

www.stat.gouv.qc.ca

I n s t i t u t   d e   l a   s t a t i s t i q u e   d u   Q u é b e c

TRAVAIL ET  
RÉMUNÉRATION

Résultats de l'Enquête  
sur la rémunération  
globale au Québec  
en 2003

Québec 

Pour tout renseignement concernant l'ISQ et les données statistiques qui y sont disponibles, s'adresser à :

Institut de la statistique du Québec  
200, chemin Sainte-Foy  
Québec (Québec)  
G1R 5T4  
Téléphone : (418) 691-2401

ou

Téléphone : 1 800 463-4090  
(sans frais d'appel au Canada et aux États-Unis)

Site Web : [www.stat.gouv.qc.ca](http://www.stat.gouv.qc.ca)

L'Institut de la statistique du Québec réalise, chaque année, l'Enquête sur la rémunération globale (ERG) auprès des établissements de 200 employés et plus. Le présent rapport fait état des principaux résultats de cette enquête relatifs aux salaires, aux avantages sociaux, aux heures de travail et à la rémunération globale selon certaines ventilations du marché du travail. Il fournit aux différents acteurs patronaux, syndicaux et gouvernementaux des renseignements utiles autant à la prise de décision dans l'élaboration de la politique de rémunération qu'à la négociation collective.

Par ailleurs, l'Institut utilise les données de l'ERG afin de réaliser la comparaison de la rémunération globale entre les employés de l'administration québécoise (fonction publique québécoise, réseaux publics de l'éducation et de la santé et des services sociaux) et les autres salariés québécois.

La réalisation d'une enquête d'une telle ampleur n'est possible que grâce à l'apport de plusieurs personnes. Nous voulons d'abord exprimer notre reconnaissance aux répondants à cette enquête pour leur collaboration et leur patience. Soulignons également la participation du personnel de l'Institut assigné aux diverses phases de l'enquête : la révision des méthodes et des concepts, la collecte et le traitement des données ainsi que la publication des résultats.

Le directeur général,

Yvon Fortin

La réalisation de ce rapport a été faite par :

Karine Charbonneau, CRIA

Sous la coordination de :

Patrice Gauthier

Sous la direction de :

Christiane Lamarre

Ont apporté leur précieuse collaboration :

Patrice Gauthier, Pascal Michel et Marie-France Despars, pour le développement méthodologique et les traitements statistique et informatique des données

Ghislaine Leclaire, pour le traitement de texte et la mise en page

Les répondantes et répondants à l'ERG 2003

Pour tout renseignement concernant le contenu de ce rapport, s'adresser à :

Direction du travail et de la rémunération  
Institut de la statistique du Québec  
1200, avenue McGill College, bureau 400  
Montréal (Québec) H3B 4J8

Téléphone : (514) 876-4384

Télécopieur : (514) 876-1767

Site Web : <http://www.stat.gouv.qc.ca>

#### **Signes conventionnels :**

Ce rapport utilise les symboles suivants :

- ... N'ayant pas lieu de figurer.
- .. Donnée non disponible.
- x Donnée confidentielle.

#### **Avertissements :**

En raison de l'arrondissement des données et des critères de confidentialité, le total ne correspond pas nécessairement à la somme des parties.

Dans tout le texte, les *mots salariés, employés, professionnels, techniciens*, etc., font indifféremment référence au masculin et au féminin.

<b>Introduction</b>		9
<b>Chapitre 1</b>		
<b>Univers estimé, échantillon et autres éléments descriptifs de l'ERG 2003</b>		11
Figure 1.1	Représentativité de l'échantillon admissible et des établissements répondants dans l'univers estimé de l'enquête, en 2003	12
Tableau 1.1	Nombre d'employés totaux et nombre d'employés appariés pour les établissements répondants, par secteur, en 2003	13
Figure 1.2	Nombre d'établissements répondants selon le secteur, en 2003	14
Figure 1.3	Nombre d'établissements répondants selon le nombre d'employés, en 2003	15
Tableau 1.2	Répartition des appariements réalisés et des employés appariés par catégorie d'emplois pour l'ensemble du Québec, le secteur privé et le secteur public, en 2003	16
<b>Chapitre 2</b>		
<b>Résultats de l'ERG 2003 selon certaines ventilations</b>		17
<b>Tableaux des résultats</b>		19
<b>Tableaux A</b>	<b>Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, en 2003</b>	
Tableau A-1	Ensemble du Québec	20
Tableau A-2	Secteur privé	24
Tableau A-3	Secteur privé syndiqué	28
Tableau A-4	Secteur privé non syndiqué	32
Tableau A-5	Secteur privé, établissements de 200 à 499 employés	36
Tableau A-6	Secteur privé, établissements de 500 employés et plus	40
Tableau A-7	Secteur manufacturier	44
Tableau A-8	Secteur public	48
Tableau A-9	Secteur universitaire	52
Tableau A-10	Administration fédérale	56
Tableau A-11	Administration québécoise	60
Tableau A-12	Secteur « entreprises publiques »	64
<b>Tableaux B</b>	<b>Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, en 2003 (en % de la RTR)</b>	
Tableau B-1	Ensemble du Québec	68
Tableau B-2	Secteur privé	69
Tableau B-3	Secteur privé syndiqué	70
Tableau B-4	Secteur privé non syndiqué	71
Tableau B-5	Secteur privé, établissements de 200 à 400 employés	72
Tableau B-6	Secteur privé, établissements de 500 employés et plus	73

Tableau B-7	Secteur manufacturier	74
Tableau B-8	Secteur public	75
Tableau B-9	Secteur universitaire	76
Tableau B-10	Administration fédérale	77
Tableau B-11	Administration québécoise	78
Tableau B-12	Secteur « entreprises publiques »	79

### Chapitre 3

<b>Méthodologie</b>	81
---------------------	----

#### **Rémunération globale**

Cadre conceptuel	82
Mesure de la rémunération globale	82

#### **Méthode statistique**

Univers et base de sondage	83
Stratification de l'univers	84
Sélection de l'échantillon	85
Méthode d'estimation	85
Confidentialité des données	86

#### **Volet salarial**

Sélection des emplois repères	87
Processus d'appariement avec les emplois repères	87
Méthode de collecte	87
Concepts relatifs aux salaires et aux échelles salariales	88
Périodes de référence du volet salarial et des heures de travail	89
Particularités quant aux salaires et aux échelles salariales de l'administration québécoise	89
Taux de réponse	90

#### **Volet des avantages sociaux et des conditions de travail**

Méthode de collecte	90
Périodes de référence et traitement des données	90
Taux de réponse	91

#### **Définitions**

Termes généraux	92
Termes relatifs au volet salarial	92
Termes relatifs au volet des avantages sociaux et des conditions de travail	93

<b>Chapitre 4</b>	
<b>Particularités de l'enquête de 2003</b>	97
<b>Sur le plan de l'enquête ...</b>	
Retrait temporaire de l'administration municipale	98
Incidence de la <i>Loi sur l'équité salariale</i>	98
<b>Sur le plan du contenu du rapport ...</b>	98
<b>Annexes</b>	101
Annexe I : Liste des emplois repères	
Annexe II : Liste des établissements répondants ayant autorisés la divulgation de leur nom, en 2003	





L'Institut de la statistique du Québec présente le rapport *Résultats de l'Enquête sur la rémunération globale au Québec en 2003*. Celui-ci fait état des principaux résultats relatifs aux salaires, aux avantages sociaux et à la rémunération globale selon différentes ventilations.

Le présent document se compose de quatre chapitres. Le premier montre, par le biais de figures et de tableaux, l'univers, l'échantillon ainsi que quelques éléments descriptifs de l'enquête 2003.

Puis, le chapitre suivant est composé de deux séries de tableaux (les tableaux A et les tableaux B). La première série des tableaux porte sur l'effectif apparié à chacun des emplois repères de l'enquête, les échelles salariales, la rémunération directe, indirecte, horaire et annuelle, les heures de présence au travail et sur la rémunération globale. La seconde série, soit celle présentant les tableaux B, montre des résultats sur les avantages sociaux et les heures chômées payées en pourcentage de la rémunération au taux régulier (RTR). Tous ces résultats sont présentés en fonction de différents secteurs d'activité et selon certaines ventilations (taille de l'établissement en nombre d'employés et syndicalisation).

Le chapitre suivant traite des aspects méthodologiques de l'enquête notamment, ceux relatifs à la présentation de la méthode statistique utilisée, à la sélection des emplois repères, au processus de collecte de données, aux périodes de référence et au cadre conceptuel de la rémunération globale.

Quant au dernier chapitre, il est consacré aux particularités 2003, soit sur le plan de l'enquête, soit sur le plan du contenu du rapport. Finalement, une liste mentionnant les établissements ayant autorisé la divulgation de leur nom en tant que participant de l'enquête ainsi qu'une liste des emplois repères sont annexées au présent document.



**Univers estimé, échantillon  
et autres éléments descriptifs de l'ERG 2003**

---

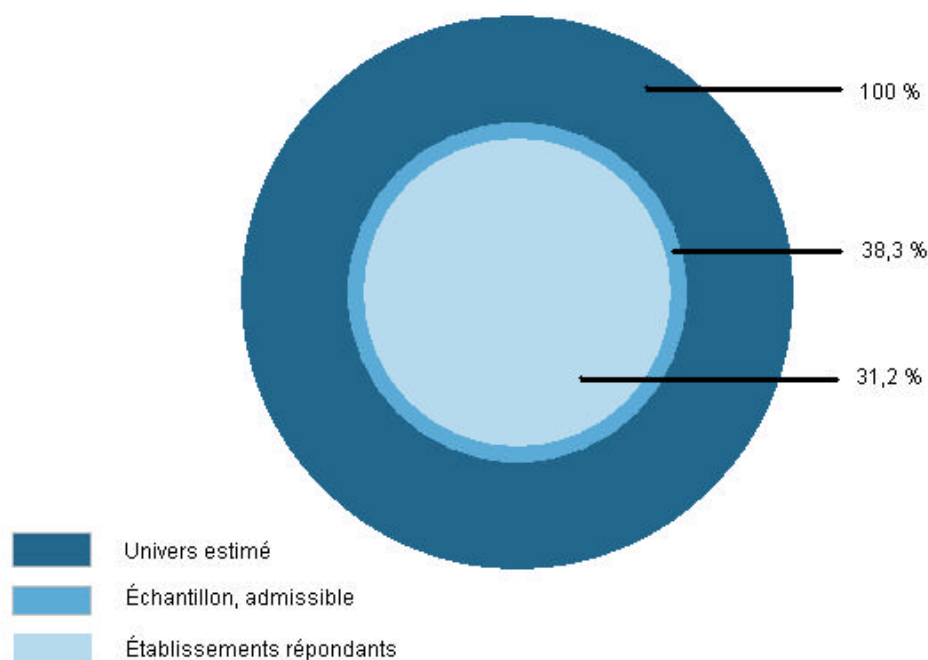
Constitué de l'ensemble des établissements comportant au moins 200 employés réguliers à temps plein et à temps partiel au Québec, l'univers estimé de l'Enquête sur la rémunération globale en 2003, cible 765 établissements. Suite à la stratification de l'univers<sup>1</sup>, l'Institut a retenu un échantillon initial. Toutefois, deux raisons peuvent entraîner le retrait d'un établissement de cet échantillon :

- 1) l'établissement ne respecte plus ou pas le critère de la taille minimale;
- 2) l'établissement est en situation de fermeture, de faillite ou de fusion (FFF).

1. Voir le chapitre 3 Méthodologie.

Après avoir recueilli cette information, l'échantillon admissible à l'enquête totalise alors 293 établissements. De ce nombre, 239 établissements ont collaboré au volet salarial et 144 ont fourni des données au volet des avantages sociaux.

Figure 1.1  
**Représentativité de l'échantillon admissible et des établissements répondants dans l'univers estimé de l'enquête, en 2003**



L'univers estimé de l'enquête touche une population totale d'environ 905 000 employés pour l'ensemble du Québec. On l'évalue à près de 490 000 employés pour le secteur privé et à un peu plus de 415 000 employés pour le secteur public.

Les établissements répondants regroupent 589 473 employés, soit une proportion d'environ 65 % de l'univers estimé.

Sur ce nombre, 127 955 employés ont été appariés à l'un ou l'autre des 90 emplois repères présentés à l'Annexe I, pour une proportion de 21,7 % de l'ensemble des employés des établissements répondants. Le tableau 1.1 présente un portrait de ces proportions pour l'ensemble du Québec ainsi que pour les secteurs privé et public.

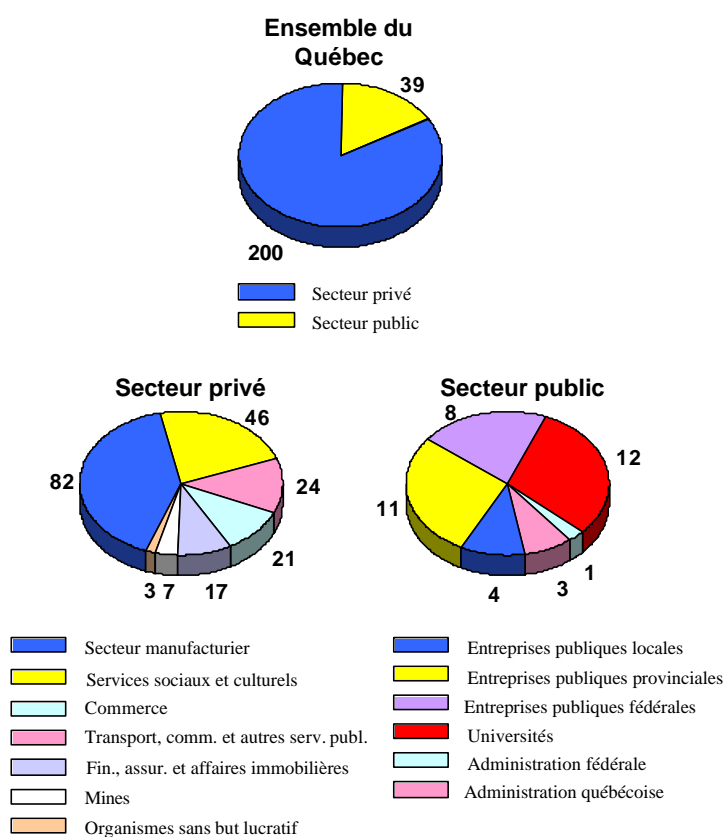
Tableau 1.1

**Nombre d'employés totaux et nombre d'employés appariés pour les établissements répondants, par secteur, en 2003**

	Établissements répondants	Employés totaux	Employés appariés	
	n	n	n	%
<b>Ensemble du Québec</b>	239	589 473	127 955	21,7
<b>Privé</b>	200	179 752	45 698	25,4
<b>Public</b>	39	409 721	82 257	20,1

La figure 1.2 présente le nombre d'établissements répondants selon les différents secteurs. On note que la majorité se trouvent dans le secteur privé, dans une proportion de 83,7 %.

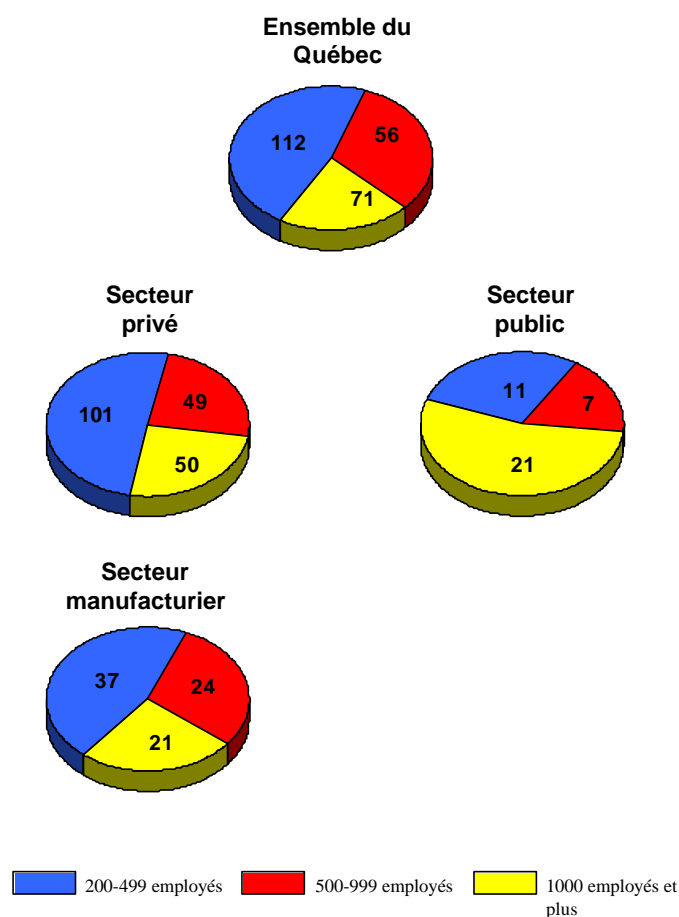
Figure 1.2  
Nombre d'établissements répondants selon le secteur, en 2003



La figure 1.3 illustre, par taille, la répartition des établissements répondants pour l'ensemble du Québec, le secteur privé et le secteur public. De plus, le secteur manufacturier a été analysé et ventilé

puisque'il représente un pourcentage important des répondants à l'ERG dans le secteur privé, soit 41,0 %.

Figure 1.3  
Nombre d'établissements répondants selon le nombre d'employés, en 2003



Le tableau 1.2 présente la répartition des appariements et des employés appariés pour chacune des catégories d'emplois enquêtées.

### Constats pour l'ensemble du Québec

- Au total, 6 447 appariements ont été effectués, comptant 127 955 employés appariés.
- Les appariements sont concentrés chez les professionnels et les employés de bureau (63,4 %), regroupant 59,6 % des employés appariés.
- La nombre moyen d'employés par appariement est plus élevé pour ceux réalisés chez les employés de bureau (23,0) et chez les employés de service et ouvriers (26,7). On constate un résultat similaire lorsqu'on observe le nombre médian d'employés par appariement.
- Contrairement au nombre moyen d'employés par appariement, le nombre médian n'est pas affecté par les appariements regroupant un grand nombre d'employés.

- 53,7 % des employés appariés de la catégorie « Employés de bureau » proviennent de l'administration québécoise.

### Constats pour le secteur privé

- 70 % des appariements ont été faits dans le secteur privé; ces emplois regroupent seulement 35,7 % de l'ensemble des employés appariés.
- Les appariements se retrouvent en plus grande proportion dans les catégories « Professionnels » et « Employés de bureau » (65%); ces emplois contiennent près de la moitié des employés appariés.

### Constat pour le secteur public

- Les employés de bureau du secteur public se distinguent des autres catégories d'emplois pour tous les éléments du tableau; 70 % des employés appariés proviennent de l'administration québécoise<sup>2</sup>.

