
- Directrice générale de XN Québec

### c) Les dates des rencontres :

- 23 mai 2019
- 25 juin 2019
- 9 septembre 2019
- 6 décembre 2019
- 21 janvier 2020

### d) L'ordre du jour des rencontres :

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-05-23

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour
2. Désignation du président de l'assemblée
3. Adoption du procès-verbal de la sixième réunion
4. Affaires en découlant
5. Retour sur la rencontre du matin-Comité des Espaces physiques
6. Rapport du DG et tableau de suivi
7. États des résultats au 23 mai et prévisions au 30 juin 2019
8. Approbation de l'appel d'offre pour le site internet
9. Prochaine rencontre
10. Varia
11. Huis clos

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-25

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour.
2. Désignation du président de l'assemblée.
3. Adoption du procès-verbal de la septième réunion.

4. Affaires en découlant.
5. Retour sur la rencontre du matin-Comité des espaces physiques.
6. Rapport du DG et tableau de suivi.
7. Statut juridique de SYNTHÈSE
8. Dépôt de la planification stratégique.
9. Dépôt du plan d'action et échéancier 2019-2020
10. États des résultats au 25 juin 2019 et projection au 30 juin 2019
11. Approbation des budgets 2019-2020.
12. Prochaine rencontre.
13. Varia.
14. Huis clos.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-09-09

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la huitième réunion
3. Affaires en découlant.
4. Projet de site internet modifié
5. Dossier espaces physique et retour sur la rencontre du 4 septembre MEI-ASSO
6. MEGA MIGS
7. Dossier vigie métier
8. Varia.
9. Huis clos.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-06

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la neuvième réunion
3. Affaires en découlant.
4. Rapport de la direction générale
5. États des résultats au 25 novembre 2019 et prévisions au 30 juin 2020
6. Avancement du projet d'espaces mutualisés
7. Avancement du plan d'affaires demandé par le MEI
8. Structure de gouvernance de SYNTHÈSE
9. Varia.
10. Huis clos.

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-21

1. Constatation du quorum et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la dixième réunion
3. Affaires en découlant.
4. Avancement du projet d'espaces mutualisés
5. Avancement du plan d'affaires demandé par le MEI
6. Varia.
7. Huis clos.

**e) Le budget dépensé :**

Un montant total de 626 457 \$ \$ a été dépensé pour les salaires, frais administratif et mise en œuvre d'activités et projets.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints**

- Dépôt du Décret concernant l'octroi d'une aide financière maximale de 18 700 00\$ à l'Université du Québec pour la location d'espaces afin que des établissements collégiaux et universitaires puissent s'établir à l'Îlot Balmoral pour l'implantation de SYNTHÈSE Pôle Image Québec pour les exercices financiers 2021-2022 à 2025-2026.
- Participation à différentes activités, salon
- Production et diffusion de la planification stratégique de SYNTHÈSE
- Production de l'image de marque (branding) de SYNTHÈSE
- Mise à jour du site internet de SYNTHÈSE
- Production de matériels promotionnels

## Groupe de travail interministériel sur les stages

### a) Son mandat

Le groupe de travail interministériel sur les stages a été mis en place à l'automne 2018 en vue d'assurer la cohérence des orientations, des décisions et des actions en matière de compensation des stagiaires.

Ainsi, son mandat consiste à soulever des enjeux, dégager des constats et proposer des recommandations aux organisations concernées par la gestion des stages, tout particulièrement sur la question de la compensation des stagiaires.

Les objectifs de ses travaux sont de :

- documenter les enjeux liés à la compensation des stagiaires;
- d'établir les conditions justifiant ou non la compensation des stagiaires;
- de formuler des recommandations aux autorités gouvernementales.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Directrice de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Conseillère aux affaires universitaires à la Direction de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Adjointe exécutive à la Direction générale des affaires universitaires et interordres
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Directeur des affaires étudiantes et institutionnelles
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Directeur de la planification et des programmes
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Directeur de la planification de l'offre, de la formation continue et de l'enseignement privé
- Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES), Conseillère affaires collégiales à la Direction de la planification de l'offre, de la formation continue et de l'enseignement privé
- Ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion (MIDI), Conseillère en politiques et programmes (approches et outils pédagogiques) à la Direction des politiques et des programmes de participation
- Ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion (MIDI), Directrice des politiques et des programmes de participation
- Ministère de l'Économie et de l'Innovation (MEI), Adjoint exécutif à la Direction du développement de la relève
- Ministère de l'Économie et de l'Innovation (MEI), Directeur du développement de la relève
- Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT), Directrice de la rémunération et de l'équité salariale, secteur parapublic
- Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT), Analyste budgétaire à la Direction des programmes éducatifs et culturels
- Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT), Analyste en rémunération et équité salariale à la Direction de la rémunération et de l'équité salariale, secteur parapublic
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS), Directeur des politiques d'emploi et des stratégies (Emploi-Québec)
- Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS), Conseiller en développement de politiques à la Direction des politiques du travail (Travail)
- Comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS) (MSSS), Directeur de la coordination des négociations et des conditions de travail du personnel salarié
- Comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS) (MSSS), Coordinatrice de l'interprétation et des dossiers réseau à la Direction de la coordination des négociations et des conditions de travail du personnel salarié
- Comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS) (MSSS), Négociatrice au CPNSSS

- Comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS) (MSSS), Négociatrice au CPNSSS
- Secrétariat à la condition féminine (SCF), Directrice des initiatives intersectorielles et des mandats spéciaux
- Secrétariat à la condition féminine (SCF), Conseiller en égalité à la Direction des initiatives intersectorielles et des mandats spéciaux
- Ministère des Finances (MF), Directeur de la planification budgétaire et des politiques d'éducation
- Ministère des Finances (MF) Économiste à la Direction de la planification budgétaire et des politiques d'éducation)

**c) Les dates des rencontres :**

- 14 novembre 2018
- 17 janvier 2019
- 11 mars 2019

Une quatrième rencontre est prévue à la mi-avril.

**d) Ordre du jour des rencontres**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-14

1. Présentation générale du dossier des stages :
  - l'origine des travaux;
  - les principales étapes de la conduite des travaux;
  - les étapes réalisées, en cours et à venir.
2. Discussion autour du mandat du groupe de travail interministériel :
  - les enjeux de la compensation des stagiaires;
  - les conditions justifiant la compensation des stagiaires.
3. Discussion autour du mode fonctionnement du groupe de travail interministériel :
  - la coordination des travaux et leur opérationnalisation;
  - la proposition d'un plan de travail, y compris les activités à réaliser et leur échéance;
  - la fréquence des rencontres.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-01-17

1. Retour sur la rencontre du 14 novembre 2018 et sur les points de suivi du compte rendu.
2. Présentation de l'évolution du dossier depuis la dernière rencontre :
  - la grève étudiante de la semaine du 19 novembre 2018;
  - la tenue de rencontres avec les réseaux de l'enseignement supérieur et la communauté étudiante;
  - l'inventaire des stages compris dans les programmes d'études professionnelles, techniques et universitaires.
3. Discussion à propos des fiches sur les enjeux liés aux stages.
4. Discussion à propos des conditions justifiant ou non la compensation des stagiaires :
  - les grands principes à prendre en considération;
  - les caractéristiques des stages à prendre en considération;
  - les autres éléments à prendre en considération, notamment l'encadrement des stages et les protections offertes aux stagiaires.
5. Discussion à propos des livrables attendus.

Ordre du jour – Rencontre du 2019-03-11

1. Retour sur la rencontre du 17 janvier 2019 et sur les points de suivi du compte rendu.
2. Discussion à propos des fiches sur les enjeux liés aux stages.
3. Présentation de l'état d'avancement des travaux depuis la dernière rencontre :
  - la communication du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur du 19 janvier;
  - la rédaction d'une note à l'intention du Conseil des ministres et la décision rendue;



- l'organisation des travaux en trois volets;
  - la tenue de rencontres avec les réseaux de l'enseignement supérieur et la communauté étudiante;
  - les autres rencontres à venir
4. Discussion à propos du projet de mémoire sur la compensation et l'encadrement des stages qui est en cours de rédaction.
  5. Discussion à propos des solutions envisagées pour chacun des trois volets des travaux :
    - la compensation des stagiaires;
    - l'encadrement des stages;
    - les protections offertes aux stagiaires.

**e) Budget dépensé :**

Aucun montant n'a été dépensé pour la tenue des rencontres du groupe de travail interministériel sur les stages.

**f) Montant ventilé par frais de déplacement, de repas ou autres**

Aucun montant n'a été dépensé pour la tenue des rencontres du groupe de travail interministériel sur les stages.

**g) Résultats atteints**

- Production d'un ensemble de fiches sur différents enjeux et thèmes relatifs aux stages.
- Orientation des travaux du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur sur la question des stages étudiants.
- Consensus sur les grands principes à retenir quant à la compensation des stagiaires, à l'encadrement des stages et aux protections offertes aux stagiaires.

## Comité de travail pour soutenir la mise en place de mécanismes de transition du secondaire vers le collégial des élèves handicapés

### a) Son mandat :

- documenter les difficultés rencontrées par les élèves et les établissements au niveau de la transition du secondaire vers le collégial;
- répertorier les différents mécanismes déjà en place d'un ordre d'enseignement à l'autre et dans certaines régions, le cas échéant;
- identifier et concevoir les mécanismes à mettre en place et leur mode de déploiement.

Dans leur ensemble, ces travaux visent à diminuer les obstacles que peuvent rencontrer les élèves handicapés lors de la transition du secondaire vers le collégial et à assurer la continuité des services nécessaires pour soutenir leur réussite scolaire.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

#### Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

- Directeur, Direction de l'adaptation scolaire (DAS)
- Responsable des dossiers liés au trouble du spectre de l'autisme et aux transitions scolaires, DAS
- Directeur, Direction des affaires étudiantes et institutionnelles (DAEI)
- Conseillère aux affaires étudiantes, DAEI
- Conseillère aux affaires étudiantes, DAEI
- Responsable d'établissements, Direction de l'enseignement privé

#### Réseau des établissements d'enseignement secondaire

- Directrice adjointe des Services éducatifs, à l'enseignement secondaire et à l'adaptation scolaire, Commission scolaire de la Beauce-Etchemin
- Directeur général adjoint, Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier
- Directeur des services aux écoles, à l'innovation et au développement pédagogique, Fédération des établissements privés du Québec

#### Réseau des établissements d'enseignement collégial

- Directeur des études, Cégep de Chicoutimi
- Directrice des études, Collège André-Grasset
- Directrice des services aux étudiants, Cégep de Saint-Laurent
- Directeur général, Association des collèges privés du Québec
- Chargée de projet, Association des collèges privés du Québec
- Coordinatrice de la Commission des affaires étudiantes par intérim et coordinatrice du RIIPSO, Fédération des cégeps
- Directrice des affaires éducatives et de la recherche, Fédération des cégeps

#### Organisme partenaire (observateur)

- Conseillère aux interventions sectorielles stratégiques, Office des personnes handicapées du Québec

### c) Les dates des rencontres :

- 14 juin 2018
- 7 décembre 2018
- 9 octobre 2019

Une quatrième rencontre est prévue le 23 mars 2020.

**d) Ordre du jour des rencontres :**

## Ordre du jour – Rencontre du 2018-06-14

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Historique du dossier et mandat du comité
3. Portrait de la situation
4. Échanges et discussions
5. Plan de travail
6. Présentation des projets de questionnaires
7. Prochaine rencontre

## Ordre du jour – Rencontre du 2018-12-07

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte rendu de la rencontre du 15 juin 2018
4. Consultation sur la transition :
  - Questionnaire pour la formation générale des jeunes
  - Questionnaire pour le collégial
5. Étapes à venir
6. Révision du plan de travail
7. Présentation d'outils réalisés par le Ministère sur la transition :
  - Outil sur la transition du secondaire vers le collégial pour les étudiants et étudiantes en situation de handicap
  - Guide pour soutenir la démarche de transition de l'école vers la vie active
8. Varia
9. Prochaine rencontre

## Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-09

1. Mot de bienvenue et tour de table
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte rendu de la rencontre du 7 décembre 2018
4. Présentation des résultats de la consultation sur la transition du secondaire vers le collégial des élèves handicapés
5. Mécanismes de transition
6. Collaboration avec un chercheur de l'Université Laval
7. Révision du plan de travail
8. Varia
9. Prochaine rencontre

**e) Budget dépensé ;**

Aucune ressource financière n'a été allouée à la participation aux rencontres du Comité, ces dernières se déroulant dans les bureaux du MEES ou par visioconférence.

**f) Montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres**

- Frais de déplacement : 0,00 \$
- Frais de repas : 0,00 \$
- Frais d'hébergement : 0,00 \$
- Autres frais : 0,00 \$

**g) Résultats atteints**

Le Comité s'est réuni à trois reprises, soit le 15 juin 2018, le 7 décembre 2018 et le 9 octobre 2019. Lors de ces rencontres, les grands enjeux liés à la transition entre le secondaire et le collégial et les distinctions entre les deux ordres d'enseignement ont été abordés. Avec la collaboration des membres du Comité, le

Ministère a élaboré deux questionnaires, respectivement pour les réseaux secondaire et collégial. Ces outils ont permis de consulter l'ensemble des établissements concernés au sujet de leurs besoins et des initiatives déjà mises en place pour faciliter la transition du secondaire vers le collégial des élèves handicapés. Les résultats de la consultation indiquent que les établissements souhaitent instaurer des mécanismes de communication et de collaboration efficaces entre les services éducatifs complémentaires des écoles secondaires et les services adaptés des collèges. Le Ministère poursuit ses échanges avec les collaborateurs des deux réseaux afin de définir les mécanismes qui favoriseront une transition harmonieuse du secondaire vers le collégial pour les élèves handicapés. Par ailleurs, le 10 mars 2020, les centres collégiaux de soutien à l'intégration organiseront, en partenariat avec le Ministère, une journée d'échanges et de concertation au sujet de la transition interordres des étudiants en situation de handicap.

## Table permanente MEES-Associations étudiantes

### a) Son mandat

Le mandat de la Table est d'offrir un lieu d'échange et de diffusion d'information sur des enjeux propres à l'enseignement supérieur, dont des orientations, des politiques et autres projets d'intérêt pour l'ensemble des étudiants inscrits à un programme en enseignement supérieur.

Ses objectifs sont de :

- favoriser la communication entre le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (Ministère) et les associations étudiantes par des échanges soutenus;
- permettre au Ministère de mieux comprendre la réalité étudiante;
- permettre aux associations étudiantes de sensibiliser le Ministère aux enjeux auxquels les étudiants doivent faire face;
- favoriser la mise en œuvre de divers projets ou politiques dans le réseau de l'enseignement supérieur.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

La Table est présidée par le Ministère. Elle est composée de représentants du Ministère et des fédérations étudiantes. Les trois fédérations étudiantes participent aux rencontres de la Table<sup>3</sup> :

- Fédération des associations étudiantes universitaires québécoises en éducation permanente (FAEUQEP);
- Fédération étudiante collégiale du Québec (FECQ);
- Union étudiante du Québec (UEQ).

#### Représentants du Ministère

- Sous-ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Sous-ministre adjoint, secteur de l'Enseignement supérieur
- Directeur général des affaires universitaires et interordres
- Directrice générale des affaires collégiales
- Directeur général du financement
- Directeur des affaires étudiantes et institutionnelles
- Conseillère aux affaires étudiante à la Direction des affaires étudiantes et institutionnelles.

Selon les sujets abordés, les sous-ministres adjoints des autres secteurs du Ministère sont invités à participer aux rencontres de la Table et ils peuvent être accompagnés de leurs équipes respectives.

#### Représentants des fédérations étudiantes

Pour chaque rencontre de la Table, les fédérations étudiantes nomment les personnes qui les représenteront. Les personnes nommées ci-dessous sont celles qui ont participé à la rencontre du 6 février 2020.

- FAEUQEP, Président, Déléguée
- FECQ, Président, Vice-présidente
- l'UEQ, Président, Coordinatrice à l'enseignement supérieur, Attaché politique.

### c) Les dates des rencontres

- 13 juin 2018
- 3 octobre 2018
- 14 février 2019
- 4 juillet 2019
- 24 octobre 2019
- 6 janvier 2020.

<sup>3</sup> Au cours de l'hiver et du printemps 2019, l'Association pour une solidarité syndicale étudiante (ASSÉ) et l'Association pour la voix étudiante au Québec (AVEQ) ont été dissoutes. Avant leur dissolution respective, l'ASSÉ n'a jamais participé aux rencontres de la Table, tandis que l'AVEQ y participait.

**d) L'ordre du jour des rencontres**

Rencontre du 2018-06-13 :

- Elle a principalement permis aux membres d'exprimer leurs attentes vis-à-vis la Table, de statuer sur son mandat et son mode de fonctionnement ainsi que d'échanger sur la tarification des droits de scolarité des étudiants internationaux

Rencontre du 2018-10-03

- Les discussions concernant la tarification des droits de scolarité des étudiants internationaux se sont poursuivies lors de cette rencontre. En plus d'avoir permis un partage d'informations, les fédérations étudiantes ont proposé de fournir au Ministère des informations concernant la problématique de la santé mentale

Rencontre du 2019-02-14

- Elle a notamment permis de poursuivre les discussions à propos de la tarification des droits de scolarité des étudiants internationaux et d'échanger sur le eCampus, l'Aide financière aux études et les programmes d'études à l'enseignement collégial

Rencontre du 2019-07-04

- Les discussions ont porté sur divers sujets, dont les stages étudiants, l'Aide financière aux études et l'implantation de la formule révisée du financement des cégeps

Rencontre du 2019-10-24

- Divers sujets ont été discutés à cette rencontre, dont le programme de Bourses d'excellence aux futurs enseignants, l'Aide financière aux études et le eCampus

Rencontre du 2020-01-06

- Les discussions concernant le programme de Bourses d'excellence aux futurs enseignants, l'Aide financière aux études et le eCampus se sont poursuivies. Les discussions ont également porté sur la santé mentale des étudiants, la réussite en enseignement supérieur, la communauté étudiante autochtone et la cote de rendement au collégial.

**e) Budget dépensé**

Aucun budget n'a été dépensé.

**f) Montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres**

Aucun montant ventilé. Les représentants des fédérations étudiantes assument leurs propres frais.

**g) Résultats atteints**

Les représentants des fédérations étudiantes ont accueilli favorablement la création de la Table, car elle leur permet de participer activement aux discussions entourant divers enjeux propres à l'enseignement supérieur et leur mise en œuvre et ainsi apporter un éclairage au Ministère quant à la réalité de la communauté étudiante.

**Comité consultatif du Chantier sur la réussite en enseignement supérieur****a) Son mandat**

Approuver la démarche de réalisation des travaux du Chantier.

**b) Les membres du comité sont les suivants :**

- Directrice générale du BCI
- Président-directeur général de la Fédération des cégeps
- Directeur général de l'ACPQ
- 3 représentants désignés par le BCI
- 3 représentants désignés par la Fédération des cégeps
- 1 représentant désigné par l'ACPQ
- Gestionnaires du Secteur de l'enseignement supérieur
- Sous-ministre
- Sous-ministre adjoint à l'enseignement supérieur

**c) Les dates des rencontres :**

- 11 décembre 2019
- 16 janvier 2020
- 5 février 2020
- 18 juin 2020

**d) Ordre du jour des rencontres :****Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-11**

1. Mot de bienvenue du sous-ministre
2. Tour de table
3. Retour sur les indicateurs retenus dans le Plan stratégique 2019-2023 du Ministère
4. Présentation du Chantier et de sa visée
5. Présentation de la démarche de réalisation des travaux du Chantier
6. Sujets de la prochaine rencontre
7. Prochaine rencontre

**Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-19**

1. Mot de bienvenue du sous-ministre adjoint à l'enseignement supérieur (SMA)
2. Discussion sur les portraits d'établissement
3. Discussion du nouveau scénario de réalisation du Chantier
4. Commentaires
5. Prochaines étapes

**Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-05**

1. Mot de bienvenue
2. Présentation des portraits d'établissements simplifiés
3. Présentation des 4 projets ministériels
4. Présentation du webinaire
5. Validation de l'échéancier de réalisation du Chantier
6. Commentaires

**Ordre du jour – Rencontre du 2020-06-18**

1. Mot de bienvenue

2. Retour sur l'envoi des portraits aux établissements
3. Nouvel échéancier de réalisation du Chantier
4. Point d'information sur les 4 projets menés par le Ministère en collaboration avec ses partenaires
5. Règles budgétaires 2020-2021 sur la réussite
6. Suites

**e) Budget dépensé :**

Aucun.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Aucun.

**g) Les résultats atteints :**

Les travaux sont toujours en cours.



**Comité consultatif ministériel SIFU (Comité MEES - Universités)****a) Son mandat :**

Le mandat du Comité est de faire des propositions au MEES afin d'améliorer la comparabilité des données lors de la déclaration des données financières par les établissements. Également, les changements proposés devraient permettre de faciliter les analyses (incluant la mise à jour éventuelle de la grille de pondération et des ajustements pour les établissements de plus petite taille) et de répondre aux besoins d'indicateurs de suivi découlant de la nouvelle Politique de financement.

De façon plus spécifique, le mandat du Comité est de proposer des changements au Cahier des définitions, des termes et des directives de présentation du SIFU, notamment en présentant:

- Une meilleure ventilation des données au niveau des unités centrales;
- Un meilleur alignement entre les unités et les fonctions;
- L'ajout de comptes afin de mieux refléter les réalités et d'améliorer les analyses, notamment en ce qui concerne les droits de scolarités, les FIO, les entités subventionnaires, les virements interfonds, les virements interfonctions, les ventes internes, les dépenses liées aux traitements, aux infrastructures et à l'entretien des terrains et bâtiments;
- L'élimination de l'annexe 17 sur les salaires moyens et substitution par le système SYSPER (vérification à établir);
- L'amélioration des règles de validation pour renforcer la fiabilité des données;
- L'ajout de plus d'exemples et d'illustrations pour le cahier, là où il y a de l'ambiguïté.

**b) Les membres du comité sont les suivants :****MEES**

- Directeur général du financement
- Directrice des contrôles financiers et de la conformité
- Représentant de la direction de la programmation budgétaire et du financement;
- Directeur de la programmation budgétaire et du financement
- Représentante de la direction de l'information décisionnelle et de la géomatique
- Représentant de la direction des contrôles financiers et de la conformité
- Représentant de la direction des contrôles financiers et de la conformité
- Secrétaire du comité

**Réseau universitaire**

- Directrice, Service des finances, ÉTS
- Directeur, Service des ressources financières, UQAC
- Vice-recteur aux ressources, UQAT
- Vice-présidente à l'administration, UQSS
- Agente de gestion financière, Services des ressources financières, TÉLUQ
- Directrice de la recherche et de la comptabilité, Services financiers, Concordia
- Gérante sénior, Services financiers, McGill
- Directrice, Service des finances, UQO
- Conseiller à la vice-rectrice à l'administration et aux finances par intérim, UQAM
- Directeur intérimaire des Services financiers, UQAM
- Directrice, Service des finances et des approvisionnements, UQAR
- Directrice adjointe, comptabilité, Services des finances, Université Laval
- Directrice, Service des finances, INRS
- Directrice de section, Service des ressources financières, Université de Sherbrooke
- Accountant / Contract Faculty, Business Office, Bishop's
- Directeur, Service de la comptabilité et de la trésorerie, HEC
- Directrice, Service des finances, UQTR
- Contrôleuse, Services financiers, Université de Montréal
- Directeur, Service des finances, Polytechnique

- Chargée de recherche principale, BCI

**c) Les dates des rencontres :**

- 7 juin 2019
- 1er novembre 2019
- 13 décembre 2019
- 17 janvier 2020
- 28 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-07

1. Adoption de l'ordre du jour
2. FIO et autres frais aux étudiants
  - Présentation
  - Questions des universités
3. Point d'information – fiches complétées :
  - Unités / sous-unités (USU) incluant structure de la table et mise à jour
  - Services
  - Droits de scolarité
  - Comptes salaires - détails
4. Planification des travaux à venir
5. Changements au cahier des définitions SIFU                      2019-2020
6. Prochaine rencontre, septembre

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-01

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Présentation aux VRAF
3. Planification des travaux avenir
4. Les USU
5. Recensement des unités apparentées
6. Frais institutionnels obligatoires et autres frais chargés aux étudiants
7. Entités subventionnaires
8. Virements interfonctions, ventes internes, et imputation directe des dépenses
9. Prochaine rencontre, 6 décembre 2019

Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-13

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Les USU
  - Sommaire des collectes
  - Utilisation de l'USU « 0000 »
3. Les fonctions / services
  - Fiche de définitions des différents codes de fonctions / services
4. Frais institutionnels obligatoires et autres frais chargés aux étudiants (mise à jour de la fiche et annexe)
5. Entités subventionnaires et comptes pour les revenus de recherche
  - Analyse de la rétroaction des universités
6. Recensement des unités apparentées
  - Analyse de la rétroaction des universités
7. Ventes internes, virements interfonctions, imputation directe et imputation paramétrique
  - Analyse de la rétroaction des universités
8. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-17

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Tableau des suivis
3. Opérations interunités;
  - Ventes internes
  - Virements interfonctions
  - Imputations directes et paramétriques
4. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-28

1. Présentation de l'ordre du jour
2. Tableau des suivis
3. Les USU
  - Accès à GDUNO
  - Utilisation USU « 0000 » (mise à jour de la fiche)
4. Les fonctions / services
  - Fiche de définitions des différents codes de fonctions / services (mise à jour de la fiche)
5. Les frais chargés aux étudiants
  - Frais institutionnels obligatoires et autres frais (mise à jour de l'annexe)
6. Entités subventionnaires et apports reportés
  - Fiche entités subventionnaires (mise à jour de la fiche)
  - Annexe (mise à jour de l'annexe)
7. Opérations interunités
  - Présentation de la fiche
  - Tableau sommaire des alternatives
8. Prochaine rencontre

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

S'assurer que la déclaration des données financières par les établissements permette de faire un suivi sur des données fiables et comparables.

## Comité consultatif du Chantier sur la réussite en enseignement supérieur

### a) Son Mandat

Faire des propositions au MEES afin d'améliorer la comparabilité des données lors de la déclaration de l'effectif universitaire dans le système ministériel GDEU et assurer l'équité du financement. Les changements proposés devraient permettre de faciliter les analyses et de répondre aux besoins d'indicateurs de suivi.

### b) Les membres du comité sont les suivants :

- 19 représentants des VRAA des universités (incluant un représentant du BCI)
- 18 représentants du Secteur de l'enseignement supérieur (4 obligatoire et 14 selon les sujets)

### c) Les dates des rencontres :

- 31 octobre 2019
- 29 novembre 2019

### d) L'ordre du jour des rencontres

Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-31

1. Rencontre avec les VRAA – 18 octobre 2019
  - Comités de gouverne GDEU
2. Planification des travaux
3. Fiches de définitions – déposées au VRAA
  - Crédits
  - Programme et composante de programme
  - Autofinancé – non crédité – déréglementé
  - Partenariat
  - Site de rattachement principal – programme
  - Mode de prestation – activité
  - Cotutelle
  - Reconnaissance des acquis
  - Formation d'appoint
  - Stagiaire postdoctorale
  - Stagiaire de formation et de recherche
4. Fiches de définition (pour information et discussion)
  - Étudiants post-md
  - Stages
5. Indicateur de résultat (activité)
6. Calendrier GDEU
7. Autres modifications des éléments GDEU
  - Programme

Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-29

1. Planification des travaux
2. Fiches de définition (pour information et discussion)
  - Étudiants post-md
  - Stages
3. Indicateur de résultat (activité)
4. Calendrier GDEU
5. Autres modifications des éléments GDEU
  - Programme

**e) Budget dépensé :**

Aucun.

**f) Montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Aucun.

**g) Résultats atteints :**

- Production des fiches de définitions
- Planification des travaux d'amélioration sur 3 ans (plus de 50 éléments de livraison)
- Modifications administratives et programmation informatique débutée (livraison terminée pour 15 éléments).

**Comité ministériel consultatif GDEU (Comité MEES-Universités)****a) Son Mandat :**

Le mandat du Comité est de faire des propositions au MEES afin d'améliorer la comparabilité des données lors de la déclaration de l'effectif universitaire par les établissements et d'assurer l'équité dans leur financement. Également, les changements proposés devraient permettre de faciliter les analyses (incluant la mise à jour éventuelle de la grille de pondération et des ajustements pour les établissements de plus petite taille) et de répondre aux besoins d'indicateurs de suivi découlant de la nouvelle Politique de financement. De façon plus spécifique, le mandat du Comité est de proposer des changements au Guide de collecte (dictionnaire) de la gestion des données sur l'effectif universitaire (GDEU), au système GDEU et aux règles budgétaires le cas échéant. À titre illustratif, le Comité pourrait :

- Préciser les définitions et introduire des directives générales liées à des concepts académiques communs;
- Définir, préciser et mettre en application certains concepts ou éléments en lien avec des besoins d'analyse ou statistiques;
- Améliorer les règles de validation pour renforcer la fiabilité des données et le traitement équitable entre établissements.

