

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2024-2025

## RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DU TROISIÈME GROUPE D'OPPOSITION

Ministère des  
Relations internationales  
et de la Francophonie

Avril 2024

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2024-2025

### DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DU TROISIÈME GROUPE D'OPPOSITION

1. Indiquer les sommes dépensées en 2023-2024 par votre ministère/organisme pour l'informatique et les technologies de l'information. Préciser s'il s'agit d'achats de logiciels, de matériel ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).
2. Copie des documents et rapports d'étape faisant état de l'avancement de la politique internationale du Québec, copie des différentes stratégies territoriales et ventilation par mois des dépenses leur étant associées en 2023-2024. Fournir les prévisions pour 2024-2025.
3. Ventilation détaillée par poste budgétaire de toutes les dépenses depuis cinq ans, par mois, ainsi que les prévisions pour 2024-2025, pour chaque délégation générale, délégation, antenne ou bureau du Québec.
4. Effectif par catégorie, traitement annuel – incluant les primes et bonis – du délégué général, du délégué ou du chef du bureau, du personnel-cadre, du personnel de soutien et de tous les employés contractuels du ministère pour chaque délégation générale, délégation, antenne ou bureau du Québec. Indiquer la date d'embauche, les modalités du contrat et la date prévue de la fin du contrat d'embauche (incluant le montant de la prime si bris de contrat) pour chacun des délégués généraux, délégués et autres chefs de poste.
5. Pour l'année 2023-2024, ventilation, par mois, des coûts de location ou de fonctionnement dans les locaux qui ont été acquis par le gouvernement du Québec, ou la valeur marchande, le cas échéant, de tous les postes du Québec à l'étranger (délégations générales, délégations, bureaux, antennes), ainsi que les coûts de location ou la valeur immobilière, le cas échéant, des résidences des délégués généraux, des délégués et autres chefs de poste, ainsi que les prévisions pour 2024-2025. Spécifier les coûts totaux pour la location et l'exploitation ainsi qu'une comparaison locale pour la location (ou l'achat) d'un emplacement semblable. Pour chacun des postes à l'étranger, préciser le statut accordé à la représentation du Québec par les autorités des pays hôtes.
6. Pour chacun des organismes, agences ou autres relevant du ministère, pour l'année 2023-2024, indiquer :
  - a. la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
  - b. la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur cv;
  - c. leurs frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.
7. La liste des actifs immobiliers du Québec à l'étranger ainsi que la liste des actifs immobiliers du Québec à l'étranger pour lesquels il y a :
  - a. actuellement évaluation pour vente, incluant le lieu, la valeur à l'achat, la valeur estimée actuelle, les études, analyses ou autres documents quant à l'impact de leur vente sur la représentation du Québec dans le pays visé.
  - b. eu vente, incluant le lieu, la valeur à l'achat, le montant de la vente, une copie du contrat de vente, le coût des honoraires du notaire et les frais payés à l'agence immobilière, les études, analyses ou autres documents quant à l'impact de leur vente sur la représentation du Québec dans le pays visé. Inclure les analyses comparatives du coût des honoraires du notaire avec les moyennes locales, et la liste des différents notaires qui ayant été considérés lors de la recherche de service.
8. La liste des contrats de personnel des délégations et bureaux qui n'ont pas été renouvelés et, le cas échéant, les raisons du non-renouvellement, ventilée par délégation ou bureau.
9. La liste des formations ou des présentations sectorielles destinées au personnel des délégations générales, délégations, bureaux et antennes en 2023-2024 et les coûts reliés à celles-ci. Préciser si les formations ont nécessité des déplacements au Québec. Si tel est le cas, fournir la date, le lieu, les personnes invitées, l'objet des rencontres, le coût total, les coûts d'hébergement et les coûts de transport de chacun des participants.
10. Les rapports de toutes les missions auxquelles ont pris part des ministres ou des parlementaires en 2023-2024 et la liste de tous les contrats ou ententes signés lors de ces missions avec le montant de l'investissement s'il y a lieu et le nombre d'emplois créés au Québec.
11. La liste de tous les événements et réceptions pour lesquels le Protocole du gouvernement du Québec a été engagé et la liste de toutes les réceptions offertes par le premier ministre et la ministre des Relations internationales et de la Francophonie, au Québec comme à l'étranger, en précisant le nombre d'invités, ainsi que la ventilation, par mois, des coûts de chacune des réceptions ou de chacun des événements pour 2023-2024.