2. Voir *Rémunération des salariés : état et évolution comparés 2003*, Montréal, ISQ, novembre 2003, 275 p.

Tableau 1.2

**Répartition des appariements réalisés et des employés appariés par catégorie d'emplois pour l'ensemble du Québec, le secteur privé et le secteur public, en 2003**

	Appariements effectués		Employés appariés		Nombre moyen d'employés/ appariement	Nombre médian d'employés/ appariement
	n	%	n	%		n
<b>Ensemble du Québec</b>						
Professionnels	2 112	32,8	30 990	24,2	14,7	2,0
Techniciens	1 149	17,8	19 332	15,1	16,8	3,0
Employés de bureau	1 975	30,6	45 301	35,4	23,0	3,0
Employés de service et ouvriers	1 211	18,8	32 332	25,3	26,7	4,0
Ensemble des catégories d'emplois	6 447	100,0	127 955	100,0	19,9	3,0
<b>Privé</b>						
Professionnels	1 600	35,4	11 884	26,0	7,4	2,0
Techniciens	774	17,1	6 216	13,6	8,0	3,0
Employés de bureau	1 337	29,6	10 421	22,8	7,8	2,0
Employés de service et ouvriers	804	17,8	17 177	37,6	21,4	4,0
Ensemble des catégories d'emplois	4 515	100,0	45 698	100,0	10,1	2,0
<b>Public</b>						
Professionnels	512	26,5	19 106	23,2	37,5	3,0
Techniciens	375	19,4	13 116	16,0	35,0	3,0
Employés de bureau	638	33,0	34 880	42,4	54,7	4,0
Employés de service et ouvriers	407	21,1	15 155	18,4	37,2	4,0
Ensemble des catégories d'emplois	1 932	100,0	82 257	100,0	42,6	4,0



## **Résultats de l'ERG 2003 selon certaines ventilations**

---



La première série de résultats (tableaux A-1 à A-12) traite des minimums et des maximums d'échelle, de la rémunération directe (incluant le salaire), de la rémunération indirecte, horaire et annuelle, des heures de présence au travail et de la rémunération globale par heure travaillée, et ce, par emploi repère. Ces résultats sont présentés pour certains secteurs du marché du travail ainsi que selon une ventilation de taille de l'établissement (nombre d'employés) et en regard du statut de syndicalisation.

La deuxième série de résultats (tableaux B-1 à B-12) présente les déboursés annuels moyens des employeurs au chapitre des avantages sociaux et des conditions de travail, en pourcentage de la rémunération au taux régulier (RTR). Ces résultats sont recueillis pour l'ensemble des établissements et pour l'effectif bénéficiant de l'avantage. Ces tableaux présentent aussi le pourcentage de l'effectif bénéficiant de l'avantage. Les résultats sont présentés selon les mêmes ventilations que celles des tableaux A.

Tableau A-1

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, ensemble du Québec<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel communic. 1	15	206	37 890	45 447	41 192	21,84	57	9 219
Professionnel communic. 2	68	1 201	49 216	63 773	60 686	32,27	111	10 958
Professionnel communic. 3	12	266	60 613	75 399	74 228	38,97	39	13 769
Professionnel approuvis. 1	20	621	37 800	49 296	44 940	22,49	1	10 220
Professionnel approuvis. 2	95	1 097	48 422	62 289	58 340	29,72	29	12 195
Professionnel approuvis. 3	17	404	63 655	75 172	73 865	37,54	0	15 678
Professionnel gest. R.H. 1	27	372	37 492	47 839	43 972	23,02	64	9 444
Professionnel gest. R.H. 2	132	2 030	49 681	65 700	60 669	31,99	221	11 292
Professionnel gest. R.H. 3	27	298	62 078	78 517	78 051	40,38	29	13 501
Professionnel gest. fin. 1	32	901	35 731	47 027	41 608	21,08	16	8 343
Professionnel gest. fin. 2	151	2 735	46 517	62 704	56 719	29,51	120	10 280
Professionnel gest. fin. 3	37	749	60 512	80 194	74 830	38,41	30	14 417
Analyste proc. adm. 1	6	61	38 777	49 544	43 742	21,89	0	9 845
Analyste proc. adm. 2	27	562	49 128	68 464	62 934	32,63	27	11 900
Analyste proc. adm. 3	7	81	X	X	76 502	40,18	131	15 909
Informaticien 1	32	1 141	39 648	53 745	49 931	24,97	44	10 293
Informaticien 2	105	7 447	49 269	66 845	63 271	32,83	110	11 141
Informaticien 3	32	2 092	62 238	78 307	77 294	38,97	50	13 448
Ingénieur 1	44	1 122	41 568	53 636	50 323	24,86	12	8 440
Ingénieur 2	107	4 702	52 239	75 297	69 539	35,12	37	11 467
Ingénieur 3	38	843	70 117	87 218	87 069	44,11	5	12 736
Spécialiste sc. phys. 1	6	93	X	X	47 865	24,20	15	12 876
Spécialiste sc. phys. 2	26	931	49 605	67 418	61 915	32,17	172	12 202
Spécialiste sc. phys. 3	10	265	61 039	80 285	77 275	39,87	41	14 888
<b>Techniciens</b>								
Techn. arts appl. graph. 1	9	51	31 192	42 616	38 005	18,64	38	7 011
Techn. arts appl. graph. 2	40	385	30 121	40 376	38 835	20,72	332	6 690
Techn. arts appl. graph. 3	8	64	44 822	56 423	53 595	28,00	97	9 036
Techn. documentation 1	10	44	27 407	34 316	32 214	17,62	216	6 171
Techn. documentation 2	32	1 389	31 974	41 983	41 157	22,32	303	8 456
Techn. documentation 3	9	31	38 126	44 673	43 566	23,87	245	8 860
Techn. laboratoire 1	31	353	28 896	35 372	40 565	20,18	116	8 006
Techn. laboratoire 2	59	2 785	36 659	46 615	46 098	24,15	540	9 335
Techn. laboratoire 3	16	497	36 743	49 047	48 326	26,19	832	9 109
Technicien génie 1	34	382	30 802	38 430	38 866	19,31	78	7 622
Technicien génie 2	98	6 835	40 505	55 296	53 728	27,15	103	10 059
Technicien génie 3	33	863	51 594	62 016	60 788	31,66	51	11 588
Techn. informatique 1	41	1 068	34 260	40 628	38 001	19,70	105	7 695
Techn. informatique 2	114	3 527	37 063	48 654	45 079	23,74	137	8 619
Techn. informatique 3	27	532	42 216	53 849	52 081	27,81	271	8 766

Tableau A-1 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Professionnels</b>
50 469	1 885,3	36,1	269,3	1 616,0	31,20	Professionnel communic. 1
71 755	1 885,8	36,1	271,0	1 614,8	44,58	Professionnel communic. 2
88 036	1 907,2	36,5	282,1	1 625,1	54,19	Professionnel communic. 3
55 160	2 002,7	38,3	268,3	1 734,4	31,96	Professionnel approvis. 1
70 564	1 962,0	37,6	269,0	1 693,0	41,76	Professionnel approvis. 2
89 543	1 968,8	37,7	279,6	1 689,2	53,10	Professionnel approvis. 3
53 480	1 910,8	36,6	270,2	1 640,6	32,63	Professionnel gest. R.H. 1
72 182	1 902,0	36,4	270,5	1 631,5	44,42	Professionnel gest. R.H. 2
91 581	1 935,9	37,1	300,9	1 635,0	56,18	Professionnel gest. R.H. 3
49 967	1 983,4	38,0	266,0	1 717,4	29,28	Professionnel gest. fin. 1
67 118	1 928,6	36,9	261,9	1 666,7	40,48	Professionnel gest. fin. 2
89 277	1 951,5	37,4	280,6	1 670,9	53,53	Professionnel gest. fin. 3
53 587	2 003,7	38,4	260,9	1 742,8	30,91	Analyste proc. adm. 1
74 862	1 932,7	37,0	271,6	1 661,2	45,23	Analyste proc. adm. 2
92 542	1 908,7	36,5	276,9	1 631,8	56,83	Analyste proc. adm. 3
60 269	1 996,4	38,2	279,6	1 716,8	35,05	Informaticien 1
74 521	1 929,6	36,9	273,8	1 655,8	45,07	Informaticien 2
90 792	1 980,2	37,9	279,3	1 701,0	53,31	Informaticien 3
58 775	2 022,0	38,7	255,7	1 766,3	33,29	Ingénieur 1
81 043	1 979,2	37,9	268,2	1 711,0	47,47	Ingénieur 2
99 809	1 977,1	37,8	271,8	1 705,3	58,73	Ingénieur 3
60 757	1 972,4	37,8	293,4	1 679,0	36,12	Spécialiste sc. phys. 1
74 289	1 931,7	37,0	289,8	1 642,0	45,40	Spécialiste sc. phys. 2
92 205	1 938,0	37,1	288,7	1 649,3	55,87	Spécialiste sc. phys. 3
						<b>Techniciens</b>
45 054	2 034,0	38,9	243,6	1 790,4	25,13	Techn. arts appl. graph. 1
45 857	1 860,2	35,6	278,4	1 581,8	28,85	Techn. arts appl. graph. 2
62 729	1 913,4	36,6	261,1	1 652,3	38,00	Techn. arts appl. graph. 3
38 601	1 836,2	35,1	269,8	1 566,4	24,77	Techn. documentation 1
49 916	1 844,0	35,3	283,4	1 560,6	31,98	Techn. documentation 2
52 670	1 827,9	35,0	309,0	1 518,9	34,81	Techn. documentation 3
48 687	1 994,8	38,2	257,9	1 737,0	27,90	Techn. laboratoire 1
55 974	1 913,4	36,6	280,5	1 633,0	34,44	Techn. laboratoire 2
58 267	1 847,2	35,4	279,7	1 567,5	37,22	Techn. laboratoire 3
46 567	2 002,1	38,3	268,8	1 733,4	26,79	Technicien génie 1
63 890	1 986,0	38,0	285,1	1 700,8	37,77	Technicien génie 2
72 427	1 923,4	36,8	282,4	1 641,0	44,29	Technicien génie 3
45 801	1 929,1	36,9	280,1	1 649,0	27,81	Techn. informatique 1
53 835	1 901,4	36,4	273,1	1 628,3	33,20	Techn. informatique 2
61 117	1 876,4	35,9	269,8	1 606,6	38,17	Techn. informatique 3

Tableau A-1

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, ensemble du Québec<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
					(C)			(D)
			Min.	Max.	Salaires annuels (A)	Salaires horaires	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 1	14	72	22 809	28 368	28 393	14,89	195	6 443
Op. saisie données 2	30	623	22 660	29 341	29 018	15,43	16	6 797
Op. saisie données 3	4	7	X	X	35 296	18,37	47	6 786
Magasinier 1	62	1 086	32 072	36 471	38 038	18,62	165	7 769
Magasinier 2	73	1 911	29 232	35 677	41 505	20,98	309	8 333
Magasinier 3	14	110	29 515	38 237	44 082	21,77	364	8 228
Op. duplicateur 1	4	7	X	X	39 437	21,28	400	7 706
Op. duplicateur 2	27	219	27 319	33 833	33 356	17,67	103	7 162
Op. duplicateur 3	2	49	30 371	34 407	X	X	X	X
Op. informatique 1	11	71	28 940	34 248	34 428	17,85	92	7 267
Op. informatique 2	38	354	30 255	37 422	37 331	19,82	139	8 025
Op. informatique 3	6	72	38 673	46 402	X	X	X	X
Personnel soutien adm. 1	115	4 792	24 574	30 070	28 785	15,35	200	6 016
Personnel soutien adm. 2	166	6 823	29 988	35 950	34 707	18,34	113	7 543
Personnel soutien adm. 3	42	2 662	32 716	39 433	38 571	21,13	286	7 767
Personnel secrétariat 1	88	5 583	26 869	32 194	31 681	17,23	269	6 562
Personnel secrétariat 2	139	8 432	30 728	36 080	35 555	19,11	145	7 160
Personnel secrétariat 3	90	882	34 452	44 097	43 849	22,99	50	9 067
Préposé télécomm. 1	4	46	X	X	33 773	16,67	324	6 377
Préposé télécomm. 2	6	39	25 600	30 209	32 664	15,87	295	5 438
Préposé télécomm. 3	2	164	32 889	36 373	X	X	X	X
Téléphoniste-récept. 2	90	528	24 853	29 866	28 498	14,91	143	6 127
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Cuisinier 1	23	552	X	X	28 667	14,08	218	5 239
Cuisinier 2	32	1 347	X	X	34 752	17,04	319	6 667
Cuisinier 3	10	53	X	X	39 270	18,88	70	7 239
Gardien 2	43	8 783	33 980	38 785	26 898	12,94	254	4 204
Journalier/préposé terr. 2	45	1 951	30 050	40 925	37 319	18,52	407	7 025
Préposé cuisine/café. 2	18	2 227	X	X	26 459	13,19	352	5 314
Préposé entretien léger 2	46	2 731	24 023	27 483	27 102	13,41	200	4 940
Préposé entretien lourd 2	56	4 735	23 907	30 369	31 055	15,29	283	6 238
Conducteur véh. légers 2	29	457	29 860	42 010	37 833	18,33	83	8 300
Conducteur véh. lourds 2	41	1 788	29 946	38 472	46 039	21,86	54	9 008
Électricien entretien 2	64	1 029	38 068	46 020	53 677	26,03	192	11 743
Électricien entretien 3	18	60	49 832	53 943	54 348	26,72	336	10 460
Mécanicien véh. motor. 1	18	178	X	X	43 135	21,24	263	9 398
Mécanicien véh. motor. 2	33	820	33 774	45 355	51 247	24,85	124	11 063
Mécanicien véh. motor. 3	4	9	...	...	48 817	23,42	43	9 701
Mécanicien entret. Millwright 1	10	64	X	X	40 056	19,35	108	8 659
Mécanicien entret. Millwright 2	72	2 478	35 701	41 658	54 657	26,66	52	11 609
Mécanicien machines fixes 1	13	60	X	X	56 764	27,71	26	12 385
Mécanicien machines fixes 2	38	456	38 410	45 927	56 442	27,87	129	12 178
Mécanicien machines fixes 3	16	165	34 401	46 174	42 609	20,79	169	10 826
Mécanicien machines fixes 4	16	91	30 321	38 959	41 769	19,84	270	8 925
Menuisier entretien 1	5	11	X	X	36 849	17,96	0	7 611
Menuisier entretien 2	59	558	33 761	41 066	46 240	22,52	309	10 147
Peintre entretien 1	5	8	X	X	39 756	20,01	132	9 232
Peintre entretien 2	34	273	30 067	38 983	43 223	21,12	403	8 946
Plombier entretien 1	4	6	...	...	35 171	16,85	71	6 455
Plombier entretien 2	61	758	38 567	45 885	54 343	26,4	182	12 237

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-1 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de bureau</b>
35 032	1 913,4	36,6	293,1	1 620,4	21,81	Op. saisie données 1
35 831	1 875,9	35,9	292,1	1 583,8	22,59	Op. saisie données 2
42 129	1 928,6	36,9	278,1	1 650,5	25,59	Op. saisie données 3
45 973	2 032,9	38,9	280,6	1 752,3	26,26	Magasinier 1
50 147	1 969,8	37,7	287,6	1 682,2	29,76	Magasinier 2
52 673	2 019,4	38,7	271,0	1 748,4	30,12	Magasinier 3
47 543	1 856,6	35,5	285,1	1 571,4	30,31	Op. duplicateur 1
40 622	1 887,4	36,1	271,7	1 615,6	25,23	Op. duplicateur 2
X	X	X	X	X	X	Op. duplicateur 3
41 787	1 936,4	37,1	317,3	1 619,1	26,03	Op. informatique 1
45 496	1 890,5	36,2	279,9	1 610,6	28,37	Op. informatique 2
X	X	X	X	X	X	Op. informatique 3
35 001	1 881,6	36,0	271,1	1 610,5	21,85	Personnel soutien adm. 1
42 363	1 893,1	36,2	279,0	1 614,1	26,29	Personnel soutien adm. 2
46 624	1 828,4	35,0	282,2	1 546,2	30,22	Personnel soutien adm. 3
38 512	1 839,3	35,2	285,0	1 554,3	24,82	Personnel secrétariat 1
42 860	1 863,3	35,7	282,6	1 580,8	27,19	Personnel secrétariat 2
52 967	1 912,9	36,6	271,1	1 641,8	32,44	Personnel secrétariat 3
40 474	2 019,4	38,7	287,1	1 732,3	23,34	Préposé télécomm. 1
38 397	2 056,4	39,4	264,7	1 791,7	21,59	Préposé télécomm. 2
X	X	X	X	X	X	Préposé télécomm. 3
34 768	1 910,8	36,6	288,3	1 622,5	21,51	Téléphoniste-récept. 2
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
34 124	2 041,8	39,1	257,7	1 784,1	19,29	Cuisinier 1
41 737	2 042,8	39,1	273,4	1 769,5	23,72	Cuisinier 2
46 579	2 080,4	39,8	258,3	1 822,1	25,61	Cuisinier 3
31 356	2 080,4	39,8	240,6	1 839,9	17,15	Gardien 2
44 751	2 024,1	38,7	288,4	1 735,6	25,90	Journalier/préposé terr. 2
32 124	1 999,5	38,3	295,3	1 704,3	18,83	Préposé cuisine/café. 2
32 242	2 018,8	38,6	266,8	1 752,1	18,45	Préposé entretien léger 2
37 577	2 025,6	38,8	304,2	1 721,4	21,81	Préposé entretien lourd 2
46 216	2 059,0	39,4	309,6	1 749,4	26,38	Conducteur véh. légers 2
55 101	2 116,9	40,5	267,9	1 849,1	30,21	Conducteur véh. lourds 2
65 611	2 061,1	39,5	339,0	1 722,1	38,33	Électricien entretien 2
65 144	2 035,5	39,0	302,0	1 733,6	37,63	Électricien entretien 3
52 796	2 032,9	38,9	296,8	1 736,2	30,57	Mécanicien véh. motor. 1
62 434	2 061,1	39,5	302,4	1 758,7	35,55	Mécanicien véh. motor. 2
58 561	2 085,1	39,9	312,6	1 772,5	33,07	Mécanicien véh. motor. 3
48 822	2 067,9	39,6	278,3	1 789,6	27,30	Mécanicien entret. Millwright 1
66 318	2 056,9	39,4	310,5	1 746,4	38,33	Mécanicien entret. Millwright 2
69 174	2 055,9	39,4	310,0	1 745,9	39,84	Mécanicien machines fixes 1
68 749	2 033,5	38,9	314,1	1 719,4	40,25	Mécanicien machines fixes 2
53 605	2 050,2	39,2	307,8	1 742,3	30,80	Mécanicien machines fixes 3
50 964	2 101,3	40,2	337,3	1 764,0	28,86	Mécanicien machines fixes 4
44 460	2 034,0	38,9	211,7	1 822,2	24,16	Menuisier entretien 1
56 695	2 053,3	39,3	316,8	1 736,5	32,68	Menuisier entretien 2
49 120	2 000,1	38,3	323,6	1 676,4	29,49	Peintre entretien 1
52 572	2 043,4	39,1	317,6	1 725,7	30,42	Peintre entretien 2
41 698	2 087,2	40,0	299,5	1 787,7	23,33	Plombier entretien 1
66 762	2 056,4	39,4	341,2	1 715,2	39,14	Plombier entretien 2