**b) Les membres du comité sont les suivants :****Les représentants du Ministère:**

- Directeur général du financement
- Coordinatrice du système GDEU
- Directrice de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Représentant de la direction de l'enseignement et de la recherche universitaires
- Directeur des études, du développement et des systèmes
- Représentante de la direction de l'information décisionnelle et de la géomatique
- Secrétaire du comité

**Les représentants du réseau:**

- Doyen des études, Université du Québec à Trois-Rivières
- Adjoint au vice-recteur exécutif et directeur du Bureau de planification et des études institutionnelles (BPEI), Université Laval
- Directeur du recensement et des déclarations, Université du Québec
- Vice-rectrice adjointe, cabinet du recteur, Université de Sherbrooke
- Conseiller cadre au rectorat, Université du Québec à Montréal
- Directeur du budget et de la planification, Université de Montréal
- Registraire, École de technologie supérieure
- Analyste principale, Service d'analyse, de planification et du budget, Université McGill
- Chargé de recherche principal (admission et dossier étudiant), BCI

**c) Les dates des rencontres :**

- 13 juin 2019
- 31 octobre 2019
- 29 novembre 2019

**d) L'ordre du jour des rencontres**

Ordre du jour – Rencontre du 2019-06-13

1. Mot de bienvenue et adoption de l'ordre du jour
2. Fiches de définitions pour finalisation
  - Crédits
  - Programme et composante de programme
  - Autofinancé – non crédité – déréglementé

- Partenariat
- Site de rattachement principal – programme
- Mode de prestation – activité
- 3. Fiches définitions pour information
  - Cotutelle
  - Reconnaissance des acquis
  - Formation d’appoint
  - Stagiaire postdoctorale
  - Stagiaire de formation et de recherche
- 4. Planification de la suite des travaux
- 5. Mise à jour du guide GDEU
- 6. Prochaine rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-10-31

1. Mot de bienvenue et adoption de l’ordre du jour
2. Bref rappel du mandat (pour les nouveaux membres)
3. Rencontre avec les VRAA – 18 octobre 2019
  - Comités de gouverne GDEU
  - Planification des travaux
  - Fiches de définitions – déposées aux VRAA
  - Crédits
  - Programme et composante de programme
  - Autofinancé – non crédité – déréglementé
  - Partenariat
  - Site de rattachement principal – programme
  - Mode de prestation – activité
  - Cotutelle
  - Reconnaissance des acquis
  - Formation d’appoint
  - Stagiaire postdoctorale
  - Stagiaire de formation et de recherche
4. Fiches de définition (pour information et discussion)
  - Étudiants post-md
  - Stages
5. Indicateur de résultat (activité)
6. Calendrier GDEU
7. Autres modifications des éléments GDEU
8. Programme
9. Prochaine rencontre

#### Ordre du jour – Rencontre du 2019-11-29

1. Mot de bienvenue et adoption de l’ordre du jour
2. Planification des travaux
3. Fiches de définition (pour information et discussion)
  - Étudiants post-md
  - Stages
4. Indicateur de résultat (activité)
5. Calendrier GDEU
6. Autres modifications des éléments GDEU
  - Programme
7. Prochaine rencontre

#### **e) Budget dépensé :**

Aucun budget n’est associé aux travaux du comité.

#### **f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

S'assurer que la déclaration des données des effectifs étudiants par les établissements permette de faire un suivi sur des données fiables et comparables.



**Groupe de travail sur les baisses de clientèles (Comité MEES-Universités)****a) Son mandat :**

Le mandat du Comité est de faire des propositions au MEES afin prendre en compte des baisses de clientèles qui, d'après les prévisions de clientèles pour les 10 prochaines années, pourraient être relativement importante dans certaines régions du Québec. De façon plus spécifique, le mandat du Comité est:

- de partager et d'échanger sur les prévisions de clientèles dans le but d'illustrer l'ampleur du phénomène pour l'ensemble des universités;
- de quantifier l'ampleur des enjeux financiers pour les universités (pour les enveloppes affectées par les variations de clientèles ainsi que relatif aux allocations globales);
- de proposer des principes qui pourraient guider le choix d'une méthode et les conditions dans lesquelles cette méthode serait utilisée;
- de proposer une ou des méthodes pérennes qui
- s'insèrent bien dans les Règles budgétaires;
- s'ajustent aux changements de conditions avec le minimum d'intervention manuelle; et
- fonctionnent dans la majorité des situations.
- De quantifier les possibles impacts financiers des scénarios proposés.

**b) Les membres du comité sont les suivants :****Les représentants du Ministère :**

- Directeur général du financement
- Directrice de la programmation budgétaire et du financement
- Représentant de la direction de la programmation budgétaire et du financement;
- Chargé de mission

**Les représentants du réseau :**

- Registraire, Université Concordia
- Vice-rectrice à l'administration et aux finances, UQAM
- Vice-recteur aux ressources, UQAT
- Vice-recteur aux RH et à l'administration, UQAR
- Directeur général, Service des ressources financières, Université de Sherbrooke
- Chargée de recherche principale, BCI, accompagnera les représentants universitaires

**c) Les dates des rencontres :**

- 18 décembre 2019
- 17 janvier 2020
- 14 février 2020

**d) L'ordre du jour des rencontres :****Ordre du jour – Rencontre du 2019-12-18**

1. Mot de bienvenu, adoption de l'ordre du jour
2. Mandat du Groupe de travail
3. Prévisions de l'évolution de la clientèle
4. Éléments de réflexion
5. Scénarios possibles
6. Prochaine rencontre

**Ordre du jour – Rencontre du 2020-01-17**

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Éléments de réflexions
3. Présentation du modèle UQAM

4. Présentation du modèle UQAR
5. Prochaine rencontre

Ordre du jour – Rencontre du 2020-02-14

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Tableau des suivis
3. Retour sur les scénarios déposés
4. Autres scénarios ou éléments à considérer ?
5. Illustration d'un traitement possible pour les déréglementés
6. Quelques constats
  - Cas-types
  - Moyenne mobile : 3 ans versus 5 ans
  - Paliers : 1 ans / 3 ans / 5 ans
  - Paliers : Fixe pendant la période versus dégressif durant la période
  - Paliers : Révision avec les données réelles versus ou fixé à l'avance
  - Durée de la mesure
7. Suite des travaux - prochaine rencontre

**e) Budget dépensé :**

Aucun budget n'est associé aux travaux du comité.

**f) Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres :**

Les frais de déplacement des employés du Ministère sont assumés par leur direction respective et ceux des représentants sont assumés par les organismes membres du comité.

**g) Les résultats atteints :**

Élaboration de différents scénarios possibles ainsi que les enjeux associés à ceux-ci.

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle

QUESTION

Le nombre et le pourcentage d'employés occasionnels par secteurs au ministère et dans chaque organisme qui en relève en 2019-2020. Préciser pour chaque secteur et pour chaque année le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.

RÉPONSE

Secteur	Nombre d'employés occasionnels au 31 mars 2020	%
Bureau de la sous-ministre	6	4,44%
Éducation préscolaire et enseignement primaire et secondaire	37	27,41%
Relations interculturelles, Autochtones et réseau éducatif anglophone	1	0,74%
Politiques et relations du travail dans les réseaux	7	5,19%
Gouvernance des technologies, des infrastructures et des ressources	17	12,59%
Territoires, statistiques et enseignement privé	12	8,89%
Loisir et sport	3	2,22%
Aide financière aux études	40	29,63%
Enseignement supérieur	12	8,89%
Total	135	100,00%

Secteur	Nombre d'employés occasionnels devenus permanents en 2019-2020	%
Bureau de la sous-ministre	1	1%
Éducation préscolaire et enseignement primaire et secondaire	20	26%
Relations interculturelles, Autochtones et réseau éducatif anglophone	7	9%
Politiques et relations du travail dans les réseaux	12	15%
Gouvernance des technologies, des infrastructures et des ressources	14	18%
Territoires, statistiques et enseignement privé	6	8%
Loisir et sport	0	0%
Aide financière aux études	11	14%
Enseignement supérieur	6	8%
Total	77	100%

**CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Le nombre et le pourcentage d'employés occasionnels par secteur au ministère et dans chaque organisme qui en relève en 2019-2020. Préciser pour chaque secteur et pour chaque année le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.

---

**RÉPONSE**

Le Conseil supérieur de l'éducation compte 3 employés occasionnels pour l'année 2019-2020.

---

**INSTITUT NATIONAL DES MINES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Le nombre et le pourcentage d'employés occasionnels par secteur au ministère et dans chaque organisme qui en relève en 2019-2020. Préciser pour chaque secteur et pour chaque année le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.

---

**RÉPONSE**

Les salariés de l'Institut national des mines ne sont pas assujettis à la Loi sur la fonction publique et n'acquièrent pas de statut permanent ou occasionnel. Ils sont des salariés à contrat renouvelable annuellement.

---

**INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Le nombre et le pourcentage d'employés occasionnels par secteur au ministère et dans chaque organisme qui en relève en 2019-2020. Préciser pour chaque secteur et pour chaque année le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.

---

**RÉPONSE**

**Personnel occasionnel**  
**au 1<sup>er</sup> mars 2020**

<b>Secteur</b>	<b>Personnel occasionnel associé au secteur</b>
Pédagogique	148
Commercial et pédagogique	49
Administration	23

À ce nombre, s'ajoutent dix occasionnels qui au cours de l'année 2019-2020 ont été nommés à des postes réguliers dans le secteur de la pédagogie et un occasionnel à l'administration.

**COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Le nombre et le pourcentage d'employés occasionnels par secteur au ministère et dans chaque organisme qui en relève en 2019-2020. Préciser pour chaque secteur et pour chaque année le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.

---

**RÉPONSE**

Aucun employé occasionnel.

---

**COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Nombre et pourcentage d'employés occasionnels par secteur au ministère et dans chaque organisme qui en relève en 2019-2020 et comparaison avec les cinq années financières précédentes. Préciser pour chaque secteur et pour chaque année le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.

---

**RÉPONSE**

Pour l'année 2019-2020, la CEEC a procédé à l'embauche d'une employée occasionnelle. La Commission compte par ailleurs 23 employés réguliers (dont une en congé de maternité). L'employée occasionnelle représente donc 0,4 % de l'effectif (1/25).

Notez que la Commission compte aussi deux ressources professionnelles en prêts de service avec des collègues.



**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

**QUESTION**

Liste des sondages menés par le ministère et les organismes qui en relèvent en 2019-2020 et indiquer :

- a) le coût ;
- b) le sujet ;
- c) le moyen utilisé ;
- d) la firme retenue ;
- e) la date des rencontres ;
- f) les résultats des sondages ;
- g) les montants afférents.

**RÉPONSE**

a), b), c), d), e) et g)

Firme	Sujet	Moyen	Montant	Date des rencontres
Léger Marketing	Perception à l'égard du programme de prêts et bourses	Sondage	18 150,00 \$	Été 2019
Léger Marketing	Violences conjugales et maltraitance envers les personnes âgées	Groupes de discussion	22 500,00 \$	17 et 18 décembre 2019 22 et 23 janvier 2020
SOM inc.	Maternelle 4 ans	Groupes de discussion	9 425,00 \$	26 novembre 2019 et 3 décembre 2019

f) Résultats des sondages (faits saillants)

- **Perception à l'égard du programme de prêts et bourses**

Les résultats du sondage font l'objet d'analyses pour l'évaluation du programme. Les travaux d'évaluation ne sont pas encore complétés.

- **Violences conjugales**

Les résultats du sondage font l'objet d'analyses. Les travaux d'évaluation ne sont pas encore complétés.

- **Maltraitance envers les personnes âgées**

Les résultats du sondage font l'objet d'analyses. Les travaux d'évaluation ne sont pas encore complétés.

- **Maternelle 4 ans**

Les résultats du sondage font l'objet d'analyses. Les travaux d'évaluation ne sont pas encore complétés.

**CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste des sondages menés par le ministère et les organismes qui en relèvent en 2019-2020 et indiquer :

- a) le coût;
- b) le sujet;
- c) le moyen utilisé;
- d) la firme retenue;
- e) la date des rencontres;
- f) les résultats des sondages;
- g) les montants afférents.

---

**RÉPONSE**

Le Conseil supérieur de l'éducation n'a engagé aucune dépense pour des sondages.

---

**INSTITUT NATIONAL DES MINES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste des sondages menés par le ministère et les organismes qui en relèvent en 2019-2020 et indiquer :

- a) le coût;
- b) le sujet;
- c) le moyen utilisé;
- d) la firme retenue;
- e) la date des rencontres;
- f) les résultats des sondages;
- g) les montants afférents.

---

**RÉPONSE**

En 2019-2020, l'Institut n'a pas eu recours à des services de firmes spécialisées pour effectuer un sondage ou pour la réalisation d'une enquête.

**INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste des sondages menés par le ministère et les organismes qui en relèvent en 2019-2020 et indiquer :

- a) le coût;
- b) le sujet;
- c) le moyen utilisé;
- d) la firme retenue;
- e) la date des rencontres;
- f) les résultats des sondages;
- g) les montants afférents.

---

**RÉPONSE**

Sondages réalisés en 2019-2020

	<b>Sujet (b)</b>	<b>Coût (a)</b>	<b>Moyen utilisé (c)</b>	<b>Firme retenue (d)</b>
1	Sondages sur l'appréciation de chaque activité pédagogique et de l'enseignement, pour tous les cours	2250 \$ pour la licence du logiciel (payée une seule fois)	Sphinx	Aucune
2	Sondage « Aide-nous à te connaître » : aux sessions d'accueil des nouveaux étudiants admis	350 \$ pour la licence du logiciel (payée une seule fois)	Survey Monkey	Aucune
3	Sondage « Relance des sortants » : 1 fois par année, pour les finissants	Aucun	Téléphone	Aucune
4	Sondage sur la satisfaction des activités d'information programme (portes ouvertes, soirées programme, journées info-programmes, journée pour les conseillers pédagogiques)	Licences pour les logiciels énoncés plus haut	Survey Monkey ou papier	Aucune
5	Sondage sur la satisfaction des étudiants : 1 fois par année auprès de tous les étudiants	Licences pour les logiciels énoncés plus haut	Sphinx	Aucune
6	Sondage des finissants des programmes Gestion touristique-GT, Gestion en hôtellerie internationale-GEHI, Gestion appliquée en restauration-GAR, Gestion d'un établissement de restauration-GER : 1 fois par année	Licences pour les logiciels énoncés plus haut	Sphinx	Aucune
7	Sondage pour le bilan du projet-pilote d'implantation d'Office 365	Aucun (utilisation d'un logiciel gratuit)	Logiciel de sondage	Aucune
8	Sondages pour la révision du matériel pédagogique de cuisine	Aucun (utilisation d'un logiciel gratuit)	Office 365	Aucune
9	Sondage pour le développement de l'ASP en pâtisserie de restauration contemporaine	Aucun	Cognito Forms	Aucune
10	Sondage auprès des étudiants étrangers sur leur intégration locale	Aucun	Microsoft Forms	Aucune
11	Sondages pour le développement de l'ASP en cuisine végétale	Aucun	Cognito Forms	Aucune

12	Sondage sur l'appréciation de la rentrée universitaire – session d'automne 2019	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
13	Sondage sur l'appréciation de la rentrée universitaire – session d'hiver 2020	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
14	Sondage d'appréciation du symposium du GastronomiQc Lab	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
15	Consultation d'ExperiSens des besoins de l'industrie et des professeurs sur le laboratoire d'innovation en hébergement	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
16	Sondage sur l'utilisation de la bibliothèque	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
17	Sondage sur l'appréciation de l'activité pédagogique et de l'enseignement (Vers la 12e semaine de chacune des sessions (automne, hiver et été) pour tous les cours)	Licence annuelle d'utilisation	Sphinx	Aucune
18	Sondage de satisfaction sur les stages de la part des étudiants	Aucun	Google forms	Aucune
19	Sondage de satisfaction sur les stages de la part 16 des entreprises	Aucun	Google forms	Aucune
20	Sondage pour les étudiants en gestion touristique afin de démarcher les bonnes entreprises en lien avec leur intérêt pour leur stage à venir	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
21	Sondage de satisfaction aux étudiants qui ont participé au salon de l'emploi	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
22	Sondage de satisfaction aux étudiants qui ont participé au salon de l'emploi de mars	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
23	Sondage aux professeurs sur leurs besoins en lien avec la bibliothèque en février	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
24	Sondage aux étudiants sur leurs besoins en lien avec la bibliothèque en février	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune
25	Évaluation du site web de l'ITHQ	Dans le paiement de la firme, l'ITHQ a déboursé 2 000 \$ pour la licence de	Survey Monkey	Adviso
26	Sondage de satisfaction client, repas RDI	Aucun	-	Resy
27	Sondage sur la satisfaction des participants pour la formation 100 % accueillant	Aucun	-	Uxpertise
28	Sondage sur la satisfaction des participants pour la formation Hygiène et salubrités alimentaires	Aucun	-	Uxpertise
29	Sondage sur la satisfaction des participants pour la formation Action service	Aucun	-	Uxpertise
30	Sondage sur la satisfaction des participants pour la formation pour l'OPC	Aucun	-	Uxpertise
31	Sondage sur la satisfaction des participants pour les perfectionnements	Aucun	-	Uxpertise
32	Sondage sur la satisfaction des participants pour les Ateliers SAQ	Aucun	-	Uxpertise
33	Sondage sur la satisfaction des participants pour les camps culinaires	Aucun	-	Uxpertise
34	Sondage sur la satisfaction des participants pour la formation en entreprise (Sobeys, La Cage, St-Hubert)	Aucun	-	Uxpertise
35	Satisfaction de la clientèle en hébergement – retour sur le séjour	Licence annuelle d'utilisation	Survey Monkey	Aucune

36	Sondage de tourisme Mtl aux clients de l'hôtel pour connaître leur provenance	Aucun	Questionnaire papier	Aucune

**COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste des sondages menés par le ministère et les organismes qui en relèvent en 2019-2020 et indiquer :

- a) le coût;
- b) le sujet;
- c) le moyen utilisé;
- d) la firme retenue;
- e) la date des rencontres;
- f) les résultats des sondages;
- g) les montants afférents.

---

**RÉPONSE**

Le Comité n'a pas fait de sondage.

---



**COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste des sondages menés par le ministère et les organismes qui en relèvent en 2019-2020 et indiquer :

- a) le coût;
- b) le sujet;
- c) le moyen utilisé;
- d) la firme retenue;
- e) la date des rencontres;
- f) les résultats des sondages;
- g) les montants afférents.

---

**RÉPONSE**

Liste des sondages

Auprès des collèges :

[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_visite\\_evaluationautomne\\_2019](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_visite_evaluationautomne_2019)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_evaluationvisitefall\\_2019](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_evaluationvisitefall_2019)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_visite\\_evaluationhiver\\_2020](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_visite_evaluationhiver_2020)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_evaluationvisitewinter\\_2020](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_evaluationvisitewinter_2020)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_apvisitehiver\\_2020](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_apvisitehiver_2020)

Auprès des experts :

[https://fr.surveymonkey.com/r/validationdeuxieme\\_cyclejuin2019](https://fr.surveymonkey.com/r/validationdeuxieme_cyclejuin2019)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/validationdeuxieme\\_cycledecembre2019](https://fr.surveymonkey.com/r/validationdeuxieme_cycledecembre2019)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_evaluationvisitefall\\_2019](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_evaluationvisitefall_2019)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_formationexpertsautomne\\_2019](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_formationexpertsautomne_2019)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_formationcomitelecturautomne\\_2019](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_formationcomitelecturautomne_2019)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_apexperthiver\\_2020](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_apexperthiver_2020)  
[https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction\\_apformationhiver\\_2020](https://fr.surveymonkey.com/r/satisfaction_apformationhiver_2020)

a) le coût : Aucun

b) le sujet : Sondages de satisfaction à l'égard des travaux de la Commission

c) le moyen utilisé : Survey Monkey

d) la firme retenue : Tous les questionnaires ont été développés à l'interne

e) la date d'envoi des sondages :

2019-07-11  
 2019-09-20  
 2019-10-25  
 2019-12-06  
 2020-02-28

f) les résultats des sondages :

Auprès des collèges, 92 %  
 Auprès des experts, 97 %

g) le montant afférent : 312 \$ (droits)

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste des consultations et sondages menés par le Ministère et ses organismes auprès des communautés autochtones en 2019-2020 et indiquer :

- a) l'objet des consultations ;
- b) le moyen utilisé ;
- c) les dates des rencontres ;
- d) les communautés et les personnes consultées ;
- e) les résultats des consultations ;
- f) les montants afférents.

---

**RÉPONSE**

Table nationale sur la réussite éducative des élèves autochtones

- a) Rencontres entre le MEES et les partenaires reliés à l'éducation autochtone.
- b) En présentiel les 15-16 mai 2019 et 26-27 septembre 2019 ainsi que 22-23 janvier 2020.
- c) Par vidéoconférence en brève rencontre extraordinaire dans le contexte de la Covid-19 le 23 mars 2020.
- d) Partenaires autochtones en éducation - sur communauté et en milieu urbain - par l'entremise des centres de services scolaires et commissions scolaires crie, Central Québec, Baie-James, Littoral et Kativik Ilisarniliriniq, du Comité naskapi de l'éducation, du Conseil scolaire en éducation des adultes des Premières Nations, du Centre de la formation et du développement de la main-d'oeuvre Huron-Wendat, du Conseil scolaire des Premières Nations en éducation des adultes, de l'Institut Tshakapesh, du Conseil de la Nation Atikamekw, de l'Association des directions générales des commissions scolaires, de l'Association des directeurs généraux des commissions scolaires anglophones et de la Centrale des syndicats du Québec, auxquels s'ajoutent des participants du Secrétariat aux affaires autochtones et du gouvernement fédéral.
- e) Poursuite des travaux de la Table
- f) 32,1 K \$

Programme-cycle préscolaire

- a) Consultation sur le programme-cycle préscolaire
- b) Visioconférence et courriels
- c) 3 février 2020
- d) Partenaires autochtones en éducation par l'entremise des commissions scolaires crie et Kativik Ilisarniliriniq, du Comité naskapi de l'éducation, du Conseil en éducation des Premières Nations, de l'Institut Tshakapesh et du Conseil de la Nation Atikamekw
- e) Les travaux se poursuivent.
- f) Aucune somme n'a été engagée.

Référentiel de compétences professionnelles pour la profession enseignante

- a) Consultation sur le Référentiel de compétences professionnelles pour la profession enseignante et sa formation
- b) Présentation à la Table nationale sur la réussite éducative des élèves autochtones et suivi par courriels
- c) La présentation a été faite le 22 janvier 2020.
- d) Partenaires autochtones en éducation par l'entremise des commissions scolaires crie et Kativik Ilisarniliriniq, du Comité naskapi de l'éducation, du Conseil scolaire des Premières Nations en éducation des adultes, du Centre de la formation et du développement de la main-d'oeuvre Huron-Wendat, du Conseil en éducation des Premières Nations, de l'Institut Tshakapesh et du Conseil de la Nation Atikamekw
- e) Les travaux se poursuivent.
- f) Aucune somme n'a été engagée

Entente de complémentarité MELS-MSSS pour l'arrimage des services éducatifs, des services de santé et des services sociaux

- a) Consultation sur l'entente de complémentarité MELS-MSSS
- b) Présentation à la Table nationale sur la réussite éducative des élèves autochtones et suivi par courriels
- c) La présentation a été faite le 22 janvier 2020
- d) Partenaires autochtones en éducation par l'entremise des commissions scolaires crie et Kativik Ilisarniliriniq, du Comité naskapi de l'éducation, du Conseil scolaire des Premières Nations en éducation des adultes du Centre de la formation et du développement de la main-d'oeuvre Huron-Wendat, du Conseil en éducation des Premières Nations, de l'Institut Tshakapesh, du Conseil de la Nation Atikamekw et du Regroupement des centres d'amitié autochtones du Québec
- e) Discussion sur les réalités et des besoins des Premières Nations et des Inuit à l'entente MSSS-MEES
- f) Aucune somme n'a été engagée.

Règles budgétaires de la Commission scolaire crie

- a) Table de négociation des règles budgétaires 2019-2024 de la Commission scolaire crie
- b) Rencontres entre le MEES et la Commission scolaire crie
- c) Rencontres en présence à Montréal les 3/04/19, 31/05/19, 25/06/19, 10/07/19, 23/09/19,
- d) La Commission scolaire crie et le ministère des Relations Couronne-Autochtones et Affaires du Nord Canada;
- e) Discuter des nouvelles règles budgétaires de la Commission scolaire crie pour la période 2019-2020 à 2023-2024.
- f) 1,6 k\$.

Règles budgétaires de la Commission scolaire Kativik Ilisarniliriniq

- a) Table de négociation des règles budgétaires 2019-2023 de la Commission scolaire Kativik Ilisarniliriniq
- b) Échanges à distance sur le projet de règles budgétaires
- c) Sans objet
- d) la Commission scolaire Kativik Ilisarniliriniq
- e) Discuter des nouvelles règles budgétaires de la Commission scolaire Kativik Ilisarniliriniq pour la période 2019-2020 à 2022-2023.
- f) Aucune somme n'a été engagée

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Nombre total d'avis juridiques et autres, commandés en 2019-2020 par le ministère ou le cabinet du ministre, ainsi que par chaque organisme qui en relève. Fournir la liste complète en indiquant les coûts, le sujet, le nom de l'organisme ou de la personne qui a réalisé l'avis et la date de réception.

---

**RÉPONSE****Avis juridiques internes d'un ministère**

La *Loi sur le ministère de la Justice* prévoit que le ministre de la Justice est le jurisconsulte du lieutenant-gouverneur et le membre jurisconsulte du Conseil exécutif du Québec. C'est à ce titre qu'il donne ses avis juridiques aux divers ministères.

Les avis juridiques demandés par un ministère ou le cabinet du ministère sont protégés par le secret professionnel en vertu de l'article 9 de la *Charte des droits et libertés de la personne*.

Dans le cas des ministères, le droit au secret professionnel appartient au gouvernement qui seul peut y renoncer. Le ministère ou ministre, qui a demandé un avis juridique, ne peut prendre la décision de renoncer à la protection du secret professionnel au nom du gouvernement. Selon la pratique traditionnelle établie, c'est le ministre de la Justice qui gère cette situation pour assurer la cohérence des dossiers juridiques et qui prend la décision de rendre accessibles les renseignements protégés, en concertation avec les ministères concernés.

Généralement, le ministre de la Justice ne renonce pas à la protection du secret professionnel parce que la diffusion des avis juridiques risquerait de nuire sérieusement aux intérêts de l'État. En effet, la communication des avis juridiques pourrait causer préjudice à des politiques gouvernementales, à des procédures judiciaires actuellement en cours ainsi qu'aux moyens de défense du procureur général du Québec ou à d'autres intérêts de l'État.

Pour ces raisons, le ministère ou le cabinet ne peut donner suite à la demande de communiquer les informations requises sur les avis juridiques internes commandés en 2019-2020 dans le cadre de l'Étude des crédits.

**Avis juridiques internes d'un organisme**

Les avis juridiques produits par les organismes sont pareillement protégés par le secret professionnel et seul l'organisme/client peut renoncer à leur divulgation.

**Avis juridiques externes**

Les avis juridiques produits dans le cadre d'un contrat de services juridiques conclu entre un avocat ou un notaire de la pratique privée et un ministère ou un organisme sont protégés par le secret professionnel. Seules les informations qui ont fait l'objet d'une renonciation au secret professionnel peuvent être divulguées.

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

**QUESTION**

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2019-2020. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

**RÉPONSE**

Le tableau ci-dessous présente les contrats de moins de 25 000 \$.