12. Pour chacune des délégations générales, délégations, bureaux ou antennes du Québec, fournir la liste détaillée, ventilée par mois, de tous les événements, réceptions ou entretiens organisés en 2023-2024, en précisant le nombre d'invités et les coûts.
13. La liste des nominations ou des nouvelles affectations, en incluant les promotions ou changements de poste, pour chaque délégation générale, délégation, bureau ou antenne du Québec en 2023-2024, en indiquant, pour chacune :
  - a. le nom de la personne;
  - b. la date de l'entrée en fonction;
  - c. les fonctions antérieures;
  - d. la durée du contrat ou de l'engagement, s'il y a lieu;
  - e. le titre de la fonction;
  - f. le traitement annuel ainsi que tous les avantages sociaux auxquels elle a droit.
14. La liste des associations, des institutions ou des organisations internationales, au Québec et à l'étranger, qui bénéficient d'une mise à disposition de personnel du ministère des Relations internationales (qu'il soit employé permanent ou contractuel), en indiquant, pour chacune :
  - a. le nom de la personne;
  - b. la date de l'entrée en fonction;
  - c. les fonctions antérieures;
  - d. la durée de la mise à disposition;
  - e. le titre de la fonction;
  - f. le traitement annuel
  - g. les avantages sociaux auxquels elle a droit, incluant les allocations supplémentaires que cette personne pourrait recevoir pour se loger.
15. Copie de toutes les ententes internationales conclues en 2023-2024.
16. Concernant l'Entente France-Québec sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles :
  - a. ventilation, par mois, des crédits alloués en 2023-2024 à l'entente entre le Québec et la France, et fournir les prévisions pour 2024-2025;
  - b. indiquer, pour chacune des professions et chacun des métiers reconnus en vertu des arrangements de reconnaissance mutuelle (ARM) en vigueur, le nombre de Québécois travaillant en France et le nombre de Français travaillant au Québec.
17. Concernant l'Entente Suisse-Québec sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles :
  - a) ventilation, par mois, des crédits alloués en 2023-2024 à l'entente entre le Québec et la Suisse, et fournir les prévisions pour 2024-2025;
  - b) indiquer, pour chacune des professions et chacun des métiers reconnus en vertu des arrangements de reconnaissance mutuelle (ARM) en vigueur, le nombre de Québécois travaillant en Suisse et le nombre de Suisses travaillant au Québec.
18. Négociation d'autres ententes de reconnaissance mutuelle de qualifications professionnelles, notamment avec les pays membres de l'Union européenne. Ventilation des pays avec lesquels le Québec négocie de telles ententes et les crédits alloués, le cas échéant, en 2023-2024, ventilés par mois, ainsi que les prévisions pour 2024-2025; copie des analyses, des rapports et de tout autre document relatif à la négociation de ces ententes.
19. Concernant la participation du gouvernement du Québec à des forums internationaux : la liste des événements auxquels le Québec a pris part, le nom des participants en 2023-2024 et la planification pour 2024-2025, ainsi que la ventilation, par poste budgétaire, des crédits alloués en 2023-2024. Prévisions pour 2024-2025.
20. Concernant l'organisation de sommets ou de forums :
  - a. Fournir la liste des sommets, forums ou rencontres d'envergure organisés par le gouvernement et pour lesquels le Protocole du gouvernement ou le ministère des Relations internationales a été impliqué en 2023-2024;
  - b. Copie des contrats alloués dans le cadre de l'organisation de ces événements, incluant le montant et le nom du prestataire de service;
  - c. Liste des dépenses liées à l'organisation de ces événements, ventilée par événement et par poste budgétaire;
  - d. Nombre de participants à chacun des événements.

21. Concernant les travaux de mise en œuvre de la Convention sur la protection et la promotion de la diversité des expressions culturelles : la liste des événements auxquels le Québec a pris part, le nom des participants en 2023-2024 et la planification pour 2024-2025. Ventilation des crédits alloués en 2023-2024, par poste budgétaire, ainsi que les prévisions pour 2024-2025.
22. Copie du calendrier des activités du ministère et de la ministre pour 2023-2024 et les activités prévues pour 2024-2025. Préciser les événements internationaux auxquels la ministre des Relations internationales et de la Francophonie et le ministère, ou d'autres membres du Conseil exécutif, participeront directement.
23. Bilan et réalisations 2023-2024 des organismes parapublics des relations internationales : Office franco-québécois pour la jeunesse (OFCJ), Agence Québec Wallonie-Bruxelles pour la jeunesse (AQWBJ), Office Québec-Amériques pour la Jeunesse (OQAJ) et Office Québec-Monde pour la jeunesse.
24. Copie de tout document ou de toute note faisant état de l'analyse d'impact faite par Les Offices jeunesse internationaux du Québec ou un de leurs organismes associés de la directive du gouvernement fédéral visant à imposer des frais de permis de séjour et un formulaire en ligne pour l'embauche de stagiaires étrangers.
25. Concernant le programme Nouveau Québec sans frontières : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre de stages subventionnés et montant total des subventions, répartition des stages par volet. Fournir le dernier bilan du programme.
26. Concernant le Programme québécois de développement international : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
27. Concernant le Programme d'appui à l'internationalisation des villes et municipalités du Québec : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
28. Concernant le Programme de rayonnement diplomatique et consulaire : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
29. Concernant le Programme d'accueil et d'invitation de personnalités étrangères : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
30. Liste détaillée des subventions versées en 2023-2024, ventilées par mois d'attribution de la subvention, dans le cadre des affaires bilatérales.
31. Concernant les efforts relatifs au redressement de la situation en Haïti à la suite du tremblement de terre de janvier 2010 : crédits alloués aux actions et aux projets soutenus en Haïti en 2023-2024, ventilés par mois, et les prévisions pour 2024-2025. Bilan des actions engagées afin de contribuer aux efforts de redressement de la situation en Haïti.
32. Concernant le soutien à l'Ukraine : crédits alloués aux actions et aux projets soutenus en Ukraine en 2023-2024, ventilés par mois, et les prévisions pour 2024-2025. Bilan des actions engagées afin de soutenir l'Ukraine ou auprès des réfugiés ukrainiens au Québec en 2023-2024.
33. Concernant le conflit israélo-palestinien : crédits alloués aux actions et aux projets soutenus en Israël et en Palestine en 2023-2024, ventilés par mois, et les prévisions pour 2024-2025. Bilan des actions engagées auprès des communautés juives et palestiniennes au Québec en 2023-2024.
34. Concernant l'ouverture d'un Bureau du Québec en Israël : fournir copie de tout document ou de toute note faisant état de l'analyse d'impact faite par le Ministère ou des organismes mandatés par le Ministère ; fournir la liste des documents relatifs aux rencontres tenues entre le Ministère et des représentants d'Israël, de la Palestine et des autres pays du Moyen-Orient visés.
35. Liste des organisations internationales subventionnées par le MRIF, les montants des subventions pour chacune, pour l'année 2023-2024, ainsi que les prévisions pour 2024-2025. S'il s'agit d'un financement attribué pour un projet ou une mission précise, comme c'est le cas pour les subventions à l'OIF, indiquer de façon détaillée la nature du projet et le montant précis alloué.
36. Liste des crédits affectés à « autres crédits de transfert » en 2023-2024 et ventilation détaillée pour chacun des types de transfert :