Tableau A-2

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur privé<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel communic. 1	5	7	36 252	47 089	41 916	21,48	95	8 001
Professionnel communic. 2	40	118	49 693	63 186	60 414	31,46	33	10 879
Professionnel communic. 3	5	11	64 187	81 674	80 242	41,01	0	13 371
Professionnel approvis. 2	73	473	46 907	62 203	57 581	29,13	38	11 240
Professionnel approvis. 3	14	84	62 568	78 042	77 936	39,01	0	14 186
Professionnel gest. R.H. 1	18	81	33 590	43 600	39 951	20,63	14	8 248
Professionnel gest. R.H. 2	97	459	49 359	65 399	58 735	30,41	27	11 176
Professionnel gest. R.H. 3	17	54	67 344	82 955	82 826	42,07	0	14 968
Professionnel gest. fin. 1	25	550	34 907	45 756	40 645	20,39	11	7 586
Professionnel gest. fin. 2	120	1 253	47 013	62 334	56 463	29,00	28	10 223
Professionnel gest. fin. 3	26	311	62 818	82 863	76 382	38,64	5	14 838
Analyste proc. adm. 2	16	411	49 854	69 795	63 340	32,61	15	12 302
Analyste proc. adm. 3	4	49	X	X	77 816	40,22	0	18 634
Informaticien 1	20	451	42 704	57 999	51 858	25,38	33	10 396
Informaticien 2	80	1 781	52 364	69 586	65 798	32,99	24	11 868
Informaticien 3	24	402	64 344	80 899	84 190	40,79	11	13 762
Ingénieur 1	40	992	41 749	53 947	50 647	24,91	9	8 456
Ingénieur 2	85	3 013	52 312	76 297	70 006	34,88	19	11 757
Ingénieur 3	32	492	70 478	88 791	88 925	44,65	0	12 143
Spécialiste sc. phys. 1	4	24	X	X	49 814	24,87	0	13 721
Spécialiste sc. phys. 2	17	135	48 592	68 016	59 806	29,94	0	14 636
Spécialiste sc. phys. 3	7	46	58 496	82 905	79 577	39,77	0	16 927
<b>Techniciens</b>								
Techn. arts appl. graph. 1	7	43	31 172	43 501	38 288	18,65	25	7 120
Techn. arts appl. graph. 2	25	113	29 249	39 771	38 076	20,19	372	6 391
Techn. arts appl. graph. 3	4	31	45 272	59 064	55 372	28,56	0	9 104
Techn. documentation 1	3	9	26 294	34 004	29 912	..	..	..
Techn. documentation 2	11	27	28 849	40 271	40 594	23,24	616	6 764
Techn. laboratoire 1	23	258	27 916	34 065	40 916	20,24	130	7 761
Techn. laboratoire 2	45	502	38 490	48 650	46 866	23,36	48	10 145
Techn. laboratoire 3	7	10	45 053	57 045	48 802	24,55	0	9 675
Technicien génie 1	22	242	30 753	39 622	39 800	19,53	50	7 887
Technicien génie 2	72	3 261	41 323	56 580	54 261	26,59	72	10 660
Technicien génie 3	17	161	51 321	63 996	64 135	32,30	3	9 583
Techn. informatique 1	29	347	32 946	43 108	39 092	19,78	24	8 236
Techn. informatique 2	84	865	37 573	50 445	46 335	23,68	31	9 031
Techn. informatique 3	13	76	47 161	61 083	57 813	29,34	25	9 197



Tableau A-2 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Professionnels</b>
50 012	1 968,8	37,7	240,6	1 728,2	29,24	Professionnel communic. 1
71 326	1 922,3	36,8	246,2	1 676,1	42,64	Professionnel communic. 2
93 613	1 956,8	37,5	306,7	1 650,0	56,75	Professionnel communic. 3
68 859	1 971,9	37,7	261,2	1 710,7	40,29	Professionnel approvis. 2
92 122	1 999,0	38,3	284,1	1 714,9	53,94	Professionnel approvis. 3
48 213	1 935,4	37,0	260,0	1 675,4	28,80	Professionnel gest. R.H. 1
69 938	1 936,4	37,1	258,6	1 677,8	41,89	Professionnel gest. R.H. 2
97 794	1 969,8	37,7	325,4	1 644,4	59,78	Professionnel gest. R.H. 3
48 242	2 002,7	38,3	263,2	1 739,5	27,91	Professionnel gest. fin. 1
66 714	1 952,6	37,4	254,4	1 698,2	39,49	Professionnel gest. fin. 2
91 225	1 980,8	37,9	280,2	1 700,6	53,81	Professionnel gest. fin. 3
75 658	1 945,3	37,2	263,9	1 681,3	45,14	Analyste proc. adm. 2
96 450	1 942,1	37,2	255,2	1 686,9	57,43	Analyste proc. adm. 3
62 287	2 042,3	39,1	280,8	1 761,5	35,35	Informaticien 1
77 690	1 994,8	38,2	266,7	1 728,1	44,97	Informaticien 2
97 963	2 063,2	39,5	280,1	1 783,1	54,94	Informaticien 3
59 112	2 030,8	38,9	254,0	1 776,8	33,28	Ingénieur 1
81 782	2 008,4	38,4	262,5	1 745,9	47,01	Ingénieur 2
101 068	1 994,8	38,2	265,4	1 729,5	58,66	Ingénieur 3
63 535	1 998,0	38,2	308,9	1 689,1	37,57	Spécialiste sc. phys. 1
74 442	1 998,5	38,3	302,1	1 696,4	44,02	Spécialiste sc. phys. 2
96 505	1 997,5	38,2	300,9	1 696,6	56,86	Spécialiste sc. phys. 3
						<b>Techniciens</b>
45 433	2 048,1	39,2	240,1	1 808,0	25,10	Techn. arts appl. graph. 1
44 839	1 865,4	35,7	273,3	1 592,1	27,97	Techn. arts appl. graph. 2
64 476	1 939,5	37,1	241,5	1 698,0	37,99	Techn. arts appl. graph. 3
..	..	..	..	..	..	Techn. documentation 1
47 974	1 766,8	33,8	260,7	1 506,1	32,24	Techn. documentation 2
48 807	2 007,9	38,4	247,1	1 760,8	27,60	Techn. laboratoire 1
57 059	2 010,0	38,5	278,9	1 731,1	33,23	Techn. laboratoire 2
58 477	1 985,4	38,0	247,7	1 737,7	33,67	Techn. laboratoire 3
47 738	2 028,2	38,8	265,4	1 762,8	27,04	Technicien génie 1
64 993	2 041,8	39,1	283,0	1 758,9	37,08	Technicien génie 2
73 721	1 990,7	38,1	277,8	1 712,8	43,46	Technicien génie 3
47 352	1 980,2	37,9	270,0	1 710,3	27,83	Techn. informatique 1
55 397	1 960,9	37,5	261,0	1 700,0	32,82	Techn. informatique 2
67 035	1 981,3	37,9	237,0	1 744,3	38,70	Techn. informatique 3

Tableau A-2

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur privé<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 1	10	47	21 896	28 657	28 299	14,70	156	6 601
Op. saisie données 2	17	412	21 753	29 296	28 506	15,11	11	6 965
Op. saisie données 3	3	4	X	X	36 380	18,68	0	7 124
Magasinier 1	44	533	33 797	38 646	39 283	19,02	132	8 084
Magasinier 2	48	413	32 353	44 525	48 227	23,33	353	9 440
Magasinier 3	9	44	23 144	34 621	45 676	22,00	469	7 876
Op. duplicateur 2	15	26	29 177	38 198	36 151	18,48	90	7 780
Op. informatique 1	5	12	29 824	38 668	36 204	19,36	52	8 050
Op. informatique 2	23	71	29 670	39 776	39 813	21,05	53	8 470
Personnel soutien adm. 1	89	1 735	23 324	30 809	28 850	15,06	38	6 235
Personnel soutien adm. 2	132	3 756	29 285	38 825	35 794	18,55	83	7 490
Personnel soutien adm. 3	30	183	34 035	45 842	43 228	23,29	27	8 482
Personnel secrétariat 1	56	586	27 873	36 100	34 454	18,25	93	7 619
Personnel secrétariat 2	101	1 281	30 341	39 650	38 123	19,93	89	7 878
Personnel secrétariat 3	66	552	34 525	44 868	44 718	23,28	47	9 196
Préposé télécomm. 2	3	32	...	...	32 915	15,77	286	4 725
Téléphoniste-récept. 2	66	196	23 805	30 847	28 617	14,78	67	6 414
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Cuisinier 1	17	149	...	...	27 103	13,01	111	4 634
Cuisinier 2	20	254	X	X	32 881	15,77	170	5 597
Cuisinier 3	7	22	X	X	38 323	18,39	65	6 994
Gardien 2	30	8 274	41 057	44 382	26 619	12,79	248	4 062
Journalier/préposé terr. 2	27	161	30 104	41 831	41 522	20,51	557	7 621
Préposé cuisine/café. 2	11	70	X	X	21 536	10,90	150	3 969
Préposé entretien léger 2	33	1 410	X	X	26 341	12,99	115	4 562
Préposé entretien lourd 2	40	1 086	19 264	28 998	31 580	15,52	82	6 320
Conducteur véh. légers 2	10	68	X	X	37 869	18,39	41	8 074
Conducteur véh. lourds 2	28	1 364	29 950	38 473	46 589	22,08	34	9 098
Électricien entretien 2	41	501	40 291	47 171	57 617	27,85	82	13 101
Électricien entretien 3	9	29	X	X	57 396	28,08	565	11 422
Mécanicien véh. motor. 1	6	22	...	...	45 515	21,81	0	9 702
Mécanicien véh. motor. 2	20	368	33 840	45 845	53 803	25,81	35	11 923
Mécanicien entret. Millwright 1	9	63	X	X	40 071	19,35	118	8 859
Mécanicien entret. Millwright 2	58	1 889	35 749	41 678	55 308	26,92	29	11 852
Mécanicien machines fixes 1	10	43	X	X	57 389	27,91	23	12 771
Mécanicien machines fixes 2	27	233	X	X	59 029	29,17	22	12 711
Mécanicien machines fixes 3	11	28	X	X	45 056	22,06	71	12 015
Mécanicien machines fixes 4	9	35	X	X	44 302	20,79	88	9 539
Menuisier entretien 1	5	11	X	X	36 849	17,96	0	7 611
Menuisier entretien 2	39	144	36 676	42 598	52 247	25,30	112	11 676
Peintre entretien 1	4	7	...	...	39 963	20,13	139	9 353
Peintre entretien 2	16	46	X	X	51 107	24,75	194	10 618
Plombier entretien 1	4	6	...	...	35 171	16,85	74	6 465
Plombier entretien 2	40	313	47 173	50 597	58 814	28,49	51	13 523

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-2 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
<b>Employés de bureau</b>						
35 056	1 931,2	37,0	272,4	1 658,8	21,29	Op. saisie données 1
35 482	1 878,0	35,9	283,1	1 594,9	22,14	Op. saisie données 2
43 504	1 957,8	37,5	264,2	1 693,6	25,77	Op. saisie données 3
47 499	2 055,4	39,3	273,7	1 781,7	26,74	Magasinier 1
58 020	2 065,8	39,5	285,7	1 780,1	32,75	Magasinier 2
54 021	2 069,5	39,6	257,5	1 811,9	29,78	Magasinier 3
44 020	1 959,9	37,5	258,6	1 701,3	26,03	Op. duplicateur 2
44 307	1 874,8	35,9	305,3	1 569,6	28,50	Op. informatique 1
48 337	1 906,7	36,5	257,6	1 649,0	29,59	Op. informatique 2
35 123	1 921,8	36,8	260,8	1 661,0	21,26	Personnel soutien adm. 1
43 367	1 932,2	37,0	262,7	1 669,5	26,13	Personnel soutien adm. 2
51 738	1 871,7	35,8	243,7	1 628,0	32,10	Personnel soutien adm. 3
42 166	1 893,6	36,2	272,1	1 621,5	26,18	Personnel secrétariat 1
46 090	1 923,9	36,8	262,4	1 661,4	28,01	Personnel secrétariat 2
53 961	1 929,1	36,9	261,2	1 667,9	32,60	Personnel secrétariat 3
37 926	2 087,2	40,0	235,2	1 852,0	20,48	Préposé télécomm. 2
35 098	1 933,3	37,0	285,9	1 647,3	21,40	Téléphoniste-récept. 2
<b>Employés de service et ouvriers</b>						
31 848	2 084,1	39,9	237,2	1 846,9	17,31	Cuisinier 1
38 648	2 084,6	39,9	241,5	1 843,1	21,00	Cuisinier 2
45 382	2 084,6	39,9	252,6	1 832,0	24,81	Cuisinier 3
30 930	2 083,0	39,9	235,1	1 847,9	16,83	Gardien 2
49 700	2 038,7	39,0	258,1	1 780,6	28,15	Journalier/préposé terr. 2
25 655	1 965,1	37,6	238,0	1 727,1	14,82	Préposé cuisine/café. 2
31 018	2 024,1	38,7	251,7	1 772,3	17,51	Préposé entretien léger 2
37 981	2 025,1	38,8	284,6	1 740,5	21,80	Préposé entretien lourd 2
45 984	2 048,6	39,2	281,2	1 767,4	25,96	Conducteur véh. légers 2
55 720	2 122,2	40,6	262,1	1 860,1	30,40	Conducteur véh. lourds 2
70 800	2 068,4	39,6	349,4	1 719,0	41,50	Électricien entretien 2
69 383	2 045,5	39,2	294,2	1 751,2	39,68	Électricien entretien 3
55 217	2 087,2	40,0	259,4	1 827,8	30,30	Mécanicien véh. motor. 1
65 760	2 084,1	39,9	291,6	1 792,4	36,80	Mécanicien véh. motor. 2
49 047	2 068,4	39,6	273,7	1 794,7	27,33	Mécanicien entret. Millwright 1
67 189	2 062,2	39,5	309,2	1 752,9	38,73	Mécanicien entret. Millwright 2
70 183	2 063,7	39,5	304,2	1 759,5	40,15	Mécanicien machines fixes 1
71 762	2 032,9	38,9	311,1	1 721,8	42,01	Mécanicien machines fixes 2
57 141	2 042,8	39,1	307,2	1 735,6	32,98	Mécanicien machines fixes 3
53 929	2 128,4	40,7	350,1	1 778,3	30,31	Mécanicien machines fixes 4
44 460	2 034,0	38,9	211,7	1 822,2	24,16	Menuisier entretien 1
64 035	2 068,9	39,6	312,1	1 756,9	36,61	Menuisier entretien 2
49 454	1 999,0	38,3	319,8	1 679,2	29,66	Peintre entretien 1
61 919	2 064,8	39,5	306,4	1 758,4	35,28	Peintre entretien 2
41 710	2 087,2	40,0	296,5	1 790,7	23,29	Plombier entretien 1
72 387	2 064,2	39,5	350,6	1 713,6	42,55	Plombier entretien 2

Tableau A-3

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur privé syndiqué<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel approuvé. 2	4	13	45 033	55 660	54 305	27,99	501	10 687
Professionnel gest. fin. 1	3	9	40 104	48 228	45 540	23,16	213	8 751
Professionnel gest. fin. 2	8	59	46 935	61 470	57 223	30,36	101	10 211
Informaticien 2	7	49	50 397	63 056	60 138	30,84	286	10 747
<b>Techniciens</b>								
Techn. arts appl. graph. 2	7	42	29 679	45 973	44 419	23,85	755	6 286
Techn. documentation 2	3	16	X	X	41 927	24,62	774	6 850
Techn. laboratoire 1	14	79	X	X	50 792	24,22	108	9 966
Techn. laboratoire 2	24	285	43 882	51 175	50 911	25,25	80	10 553
Techn. laboratoire 3	3	3	X	X	56 252	27,36	...	...
Technicien génie 1	10	63	41 182	49 006	50 740	24,36	34	11 015
Technicien génie 2	45	1 668	41 670	56 507	55 450	27,03	92	11 947
Technicien génie 3	3	11	X	X	56 481	27,06	112	8 080
Techn. informatique 2	17	234	35 279	48 205	47 610	25,22	46	10 473
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 1	3	6	X	X	39 349	20,73	498	11 096
Op. saisie données 2	8	95	X	X	34 475	17,76	28	9 115
Magasinier 1	25	464	43 863	46 798	42 639	20,50	149	8 863
Magasinier 2	34	379	32 771	45 813	48 945	23,64	425	9 252
Op. duplicateur 2	5	8	31 689	41 098	40 296	21,42	225	8 971
Op. informatique 2	12	32	30 623	42 201	41 469	22,38	37	8 634
Personnel soutien adm. 1	29	431	24 805	33 493	32 636	17,57	60	6 885
Personnel soutien adm. 2	44	1 186	31 236	41 089	38 668	20,45	159	7 983
Personnel soutien adm. 3	10	90	34 433	46 637	44 265	24,65	67	9 119
Personnel secrétariat 1	18	165	28 934	37 038	37 579	20,63	180	7 883
Personnel secrétariat 2	18	171	30 158	39 526	38 275	20,46	350	7 721
Personnel secrétariat 3	7	50	30 344	40 755	37 877	19,89	26	7 669
Préposé télécomm. 2	3	32	...	...	32 915	15,77	286	4 725
Téléphoniste-récept. 2	15	41	24 959	33 520	30 497	15,50	74	7 009