Nom du fournisseur	Objet du contrat	Montant
América Interprétation inc.	Services de traduction	2 400 \$
América Interprétation inc.	Services de traduction	1 696,12 \$
Brisson, Josée (traductrice)	Services de traduction	15 000 \$
Ève Renaud inc.	Services de traduction	18 000 \$
10395153 Canada inc.	Services de traduction	23 000 \$
Grubisic, Katia (002)	Services de traduction	20 000 \$
Girard, Meaghan (Traduction Meaghan Girard)	Services de traduction	24 500 \$
Elsworth Renaud, Helen	Services de traduction	24 500\$
De Fulviis, Claudia (Traduction)	Services de traduction	22 000 \$
Gardner, Christine (traductrice)	Services de traduction	24 500 \$
Perkes, Carolyn	Services de traduction	24 500 \$
Arui, Linda (traduction)	Services de traduction	24 500 \$
Georgieff, Lana (002)	Services de traduction	15 000 \$
Krakow, Ève	Services de traduction	24 500 \$
Ann Samson, traductrice	Services de traduction	4 000 \$
Ann Samson, traductrice	Services de traduction	6 000 \$
Traducteurs unis, Les	Services de traduction	1 200 \$
Innutélécom (Buckell, Francine)	Services de traduction	3 957 \$

Source : Rapport SAGIR

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, l'information est disponible sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>.

CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle

QUESTION

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2019-2020. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

RÉPONSE

Nom de la firme	Montant	Document traduit
Anglocom inc.	881,55 \$	Traduction en anglais et espagnol de 3 présentations PowerPoint pour la participation du Conseil supérieur de l'éducation au 6 <sup>e</sup> Congrès des Amériques sur l'éducation internationale du 23 au 25 octobre 2019.
Anglocom inc.	225,00 \$	Traduction de deux documents anglais en français : Documents pour une participante invitée lors de la Vitrine sur la recherche au collégial organisée par le Conseil supérieur de l'éducation le 14 novembre 2019.
Anglocom inc.	271,99 \$	Traduction en anglais d'une lettre « Appel des candidatures » pour le Conseil supérieur de l'éducation.
Argos interprètes & traducteurs inc.	845,60 \$	Révision linguistique et traduction en anglais du document : « Le Conseil supérieur de l'éducation du Québec : Un organisme de réflexion citoyenne depuis plus de 55 ans »
Krakov, Ève	3 253,95 \$	Traduction de la Trousse « Pour une école riche de tous ses élèves » de la Commission de l'éducation préscolaire et de l'enseignement primaire (CEPEP) et de la Commission de l'enseignement secondaire (CES).
Krakov, Ève	525,00 \$	Traduction français-anglais : Sommaire - Les réussites, les enjeux et les défis en matière de formation universitaire au Québec
Panetta-Jones, Marisa (traductrice)	90,00 \$	Traduction anglaise d'un document d'une page pour le site Internet du Conseil supérieur de l'éducation « Priorités Conseil ».
Panetta-Jones, Marisa (traductrice)	169,20 \$	Traduction anglaise d'une lettre « Appel des candidatures » ainsi que de la biographie de la présidente du Conseil supérieur de l'éducation
Panetta-Jones, Marisa (traductrice)	63,00 \$	Traduction anglaise d'un texte descriptif sur le Conseil supérieur de l'éducation ainsi que d'un schéma

**INSTITUT NATIONAL DES MINES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l’opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2019-2020. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

---

**RÉPONSE**

En 2019-2020, l'Institut n'a pas eu recours à une ressource externe pour effectuer de la traduction.

**INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2019-2020. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

---

**RÉPONSE**

L'Institut retient les services de pigistes pour effectuer la traduction de ses documents (menus, ententes de partenariat, certains contenus du site Web de l'ITHQ, dépliants promotionnels, communiqués de presse, etc.).

**Pour l'année 2019-2020 :**

Traductions Amy Butcher : 4 500 \$

Aurélie Ptito : 325 \$

Léna Desjardins : 210 \$



**COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2019-2020. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

---

**RÉPONSE**

Le Comité n'a octroyé aucun contrat ni engagé aucun frais pour traduction de document en 2019-2020.

---

**COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2019-2020. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

---

**RÉPONSE**

Contrats	Firmes retenue	Coûts
Bulletin INQAAHE	Les traductions Waterhouse	48,88 \$
Questions (visite/application de la PIEA)	Ann McBryde	124,26 \$
Questions (visite/application de la PIEP)	Ann McBryde	201,97 \$
Présentation de 2 nouveaux commissaires	Ann McBryde	81,13 \$
Cadre de référence PIEP	Traducteurs unis	1 043,10 \$

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle

QUESTION

Liste et détail de tous les mandats donnés à la Société immobilière du Québec par le ministère et par chaque organisme qui en relève pour la location, l'achat, la rénovation, la décoration et autres travaux réalisés en 2019-2020, incluant le cabinet du ministre de l'Éducation

RÉPONSE

Travaux-SQI

Emplacement	Mandat	N <sup>bre</sup> interventions	Total
1035, rue De la Chevrotière, Québec	Travaux électriques et réseaux	11	32 734,24 \$
	Insonorisation et masquage sonore	3	31 321,38 \$
	Entretien ménager	4	1 087,38 \$
	Entretien contrôle d'accès	1	988,66 \$
	Exploitation salle des serveurs	1	1 442,32 \$
	Location amphithéâtre	3	485,93 \$
	Frais SQI	3	2 072,52 \$
	Installation boîte de dépôt	1	2 560,85
	Total	27	72 691,28 \$

Emplacement	Mandat	N <sup>bre</sup> interventions	Total
100, rue Laviolette, Trois-Rivières	Réparation du tapis	1	7 817,42 \$
	Modification de la signalisation	1	178,64 \$
	Total	2	7 996,06 \$

Emplacement	Mandat	N <sup>bre</sup> interventions	Total
1515, avenue d'Estimauville, Québec	Travaux électriques et réseaux	1	8 860,04 \$
	Total	1	8 860,04 \$

Emplacement	Mandat	N <sup>bre</sup> interventions	Total
600, rue Fullum, Montréal	Travaux électriques et réseaux	2	10 956,66 \$
	Total	2	10 956,66 \$

Source : SAGIR

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) la liste de tous les concours et tirages réalisés ;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix ;
- c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours ;
- d) la liste des concours qui ont pris fin.

---

**RÉPONSE**

Le ministère n'a pas réalisé de concours et tirages en 2019-2020.

---

**CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) la liste de tous les concours et tirages réalisés;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
- c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours;
- d) la liste des concours qui ont pris fin.

---

**RÉPONSE**

Aucune dépense n'a été effectuée par le Conseil supérieur de l'éducation par la tenue de concours et de tirages.

---

INSTITUT NATIONAL DES MINES  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l’opposition officielle

QUESTION

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) la liste de tous les concours et tirages réalisés;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
- c) l’objectif visé par la tenue de chacun des concours;
- d) la liste des concours qui ont pris fin.

RÉPONSE

Concours	Tirage	prix	Valeur	Objectif
Zoom Minier, reporter scientifique	Tirage par choix de jury et un choix du public	Catégorie secondaire 1 à 3 :		Promouvoir les formations et les métiers du secteur minier
		1er prix	1000 \$	
		2e prix	500 \$	
		3e prix	750 \$	
		4 <sup>e</sup> prix	100 \$	
		5 <sup>e</sup> prix	100 \$	
		Catégorie secondaire 4 à 5 :		
		1 <sup>er</sup> prix	1000 \$	
		2 <sup>e</sup> prix	750 \$	
		3 <sup>e</sup> prix	500 \$	
		4 <sup>e</sup> prix	100 \$	
		5 <sup>e</sup> prix	100 \$	
		L’Institut partage les coûts 50/50 avec le CSMO de l’industrie des mines pour la réalisation de ce concours.		

**INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) la liste de tous les concours et tirages réalisés;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
- c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours;
- d) la liste des concours qui ont pris fin.

---

**RÉPONSE****1. Restaurant de l'ITHQ et Hôtel de l'ITHQ / Du 28 octobre au 15 novembre 2019**

- a) Titre : Concours *Un automne réconfortant à l'ITHQ* sur Facebook
- b) Prix : 1 prix, qui consiste en :
  - une nuitée en occupation double dans une chambre régulière à l'Hôtel de l'ITHQ, incluant un petit déjeuner complet ;
  - un souper avec menu trois services pour deux personnes au Restaurant de l'ITHQ, incluant deux verres de vin (choix du sommelier) ;
  - frais de service des repas ;
  - d'une valeur totale approximative de 343 \$.
- c) Objectif : augmenter la notoriété du Restaurant et de l'Hôtel de l'ITHQ et accroître le nombre d'abonnés à l'infolettre commerciale de l'ITHQ
- d) Concours terminé

**2. Ateliers SAQ / Du 14 novembre au 22 novembre 2019**

- a) Titre : Concours *Caribou x Ateliers SAQ par ITHQ* dans l'infolettre des Ateliers SAQ par ITHQ
- b) Prix : 1 prix à gagner, qui consiste en :
  - un abonnement d'un an au magazine Caribou ;
  - un numéro hors-série de Caribou sur les vins québécois ;
  - d'une valeur totale approximative de 40 \$.
- c) Objectif : augmenter la notoriété et accroître le nombre d'abonnés à l'infolettre des Ateliers SAQ par ITHQ
- d) Concours terminé

**3. Ateliers SAQ / Du 8 décembre 2019 au 18 janvier 2020**

- a) Titre : Concours *Suite Décembre 2019 – Ateliers SAQ par ITHQ* dans La Presse
- b) Prix : 3 ateliers Vins 101 des Ateliers SAQ par ITHQ, d'une valeur totale approximative de 555 \$
- c) Objectif : augmenter l'engagement à l'infolettre des Ateliers SAQ par ITHQ
- d) Concours terminé

**4. Camp culinaire ITHQ / Du 17 février au 20 mars 2020**

- a) Titre : Concours *Cet été, on apprend à cuisiner !* sur Radio-Canada.ca
- b) Prix : Deux camps à gagner, qui consiste en une semaine au Camp culinaire ITHQ pour un jeune âgé entre 10 et 15 ans, incluant l'uniforme, les collations, les repas du midi et les soupers à rapporter à la maison.
- c) Objectif : augmenter la notoriété et accroître le nombre d'abonnés à l'infolettre du Camp culinaire ITHQ
- d) Concours terminé

**COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) la liste de tous les concours et tirages réalisés;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
- c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours;
- d) la liste des concours qui ont pris fin.

---

**RÉPONSE**

Aucun concours ou tirage n'a été effectué au cours de l'année financière 2019-2020.

---



**COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) la liste de tous les concours et tirages réalisés ;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
- c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours;
- d) la liste des concours qui ont pris fin.

---

**RÉPONSE**

Aucun concours ou tirage n'a été effectué au cours de l'année financière 2019-2020.

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir la liste de toutes les campagnes déployées en 2019- 2020, et fournir pour chacune :

- a) le nom de la campagne;
- b) le coût total, ventilé par poste de dépenses;
- c) le nom de la ou des firme(s) ou du (des) professionnel(s) retenu(s) pour la réaliser et pour le placement média;
- d) une copie du contrat signé avec la firme de communications;
- e) les dates de diffusion de la campagne, par type de média;
- f) les objectifs visés par chaque campagne;
- g) le rapport d'analyse produit par la firme à la fin de la diffusion de chaque campagne.

---

**RÉPONSE**

**A) Nom de la campagne :** Campagne visant à contrer la violence sous toutes ses formes (intimidation et cyberintimidation, homophobie et transphobie, violences sexuelles et violence conjugale ainsi que maltraitance envers les personnes âgées)

**B) Coût :** 2 273 863,35 \$

**B.1) Ventilation budgétaire – Volet sur l'intimidation :**

- Frais de rediffusion vidéo, honoraires, production (affichage et bannières Web), relations publiques : 200 928,32 \$
- Placement média : 145 764,71 \$
- Évaluation de la campagne : 7 755 \$
- **Total** : 354 448,03 \$

**B.2) Ventilation budgétaire – Volet sur l'homophobie et la transphobie :**

- Honoraires, planification stratégique, frais de production (affichage et bannières Web) : 363 488,32 \$
- Placement média : 349 926,09 \$
- Évaluation de la campagne : 7 755 \$
- **Total** : 721 169,41 \$

**B.3) Ventilation budgétaire – Volet sur les violences sexuelles et la violence conjugale :**

- Frais de rediffusion vidéo, honoraires, production (affichage et bannières Web) : 516 898,21 \$
- Placement média : 479 657,44 \$
- Évaluation de la campagne : 7 755 \$
- **Total** : 1 004 310,65 \$

**B.4) Ventilation budgétaire – Volet sur la maltraitance envers les personnes âgées :**

- Conception publicitaire et production : 60 640\$
- Service à la clientèle : 25 200\$
- Planification stratégique : 22 400 \$
- **Total** : 108 240 \$

C) Fournisseur : CSPQ

Firme sélectionnée par le CSPQ : Agence LG2

D) Ne s'applique pas

**E) Périodes de diffusion**

- Volet sur l'intimidation et cyberintimidation : 28 octobre au 15 décembre (numérique (bannières Web, vidéos, médias sociaux, mots clés), affichage).
- Volet sur l'homophobie et la transphobie : 18 novembre au 22 décembre (télévision, numérique (bannières Web, vidéos, médias sociaux, mots clés), affichage).
- Volet sur les violences faites aux femmes : 17 février au 18 mars 2020 (télévision, numérique (bannières Web, vidéos, médias sociaux, mots clés), affichage).
- Volet sur la maltraitance envers les personnes âgées : Ce volet de la campagne n'a pas été diffusé.

**F) Objectifs visés :**

- Susciter l'adhésion de la population autour de valeurs sociales comme le respect, la non-violence, etc., qui permettront de prévenir l'intimidation, la maltraitance envers les personnes âgées, les violences sexuelles et la violence conjugale, et de sensibiliser chaque citoyen à la nécessité d'intervenir avant que la situation ne se détériore;
- Sensibiliser l'ensemble de la population et les collectivités à l'importance d'adopter des attitudes et des rapports civiques, inclusifs et égaux;
- Faire connaître les principales ressources d'aide aux victimes, à leur entourage et aux personnes qui reçoivent des confidences ou qui ont des soupçons au sujet d'une personne potentiellement victime;
- Faire connaître plus spécifiquement certains actes faisant partie des violences sexuelles, de la violence conjugale et de la maltraitance envers les personnes âgées, dont la maltraitance financière, pour contrer leur banalisation et pour dissuader les potentiels agresseurs;
- Promouvoir les gestes concrets pouvant être posés pour prévenir ces situations et lutter contre les comportements inadmissibles;
- Faire réaliser que l'hétéronormativité influence parfois, voire souvent, nos comportements au quotidien.
- Conscientiser à l'effet qu'on ne devrait pas assumer la situation de quelqu'un en fonction de son sexe biologique.
- Inciter à l'ouverture, au respect et à l'inclusion.

G) Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

**A) Nom de la campagne :** Campagne de promotion et de valorisation des métiers et professions en demande (formation professionnelle et technique)

**B) Coût total :** Le MEES ne détient pas l'information puisque cette campagne relève du MTESS.

**Contribution du MEES :** 300 000 \$

Cette somme a été transférée au Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale puisque ce dernier était porteur de la campagne.

C) Fournisseur : CSPQ

Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette

D) Ne s'applique pas

**E) Période de diffusion :** Du 20 décembre au 9 janvier et du 3 février au 18 mars

**F) Objectifs visés :**

- Valoriser les métiers nécessitant une formation professionnelle et une formation technique afin de faire tomber les préjugés.
- Susciter l'intérêt de la future main-d'œuvre à l'égard des métiers en demande sur le marché du travail québécois, principalement ceux disponibles dans les régions.
- Rassembler dans une vision concertée, les initiatives déjà prévues, en cours ou à venir des ministères et organismes du gouvernement du Québec, des partenaires du marché du travail et des organisations sectorielles.

G) Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

**A) Nom de la campagne :** Campagne de promotion et de valorisation des métiers et professions en demande – volet sur la valorisation de la profession enseignante

**B) Coût :** 280 000 \$

**C) Fournisseur :** CSPQ

Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette

**D) Ne s'applique pas**

**E) Période de diffusion :** du 3 février au 18 mars (capsule vidéo – Web, médias sociaux et cinéma).

**F) Objectifs visés :**

- Mettre en valeur la profession enseignante;
- Augmenter l'intérêt des jeunes pour la profession enseignante;
- Augmenter le nombre d'inscriptions dans les facultés d'éducation des universités.

G) Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

**A) Nom de la campagne :** Concours Chapeau, les filles! et son volet Excelle science

**B) Coût :** 4 999,39 \$

**C) Fournisseur :** CSPQ

Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette

**D) Ne s'applique pas**

**E) Période de diffusion :** 13 janvier au 6 mars (placement commandité sur Facebook)

**F) Objectif visé :** Augmenter la visibilité du concours durant la période d'appel de candidatures.

G) Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

**A) Nom de la campagne :** Promotion pour l'Ordre de l'excellence en éducation

**B) Coût :** 14 999,07 \$

**C) Fournisseur :** CSPQ

Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette

**D) Ne s'applique pas**

**E) Période de diffusion** : Du 3 au 18 juin 2019 (placement commandité sur Facebook)

**F) Objectif visé** : Susciter l'intérêt pour l'événement et promouvoir l'appel de candidatures

**G)** Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

**A) Nom de la campagne** : Promotion de l'appel de candidatures des Prix de reconnaissance Essor

**B) Coût** : 1 398,50 \$

**C) Fournisseur** : CSPQ

Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette

**D)** Ne s'applique pas

**E) Période de diffusion** : Du 7 au 13 mai 2019 et du 18 au 25 novembre 2019 (placement commandité sur Facebook)

**F) Objectifs visés** :

- Susciter l'intérêt et promouvoir les mises en candidatures
- Faire connaître les projets gagnants

**G)** Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

**A) Nom de la campagne** : Campagne de sensibilisation à l'importance et aux bienfaits de la culture chez les jeunes

**B) Coût** : 594 965,49 \$

Ventilation budgétaire :

- Honoraires, planification stratégique, frais de production (affichage et bannières Web), relations publiques (incluant frais CSPQ) : 261 169,46 \$
- Placement média (incluant frais CSPQ) : 320 145,03\$
- Évaluation de la campagne : 13 651 \$

**C) Fournisseur** : CSPQ

Firme sélectionnée par le CSPQ : Cartier

**D)** Ne s'applique pas

**E) Période de diffusion** : 21 octobre au 12 décembre (télévision, Web, médias sociaux, affichage, mots-clés)

**F) Objectifs visés** :

- Conscientiser les publics cibles au plaisir et à l'importance de la culture dans le développement du plein potentiel des enfants et de leur réussite éducative;
- Valoriser et soutenir le rôle des enseignants et de leur pratique en matière de culture.
- Mettre en valeur l'expertise et le savoir-faire des partenaires culturels qui s'adressent aux publics jeunes.

**G)** Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

- A) Nom de la campagne :** Maternelle 4 ans – Campagne visant à favoriser les inscriptions
- B) Coût :** 74 587,15 \$
- C) Fournisseur :** CSPQ  
Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette
- D) Ne s'applique pas**
- E) Période de diffusion :** Du 18 avril au 14 juin et du 12 au 23 août (placement publicitaire Web)
- F) Objectif visé :** Inciter les parents à inscrire leurs enfants à la maternelle 4 ans.
- G) Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.**

\*\*\*\*\*

- A) Nom de la campagne :** Maternelle 4 ans
- B) Coût :** 792 444,96 \$
- Ventilation budgétaire :
- Honoraires, planification stratégique, frais de production média et Web (affichage et bannières Web), relations publiques : 338 496,19 \$
  - Placement média : 453 948,77 \$
- C) Fournisseur :** CSPQ  
Firme sélectionnée par le CSPQ : Cartier
- D) Ne s'applique pas**
- E) Période de diffusion :** Du 17 février au 18 mars 2020 (télévision, Web, médias sociaux, mots-clés)
- F) Objectifs visés :**
- Faire connaître le projet de la maternelle 4 ans aux parents et à la population en général.
  - Promouvoir les raisons pour lesquelles la maternelle 4 ans est mise en place et montrer en quoi elle contribuera au développement du plein potentiel des enfants.
  - Faire connaître la vision et les orientations du gouvernement à l'égard de la petite enfance et des services éducatifs en général.
  - Susciter l'adhésion de la population et de l'ensemble des acteurs concernés au projet d'accès universel à la maternelle 4 ans et au fait que le développement du plein potentiel des jeunes passe par les services éducatifs en bas âge, le dépistage précoce et l'importance que tous et chacun y accorde au quotidien.
- G) Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.**

\*\*\*\*\*

- A) Nom de la campagne :** Campagne de sensibilisation sur la gestion efficace des commotions cérébrales
- B) Coût :** 367 605,12 \$
- Ventilation budgétaire :
- Honoraires, planification stratégique, frais de production (affichage et bannières Web), relations publiques : 144 016,33 \$
  - Placement média : 210 168,79 \$
  - Évaluation de la campagne : 13 420,00 \$

C) Fournisseur : CSPQ  
Firme sélectionnée par le CSPQ : Cartier

D) Ne s'applique pas

E) **Période de diffusion** : Du 4 novembre au 20 décembre (placement Web et médias sociaux, affichage)

F) **Objectifs visés** :

- Inciter les clientèles à déclarer tout symptôme pouvant être lié à une commotion cérébrale et à entreprendre les démarches nécessaires pour obtenir les soins appropriés.
- Inciter les intervenants du milieu sportif à mettre en place les conditions favorables à la déclaration des symptômes de la part des athlètes.

G) Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

**Nom de la campagne** : Campagne de promotion de l'offre éducative québécoise à l'international

B) **Coût** : 398 021,53 \$

Ventilation budgétaire :

- Honoraires, frais de production de vidéo : 114 086,64 \$
- Placement média : 246 840,39 \$
- Placement publicitaire pour promouvoir un salon à Namur, en Belgique : 9 590,84 \$
- Placement publicitaire pour deux événements en Belgique : 24 602,43 \$
- Placement publicitaire Web en France : 2 901,23 \$

C) Fournisseur : CSPQ, l'Avenir Advertising, Service Plan et l'Étudiant  
Firme sélectionnée par le CSPQ : Cartier

D) Ne s'applique pas

E) **Période de diffusion** : 1<sup>er</sup> août 2019 au 31 mars 2020 (placement Web et médias sociaux, mots-clés)

F) **Objectifs visés** :

- Sensibiliser les clientèles cibles aux avantages de choisir le Québec comme destination d'étude;
- Recruter un plus grand nombre d'étudiants étrangers dans les établissements d'enseignement supérieur du Québec.

G) Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

A) **Nom de la campagne** : Positionnement et valorisation de la formation professionnelle

B) **Coût** : 60 930,10 \$ (production d'une publicité vidéo)

C) Fournisseur : CSPQ  
Firme sélectionnée par le CSPQ : Cartier

D) Ne s'applique pas

E) **Période de diffusion** : Aucune diffusion au cours de l'année financière à l'étude.

F) **Objectifs visés** :

- Positionner la formation professionnelle comme un parcours de formation de choix auprès des clientèles visées;
- Faire tomber les mythes et les préjugés liés à la formation professionnelle;
- Susciter l'intérêt des jeunes pour la formation professionnelle.

G) Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

**A) Nom de la campagne :** Promotion du site Web « Devenir enseignant »

**B) Coût :** 6 699,47 \$ (placement médias)

**C) Fournisseur :** CSPQ  
Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette

**D)** Ne s'applique pas

**E) Période de diffusion :** Du 3 janvier au 7 février (placement médias sociaux et achat de mots-clés)

**F) Objectifs visés :** Promouvoir le site Web « Devenir enseignant » lors de son lancement et générer des visites.

**G)** Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

**A) Nom de la campagne :** Appel de candidatures du Prix du bénévolat en loisir et en sport Dollard-Morin

**B) Coût :** 3 299,34 \$ (placement médias sociaux Facebook)

**C) Fournisseur :** CSPQ  
Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette

**D)** Ne s'applique pas

**E) Période de diffusion :** Novembre 2019

**F) Objectif visé :** Promouvoir les mises en candidature pour le prix du bénévolat en loisir et en sport Dollard-Morin, qui vise à récompenser l'action bénévole en loisir et en sport.

**G)** Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

\*\*\*\*\*

**A) Nom de la campagne :** Promotion des ressources éducatives pour la continuité scolaire (portail «école ouverte »)

**B) Coût :** 342,48 \$ (achat de mots-clés)

**C) Fournisseur :** CSPQ  
Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette

**D)** Ne s'applique pas

**E) Période de diffusion :** 30 mars 2020

**F) Objectif visé :** Promouvoir le portail de ressources éducatives *L'école ouverte* lors de son lancement afin de générer des visites.

**G)** Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.



\*\*\*\*\*

- A) Nom de la campagne :** Consultation publique pour le cours éthique et culture religieuse
- B) Coût :** 4 999,39 \$ (placement médias)
- C) Fournisseur :** CSPQ  
Firme sélectionnée par le CSPQ : Cossette
- D)** Ne s'applique pas
- E) Période de diffusion :** Du 3 au 21 février (placement sur les médias sociaux)
- F) Objectif visé :** Promouvoir la consultation publique et inciter la population à remplir le sondage en ligne.
- G)** Le rapport d'analyse ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

**CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir la liste de toutes les campagnes déployées en 2019-2020, et fournir pour chacune :

- a) le nom de la campagne;
- b) le coût total, ventilé par poste de dépenses;
- c) le nom de la ou des firme(s) ou du (des) professionnel(s) retenu(s) pour la réaliser et pour le placement média;
- d) une copie du contrat signé avec la firme de communications
- e) les dates de diffusion de la campagne, par type de média;
- f) les objectifs visés par chaque campagne
- g) le rapport d'analyse produit par la firme à la fin de la diffusion de chaque campagne.

---

**RÉPONSE**

Aucune dépense n'a été effectuée par le Conseil supérieur de l'éducation pour des campagnes de publicité et de sensibilisation.

---

**INSTITUT NATIONAL DES MINES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir la liste de toutes les campagnes déployées en 2019-2020, et fournir pour chacune :

- a) le nom de la campagne;
- b) le coût total, ventilé par poste de dépenses;
- c) le nom de la ou des firme(s) ou du (des) professionnel(s) retenu(s) pour la réaliser et pour le placement média;
- d) une copie du contrat signé avec la firme de communications
- e) les dates de diffusion de la campagne, par type de média;
- f) les objectifs visés par chaque campagne
- g) le rapport d'analyse produit par la firme à la fin de la diffusion de chaque campagne.

---

**RÉPONSE**

L'Institut n'a fait aucune campagne de publicité ou de sensibilisation en 2019-2020. Il a publié seulement des articles dans des revues spécialisées du domaine minier.

**INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir la liste de toutes les campagnes déployées en 2019-2020, et fournir pour chacune :

- a) le nom de la campagne ;
- b) le coût total, ventilé par poste de dépenses ;
- c) le nom de la ou des firme(s) ou du (des) professionnel(s) retenu(s) pour la réaliser et pour le placement média ;
- d) une copie du contrat signé avec la firme de communications
- e) les dates de diffusion de la campagne, par type de média ;
- f) les objectifs visés par chaque campagne
- g) le rapport d'analyse produit par la firme à la fin de la diffusion de chaque campagne.

---

**RÉPONSE**

En 2019-2020, l'Institut a réalisé une campagne de publicité au Québec.

**a) Nom de la campagne :**

Campagne de recrutement des futurs étudiants de l'ITHQ au 1<sup>er</sup> mars

**b) Coûts de la campagne :**

COÛT TOTAL : 119 316 \$

**Honoraires professionnels : 11 965 \$**

Production de deux capsules vidéo promotionnelles, séance de photos professionnelles pour visuel de la campagne, graphisme.

**Promotion et publicité : 107 351 \$**

Placements publicitaires numériques et imprimés, affichage dans les wagons de métro et les autobus, publicité à la radio

**Note :** conformément aux règles établies par la fonction publique québécoise, les placements publicitaires et la facturation des médias retenus pour la campagne ont été effectués par le **Centre des services partagés du Québec (CSPQ)**.

**c) Nom de la firme retenue ou des professionnels retenus pour la réaliser et pour le placement média :**

Aucune firme n'a été retenue pour réaliser la campagne. Tout a été fait à l'interne.

**d) Copie du contrat signé avec la firme de communications**

Sans objet

**e) Dates de diffusion de la campagne, par type de média :**

Publicités numériques et imprimées : 13 janvier au 29 février 2020

Affichage- wagons de métro et autobus : 20 janvier au 17 février 2019

Radio (publicité 15 secondes) : 3 au 17 février 2020

**f) Objectif visé par la campagne :**

Campagne de promotion pour le recrutement des futurs étudiants en vue de la période d'admission du 1<sup>er</sup> mars 2020. Cette offensive publicitaire vise à positionner l'ITHQ comme étant la meilleure école au Canada pour les candidats qui désirent faire carrière en gastronomie, en hôtellerie ou en tourisme.