- a. Pour les subventions discrétionnaires du cabinet, fournir la liste des noms des personnes ou des organismes ayant reçu une subvention, le montant octroyé et la circonscription électorale dans laquelle se trouve la personne ou l'organisme;
  - b. Détailler et ventiler le transfert « autres subventions ».
37. Liste des projets retenus depuis la création du Fonds franco-québécois pour la coopération décentralisée. Indiquer, pour chaque projet, la collectivité territoriale française concernée, ainsi que la contrepartie québécoise.
  38. Crédits alloués à la Commission permanente de coopération franco-québécoise en 2023-2024, ventilés par mois, ainsi que les prévisions pour 2024-2025. Liste des projets retenus et des subventions accordées, selon la date de leur acceptation, incluant la date du versement des subventions.
  39. Crédits accordés au Conseil franco-québécois de coopération universitaire en 2023-2024, ainsi que les prévisions pour 2024-2025.
  40. Crédits accordés au Comité d'action politique franco-québécois en 2023-2024, ainsi que les prévisions pour 2024-2025.
  41. Ventilation, pour chacun des groupes de travail ou de coopération, des projets reçus dans le cadre du développement de projets de coopération, ainsi que des crédits alloués en 2023-2024, par groupe de travail, par mois, ainsi que les prévisions pour 2024-2025.
  42. Crédits accordés à la Commission franco-québécoise sur les lieux de mémoire communs en 2023-2024, ventilés par mois. Fournir les prévisions pour 2024-2025.
  43. Liste des formations, conférences, ateliers ou journées d'activités auxquels ont participé les employés du ministère et membres du cabinet ministériel en 2023-2024. Indiquer le lieu, le coût, le nombre de participants et le nom de la personne ou de l'entreprise qui a offert l'activité. Fournir les prévisions pour 2024-2025.
  44. Les détails de la fermeture ou du rétrécissement des représentations du Québec à l'étranger, incluant les coûts de vente (acte de vente, s'il y a lieu) ou de bris de contrat de location du bureau et de la résidence représentant du Québec, et tous les autres coûts engendrés par ces fermetures, incluant les coûts de transfert des dossiers vers une autre représentation du Québec. Toutes les études, analyses, tous les avis internes ou autres documents relatifs à ces fermetures ou rétrécissement.
  45. Coût total de la prise en charge des déménagements reliés à la nomination de nouveaux représentants du Québec à l'étranger et au rapatriement des représentants sortants.
  46. Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d'autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2023-2024, en indiquant, pour chacun :
    - a. son mandat;
    - b. la liste des membres;
    - c. le budget dépensé;
    - d. le montant ventilé pour les déplacements, les repas ou toute autre dépense;
    - e. les résultats atteints.
  47. Nombre et pourcentage d'employés occasionnels, par secteur, au ministère en 2023-2024 et comparaison avec les six années financières précédentes. Préciser, pour chaque secteur et chaque année, le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.
  48. Liste et copie de tous les sondages effectués en 2023-2024, en indiquant les coûts, le sujet et, le cas échéant, la firme retenue pour le réaliser.
  49. Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2023-2024. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.
  50. Liste de tous les frais d'interprétation pour le ministère et chacun de ses organismes en 2023-2024. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.
  51. Mandats donnés à la Société immobilière du Québec pour la location, l'achat, l'aménagement, la décoration et les travaux divers, en régie ou par sous-contrats, en 2023-2024. Détails du mandat.
  52. Pour le ministère et chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autre instance qui en relèvent, indiquer, pour l'année 2023-2024 :
    - a. la liste de tous les concours et tirages effectués;
    - b. les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
    - c. l'objectif visé par la tenue de chacun des concours.

53. Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir, pour 2023-2024 :
- le nom de toutes les campagnes;
  - les coûts de ces campagnes;
  - le nom de la firme ou du professionnel retenu(e) pour la réaliser;
  - les dates de diffusion de la campagne;
  - les objectifs visés par chaque campagne.
54. Pour 2023-2024, la liste des programmes de financement ou de subvention du ministère, le montant global alloué au programme, la direction du ministère ou de l'organisme qui en a la gestion, en indiquant, pour chacun :
- le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
  - le nom du ou des organismes bénéficiaire(s);
  - le montant qui leur a été accordé.
55. Liste des nouvelles acquisitions, pour l'année financière 2023-2024, de plus de 2000 \$ pour le ministère ou les délégations générales, délégations, bureaux et antennes. Spécifier la nature de l'acquisition et le montant.
56. Total des frais d'envoi de marchandise à l'étranger. Spécifier les éléments suivants, ventilés par destination :
- la valeur de la marchandise expédiée;
  - les frais de transport;
  - les frais de dédouanement;
  - les frais d'entreposage;
  - les autres frais relatifs.
57. Liste de tous les voyages hors Québec pour l'année financière 2023-2024 :
- les endroits et dates du départ et du retour;
  - une copie des programmes et des rapports de mission;
  - les personnes rencontrées;
  - les coûts ventilés;
  - le nom des ministres, députés, membres du personnel de cabinet et fonctionnaires concernés;
  - la liste des ententes signées ou annoncées et, le cas échéant :
    - les détails de ces ententes;
    - les résultats obtenus à ce jour;
  - les investissements annoncés, le cas échéant.
58. Organigramme à jour du ministère et des organismes qui en dépendent et la liste détaillée des mouvements de personnel à l'interne.
59. Ventilation de chacun des programmes et sous-programmes du ministère. Donner le détail des crédits des 3 dernières années, incluant les programmes qui n'ont pas été reconduits. Fournir les prévisions pour 2024-2025.
60. Montant des investissements étrangers au Québec résultant de l'action du ministère, ventilés par pays d'origine, pour les cinq dernières années. Fournir les prévisions pour 2024-2025.
61. Ventilation, par délégation, bureau à l'étranger, antenne, organisme public ou bureau ministériel, des dépenses liées à l'installation de tout logiciel nécessaire aux changements de mode de travail en lien avec la situation sanitaire.
62. Pour l'année 2023-2024, liste des coûts associés à la participation des élèves de l'Institut de la diplomatie du Québec aux cours et aux événements associés à ses activités.
63. Liste, par session, des coûts associés à l'administration et au déroulement de l'année 2023-2024 de l'Institut de la diplomatie du Québec.

QUESTION

**RP-01**

3<sup>e</sup> groupe

Indiquer les sommes dépensées en 2023-2024 par votre ministère/organisme pour l'informatique et les technologies de l'information. Préciser s'il s'agit d'achats de logiciels, de matériel ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).

La réponse à cette question est fournie à la RG-40.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-01 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-18
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-02**

3<sup>e</sup> groupe

Copie des documents et rapports d'étape faisant état de l'avancement de la politique internationale du Québec, copie des différentes stratégies territoriales et ventilation par mois des dépenses leur étant associées en 2023-2024. Fournir les prévisions pour 2024-2025.