Tableau A-3 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Professionnels</b>
65 493	1 945,8	37,2	286,7	1 659,1	39,63	Professionnel approuvis. 2
54 504	1 984,9	38,0	260,0	1 725,0	31,87	Professionnel gest. fin. 1
67 535	1 892,0	36,2	270,9	1 621,1	41,74	Professionnel gest. fin. 2
71 170	1 944,2	37,2	283,0	1 661,3	42,71	Informaticien 2
						<b>Techniciens</b>
51 460	1 806,5	34,6	270,9	1 535,5	32,53	Techn. arts appl. graph. 2
49 551	1 707,9	32,7	259,0	1 448,8	34,27	Techn. documentation 2
60 866	2 096,1	40,1	281,8	1 814,2	33,62	Techn. laboratoire 1
61 543	2 024,1	38,7	302,6	1 721,4	36,04	Techn. laboratoire 2
...	2 060,6	39,4	...	...	...	Techn. laboratoire 3
61 788	2 083,0	39,9	293,7	1 789,4	34,55	Technicien génie 1
67 489	2 055,4	39,3	302,5	1 752,9	38,63	Technicien génie 2
64 673	2 082,0	39,9	275,2	1 806,7	35,64	Technicien génie 3
58 129	1 893,1	36,2	299,9	1 593,2	36,61	Techn. informatique 2
						<b>Employés de bureau</b>
50 942	1 900,9	36,4	286,6	1 614,4	31,71	Op. saisie données 1
43 619	1 942,1	37,2	289,4	1 652,8	26,38	Op. saisie données 2
51 651	2 079,4	39,8	283,4	1 796,0	28,96	Magasinier 1
58 622	2 069,5	39,6	291,1	1 778,4	33,13	Magasinier 2
49 492	1 885,3	36,1	301,0	1 584,3	31,33	Op. duplicateur 2
50 140	1 880,0	36,0	270,1	1 609,9	31,64	Op. informatique 2
39 581	1 867,0	35,7	252,7	1 614,3	24,71	Personnel soutien adm. 1
46 810	1 894,7	36,3	282,6	1 612,1	29,17	Personnel soutien adm. 2
53 451	1 819,5	34,8	244,6	1 574,9	34,44	Personnel soutien adm. 3
45 642	1 828,4	35,0	265,3	1 563,1	29,35	Personnel secrétariat 1
46 346	1 879,0	36,0	285,7	1 593,4	29,21	Personnel secrétariat 2
45 572	1 900,9	36,4	246,7	1 654,2	27,57	Personnel secrétariat 3
37 926	2 087,2	40,0	235,2	1 852,0	20,48	Préposé télécomm. 2
37 580	1 952,6	37,4	340,4	1 612,2	23,16	Téléphoniste-récept. 2

Tableau A-3

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, secteur privé syndiqué<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Cuisinier 1	16	146	...	...	28 297	13,58	137	4 630
Cuisinier 2	17	250	...	...	31 656	15,19	126	5 225
Cuisinier 3	5	17	...	...	35 583	17,05	301	5 307
Gardien 2	19	8 223	X	X	26 436	12,69	258	4 012
Journalier/préposé terr. 2	22	147	X	X	42 248	20,88	578	7 784
Préposé cuisine/café. 2	10	66	...	...	21 515	10,88	149	3 956
Préposé entretien léger 2	28	1 176	...	...	26 889	13,16	123	4 673
Préposé entretien lourd 2	38	865	X	X	32 870	15,99	85	6 585
Conducteur véh. légers 2	8	15	X	X	35 605	17,60	127	7 502
Conducteur véh. lourds 2	19	1 197	X	X	46 621	21,99	39	8 865
Électricien entretien 2	39	496	X	X	57 816	27,94	83	13 146
Électricien entretien 3	7	27	X	X	58 058	28,44	596	11 693
Mécanicien véh. motor. 1	5	19	...	...	46 914	22,48	0	10 358
Mécanicien véh. motor. 2	17	338	X	X	54 621	26,20	36	12 251
Mécanicien entret. Millwright 1	8	51	X	X	41 345	19,86	122	9 141
Mécanicien entret. Millwright 2	51	1 801	41 157	46 427	55 953	27,23	28	12 006
Mécanicien machines fixes 1	9	37	X	X	56 293	27,47	27	12 573
Mécanicien machines fixes 2	26	229	X	X	59 125	29,22	22	12 736
Mécanicien machines fixes 3	9	24	...	...	48 697	23,58	196	9 505
Mécanicien machines fixes 4	7	25	X	X	44 700	20,93	0	10 152
Menuisier entretien 2	38	143	37 199	43 089	52 298	25,33	110	11 688
Peintre entretien 1	4	7	...	...	39 963	20,13	139	9 353
Peintre entretien 2	14	43	...	...	52 249	25,25	199	10 855
Plombier entretien 1	4	6	...	...	35 171	16,85	74	6 465
Plombier entretien 2	40	313	47 173	50 597	58 814	28,49	51	13 523

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-3 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
33 064	2 083,5	39,9	249,9	1 833,6	18,08	Cuisinier 1
37 006	2 084,6	39,9	248,2	1 836,4	20,22	Cuisinier 2
41 191	2 087,2	40,0	237,6	1 849,6	22,37	Cuisinier 3
30 706	2 084,1	39,9	234,1	1 850,0	16,67	Gardien 2
50 610	2 038,7	39,0	261,8	1 776,9	28,71	Journalier/préposé terr. 2
25 621	1 966,1	37,6	237,9	1 728,3	14,78	Préposé cuisine/cafét. 2
31 685	2 041,8	39,1	258,3	1 783,5	17,79	Préposé entretien léger 2
39 540	2 049,6	39,2	288,5	1 761,2	22,47	Préposé entretien lourd 2
43 233	2 006,3	38,4	262,8	1 743,6	24,78	Conducteur véh. légers 2
55 526	2 137,8	40,9	255,8	1 882,0	29,97	Conducteur véh. lourds 2
71 044	2 068,9	39,6	349,5	1 719,4	41,63	Électricien entretien 2
70 346	2 043,4	39,1	299,3	1 744,1	40,37	Électricien entretien 3
57 272	2 087,2	40,0	282,4	1 804,8	31,76	Mécanicien véh. motor. 1
66 908	2 083,5	39,9	298,2	1 785,4	37,52	Mécanicien véh. motor. 2
50 607	2 083,0	39,9	275,7	1 807,3	28,05	Mécanicien entret. Millwright 1
67 988	2 063,7	39,5	312,7	1 751,0	39,25	Mécanicien entret. Millwright 2
68 893	2 059,0	39,4	296,7	1 762,3	39,40	Mécanicien machines fixes 1
71 884	2 032,4	38,9	311,6	1 720,8	42,10	Mécanicien machines fixes 2
58 397	2 068,4	39,6	291,5	1 777,0	33,00	Mécanicien machines fixes 3
54 853	2 136,2	40,9	386,9	1 749,3	31,29	Mécanicien machines fixes 4
64 096	2 069,5	39,6	312,3	1 757,2	36,66	Menuisier entretien 2
49 454	1 999,0	38,3	319,8	1 679,2	29,66	Peintre entretien 1
63 303	2 071,5	39,7	307,4	1 764,2	35,99	Peintre entretien 2
41 710	2 087,2	40,0	296,5	1 790,7	23,29	Plombier entretien 1
72 387	2 064,2	39,5	350,6	1 713,6	42,55	Plombier entretien 2

Tableau A-4

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur privé non syndiqué<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel communic. 1	5	6	35 838	45 812	40 907	20,68	111	7 811
Professionnel communic. 2	39	115	49 762	63 138	60 408	31,42	34	10 889
Professionnel communic. 3	5	11	64 187	81 674	80 242	41,01	0	13 371
Professionnel approuvis. 2	70	460	46 961	62 391	57 683	29,17	15	11 256
Professionnel approuvis. 3	14	84	62 568	78 042	77 936	39,01	0	14 186
Professionnel gest. R.H. 1	18	78	33 458	43 298	39 767	20,50	14	8 237
Professionnel gest. R.H. 2	97	455	49 385	65 398	58 718	30,39	27	11 182
Professionnel gest. R.H. 3	17	54	67 344	82 955	82 826	42,07	0	14 968
Professionnel gest. fin. 1	23	541	34 711	45 676	40 473	20,30	6	7 547
Professionnel gest. fin. 2	114	1 194	47 019	62 396	56 414	28,91	23	10 225
Professionnel gest. fin. 3	26	311	62 774	82 837	76 382	38,64	5	14 868
Analyste proc. adm. 2	15	383	50 186	71 245	63 855	32,60	18	12 671
Analyste proc. adm. 3	4	49	X	X	77 816	40,22	0	18 634
Informaticien 1	20	447	42 623	57 874	51 882	25,38	33	10 403
Informaticien 2	76	1 732	52 491	70 006	65 983	33,06	17	11 904
Informaticien 3	24	402	64 344	80 899	84 190	40,79	11	13 762
Ingénieur 1	38	979	41 629	53 898	50 517	24,81	10	8 388
Ingénieur 2	83	2 929	52 293	75 086	69 328	34,48	20	11 671
Ingénieur 3	31	464	67 796	86 626	86 937	43,52	0	11 640
Spécialiste sc. phys. 1	4	24	X	X	49 814	24,87	0	13 721
Spécialiste sc. phys. 2	16	134	48 861	68 317	60 212	30,17	0	14 736
Spécialiste sc. phys. 3	7	46	58 496	82 905	79 577	39,77	0	16 927
<b>Techniciens</b>								
Techn. arts appl. graph. 1	7	43	31 172	43 501	38 288	18,65	25	7 120
Techn. arts appl. graph. 2	18	71	29 020	36 469	35 528	18,72	43	7 077
Techn. documentation 1	3	9	26 294	34 004	29 912	..	..	..
Techn. documentation 2	8	11	29 640	39 635	36 207	18,72	32	6 543
Techn. laboratoire 1	9	179	27 822	33 985	33 365	17,19	153	6 034
Techn. laboratoire 2	22	217	36 338	47 642	42 175	21,17	23	9 480
Techn. laboratoire 3	4	7	X	X	47 115	23,92	0	9 340
Technicien génie 1	12	179	29 943	38 893	33 723	16,85	67	5 937
Technicien génie 2	40	1 593	41 151	56 616	52 643	25,99	49	9 198
Technicien génie 3	14	150	51 672	64 399	64 663	32,66	0	9 670
Techn. informatique 1	25	261	33 706	43 478	38 856	19,58	16	7 794
Techn. informatique 2	68	631	38 132	50 991	45 920	23,18	27	8 562
Techn. informatique 3	12	75	47 184	61 109	57 700	29,04	25	9 179



Tableau A-4 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
Professionnels						
48 828	1 991,7	38,1	242,5	1 749,2	28,16	Professionnel communic. 1
71 331	1 923,9	36,8	246,1	1 677,8	42,58	Professionnel communic. 2
93 613	1 956,8	37,5	306,7	1 650,0	56,75	Professionnel communic. 3
68 954	1 972,4	37,8	259,9	1 712,5	40,30	Professionnel approvis. 2
92 122	1 999,0	38,3	284,1	1 714,9	53,94	Professionnel approvis. 3
48 019	1 938,0	37,1	260,9	1 677,0	28,65	Professionnel gest. R.H. 1
69 927	1 937,4	37,1	258,8	1 678,6	41,87	Professionnel gest. R.H. 2
97 794	1 969,8	37,7	325,4	1 644,4	59,78	Professionnel gest. R.H. 3
48 026	2 003,7	38,4	263,3	1 740,4	27,78	Professionnel gest. fin. 1
66 662	1 956,2	37,4	253,1	1 703,1	39,34	Professionnel gest. fin. 2
91 255	1 981,8	37,9	280,4	1 701,4	53,83	Professionnel gest. fin. 3
76 545	1 965,6	37,6	260,0	1 705,6	45,13	Analyste proc. adm. 2
96 450	1 942,1	37,2	255,2	1 686,9	57,43	Analyste proc. adm. 3
62 318	2 044,9	39,1	281,5	1 763,5	35,36	Informaticien 1
77 905	1 996,4	38,2	266,4	1 730,1	45,05	Informaticien 2
97 963	2 063,2	39,5	280,1	1 783,1	54,94	Informaticien 3
58 914	2 032,9	38,9	253,7	1 779,3	33,11	Ingénieur 1
81 019	2 011,5	38,5	262,3	1 749,3	46,48	Ingénieur 2
98 577	2 000,1	38,3	265,3	1 734,8	57,04	Ingénieur 3
63 535	1 998,0	38,2	308,9	1 689,1	37,57	Spécialiste sc. phys. 1
74 948	1 995,9	38,2	301,7	1 694,1	44,36	Spécialiste sc. phys. 2
96 505	1 997,5	38,2	300,9	1 696,6	56,86	Spécialiste sc. phys. 3
Techniciens						
45 433	2 048,1	39,2	240,1	1 808,0	25,10	Techn. arts appl. graph. 1
42 647	1 895,2	36,3	272,1	1 623,1	26,48	Techn. arts appl. graph. 2
..	..	..	..	..	..	Techn. documentation 1
42 782	1 930,7	37,0	259,9	1 670,7	25,56	Techn. documentation 2
39 552	1 941,6	37,2	218,2	1 723,5	22,93	Techn. laboratoire 1
51 677	1 994,3	38,2	260,8	1 733,5	30,03	Techn. laboratoire 2
56 456	1 968,8	37,7	245,7	1 723,1	32,80	Techn. laboratoire 3
39 727	1 998,5	38,3	245,1	1 753,4	22,68	Technicien génie 1
61 890	2 023,0	38,7	261,4	1 761,7	35,23	Technicien génie 2
74 333	1 979,7	37,9	276,6	1 703,1	43,97	Technicien génie 3
46 665	1 988,1	38,1	268,5	1 719,5	27,28	Techn. informatique 1
54 508	1 981,8	37,9	248,2	1 733,6	31,58	Techn. informatique 2
66 904	1 993,8	38,2	238,5	1 755,3	38,31	Techn. informatique 3

Tableau A-4

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur privé non syndiqué<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 1	7	41	21 850	28 623	27 100	14,05	82	5 866
Op. saisie données 2	10	317	21 505	27 992	25 854	13,94	4	5 986
Op. saisie données 3	3	4	X	X	36 380	18,68	0	7 124
Magasinier 1	19	69	21 424	28 624	25 733	13,08	60	4 848
Magasinier 2	14	34	32 104	43 755	44 419	21,66	0	10 290
Magasinier 3	6	6	22 028	32 283	30 392	14,81	19	5 416
Op. duplicateur 2	10	18	28 256	37 133	34 779	17,5	43	7 380
Op. informatique 1	3	8	29 933	39 468	33 401	17,39	73	7 271
Op. informatique 2	12	39	29 074	38 260	37 581	19,27	68	8 176
Personnel soutien adm. 1	62	1 304	22 785	29 833	27 418	14,11	32	5 965
Personnel soutien adm. 2	96	2 570	28 623	38 062	34 329	17,58	44	7 239
Personnel soutien adm. 3	21	93	33 548	44 868	42 129	21,85	3	8 006
Personnel secrétariat 1	39	421	27 486	35 758	32 953	17,11	50	7 505
Personnel secrétariat 2	89	1 110	30 370	39 670	38 096	19,83	48	7 902
Personnel secrétariat 3	62	502	34 927	45 260	45 251	23,55	49	9 318
Téléphoniste-récept. 2	51	155	23 670	30 544	27 752	14,44	63	6 101
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Cuisinier 2	3	4	X	X	40 881	19,61	457	8 018
Gardien 2	11	51	X	X	35 177	17,15	0	6 029
Journalier/préposé terr. 2	5	14	17 678	24 410	21 480	10,55	0	3 171
Conducteur véh. lourds 2	9	167	X	X	46 413	22,58	17	9 728
Mécanicien entret. Millwright 2	7	88	30 085	36 704	48 256	23,46	34	10 217
Menuisier entretien 1	3	7	X	X	..	..	..	..

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-4 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de bureau</b>
33 048	1 934,3	37,0	268,5	1 665,9	19,95	Op. saisie données 1
31 844	1 850,8	35,4	280,5	1 570,3	20,26	Op. saisie données 2
43 504	1 957,8	37,5	264,2	1 693,6	25,77	Op. saisie données 3
30 641	1 967,2	37,7	227,1	1 740,1	17,68	Magasinier 1
54 709	2 048,6	39,2	259,8	1 788,7	30,66	Magasinier 2
35 826	2 035,0	39,0	216,8	1 818,2	19,56	Magasinier 3
42 202	1 984,4	38,0	242,5	1 741,9	24,24	Op. duplicateur 2
40 745	1 921,8	36,8	252,7	1 669,1	24,38	Op. informatique 1
45 825	1 943,2	37,2	246,4	1 696,8	26,93	Op. informatique 2
33 415	1 943,2	37,2	263,9	1 679,3	19,95	Personnel soutien adm. 1
41 613	1 952,1	37,4	252,4	1 699,7	24,57	Personnel soutien adm. 2
50 139	1 926,5	36,9	245,7	1 680,8	29,84	Personnel soutien adm. 3
40 508	1 925,4	36,9	275,3	1 650,1	24,67	Personnel secrétariat 1
46 046	1 931,7	37,0	259,1	1 672,6	27,79	Personnel secrétariat 2
54 618	1 931,7	37,0	262,6	1 669,1	33,00	Personnel secrétariat 3
33 915	1 923,9	36,8	247,4	1 676,5	20,42	Téléphoniste-récept. 2
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
49 355	2 085,1	39,9	197,3	1 887,9	26,17	Cuisinier 2
41 206	2 051,7	39,3	264,5	1 787,2	23,38	Gardien 2
24 651	2 034,0	38,9	160,2	1 873,7	13,14	Journalier/préposé terr. 2
56 158	2 041,3	39,1	279,5	1 761,8	31,94	Conducteur véh. lourds 2
58 507	2 041,3	39,1	280,1	1 761,2	33,18	Mécanicien entret. Millwright 2
..	..	..	..	..	..	Menuisier entretien 1