**g) Le rapport d'analyse produit par la firme à la fin de la diffusion de la campagne :**

Sans objet

**COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**

**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir la liste de toutes les campagnes déployées en 2019-2020, et fournir pour chacune :

- a) le nom de la campagne;
- b) le coût total, ventilé par poste de dépenses;
- c) le nom de la ou des firme(s) ou du (des) professionnel(s) retenu(s) pour la réaliser et pour le placement média;
- d) une copie du contrat signé avec la firme de communications
- e) les dates de diffusion de la campagne, par type de média;
- f) les objectifs visés par chaque campagne
- g) le rapport d'analyse produit par la firme à la fin de la diffusion de chaque campagne.

---

**RÉPONSE**

Aucune campagne de publicité et de sensibilisation n'a été effectuée au cours de l'année financière 2019-2020.

---

**COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir la liste de toutes les campagnes déployées en 2019-2020, et fournir pour chacune :

- a) le nom de la campagne ;
- b) le coût total, ventilé par poste de dépenses ;
- c) le nom de la ou des firme(s) ou du (des) professionnel(s) retenu(s) pour la réaliser et pour le placement média ;
- d) une copie du contrat signé avec la firme de communications
- e) les dates de diffusion de la campagne, par type de média ;
- f) les objectifs visés par chaque campagne
- g) le rapport d'analyse produit par la firme à la fin de la diffusion de chaque campagne.

---

**RÉPONSE**

Aucune campagne de publicité et de sensibilisation n'a été effectuée au cours de l'année financière 2019-2020.

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, la liste des programmes de financement ou de subvention, le montant global attribué au programme, la direction du ministère ou l'organisme qui en a la gestion, en indiquant pour chacun, pour 2019-2020:

- a) le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
- b) le nom du ou des organismes bénéficiaires, ventilé par région;
- c) le montant qui leur a été accordé;
- d) Fournir également la liste des projets qui ont été rejetés pour chaque programme.

---

**RÉPONSE**

La réponse à la question est mentionnée dans le document en annexe.

---

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

Données au 31 mars 2020			
Programme	Programme	Établissement, organisme, bénéficiaire	Montant
Direction des relations canadiennes et internationales	41010	Association canadienne d'éducation de langue française	120 000,00 \$
	41100	Agence Universitaire de la Francophonie	309 000,00 \$
		Association des collèges privés du Québec	84 250,00 \$
		CEGEP de l'Abitibi-Témiscamingue	7 488,00 \$
		Cégep Gérard-Godin	8 685,83 \$
		Cégep Limoilou	18 000,00 \$
		Centrale des Syndicats du Québec [CSQ]	60 000,00 \$
		Collège Dawson	35 946,68 \$
		Collège d'Enseignement Général et Prof. François-Xavier Garneau	25 200,00 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel André-Laurendeau	15 120,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel d'Ahuntsic	20 600,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Maisonneuve	8 685,83 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel Édouard-Montpetit	8 685,83 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Lionel Groulx	21 582,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Montmorency (CEGEP)	8 685,83 \$
		Fédération des CÉGEPS	714 587,17 \$
		Fonds de recherche du Québec - Nature et technologies	2 896 000,00 \$
		Marianopolis College	20 570,00 \$
Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec	41060	Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, L' (ITHQ)	30 713 700,00 \$
Institut national des mines	41070	Institut national des mines	970 500,00 \$
Soutien à des partenaires en éducation - Primaire et secondaire	41300	Academos Cybermentorat	25 000,00 \$
		Administration régionale Kativik	199 803,00 \$
		Agricarrières, comité sectoriel main-d'oeuvre de prod. agricole	82 500,00 \$
		Aidants scolaires : la communauté au service de l'enseignement	90 000,00 \$
		Allô Prof!	3 300 000,00 \$
		Ass. promotion des services documentaires scolaires	35 300,00 \$
		Ass. québécoise d'alternance études-travail	8 000,00 \$
		Assoc. rég. du sport étudiant de Québec et de Chaudière- Appalaches inc., L'	20 000,00 \$
		Association des bibliothèques publiques du Québec	120 000,00 \$
		Association des commissions scolaires anglophones du Québec	8 000,00 \$
		Association des directions générales des commissions scolaires	69 790,00 \$
		Association québécoise de la garde scolaire	5 000,00 \$
		Association québécoise des cadres scolaires [AQCS]	249 334,00 \$
		Association québécoise des comités culturels scolaires	21 000,00 \$
		Association québécoise d'information scolaire et professionnelle, (AQISEP)	45 000,00 \$
		Association québécoise du personnel de direction des écoles [AQPDE]	45 000,00 \$
		Bibliothèque et Archives nationales du Québec	1 520 000,00 \$
		Cantine pour tous, La	145 000,00 \$
		Centre Alpha Lira inc.	75 112,00 \$
		Centre de doc. sur l'éduc. des adultes et la condition féminine	317 000,00 \$
		Centre de français L'Insulaire	35 000,00 \$
		Centre d'expertise en agression sexuelle Marie-Vincent	200 000,00 \$
		Centre d'initiatives en agriculture de la région de Coaticook	100 000,00 \$
		Centre d'interprétation des énergies renouvelables	15 000,00 \$
		Centre International PhiloJeunes	50 000,00 \$
		Centre Lasallien Saint-Michel	25 000,00 \$
		Cible formation conseil inc.	381 616,00 \$
		Club des petits déjeuners du Canada	10 000 000,00 \$
		Collectif régional de développement du Bas-Saint-Laurent	289 345,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Jonquière (CEGEP)	382 969,00 \$
		Collège Frontiere	30 000,00 \$
		Comité Québécois pour les Jeunes en Difficulté de Comportement (CQJDC)	12 500,00 \$
		Comité régional pour la valorisation de l'éducation [CREVALE]	842 969,00 \$
		Commission de la capitale nationale du Québec	20 000,00 \$
		Commission jeunesse Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine	262 703,00 \$
		Commission scolaire des Sommets (CS des Sommets)	589 464,00 \$
		Connexion Bien-Être [CBE]	15 000,00 \$
		Corne d'Abondance entraide alimentaire et solidarité, La	12 000,00 \$
		Cybercap	100 000,00 \$
		DÉCLIC	495 272,00 \$
		École branchée, L'	100 000,00 \$
		École des Roseraies (CS de la Pointe-de-l'Île)	8 000,00 \$
		École Félix-Antoine	285 000,00 \$
		École Marie-Victorin (CS Marie-Victorin)	6 000,00 \$
		École orale de Montréal pour les sourds, inc.	239 895,00 \$
		Éducaloi	193 800,00 \$
		Entreprises pour le Dév. des Technologies Éducatives au Québec	40 000,00 \$
		Fédération des comités de parents du Québec, inc.	1 025 789,00 \$
		Fédération des Commissions Scolaires du Québec, La	72 817,00 \$
		Fédération des Établissements d'Enseignement Privés [FEEP]	825 000,00 \$
		Fédération des transporteurs par autobus	5 000,00 \$
		Fédération professionnelle des journalistes du Québec	25 000,00 \$
		Fédération québécoise des associations foyers-écoles [inc.], La	37 000,00 \$
		Fédération québécoise des directions d'établissement d'enseignement [FQDE]	327 473,00 \$
		Fondation Christian Vachon	129 000,00 \$
		Fondation de la Commission scolaire de Montréal	100 000,00 \$
		Fondation des Maladies de l'Oeil	5 040 000,00 \$
		Fondation des Petits Coeurs Rieurs	50 000,00 \$
		Fondation des Premières Seigneuries	929 627,00 \$
		Fondation Jasmin Roy	25 000,00 \$
		Fondation Jeunes en Tête	50 000,00 \$
		Fondation Lionel Groulx, La	100 000,00 \$
		Fondation Métropolis Bleu	35 000,00 \$
		Fondation Monique-Fitz-Back	10 000,00 \$
		Fondation Paul Gérin-Lajoie pour la Coopération internationale, La	200 000,00 \$
		Fondation pour l'Alphabétisation	785 000,00 \$
		Fonds 1804 pour la persévérance scolaire	10 000,00 \$
		Forum Jeunesse Côte-Nord	257 644,00 \$
		Fusion Jeunesse	450 000,00 \$
		Groupe neurones NDQ	132 656,00 \$
		Idée Éducation Entrepreneuriale	500 000,00 \$
		Île du Savoir inc., L'	15 000,00 \$
		Inst. rég. conc.[IRC] en persév. sc. & réussite éduc / Montérégie	1 698 169,00 \$
		Institut de Coopération pour l'éducation des adultes ICÉA	361 000,00 \$
		Institut des troubles d'apprentissage	950 000,00 \$
		Institut du développement de l'enfant et de la famille inc.	5 000,00 \$
		Jeunes Explorateurs d'un Jour	50 000,00 \$
		Laboratoire pour une école contemporaine	1 500 000,00 \$
		Maison des jeunes de St-Bruno inc.	12 627,00 \$
		Maison des Petites Lucioles, La	10 000,00 \$
		Motivation Jeunesse	25 000,00 \$
		MR3 Montréal Relève	50 000,00 \$
		Muses : centre des arts de la scène, Les	50 000,00 \$
		Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec	194 300,00 \$
		Osentreprendre	250 000,00 \$
		Partenaires de la réussite éducative en Chaudière-Appalaches	580 287,00 \$
		Partenaires pour la réussite éducative dans les Laurentides, P.R.E.L.	1 148 157,00 \$



Programme	Programme	Établissement, organisme, bénéficiaire	Montant
		Pétales Québec	5 000,00 \$
		Phelps Aide	60 000,00 \$
		Pour 3 points	353 819,00 \$
		Projet-Intervention-Prostitution Québec inc.	5 000,00 \$
		Quesnel, Kathleen	10 000,00 \$
		Regroupement des centres d'amitié autochtones du Québec	950 000,00 \$
		Regroupement lavallois pour la réussite éducative	704 291,00 \$
		Réseau Québec-Monde	10 000,00 \$
		Réseau réussite Montréal	2 916 944,00 \$
		Saint-Jean-Eudes	10 000,00 \$
		Secondaire en Spectacle	700 000,00 \$
		Société Formation à Distance Commissions Scolaires du Québec (SOFAD)	600 000,00 \$
		Table Éducation Outaouais inc.	793 037,00 \$
		Table interordres en éducation de l'Abitibi-Témiscamingue	305 386,00 \$
		Table régionale de l'éducation Centre-du-Québec	59 584,00 \$
		Table régionale de l'éducation de la Mauricie	427 576,00 \$
		Théâtre de la Ligue nationale d'improvisation inc., Le	48 000,00 \$
		Théâtre Tortue Berlue	25 000,00 \$
		TREAQ	12 500,00 \$
		Université Laval	182 500,00 \$
		Vézina, Marie (002)	5 000,00 \$
Soutien à des partenaires éducation - Enseignement supérieur	41540	ACDEC-Québec	9 000,00 \$
		ACFAS inc.	50 000,00 \$
		Agricarrières, comité sectoriel main-d'oeuvre de prod. agricole	82 500,00 \$
		Ass. québécoise des jeux mathématiques [AQJM]	25 000,00 \$
		Association des collèges privés du Québec	48 000,00 \$
		Association des économistes québécois (ASDEQ)	2 000,00 \$
		Association québécoise de pédagogie collégiale, L' (AQPC)	200 000,00 \$
		Barreau du Québec	2 138 025,00 \$
		CEGEP Marie-Victorin	125 000,00 \$
		Centre de transfert pour la réussite éducative du Québec [CTREQ]	30 000,00 \$
		Centre régional universitaire de Lanaudière	250 000,00 \$
		Centre universitaire des Appalaches	200 000,00 \$
		Collège Notre-Dame de Rivière-du-Loup	33 300,00 \$
		Commission scolaire Kativik (CS Kativik)	100 000,00 \$
		Communautique	75 000,00 \$
		Compétences Québec	250 000,00 \$
		Corp. des services universitaires du secteur ouest de la Côte-Nord	60 320,00 \$
		École de créativité La Factry	83 500,00 \$
		Fédération des CÉGEPS	25 000,00 \$
		Filles et les sciences, un duo électrisant, Les	6 000,00 \$
		Fusion Jeunesse	100 000,00 \$
		Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, L' (ITHQ)	25 000,00 \$
		Institut Thomas More	110 500,00 \$
		Point en administration de la Santé, Le	5 000,00 \$
		Prix collégial du cinéma québécois	20 000,00 \$
		Prix Littéraire des Collégiens	20 000,00 \$
		Projet d'Éducation Entrepreneuriale au Collège (PEEC)	50 000,00 \$
		Qualifications Québec	200 000,00 \$
		Regroupement des collèges du Montréal métropolitain [R.C.M.M.]	42 000,00 \$
		Réseau intercollégial des activités socioculturelles du Québec	150 000,00 \$
		Université de Montréal	30 000,00 \$
		Université de Montréal (CRIFPE)	30 000,00 \$
		Université de Sherbrooke	50 000,00 \$
		Université du Québec à Montréal (UQAM)	17 000,00 \$
		Université du Québec à Rimouski	125 000,00 \$
		Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue	15 000,00 \$
		Université Laval	50 000,00 \$
Soutien à des partenaires en éducation - Organismes autochtones	41303	Association québécoise autochtone en science et en ingénierie	10 000,00 \$
		Atikamekw Sipi -Conseil de la Nation Atikamekw	188 520,00 \$
		Boîte Rouge Vif, La	32 693,00 \$
		CEGEP de Sept-Îles	45 130,00 \$
		CÉGEP de Sherbrooke	7 663,00 \$
		CEGEP régional de Lanaudière	50 000,00 \$
		CEGEP Vanier	38 765,00 \$
		Centre d'amitié autochtone du Saguenay	16 250,00 \$
		CEPN-Technologie	632 920,00 \$
		Chemin des milles rêves	25 000,00 \$
		Cité étudiante de Val-d'Or	50 000,00 \$
		Club des petits déjeuners du Canada	150 000,00 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel de Trois-Rivières	10 725,00 \$
		Collège Frontiere	25 000,00 \$
		Commission scolaire Kativik (CS Kativik)	100 000,00 \$
		Conseil de la nation huronne-wendat	1 365 000,00 \$
		Conseil des Innus de Pessamit (bande indienne)	6 760,00 \$
		École nationale d'administration publique (ENAP)	9 914,00 \$
		Fiducie d'Éducation des Adultes des Premières Nations	4 469 143,00 \$
		Fun Sport Canada	28 800,00 \$
		Fun Sport Canada [2016]	3 200,00 \$
		Initiative de la famille Martin	300 000,00 \$
		Institut Tshakapesh	300 460,00 \$
		Productions Manitou - Mani-Utenam	25 000,00 \$
		Puakuteu Comité de femmes de Mashteuiatsh	48 274,00 \$
		Regroupement des centres d'amitié autochtones du Québec	664 680,00 \$
		Société immobilière du Regroupement des centres d'amitié autochtones du Québec	2 500 000,00 \$
		Université du Québec à Chicoutimi	98 606,00 \$
		Université du Québec à Montréal (UQAM)	13 753,00 \$
Commissions scolaires	41180	Capitale assureur de l'administration publique inc., La (Cartes Affaires)	2 537 500,00 \$
		Comité de gestion de la taxe scolaire de l'Île de Montréal	13 027 413,00 \$
		Commission scolaire au Coeur-des-Vallées (CS au Coeur-des-Vallées)	63 149 063,00 \$
		Commission scolaire Central Québec (CS Central Québec)	46 725 104,00 \$
		Commission scolaire de Charlevoix (CS de Charlevoix)	33 342 269,00 \$
		Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup	66 889 144,00 \$
		Commission scolaire de la Baie-James (CS de la Baie-James)	33 745 738,00 \$
		Commission scolaire de la Beauce-Etchemin (CS de la Beauce Etchemin)	155 920 281,00 \$
		Commission scolaire de la Capitale (CS de la Capitale)	240 203 284,00 \$
		Commission scolaire de la Côte-du-Sud (CS de la Côte-du-Sud)	81 100 556,00 \$
		Commission scolaire de la Jonquière (CS de la Jonquière)	69 450 652,00 \$
		Commission scolaire de la Moyenne-Côte-Nord (CS de la Moyenne-Côte-Nord)	14 025 890,00 \$
		Commission scolaire de la Pointe-de-l'Île (CS de la Pointe-de-l'Île)	322 883 907,00 \$
		Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke (CS de la Région-de-Sherbrooke)	173 575 628,00 \$
		Commission scolaire de la Riveraine (CS de la Riveraine)	53 410 595,00 \$
		Commission scolaire de la Rivière-du-Nord (CS de la Rivière-du-Nord)	241 412 686,00 \$
		Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles	330 043 495,00 \$
		Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands (CS de la Vallée-des-Tisserands)	79 434 927,00 \$
		Commission scolaire de Laval (CS de Laval)	393 891 011,00 \$
		Commission scolaire de l'Énergie (CS de l'Énergie)	100 964 663,00 \$
		Commission scolaire de l'Estuaire (CS de l'Estuaire)	53 644 917,00 \$
		Commission scolaire de l'Or-et-des-Bois (CS de l'Or-et-des-Bois)	63 972 202,00 \$
		Commission scolaire de Montréal (CS de Montréal)	842 007 385,00 \$
		Commission scolaire de Portneuf (CS de Portneuf)	56 089 266,00 \$
		Commission scolaire de Rouyn-Noranda (CS de Rouyn-Noranda)	51 801 930,00 \$

Programme	Programme	Établissement, organisme, bénéficiaire	Montant
		Commission scolaire de Saint-Hyacinthe (CS de Saint-Hyacinthe)	136 256 349,00 \$
		Commission scolaire de Sorel-Tracy (CS de Sorel-Tracy)	53 981 744,00 \$
		Commission scolaire des Affluents (CS des Affluents)	313 003 387,00 \$
		Commission scolaire des Appalaches (CS des Appalaches)	51 163 635,00 \$
		Commission scolaire des Bois-Francs (CS des Bois-Francs)	107 893 746,00 \$
		Commission scolaire des Chênes (CS des Chênes)	114 135 042,00 \$
		Commission scolaire des Chic-Chocs (CS des Chic-Chocs)	43 177 198,00 \$
		Commission scolaire des Découvreurs (CS des Découvreurs)	108 992 912,00 \$
		Commission scolaire des Draveurs (CS des Draveurs)	145 925 915,00 \$
		Commission scolaire des Grandes-Seigneuries (CS des Grandes-Seigneuries)	210 604 171,00 \$
		Commission scolaire des Hautes-Rivières (CS des Hautes-Rivières)	159 720 292,00 \$
		Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais (CS des Hauts-Bois-de-l'Outaouais)	36 992 162,00 \$
		Commission scolaire des Hauts-Cantons (CS des Hauts-Cantons)	67 058 459,00 \$
		Commission scolaire des Îles (CS des Îles)	18 100 475,00 \$
		Commission scolaire des Laurentides (CS des Laurentides)	70 202 737,00 \$
		Commission scolaire des Monts-et-Marées (CS des Monts-et-Marées)	55 944 500,00 \$
		Commission scolaire des Navigateurs (CS des Navigateurs)	182 420 573,00 \$
		Commission scolaire des Patriotes (CS des Patriotes)	250 779 908,00 \$
		Commission scolaire des Phares (CS des Phares)	88 455 371,00 \$
		Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CS des Portages-de-l'Outaouais)	145 660 716,00 \$
		Commission scolaire des Premières-Seigneuries (CS des Premières-Seigneuries)	242 612 319,00 \$
		Commission scolaire des Rives-du-Saguenay	112 159 577,00 \$
		Commission scolaire des Samares (CS des Samares)	211 144 339,00 \$
		Commission scolaire des Sommets (CS des Sommets)	78 967 913,00 \$
		Commission scolaire des Trois-Lacs (CS des Trois-Lacs)	136 335 667,00 \$
		Commission scolaire du Chemin-du-Roy (CS du Chemin-du-Roy)	156 691 769,00 \$
		Commission scolaire du Fer (CS du Fer)	51 595 604,00 \$
		Commission scolaire du Fleuve-et-des-Lacs (CS du Fleuve-et-des-Lacs)	47 674 702,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Abitibi (CS du Lac-Abitibi)	33 102 148,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Saint-Jean (CS du Lac-Saint-Jean)	70 333 475,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Témiscamingue (CS du Lac-Témiscamingue)	34 198 480,00 \$
		Commission scolaire du Pays-des-Bleuets (CS du Pays-des-Bleuets)	73 289 376,00 \$
		Commission scolaire du Val-des-Cerfs (CS du Val-des-Cerfs)	141 092 082,00 \$
		Commission scolaire Eastern Shores (CS Eastern Shores)	24 904 243,00 \$
		Commission scolaire Eastern Townships (CS Eastern Townships)	56 115 880,00 \$
		Commission scolaire English-Montréal (CS English-Montréal)	248 076 375,00 \$
		Commission scolaire Harricana (CS Harricana)	43 150 967,00 \$
		Commission scolaire Lester-B.-Pearson (CS Lester-B.-Pearson)	195 863 303,00 \$
		Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys (CS Marguerite-Bourgeoys)	446 726 607,00 \$
		Commission scolaire Marie-Victorin (CS Marie-Victorin)	326 839 950,00 \$
		Commission scolaire New Frontiers (CS New Frontiers)	43 061 141,00 \$
		Commission scolaire Pierre-Neveu (CS Pierre-Neveu)	52 866 969,00 \$
		Commission scolaire René-Lévesque (CS René-Lévesque)	56 934 883,00 \$
		Commission scolaire Riverside (CS Riverside)	88 088 561,00 \$
		Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier (CS Sir-Wilfrid-Laurier)	119 575 119,00 \$
		Commission scolaire Western Québec (CS Western Québec)	65 551 895,00 \$
		Fonds de financement (Ministère des Finances)	1 082 394,68 \$
		Retraite Québec	0,10 \$
		SSQ, société d'assurance-vie inc.	7 430 000,00 \$
	41183	Retraite Québec	3 560 338,29 \$
Comités patronaux de négociation			
Commissions scolaires)	41190	Comité patronal négo. pour les commissions scolaires francophones (CPNCF)	9 000 000,00 \$
Fonctionnement - C.S. à statut particulier	41210	Commission scolaire Crie (CS Crie)	158 133 897,00 \$
		Commission scolaire du Littoral (CS du Littoral)	18 750 582,00 \$
		Commission scolaire Kativik (CS Kativik)	170 258 203,00 \$
		Ecole des Naskapis 579 (CS Central Québec)	12 558 051,00 \$
Service de la dette	41240	Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal	216 273 328,37 \$
		Commission scolaire au Coeur-des-Vallées (CS au Coeur-des-Vallées)	6 624 007,14 \$
		Commission scolaire Central Québec (CS Central Québec)	5 586 522,73 \$
		Commission scolaire de Charlevoix (CS de Charlevoix)	5 107 066,70 \$
		Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup	9 247 923,14 \$
		Commission scolaire de la Baie-James (CS de la Baie-James)	3 628 357,99 \$
		Commission scolaire de la Beauce-Etchemin (CS de la Beauce Etchemin)	15 437 169,14 \$
		Commission scolaire de la Capitale (CS de la Capitale)	34 831 857,73 \$
		Commission scolaire de la Côte-du-Sud (CS de la Côte-du-Sud)	10 289 159,61 \$
		Commission scolaire de la Jonquière (CS de la Jonquière)	9 740 178,82 \$
		Commission scolaire de la Moyenne-Côte-Nord (CS de la Moyenne-Côte-Nord)	1 642 477,81 \$
		Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke (CS de la Région-de-Sherbrooke)	16 813 990,16 \$
		Commission scolaire de la Riveraine (CS de la Riveraine)	5 073 866,41 \$
		Commission scolaire de la Rivière-du-Nord (CS de la Rivière-du-Nord)	26 669 408,07 \$
		Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles	34 911 461,86 \$
		Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands (CS de la Vallée-des-Tisserands)	7 834 388,15 \$
		Commission scolaire de Laval (CS de Laval)	38 738 457,01 \$
		Commission scolaire de l'Énergie (CS de l'Énergie)	13 557 336,97 \$
		Commission scolaire de l'Estuaire (CS de l'Estuaire)	9 968 405,75 \$
		Commission scolaire de l'Or-et-des-Bois (CS de l'Or-et-des-Bois)	7 206 221,84 \$
		Commission scolaire de Montréal (CS de Montréal)	982 493,00 \$
		Commission scolaire de Portneuf (CS de Portneuf)	6 425 619,34 \$
		Commission scolaire de Rouyn-Noranda (CS de Rouyn-Noranda)	6 255 461,87 \$
		Commission scolaire de Saint-Hyacinthe (CS de Saint-Hyacinthe)	12 406 476,76 \$
		Commission scolaire de Sorel-Tracy (CS de Sorel-Tracy)	6 339 933,80 \$
		Commission scolaire des Affluents (CS des Affluents)	35 293 534,19 \$
		Commission scolaire des Appalaches (CS des Appalaches)	6 290 029,54 \$
		Commission scolaire des Bois-Francs (CS des Bois-Francs)	12 156 168,37 \$
		Commission scolaire des Chênes (CS des Chênes)	12 256 710,72 \$
		Commission scolaire des Chic-Chocs (CS des Chic-Chocs)	5 845 990,21 \$
		Commission scolaire des Découvreurs (CS des Découvreurs)	11 778 262,68 \$
		Commission scolaire des Draveurs (CS des Draveurs)	15 949 363,63 \$
		Commission scolaire des Grandes-Seigneuries (CS des Grandes-Seigneuries)	23 385 893,97 \$
		Commission scolaire des Hautes-Rivières (CS des Hautes-Rivières)	15 206 745,84 \$
		Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais (CS des Hauts-Bois-de-l'Outaouais)	2 590 923,05 \$
		Commission scolaire des Hauts-Cantons (CS des Hauts-Cantons)	6 151 699,99 \$
		Commission scolaire des Îles (CS des Îles)	2 524 624,46 \$
		Commission scolaire des Laurentides (CS des Laurentides)	6 996 638,54 \$
		Commission scolaire des Monts-et-Marées (CS des Monts-et-Marées)	8 006 227,71 \$
		Commission scolaire des Navigateurs (CS des Navigateurs)	21 253 904,27 \$
		Commission scolaire des Patriotes (CS des Patriotes)	29 456 351,43 \$
		Commission scolaire des Phares (CS des Phares)	9 179 671,65 \$
		Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CS des Portages-de-l'Outaouais)	17 286 742,43 \$
		Commission scolaire des Premières-Seigneuries (CS des Premières-Seigneuries)	22 992 789,08 \$
		Commission scolaire des Rives-du-Saguenay	18 027 856,13 \$
		Commission scolaire des Samares (CS des Samares)	24 983 374,88 \$
		Commission scolaire des Sommets (CS des Sommets)	8 180 043,51 \$
		Commission scolaire des Trois-Lacs (CS des Trois-Lacs)	12 627 440,82 \$
		Commission scolaire du Chemin-du-Roy (CS du Chemin-du-Roy)	20 183 066,30 \$
		Commission scolaire du Fer (CS du Fer)	9 102 363,75 \$
		Commission scolaire du Fleuve-et-des-Lacs (CS du Fleuve-et-des-Lacs)	4 942 863,44 \$
		Commission scolaire du Lac-Abitibi (CS du Lac-Abitibi)	4 079 799,60 \$
		Commission scolaire du Lac-Saint-Jean (CS du Lac-Saint-Jean)	7 635 959,40 \$
		Commission scolaire du Lac-Témiscamingue (CS du Lac-Témiscamingue)	5 188 299,04 \$
		Commission scolaire du Littoral (CS du Littoral)	1 570 100,81 \$
		Commission scolaire du Pays-des-Bleuets (CS du Pays-des-Bleuets)	9 554 760,87 \$
		Commission scolaire du Val-des-Cerfs (CS du Val-des-Cerfs)	19 227 766,10 \$
		Commission scolaire Eastern Shores (CS Eastern Shores)	2 330 277,51 \$