La réponse à cette question est fournie à la RP-04 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAAEIS	QUESTION :	RP-02 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION**      Ventilation détaillée par poste budgétaire de toutes les dépenses depuis cinq ans, par mois, ainsi que les prévisions pour 2024-2025, pour chaque délégation générale, délégation, antenne ou bureau du Québec.

**RP-03**

3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-12 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-03 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

<b>QUESTION</b> <b>RP-04</b> 3 <sup>e</sup> groupe	Effectif par catégorie, traitement annuel – incluant les primes et bonis – du délégué général, du délégué ou du chef du bureau, du personnel-cadre, du personnel de soutien et de tous les employés contractuels du ministère pour chaque délégation générale, délégation, antenne ou bureau du Québec. Indiquer la date d'embauche, les modalités du contrat et la date prévue de la fin du contrat d'embauche (incluant le montant de la prime si bris de contrat) pour chacun des délégués généraux, délégués et autres chefs de poste.
--	--

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-13 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-04 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-05**  
3<sup>e</sup> groupe

Pour l'année 2023-2024, ventilation, par mois, des coûts de location ou de fonctionnement dans les locaux qui ont été acquis par le gouvernement du Québec, ou la valeur marchande, le cas échéant, de tous les postes du Québec à l'étranger (délégations générales, délégations, bureaux, antennes), ainsi que les coûts de location ou la valeur immobilière, le cas échéant, des résidences des délégués généraux, des délégués et autres chefs de poste, ainsi que les prévisions pour 2024-2025. Spécifier les coûts totaux pour la location et l'exploitation ainsi qu'une comparaison locale pour la location (ou l'achat) d'un emplacement semblable. Pour chacun des postes à l'étranger, préciser le statut accordé à la représentation du Québec par les autorités des pays hôtes.

La réponse à cette question est fournie à la RG-15 et à la RP-15 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-05 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

Pour chacun des organismes, agences ou autres relevant du ministère, pour l'année 2023-2024, indiquer :

**RP-06**

3<sup>e</sup> groupe

- a. la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
- b. la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur cv;
- c. leurs frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.

La réponse à cette question est fournie à la RP-01 de l'opposition officielle.

SOURCE :	LOJIQ	QUESTION :	RP-06 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-07**

3<sup>e</sup> groupe

La liste des actifs immobiliers du Québec à l'étranger ainsi que la liste des actifs immobiliers du Québec à l'étranger pour lesquels il y a :

- a. actuellement évaluation pour vente, incluant le lieu, la valeur à l'achat, la valeur estimée actuelle, les études, analyses ou autres documents quant à l'impact de leur vente sur la représentation du Québec dans le pays visé.
- b. eu vente, incluant le lieu, la valeur à l'achat, le montant de la vente, une copie du contrat de vente, le coût des honoraires du notaire et les frais payés à l'agence immobilière, les études, analyses ou autres documents quant à l'impact de leur vente sur la représentation du Québec dans le pays visé. Inclure les analyses comparatives du coût des honoraires du notaire avec les moyennes locales, et la liste des différents notaires qui ayant été considérés lors de la recherche de service.

La réponse à cette question est fournie à la RP-15 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-07 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-08**

3<sup>e</sup> groupe

La liste des contrats de personnel des délégations et bureaux qui n'ont pas été renouvelés et, le cas échéant, les raisons du non-renouvellement, ventilée par délégation ou bureau.

La réponse à cette question est fournie à la RP-16 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-08 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-09**  
**3<sup>e</sup> groupe**

La liste des formations ou des présentations sectorielles destinées au personnel des délégations générales, délégations, bureaux et antennes en 2023-2024 et les coûts reliés à celles-ci. Préciser si les formations ont nécessité des déplacements au Québec. Si tel est le cas, fournir la date, le lieu, les personnes invitées, l'objet des rencontres, le coût total, les coûts d'hébergement et les coûts de transport de chacun des participants.

L'information demandée est disponible sur le site Internet Quebec.ca en vertu du Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4 paragraphes 22 et 23).

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-09 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-15
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-10**

3<sup>e</sup> groupe

Les rapports de toutes les missions auxquelles ont pris part des ministres ou des parlementaires en 2023-2024 et la liste de tous les contrats ou ententes signés lors de ces missions avec le montant de l'investissement s'il y a lieu et le nombre d'emplois créés au Québec.

La réponse à cette question est fournie à la RG-01.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-10 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-11**

3<sup>e</sup> groupe

La liste de tous les événements et réceptions pour lesquels le Protocole du gouvernement du Québec a été engagé et la liste de toutes les réceptions offertes par le premier ministre et la ministre des Relations internationales et de la Francophonie, au Québec comme à l'étranger, en précisant le nombre d'invités, ainsi que la ventilation, par mois, des coûts de chacune des réceptions ou de chacun des événements pour 2023-2024.

La réponse à cette question est fournie à la RP-06 de l'opposition officielle.

SOURCE :	PROTOCOLE	QUESTION :	RP-11 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	-----------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-12**

3<sup>e</sup> groupe

Pour chacune des délégations générales, délégations, bureaux ou antennes du Québec, fournir la liste détaillée, ventilée par mois, de tous les événements, réceptions ou entretiens organisés en 2023-2024, en précisant le nombre d'invités et les coûts.

Les résultats du Plan stratégique 2023-2027 pour l'année financière 2023-2024 seront publiés dans le Rapport annuel de gestion 2023-2024.

En vertu du Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels, le ministère des Relations internationales et de la Francophonie doit diffuser sur le site Québec.ca certains renseignements relatifs aux activités du Ministère, notamment les frais de réception et d'accueil. Les données pour la période du 1<sup>er</sup> avril au 31 décembre 2023 sont actuellement disponibles.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-12 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-12
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-13**

3<sup>e</sup> groupe

La liste des nominations ou des nouvelles affectations, en incluant les promotions ou changements de poste, pour chaque délégation générale, délégation, bureau ou antenne du Québec en 2023-2024, en indiquant, pour chacune :

- a. le nom de la personne;
- b. la date de l'entrée en fonction;
- c. les fonctions antérieures;
- d. la durée du contrat ou de l'engagement, s'il y a lieu;
- e. le titre de la fonction;
- f. le traitement annuel ainsi que tous les avantages sociaux auxquels elle a droit.