Tableau A-5

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, secteur privé, établissements de 200 à 499 employés<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
					(C)			(D)
			Min.	Max.	Salaires annuels (A)	Salaires horaires	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
Professionnels								
Professionnel communic. 2	11	17	47 585	63 011	60 110	32,17	88	12 106
Professionnel approuvis. 1	3	4	37 572	48 715	42 900	21,69	0	11 010
Professionnel approuvis. 2	26	58	49 850	66 491	57 465	29,31	0	11 748
Professionnel gest. R.H. 1	4	4	X	X	43 741	22,70	0	10 725
Professionnel gest. R.H. 2	35	71	46 696	63 775	54 429	27,98	8	11 617
Professionnel gest. R.H. 3	3	3	X	X	93 087	46,96	0	22 882
Professionnel gest. fin. 2	46	178	45 772	63 439	55 230	28,39	9	9 607
Professionnel gest. fin. 3	4	17	64 596	78 805	72 795	37,12	0	16 558
Analyste proc. adm. 2	4	5	48 817	63 397	60 142	31,52	134	11 854
Informaticien 2	31	146	55 754	75 202	63 800	33,09	3	13 796
Informaticien 3	4	7	X	X	73 871	38,43	0	11 650
Ingénieur 1	12	38	41 963	55 424	50 482	25,03	0	10 957
Ingénieur 2	35	251	52 661	75 985	70 743	35,55	0	15 042
Ingénieur 3	7	11	69 554	88 710	89 584	45,68	0	17 749
Techniciens								
Techn. arts appl. graph. 1	3	3	24 082	28 653	28 498	15,00	0	5 216
Techn. arts appl. graph. 2	4	18	33 425	46 946	42 891	24,15	653	6 822
Techn. documentation 2	5	9	25 860	36 208	40 678	24,03	757	6 094
Techn. laboratoire 1	9	40	X	X	43 347	21,39	0	9 096
Techn. laboratoire 2	18	103	33 848	47 582	45 782	22,55	0	11 512
Technicien génie 1	8	30	31 638	42 547	40 206	20,03	0	8 746
Technicien génie 2	31	565	35 700	51 793	53 559	26,30	65	11 773
Technicien génie 3	4	8	56 074	70 341	67 556	35,10	18	12 855
Techn. informatique 1	10	35	32 436	43 878	36 573	18,77	82	6 542
Techn. informatique 2	32	107	39 387	51 276	45 128	23,45	59	9 337
Techn. informatique 3	4	6	44 737	59 907	56 730	31,09	176	9 407

Tableau A-5 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Professionnels</b>
72 304	1 863,9	35,7	234,1	1 629,7	44,35	Professionnel communic. 2
53 910	1 978,7	37,9	241,8	1 736,8	31,08	Professionnel approvis. 1
69 213	1 964,1	37,6	260,6	1 703,4	40,78	Professionnel approvis. 2
54 466	1 936,4	37,1	301,9	1 634,5	33,45	Professionnel gest. R.H. 1
66 054	1 947,9	37,3	255,9	1 692,0	39,22	Professionnel gest. R.H. 2
115 969	1 985,4	38,0	367,0	1 618,4	71,83	Professionnel gest. R.H. 3
64 845	1 947,9	37,3	243,3	1 704,5	38,27	Professionnel gest. fin. 2
89 353	1 967,2	37,7	289,3	1 677,9	53,92	Professionnel gest. fin. 3
72 129	1 905,1	36,5	333,2	1 571,9	45,65	Analyste proc. adm. 2
77 599	1 931,2	37,0	256,2	1 675,0	46,47	Informaticien 2
85 521	1 927,0	36,9	292,4	1 634,6	52,34	Informaticien 3
61 440	2 022,5	38,7	281,8	1 740,7	35,37	Ingénieur 1
85 785	1 993,8	38,2	265,2	1 728,6	49,84	Ingénieur 2
107 332	1 972,4	37,8	269,7	1 702,7	63,65	Ingénieur 3
						<b>Techniciens</b>
33 714	1 908,7	36,5	194,5	1 714,2	19,76	Techn. arts appl. graph. 1
50 366	1 732,9	33,2	290,2	1 442,7	33,94	Techn. arts appl. graph. 2
47 529	1 707,9	32,7	259,6	1 448,3	33,14	Techn. documentation 2
52 443	2 015,2	38,6	277,9	1 737,3	30,11	Techn. laboratoire 1
57 294	2 031,4	38,9	273,5	1 757,9	32,88	Techn. laboratoire 2
48 952	2 007,9	38,4	282,2	1 725,7	28,42	Technicien génie 1
65 397	2 037,6	39,0	284,9	1 752,7	37,44	Technicien génie 2
80 429	1 936,9	37,1	291,3	1 645,7	49,58	Technicien génie 3
43 197	1 952,1	37,4	255,8	1 696,2	25,62	Techn. informatique 1
54 524	1 928,1	36,9	253,9	1 674,1	32,90	Techn. informatique 2
66 313	1 866,0	35,7	247,7	1 618,3	42,10	Techn. informatique 3

Tableau A-5

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, secteur privé, établissements de 200 à 499 employés<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels	Salaires horaires	Autre rém. directe	
					(A)	(B)	(B)	
					\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 2	7	40	21 295	30 704	28 014	14,50	19	6 137
Op. saisie données 3	3	4	X	X	36 380	18,68	0	7 124
Magasinier 1	24	116	20 031	28 023	35 539	17,29	40	7 184
Magasinier 2	21	48	32 003	46 215	43 973	21,79	0	10 511
Magasinier 3	5	5	X	X	30 099	14,68	0	5 299
Op. duplicateur 2	3	6	X	X	31 061	16,08	0	6 756
Op. informatique 2	6	16	X	X	37 977	20,70	106	7 438
Personnel soutien adm. 1	33	141	23 210	30 113	28 755	14,71	54	5 710
Personnel soutien adm. 2	59	302	27 542	37 096	35 134	18,26	35	7 606
Personnel soutien adm. 3	12	17	35 498	50 765	45 417	23,09	28	8 144
Personnel secrétariat 1	16	101	30 245	39 504	37 837	20,14	74	8 941
Personnel secrétariat 2	44	221	30 476	40 959	38 499	20,45	158	8 009
Personnel secrétariat 3	22	54	36 944	46 978	46 961	24,24	94	10 987
Téléphoniste-récept. 2	29	77	26 463	33 292	28 380	14,74	46	6 268
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Cuisinier 1	15	120	...	...	26 414	12,69	110	4 850
Cuisinier 2	17	222	X	X	34 369	16,49	190	6 012
Cuisinier 3	5	17	...	...	35 583	17,05	301	5 307
Gardien 2	12	175	...	...	30 191	14,87	111	5 536
Journalier/préposé terr. 2	18	58	X	X	36 289	17,50	73	6 442
Préposé cuisine/café. 2	7	45	...	...	18 974	10,01	97	3 079
Préposé entretien léger 2	21	742	X	X	26 730	12,95	126	4 573
Préposé entretien lourd 2	22	213	X	X	29 962	14,69	149	6 199
Conducteur véh. lourds 2	13	450	X	X	41 830	19,17	17	7 502
Électricien entretien 2	16	100	...	...	53 597	26,68	48	12 445
Électricien entretien 3	5	6	X	X	55 583	28,13	0	8 394
Mécanicien véh. motor. 1	4	12	...	...	45 823	21,95	0	10 180
Mécanicien véh. motor. 2	8	110	X	X	51 923	24,88	0	11 475
Mécanicien entret. Millwright 1	4	25	...	...	41 301	19,79	382	10 604
Mécanicien entret. Millwright 2	26	436	X	X	57 070	28,27	5	12 579
Mécanicien machines fixes 1	3	10	...	...	54 970	27,11	0	12 535
Mécanicien machines fixes 2	6	92	...	...	60 836	30,30	0	13 166
Mécanicien machines fixes 3	5	7	X	X	42 567	21,00	0	12 976
Menuisier entretien 1	4	8	X	X	30 738	15,23	0	6 349
Menuisier entretien 2	15	26	...	...	55 774	27,23	36	12 693
Peintre entretien 2	7	10	...	...	38 074	18,24	231	6 848
Plombier entretien 2	16	64	...	...	57 727	28,75	13	13 243

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-5 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
<b>Employés de bureau</b>						
34 170	1 911,4	36,6	264,1	1 647,3	20,54	Op. saisie données 2
43 504	1 957,8	37,5	264,2	1 693,6	25,77	Op. saisie données 3
42 763	2 040,8	39,1	252,5	1 788,3	24,08	Magasinier 1
54 484	2 028,2	38,8	265,3	1 762,9	31,17	Magasinier 2
35 398	2 032,9	38,9	214,2	1 818,7	19,32	Magasinier 3
37 817	1 937,4	37,1	210,6	1 726,9	22,07	Op. duplicateur 2
45 521	1 837,8	35,2	268,0	1 569,8	29,12	Op. informatique 2
34 519	1 948,9	37,3	239,9	1 709,0	20,23	Personnel soutien adm. 1
42 775	1 926,5	36,9	262,2	1 664,3	25,87	Personnel soutien adm. 2
53 588	1 969,3	37,7	287,9	1 681,4	31,92	Personnel soutien adm. 3
46 852	1 881,1	36,0	290,0	1 591,1	29,52	Personnel secrétariat 1
46 666	1 886,3	36,1	270,0	1 616,3	28,96	Personnel secrétariat 2
58 043	1 938,0	37,1	291,6	1 646,4	35,43	Personnel secrétariat 3
34 693	1 922,8	36,8	310,8	1 612,0	21,63	Téléphoniste-récept. 2
<b>Employés de service et ouvriers</b>						
31 374	2 082,5	39,9	234,8	1 847,7	17,09	Cuisinier 1
40 571	2 084,1	39,9	241,8	1 842,3	22,06	Cuisinier 2
41 191	2 087,2	40,0	237,6	1 849,6	22,37	Cuisinier 3
35 838	2 047,5	39,2	251,1	1 796,4	20,35	Gardien 2
42 804	2 072,6	39,7	280,4	1 792,2	24,08	Journalier/préposé terr. 2
22 149	1 893,1	36,2	224,1	1 669,0	13,34	Préposé cuisine/café. 2
31 429	2 063,7	39,5	242,9	1 820,8	17,35	Préposé entretien léger 2
36 310	2 034,5	38,9	294,1	1 740,4	20,78	Préposé entretien lourd 2
49 348	2 214,5	42,4	246,6	1 967,9	25,67	Conducteur véh. lourds 2
66 090	2 018,3	38,6	288,3	1 730,0	38,49	Électricien entretien 2
63 976	1 981,3	37,9	245,2	1 736,1	37,15	Électricien entretien 3
56 003	2 087,2	40,0	262,4	1 824,8	30,78	Mécanicien véh. motor. 1
63 398	2 087,2	40,0	263,7	1 823,5	34,93	Mécanicien véh. motor. 2
52 287	2 087,2	40,0	269,7	1 817,5	28,77	Mécanicien entret. Millwright 1
69 654	2 035,5	39,0	294,8	1 740,8	40,65	Mécanicien entret. Millwright 2
67 505	2 045,5	39,2	280,5	1 765,0	38,75	Mécanicien machines fixes 1
74 002	2 012,6	38,5	297,7	1 714,9	43,34	Mécanicien machines fixes 2
55 543	2 026,7	38,8	314,7	1 712,0	32,45	Mécanicien machines fixes 3
37 087	2 000,1	38,3	208,2	1 791,9	20,49	Menuisier entretien 1
68 503	2 055,4	39,3	304,9	1 750,4	39,33	Menuisier entretien 2
45 152	2 087,2	40,0	321,7	1 765,5	25,55	Peintre entretien 2
70 983	2 012,6	38,5	292,7	1 719,9	41,44	Plombier entretien 2

Tableau A-6

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, secteur privé, établissements de 500 employés et plus<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel communic. 1	5	7	36 252	47 089	41 916	21,48	95	8 001
Professionnel communic. 2	29	101	50 028	63 214	60 472	31,32	26	10 726
Professionnel communic. 3	5	11	64 187	81 674	80 242	41,01	0	13 371
Professionnel approuvis. 2	47	415	46 177	61 140	57 625	29,06	54	11 021
Professionnel approuvis. 3	12	82	61 993	77 613	77 831	38,96	0	13 566
Professionnel gest. R.H. 1	14	77	33 595	43 496	39 751	20,52	15	8 081
Professionnel gest. R.H. 2	62	388	50 349	66 003	60 691	31,52	36	10 982
Professionnel gest. R.H. 3	14	51	62 914	79 453	79 950	40,7	0	13 412
Professionnel gest. fin. 1	22	525	34 863	45 614	40 516	20,28	14	7 933
Professionnel gest. fin. 2	74	1 075	47 356	62 022	56 851	29,19	35	10 422
Professionnel gest. fin. 3	22	294	62 614	83 359	76 828	38,83	6	14 599
Analyste proc. adm. 2	12	406	49 907	70 122	63 449	32,64	13	12 320
Informaticien 1	17	439	40 331	55 121	51 922	25,32	33	10 421
Informaticien 2	49	1 635	51 132	67 545	66 118	32,97	26	11 665
Informaticien 3	20	395	64 651	81 281	84 300	40,81	11	13 785
Ingénieur 1	28	954	41 724	53 773	50 668	24,89	11	8 104
Ingénieur 2	50	2 762	52 207	76 392	69 785	34,68	24	10 844
Ingénieur 3	25	481	70 539	88 797	88 887	44,59	0	11 713
Spécialiste sc. phys. 1	3	5	X	X	39 230	20,05	0	5 457
Spécialiste sc. phys. 2	10	46	49 878	63 016	60 875	30,48	0	10 610
Spécialiste sc. phys. 3	5	19	60 761	74 820	69 310	35,42	0	8 074
<b>Techniciens</b>								
Techn. arts appl. graph. 1	4	40	X	X	39 858	19,23	27	7 419
Techn. arts appl. graph. 2	21	95	28 370	38 262	37 491	19,71	103	6 719
Techn. arts appl. graph. 3	4	31	45 272	59 064	55 372	28,56	0	9 104
Techn. documentation 2	6	18	30 359	42 324	40 301	20,48	0	9 704
Techn. laboratoire 1	14	218	27 865	33 774	39 679	19,65	171	7 241
Techn. laboratoire 2	27	399	40 515	49 115	47 511	23,85	77	9 318
Techn. laboratoire 3	5	5	X	X	50 350	25,02	0	9 981
Technicien génie 1	14	212	30 179	37 725	39 628	19,32	65	7 627
Technicien génie 2	41	2 696	42 975	57 986	54 619	26,73	75	10 037
Technicien génie 3	13	153	50 655	63 107	63 666	31,92	0	9 061
Techn. informatique 1	19	312	33 114	42 854	39 977	20,14	15	8 602
Techn. informatique 2	52	758	37 214	50 281	46 653	23,74	25	8 973
Techn. informatique 3	9	70	47 544	61 268	57 943	29,13	0	9 154



Tableau A-6 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
Professionnels						
50 012	1 968,8	37,7	240,6	1 728,2	29,24	Professionnel communic. 1
71 224	1 932,7	37,0	248,1	1 684,6	42,35	Professionnel communic. 2
93 613	1 956,8	37,5	306,7	1 650,0	56,75	Professionnel communic. 3
68 700	1 974,0	37,8	261,3	1 712,7	40,09	Professionnel approvis. 2
91 397	1 998,5	38,3	278,7	1 719,8	53,32	Professionnel approvis. 3
47 847	1 935,4	37,0	256,7	1 678,6	28,51	Professionnel gest. R.H. 1
71 708	1 931,7	37,0	259,9	1 671,8	43,12	Professionnel gest. R.H. 2
93 362	1 965,6	37,6	318,1	1 647,6	56,95	Professionnel gest. R.H. 3
48 463	2 008,4	38,4	270,1	1 738,3	28,07	Professionnel gest. fin. 1
67 309	1 954,1	37,4	258,0	1 696,1	39,87	Professionnel gest. fin. 2
91 432	1 982,8	38,0	279,1	1 703,8	53,78	Professionnel gest. fin. 3
75 782	1 946,3	37,3	262,5	1 683,8	45,14	Analyste proc. adm. 2
62 376	2 048,6	39,2	281,4	1 767,2	35,27	Informaticien 1
77 810	2 006,3	38,4	268,5	1 737,8	44,79	Informaticien 2
98 096	2 064,2	39,5	279,9	1 784,4	54,96	Informaticien 3
58 782	2 031,9	38,9	250,1	1 781,8	32,98	Ingénieur 1
80 653	2 013,1	38,5	261,9	1 751,3	46,21	Ingénieur 2
100 600	1 996,4	38,2	265,0	1 731,4	58,31	Ingénieur 3
44 687	1 956,8	37,5	250,4	1 706,4	26,19	Spécialiste sc. phys. 1
71 485	1 988,1	38,1	300,9	1 687,2	42,81	Spécialiste sc. phys. 2
77 384	1 956,8	37,5	263,5	1 693,3	45,77	Spécialiste sc. phys. 3
Techniciens						
47 305	2 070,0	39,6	245,6	1 824,4	25,92	Techn. arts appl. graph. 1
44 313	1 893,6	36,2	238,4	1 655,2	26,73	Techn. arts appl. graph. 2
64 476	1 939,5	37,1	241,5	1 698,0	37,99	Techn. arts appl. graph. 3
50 004	1 970,3	37,7	258,7	1 711,6	29,29	Techn. documentation 2
47 091	2 004,8	38,4	238,1	1 766,7	26,50	Techn. laboratoire 1
56 906	1 997,5	38,2	282,4	1 715,0	33,45	Techn. laboratoire 2
60 331	2 009,5	38,5	250,8	1 758,7	34,31	Techn. laboratoire 3
47 320	2 037,1	39,0	261,3	1 775,8	26,54	Technicien génie 1
64 732	2 043,9	39,1	281,8	1 762,1	36,86	Technicien génie 2
72 728	1 998,0	38,2	275,4	1 722,6	42,57	Technicien génie 3
48 594	1 990,7	38,1	273,1	1 717,6	28,45	Techn. informatique 1
55 651	1 969,3	37,7	262,7	1 706,6	32,81	Techn. informatique 2
67 097	2 000,1	38,3	235,0	1 765,1	38,25	Techn. informatique 3

Tableau A-6

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, secteur privé, établissements de 500 employés et plus<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 1	9	44	22 186	28 813	28 654	14,95	175	6 917
Op. saisie données 2	10	372	21 884	28 893	28 645	15,29	9	7 254
Magasinier 1	20	417	38 744	42 463	42 483	20,51	218	8 865
Magasinier 2	27	365	32 548	43 584	49 729	23,87	473	9 087
Op. duplicateur 2	12	20	29 243	37 655	37 075	18,92	108	7 964
Op. informatique 1	3	8	29 933	39 468	33 401	17,39	73	7 271
Op. informatique 2	17	55	29 372	39 699	40 625	21,21	43	8 769
Personnel soutien adm. 1	56	1 594	23 331	30 855	28 863	15,11	36	6 300
Personnel soutien adm. 2	73	3 454	29 491	39 030	35 910	18,60	91	7 473
Personnel soutien adm. 3	18	166	33 867	45 276	42 704	23,34	27	8 538
Personnel secrétariat 1	40	485	26 713	34 436	32 782	17,31	101	7 003
Personnel secrétariat 2	57	1 060	30 298	39 225	37 973	19,72	58	7 824
Personnel secrétariat 3	44	498	33 940	44 343	44 093	23,02	33	8 675
Téléphoniste-récept. 2	37	119	22 182	29 231	28 862	14,82	96	6 597
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Gardien 2	18	8 099	41 057	44 382	26 385	12,65	267	3 913
Journalier/préposé terr. 2	9	103	31 009	43 049	42 338	20,98	644	7 810
Préposé cuisine/café. 2	4	25	X	X	25 712	12,35	185	4 804
Préposé entretien léger 2	12	668	...	...	25 864	13,04	100	4 556
Préposé entretien lourd 2	18	873	X	X	32 163	15,81	67	6 390
Conducteur véh. légers 2	7	15	X	X	35 405	17,51	122	7 458
Conducteur véh. lourds 2	15	914	29 949	37 870	48 971	23,54	57	10 648
Électricien entretien 2	25	401	40 291	47 171	59 832	28,49	99	13 484
Électricien entretien 3	4	23	X	X	58 564	28,06	617	11 848
Mécanicien véh. motor. 2	12	258	X	X	54 317	26,06	49	12 051
Mécanicien entret. Millwright 1	5	38	X	X	38 931	18,95	0	7 960
Mécanicien entret. Millwright 2	32	1 453	35 395	41 411	53 851	25,80	54	11 180
Mécanicien machines fixes 1	7	33	X	X	59 790	28,71	46	13 005
Mécanicien machines fixes 2	21	141	X	X	55 750	27,13	70	11 865
Mécanicien machines fixes 3	6	21	...	...	49 374	23,89	230	9 500
Mécanicien machines fixes 4	7	29	X	X	47 458	22,15	217	11 032
Menuisier entretien 2	24	118	36 676	42 598	50 661	24,44	201	11 067
Peintre entretien 2	9	36	X	X	52 748	25,57	181	11 199
Plombier entretien 2	24	249	47 173	50 597	59 511	28,33	73	13 701