Programme	Programme	Établissement, organisme, bénéficiaire	Montant
		Commission scolaire Eastern Townships (CS Eastern Townships)	7 127 048,94 \$
		Commission scolaire English-Montréal (CS English-Montréal)	90 783,00 \$
		Commission scolaire Harricana (CS Harricana)	5 782 734,83 \$
		Commission scolaire Lester-B.-Pearson (CS Lester-B.-Pearson)	-69 523,00 \$
		Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys (CS Marguerite-Bourgeoys)	1 075 688,00 \$
		Commission scolaire Marie-Victorin (CS Marie-Victorin)	28 984 068,31 \$
		Commission scolaire New Frontiers (CS New Frontiers)	4 635 394,59 \$
		Commission scolaire Pierre-Neveu (CS Pierre-Neveu)	5 733 505,45 \$
		Commission scolaire René-Lévesque (CS René-Lévesque)	7 666 613,46 \$
		Commission scolaire Riverside (CS Riverside)	7 918 162,87 \$
		Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier (CS Sir-Wilfrid-Laurier)	12 127 983,20 \$
		Commission scolaire Western Québec (CS Western Québec)	7 793 735,26 \$
Enseignement privé - Primaire et secondaire	41270	Académie Antoine-Manseau	2 142 558,00 \$
		Académie Beth Rivkah pour Filles, L'	1 446 991,00 \$
		Académie Centennale, L'	915 031,00 \$
		Académie chrétienne Rive-Nord inc.	50 512,00 \$
		Académie des Sacrés-Coeurs	2 920 069,00 \$
		Académie François-Labelle	2 096 861,00 \$
		Académie hébraïque inc.	2 213 887,00 \$
		Académie IBN Sina	928 298,00 \$
		Académie internationale Zig Zag	659 662,00 \$
		Académie Lafontaine inc.	9 755 635,00 \$
		Académie Louis-Pasteur	1 735 358,00 \$
		Académie Michèle-Provost inc.	3 454 392,00 \$
		Académie Solomon Schechter	1 681 157,00 \$
		Académie Ste-Thérèse inc., L'	8 939 836,00 \$
		Académie St-Louis Québec	8 819 747,00 \$
		Académie Yéshiva Yavné	1 869 837,00 \$
		Centre Académique de Lanaudière	1 344 565,00 \$
		Centre Académique Fournier inc.	175 473,00 \$
		Centre d'Intégration Scolaire inc.	900 121,00 \$
		Centre François Michelle	515 950,00 \$
		Centre Psycho-Pédagogique de Québec inc.	40 392,00 \$
		Collège Beaubois	6 441 306,00 \$
		Collège Boisbriand 2016	1 632 832,00 \$
		Collège Bourget	7 560 493,00 \$
		Collège Champagneur	1 132 384,00 \$
		Collège Charlemagne inc.	5 917 618,00 \$
		Collège Charles-Lemoyne	11 706 198,00 \$
		Collège Citoyen	3 096 069,00 \$
		Collège Clarétain de Victoriaville	1 876 625,00 \$
		Collège d'Anjou inc.	3 576 675,00 \$
		Collège de Champigny	3 482 066,00 \$
		Collège de l'Assomption	5 206 156,00 \$
		Collège de Lévis	4 322 811,00 \$
		Collège de l'Ouest de l'Île inc.	2 148 607,00 \$
		Collège de Montréal	7 462 215,00 \$
		Collège de Mont-Royal	2 189 622,00 \$
		Collège des Hauts Sommets	1 648 051,00 \$
		Collège Dina-Bélanger	1 500 186,00 \$
		Collège du Mont Sainte-Anne	1 286 742,00 \$
		Collège du Sacré-Coeur	304 088,00 \$
		Collège Durocher Saint-Lambert	11 484 063,00 \$
		Collège Esther-Blondin	5 945 197,00 \$
		Collège Français [1965] inc., Le	7 220 047,00 \$
		Collège Français primaire inc., Le	3 135 319,00 \$
		Collège François-Delaplace	614 475,00 \$
		Collège François-de-Laval	3 443 781,00 \$
		Collège Héritage de Châteauguay inc.	2 548 554,00 \$
		Collège International des Marcellines	2 340 656,00 \$
		Collège International Marie de France	6 729 794,00 \$
		Collège Jacques-Prévert	1 447 726,00 \$
		Collège Jean de la Mennais (inactif)	6 505 593,00 \$
		Collège Jean-de-Brébeuf	5 710 972,00 \$
		Collège Jean-De-La-Mennais	685 945,00 \$
		Collège Jean-Eudes inc.	8 825 995,00 \$
		Collège Jésus-Marie de Sillery	4 710 909,00 \$
		Collège Laurentien inc.	1 397 934,00 \$
		Collège Laval	10 085 765,00 \$
		Collège Letendre	9 423 249,00 \$
		Collège Marie-De-l'Incarnation	2 300 820,00 \$
		Collège Mont Notre-Dame de Sherbrooke inc.	2 325 326,00 \$
		Collège Mont-Sacré-Coeur	3 272 534,00 \$
		Collège Mont-Saint-Louis, association coopérative, Le	7 077 815,00 \$
		Collège Notre-Dame	8 370 680,00 \$
		Collège Notre-Dame de Rivière-du-Loup	2 806 552,00 \$
		Collège Notre-Dame-de-l'Assomption	1 660 843,00 \$
		Collège Notre-Dame-de- Lourdes	5 293 756,00 \$
		Collège Pré universitaire Nouvelles Frontières	4 790 357,00 \$
		Collège Régina Assumpta [1995]	10 748 239,00 \$
		Collège Reine-Marie	5 967 802,00 \$
		Collège Rivier	572 147,00 \$
		Collège Saint-Alexandre de la Gatineau	4 997 953,00 \$
		Collège Saint-Bernard	5 475 089,00 \$
		Collège Saint-Charles-Garnier	2 979 869,00 \$
		Collège Sainte-Anne	9 575 165,00 \$
		Collège Sainte-Marcelline	4 240 315,00 \$
		Collège Saint-Hilaire inc.	3 060 907,00 \$
		Collège Saint-Joseph de Hull	4 047 131,00 \$
		Collège Saint-Maurice	3 349 822,00 \$
		Collège Saint-Paul	4 123 590,00 \$
		Collège Saint-Sacrement	7 686 812,00 \$
		Collège Servite	614 198,00 \$
		Collège Stanislas de Québec	11 673 610,00 \$
		Collège Ste-Anne-de-La-Pocatière	2 326 319,00 \$
		Collège St-Jean-Vianney	5 267 170,00 \$
		Collège Supérieur de Montréal [C.S.M.] inc.	364 560,00 \$
		Collège Trafalgar pour filles	493 738,00 \$
		Collège Ville-Marie	3 276 951,00 \$
		Communauté hellénique du Grand Montréal	4 749 863,00 \$
		Corporation de l'externat St-Jean-Berchmans	2 421 208,00 \$
		École Akiva	1 192 453,00 \$
		École Ali Ibn Abi Talib, L'	1 126 907,00 \$
		École apostolique de Chicoutimi	929 500,00 \$
		École arménienne Sourp Hagop, L'	3 209 035,00 \$
		Ecole Armen-Québec de l'union générale armenienne de bienfaisance	1 308 865,00 \$
		École Augustin Roscelli inc.	1 636 303,00 \$
		École Beth Jacob de Rav Hirschprung	1 744 071,00 \$
		École buissonnière, centre de formation artistique inc.	1 510 181,00 \$
		École Charles-Perrault [Pierrefonds]	1 331 782,00 \$
		Ecole communautaire Belz	4 419 424,00 \$
		École de formation hébraïque de la congrégation Beth Tikvah	1 053 839,00 \$
		École des Premières Lettres, L'	603 049,00 \$
		École des Ursulines de Québec, L'	2 200 877,00 \$

Programme	Programme	Établissement, organisme, bénéficiaire	Montant
		Ecole Jésus-Marie de Beauceville	1 882 966,00 \$
		École le Sommet (Summit School)	921 456,00 \$
		École l'Eau Vive, L'	1 719 650,00 \$
		École les Melezes	2 117 148,00 \$
		École Lucien-Guilbault inc.	217 568,00 \$
		Ecole Maimonide	2 244 206,00 \$
		École Marcelle-Mallet	2 728 352,00 \$
		Ecole Marie Anne	599 699,00 \$
		École Marie-Clarac	5 602 441,00 \$
		École Miss Edgar et Miss Cramp	727 300,00 \$
		Ecole Montessori de l'Outaouais inc.	897 622,00 \$
		École Montessori de Québec inc.	585 959,00 \$
		École Montessorie des 4 Vallées	301 217,00 \$
		École nationale de cirque	138 143,00 \$
		École Notre Dame de Nareg	610 698,00 \$
		Ecole orale de Montréal pour les sourds, inc.	116 964,00 \$
		École oraliste de Québec pour enf. malentendants ou sourds	312 626,00 \$
		Ecole Pasteur S.S.B.L.	2 985 479,00 \$
		Ecole Peter Hall inc.	513 858,00 \$
		École Plein Soleil [association coopérative]	1 192 397,00 \$
		Ecole première Mesifta du Canada	672 853,00 \$
		École primaire, les Trois Saisons inc. (inactif)	1 325 350,00 \$
		École Rudolf Steiner de Montréal inc.	462 342,00 \$
		École Sacré-Coeur de Montréal	991 970,00 \$
		École Sainte-Anne	891 912,00 \$
		Ecole secondaire de Bromptonville	2 621 434,00 \$
		École secondaire du Verbe Divin inc.	2 495 490,00 \$
		École secondaire Loyola	3 575 086,00 \$
		École secondaire Marcellin-Champagnat	5 873 324,00 \$
		École secondaire Mont-St-Sacrement inc.	4 237 109,00 \$
		Ecole secondaire privée François-Bourrin	1 479 716,00 \$
		École secondaire St-Joseph de St-Hyacinthe	5 362 604,00 \$
		École Selwyn House, L'	1 519 656,00 \$
		École St-Georges de Montréal inc.	1 198 923,00 \$
		École St-Joseph [1985] inc.	2 370 421,00 \$
		Ecole Val Marie inc.	1 532 691,00 \$
		École Vanguard Québec limitée	9 044 436,00 \$
		Écoles communautaires Skver, Les	1 159 481,00 \$
		Écoles juives populaires et les écoles Peretz inc., Les	2 441 498,00 \$
		Écoles musulmanes de Montréal (Mosquée de Montréal)	705 329,00 \$
		Externat Mont-Jésus-Marie	1 655 470,00 \$
		Externat Sacré-Coeur	5 645 374,00 \$
		Externat Saint-Coeur de Marie	1 910 600,00 \$
		Externat Saint-Jean-Eudes	5 254 956,00 \$
		Institut canadien pour le développement neuro-intégratif, L'	387 188,00 \$
		Institut d'Enseignement Dar Al Iman	1 397 010,00 \$
		Institut d'Enseignement de Sept-Îles inc.	1 390 758,00 \$
		Institut Saint-Joseph	1 640 274,00 \$
		Institut secondaire Keranna [1992] inc.	3 293 795,00 \$
		Juvénat Notre-Dame du Saint-Laurent	4 409 489,00 \$
		Lower Canada College	2 301 868,00 \$
		Pensionnat du Saint-Nom-de-Marie	5 907 951,00 \$
		Pensionnat Notre-Dame-des-Anges	2 552 424,00 \$
		Petite Académie du Boisé inc.	740 563,00 \$
		Séminaire de Chicoutimi - Services Éducatif	2 272 453,00 \$
		Séminaire de Saint-Joseph des Trois-Rivières, Le	3 935 906,00 \$
		Séminaire de Sherbrooke	4 755 168,00 \$
		Séminaire des Pères Maristes inc.	3 103 861,00 \$
		Séminaire du Sacré Coeur	1 343 993,00 \$
		Séminaire Sainte-Trinité	4 319 749,00 \$
		Séminaire Saint-François	5 736 317,00 \$
		Séminaire Salésien de Sherbrooke, Le	3 625 223,00 \$
		Séminaire Ste-Marie de Shawinigan, Le	973 666,00 \$
		Services éducatifs du séminaire Marie-Reine-du-Clergé, Les	1 676 162,00 \$
		Talmud Torahs Unis de Montréal inc. (TTUM)	3 637 761,00 \$
		Villa Maria	7 869 775,00 \$
		Yeshiva Gedolah l'école d'études supérieures de Montréal	1 100 096,00 \$
Aide au transport scolaire	41330	Académie Antoine-Manseau	227 942,00 \$
		Académie des Sacrés-Coeurs	163 686,00 \$
		Académie François-Labelle	201 384,00 \$
		Académie Lafontaine inc.	751 501,00 \$
		Académie Ste-Thérèse inc., L'	422 735,00 \$
		Académie St-Louis Québec	260 053,00 \$
		Centre Académique de Lanaudière	124 720,00 \$
		Centre Académique Fournier inc.	1 437 569,00 \$
		Centre d'Intégration Scolaire inc.	525 580,00 \$
		Centre François Michelle	1 503 751,00 \$
		Centre Psycho-Pédagogique de Québec inc.	214 715,00 \$
		Collège Boisbriand 2016	42 662,00 \$
		Collège Bourget	469 537,00 \$
		Collège Champagneur	110 856,00 \$
		Collège Charles-Lemoyne	741 955,00 \$
		Collège Clarétain de Victoriaville	123 071,00 \$
		Collège de Champigny	209 877,00 \$
		Collège de l'Assomption	396 583,00 \$
		Collège de Lévis	236 327,00 \$
		Collège des Hauts Sommets	23 155,00 \$
		Collège Dina-Bélanger	141 773,00 \$
		Collège du Mont Sainte-Anne	54 097,00 \$
		Collège du Sacré-Coeur	26 285,00 \$
		Collège Durocher Saint-Lambert	396 929,00 \$
		Collège Esther-Blondin	507 520,00 \$
		Collège Français [1965] inc., Le	292 645,00 \$
		Collège Français primaire inc., Le	114 044,00 \$
		Collège François-Delaplace	23 045,00 \$
		Collège Héritage de Châteauguay inc.	172 013,00 \$
		Collège Jean de la Mennais (inactif)	373 871,00 \$
		Collège Laurentien inc.	246 208,00 \$
		Collège Laval	371 612,00 \$
		Collège Letendre	314 505,00 \$
		Collège Marie-De-l'Incarnation	359 858,00 \$
		Collège Mont Notre-Dame de Sherbrooke inc.	111 709,00 \$
		Collège Mont-Sacré-Coeur	205 302,00 \$
		Collège Notre-Dame de Rivière-du-Loup	180 910,00 \$
		Collège Notre-Dame-de-l'Assomption	195 633,00 \$
		Collège Notre-Dame-de-Lourdes	208 452,00 \$
		Collège Pré universitaire Nouvelles Frontières	230 597,00 \$
		Collège Rivier	80 551,00 \$
		Collège Saint-Alexandre de la Gatineau	364 251,00 \$
		Collège Saint-Bernard	405 109,00 \$
		Collège Saint-Charles-Garnier	72 578,00 \$
		Collège Saint-Hilaire inc.	178 788,00 \$
		Collège Saint-Joseph de Hull	253 973,00 \$
		Collège Saint-Maurice	266 788,00 \$

Programme	Programme	Établissement, organisme, bénéficiaire	Montant
		Collège Saint-Paul	229 095,00 \$
		Collège Saint-Sacrement	830 190,00 \$
		Collège Servite	56 473,00 \$
		Collège Ste-Anne-de-La-Pocatière	265 755,00 \$
		Commission scolaire au Coeur-des-Vallées (CS au Coeur-des-Vallées)	2 995 867,00 \$
		Commission scolaire Central Québec (CS Central Québec)	3 491 108,00 \$
		Commission scolaire Crie (CS Crie)	4 666 475,00 \$
		Commission scolaire de Charlevoix (CS de Charlevoix)	1 724 521,00 \$
		Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup	4 034 612,00 \$
		Commission scolaire de la Baie-James (CS de la Baie-James)	916 643,00 \$
		Commission scolaire de la Beauce-Etchemin (CS de la Beauce Etchemin)	7 570 288,00 \$
		Commission scolaire de la Capitale (CS de la Capitale)	4 247 067,00 \$
		Commission scolaire de la Côte-du-Sud (CS de la Côte-du-Sud)	6 547 648,00 \$
		Commission scolaire de la Jonquière (CS de la Jonquière)	2 621 477,00 \$
		Commission scolaire de la Moyenne-Côte-Nord (CS de la Moyenne-Côte-Nord)	488 431,00 \$
		Commission scolaire de la Pointe-de-l'Île (CS de la Pointe-de-l'Île)	3 633 210,00 \$
		Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke (CS de la Région-de-Sherbrooke)	3 749 589,00 \$
		Commission scolaire de la Rivéraine (CS de la Rivéraine)	4 672 125,00 \$
		Commission scolaire de la Rivière-du-Nord (CS de la Rivière-du-Nord)	5 326 333,00 \$
		Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles	6 600 721,00 \$
		Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands (CS de la Vallée-des-Tisserands)	5 182 951,00 \$
		Commission scolaire de Laval (CS de Laval)	5 120 480,00 \$
		Commission scolaire de l'Énergie (CS de l'Énergie)	5 956 520,00 \$
		Commission scolaire de l'Estuaire (CS de l'Estuaire)	3 510 034,00 \$
		Commission scolaire de l'Or-et-des-Bois (CS de l'Or-et-des-Bois)	2 465 785,00 \$
		Commission scolaire de Montréal (CS de Montréal)	11 448 597,00 \$
		Commission scolaire de Portneuf (CS de Portneuf)	2 860 415,00 \$
		Commission scolaire de Rouyn-Noranda (CS de Rouyn-Noranda)	2 359 562,00 \$
		Commission scolaire de Saint-Hyacinthe (CS de Saint-Hyacinthe)	4 859 218,00 \$
		Commission scolaire de Sorel-Tracy (CS de Sorel-Tracy)	2 346 603,00 \$
		Commission scolaire des Affluents (CS des Affluents)	6 830 061,00 \$
		Commission scolaire des Appalaches (CS des Appalaches)	4 673 793,00 \$
		Commission scolaire des Bois-Francis (CS des Bois-Francis)	4 890 746,00 \$
		Commission scolaire des Chênes (CS des Chênes)	4 023 504,00 \$
		Commission scolaire des Chic-Chocs (CS des Chic-Chocs)	3 566 524,00 \$
		Commission scolaire des Découvreurs (CS des Découvreurs)	2 449 795,00 \$
		Commission scolaire des Draveurs (CS des Draveurs)	3 739 467,00 \$
		Commission scolaire des Grandes-Seigneuries (CS des Grandes-Seigneuries)	5 877 716,00 \$
		Commission scolaire des Hautes-Rivières (CS des Hautes-Rivières)	5 454 600,00 \$
		Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais (CS des Hauts-Bois-de-l'Outaouais)	4 482 136,00 \$
		Commission scolaire des Hauts-Cantons (CS des Hauts-Cantons)	6 317 737,00 \$
		Commission scolaire des Îles (CS des Îles)	1 020 887,00 \$
		Commission scolaire des Laurentides (CS des Laurentides)	6 750 090,00 \$
		Commission scolaire des Monts-et-Marées (CS des Monts-et-Marées)	5 541 657,00 \$
		Commission scolaire des Navigateurs (CS des Navigateurs)	5 722 149,00 \$
		Commission scolaire des Patriotes (CS des Patriotes)	7 141 568,00 \$
		Commission scolaire des Phares (CS des Phares)	4 642 943,00 \$
		Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CS des Portages-de-l'Outaouais)	3 117 702,00 \$
		Commission scolaire des Premières-Seigneuries (CS des Premières-Seigneuries)	6 841 923,00 \$
		Commission scolaire des Rives-du-Saguenay	4 599 176,00 \$
		Commission scolaire des Samares (CS des Samares)	12 804 758,00 \$
		Commission scolaire des Sommets (CS des Sommets)	3 994 462,00 \$
		Commission scolaire des Trois-Lacs (CS des Trois-Lacs)	4 128 951,00 \$
		Commission scolaire du Chemin-du-Roy (CS du Chemin-du-Roy)	6 134 041,00 \$
		Commission scolaire du Fer (CS du Fer)	1 628 204,00 \$
		Commission scolaire du Fleuve-et-des-Lacs (CS du Fleuve-et-des-Lacs)	4 941 539,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Abitibi (CS du Lac-Abitibi)	4 080 470,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Saint-Jean (CS du Lac-Saint-Jean)	3 362 494,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Témiscamingue (CS du Lac-Témiscamingue)	2 810 608,00 \$
		Commission scolaire du Littoral (CS du Littoral)	464 104,00 \$
		Commission scolaire du Pays-des-Bleuets (CS du Pays-des-Bleuets)	4 702 176,00 \$
		Commission scolaire du Val-des-Cerfs (CS du Val-des-Cerfs)	4 983 294,00 \$
		Commission scolaire Eastern Shores (CS Eastern Shores)	1 938 680,00 \$
		Commission scolaire Eastern Townships (CS Eastern Townships)	4 668 010,00 \$
		Commission scolaire English-Montréal (CS English-Montréal)	3 943 389,00 \$
		Commission scolaire Harricana (CS Harricana)	3 999 467,00 \$
		Commission scolaire Kativik (CS Kativik)	3 301 895,00 \$
		Commission scolaire Lester-B.-Pearson (CS Lester-B.-Pearson)	6 063 670,00 \$
		Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys (CS Marguerite-Bourgeoys)	5 820 466,00 \$
		Commission scolaire Marie-Victorin (CS Marie-Victorin)	4 173 052,00 \$
		Commission scolaire New Frontiers (CS New Frontiers)	2 878 072,00 \$
		Commission scolaire Pierre-Neveu (CS Pierre-Neveu)	3 891 674,00 \$
		Commission scolaire René-Lévesque (CS René-Lévesque)	5 165 376,00 \$
		Commission scolaire Riverside (CS Riverside)	5 396 622,00 \$
		Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier (CS Sir-Wilfrid-Laurier)	7 076 564,00 \$
		Commission scolaire Western Québec (CS Western Québec)	5 115 030,00 \$
		Communauté hellénique du Grand Montréal	346 293,00 \$
		École apostolique de Chicoutimi	69 223,00 \$
		École Jésus-Marie de Beauceville	179 236,00 \$
		École le Sommet (Summit School)	2 647 782,00 \$
		École les Melezes	268 423,00 \$
		École Lucien-Guilbault inc.	730 676,00 \$
		École Marcelle-Mallet	170 719,00 \$
		École Marie Anne	81 139,00 \$
		École Notre Dame de Nareg	63 965,00 \$
		École orale de Montréal pour les sourds, inc.	262 642,00 \$
		École Peter Hall inc.	3 290 641,00 \$
		École primaire, les Trois Saisons inc. (inactif)	65 433,00 \$
		École secondaire de Bromptonville	160 221,00 \$
		École secondaire du Verbe Divin inc.	174 215,00 \$
		École secondaire Marcellin-Champagnat	318 697,00 \$
		École secondaire Mont-St-Sacrement inc.	371 329,00 \$
		École secondaire privée François-Bourrin	59 785,00 \$
		École secondaire St-Joseph de St-Hyacinthe	358 265,00 \$
		École Val Marie inc.	241 683,00 \$
		École Vanguard Québec limitée	77 931,00 \$
		Externat Sacré-Coeur	266 001,00 \$
		Externat Saint-Jean-Eudes	222 593,00 \$
		Institut d'Enseignement de Sept-Îles inc.	52 466,00 \$
		Institut Saint-Joseph	53 617,00 \$
		Institut secondaire Keranna [1992] inc.	366 611,00 \$
		Juvénat Notre-Dame du Saint-Laurent	258 651,00 \$
		Séminaire de Chicoutimi - Services Éducatif	159 288,00 \$
		Séminaire de Saint-Joseph des Trois-Rivières, Le	513 598,00 \$
		Séminaire de Sherbrooke	216 182,00 \$
		Séminaire du Sacré Coeur	182 293,00 \$
		Séminaire Sainte-Trinité	227 826,00 \$
		Séminaire Saint-François	319 845,00 \$
		Séminaire Salésien de Sherbrooke, Le	165 751,00 \$
		Séminaire Ste-Marie de Shawinigan, Le	126 374,00 \$
		Services éducatifs du séminaire Marie-Reine-du-Clergé, Les	207 856,00 \$
Taxe scolaire - Exemption	41345	Comité de gestion de la taxe scolaire de l'Île de Montréal	19 351 204,00 \$
		Commission scolaire au Coeur-des-Vallées (CS au Coeur-des-Vallées)	789 407,00 \$
		Commission scolaire Central Québec (CS Central Québec)	294 193,00 \$