La réponse à cette question est fournie à la RP-18 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-13 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-14**

3<sup>e</sup> groupe

La liste des associations, des institutions ou des organisations internationales, au Québec et à l'étranger, qui bénéficient d'une mise à disposition de personnel du ministère des Relations internationales (qu'il soit employé permanent ou contractuel), en indiquant, pour chacune :

- a. le nom de la personne;
- b. la date de l'entrée en fonction;
- c. les fonctions antérieures;
- d. la durée de la mise à disposition;
- e. le titre de la fonction;
- f. le traitement annuel
- g. les avantages sociaux auxquels elle a droit, incluant les allocations supplémentaires que cette personne pourrait recevoir pour se loger.

La réponse à cette question est fournie à la RP-07 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-14 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

QUESTION Copie de toutes les ententes internationales conclues en 2023-2024.

# RP-15

3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-01 du deuxième groupe de l'opposition.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-15 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**

Concernant l'Entente France-Québec sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles :

**RP-16**

**3<sup>e</sup> groupe**

- a. ventilation, par mois, des crédits alloués en 2023-2024 à l'entente entre le Québec et la France, et fournir les prévisions pour 2024-2025;
- b. indiquer, pour chacune des professions et chacun des métiers reconnus en vertu des arrangements de reconnaissance mutuelle (ARM) en vigueur, le nombre de Québécois travaillant en France et le nombre de Français travaillant au Québec.

**Ventilation des crédits alloués en 2023-2024**

Le montant des dépenses liées à l'Entente entre le Québec et la France en matière de reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles s'élève à 3 731,28 \$ pour l'année 2023-2024, pour la prise en charge du déplacement du négociateur en chef des ententes en matière de reconnaissance des qualifications professionnelles et directeur de la Mobilité internationale pour rencontrer les principales parties prenantes françaises en matière de reconnaissance des qualifications professionnelles, à Paris, du 4 au 9 juin 2023.

**Bénéficiaires des Arrangements de reconnaissance mutuelle (ARM) des qualifications professionnelles conclus dans le cadre de l'Entente Québec-France sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles**

La réponse à cette question est fournie à la RP-19 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-16 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-28
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION** Concernant l'Entente Suisse-Québec sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles :

**RP-17**

3<sup>e</sup> groupe

a) ventilation, par mois, des crédits alloués en 2023-2024 à l'entente entre le Québec et la Suisse, et fournir les prévisions pour 2024-2025;

b) indiquer, pour chacune des professions et chacun des métiers reconnus en vertu des arrangements de reconnaissance mutuelle (ARM) en vigueur, le nombre de Québécois travaillant en Suisse et le nombre de Suisses travaillant au Québec.

a) ventilation, par mois, des crédits alloués en 2023-2024 à l'entente entre le Québec et la Suisse, et fournir les prévisions pour 2024-2025

Une délégation du Secrétariat d'État à la formation, à la recherche et à l'innovation (SEFRI) de la Suisse, accompagnée par ses experts, a effectué une mission technique au Québec du 1er au 5 mai 2023, afin de poursuivre les échanges avec de nouveaux ordres professionnels visés par une seconde ronde de négociations, soit les architectes, les audioprothésistes, les optométristes et les ingénieurs.

Le ministère a attribué des sommes pour les préparatifs de cette visite technique (avril 2023) et pour sa réalisation (mai 2023).

Avril 2023: 1 224,06 \$

Mai 2023: 1 948,15 \$

b) indiquer, pour chacune des professions et chacun des métiers reconnus en vertu des arrangements de reconnaissance mutuelle (ARM) en vigueur, le nombre de Québécois travaillant en Suisse et le nombre de Suisses travaillant au Québec

	Prof. formés en Suisse ayant reçu un permis de pratique au Québec en 2023-2024	Prof. formés au Québec ayant reçu un permis de pratique en Suisse en 2023-2024
Hygiénistes dentaires	0	5
Sages-femmes	0	0
Technologues en imagerie médicale et en radio-oncologie	0	0
Technologues en prothèses et en appareils dentaires	0	Non disponible
Travailleurs sociaux	1	Non disponible

**QUESTION**  
**RP-18**  
3<sup>e</sup> groupe

Négociation d'autres ententes de reconnaissance mutuelle de qualifications professionnelles, notamment avec les pays membres de l'Union européenne. Ventilation des pays avec lesquels le Québec négocie de telles ententes et les crédits alloués, le cas échéant, en 2023-2024, ventilés par mois, ainsi que les prévisions pour 2024-2025; copie des analyses, des rapports et de tout autre document relatif à la négociation de ces ententes.

La réponse à cette question est fournie à la RP-20 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-18 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION**      Concernant la participation du gouvernement du Québec à des forums internationaux : la liste des événements auxquels le Québec a pris part, le nom des participants en 2023-2024 et la planification pour 2024-2025, ainsi que la ventilation, par poste budgétaire, des crédits alloués en 2023-2024. Prévisions pour 2024-2025.

**RP-19**

3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-21 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-19 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

Concernant l'organisation de sommets ou de forums :

**RP-20**

3<sup>e</sup> groupe

- a. Fournir la liste des sommets, forums ou rencontres d'envergure organisés par le gouvernement et pour lesquels le Protocole du gouvernement ou le ministère des Relations internationales a été impliqué en 2023-2024;
- b. Copie des contrats alloués dans le cadre de l'organisation de ces événements, incluant le montant et le nom du prestataire de service;
- c. Liste des dépenses reliées à l'organisation de ces événements, ventilée par événement et par poste budgétaire;
- d. Nombre de participants à chacun des événements.

La réponse à cette question est fournie à la RP-22 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-20 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION**      Concernant les travaux de mise en œuvre de la Convention sur la protection et la promotion de la diversité des expressions culturelles : la liste des événements auxquels le Québec a pris part, le nom des participants en 2023-2024 et la planification pour 2024-2025. Ventilation des crédits alloués en 2023-2024, par poste budgétaire, ainsi que les prévisions pour 2024-2025.