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-6 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de bureau</b>
35 746	1 920,7	36,8	281,5	1 639,3	21,88	Op. saisie données 1
35 908	1 867,5	35,7	290,1	1 577,4	22,66	Op. saisie données 2
51 565	2 068,4	39,6	293,4	1 775,0	29,06	Magasinier 1
59 290	2 079,9	39,8	292,8	1 787,1	33,31	Magasinier 2
45 147	1 963,5	37,6	268,5	1 695,1	26,77	Op. duplicateur 2
40 745	1 921,8	36,8	252,7	1 669,1	24,38	Op. informatique 1
49 437	1 933,8	37,0	258,0	1 675,8	29,82	Op. informatique 2
35 198	1 918,1	36,7	263,3	1 654,9	21,40	Personnel soutien adm. 1
43 475	1 933,3	37,0	262,8	1 670,4	26,17	Personnel soutien adm. 2
51 270	1 849,3	35,4	234,5	1 614,7	32,15	Personnel soutien adm. 3
39 886	1 899,9	36,4	265,2	1 634,7	24,56	Personnel secrétariat 1
45 855	1 938,5	37,1	259,0	1 679,5	27,62	Personnel secrétariat 2
52 802	1 926,5	36,9	252,5	1 674,0	31,79	Personnel secrétariat 3
35 556	1 944,2	37,2	251,7	1 692,6	21,07	Téléphoniste-récept. 2
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
30 566	2 085,6	39,9	233,0	1 852,6	16,55	Gardien 2
50 792	2 033,5	38,9	254,4	1 779,1	28,79	Journalier/préposé terr. 2
30 701	2 083,0	39,9	253,0	1 830,1	16,82	Préposé cuisine/café. 2
30 520	1 975,5	37,8	263,7	1 711,8	17,74	Préposé entretien léger 2
38 620	2 022,0	38,7	282,4	1 739,6	22,17	Préposé entretien lourd 2
42 985	2 006,3	38,4	262,1	1 744,2	24,63	Conducteur véh. légers 2
59 676	2 076,8	39,8	297,2	1 779,6	33,59	Conducteur véh. lourds 2
73 414	2 095,5	40,1	380,0	1 715,5	43,06	Électricien entretien 2
71 029	2 087,2	40,0	303,8	1 783,4	39,84	Électricien entretien 3
66 417	2 083,0	39,9	302,3	1 780,7	37,38	Mécanicien véh. motor. 2
46 891	2 050,7	39,3	274,7	1 776,0	26,40	Mécanicien entret. Millwright 1
65 085	2 083,5	39,9	323,2	1 760,4	37,15	Mécanicien entret. Millwright 2
72 840	2 082,5	39,9	327,9	1 754,6	41,55	Mécanicien machines fixes 1
67 685	2 070,0	39,6	339,2	1 730,8	39,74	Mécanicien machines fixes 2
59 103	2 070,5	39,6	289,7	1 780,8	33,35	Mécanicien machines fixes 3
58 707	2 145,6	41,1	318,6	1 827,0	32,35	Mécanicien machines fixes 4
61 929	2 075,7	39,7	319,1	1 756,7	35,45	Menuisier entretien 2
64 128	2 062,2	39,5	302,9	1 759,2	36,55	Peintre entretien 2
73 284	2 097,6	40,2	389,9	1 707,7	43,21	Plombier entretien 2

Tableau A-7

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, secteur privé, manufacturier<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel communic. 2	9	17	51 351	62 945	62 210	32,12	0	9 966
Professionnel approuv. 2	44	316	46 640	63 198	56 697	28,40	44	11 121
Professionnel approuv. 3	10	54	62 315	76 402	75 646	37,65	0	14 109
Professionnel gest. R.H. 1	3	16	X	X	42 213	20,99	0	8 556
Professionnel gest. R.H. 2	49	162	51 213	67 963	59 714	30,51	0	11 571
Professionnel gest. R.H. 3	7	12	75 816	90 764	90 730	45,29	0	17 922
Professionnel gest. fin. 1	9	81	36 167	49 064	43 840	21,40	23	8 963
Professionnel gest. fin. 2	59	312	49 414	64 891	59 235	30,13	37	10 256
Professionnel gest. fin. 3	6	23	63 933	78 672	75 781	37,66	0	15 648
Informaticien 1	10	39	46 831	61 981	51 826	26,31	0	11 057
Informaticien 2	35	232	56 903	74 156	67 038	34,33	48	12 108
Informaticien 3	8	64	66 949	82 710	77 606	38,52	0	9 747
Ingénieur 1	33	800	44 038	55 433	53 149	25,89	0	9 083
Ingénieur 2	62	2 404	52 703	77 702	71 447	35,46	0	12 461
Ingénieur 3	23	211	76 885	94 645	94 744	47,38	0	14 483
Spécialiste sc. phys. 2	10	19	58 960	74 175	70 200	35,63	0	13 687
<b>Techniciens</b>								
Techn. arts appl. graph. 2	11	52	35 365	47 681	43 413	23,16	487	7 288
Techn. laboratoire 1	21	210	29 356	35 480	42 147	20,81	143	7 950
Techn. laboratoire 2	36	404	40 008	48 673	48 759	24,35	49	10 163
Techn. laboratoire 3	7	10	45 053	57 045	48 802	24,55	0	9 675
Technicien génie 1	16	150	32 889	42 671	44 304	21,51	20	9 301
Technicien génie 2	51	2 232	44 619	58 623	55 705	27,17	46	11 573
Technicien génie 3	12	59	56 895	70 336	70 629	35,23	0	12 917
Techn. informatique 1	9	76	34 913	45 195	38 992	19,31	0	7 750
Techn. informatique 2	39	342	39 786	53 385	48 168	24,23	10	9 049
Techn. informatique 3	5	30	49 679	65 257	60 329	29,89	0	9 462

Tableau A-7 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Professionnels</b>
72 176	1 935,9	37,1	230,5	1 705,3	42,28	Professionnel communic. 2
67 862	2 002,1	38,3	268,5	1 733,7	39,41	Professionnel approvis. 2
89 754	2 008,9	38,5	303,1	1 705,8	52,95	Professionnel approvis. 3
50 769	2 013,6	38,5	255,6	1 758,1	28,94	Professionnel gest. R.H. 1
71 285	1 965,1	37,6	266,2	1 698,9	42,27	Professionnel gest. R.H. 2
108 651	2 003,2	38,3	387,1	1 616,1	67,40	Professionnel gest. R.H. 3
52 826	2 052,8	39,3	257,3	1 795,5	29,52	Professionnel gest. fin. 1
69 528	1 971,9	37,7	253,8	1 718,1	40,77	Professionnel gest. fin. 2
91 430	2 016,8	38,6	290,1	1 726,7	53,50	Professionnel gest. fin. 3
62 883	1 973,4	37,8	279,1	1 694,3	37,18	Informaticien 1
79 194	1 958,3	37,5	244,0	1 714,4	46,40	Informaticien 2
87 353	2 016,2	38,6	233,4	1 782,8	49,03	Informaticien 3
62 233	2 053,3	39,3	257,5	1 795,8	34,73	Ingénieur 1
83 908	2 017,3	38,6	267,9	1 749,4	48,18	Ingénieur 2
109 227	2 004,8	38,4	288,9	1 715,9	64,00	Ingénieur 3
83 887	1 970,8	37,7	287,3	1 683,5	50,30	Spécialiste sc. phys. 2
						<b>Techniciens</b>
51 187	1 812,2	34,7	272,8	1 539,4	32,24	Techn. arts appl. graph. 2
50 240	2 012,1	38,5	244,7	1 767,3	28,33	Techn. laboratoire 1
58 971	2 006,3	38,4	287,7	1 718,7	34,56	Techn. laboratoire 2
58 477	1 985,4	38,0	247,7	1 737,7	33,67	Techn. laboratoire 3
53 626	2 056,9	39,4	280,7	1 776,3	30,22	Technicien génie 1
67 324	2 054,3	39,3	292,2	1 762,1	38,40	Technicien génie 2
83 546	2 016,2	38,6	328,3	1 687,9	50,25	Technicien génie 3
46 742	2 023,0	38,7	242,4	1 780,7	26,32	Techn. informatique 1
57 227	1 995,4	38,2	256,6	1 738,8	33,24	Techn. informatique 2
69 790	2 037,1	39,0	239,9	1 797,2	39,24	Techn. informatique 3

Tableau A-7

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, secteur privé, manufacturier<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 1	3	7	X	X	28 480	14,60	0	6 867
Op. saisie données 2	3	20	X	X	29 087	15,26	0	7 697
Magasinier 1	24	267	41 281	44 720	41 723	20,07	181	8 497
Magasinier 2	35	368	34 798	46 739	49 062	23,70	393	9 711
Op. duplicateur 2	7	15	30 744	39 799	37 257	19,02	78	8 251
Op. informatique 2	10	31	31 761	40 987	41 366	21,71	0	8 781
Personnel soutien adm. 1	27	200	26 967	34 207	31 173	16,01	28	6 749
Personnel soutien adm. 2	46	729	33 681	42 306	39 047	19,90	106	8 085
Personnel soutien adm. 3	8	36	36 221	49 270	48 107	26,09	67	8 299
Personnel secrétariat 1	23	123	31 119	39 534	37 522	19,70	46	8 703
Personnel secrétariat 2	39	287	32 672	41 492	40 704	21,15	100	8 782
Personnel secrétariat 3	24	153	36 132	46 513	47 480	24,42	37	10 323
Téléphoniste-récept. 2	16	23	28 343	35 285	29 621	15,33	23	7 432
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Gardien 2	11	104	X	X	42 745	20,65	303	8 593
Préposé entretien léger 2	9	54	X	X	42 545	20,46	105	9 607
Préposé entretien lourd 2	17	239	X	X	38 676	18,57	48	8 892
Conducteur véh. légers 2	5	7	...	...	33 002	16,35	116	7 020
Conducteur véh. lourds 2	15	230	X	X	50 043	24	44	9 797
Électricien entretien 2	27	404	X	X	59 057	28,56	73	13 502
Électricien entretien 3	6	26	X	X	58 207	28,48	588	11 630
Mécanicien véh. motor. 2	8	97	...	...	56 009	26,83	69	13 566
Mécanicien entret. Millwright 1	5	38	...	...	40 385	19,4	119	8 928
Mécanicien entret. Millwright 2	48	1 581	40 644	45 914	56 285	27,41	28	12 185
Mécanicien machines fixes 1	10	43	X	X	57 389	27,91	23	12 771
Mécanicien machines fixes 2	26	225	X	X	59 085	29,21	23	12 718
Mécanicien machines fixes 3	9	24	X	X	48 059	23,30	173	9 687
Mécanicien machines fixes 4	6	20	X	X	48 309	22,50	0	10 356
Menuisier entretien 1	4	10	X	X	36 027	17,58	0	7 441
Menuisier entretien 2	24	82	37 199	43 089	55 946	27,22	114	12 675
Peintre entretien 2	5	20	...	...	56 211	27,23	202	11 693
Plombier entretien 2	30	297	47 173	50 597	59 297	28,72	47	13 688

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-7 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de bureau</b>
35 347	1 964,6	37,6	279,4	1 685,2	21,26	Op. saisie données 1
36 783	1 894,1	36,3	284,8	1 609,3	22,75	Op. saisie données 2
50 400	2 077,3	39,8	278,5	1 798,8	28,27	Magasinier 1
59 165	2 069,5	39,6	292,6	1 776,8	33,47	Magasinier 2
45 586	1 964,1	37,6	266,6	1 697,4	27,04	Op. duplicateur 2
50 147	1 927,5	36,9	260,3	1 667,2	30,47	Op. informatique 2
37 950	1 970,8	37,7	252,7	1 718,1	22,46	Personnel soutien adm. 1
47 239	1 967,7	37,7	276,5	1 691,2	28,16	Personnel soutien adm. 2
56 473	1 871,2	35,8	261,0	1 610,2	35,60	Personnel soutien adm. 3
46 271	1 917,6	36,7	299,9	1 617,7	28,89	Personnel secrétariat 1
49 585	1 938,5	37,1	292,5	1 646,0	30,45	Personnel secrétariat 2
57 840	1 964,1	37,6	279,8	1 684,3	34,88	Personnel secrétariat 3
37 075	1 920,7	36,8	311,1	1 609,7	23,10	Téléphoniste-récept. 2
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
51 640	2 073,1	39,7	274,7	1 798,4	29,02	Gardien 2
52 257	2 077,8	39,8	285,3	1 792,5	29,23	Préposé entretien léger 2
47 616	2 083,0	39,9	312,7	1 770,3	27,02	Préposé entretien lourd 2
40 138	2 003,7	38,4	252,6	1 751,2	22,97	Conducteur véh. légers 2
59 884	2 082,5	39,9	258,9	1 823,7	33,04	Conducteur véh. lourds 2
72 632	2 066,8	39,6	353,6	1 713,2	42,70	Électricien entretien 2
70 425	2 045,5	39,2	292,3	1 753,2	40,24	Électricien entretien 3
69 644	2 087,2	40,0	327,2	1 760,0	39,61	Mécanicien véh. motor. 2
49 432	2 082,5	39,9	275,6	1 806,9	27,40	Mécanicien entret. Millwright 1
68 498	2 062,7	39,5	316,8	1 745,9	39,65	Mécanicien entret. Millwright 2
70 183	2 063,7	39,5	304,2	1 759,5	40,15	Mécanicien machines fixes 1
71 826	2 032,4	38,9	311,4	1 721,1	42,08	Mécanicien machines fixes 2
57 919	2 065,3	39,5	286,9	1 778,3	32,69	Mécanicien machines fixes 3
58 665	2 146,2	41,1	307,2	1 839,0	32,20	Mécanicien machines fixes 4
43 468	2 031,9	38,9	211,5	1 820,4	23,65	Menuisier entretien 1
68 735	2 060,6	39,4	313,5	1 747,1	39,53	Menuisier entretien 2
68 106	2 065,8	39,5	301,1	1 764,7	38,72	Peintre entretien 2
73 031	2 064,8	39,5	352,1	1 712,7	42,95	Plombier entretien 2

Tableau A-8

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur public<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel communic. 1	10	199	38 092	45 244	41 120	21,88	51	9 412
Professionnel communic. 2	28	1 083	49 042	63 987	60 775	32,53	138	10 985
Professionnel approuv. 1	6	427	40 033	47 223	45 459	23,37	1	11 574
Professionnel approuv. 2	22	624	52 052	62 493	60 040	31,05	16	13 748
Professionnel gest. R.H. 1	9	291	40 886	51 527	47 590	25,18	101	10 450
Professionnel gest. R.H. 2	35	1 571	49 939	65 942	62 320	33,34	367	11 417
Professionnel gest. R.H. 3	10	244	59 533	76 371	75 401	39,44	43	12 724
Professionnel gest. fin. 2	31	1 482	45 358	63 553	57 401	30,86	332	10 427
Professionnel gest. fin. 3	11	438	56 970	76 327	71 998	37,98	61	13 717
Analyste proc. adm. 2	11	151	46 894	64 366	61 154	32,70	71	10 384
Informaticien 1	12	690	37 646	50 959	44 477	23,83	72	9 883
Informaticien 2	25	5 666	47 494	65 273	60 518	32,67	202	10 351
Informaticien 3	8	1 690	61 557	77 469	70 215	37,10	95	13 217
Ingénieur 2	22	1 689	51 975	71 686	67 429	36,20	98	10 398
Spécialiste sc. phys. 1	2	69	40 458	48 244	44 491	23,04	34	11 565
Spécialiste sc. phys. 2	9	796	50 334	66 986	63 382	33,73	263	11 001
<b>Techniciens</b>								
Techn. arts appl. graph. 1	2	8	31 319	36 941	X	X	X	X
Techn. arts appl. graph. 2	15	272	34 045	43 095	41 796	22,77	256	7 561
Techn. arts appl. graph. 3	4	33	43 292	47 440	47 371	26,03	250	8 367
Techn. documentation 1	7	35	28 189	34 534	34 055	18,49	276	6 189
Techn. documentation 2	21	1 362	32 080	42 041	41 210	22,24	276	8 607
Techn. documentation 3	8	30	40 127	45 754	44 958	24,70	283	9 479
Techn. laboratoire 1	8	95	32 670	40 402	36 842	19,62	31	9 141
Techn. laboratoire 2	14	2 283	35 976	45 856	45 450	24,82	778	8 883
Techn. laboratoire 3	9	487	36 473	48 786	48 263	26,40	851	9 085
Technicien génie 1	12	140	30 941	35 072	33 203	17,94	242	6 026
Technicien génie 2	26	3 574	X	X	52 290	28,68	178	8 572
Technicien génie 3	16	702	51 791	60 584	58 482	31,21	72	12 339
Techn. informatique 1	12	721	35 558	38 180	36 898	19,62	197	7 107
Techn. informatique 2	30	2 662	36 654	47 217	43 858	23,80	243	8 213
Techn. informatique 3	14	456	39 962	50 553	49 726	27,18	368	8 582