Programme	Programme	Établissement, organisme, bénéficiaire	Montant
		Commission scolaire de Charlevoix (CS de Charlevoix)	650 260,00 \$
		Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup	1 423 611,00 \$
		Commission scolaire de la Baie-James (CS de la Baie-James)	376 137,00 \$
		Commission scolaire de la Beauce-Etchemin (CS de la Beauce Etchemin)	3 074 643,00 \$
		Commission scolaire de la Capitale (CS de la Capitale)	2 481 610,00 \$
		Commission scolaire de la Côte-du-Sud (CS de la Côte-du-Sud)	1 952 047,00 \$
		Commission scolaire de la Jonquière (CS de la Jonquière)	1 510 209,00 \$
		Commission scolaire de la Moyenne-Côte-Nord (CS de la Moyenne-Côte-Nord)	134 228,00 \$
		Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke (CS de la Région-de-Sherbrooke)	2 311 166,00 \$
		Commission scolaire de la Riveraine (CS de la Riveraine)	1 297 710,00 \$
		Commission scolaire de la Rivière-du-Nord (CS de la Rivière-du-Nord)	2 181 326,00 \$
		Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles	2 740 643,00 \$
		Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands (CS de la Vallée-des-Tisserands)	1 297 011,00 \$
		Commission scolaire de Laval (CS de Laval)	5 764 767,00 \$
		Commission scolaire de l'Énergie (CS de l'Énergie)	3 319 352,00 \$
		Commission scolaire de l'Estuaire (CS de l'Estuaire)	942 244,00 \$
		Commission scolaire de l'Or-et-des-Bois (CS de l'Or-et-des-Bois)	484 121,00 \$
		Commission scolaire de Portneuf (CS de Portneuf)	1 019 528,00 \$
		Commission scolaire de Rouyn-Noranda (CS de Rouyn-Noranda)	405 322,00 \$
		Commission scolaire de Saint-Hyacinthe (CS de Saint-Hyacinthe)	1 476 777,00 \$
		Commission scolaire de Sorel-Tracy (CS de Sorel-Tracy)	833 415,00 \$
		Commission scolaire des Affluents (CS des Affluents)	5 123 980,00 \$
		Commission scolaire des Appalaches (CS des Appalaches)	1 221 288,00 \$
		Commission scolaire des Bois-Francs (CS des Bois-Francs)	2 350 766,00 \$
		Commission scolaire des Chênes (CS des Chênes)	2 260 509,00 \$
		Commission scolaire des Chic-Chocs (CS des Chic-Chocs)	841 603,00 \$
		Commission scolaire des Découvreurs (CS des Découvreurs)	1 466 831,00 \$
		Commission scolaire des Draveurs (CS des Draveurs)	2 221 768,00 \$
		Commission scolaire des Grandes-Seigneuries (CS des Grandes-Seigneuries)	2 590 762,00 \$
		Commission scolaire des Hautes-Rivières (CS des Hautes-Rivières)	2 213 575,00 \$
		Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais (CS des Hauts-Bois-de-l'Outaouais)	666 428,00 \$
		Commission scolaire des Hauts-Cantons (CS des Hauts-Cantons)	1 161 444,00 \$
		Commission scolaire des Îles (CS des Îles)	404 263,00 \$
		Commission scolaire des Laurentides (CS des Laurentides)	1 528 966,00 \$
		Commission scolaire des Monts-et-Marées (CS des Monts-et-Marées)	1 119 556,00 \$
		Commission scolaire des Navigateurs (CS des Navigateurs)	3 260 811,00 \$
		Commission scolaire des Patriotes (CS des Patriotes)	3 874 624,00 \$
		Commission scolaire des Phares (CS des Phares)	1 750 048,00 \$
		Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CS des Portages-de-l'Outaouais)	1 333 075,00 \$
		Commission scolaire des Premières-Seigneuries (CS des Premières-Seigneuries)	2 983 501,00 \$
		Commission scolaire des Rives-du-Saguenay	2 618 181,00 \$
		Commission scolaire des Samares (CS des Samares)	6 264 618,00 \$
		Commission scolaire des Sommets (CS des Sommets)	1 805 109,00 \$
		Commission scolaire des Trois-Lacs (CS des Trois-Lacs)	1 741 899,00 \$
		Commission scolaire du Chemin-du-Roy (CS du Chemin-du-Roy)	3 864 359,00 \$
		Commission scolaire du Fer (CS du Fer)	715 611,00 \$
		Commission scolaire du Fleuve-et-des-Lacs (CS du Fleuve-et-des-Lacs)	989 592,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Abitibi (CS du Lac-Abitibi)	305 232,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Saint-Jean (CS du Lac-Saint-Jean)	1 420 401,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Témiscamingue (CS du Lac-Témiscamingue)	290 897,00 \$
		Commission scolaire du Pays-des-Bleuets (CS du Pays-des-Bleuets)	1 888 620,00 \$
		Commission scolaire du Val-des-Cerfs (CS du Val-des-Cerfs)	2 238 680,00 \$
		Commission scolaire Eastern Shores (CS Eastern Shores)	301 358,00 \$
		Commission scolaire Eastern Townships (CS Eastern Townships)	686 418,00 \$
		Commission scolaire Harricana (CS Harricana)	343 347,00 \$
		Commission scolaire Marie-Victorin (CS Marie-Victorin)	3 917 956,00 \$
		Commission scolaire New Frontiers (CS New Frontiers)	462 954,00 \$
		Commission scolaire Pierre-Neveu (CS Pierre-Neveu)	795 713,00 \$
		Commission scolaire René-Lévesque (CS René-Lévesque)	1 405 426,00 \$
		Commission scolaire Riverside (CS Riverside)	743 781,00 \$
		Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier (CS Sir-Wilfrid-Laurier)	985 173,00 \$
Taxe scolaire - Régionalisation	41340	Comité de gestion de la taxe scolaire de l'Île de Montréal	90 950 372,00 \$
		Commission scolaire au Coeur-des-Vallées (CS au Coeur-des-Vallées)	10 330 500,00 \$
		Commission scolaire Central Québec (CS Central Québec)	6 377 075,00 \$
		Commission scolaire de Charlevoix (CS de Charlevoix)	4 118 464,00 \$
		Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup	7 443 505,00 \$
		Commission scolaire de la Baie-James (CS de la Baie-James)	2 906 249,00 \$
		Commission scolaire de la Beauce-Etchemin (CS de la Beauce Etchemin)	23 581 588,00 \$
		Commission scolaire de la Capitale (CS de la Capitale)	24 801 314,00 \$
		Commission scolaire de la Côte-du-Sud (CS de la Côte-du-Sud)	9 255 510,00 \$
		Commission scolaire de la Jonquière (CS de la Jonquière)	9 892 725,00 \$
		Commission scolaire de la Moyenne-Côte-Nord (CS de la Moyenne-Côte-Nord)	978 395,00 \$
		Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke (CS de la Région-de-Sherbrooke)	22 600 173,00 \$
		Commission scolaire de la Riveraine (CS de la Riveraine)	4 770 001,00 \$
		Commission scolaire de la Rivière-du-Nord (CS de la Rivière-du-Nord)	41 994 323,00 \$
		Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles	55 884 512,00 \$
		Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands (CS de la Vallée-des-Tisserands)	10 751 547,00 \$
		Commission scolaire de Laval (CS de Laval)	24 007 774,00 \$
		Commission scolaire de l'Énergie (CS de l'Énergie)	8 113 182,00 \$
		Commission scolaire de l'Estuaire (CS de l'Estuaire)	8 957 122,00 \$
		Commission scolaire de l'Or-et-des-Bois (CS de l'Or-et-des-Bois)	11 326 550,00 \$
		Commission scolaire de Portneuf (CS de Portneuf)	8 019 566,00 \$
		Commission scolaire de Rouyn-Noranda (CS de Rouyn-Noranda)	9 995 344,00 \$
		Commission scolaire de Saint-Hyacinthe (CS de Saint-Hyacinthe)	19 373 534,00 \$
		Commission scolaire de Sorel-Tracy (CS de Sorel-Tracy)	8 445 072,00 \$
		Commission scolaire des Affluents (CS des Affluents)	31 898 866,00 \$
		Commission scolaire des Appalaches (CS des Appalaches)	6 688 605,00 \$
		Commission scolaire des Bois-Francs (CS des Bois-Francs)	11 635 549,00 \$
		Commission scolaire des Chênes (CS des Chênes)	11 556 666,00 \$
		Commission scolaire des Chic-Chocs (CS des Chic-Chocs)	6 428 766,00 \$
		Commission scolaire des Découvreurs (CS des Découvreurs)	2 553 419,00 \$
		Commission scolaire des Draveurs (CS des Draveurs)	27 965 354,00 \$
		Commission scolaire des Grandes-Seigneuries (CS des Grandes-Seigneuries)	26 998 625,00 \$
		Commission scolaire des Hautes-Rivières (CS des Hautes-Rivières)	19 294 816,00 \$
		Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais (CS des Hauts-Bois-de-l'Outaouais)	5 731 630,00 \$
		Commission scolaire des Hauts-Cantons (CS des Hauts-Cantons)	8 573 115,00 \$
		Commission scolaire des Îles (CS des Îles)	1 932 482,00 \$
		Commission scolaire des Monts-et-Marées (CS des Monts-et-Marées)	8 162 466,00 \$
		Commission scolaire des Navigateurs (CS des Navigateurs)	13 161 058,00 \$
		Commission scolaire des Patriotes (CS des Patriotes)	16 496 014,00 \$
		Commission scolaire des Phares (CS des Phares)	9 664 574,00 \$
		Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CS des Portages-de-l'Outaouais)	22 055 258,00 \$
		Commission scolaire des Premières-Seigneuries (CS des Premières-Seigneuries)	30 618 918,00 \$
		Commission scolaire des Rives-du-Saguenay	11 705 305,00 \$
		Commission scolaire des Samares (CS des Samares)	13 698 844,00 \$
		Commission scolaire des Sommets (CS des Sommets)	3 325 603,00 \$
		Commission scolaire des Trois-Lacs (CS des Trois-Lacs)	17 858 148,00 \$
		Commission scolaire du Chemin-du-Roy (CS du Chemin-du-Roy)	13 561 246,00 \$
		Commission scolaire du Fer (CS du Fer)	2 169 920,00 \$
		Commission scolaire du Fleuve-et-des-Lacs (CS du Fleuve-et-des-Lacs)	6 184 393,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Abitibi (CS du Lac-Abitibi)	6 961 596,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Saint-Jean (CS du Lac-Saint-Jean)	7 125 939,00 \$
		Commission scolaire du Lac-Témiscamingue (CS du Lac-Témiscamingue)	4 116 727,00 \$

Programme	Programme	Établissement, organisme, bénéficiaire	Montant
		Commission scolaire du Pays-des-Bleuets (CS du Pays-des-Bleuets)	11 615 027,00 \$
		Commission scolaire du Val-des-Cerfs (CS du Val-des-Cerfs)	16 506 259,00 \$
		Commission scolaire Eastern Shores (CS Eastern Shores)	1 773 758,00 \$
		Commission scolaire Eastern Townships (CS Eastern Townships)	7 355 023,00 \$
		Commission scolaire Harricana (CS Harricana)	7 690 187,00 \$
		Commission scolaire Marie-Victorin (CS Marie-Victorin)	28 197 442,00 \$
		Commission scolaire New Frontiers (CS New Frontiers)	7 537 274,00 \$
		Commission scolaire Pierre-Neveu (CS Pierre-Neveu)	6 721 242,00 \$
		Commission scolaire René-Lévesque (CS René-Lévesque)	8 961 764,00 \$
		Commission scolaire Riverside (CS Riverside)	12 326 222,00 \$
		Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier (CS Sir-Wilfrid-Laurier)	19 202 552,00 \$
Cégeps	41390	Capitale Assurances et gestion du Patrimoine	101 500,00 \$
		CEGEP Beauce-Appalaches	28 615 912,00 \$
		CEGEP de Baie-Comeau	15 863 648,00 \$
		CEGEP de Chicoutimi	42 991 088,00 \$
		CEGEP de Drummondville	29 720 669,00 \$
		Cégep de Granby	24 795 048,00 \$
		CEGEP de la Gaspésie et des Îles	32 808 408,00 \$
		CEGEP de la Pocatière	24 023 832,00 \$
		CEGEP de l'Abitibi-Témiscamingue	38 694 791,00 \$
		CEGEP de Lévis-Lauzon	37 692 512,00 \$
		CEGEP de Matane	18 265 359,00 \$
		CEGEP de Rivière-du-Loup	21 579 386,00 \$
		CEGEP de Sept-Îles	17 277 789,00 \$
		CÉGEP de Sherbrooke	62 830 696,00 \$
		CEGEP de Thetford	22 266 523,00 \$
		CEGEP de Valleyfield	27 430 713,00 \$
		CEGEP du Vieux-Montréal	72 181 611,00 \$
		CEGEP John Abbott	63 785 881,00 \$
		Cégep Limoilou	59 116 289,00 \$
		CEGEP Marie-Victorin	46 545 231,00 \$
		CÉGEP régional de Lanaudière	67 923 600,00 \$
		CEGEP St-Jean-sur-Richelieu	37 529 656,00 \$
		Champlain Regional College Of General And Vocational Education	53 540 304,00 \$
		Collège d'Alma	20 501 683,00 \$
		Collège Dawson	80 933 794,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Prof. François-Xavier Garneau	60 213 156,00 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel André-Laurendeau	40 606 799,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Bois-de-Boulogne	37 621 846,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel d'Ahuntsic	71 170 692,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Jonquière (CEGEP)	49 908 289,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de l'Outaouais	54 104 300,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Maisonneuve	68 926 685,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Rimouski (CEGEP)	48 732 593,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Rosemont	41 653 059,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Saint-Jérôme (CEGEP)	56 541 867,00 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel de Saint-Laurent	45 874 451,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Sorel-Tracy (CEGEP)	18 405 440,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Ste-Foy (CEGEP)	79 874 706,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de St-Félicien (CEGEP)	21 397 194,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de St-Hyacinthe	49 535 328,00 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel de Trois-Rivières	51 203 420,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Victoriaville (CEGEP)	28 515 357,00 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel Édouard-Montpetit	78 429 351,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Gérald-Godin	17 958 773,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Lionel Groulx	55 442 399,00 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Montmorency (CEGEP)	71 279 676,00 \$
		Collège Héritage	18 385 557,00 \$
		Collège Shawinigan	22 112 296,00 \$
		Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, L'	662 709,00 \$
		Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, L' (ITHQ)	526 542,00 \$
		Retraite Québec	1 172 903,05 \$
		SSQ, société d'assurance-vie inc.	1 280 000,00 \$
		Vanier College of General and Vocational Education	62 176 868,00 \$
Comités patronaux de négociation collégiale	41400	Comité Patronal de Négociation des Collèges	3 350 000,00 \$
Universités	41420	Corporation de l'école des hautes études commerciales de Montréal	87 680 508,00 \$
		École Polytechnique de Montréal	106 787 202,00 \$
		Université Bishop's	30 072 009,00 \$
		Université Concordia	315 370 450,00 \$
		Université de Montréal	589 505 248,00 \$
		Université de Sherbrooke	315 845 898,00 \$
		Université du Québec (siège social)	1 033 697 745,00 \$
		Université Laval	482 453 668,00 \$
		Université McGill	369 738 278,00 \$
Enseignement privé au collégial	41450	Campus Notre-Dame-de-Foy	8 362 193,00 \$
		Collège André-Grasset [1973] inc.	8 257 192,00 \$
		Collège Bart [1975]	3 058 425,00 \$
		Collège Centennal	189 910,00 \$
		Collège d'affaires Ellis [1974] inc.	3 638 374,00 \$
		Collège International des Marcellines	538 655,00 \$
		Collège International Marie de France	1 656 460,00 \$
		Collège Jean-de-Brébeuf	10 292 837,00 \$
		Collège Laffèche	8 831 657,00 \$
		Collège Lasalle	23 468 639,00 \$
		Collège Mérici	7 430 154,00 \$
		Collège O'Sullivan de Montréal inc.	2 861 422,00 \$
		Collège O'Sullivan de Québec inc.	2 484 241,00 \$
		Collège Sainte-Anne	2 086 990,00 \$
		Collège Stanislas de Québec	2 041 009,00 \$
		Collège TAV	5 767 974,00 \$
		Collège Universel	1 280 594,00 \$
		École Commerciale du Cap inc.	2 397 044,00 \$
		École de musique Vincent-d'Indy	496 871,00 \$
		École de sténographie judiciaire du Québec	237 574,00 \$
		École nationale de cirque	3 179 985,00 \$
		Institut Teccart	5 366 728,00 \$
		Marianopolis College	12 211 471,00 \$
		Séminaire de Sherbrooke	2 087 957,00 \$
Service de la dette au collégial	41480	CEGEP Beauce-Appalaches	2 210 652,41 \$
		CEGEP de Baie-Comeau	2 231 976,57 \$
		CEGEP de Chicoutimi	6 686 298,94 \$
		CEGEP de Drummondville	2 344 722,72 \$
		Cégep de Granby	1 983 843,72 \$
		CEGEP de la Gaspésie et des Îles	4 460 909,19 \$
		CEGEP de la Pocatière	3 911 896,01 \$
		CEGEP de l'Abitibi-Témiscamingue	4 804 378,97 \$
		CEGEP de Lévis-Lauzon	5 545 094,20 \$
		CEGEP de Matane	2 258 178,72 \$
		CEGEP de Rivière-du-Loup	2 915 152,56 \$
		CEGEP de Sept-Îles	2 299 377,47 \$
		CÉGEP de Sherbrooke	8 049 751,26 \$
		CEGEP de Thetford	2 649 425,83 \$
		CEGEP de Valleyfield	2 670 113,46 \$
		CEGEP du Vieux-Montréal	8 160 053,11 \$

Programme	Programme	Établissement, organisme, bénéficiaire	Montant
		CEGEP John Abbott	6 229 627,25 \$
		Cégep Limoilou	8 597 353,36 \$
		CEGEP Marie-Victorin	5 028 543,41 \$
		CÉGEP régional de Lanaudière	10 762 110,63 \$
		CEGEP St-Jean-sur-Richelieu	4 091 347,00 \$
		Champlain Regional College Of General And Vocational Education	4 637 351,31 \$
		Collège d'Alma	2 152 048,77 \$
		Collège Dawson	8 362 787,93 \$
		Collège d'Enseignement Général et Prof. François-Xavier Garneau	5 787 132,53 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel André-Laurendeau	5 147 083,26 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Bois-de-Boulogne	3 604 560,41 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel d'Ahuntsic	8 828 207,57 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Jonquière (CEGEP)	9 511 183,46 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de l'Outaouais	7 978 264,10 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Maisonneuve	7 118 395,57 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Rimouski (CEGEP)	8 664 594,60 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Rosemont	4 358 729,23 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Saint-Jérôme (CEGEP)	5 863 510,99 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel de Saint-Laurent	5 778 633,79 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Sorel-Tracy (CEGEP)	2 102 283,13 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Ste-Foy (CEGEP)	8 152 558,14 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de St-Félicien (CEGEP)	2 680 118,35 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de St-Hyacinthe	5 568 702,88 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel de Trois-Rivières	7 313 507,16 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel de Victoriaville (CEGEP)	3 702 409,38 \$
		Collège d'enseignement général et professionnel Edouard-Montpetit	11 389 836,71 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Gérald-Godin	2 795 062,47 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Lionel Groulx	7 453 890,21 \$
		Collège d'Enseignement Général et Professionnel Montmorency (CEGEP)	7 745 605,24 \$
		Collège Héritage	2 229 995,41 \$
		Collège Shawinigan	2 634 376,42 \$
		Vanier College of General and Vocational Education	5 402 964,19 \$
Service de la dette des universités	41510	Corporation de l'école des hautes études commerciales de Montréal	9 921 396,91 \$
		École Polytechnique de Montréal	20 100 716,64 \$
		Fonds de financement (Ministère des Finances)	826 920,00 \$
		Université Bishop's	3 157 274,54 \$
		Université Concordia	32 761 378,65 \$
		Université de Montréal	66 049 371,33 \$
		Université de Sherbrooke	27 452 143,85 \$
		Université du Québec (siège social)	102 071 929,99 \$
		Université du Québec à Montréal (UQAM)	6 626 429,40 \$
		Université Laval	60 342 135,69 \$
		Université McGill	70 726 103,00 \$

Note: Les renseignements concernant:

les budgets discrétionnaires des ministres se trouvent à la demande de renseignements généraux no 21;

les subventions accordées dans le cadre du Programme d'action communautaire sur le terrain de l'éducation (PACTE) se trouvent à la question no 97 des questions particulières de l'opposition officielle;

la liste des subventions accordées pour le volet Loisir et sport se trouvent à la section relative à ce volet des questions particulières de l'opposition officielle;

l'aide financière aux études se trouvent aux questions 300 à 313 des questions particulières de l'opposition officielle.



**CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, la liste des programmes de financement ou de subventions, le montant global attribué au programme, la direction du ministère ou l'organisme qui en a la gestion, en indiquant pour chacun, pour 2019-2020 :

- a) le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
- b) le nom du ou des organismes bénéficiaires, ventilé par région;
- c) le montant qui leur a été accordé;
- d) fournir également la liste des projets qui ont été rejetés pour chaque programme.

---

**RÉPONSE**

Le Conseil supérieur de l'éducation ne gère aucun programme de financement ou de subventions.

---

**INSTITUT NATIONAL DES MINES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, la liste des programmes de financement ou de subventions, le montant global attribué au programme, la direction du ministère ou l'organisme qui en a la gestion, en indiquant pour chacun, pour 2019-2020 :

- a) le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
- b) le nom du ou des organismes bénéficiaires, ventilé par région;
- c) le montant qui leur a été accordé;
- d) fournir également la liste des projets qui ont été rejetés pour chaque programme.

---

**RÉPONSE**

L'Institut national des mines ne gère aucun programme de financement ou de subvention.

---

**INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, la liste des programmes de financement ou de subventions, le montant global attribué au programme, la direction du ministère ou l'organisme qui en a la gestion, en indiquant pour chacun, pour 2019-2020 :

- a) le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
- b) le nom du ou des organismes bénéficiaires, ventilé par région;
- c) le montant qui leur a été accordé;
- d) fournir également la liste des projets qui ont été rejetés pour chaque programme.

---

**RÉPONSE**

Aucune subvention n'est octroyée par l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec.

**COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, la liste des programmes de financement ou de subventions, le montant global alloué au programme, la direction du ministère ou l'organisme qui en a la gestion, en indiquant pour chacun, pour 2019-2020 :

- a) le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
- b) le nom du ou des organismes bénéficiaires, ventilé par région;
- c) le montant qui leur a été accordé;
- d) fournir également la liste des projets qui ont été rejetés pour chaque programme.

---

**RÉPONSE**

Le Comité consultatif sur l'accessibilité financière aux études ne gère pas de programmes de financement, subvention etc.

---

**COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, la liste des programmes de financement ou de subventions, le montant global attribué au programme, la direction du ministère ou l'organisme qui en a la gestion, en indiquant pour chacun, pour 2019-2020 :

- a) le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
- b) le nom du ou des organismes bénéficiaires, ventilé par région;
- c) le montant qui leur a été accordé;
- d) fournir également la liste des projets qui ont été rejetés pour chaque programme.

---

**RÉPONSE**

La Commission de l'évaluation de l'enseignement collégial n'a aucun programme de financement ou de subvention.

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle

QUESTION

- Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :
- a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;
  - b) le montant total dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;
  - c) le total des sommes investies en veille médiatique, ventilé par poste de dépenses (revue de presse, analyse de presse, etc.), et le nom des firmes externes ou consultants engagés à cette fin;
  - d) le total des sommes investies en veille médiatique pour le cabinet du ministre de l'Éducation depuis le 18 octobre 2018.

RÉPONSE

- a) 62
- b) Au 31 mars 2020 : 2 436 229,94 \$
- c) Au 31 mars 2020 :

PRODUCTION DE LA REVUE DE PRESSE	
Influence Communication	115 205,46 \$
VEILLE MÉDIATIQUE	
Référence Média	1 725,00 \$
Eureka	7 962,28 \$
Achat des journaux	3 763,35 \$
TOTAL	128 656,09 \$

- d) Aucune somme n'a été investie en veille médiatique spécifiquement pour le cabinet du ministre de l'Éducation durant l'année 2019-2020.

**CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques ;
- b) le montant total dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques ;
- c) le total des sommes investies en veille médiatique, ventilé par poste de dépenses (revue de presse, analyse de presse, etc.), et le nom des firmes externes ou consultants engagés à cette fin ;
- d) le total des sommes investies en veille médiatique pour le cabinet du ministre de l'Éducation depuis le 18 octobre 2018.

---

**RÉPONSE**

- a) Le Conseil a deux employés affectés à temps plein aux communications.
- b) Le montant dépensé en 2019-2020 est de 73 139,22 \$. Ceci inclut la révision linguistique, la traduction, l'impression et l'édition.
- c) Le total des sommes investies en veille médiatique est de 4 723,00 \$ pour l'abonnement à AMEQ en ligne et I.C.I. Influence Communications inc. (Revue de presse électronique).

Tous sujets qui touchent indirectement ou directement l'enseignement obligatoire, postsecondaire, l'éducation aux adultes, la formation continue et le monde de l'éducation en général.

- d) Donnée non disponible.
-

INSTITUT NATIONAL DES MINES  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l’opposition officielle

QUESTION

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) le nombre d’employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;
- b) le montant total dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;
- c) le total des sommes investies en veille médiatique, ventilé par poste de dépenses (revue de presse, analyse de presse, etc.), et le nom des firmes externes ou consultants engagés à cette fin;
- d) le total des sommes investies en veille médiatique pour le cabinet du ministre de l’Éducation depuis le 18 octobre 2018.

RÉPONSE

a) Le nombre d’employés et le nom des employés affectés aux communications :

Nom des employé(e)s
Karine Lacroix
Noémie Bérubé
Maripier Viger

b) Le montant dépensé par le département des communications :

Le budget total alloué pour les communications est de 43 000 \$ par année.

c) Le total des sommes investies en veille médiatique, ventilé par poste de dépenses (revue de presse, analyse de presse, etc.), et le nom des firmes externes ou consultants engagés à cette fin :

Une seule veille informationnelle sur l’innovation technologique dans le secteur minier ayant un impact sur la formation.	Firmes
14 900 \$	Meltwater News Canada inc.

d) le total des sommes investies en veille médiatique pour le cabinet du ministre de l’Éducation depuis le 18 octobre 2018 :

Aucune veille médiatique pour le cabinet du ministre n’a été faite par l’Institut depuis le 18 octobre 2018.



**INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques ;
- b) le montant total dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques ;
- c) le total des sommes investies en veille médiatique, ventilé par poste de dépenses (revue de presse, analyse de presse, etc.), et le nom des firmes externes ou consultants engagés à cette fin ;
- d) le total des sommes investies en veille médiatique pour le cabinet du ministre de l'Éducation depuis le 18 octobre 2018.

---

**RÉPONSE**

**a) Le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications :**

Douze (12) personnes sont affectées à la direction des communications, incluant le directeur principal des communications et du développement commercial, qui est responsable de la direction des communications :

- Directeur principal
- Directrice des communications
- Responsable marketing et Web
- Chargés de projets, marketing et Web (2)
- Chargé de projets, contenus numériques
- Chargé de projets, développement de projets numériques
- Webmestre
- Responsable des relations publiques
- Révisseuse linguistique (jusqu'en janvier 2020, départ à la retraite)
- Photographe
- Adjointe au directeur principal

**b) Le montant dépensé par le département des communications :**

Montant des dépenses de fonctionnement : 746 680 \$

**c) Le total des sommes investies en veille médiatique, ventilé par poste de dépenses (revue de presse, analyse de presse, etc.), et le nom des firmes externes ou consultants engagés à cette fin :**

L'ITHQ s'est abonné au service de veille médiatique de la firme Meltwater.  
Coût annuel : 5 330,17 \$.

**d) Le total des sommes investies en veille médiatique pour le cabinet du ministre de l'Éducation depuis le 18 octobre 2018 :**

Cette sous-question ne s'applique pas à l'ITHQ.

**COMITÉ CONSULTATIF SUR L'ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE AUX ÉTUDES**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;
- b) le montant total dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;
- c) le total des sommes investies en veille médiatique, ventilé par poste de dépenses (revue de presse, analyse de presse, etc.), et le nom des firmes externes ou consultants engagés à cette fin;
- d) le total des sommes investies en veille médiatique pour le cabinet du ministre de l'Éducation depuis le 18 octobre 2018.

---

**RÉPONSE**

- a) Le CCAFE n'a pas d'employé en communication et en affaires publiques.
  - b) Pas de dépense inscrite pour le CCAFE. En 2019-2020, les services de soutien en communications ont été fournis par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur en vertu d'une entente de services.
  - c) Sans objet.
-

**COMMISSION D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Renseignements particuliers requis par l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2019-2020 :

- a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;
- b) le montant total dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;
- c) le total des sommes investies en veille médiatique, ventilé par poste de dépenses (revue de presse, analyse de presse, etc.), et le nom des firmes externes ou consultants engagés à cette fin;
- d) le total des sommes investies en veille médiatique pour le cabinet du ministre de l'Éducation depuis le 18 octobre 2018.

---

**RÉPONSE**

La Commission de l'évaluation de l'enseignement collégial n'a pas de département de communications et/ou d'affaires publiques. Une employée est affectée aux communications. La présidente de la Commission est la porte-parole officielle de l'organisme. La secrétaire générale assure les liaisons avec la presse, le cas échéant, et la responsable des communications assure la diffusion publique des documents.

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021  
Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle

QUESTION

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, le total et la ventilation des créances et/ou amendes à recouvrer, l'âge de ces créances (ventilé par années) et les moyens entrepris pour les recouvrer.

RÉPONSE

- Prêt banque (PB) : en vertu de la Loi sur l'aide financière aux études, le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur rembourse à tout établissement financier les pertes de capital et d'intérêt résultant d'un prêt garanti. Par la suite, le Ministère, par le biais d'une politique de recouvrement, voit à la perception des prêts auprès des débitrices et des débiteurs.
- Bourse versée en trop (BVT) : l'Aide financière aux études (AFE) rembourse à l'établissement financier une portion du prêt correspondant à la bourse à laquelle l'étudiant a droit afin de réduire sa dette (conversion du prêt en bourse). Si, à la suite de cette conversion, l'AFE effectue un nouveau calcul en raison d'une modification des revenus déclarés et qu'il y a une baisse du montant accordé sous forme de bourse, le montant de BVT sera automatiquement ajouté aux comptes à recevoir.
- L'évolution des comptes à recevoir dépend de multiples facteurs sociaux et économiques.
- Le tableau ci-dessous présente l'âge des comptes à recevoir de PB sous la responsabilité du Ministère au 31 mars 2020.

	2019-2020
Moins de 5 ans	346,2 M\$
Entre 5 et 10 ans	189,3 M\$
Entre 10 et 15 ans	80,5 M\$
Plus de 15 ans	72,7 M\$
Total	688,7 M\$

- Le tableau suivant montre l'âge des comptes à recevoir des BVT.

	2019-2020
Moins de 5 ans	27,7 M\$
Entre 5 et 10 ans	3,7 M\$
Entre 10 et 15 ans	0,8 M\$
Plus de 15 ans	0,6 M\$
Total	32,8 M\$

*Moyens entrepris pour recouvrer les créances*

- Le personnel du Ministère communique avec les ex-étudiants afin de convenir des modalités de remboursement des dettes d'études.
- Si aucune entente de remboursement n'est conclue, le Ministère introduit des procédures judiciaires pour l'obtention et l'exécution d'un jugement en vertu du Code de procédure civile et du Code civil du Québec. Le jugement pourra être sous forme d'une saisie de propriété, de salaire ou bancaire.
- Lorsque le débiteur bénéficie de la protection de la Loi sur la faillite et l'insolvabilité ou de celle prévue au Code de procédure civile du Québec portant sur les dépôts volontaires, le Ministère prend les actions conformément aux dispositions législatives.
- Conformément à l'article 31 de la Loi sur l'administration fiscale, l'article 31R1 du Règlement sur l'administration fiscale et à l'article 79 du Règlement sur l'aide financière aux études, le Ministère recourt à la compensation pour les comptes à recevoir exigibles.

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Détail des coûts de système de l'éducation de 2019-2020, ventilés par poste budgétaire et par réseau (commissions scolaires/centre de services scolaire, cégeps et universités).

---

**RÉPONSE**

La réponse à cette question est fournie dans le Plan budgétaire du Budget 2020-2021 publié le 10 mars 2020 : ([http://www.budget.finances.gouv.qc.ca/budget/2020-2021/fr/documents/PlanBudgetaire\\_2021.pdf](http://www.budget.finances.gouv.qc.ca/budget/2020-2021/fr/documents/PlanBudgetaire_2021.pdf)).