---

**RP-21**  
3<sup>e</sup> groupe

La réponse à cette question est fournie à la RP-23 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-21 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-22**

3<sup>e</sup> groupe

Copie du calendrier des activités du ministère et de la ministre pour 2023-2024 et les activités prévues pour 2024-2025. Préciser les événements internationaux auxquels la ministre des Relations internationales et de la Francophonie et le ministère, ou d'autres membres du Conseil exécutif, participeront directement.

La réponse à cette question est fournie à la RP-24 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-22 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-23**

3<sup>e</sup> groupe

Bilan et réalisations 2023-2024 des organismes parapublics des relations internationales : Office franco-québécois pour la jeunesse (OFQJ), Agence Québec Wallonie-Bruxelles pour la jeunesse (AQWBJ), Office Québec-Amériques pour la Jeunesse (OQAJ) et Office Québec-Monde pour la jeunesse.

La réponse à cette question est fournie à la RP-25 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-23 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-24**  
**3<sup>e</sup> groupe**

Copie de tout document ou de toute note faisant état de l'analyse d'impact faite par Les Offices jeunesse internationaux du Québec ou un de leurs organismes associés de la directive du gouvernement fédéral visant à imposer des frais de permis de séjour et un formulaire en ligne pour l'embauche de stagiaires étrangers.

Aucune analyse d'impact.

SOURCE :	LOJIQ	QUESTION :	RP-24 3 <sup>e</sup> groupe	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-02-29
----------	-------	------------	-----------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION**      Concernant le programme Québec sans frontières : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre de stages subventionnés et montant total des subventions, répartition des stages par volet. Fournir le dernier bilan du programme.

**RP-25**

3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-26 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-25 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION**      Concernant le Programme québécois de développement international : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.

**RP-26**

3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-26 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-26 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-27**  
**3<sup>e</sup> groupe**

Concernant le Programme d'appui à l'internationalisation des villes et municipalités du Québec : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.

La date limite pour soumettre un projet a été fixée au 1er mars 2024. Les projets reçus en date du 29 février étaient déjà à l'étude.

SOURCE :	REIPAI	QUESTION :	RP-27 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-27
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-28**  
**3<sup>e</sup> groupe**

Concernant le Programme de rayonnement diplomatique et consulaire : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.

Le Programme de rayonnement diplomatique et consulaire n'est pas un programme normé. Aucun crédit n'est alloué au programme. Les budgets sont pris à même les budgets de fonctionnement du Protocole.

SOURCE :	PROTOCOLE	QUESTION :	RP-28 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-20
----------	-----------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION**      Concernant le Programme d'accueil et d'invitation de personnalités étrangères : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2023-2024, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2024-2025, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.

---

**RP-29**  
3<sup>e</sup> groupe

Aucun accueil de personnalités étrangères n'a été organisé dans le cadre du PIAPE en 2023-2024.

SOURCE :	REIPAI	QUESTION :	RP-29 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-19
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-30**

3<sup>e</sup> groupe

Liste détaillée des subventions versées en 2023-2024, ventilées par mois d'attribution de la subvention, dans le cadre des affaires bilatérales.

La réponse à cette question est fournie à la RP-27 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-30 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-31**  
**3<sup>e</sup> groupe**

Concernant les efforts relatifs au redressement de la situation en Haïti à la suite du tremblement de terre de janvier 2010 : crédits alloués aux actions et aux projets soutenus en Haïti en 2023-2024, ventilés par mois, et les prévisions pour 2024-2025. Bilan des actions engagées afin de contribuer aux efforts de redressement de la situation en Haïti.

La réponse à cette question est fournie à la RP-28 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-31 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-32**

3<sup>e</sup> groupe

Concernant le soutien à l'Ukraine : crédits alloués aux actions et aux projets soutenus en Ukraine en 2023-2024, ventilés par mois, et les prévisions pour 2024-2025. Bilan des actions engagées afin de soutenir l'Ukraine ou auprès des réfugiés ukrainiens au Québec en 2023-2024.

La réponse à cette question est fournie à la RP-45 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-32 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-22
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**

**RP-33**

3<sup>e</sup> groupe

Concernant le conflit israélo-palestinien : crédits alloués aux actions et aux projets soutenus en Israël et en Palestine en 2023-2024, ventilés par mois, et les prévisions pour 2024-2025. Bilan des actions engagées auprès des communautés juives et palestiniennes au Québec en 2023-2024.

Mois d'attribution	Nom du bénéficiaire	Description du projet	Montant
Janvier 2024	Promotion du leadership pour l'autonomisation, le développement et la justice (PLEDJ)	Soutien financier à la réalisation de sa mission de réduction des inégalités et de promotion de la paix dans la région israélo-palestinienne.	25 000 \$

---

**QUESTION**      Concernant l'ouverture d'un Bureau du Québec en Israël : fournir copie de tout document ou de toute note  
**RP-34**            faisant état de l'analyse d'impact faite par le Ministère ou des organismes mandatés par le Ministère ;  
**3<sup>e</sup> groupe**        fournir la liste des documents relatifs aux rencontres tenues entre le Ministère et des représentants  
d'Israël, de la Palestine et des autres pays du Moyen-Orient visés.

---

Cette question n'est pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-34 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-??
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-35**  
3<sup>e</sup> groupe

Liste des organisations internationales subventionnées par le MRIF, les montants des subventions pour chacune, pour l'année 2023-2024, ainsi que les prévisions pour 2024-2025. S'il s'agit d'un financement attribué pour un projet ou une mission précise, comme c'est le cas pour les subventions à l'OIF, indiquer de façon détaillée la nature du projet et le montant précis alloué.

La réponse à cette question est fournie à la RP-29 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-35 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-36**

3<sup>e</sup> groupe

Liste des crédits affectés à « autres crédits de transfert » en 2023-2024 et ventilation détaillée pour chacun des types de transfert :

- a. Pour les subventions discrétionnaires du cabinet, fournir la liste des noms des personnes ou des organismes ayant reçu une subvention, le montant octroyé et la circonscription électorale dans laquelle se trouve la personne ou l'organisme;
- b. Détailler et ventiler le transfert « autres subventions ».