Tableau A-8 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
Professionnels						
50 583	1 876,4	35,9	274,2	1 602,2	31,47	Professionnel communic. 1
71 898	1 871,7	35,8	279,8	1 591,9	45,22	Professionnel communic. 2
57 034	1 947,4	37,3	277,0	1 670,3	34,17	Professionnel approuvis. 1
73 804	1 936,4	37,1	279,0	1 657,4	44,58	Professionnel approuvis. 2
58 140	1 888,4	36,1	276,0	1 612,4	36,00	Professionnel gest. R.H. 1
74 104	1 871,2	35,8	278,4	1 592,8	46,55	Professionnel gest. R.H. 2
88 168	1 916,6	36,7	288,4	1 628,2	54,25	Professionnel gest. R.H. 3
68 159	1 861,3	35,6	276,8	1 584,5	43,03	Professionnel gest. fin. 2
85 776	1 896,7	36,3	278,4	1 618,4	52,99	Professionnel gest. fin. 3
71 608	1 875,9	35,9	297,9	1 578,0	45,52	Analyste proc. adm. 2
54 431	1 865,4	35,7	273,9	1 591,6	34,13	Informaticien 1
71 070	1 855,5	35,5	280,7	1 574,9	45,19	Informaticien 2
83 526	1 894,1	36,3	279,0	1 615,1	51,72	Informaticien 3
77 925	1 860,7	35,6	285,3	1 575,5	49,40	Ingénieur 2
56 090	1 928,6	36,9	273,6	1 655,0	33,83	Spécialiste sc. phys. 1
74 646	1 883,2	36,0	281,2	1 602,0	46,68	Spécialiste sc. phys. 2
Techniciens						
X	X	X	X	X	X	Techn. arts appl. graph. 1
49 613	1 835,7	35,1	284,7	1 551,0	32,01	Techn. arts appl. graph. 2
55 989	1 820,6	34,8	285,9	1 534,7	36,51	Techn. arts appl. graph. 3
40 520	1 840,4	35,2	277,8	1 562,6	25,91	Techn. documentation 1
50 092	1 851,3	35,4	285,5	1 565,9	31,96	Techn. documentation 2
54 720	1 820,6	34,8	316,5	1 504,1	36,38	Techn. documentation 3
46 015	1 871,2	35,8	313,8	1 557,4	29,42	Techn. laboratoire 1
55 112	1 832,0	35,1	276,5	1 555,5	35,43	Techn. laboratoire 2
58 199	1 828,4	35,0	278,2	1 550,2	37,55	Techn. laboratoire 3
39 471	1 849,3	35,4	287,4	1 561,9	25,26	Technicien génie 1
61 040	1 835,2	35,1	287,4	1 547,8	39,68	Technicien génie 2
70 893	1 874,3	35,9	281,4	1 592,9	44,45	Technicien génie 3
44 202	1 875,3	35,9	290,5	1 584,9	27,81	Techn. informatique 1
52 314	1 842,0	35,3	284,6	1 557,3	33,58	Techn. informatique 2
58 676	1 829,4	35,0	282,1	1 547,4	37,93	Techn. informatique 3

Tableau A-8

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur public<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 2	13	211	27 050	29 557	30 744	16,48	32	6 284
Op. saisie données 3	1	3	27 631	31 521	31 522	17,26	122	5 847
Magasinier 1	18	553	26 556	29 516	33 151	17,02	271	6 571
Magasinier 2	25	1 498	28 656	34 043	34 380	18,49	262	7 159
Magasinier 3	5	66	33 037	40 236	X	X	X	X
Op. duplicateur 2	12	193	26 523	31 964	32 163	17,32	142	6 872
Op. duplicateur 3	2	49	30 371	34 407	X	X	X	X
Op. informatique 2	15	283	30 596	36 052	35 042	18,69	201	7 598
Personnel soutien adm. 1	26	3 057	26 255	29 076	28 699	15,73	378	5 773
Personnel soutien adm. 2	34	3 067	30 409	34 231	33 935	18,19	132	7 559
Personnel soutien adm. 3	12	2 479	32 472	38 246	37 615	20,69	313	7 600
Personnel secrétariat 1	32	4 997	26 572	31 041	30 688	16,86	315	6 227
Personnel secrétariat 2	38	7 151	30 931	34 211	34 052	18,64	175	6 749
Personnel secrétariat 3	24	330	34 168	41 079	39 896	21,64	61	8 438
Préposé télécomm. 2	3	7	25 600	30 209	30 031	16,94	302	7 078
Préposé télécomm. 3	1	160	32 889	36 373	35 975	17,24	63	6 751
Téléphoniste-récept. 2	24	332	26 370	28 402	28 184	15,26	303	5 504
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Cuisinier 2	12	1 093	X	X	36 652	18,32	484	7 832
Gardien 2	13	509	30 648	36 150	34 058	16,99	377	6 991
Journalier/préposé terr. 2	18	1 790	29 649	34 211	32 880	16,42	268	6 360
Préposé cuisine/café. 2	7	2 157	X	X	29 132	14,44	430	5 963
Préposé entretien léger 2	13	1 321	27 987	29 762	29 716	14,85	453	6 122
Préposé entretien lourd 2	16	3 649	28 426	31 703	30 603	15,09	431	6 165
Conducteur véh. légers 2	19	389	29 420	39 543	37 817	18,29	112	8 461
Conducteur véh. lourds 2	13	424	X	X	39 798	19,39	265	7 973
Électricien entretien 2	23	528	34 816	44 337	43 308	21,23	377	8 583
Électricien entretien 3	9	31	37 101	48 513	48 482	24,10	85	8 947
Mécanicien véh. motor. 1	12	156	X	X	41 539	20,86	514	9 252
Mécanicien véh. motor. 2	13	452	X	X	45 139	22,56	272	9 216
Mécanicien entret. Millwright 2	14	589	32 691	40 415	46 783	23,51	283	8 865
Mécanicien machines fixes 1	3	17	42 263	46 833	X	X	X	X
Mécanicien machines fixes 2	11	223	X	X	41 492	20,38	538	9 048
Mécanicien machines fixes 3	5	137	X	X	38 578	18,70	286	9 107
Mécanicien machines fixes 4	7	56	31 213	40 334	35 431	17,46	439	7 493
Menuisier entretien 2	20	414	31 963	40 121	39 539	19,41	431	8 528
Peintre entretien 2	18	227	30 593	37 334	36 707	18,11	451	7 582
Plombier entretien 2	21	445	33 624	43 179	41 460	20,37	429	8 785

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-8 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de bureau</b>
37 060	1 868,0	35,8	321,9	1 546,2	24,07	Op. saisie données 2
37 490	1 826,3	35,0	293,0	1 533,3	24,45	Op. saisie données 3
39 993	1 943,2	37,2	299,3	1 643,9	24,28	Magasinier 1
41 801	1 864,4	35,7	288,6	1 575,8	26,60	Magasinier 2
X	X	X	X	X	X	Magasinier 3
39 178	1 857,1	35,5	316,8	1 540,3	25,45	Op. duplicateur 2
X	X	X	X	X	X	Op. duplicateur 3
42 841	1 874,8	35,9	295,6	1 579,2	27,13	Op. informatique 2
34 850	1 825,3	34,9	280,9	1 544,3	22,58	Personnel soutien adm. 1
41 626	1 863,9	35,7	288,7	1 575,2	26,38	Personnel soutien adm. 2
45 529	1 819,0	34,8	286,2	1 532,8	29,72	Personnel soutien adm. 3
37 229	1 820,0	34,8	287,7	1 532,4	24,32	Personnel secrétariat 1
40 975	1 826,8	35,0	292,6	1 534,2	26,71	Personnel secrétariat 2
48 395	1 842,0	35,3	305,7	1 536,2	31,45	Personnel secrétariat 3
37 411	1 771,0	33,9	317,9	1 453,1	25,72	Préposé télécomm. 2
42 789	2 087,2	40,0	341,0	1 746,2	24,51	Préposé télécomm. 3
33 991	1 845,6	35,3	290,2	1 555,4	21,85	Téléphoniste-récept. 2
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
44 969	2 000,1	38,3	310,0	1 690,0	26,60	Cuisinier 2
41 426	2 008,9	38,5	319,8	1 689,1	24,60	Gardien 2
39 507	2 008,4	38,4	314,8	1 693,6	23,42	Journalier/préposé terr. 2
35 525	2 018,3	38,6	312,4	1 705,9	20,83	Préposé cuisine/cafét. 2
36 291	2 002,1	38,3	311,1	1 691,0	21,48	Préposé entretien léger 2
37 199	2 026,1	38,8	317,9	1 708,3	21,76	Préposé entretien lourd 2
46 390	2 063,7	39,5	328,3	1 735,4	26,68	Conducteur véh. légers 2
48 036	2 051,7	39,3	329,0	1 722,8	27,90	Conducteur véh. lourds 2
52 267	2 043,4	39,1	319,8	1 723,6	30,39	Électricien entretien 2
57 514	2 016,8	38,6	308,8	1 708,0	33,81	Électricien entretien 3
51 305	1 996,9	38,2	332,9	1 664,1	31,04	Mécanicien véh. motor. 1
54 627	2 006,8	38,4	319,0	1 687,8	32,49	Mécanicien véh. motor. 2
55 931	1 998,5	38,3	322,0	1 676,5	33,53	Mécanicien entret. Millwright 2
X	X	X	X	X	X	Mécanicien machines fixes 1
51 078	2 036,1	39,0	326,1	1 710,0	29,89	Mécanicien machines fixes 2
47 971	2 062,2	39,5	309,0	1 753,1	27,34	Mécanicien machines fixes 3
43 363	2 029,8	38,9	316,6	1 713,2	25,33	Mécanicien machines fixes 4
48 497	2 036,1	39,0	318,9	1 717,2	28,23	Menuisier entretien 2
44 739	2 026,1	38,8	320,3	1 705,9	26,23	Peintre entretien 2
50 674	2 034,0	38,9	321,7	1 712,3	29,58	Plombier entretien 2

Tableau A-9

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur universitaire<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel communic. 2	10	60	42 747	62 136	57 621	32,00	0	10 143
Professionnel approuv. 2	8	18	42 392	62 552	59 495	32,85	0	9 808
Professionnel gest. R.H. 2	12	77	48 748	67 523	62 732	34,86	0	10 591
Professionnel gest. fin. 2	12	51	43 060	62 242	57 174	32,04	0	10 652
Analyste proc. adm. 2	4	30	43 547	64 623	56 237	31,03	0	7 925
Informaticien 2	10	331	46 282	66 385	60 736	33,96	0	10 519
Ingénieur 2	7	24	43 886	63 279	61 177	33,50	0	9 743
Spécialiste sc. phys. 2	4	20	42 165	65 662	62 993	34,49	0	9 698
<b>Techniciens</b>								
Techn. arts appl. graph. 2	6	27	31 308	43 646	40 593	22,67	313	9 048
Techn. documentation 2	12	245	29 742	39 748	39 610	21,91	163	8 376
Techn. documentation 3	8	30	40 127	45 754	44 958	24,70	283	9 479
Techn. laboratoire 1	4	35	30 036	39 612	34 526	19,06	0	7 957
Techn. laboratoire 2	9	165	33 481	44 091	42 389	23,00	202	9 305
Techn. laboratoire 3	6	59	42 678	49 533	48 164	25,99	363	10 006
Technicien génie 1	4	12	29 592	38 661	35 109	18,86	0	5 893
Technicien génie 2	9	121	34 591	44 263	43 187	23,08	292	9 335
Technicien génie 3	7	63	44 120	51 561	50 968	27,57	286	9 846
Techn. informatique 2	11	237	33 273	45 139	41 695	22,76	116	8 470
Techn. informatique 3	7	54	45 393	51 854	51 064	27,77	137	9 202
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 2	4	29	27 339	30 674	X	X	X	X
Magasinier 1	6	20	27 920	31 813	X	X	X	X
Magasinier 2	6	27	29 356	34 787	34 763	17,83	77	7 498
Op. duplicateur 2	8	18	30 192	36 409	35 226	18,39	237	8 079
Op. informatique 2	7	21	29 570	36 230	35 916	19,54	67	7 939
Personnel soutien adm. 1	9	175	25 932	29 636	29 325	16,05	34	5 964
Personnel soutien adm. 2	11	884	27 141	33 478	33 237	18,39	111	7 340
Personnel soutien adm. 3	4	46	28 918	38 563	38 177	21,92	330	9 697
Personnel secrétariat 1	12	751	27 415	33 659	32 481	18,11	111	6 928
Personnel secrétariat 2	12	714	27 749	35 035	35 138	19,58	185	8 194
Personnel secrétariat 3	8	55	29 598	40 860	37 395	20,99	38	8 473
Préposé télécomm. 2	3	7	25 600	30 209	30 031	16,94	273	6 952
Téléphoniste-récept. 2	7	26	24 826	28 188	27 651	15,25	46	5 349

Tableau A-9 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
Professionnels						
67 765	1 801,3	34,5	311,3	1 490,0	45,52	Professionnel communic. 2
69 303	1 810,6	34,7	310,0	1 500,7	46,18	Professionnel approuvis. 2
73 323	1 798,1	34,4	312,7	1 485,4	49,34	Professionnel gest. R.H. 2
67 826	1 781,9	34,1	314,2	1 467,8	46,17	Professionnel gest. fin. 2
64 163	1 813,8	34,7	314,5	1 499,3	42,84	Analyste proc. adm. 2
71 255	1 788,2	34,2	312,4	1 475,8	48,30	Informaticien 2
70 920	1 826,3	35,0	303,3	1 523,0	46,58	Ingénieur 2
72 691	1 826,3	35,0	311,5	1 514,8	47,98	Spécialiste sc. phys. 2
Techniciens						
49 954	1 798,1	34,4	316,2	1 481,9	33,84	Techn. arts appl. graph. 2
48 149	1 811,7	34,7	323,3	1 488,4	32,44	Techn. documentation 2
54 720	1 820,6	34,8	316,5	1 504,1	36,38	Techn. documentation 3
42 483	1 818,5	34,8	351,0	1 467,5	29,06	Techn. laboratoire 1
51 896	1 840,4	35,2	333,7	1 506,7	34,38	Techn. laboratoire 2
58 533	1 852,4	35,5	330,0	1 522,4	38,43	Techn. laboratoire 3
41 002	1 848,7	35,4	332,5	1 516,2	26,85	Technicien génie 1
52 813	1 871,7	35,8	328,6	1 543,1	34,25	Technicien génie 2
61 100	1 850,8	35,4	319,0	1 531,8	39,94	Technicien génie 3
50 281	1 832,0	35,1	330,7	1 501,3	33,50	Techn. informatique 2
60 404	1 839,3	35,2	325,0	1 514,4	39,89	Techn. informatique 3
Employés de bureau						
X	X	X	X	X	X	Op. saisie données 2
X	X	X	X	X	X	Magasinier 1
42 338	1 942,7	37,2	353,3	1 589,3	26,54	Magasinier 2
43 542	1 918,1	36,7	332,3	1 585,8	27,49	Op. duplicateur 2
43 922	1 850,8	35,4	345,9	1 504,9	29,40	Op. informatique 2
35 323	1 827,9	35,0	327,5	1 500,4	23,58	Personnel soutien adm. 1
40 688	1 806,5	34,6	325,6	1 480,9	27,48	Personnel soutien adm. 2
48 204	1 745,4	33,4	296,6	1 448,9	33,33	Personnel soutien adm. 3
39 521	1 792,9	34,3	329,7	1 463,2	27,00	Personnel secrétariat 1
43 516	1 791,9	34,3	317,4	1 474,5	29,46	Personnel secrétariat 2
45 905	1 786,6	34,2	333,4	1 453,2	31,66	Personnel secrétariat 3
37 256	1 777,3	34,0	319,8	1 457,5	25,62	Préposé télécomm. 2
33 046	1 805,4	34,6	327,0	1 478,4	22,26	Téléphoniste-récept. 2

Tableau A-9

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur universitaire<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Cuisinier 2	3	7	...	...	38 227	18,91	213	9 295
Gardien 2	6	56	31 067	36 583	35 865	17,44	263	8 728
Journalier/préposé terr. 2	10	51	29 649	34 211	33 663	16,65	156	7 558
Préposé entretien léger 2	5	67	29 117	30 648	30 617	15,18	391	8 040
Préposé entretien lourd 2	7	206	28 163	31 650	31 367	15,63	75	7 453
Conducteur véh. légers 2	9	35	29 314	36 042	33 357	16,56	224	7 768
Conducteur véh. lourds 2	3	7	X	X	33 345	16,49	0	6 438
Électricien entretien 2	10	58	33 503	43 338	41 625	20,63	204	9 425
Électricien entretien 3	4	4	35 795	47 651	47 061	23,28	245	10 583
Mécanicien entret. Millwright 2	4	17	32 691	40 415	40 561	20,00	65	8 570
Mécanicien machines fixes 2	5	53	X	X	43 094	21,21	322	10 137
Mécanicien machines fixes 4	4	11	30 973	42 437	42 099	20,70	234	9 907
Menuisier entretien 2	9	40	31 666	39 846	38 559	19,12	220	9 287
Peintre entretien 2	10	27	30 593	37 334	36 538	18,10	186	8 980
Plombier entretien 2	10	60	33 115	42 658	41 214	20,38	165	9 478

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-9 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
47 735	2 022,0	38,7	381,9	1 640,1	29,09	Cuisinier 2
44 857	2 060,1	39,4	356,6	1 703,5	26,38	Gardien 2
41 376	2 023,5	38,7	364,8	1 658,8	24,96	Journalier/préposé terr. 2
39 049	2 016,8	38,6	352,3	1 664,4	23,46	Préposé entretien léger 2
38 894	2 006,8	38,4	374,9	1 632,0	23,84	Préposé entretien lourd 2
41 349	2 014,7	38,6	369,5	1 645,2	25,13	Conducteur véh. légers 2
39 784	2 022,0	38,7	373,2	1 648,8	24,13	Conducteur véh. lourds 2
51 254	2 017,3	38,6	373,3	1 644,0	31,15	Électricien entretien 2
57 889	2 022,0	38,7	352,0	1 670,0	34,67	Électricien entretien 3
49 197	2 027,7	38,8	389,1	1 638,6	30,02	Mécanicien entret. Millwright 2
53 553	2 031,4	38,9	369,1	1 662,2	32,19	Mécanicien machines fixes 2
52 240	2 035,5	39,0	353,4	1 682,2	31,06	Mécanicien machines fixes 4
48 066	2 017,8	38,6	369,1	1 648,7	29,16	Menuisier entretien 2
45 704	2 018,8	38,6	372,7	1 646,2	27,76	Peintre entretien 2
50 857	2 022,0	38,7	377,9	1 644,1	30,92	Plombier entretien 2