---

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Bilan de la participation du ministre de l'Éducation aux activités du Conseil des ministres de l'Éducation du Canada en 2019-2020, avec la date, l'endroit, les personnes qui ont accompagné le ministre, l'objet de chaque activité et les coûts.

---

**RÉPONSE**

Le ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur n'a pas participé à des activités du Conseil des ministres de l'Éducation (Canada) [CMEC] en 2019-2020.

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de tous les déplacements du ministre de l'Éducation à l'extérieur du Québec en 2019-2020.

Pour chacun :

- a) lieux;
- b) dates;
- c) objectifs;
- d) coût total, ventilé par poste de dépense;
- e) agenda détaillé; liste des rencontres, activités, etc.

---

**RÉPONSE**

La réponse à la question est présentée à l'annexe 1.

Les renseignements concernant les Ministères, les titulaires d'un emploi supérieur et leurs accompagnateurs, en réponse à cette question, sont diffusés sur une base trimestrielle sur le site Internet du Ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art. 4 paragraphe 18**).

<http://www.education.gouv.qc.ca/le-ministere/acces-a-linformation/divulcation-des-depenses/>

---

Voyage Hors-Québec et Hors-Canada

Destination	Date	Motifs justifiant le déplacement	Employé, Titre	Coût
New York (États-Unis)	2019-05-05 au 2019-05-07	Participation à des rencontres dans le cadre de l'engagement du gouvernement du Québec de rendre accessible la maternelle 4 ans à temps plein d'ici l'année scolaire 2023-2024.	Jean-François Roberge <i>Ministre</i>  Julie Lussier <i>Directrice de cabinet</i>  Anne-Marie Lepage <i>Sous-ministre adjointe</i>  Sylvie Norris <i>Conseillère politique</i>	12 499,11 \$
Toronto (Ontario)	2019-05-22 au 2019-05-24	Participation à des rencontres dans le but de s'enquérir des démarches ayant permis l'intégration de la maternelle 4 ans dans les établissements scolaires de l'Ontario et d'en apprendre davantage sur les mesures mises en place pour la valorisation de la profession enseignante.	Jean-François Roberge <i>Ministre</i>  Julie Lussier <i>Directrice de cabinet</i>  Steven Colpitts <i>Sous-ministre adjoint</i>  <i>Anne-Marie Lepage</i> <i>Sous-ministre adjointe</i>  Rachel-Isabelle Aquino <i>Conseillère</i>  Sylvie Norris <i>Attachée politique</i>	12 522,27 \$



Voyage Hors-Québec et Hors-Canada

Destination	Date	Motifs justifiant le déplacement	Employé, Titre	Coût
Bucarest (Roumanie)	2019-06-16 au 2019-06-22	Participation à la 4 <sup>e</sup> rencontre de l'Initiative pour le développement du numérique dans l'espace francophone universitaire (IDNEUF4).	Jean-François Roberge <i>Ministre</i>  Martin Maltais <i>Directeur adjoint du cabinet</i>  Claudia Landry <i>Conseillère politique</i>  Marc-André Beaulieu <i>Sous-ministre adjoint</i>  Marie-Noëlle Sergerie <i>Conseillère experte en développement du numérique en enseignement supérieur</i>  Jean Chiricota <i>Conseiller en affaires internationales</i>	20 619,12 \$
Paris (France)	2019-07-02 au 2019-07-06	Participation à une mission de rencontres ministérielles sur l'éducation G7.	Jean-François Roberge <i>Ministre</i>  Julie Lussier <i>Directrice de cabinet</i>  Sylvie Norris <i>Attachée politique</i>	11 197,87 \$

Voyage Hors-Québec et Hors-Canada

Destination	Date	Motifs justifiant le déplacement	Employé, Titre	Coût
Paris (France)	2019-11-10 au 2019-11-16	Participation à la 40 <sup>e</sup> session de la Conférence générale de l'UNESCO.	Isabelle Charest <i>Ministre</i>  Étienne Vézina <i>Directeur de cabinet</i>  Marie-Ève Laviolette <i>Coordonnatrice en relations intergouvernementales</i>	15 927,54 \$
Victoria (Colombie-Britannique)	2019-12-02 au 2019-12-06	Participation à la 37 <sup>e</sup> Réunion annuelle des responsables de la Condition féminine.	Isabelle Charest <i>Ministre</i>  Marina Lavoie <i>Attachée politique</i>	3 197,13 \$
Whitehorse (Yukon)	2020-03-11 au 2020-03-16	Participation à la Conférence des ministres fédéraux, provinciaux et territoriaux (FPT) responsables du sport, de l'activité physique et du loisir et à la Cérémonie d'ouverture des Jeux de l'Arctique.  <i>Déplacement annulé en raison de la COVID-19. Un crédit a été émis et pourra être appliqué ultérieurement.</i>	Isabelle Charest <i>Ministre</i>  Évelyne Déry <i>Attachée politique</i>  Michèle D'Amours <i>Conseillère en sport</i>	4 906,75 \$

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de tous les déplacements du ou de la sous-ministre à l'extérieur du Québec en 2019-2020.

Pour chacun :

- a) lieux;
- b) dates;
- c) objectifs;
- d) coût total, ventilé par poste de dépense;
- e) agenda détaillé; liste des rencontres, activités, etc.

---

**RÉPONSE**

La réponse à la question est présentée à l'annexe 1.

Les renseignements concernant les Ministères, les titulaires d'un emploi supérieur et leurs accompagnateurs, en réponse à cette question, sont diffusés sur une base trimestrielle sur le site Internet du Ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art. 4 paragraphe 18**).

<http://www.education.gouv.qc.ca/le-ministere/acces-a-linformation/divulcation-des-depenses/>

---

Voyage Hors-Québec et Hors-Canada

Destination	Date	Motifs justifiant le déplacement	Employé, Titre	Coût
Ottawa (Ontario)	2019-05-31	Participation à la rencontre de planification stratégique du groupe média TFO.	Sylvie Barcelo <i>Sous-ministre</i>	<i>Coût assumé par le Groupe média TFO</i>
Victoria (Colombie-Britannique)	2019-07-21 au 2019-07-26	Participation à la réunion du Comité consultatif des sous-ministres de l'éducation et à la réunion du Conseil des ministres de l'éducation (CMEC).	Sylvie Barcelo <i>Sous-ministre</i>  Marie-Ève Laviolette <i>Conseillère</i>  Samuel Poulin <i>Conseiller</i>	8 841,53 \$

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Liste de tous les déplacements des employés du cabinet du ministre à l'extérieur du Québec en 2019-2020.

Pour chacun :

- a) le nom et le poste de l'employé;
- b) lieu;
- c) dates;
- d) objectifs;
- e) coût total, ventilé par poste de dépense;
- f) agenda détaillé; liste des rencontres, activités, etc.

---

**RÉPONSE**

La réponse à la question est présentée à l'annexe 1.

Les renseignements concernant les Ministères, les titulaires d'un emploi supérieur et leurs accompagnateurs, en réponse à cette question, sont diffusés sur une base trimestrielle sur le site Internet du Ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art. 4 paragraphe 18**).

<http://www.education.gouv.qc.ca/le-ministere/acces-a-linformation/divulgence-des-depenses/>

---

Voyage Hors-Québec et Hors-Canada

Destination	Date	Motifs justifiant le déplacement	Employé, Titre	Coût
New York (États-Unis)	2019-05-05 au 2019-05-07	Participation à des rencontres dans le cadre de l'engagement du gouvernement du Québec de rendre accessible la maternelle 4 ans à temps plein d'ici l'année scolaire 2023-2024.	Jean-François Roberge <i>Ministre</i>  Julie Lussier <i>Directrice de cabinet</i>  Anne-Marie Lepage <i>Sous-ministre adjointe</i>  Sylvie Norris <i>Conseillère politique</i>	12 499,11 \$
Toronto (Ontario)	2019-05-22 au 2019-05-24	Participation à des rencontres dans le but de s'enquérir des démarches ayant permis l'intégration de la maternelle 4 ans dans les établissements scolaires de l'Ontario et d'en apprendre davantage sur les mesures mises en place pour la valorisation de la profession enseignante.	Jean-François Roberge <i>Ministre</i>  Julie Lussier <i>Directrice de cabinet</i>  Steven Colpitts <i>Sous-ministre adjoint</i>  Anne-Marie Lepage <i>Sous-ministre adjointe</i>  Rachel-Isabelle Aquino <i>Conseillère</i>  Sylvie Norris <i>Attachée politique</i>	12 522,27 \$

Voyage Hors-Québec et Hors-Canada

Destination	Date	Motifs justifiant le déplacement	Employé, Titre	Coût
Bucarest (Roumanie)	2019-06-16 au 2019-06-22	Participation à la 4 <sup>e</sup> rencontre de l'Initiative pour le développement du numérique dans l'espace francophone universitaire (IDNEUF4).	Jean-François Roberge <i>Ministre</i>  Martin Maltais <i>Directeur adjoint du cabinet</i>  Claudia Landry <i>Conseillère politique</i>  Marc-André Beaulieu <i>Sous-ministre adjoint</i>  Marie-Noëlle Sergerie <i>Conseillère experte en développement du numérique en enseignement supérieur</i>  Jean Chiricota <i>Conseiller en affaires internationales</i>	20 619,12 \$
Paris (France)	2019-07-02 au 2019-07-06	Participation à une mission de rencontres ministérielles sur l'éducation G7.	Jean-François Roberge <i>Ministre</i>  Julie Lussier <i>Directrice de cabinet</i>  Sylvie Norris <i>Attachée politique</i>	11 197,87 \$

Voyage Hors-Québec et Hors-Canada

Destination	Date	Motifs justifiant le déplacement	Employé, Titre	Coût
Paris (France)	2019-11-10 au 2019-11-16	Participation à la 40 <sup>e</sup> session de la Conférence générale de l'UNESCO.	Isabelle Charest <i>Ministre</i>  Étienne Vézina <i>Directeur de cabinet</i>  Marie-Ève Laviolette <i>Coordonnatrice en relations intergouvernementales</i>	15 927,54 \$
Victoria (Colombie-Britannique)	2019-12-02 au 2019-12-06	Participation à la 37 <sup>e</sup> Réunion annuelle des responsables de la Condition féminine.	Isabelle Charest <i>Ministre</i>  Marina Lavoie <i>Attachée politique</i>	3 197,13 \$
Whitehorse (Yukon)	2020-03-11 au 2020-03-16	Participation à la Conférence des ministres fédéraux, provinciaux et territoriaux (FPT) responsables du sport, de l'activité physique et du loisir et à la Cérémonie d'ouverture des Jeux de l'Arctique.  <i>Déplacement annulé en raison de la COVID-19. Un crédit a été émis et pourra être appliqué ultérieurement.</i>	Isabelle Charest <i>Ministre</i>  Évelyne Déry <i>Attachée politique</i>  Michèle D'Amours <i>Conseillère en sport</i>	4 906,75 \$



**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ÉTUDE DES CRÉDITS 2020-2021**  
**Demande de renseignements particuliers de l'opposition officielle**

---

**QUESTION**

Une copie de l'ensemble des mémoires déposés par le ministre de l'Éducation au Conseil des ministres depuis le 1er mars 2019 (partie accessible au public ou le mémoire au complet)

---

**RÉPONSE**

Depuis avril 2020, la partie accessible des mémoires au Conseil des ministres visés par la question sont diffusées sur le site suivant : <https://www.quebec.ca/gouv/memoires-conseil-ministres/> .

La partie accessible des mémoires suivants, soumis entre le 1<sup>er</sup> avril 2019 et le 31 mars 2020, sont jointes :

- Directive du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur concernant l'installation de détecteurs de monoxyde de carbone dans certains établissements d'enseignement des commissions scolaires
- Décret concernant l'octroi d'une aide financière maximale de 2 549 250 \$ au Collège Notre-Dame, au cours des exercices financiers 2020-2021 à 2025-2026, pour la scolarisation de la première à la cinquième année du secondaire des élèves inscrits au programme de la Maîtrise des Petits Chanteurs du Mont-Royal
- Projet de loi modifiant principalement la Loi sur l'instruction publique relativement à l'organisation et à la gouvernance scolaires

DE : Jean-François Roberge  
Ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

Le 11 juillet 2019

---

**TITRE :** Directive du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur concernant l'installation de détecteurs de monoxyde de carbone dans certains établissements d'enseignement des commissions scolaires

---

---

**PARTIE ACCESSIBLE AU PUBLIC**

---

**1- Contexte**

Le 14 janvier 2019, une fuite de monoxyde de carbone a eu lieu dans une école primaire de l'arrondissement de La Salle. Les techniciens ambulanciers-paramédics d'Urgences-santé ont été déployés sur place et ont procédé à l'évaluation des enfants qui auraient subi une intoxication au monoxyde de carbone. Le monoxyde de carbone est un gaz produit par la combustion de produits tels que le bois, l'essence, le mazout, le gaz naturel, le gaz propane, le kérosène et le naphthe. L'inhalation de ce gaz peut représenter un risque pour la santé et peut même représenter un risque mortel.

Le 17 janvier 2019, le ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur a écrit aux dirigeants des établissements d'enseignement afin de leur demander de confirmer au Ministère la présence de détecteurs de gaz dans leurs établissements. Par la même occasion, il a réclamé que la qualité de l'air soit vérifiée et que les installations utilisant des combustibles soient inspectées dans les plus brefs délais.

Dès le lendemain de l'envoi de cette correspondance, le ministre prenait l'engagement que des démarches réglementaires soient effectuées pour que l'ensemble des écoles et des commissions scolaires aient l'obligation de se munir d'un détecteur de monoxyde de carbone, ce qui n'est pas le cas présentement, et qu'elles adoptent un mécanisme d'inspection annuelle pour s'assurer qu'il soit fonctionnel et opérationnel. En outre, le 5 février 2019, la sous-ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur sollicitait une collecte d'information précisément sur la qualité de l'air.

Au cours des derniers mois, des échanges ont eu lieu avec des représentants de la Régie du bâtiment du Québec en lien avec les mesures à mettre en place afin d'offrir un environnement sécuritaire aux élèves et au personnel fréquentant nos écoles primaires et secondaires. Ces échanges ont contribué à la rédaction d'un projet de directive destiné aux commissions scolaires.

La Loi sur l'instruction publique, RLRQ, c. I-13.3 (LIP), dont l'article 459.6 permet au ministre d'émettre des directives à l'égard des commissions scolaires :

« **459.6.** Le ministre peut, dans le cadre des responsabilités qui lui sont confiées, émettre des directives à une commission scolaire portant sur l'administration, l'organisation, le fonctionnement ou les actions de celle-ci. Ces directives peuvent

en outre avoir pour effet de compléter ou de préciser les règles budgétaires en cours d'année scolaire. Ces directives peuvent viser une ou plusieurs commissions scolaires et contenir des éléments différents selon la commission scolaire visée. Ces directives doivent être soumises au gouvernement pour approbation. Une fois approuvées, elles lient la commission scolaire. De telles directives doivent être déposées à l'Assemblée nationale dans les 30 jours de leur approbation par le gouvernement ou, si elle ne siège pas, dans les 30 jours de la reprise de ses travaux. »

Le pouvoir du ministre d'émettre des directives prévues à cet article est de portée assez large, mais il est néanmoins balisé. Ainsi, il doit s'exercer dans le cadre des responsabilités qui lui sont confiées et porter sur l'administration, l'organisation, le fonctionnement ou les actions des commissions scolaires. La Loi sur l'enseignement privé, RLRQ, c. E-9.1 (LEP) ne prévoit pas de dispositions qui confèreraient au ministre le pouvoir d'émettre des directives à l'égard des établissements d'enseignement privés qui y sont visés.

## **2- Raison d'être de l'intervention**

La Régie du bâtiment du Québec est l'entité responsable de veiller à l'application des normes et règlements en vigueur. L'ensemble de ces normes et règles sont présentées dans le Code de construction du Québec. Le Code de construction du Québec ne rend pas obligatoire l'installation de détecteurs de monoxyde de carbone dans les écoles. Toutefois, il est dans les bonnes pratiques d'en installer.

La Régie du bâtiment du Québec recommande l'installation d'un avertisseur de monoxyde de carbone certifié dans tous les bâtiments publics et résidentiels où un combustible solide, liquide ou gazeux est utilisé. La ministre des Affaires municipales et de l'Habitation a mandaté la Régie du bâtiment du Québec pour procéder à une mise à jour du Code de construction du Québec (pour les nouveaux bâtiments) et du Code de sécurité (pour les bâtiments existants); les travaux réglementaires devraient être réalisés en 2020. Ils devraient notamment prévoir que les écoles soient dotées de détecteurs connectés au système d'alarme d'incendie.

À la suite de la lettre du 17 janvier 2019 du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, plusieurs commissions scolaires ont acquis et installé des détecteurs de monoxyde de carbone, majoritairement de type résidentiel.

Actuellement, environ 96 % des bâtiments des commissions scolaires où il y a des appareils à combustion sont équipés de détecteurs de monoxyde de carbone, incluant ceux de type résidentiel. Comme les commissions scolaires n'ont aucune obligation de se doter d'un détecteur, un incident similaire à celui survenu le 14 janvier dernier pourrait se produire à nouveau, mettant ainsi en danger la santé des élèves et du personnel des écoles.

## **3- Objectifs poursuivis**

L'objectif est de s'assurer que d'ici la mise à jour du Code de construction du Québec et du Code de sécurité, les élèves et le personnel de l'ensemble des écoles publiques du

Québec évoluent dans un environnement sécuritaire, qui ne met ni leur santé ni leur vie en danger. En application d'une consigne claire ainsi prescrite par directive ministérielle, le Ministère s'attend à ce que toutes les écoles du Québec où des appareils à combustion sont utilisés se dotent d'un détecteur de monoxyde de carbone dans les meilleurs délais.

#### **4- Proposition**

Dans le but de doter les écoles et centres de formation des commissions scolaires de dispositifs permettant de prévenir leurs occupants d'un danger lié à une concentration trop forte de monoxyde de carbone dans l'air ambiant, le ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur souhaite émettre une directive concernant l'installation de détecteurs de monoxyde de carbone dans les écoles.

Cette directive viserait l'ensemble des établissements du réseau des commissions scolaires.

À la suite de l'émission de la directive, les détecteurs de monoxyde de carbone peuvent être déployés très rapidement dans les écoles et les centres. Par ailleurs, cette option n'interfère pas avec les travaux réglementaires, consistant en la mise à jour du Code de construction du Québec et du Code de sécurité, menés par la Régie du bâtiment du Québec. Cette solution permettrait d'éviter que la situation survenue le 14 janvier 2019 ne se reproduise d'ici l'entrée en vigueur du Code de construction du Québec et du Code de sécurité.

#### **5- Autres options**

Le Ministère pourrait attendre la mise à jour du Code de construction du Québec et du Code de sécurité par la Régie du bâtiment du Québec. En effet, la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation a mandaté la Régie du bâtiment du Québec pour procéder à une mise à jour du Code de construction du Québec (pour les nouveaux bâtiments) et du Code de sécurité (pour les bâtiments existants). Ils devraient prévoir des obligations afin que les écoles soient dotées de détecteurs de monoxyde de carbone connectés au système d'alarme d'incendie.

#### **6- Évaluation intégrée des incidences**

La mise en œuvre de la directive aura un impact sur la santé des jeunes et des adultes qui fréquentent des écoles publiques au Québec, en prévenant les incidents relatifs à l'inhalation de monoxyde de carbone. Outre cet aspect, aucun autre impact n'est appréhendé.

#### **7- Consultation entre les ministères et avec d'autres parties prenantes**

La Régie du bâtiment du Québec a été consultée lors de l'élaboration de la Directive et ses commentaires ont été intégrés à celle-ci.

#### **8- Mise en œuvre, suivi et évaluation**

La Directive prendra effet dès son approbation par le gouvernement. Elle sera transmise aux commissions scolaires afin de procéder à son application dans les meilleurs délais. Un suivi ponctuel pourrait être fait pendant l'année scolaire afin de s'assurer du respect de la Directive.

#### **9- Implications financières**

Les sommes nécessaires à l'application de la Directive seront à la charge des commissions scolaires à partir des enveloppes consenties par le Ministère et des revenus de la taxe scolaire.

#### **10- Analyse comparative**

Aucune analyse comparative n'a été réalisée.

Ministre de l'Éducation et de l'Enseignement  
supérieur,

A handwritten signature in black ink, reading "Jean-François Roberge". The signature is fluid and cursive, with the first name and last name clearly distinguishable.

JEAN-FRANÇOIS ROBERGE

DE : Monsieur Jean-François Roberge  
Ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

---

**OBJET : Décret concernant l'octroi d'une aide financière maximale de 2 549 250 \$ au Collège Notre-Dame, au cours des exercices financiers 2020-2021 à 2025-2026, pour la scolarisation de la première à la cinquième année du secondaire des élèves inscrits au programme de la Maîtrise des Petits Chanteurs du Mont-Royal**

---

---

PARTIE ACCESSIBLE AU PUBLIC

---

**1- Exposé de la situation**

La Maîtrise des Petits Chanteurs du Mont-Royal (PCMR) se donne pour mission d'enrichir les services religieux de l'Oratoire Saint-Joseph du Mont-Royal par le chant sacré et offre aux garçons, de la troisième année du primaire à la fin du secondaire, une formation scolaire et musicale en chant choral. Les élèves de l'enseignement primaire fréquentent l'école Notre-Dame-des-Neiges de la Commission scolaire de Montréal (CSDM) et ceux de l'enseignement secondaire poursuivent leur formation au Collège Notre-Dame, un établissement d'enseignement privé agréé aux fins de subvention (EEPA). Ces deux établissements sont situés à proximité de l'Oratoire Saint-Joseph, dans l'arrondissement Côte-des-Neiges–Notre-Dame-de-Grâce, à Montréal, où les élèves participent à plus de soixante-dix cérémonies religieuses et à de nombreux concerts. Traditionnellement, aucun élève n'est admis au programme au-delà de la rentrée scolaire de la troisième année du primaire.

Pour toute la durée de la formation primaire et secondaire, les parents doivent payer des frais de 1 225 \$ par année, par élève, à la Maîtrise des PCMR pour financer les activités d'enrichissement musical. Au secondaire, les parents n'ont pas à défrayer les droits de scolarité du Collège Notre-Dame, dont le financement est entièrement compensé par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur par l'entremise d'une entente de scolarisation entre la CSDM et le Collège Notre-Dame.

Depuis de nombreuses années, le financement des droits de scolarité du Collège Notre-Dame par le Ministère transitait donc par la CSDM, qui signait une entente de scolarisation avec cet établissement d'enseignement privé pour la prestation des services d'enseignement au secondaire aux élèves de la Maîtrise des PCMR. Les coûts engendrés par cette entente de scolarisation étaient remboursés à la CSDM par le Ministère dans le cadre de la mesure 30122 – Allocations de frais de scolarité (frais de scolarité hors réseau) des règles budgétaires de fonctionnement des commissions scolaires. Le Collège Notre-Dame est le seul établissement d'enseignement privé non spécialisé en adaptation scolaire à avoir reçu des élèves visés par une entente de scolarisation en 2018-2019. De 2014-2015 à 2018-2019, le nombre d'élèves scolarisés au Collège Notre-Dame en vertu de cette entente a varié entre 100 et 107 par année.

Lors de sa réunion du 2 octobre 2018, le Comité exécutif de la CSDM a résolu de ne pas renouveler l'entente de scolarisation conclue depuis de nombreuses années avec le Collège Notre-Dame. Dans une première correspondance adressée au Ministère le 8 février 2019, la CSDM faisait connaître son souhait de ne plus servir d'intermédiaire entre le Ministère et le Collège Notre-Dame, sans mentionner l'intention de relocaliser le

programme dans l'une de ses écoles secondaires. La CSDM demandait alors à ce que les droits de scolarité hors réseau soient simplement versés directement par le Ministère au Collège Notre-Dame. À la fin de mars 2019, la CSDM a diffusé publiquement une orientation différente consistant à relocaliser le programme dans l'une de ses écoles secondaires.

Dans l'espace public, au sein de la communauté artistique et aux yeux des parents des élèves concernés, cette intention de la CSDM a été généralement perçue comme de nature à compromettre l'existence même des PCMR.

Le 29 mai 2019, l'Assemblée nationale du Québec a adopté à l'unanimité une motion visant à reconnaître l'excellence et l'apport culturel et social des PCMR, à saluer la qualité de l'éducation musicale transmise par l'institution depuis plusieurs décennies et à demander au gouvernement de proposer des solutions permettant d'assurer la mission de l'institution.

Le 12 juin 2019, la CSDM a annoncé publiquement son intention de relocaliser les élèves des PCMR à l'Académie De Roberval, une de ses écoles secondaires à vocation particulière dans l'arrondissement Villeray–Saint-Michel–Parc-Extension, et ce, à partir de la rentrée scolaire 2020-2021. Cette décision a été mal reçue par les représentants des parents concernés qui soutiennent que, dans ces conditions, 90 % d'entre eux retireront leurs enfants du programme. Si une telle vague de départs se concrétisait, elle pourrait soulever des inquiétudes quant à la pérennité des PCMR.

Conscient que, depuis sa fondation en 1956, la Maîtrise des PCMR constitue un joyau culturel unique qui fait rayonner le Québec à l'échelle internationale, le gouvernement envisage des solutions permettant de maintenir ce programme exceptionnel au cœur du patrimoine culturel et musical québécois.

## **2- Lois existantes**

L'article 213 de la Loi sur l'instruction publique (chapitre I-13.3) prévoit qu'une commission scolaire peut conclure une entente pour la prestation du service de l'éducation préscolaire et des services d'enseignement au primaire et au secondaire, avec un établissement d'enseignement régi par la Loi sur l'enseignement privé (chapitre E-9.1). C'est en vertu de cette disposition que la CSDM et le Collège Notre-Dame concluaient une entente pour la scolarisation des PCMR.

En vertu du paragraphe 2° de l'article 1.3 de la Loi sur le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (chapitre M-15), aux fins de l'exercice de ses fonctions, le ministre peut notamment accorder, aux conditions qu'il croit devoir fixer, une aide financière sur les sommes mises à sa disposition à cette fin.

En vertu du paragraphe a de l'article 3 du Règlement sur la promesse et l'octroi de subvention (chapitre A-6.01, r.6), tout octroi et toute promesse de subvention doivent être soumis à l'approbation préalable du gouvernement, sur recommandation du Conseil du trésor, lorsque le montant de cet octroi ou de cette promesse est égale ou supérieur à 1 000 000 \$.

### 3- Solutions possibles

#### Première solution

La CSDM a annoncé sa décision quant à la relocalisation des élèves du secondaire qui fréquentent le programme des PCMR à l'Académie De Roberval, une école à vocation particulière offrant un parcours enrichi. Cette solution permettrait à la CSDM :

- de développer un projet pédagogique particulier en chant choral au secondaire avec la collaboration des PCMR;
- de remplir son obligation de scolariser les enfants de son territoire;
- de rapatrier dans l'une de ses écoles une clientèle présentement redirigée automatiquement hors du réseau public lors de son passage du primaire au secondaire.

Il est à noter que l'Académie De Roberval est actuellement relocalisée pour une période indéterminée à l'école Georges-Vanier, dans le même arrondissement, en raison d'une problématique liée à la qualité d'air et de la nécessité de procéder à des travaux majeurs.

Dans ses communications aux parents concernés, la CSDM affirme répondre à leurs deux priorités, soit la proximité et l'accès à un programme pédagogique enrichi. Selon la CSDM, « 55 des 84 élèves des PCMR du territoire de la CSDM qui fréquentent présentement l'école primaire Notre-Dame-des-Neiges habitent plus près de l'Académie De Roberval et de l'école Georges-Vanier que du Collège Notre-Dame<sup>1</sup> ». Pour ce qui est de la distance entre l'Académie De Roberval et les installations de la Maîtrise des PCMR, elle est d'environ 12 km.

#### Deuxième solution

La deuxième solution consiste, pour le Ministère, à bonifier exceptionnellement son financement au Collège Notre-Dame de façon à assurer le statu quo en ce qui concerne la scolarisation des élèves du secondaire des PCMR. Le Ministère, par l'entremise d'une convention d'aide financière renouvelable et d'une durée de cinq ans, assumerait la part des coûts qui revient habituellement aux parents pour la fréquentation d'un établissement d'enseignement privé agréé aux fins de subventions, mais que les parents des élèves des PCMR n'ont jamais eu à déboursier pour que leur enfant fréquente le Collège Notre-Dame. Cette solution correspond à la demande initiale de la CSDM, telle que formulée dans sa lettre datée du 8 février 2019.