La réponse à cette question est fournie à la RG-19.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-36 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-37**

3<sup>e</sup> groupe

Liste des projets retenus depuis la création du Fonds franco-québécois pour la coopération décentralisée. Indiquer, pour chaque projet, la collectivité territoriale française concernée, ainsi que la contrepartie québécoise.

La réponse à cette question est fournie à la RP-30 de l'opposition officielle.

SOURCE :	REIPAI	QUESTION :	RP-37 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-38**

3<sup>e</sup> groupe

Crédits alloués à la Commission permanente de coopération franco-québécoise en 2023-2024, ventilés par mois, ainsi que les prévisions pour 2024-2025. Liste des projets retenus et des subventions accordées, selon la date de leur acceptation, incluant la date du versement des subventions.

La réponse à cette question est fournie à la RP-31 de l'opposition officielle.

SOURCE :	REIPAI	QUESTION :	RP-38 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-39**

3<sup>e</sup> groupe

Crédits accordés au Conseil franco-québécois de coopération universitaire en 2023-2024, ainsi que les prévisions pour 2024-2025.

La réponse à cette question est fournie à la RP-32 de l'opposition officielle.

SOURCE :	REIPAI	QUESTION :	RP-39 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION**      Crédits accordés au Comité d'action politique franco-québécois en 2023-2024, ainsi que les prévisions  
**RP-40**            pour 2024-2025.  
3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-33 de l'opposition officielle.

SOURCE :	REIPAI	QUESTION :	RP-40 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION** Ventilation, pour chacun des groupes de travail ou de coopération, des projets reçus dans le cadre du développement de projets de coopération, ainsi que des crédits alloués en 2023-2024, par groupe de travail, par mois, ainsi que les prévisions pour 2024-2025.

**RP-41**

3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-34 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-41 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION**      Crédits accordés à la Commission franco-québécoise sur les lieux de mémoire communs en 2023-2024, ventilés par mois. Fournir les prévisions pour 2024-2025.  
**RP-42**  
3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-35 de l'opposition officielle.

SOURCE :	REIPAI	QUESTION :	RP-42 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-43**  
3<sup>e</sup> groupe

Liste des formations, conférences, ateliers ou journées d'activités auxquels ont participé les employés du ministère et membres du cabinet ministériel en 2023-2024. Indiquer le lieu, le coût, le nombre de participants et le nom de la personne ou de l'entreprise qui a offert l'activité.

**MRIF**

L'information demandée est disponible sur le site Internet Québec.ca en vertu du Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4 paragraphes 22 et 23).

**LOJIQ (OQMJ)**

**Activités de formation 2023-2024 (Période du 1er avril 2023 au 29 février 2024)**

Lieu	Coût	Nombre de participants	Organisme ayant offert la formation
Montréal	70 \$	1	Relève d'affaire
Montréal	275 \$	1	Cégep Marie Victorin
Montréal	499 \$	1	Le Grenier
Québec	224 \$	1	JCCM
Montréal	130 \$	2	INM

Elles ne comprennent pas les frais indirects, notamment la rémunération du personnel lors de sa participation aux activités de formation.

QUESTION

**RP-44**

3<sup>e</sup> groupe

Les détails de la fermeture ou du rétrécissement des représentations du Québec à l'étranger, incluant les coûts de vente (acte de vente, s'il y a lieu) ou de bris de contrat de location du bureau et de la résidence représentant du Québec, et tous les autres coûts engendrés par ces fermetures, incluant les coûts de transfert des dossiers vers une autre représentation du Québec. Toutes les études, analyses, tous les avis internes ou autres documents relatifs à ces fermetures ou rétrécissement.

La réponse à cette question est fournie à la RG-15 et à la RP-15 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-44 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION** Coût total de la prise en charge des déménagements reliés à la nomination de nouveaux représentants du Québec à l'étranger et au rapatriement des représentants sortants.  
**RP-45**  
3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-17 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-45 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-46**

3<sup>e</sup> groupe

Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d'autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2023-2024, en indiquant, pour chacun :

- a. son mandat;
- b. la liste des membres;
- c. le budget dépensé;
- d. le montant ventilé pour les déplacements, les repas ou toute autre dépense;
- e. les résultats atteints.

La réponse à cette question est fournie à la RP-08 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-46 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION**      Nombre et pourcentage d'employés occasionnels, par secteur, au ministère en 2023-2024 et comparaison  
**RP-47**            avec les six années financières précédentes. Préciser, pour chaque secteur et chaque année, le nombre et  
3<sup>e</sup> groupe            le pourcentage d'employés devenus permanents.

---

La réponse à cette question est fournie à la RG-13.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-47 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-48**

3<sup>e</sup> groupe

Liste et copie de tous les sondages effectués en 2023-2024, en indiquant les coûts, le sujet et, le cas échéant, la firme retenue pour le réaliser.

Le MRIF n'a pas réalisé de sondage.

SOURCE :	DCAP	QUESTION :	RP-48 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-18
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-49**

3<sup>e</sup> groupe

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2023-2024. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

La réponse à cette question est fournie à la RG-06.

SOURCE :	DCAP	QUESTION :	RP-49 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-50**

3<sup>e</sup> groupe

Liste de tous les frais d'interprétation pour le ministère et chacun de ses organismes en 2023-2024. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

La réponse à cette question est fournie à la RG-06.

SOURCE :	DCAP	QUESTION :	RP-50 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION** Mandats donnés à la Société immobilière du Québec pour la location, l'achat, l'aménagement, la  
**RP-51** décoration et les travaux divers, en régie ou par sous-contrats, en 2023-2024. Détails du mandat  
3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-09 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-51 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-52**

3<sup>e</sup> groupe

Pour le Ministère et chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autre instance qui en relèvent, indiquer, pour l'année 2023-2024 :

- a) la liste de tous les concours et tirages effectués;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
- c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours.

La réponse à cette question est fournie à la RG-56.

**QUESTION**  
**RP-53**

Pour le Ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir, pour 2023-2024 :

3<sup>e</sup> groupe

- a. le nom de toutes les campagnes;
- b. les coûts de ces campagnes;
- c. le nom de la firme ou du professionnel retenu(e) pour la réaliser;
- d. les dates de diffusion de la campagne;
- e. les objectifs visés par chaque campagne.

Campagne numérique :

- a. Campagne "Le Québec vous laissera 100 mots"
- b. Coût : 512 825,57 \$
- c. Concept : LG2. Placement média : Cossette
- d. Février et mars 2024
- e. Promouvoir les spécificités du Québec à l'international sur LinkedIn

SOURCE :	DCAP	QUESTION :	RP-53 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-18
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-54**

3<sup>e</sup> groupe

Pour 2023-2024, la liste des programmes de financement ou de subvention du Ministère, le montant global alloué au programme, la direction du ministère ou de l'organisme qui en a la gestion, en indiquant, pour chacun :

- a. le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
- b. le nom du ou des organismes bénéficiaire(s);
- c. le montant qui leur a été accordé.

La réponse à cette question est fournie à la RP-03 de l'opposition officielle.

SOURCE :	REIPAI/LOJIQ	QUESTION :	RP-54 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-55**

Liste des nouvelles acquisitions, pour l'année financière 2023-2024, de plus de 2 000 \$ pour le ministère ou les délégations générales, délégations, bureaux et antennes. Spécifier la nature de l'acquisition et le montant.

**3<sup>e</sup> groupe**

**2023-2024**

Mobilier : 58 613,81 \$

Équipements : 55 889,96 \$

Matériel et accessoires informatiques : 366 227,72 \$

Logiciels : 105 971,26 \$

Les montants par catégorie représentent le cumul des achats se situant entre 2 000 \$ et 24 999 \$. Les acquisitions de plus de 25 000 \$ sont diffusées sur le SEAO.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-55 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-18
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

<b>QUESTION</b> <b>RP-56</b> 3 <sup>e</sup> groupe	Total des frais d'envoi de marchandise à l'étranger. Spécifier les éléments suivants, ventilés par destination :  a. la valeur de la marchandise expédiée; b. les frais de transport; c. les frais de dédouanement; d. les frais d'entreposage; e. les autres frais relatifs.
--	---

---

La réponse à cette question est fournie à la RG-06.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-56 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

Liste de tous les voyages hors Québec pour l'année financière 2023-2024 :

**RP-57**

3<sup>e</sup> groupe

- a. les endroits et dates du départ et du retour;
- b. une copie des programmes et des rapports de mission;
- c. les personnes rencontrées;
- d. les coûts ventilés;
- e. le nom des ministres, députés, membres du personnel de cabinet et fonctionnaires concernés;
- f. la liste des ententes signées ou annoncées et, le cas échéant :
  - i. les détails de ces ententes;
  - ii. les résultats obtenus à ce jour;
- g. les investissements annoncés, le cas échéant.

La réponse à cette question est fournie à la RG-01.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-57 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION** Organigramme à jour du ministère et des organismes qui en dépendent et la liste détaillée des  
**RP-58** mouvements de personnel à l'interne.  
3<sup>e</sup> groupe

---

L'organigramme est disponible sur le site Internet Quebec.ca.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-58 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION** Ventilation de chacun des programmes et sous-programmes du ministère. Donner le détail des crédits des 3 dernières années, incluant les programmes qui n'ont pas été reconduits. Fournir les prévisions pour 2024-2025.

**RP-59**

3<sup>e</sup> groupe

---

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-59 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

**RP-60**

3<sup>e</sup> groupe

Montant des investissements étrangers au Québec résultant de l'action du ministère, ventilés par pays d'origine, pour les cinq dernières années. Fournir les prévisions pour 2024-2025.

Cette question n'est pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

SOURCE :	REIPAI	QUESTION :	RP-60 3 <sup>e</sup> groupe - BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

---

**QUESTION** Ventilation, par délégation, bureau à l'étranger, antenne, organisme public ou bureau ministériel, des  
**RP-61** dépenses liées à l'installation de tout logiciel nécessaire aux changements de mode de travail en lien avec  
la situation sanitaire.  
**3<sup>e</sup> groupe**

---

La réponse à cette question est fournie à la RG-52.

SOURCE :	DGSGRP	QUESTION :	RP-61 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-18
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

**QUESTION**  
**RP-62**

Pour l'année 2023-2024, liste des coûts associés à la participation des élèves de l'Institut de la diplomatie du Québec aux cours et aux événements associés à ses activités.

3<sup>e</sup> groupe

Au 29 février 2024, l'Institut a organisé une seconde cérémonie de reconnaissance de même que quelques journées de formation en présentiel dans les bureaux de Québec et à Montréal avec les différents partenaires universitaires. \*

Évènement/Activité	Coûts
Atelier de formation ÉNAP (28 avril 2023)	58,62 \$
Journée de formation ESEI (31 mai 2023)	700,08 \$
Journée de formation pour l'équipe du Protocole du MRIF (7 juin 2023) sur l'Art de la table	1 485,33 \$
Cérémonie reconnaissance cohortes 2 et 3, jumelée à une formation sur l'Art de la table (8 juin 2023)	2 360,25 \$
Journée de formation CÉRIUM et MRIF (28 septembre 2023)	993,09 \$
Journée de formation CÉRIUM et MRIF (31 octobre 2023)	1 571,76 \$
<b>TOTAL</b>	<b>7 169,13 \$</b>

\* Dû à une volonté d'ajouter une offre de formation en présentiel et puisque le ministère complète actuellement des travaux en son siège à Québec, il arrive que l'Institut réserve des salles à l'extérieur du ministère et des partenaires universitaires pour répondre aux besoins. Outre les frais de repas et de salles pris en charge par l'Institut, les autres frais et per diem sont à la charge des participants et de leur organisme d'attache.

---

**QUESTION** Liste, par session, des coûts associés à l'administration et au déroulement de l'année 2023-2024 de  
**RP-63** l'Institut de la diplomatie du Québec.  
**3<sup>e</sup> groupe**

---

La réponse à cette question est fournie à la RP-41 de l'opposition officielle.

SOURCE :	REIPAI	QUESTION :	RP-63 3 <sup>e</sup> groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2024-03-14
----------	--------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