Plus précisément, le financement de l'allocation de base serait octroyé par l'entremise des règles budgétaires des EEPA selon le montant déterminé par élève pour l'année scolaire concernée (ce montant était de 4 793 \$ pour l'année scolaire 2018-2019). Toutefois, la compensation par élève<sup>2</sup> (différence entre le coût de la scolarisation par élève du Collège Notre-Dame totalisant 9 073 \$<sup>3</sup> et le financement par personne de 4 793 \$ octroyé au Collège Notre-Dame par le Ministère) serait accordée pour tous les élèves du programme des PCMR qui fréquentent le Collège à partir de l'année scolaire 2020-2021. Ce financement devrait être approuvé préalablement par le gouvernement, sur recommandation du Conseil du Trésor.

Les frais annuels de 1 225 \$ par élève visant à financer les activités d'enrichissement musical demeureraient à la charge des parents, comme c'est le cas actuellement.

<sup>1</sup> Lettre du 13 juin 2019 de la CSDM aux parents des PCMR.

<sup>2</sup> Cette compensation par élève, évaluée à 4280 \$ pour l'année scolaire 2018-2019, serait indexée annuellement selon l'indice des prix à la consommation du Québec (prévision du secrétariat du Conseil du Trésor de mars 2019).

<sup>3</sup> Montant pour l'année scolaire 2018-2019.



#### 4- Avantages et inconvénients de chacune des solutions possibles

##### Avantages des deux solutions

Les deux solutions décrites dans le présent mémoire présentent l'avantage de maintenir l'existence d'une offre de formation scolaire et musicale en chant choral en collaboration avec la Maîtrise des PCMR, et ce, de la troisième année du primaire à la fin du secondaire.

##### Inconvénients des deux solutions

D'une part, dans le contexte de l'entrée en vigueur de la Loi sur la laïcité de l'État, l'appui gouvernemental à un programme scolaire qui présente un certain caractère religieux pourrait être susceptible de soulever des critiques.

D'autre part, le programme de la Maîtrise des PCMR est strictement réservé aux garçons, ce qui pose la question de la mixité scolaire et de l'égalité des chances pour toutes et tous, sans égard à leurs conditions de genre. À titre d'exemple, la Commission scolaire de la Capitale offre, en collaboration avec la Maîtrise des petits chanteurs de Québec, un programme de chant choral à 200 filles et garçons de la première année du primaire à la cinquième année du secondaire à l'école primaire Anne-Hébert, puis à l'école secondaire Cardinal-Roy.

##### Première solution

###### Avantages

La première solution permettrait de répondre positivement aux préoccupations de la CSDM quant à la poursuite de la scolarisation des PCMR au sein d'une école secondaire publique.

###### Inconvénients

La perspective de l'augmentation du temps de déplacement des élèves du secondaire entre l'Académie De Roberval et l'Oratoire Saint-Joseph provoque le mécontentement des parents des élèves.

Ceux-ci pourraient également être indisposés par la perte du privilège que représente une scolarisation gratuite dans un établissement d'enseignement secondaire privé réputé.

L'insatisfaction des parents est telle qu'une grande majorité d'entre eux affirment qu'ils retireraient leur enfant du programme des PCMR si la première solution se concrétise. Un départ massif du programme des élèves actuellement au primaire serait de nature à ébranler la stabilité de l'institution culturelle exceptionnelle que représente la Maîtrise des PCMR.

##### Deuxième solution

###### Avantage

La deuxième solution présente l'avantage de maintenir le statu quo pour les parents et pour la Maîtrise des PCMR, ce qui permettrait d'apaiser les vives préoccupations exprimées dans l'espace public concernant la pérennité d'une institution culturelle de renommée internationale.

## Inconvénients

Le soutien financier direct au Collège Notre-Dame est susceptible de nuire à la création d'une concentration en chant choral avec la participation des PCMR dans une école secondaire publique. En effet, dans ce contexte, le projet de la CSDM pourrait difficilement se réaliser au cours des prochaines années compte tenu de la concurrence du Collège Notre-Dame.

Bien qu'elle consiste à maintenir une forme de statu quo, la deuxième solution représenterait une situation unique en son genre, qui risque d'être évoquée comme référence ou comme justification dans des circonstances analogues. En effet, le financement entièrement public de la scolarisation des élèves des PCMR dans un établissement privé agréé aux fins de subventions pourrait donner lieu à des demandes semblables d'autres projets particuliers mis de l'avant par de tels établissements privés. Si elle était retenue, cette solution devrait être comprise comme une intervention gouvernementale exceptionnelle destinée à soutenir et préserver une institution culturelle au caractère singulier.

Si la deuxième solution est retenue, il faudra entreprendre à nouveau cette même démarche auprès du conseil des ministres au moment où la convention d'aide financière sera terminée, afin de maintenir le soutien financier au programme, de manière à ce qu'il puisse se poursuivre au-delà de 2025-2026.

Enfin, malgré le fait qu'elle réponde à la demande initiale de la CSDM telle que formulée dans sa lettre du 8 février 2019, le succès de la deuxième solution est notamment tributaire de la collaboration de la commission scolaire, qui pourrait faire le choix de cesser de favoriser le recrutement au sein de ses écoles primaires de nouveaux élèves pour le programme des PCMR.

## 5- Analyse comparative

Compte tenu de la nature du dossier, aucune analyse comparative n'a été réalisée.

## 6- Activité réglementaire

Les solutions possibles n'ont pas d'effet sur les entreprises et n'entraînent pas de charge administrative et financière pour celles-ci.

## 7- Implications financières

L'octroi de l'aide financière envisagée dans le cadre de la deuxième solution n'aurait pas d'impact financier supplémentaire pour le Ministère. Le financement accordé au Collège Notre-Dame par le Ministère serait équivalent à celui accordé à la CSDM par l'entremise de la mesure 30122 – Allocations de frais de scolarité.

La convention d'aide financière entre le ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur et le Collège Notre-Dame aurait pour objet l'octroi d'une aide financière maximale de 2 549 250 \$ au Collège Notre-Dame pour les exercices financiers 2020-2021 à 2025-2026 pour la scolarisation de la première à la cinquième année du secondaire des élèves inscrits au programme de la Maîtrise des PCMR.

**AIDE FINANCIÈRE MAXIMALE CALCULÉE PAR ANNÉE SCOLAIRE**  
(en dollars)

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Total
Nombre maximal d'élèves	110	110	110	110	110	
Montant par élève	4 453	4 542	4 633	4 726	4 821	
Montant de l'aide financière	489 830	499 620	509 630	519 860	530 310	<b>2 549 250</b>

Ce financement viserait l'ensemble des élèves du secondaire inscrits au programme des PCMR et non seulement ceux issus du territoire de la CSDM.

**8- Relations intergouvernementales**

Les solutions présentées dans ce mémoire n'ont pas d'impact sur les relations intergouvernementales.

**9- Implications territoriales, soit sur les régions, sur la capitale nationale ou sur la métropole**

Les solutions envisagées dans ce mémoire ne présentent pas d'implications territoriales.

**10- Implications sur les jeunes**

Le décret envisagé présente des implications sur le parcours scolaire d'environ 25 garçons par niveau scolaire, par année, de la troisième année de l'enseignement primaire à la fin du secondaire.

**11- Consultation entre ministères**

Le ministère de la Culture et des Communications a été consulté.

Le ministre de l'Éducation et de  
l'Enseignement supérieur

**29 JUL. 2019**

JEAN-FRANÇOIS ROBERGE

**DE :** Monsieur Jean-François Roberge  
Ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

Le 12 septembre 2019

---

**TITRE :** Projet de loi modifiant principalement la Loi sur l'instruction publique relativement à l'organisation et à la gouvernance scolaires

---

---

**MÉMOIRE CONFIDENTIEL EN PARTIE**

---

**Justification de la confidentialité**

Les sections 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 ne sont pas accessibles au public en vertu des articles 31, 33, 36, 37 ou 39 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ, chapitre A-2.1).

**1- Contexte**

L'éducation comme moteur du développement social et économique du Québec, c'est ce que visaient les changements amorcés pendant la révolution tranquille, il y a plus de 50 ans. Ces réflexions ont mené particulièrement à la mise sur pied, en 1961, de la Commission royale d'enquête sur l'enseignement dans la province de Québec (Commission Parent), à l'adoption par le gouvernement de la Grande charte de l'éducation, qui touchait l'accessibilité aux études, de même qu'à la création, en 1964, du ministère de l'Éducation, lesquels événements ont pavé la voie au système d'éducation tel que nous le connaissons aujourd'hui. Ainsi, au cours des cinquante dernières années, le Québec a réalisé des progrès considérables en matière d'accessibilité à l'éducation. Notre province est maintenant dotée d'un système d'éducation de qualité basé sur l'accessibilité, la gratuité et favorisant la réussite de tous les élèves.

Évolution de l'accessibilité et du taux de réussite chez les élèves québécois

Au début des années 1960, trois jeunes de 17 ans sur 10 étaient aux études tandis qu'aujourd'hui, ce sont neuf jeunes de cet âge sur dix qui fréquentent un établissement d'enseignement<sup>1</sup>. Depuis, la réussite scolaire a fait un bon prodigieux, si bien qu'aujourd'hui les élèves québécois figurent, selon certains indicateurs, parmi les meilleurs au monde. Le taux d'obtention d'un premier diplôme ou d'une première qualification au secondaire est passé, chez les moins de 20 ans, de 53 % en 1976 à 80,9 % en 2017.

Le système d'éducation québécois a ainsi réalisé depuis cinq décennies de grandes réussites, mais doit faire preuve aujourd'hui d'une souplesse et d'une adaptabilité accrues. En effet, au cours des dix dernières années, le visage des écoles s'est transformé : dans le réseau d'enseignement public, en formation générale des jeunes, au préscolaire, primaire et secondaire, le nombre d'élèves handicapés a augmenté de 70 %, celui des

---

<sup>1</sup> Source : ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES).

élèves en difficulté d'adaptation et d'apprentissage de 19 % et celui des élèves immigrants, de 55 %.

### Le réseau d'enseignement public au Québec

Le réseau public de l'éducation préscolaire et de l'enseignement primaire et secondaire est composé de 72 commissions scolaires : 60 francophones, 9 anglophones et 3 à statut particulier<sup>2</sup>. En tout, 1,2 million d'élèves sont répartis dans plus de 2700 établissements d'enseignement publics, soit des écoles primaires, secondaires de même que des centres d'éducation aux adultes et de formation professionnelle. Le Québec compte, dans ses écoles publiques, près de 105 000<sup>3</sup> enseignants.

Les commissions scolaires forment le palier intermédiaire du système d'éducation et font le lien entre le ministère et les établissements. Elles ont comme rôle d'organiser les services éducatifs sur leur territoire. Une commission scolaire est constituée de ses établissements (écoles et centres) et d'un centre administratif. Elle est dirigée par un conseil des commissaires, composé d'un président et de commissaires élus au suffrage universel, selon la Loi sur les élections scolaires (LES), et de représentants du comité de parents. Le conseil nomme un directeur général qui est responsable de la gestion administrative de la commission scolaire.

### Structure juridique des commissions scolaires et des établissements

Les commissions scolaires sont des personnes morales de droit public. Elles ont un territoire qui leur est propre, sont propriétaires de leurs immeubles (incluant les écoles et les centres) et sont les employeurs du personnel scolaire. Elles ont également la responsabilité de percevoir la taxe scolaire.

Les commissions scolaires sont constituées en vertu de la Loi sur l'instruction publique. Cette loi encadre l'ensemble du système d'enseignement préscolaire, primaire et secondaire, incluant la formation générale aux adultes et la formation professionnelle. Elle détermine notamment les droits des élèves, établit le droit à la gratuité des services éducatifs et instaure une période de fréquentation scolaire obligatoire. Elle définit les fonctions et les pouvoirs des personnes et des structures œuvrant au sein du système éducatif.

Les établissements scolaires (écoles, centres de formation professionnelle et centres d'éducation des adultes) ne disposent pas du statut de personne morale et sont institués par les commissions scolaires.

D'autres lois sont également applicables aux commissions scolaires, notamment la Loi sur les élections scolaires, la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels, la Loi sur la santé et la sécurité au travail, la Loi sur les contrats des organismes publics, la Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs des ministères, des organismes et des réseaux du secteur public ainsi que des sociétés d'État, etc.

---

<sup>2</sup> Les commissions scolaires Crie, Kativik et du Littoral.

<sup>3</sup> MEES, Données pour l'année scolaire 2016-2017.

## Droits conférés à la minorité linguistique

L'article 23 de la Charte canadienne des droits et libertés confère aux parents appartenant à un groupe linguistique minoritaire, francophone ou anglophone, le droit de faire instruire ses enfants dans leur langue maternelle. La Cour suprême du Canada a reconnu que ce droit devait s'exprimer par le contrôle des parents de la minorité sur la gestion de l'organisation chargée d'assurer la scolarisation de leurs enfants. Ce faisant, la question de savoir si la présente révision du modèle de gouvernance est susceptible de restreindre ce contrôle est très importante.

## Gouvernance scolaire : les divers visages de la participation citoyenne

Au sein du réseau scolaire public, l'engagement citoyen emprunte des formes variées, passant de l'élection de représentants, à la formulation de recommandations, jusqu'à la participation à la prise de décision. Plus précisément, la gouvernance scolaire se compose de deux volets : la démocratie représentative et la démocratie participative.

La première fait référence à la possibilité, pour les citoyens, d'élire lors d'élections générales ou partielles les dirigeants des commissions scolaires qui les représenteront. La démocratie participative, quant à elle, renvoie aux instances de participation où des parents, des élèves, des membres du personnel scolaire et de la communauté sont élus par leurs pairs pour les représenter.

### Démocratie représentative

Bien que les modalités entourant leur désignation ou leur élection aient évolué, les commissaires scolaires sont en place depuis le milieu du 19<sup>e</sup> siècle, une époque où le gouvernement provincial jouait un rôle limité dans le financement du système éducatif et dans l'élaboration des programmes.

Au fil des années, le contexte a évolué et, notamment depuis le rapport Parent, l'État provincial joue un rôle central dans le financement de l'éducation et dans l'élaboration des programmes. La finalité de la démocratie scolaire consiste aujourd'hui essentiellement à favoriser la participation de la communauté dans la prise de décision locale en matière d'éducation et dans la répartition des ressources entre les établissements d'enseignement. Si cet objectif ne saurait être remis en question, il est pertinent de se questionner aujourd'hui sur les moyens retenus pour l'atteindre.

Les commissions scolaires actuelles sont gouvernées par un conseil des commissaires formé d'un président, de 8 à 17 commissaires, de 3 à 4 commissaires parents et, si les membres du conseil des commissaires le jugent opportun, d'un maximum de deux membres cooptés. Les commissaires représentent chacun une circonscription scolaire et sont élus par les personnes éligibles à voter et domiciliées sur le territoire de cette circonscription. Pour sa part, le président est élu par l'ensemble des électeurs du territoire de la commission scolaire.

## Démocratie participative

Au sein de la commission scolaire, les instances démocratiques participatives sont variées : comité de parents, comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage, conseils d'établissement, organismes de participation des parents et comités des élèves.

Les comités de parents ont vu le jour en 1972 dans toutes les commissions scolaires du Québec. Le comité est composé d'un parent par école de la commission scolaire et d'un représentant du comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage. Ainsi, la taille des comités de parents dans les 69 commissions scolaires francophones et anglophones peut varier de 6 membres (Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais) à 163<sup>4</sup> membres (Commission scolaire de Montréal). À partir de 1979, un représentant au comité de parents fut autorisé à siéger, comme observateur, au conseil des commissaires et, en 2016, ceux-ci ont obtenu le droit de vote, à l'instar des commissaires élus.

Avec la mise sur pied des conseils d'établissement, en 1998, les écoles et les centres se sont donné une structure décisionnelle propre à chaque établissement. L'objectif derrière leur création était de contrer le caractère trop rigide du système d'éducation et ainsi, décentraliser un certain nombre de pouvoirs et de responsabilités en matière de services éducatifs vers les écoles<sup>5</sup>. Ainsi, le conseil d'établissement d'une école se compose de représentants des parents, de personnel scolaire et de représentants de la communauté. Selon les cas, il peut également inclure des représentants des élèves du second cycle du secondaire et du personnel du service de garde.

Le conseil d'établissement est une instance décisionnelle qui, par la mise en place d'une dynamique de gestion entre l'établissement et la commission scolaire, donne à l'école et aux centres de formation professionnelle et d'éducation des adultes des leviers locaux pour répondre aux besoins éducatifs de leurs élèves.

---

<sup>4</sup> MEES, Données 2017-2018.

<sup>5</sup> Québec, *Les états généraux sur l'éducation (1995-1996)*, chapitre 7, 1996.

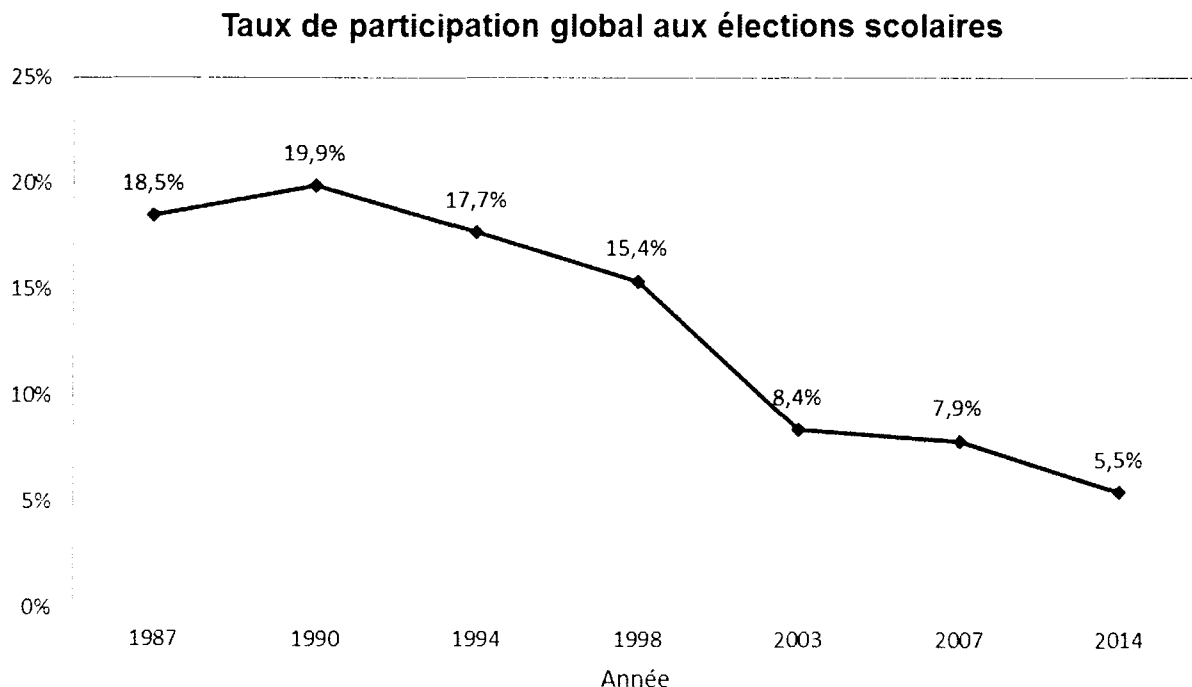
## 2- Raison d'être de l'intervention

Malgré tous les acquis en éducation, il paraît nécessaire de transformer le système de gouvernance scolaire en raison, notamment, de l'évolution des attentes de la société. En effet, bien que le maintien d'une structure intermédiaire entre le ministère et les établissements suscite une quasi-unanimité, l'adaptation des mécanismes de gouvernance aux réalités contemporaines de la société québécoise et du système éducatif serait un moyen privilégié de rehausser le dynamisme de la démocratie scolaire.

### 2.1 Modernisation de la gouvernance scolaire

Bien que le taux de participation ne soit pas l'unique facteur à prendre en compte dans la réflexion, la démocratie scolaire doit évoluer vers un meilleur équilibre afin de favoriser la participation de tous les intervenants impliqués en éducation ainsi qu'une plus grande décentralisation. Depuis plusieurs années, le taux de participation global aux élections scolaires a constamment diminué pour atteindre un creux historique aux élections scolaires générales du 2 novembre 2014, soit 5,54%. Cependant, le taux pour les commissions scolaires anglophone est demeuré sensiblement plus élevé (16,92%) que pour les commissions scolaires francophones (4,86%).

On observe également un manque d'intérêt envers la fonction de commissaire : près d'un poste sur deux fut pourvu par acclamation en 2014. De plus, l'organisation de ces élections a coûté environ 14 M\$ au gouvernement.



Depuis près de vingt ans, de nombreux moyens ont été mis en œuvre par le gouvernement pour favoriser l'intérêt des électeurs aux enjeux du palier démocratique scolaire, sans connaître le succès escompté : diminution du nombre de postes de commissaires afin de concentrer les pouvoirs décisionnels chez un nombre restreint de



personnes leur conférant ainsi une autorité plus grande dans l'organisation, élection du président au suffrage universel et désignation de celui-ci comme le porte-parole de la commission scolaire. En outre, le processus électoral a été modifié à de nombreuses reprises afin de le rendre plus efficace et transparent.

Certaines personnes directement impliquées dans la réussite des élèves, soit les enseignants et le personnel scolaire n'ont pas de voix au conseil des commissaires, parmi ces personnes seuls les parents peuvent actuellement y siéger.

## 2.2 Autonomie des établissements d'enseignement et réponse aux besoins des milieux

Les personnes au sein des établissements d'enseignement, l'équipe-école et les parents sont les premiers témoins des changements qui marquent le système éducatif. Ce sont aussi eux qui sont les plus proches des élèves, des réalités du terrain et qui sont les plus à même d'apporter un éclairage précieux sur les réalités que vivent les milieux et les solutions à apporter. La Loi sur l'instruction publique leur attribue en conséquence plusieurs responsabilités pédagogiques. Leur autonomie est cependant limitée par les pratiques variables des commissions scolaires en matière de décentralisation de responsabilités vers les établissements.

En 2016, la création du comité de répartition des ressources (CRR) a permis d'inverser cette tendance et a offert aux directions d'établissement une autre possibilité de se prononcer sur la répartition des ressources financières. Bien que le CRR ait contribué à modifier les façons de faire, la contribution des personnes les plus près des élèves est encore limitée face aux approches de gestion qui divergent d'une commission scolaire à l'autre.

Depuis plusieurs années, tant au Québec qu'ailleurs en Europe ou en Amérique du Nord, les modes de gouvernance en éducation tendent vers la décentralisation des pouvoirs et une obligation de reddition de comptes des systèmes scolaires (gestion axée sur les résultats). De plus, selon l'OCDE (2008), les leaders peuvent soutenir la réussite des élèves s'ils ont l'autonomie pour prendre des décisions. Cette autonomie se doit d'être supportée et les responsabilités de ces leaders doivent être clairement définies et délimitées.

## 2.3 Valorisation et mise à profit de l'expertise pédagogique du personnel scolaire

Au cours des dernières années, on observe que le nombre d'inscriptions dans les facultés de sciences de l'éducation a connu une légère hausse. Cependant, pendant cette même période, la charge de travail du personnel enseignant s'est complexifiée, notamment en lien avec la hausse du nombre d'élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage. De plus, selon les prévisions réalisées par le ministère, une hausse des effectifs scolaire de 10% est prévue d'ici 2030 pour l'ensemble du Québec.

Le gouvernement a notamment comme rôle de veiller à ce que le système d'éducation compte sur un personnel hautement qualifié et motivé dans nos écoles. En conséquence, il est essentiel de rehausser notre capacité à attirer et à retenir des candidats compétents dans nos écoles en valorisant la profession enseignante et celle de tous ceux et celles qui gravitent autour des élèves.

Par ailleurs, afin de s'assurer de la mise à jour de leurs compétences, tout comme la plupart des autres professionnels, les enseignants doivent continuer à apprendre et à se développer tout au long de leur carrière. Actuellement, le personnel enseignant n'est assujéti à aucune obligation de formation continue, contrairement à d'autres catégories de personnel scolaire (psychologues, orthopédagogues, par exemple) dont la profession est encadrée par un ordre professionnel.

Enfin, la recherche en éducation démontre que la possibilité de participer à la prise de décision pour les enseignants est associée à leur sentiment d'efficacité personnelle et à leur satisfaction professionnelle et que le partage des responsabilités est également associé à un climat plus positif dans les écoles. (OCDE, 2015<sup>6</sup>). En outre, un style de gestion partagé entre les différents acteurs scolaires serait lié à plus d'autonomie et de flexibilité, de même qu'à des écoles plus efficaces<sup>7</sup>. C'est pourquoi il est souhaité que l'expertise d'une partie du personnel scolaire soit mise à profit à l'extérieur de la salle de classe afin que l'ensemble de l'organisation scolaire puisse en bénéficier.

### **3- Objectifs poursuivis**

L'éducation est notamment un bien public, puisque la réussite scolaire de nos élèves profite à toute la société québécoise. Ainsi, la volonté exprimée par ce projet de loi est de faire participer à la prise de décision ceux et celles qui connaissent les élèves par leur nom et de maintenir l'élève au cœur des décisions. C'est pourquoi le modèle proposé tend à renforcer l'implication des acteurs de la réussite éducative que sont les parents et les membres du personnel scolaire.

#### **3.1 Modernisation de la gouvernance scolaire**

Le projet de loi contient plusieurs modifications qui ont notamment comme objectifs de favoriser une gestion du réseau public de l'éducation appuyée sur les meilleures pratiques de gouvernance qui soient. Il est également souhaité que l'implication de membres aux profils diversifiés, dans toutes les instances, permette une meilleure prise en compte des besoins des milieux.

De plus, ce projet de modernisation de la démocratie scolaire prévoit un enrichissement et une diversification de ses instances démocratiques afin de les rendre plus attractives et de leur permettre de jouer adéquatement leur rôle de soutien au réseau public d'éducation.

---

<sup>6</sup> Organisation de coopération et de développement économiques. (2015). Des écoles pour les apprenants du XXI<sup>e</sup> siècle : des chefs d'établissement énergiques, des enseignants confiants et des méthodes novatrices. [http://sipe2015.org/Documents/ISTP2015\\_OECD-background-report\\_FR.pdf](http://sipe2015.org/Documents/ISTP2015_OECD-background-report_FR.pdf) [en ligne].

<sup>7</sup> Gamage, D. (2003, mars). *School-based management leads to shared responsibility and quality in education*. Communication présentée à la conférence annuelle du CIES, Nouvelle-Orléans.

### 3.2 Autonomie des établissements d'enseignement et réponse aux besoins des milieux

Lorsque l'on songe à l'éducation, c'est souvent l'école qui arrive au premier plan des préoccupations des citoyens puisque celle-ci joue en effet un rôle primordial dans la vie de l'élève et de ses proches. Elle a pour mission d'instruire, de socialiser et de qualifier les élèves tout en les rendant aptes à entreprendre et à réussir un parcours scolaire<sup>8</sup>. En somme, l'école est un milieu de vie, non seulement pour les enfants et leurs parents, mais également pour l'ensemble du personnel scolaire et de la direction d'établissement.

Afin de combler les attentes de la population, qui sont grandes envers cette institution, l'école doit posséder la marge de manœuvre nécessaire pour répondre aux besoins des élèves. C'est pourquoi le projet de loi propose des mesures permettant de s'assurer de l'implication du milieu en lui confiant notamment de nouvelles responsabilités par l'entremise, entre autres, du conseil d'établissement.

### 3.3 Valorisation et mise à profit de l'expertise pédagogique du personnel scolaire

L'éducation est une des priorités du gouvernement, et puisque le personnel enseignant est au cœur du système d'éducation la mise en valeur de cette profession s'impose d'entrée de jeu. Dans ce but, l'introduction de modalités touchant la valorisation de la profession enseignante, et de celle des autres adultes qui accompagnent les élèves au quotidien, a comme objectif de rendre celles-ci plus attrayantes, de contribuer à la persévérance en emploi et de permettre aux établissements scolaires de devenir des milieux d'expertise pédagogique centrés sur les besoins et la réussite des élèves. Les bonifications proposées dans le projet de loi constituent le premier jalon vers la mise en place de mesures structurantes de valorisation de la profession enseignante et celles de tous ceux et celles qui gravitent autour des élèves.

De même, il va de soi que si l'on souhaite que les écoles soient des milieux d'apprentissages efficaces pour les élèves, il faut s'assurer que le personnel enseignant maintienne ses connaissances à jour et puisse faire évoluer ses pratiques pédagogiques en se perfectionnant tout au long de sa carrière.

---

<sup>8</sup> Québec, *Loi sur l'instruction publique*, art. 36.