Tableau A-10

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
administration fédérale<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel communic. 1	1	75	43 383	46 915	45 425	23,22	0	12 043
Professionnel communic. 2	1	346	57 083	61 702	60 045	30,69	0	14 703
Professionnel communic. 3	1	138	68 294	73 675	72 500	37,05	0	16 907
Professionnel approuv. 1	1	398	40 347	46 329	44 834	22,91	0	11 963
Professionnel approuv. 2	1	501	54 159	61 424	59 150	30,23	0	14 642
Professionnel approuv. 3	1	303	64 809	73 351	70 947	36,26	0	16 610
Professionnel gest. R.H. 1	1	139	46 701	53 806	50 493	25,80	0	13 172
Professionnel gest. R.H. 2	1	445	59 511	66 150	64 478	32,95	0	15 575
Professionnel gest. R.H. 3	1	113	70 562	78 620	75 956	38,82	0	17 559
Professionnel gest. fin. 1	1	227	40 913	56 267	48 189	24,63	0	12 797
Professionnel gest. fin. 2	1	356	50 181	66 329	58 718	30,01	0	14 639
Professionnel gest. fin. 3	1	224	63 017	79 643	72 832	37,22	0	17 203
Analyste proc. adm. 1	1	39	42 419	48 458	46 489	23,76	0	12 274
Analyste proc. adm. 2	1	57	50 041	59 208	57 471	29,37	0	14 309
Analyste proc. adm. 3	1	3	65 245	73 899	73 899	37,77	0	17 215
Informaticien 1	1	216	42 410	53 538	46 914	23,97	0	12 288
Informaticien 2	1	1 317	52 697	64 683	58 225	29,76	0	14 547
Informaticien 3	1	865	62 353	77 585	70 886	36,23	0	16 794
Ingénieur 1	1	39	41 521	48 586	44 936	22,97	0	11 991
Ingénieur 2	1	429	56 783	68 847	65 672	33,56	0	15 656
Ingénieur 3	1	228	67 576	81 313	79 540	40,65	0	18 085
Spécialiste sc. phys. 1	1	54	42 423	49 853	46 461	23,75	0	12 439
Spécialiste sc. phys. 2	1	355	53 857	65 519	60 698	31,02	0	14 836
Spécialiste sc. phys. 3	1	109	69 165	81 701	77 330	39,52	0	17 835
<b>Techniciens</b>								
Techn. documentation 2	1	295	40 591	46 532	44 916	22,95	0	11 907
Techn. laboratoire 1	1	42	36 584	44 509	40 662	20,78	0	11 091
Techn. laboratoire 2	1	103	40 951	49 821	46 866	23,95	0	12 311
Technicien génie 2	1	494	47 644	57 966	56 221	28,73	0	14 212
Technicien génie 3	1	285	54 505	66 311	65 341	33,39	0	15 772
Techn. informatique 1	1	250	42 410	45 606	43 478	22,22	0	12 117
Techn. informatique 2	1	247	47 194	53 538	50 283	25,70	0	13 685



Tableau A-10 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Professionnels</b>
57 467	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	34,20	Professionnel communic. 1
74 747	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	44,48	Professionnel communic. 2
89 408	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	53,19	Professionnel communic. 3
56 796	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	33,79	Professionnel approvis. 1
73 793	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	43,91	Professionnel approvis. 2
87 557	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	52,09	Professionnel approvis. 3
63 665	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	37,87	Professionnel gest. R.H. 1
80 053	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	47,63	Professionnel gest. R.H. 2
93 514	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	55,64	Professionnel gest. R.H. 3
60 987	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	36,29	Professionnel gest. fin. 1
73 357	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	43,65	Professionnel gest. fin. 2
90 034	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	53,57	Professionnel gest. fin. 3
58 763	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	34,96	Analyste proc. adm. 1
71 780	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	42,71	Analyste proc. adm. 2
91 114	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	54,21	Analyste proc. adm. 3
59 201	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	35,21	Informaticien 1
72 772	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	43,30	Informaticien 2
87 679	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	52,17	Informaticien 3
56 927	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	33,88	Ingénieur 1
81 328	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	48,39	Ingénieur 2
97 625	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	58,08	Ingénieur 3
58 900	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	35,05	Spécialiste sc. phys. 1
75 534	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	44,94	Spécialiste sc. phys. 2
95 165	1 956,8	37,5	276,0	1 680,8	56,62	Spécialiste sc. phys. 3
						<b>Techniciens</b>
56 823	1 956,8	37,5	279,5	1 677,2	33,87	Techn. documentation 2
51 753	1 956,8	37,5	279,5	1 677,2	30,85	Techn. laboratoire 1
59 178	1 956,8	37,5	279,5	1 677,2	35,28	Techn. laboratoire 2
70 433	1 956,8	37,5	279,5	1 677,2	41,99	Technicien génie 2
81 113	1 956,8	37,5	279,5	1 677,2	48,36	Technicien génie 3
55 595	1 956,8	37,5	279,5	1 677,2	33,15	Techn. informatique 1
63 967	1 956,8	37,5	279,5	1 677,2	38,14	Techn. informatique 2

Tableau A-10

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, administration fédérale<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 1	1	2	27 459	31 391	X	X	X	X
Op. saisie données 2	1	8	32 266	34 981	34 416	17,59	0	9 544
Magasinier 1	1	87	...	...	32 561	15,60	0	9 048
Magasinier 2	1	202	...	...	36 189	17,34	0	10 009
Magasinier 3	1	19	...	...	44 476	21,31	0	11 910
Op. informatique 1	1	1	30 765	32 618	X	X	X	X
Op. informatique 2	1	44	36 733	38 966	38 473	19,66	0	10 569
Op. informatique 3	1	21	42 642	45 252	44 506	22,75	0	11 822
Personnel soutien adm. 1	1	31	29 008	30 999	30 743	15,71	0	8 555
Personnel soutien adm. 2	1	3 863	35 288	38 082	37 394	19,11	0	10 326
Personnel secrétariat 1	1	105	34 039	36 865	36 473	18,64	0	10 088
Personnel secrétariat 2	1	206	35 689	38 764	38 257	19,55	0	10 567
Personnel secrétariat 3	1	32	38 362	41 853	41 165	21,04	0	11 195
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Cuisinier 1	1	20	...	...	39 028	18,70	...	...
Cuisinier 2	1	46	...	...	40 289	19,30	0	10 918
Cuisinier 3	1	21	...	...	44 824	21,48	0	11 903
Journalier/préposé terr. 2	1	31	...	...	31 076	14,89	0	8 501
Préposé cuisine/café. 2	1	51	...	...	27 820	13,33	0	7 649
Préposé entretien lourd 2	1	44	...	...	27 820	13,33	0	7 649
Conducteur véh. lourds 2	1	23	...	...	33 567	16,08	0	9 156
Électricien entretien 2	1	69	...	...	46 154	22,11	0	12 031
Mécanicien véh. motor. 2	1	78	...	...	39 569	18,96	0	10 737
Mécanicien véh. motor. 3	1	5	...	...	42 120	20,18	0	11 259
Mécanicien entret. Millwright 2	1	50	...	...	38 589	18,49	0	10 479
Mécanicien machines fixes 1	1	2	42 263	46 833	X	X	X	X
Mécanicien machines fixes 2	1	7	42 096	44 204	44 052	21,11	0	11 695
Mécanicien machines fixes 3	1	64	37 606	39 537	39 305	18,83	0	10 626
Mécanicien machines fixes 4	1	4	31 994	33 497	33 497	16,05	0	9 138
Menuisier entretien 2	1	47	...	...	41 678	19,97	0	11 175
Plombier entretien 2	1	40	...	...	45 961	22,02	0	11 994

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-10 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de bureau</b>
X	X	X	X	X	X	Op. saisie données 1
43 959	1 956,8	37,5	280,9	1 675,8	26,23	Op. saisie données 2
41 609	2 087,2	40,0	299,7	1 787,6	23,27	Magasinier 1
46 198	2 087,2	40,0	299,6	1 787,6	25,84	Magasinier 2
56 385	2 087,2	40,0	298,7	1 788,5	31,53	Magasinier 3
X	X	X	X	X	X	Op. informatique 1
49 041	1 956,8	37,5	280,9	1 675,8	29,26	Op. informatique 2
56 328	1 956,8	37,5	280,9	1 675,8	33,62	Op. informatique 3
39 298	1 956,8	37,5	280,9	1 675,8	23,45	Personnel soutien adm. 1
47 719	1 956,8	37,5	280,9	1 675,8	28,47	Personnel soutien adm. 2
46 561	1 956,8	37,5	280,9	1 675,8	27,78	Personnel secrétariat 1
48 824	1 956,8	37,5	280,9	1 675,8	29,13	Personnel secrétariat 2
52 360	1 956,8	37,5	280,9	1 675,8	31,25	Personnel secrétariat 3
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
...	2 087,2	40,0	...	...	...	Cuisinier 1
51 208	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	28,70	Cuisinier 2
56 728	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	31,80	Cuisinier 3
39 577	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	22,19	Journalier/préposé terr. 2
35 469	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	19,88	Préposé cuisine/café. 2
35 469	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	19,88	Préposé entretien lourd 2
42 723	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	23,94	Conducteur véh. lourds 2
58 184	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	32,61	Électricien entretien 2
50 307	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	28,20	Mécanicien véh. motor. 2
53 379	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	29,92	Mécanicien véh. motor. 3
49 068	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	27,51	Mécanicien entret. Millwright 2
X	X	X	X	X	X	Mécanicien machines fixes 1
55 747	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	31,25	Mécanicien machines fixes 2
49 931	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	27,99	Mécanicien machines fixes 3
42 635	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	23,90	Mécanicien machines fixes 4
52 853	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	29,63	Menuisier entretien 2
57 955	2 087,2	40,0	303,3	1 783,9	32,48	Plombier entretien 2

Tableau A-11

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
administration québécoise<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Professionnels</b>								
Professionnel communic. 1	3	113	34 485	43 177	37 995	20,81	139	6 515
Professionnel communic. 2	3	535	45 883	65 083	61 390	33,61	268	9 146
Professionnel communic. 3	1	48	50 380	70 005	69 049	37,81	227	9 798
Professionnel approuvis. 1	...	...	33 931	41 583	...	...	...	...
Professionnel approuvis. 2	1	10	43 793	62 475	58 137	31,83	191	8 657
Professionnel approuvis. 3	...	...	47 625	65 599	...	...	...	...
Professionnel gest. R.H. 1	2	95	35 040	42 696	38 697	21,19	468	6 951
Professionnel gest. R.H. 2	2	851	46 147	65 425	61 000	33,40	687	9 670
Professionnel gest. R.H. 3	1	43	49 580	70 414	67 953	37,20	223	9 829
Professionnel gest. fin. 1	2	89	33 931	41 583	37 360	20,46	178	6 449
Professionnel gest. fin. 2	3	929	43 793	62 475	56 114	30,73	528	8 920
Professionnel gest. fin. 3	1	112	47 625	66 848	64 744	35,45	213	9 353
Informaticien 1	3	307	35 126	43 789	39 325	21,53	285	6 875
Informaticien 2	3	3 404	46 241	64 870	60 429	33,09	326	9 107
Informaticien 3	1	725	...	...	68 121	37,30	224	9 696
Ingénieur 1	1	55	36 207	45 374	41 614	22,79	137	6 957
Ingénieur 2	2	774	48 419	68 635	65 591	35,92	230	9 454
Ingénieur 3	1	28	52 900	72 133	71 172	38,97	234	10 007
Spécialiste sc. phys. 1	1	15	34 876	43 672	37 399	20,48	336	6 611
Spécialiste sc. phys. 2	2	361	47 127	66 899	64 473	35,30	675	9 972
Spécialiste sc. phys. 3	1	79	50 380	70 005	68 709	37,62	226	9 748
<b>Techniciens</b>								
Techn. arts appl. graph. 1	1	6	29 800	32 791	32 149	17,60	186	5 784
Techn. arts appl. graph. 2	2	220	34 037	42 435	41 505	22,73	235	7 402
Techn. arts appl. graph. 3	1	30	43 649	47 100	46 981	25,72	215	8 054
Techn. documentation 1	2	13	27 636	28 763	28 370	15,53	222	5 122
Techn. documentation 2	3	799	29 837	41 231	40 314	22,08	428	7 435
Techn. laboratoire 1	2	15	31 531	34 819	33 766	18,49	472	6 401
Techn. laboratoire 2	2	1 969	35 897	45 574	45 422	24,87	905	8 631
Techn. laboratoire 3	2	420	35 008	48 246	47 943	26,25	940	8 973
Technicien génie 1	3	115	30 816	33 781	32 547	17,58	267	5 942
Technicien génie 2	3	1 203	34 946	43 232	42 087	22,65	423	7 671
Technicien génie 3	1	183	43 862	47 145	46 957	25,71	215	8 051
Techn. informatique 1	3	425	31 754	33 835	33 078	18,11	238	6 006
Techn. informatique 2	3	1 835	35 010	45 233	41 891	22,95	332	7 482
Techn. informatique 3	2	376	38 775	49 858	48 959	26,81	421	8 445

Tableau A-11 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Professionnels</b>
44 648	1 826,3	35,0	278,8	1 547,5	28,86	Professionnel communic. 1
70 804	1 826,3	35,0	277,8	1 548,5	45,72	Professionnel communic. 2
79 074	1 826,3	35,0	279,2	1 547,1	51,11	Professionnel communic. 3
...	...	...	...	...	...	Professionnel approvis. 1
66 985	1 826,3	35,0	279,2	1 547,1	43,29	Professionnel approvis. 2
...	...	...	...	...	...	Professionnel approvis. 3
46 116	1 826,3	35,0	271,7	1 554,6	29,65	Professionnel gest. R.H. 1
71 357	1 826,3	35,0	271,5	1 554,8	45,90	Professionnel gest. R.H. 2
78 005	1 826,3	35,0	279,2	1 547,1	50,41	Professionnel gest. R.H. 3
43 987	1 826,3	35,0	277,9	1 548,4	28,41	Professionnel gest. fin. 1
65 562	1 826,3	35,0	273,3	1 553,1	42,22	Professionnel gest. fin. 2
74 310	1 826,3	35,0	279,2	1 547,1	48,03	Professionnel gest. fin. 3
46 485	1 826,3	35,0	275,7	1 550,6	29,97	Informaticien 1
69 861	1 826,3	35,0	276,9	1 549,4	45,09	Informaticien 2
78 041	1 826,3	35,0	279,2	1 547,1	50,45	Informaticien 3
48 708	1 826,3	35,0	279,2	1 547,1	31,49	Ingénieur 1
75 275	1 826,3	35,0	278,9	1 547,4	48,65	Ingénieur 2
81 413	1 826,3	35,0	279,2	1 547,1	52,62	Ingénieur 3
44 346	1 826,3	35,0	273,9	1 552,4	28,56	Spécialiste sc. phys. 1
75 120	1 826,3	35,0	272,4	1 553,9	48,34	Spécialiste sc. phys. 2
78 682	1 826,3	35,0	279,2	1 547,1	50,86	Spécialiste sc. phys. 3
						<b>Techniciens</b>
38 119	1 826,3	35,0	279,5	1 546,8	24,64	Techn. arts appl. graph. 1
49 142	1 826,3	35,0	279,8	1 546,5	31,78	Techn. arts appl. graph. 2
55 250	1 826,3	35,0	281,5	1 544,9	35,76	Techn. arts appl. graph. 3
33 713	1 826,3	35,0	277,0	1 549,3	21,75	Techn. documentation 1
48 178	1 825,8	34,9	273,6	1 552,2	31,04	Techn. documentation 2
40 639	1 826,3	35,0	274,9	1 551,4	26,19	Techn. laboratoire 1
54 958	1 826,3	35,0	270,5	1 555,8	35,32	Techn. laboratoire 2
57 856	1 826,3	35,0	270,7	1 555,6	37,19	Techn. laboratoire 3
38 755	1 851,9	35,4	282,2	1 569,6	24,69	Technicien génie 1
50 181	1 857,6	35,6	281,3	1 576,3	31,82	Technicien génie 2
55 224	1 826,3	35,0	281,5	1 544,9	35,74	Technicien génie 3
39 321	1 826,3	35,0	278,2	1 548,1	25,40	Techn. informatique 1
49 705	1 825,3	34,9	277,3	1 547,9	32,11	Techn. informatique 2
57 825	1 826,3	35,0	275,3	1 551,0	37,29	Techn. informatique 3

Tableau A-11

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère, administration québécoise<sup>1</sup>, en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rémun. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de bureau</b>								
Op. saisie données 1	1	18	26 033	26 800	26 810	14,68	457	5 413
Op. saisie données 2	1	81	26 134	27 376	27 376	14,99	48	4 969
Op. saisie données 3	1	3	27 631	31 521	31 522	17,26	122	5 847
Magasinier 1	3	321	25 980	27 879	29 542	15,62	342	5 777
Magasinier 2	3	921	28 160	32 376	32 099	17,55	389	6 361
Magasinier 3	2	44	32 648	39 613	38 830	21,12	311	7 561
Op. duplicateur 2	2	166	26 227	31 573	31 469	17,07	...	...
Op. duplicateur 3	1	43	30 371	34 407	34 407	18,84	317	6 622
Op. informatique 1	2	40	28 273	32 687	32 795	16,46	162	6 156
Op. informatique 2	3	201	29 025	35 076	33 863	18,27	311	6 590
Op. informatique 3	2	40	35 624	44 165	44 023	23,03	262	8 280
Personnel soutien adm. 1	3	2 690	26 244	28 680	28 381	15,55	437	5 685
Personnel soutien adm. 2	3	7 413	28 357	31 872	31 751	17,39	226	6 042
Personnel soutien adm. 3	3	2 255	32 490	37 828	37 162	20,35	338	7 342
Personnel secrétariat 1	3	3 951	26 058	30 063	29 946	16,45	387	5 911
Personnel secrétariat 2	3	5 744	31 106	33 400	33 257	18,21	192	6 304
Personnel secrétariat 3	2	161	34 243	39 156	38 161	20,9	68	7 185
Préposé télécomm. 1	1	20	28 401	30 478	30 130	15,08	53	5 517
Préposé télécomm. 3	1	160	32 889	36 373	35 975	17,24	63	6 751
Téléphoniste-récept. 2	2	252	26 127	27 368	27 344	14,97	325	5 344
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Cuisinier 1	2	314	...	...	31 960	15,81	484	6 541
Cuisinier 2	3	974	...	...	36 861	18,23	540	7 714
Cuisinier 3	1	9	...	...	38 337	18,96	173	7 258
Gardien 2	3	316	...	...	29 840	14,84	426	6 034
Journalier/préposé terr. 2	3	1 410	...	...	30 113	14,91	311	5 871
Préposé cuisine/café. 2	3	2 056	...	...	29 135	14,41	445	5 920
Préposé entretien léger 2	2	1 109	...	...	29 583	14,67	452	6 023
Préposé entretien lourd 2	2	2 999	...	...	29 453	14,58	456	6 007
Conducteur véh. légers 2	2	72	...	...	30 876	15,27	253	5 927
Conducteur véh. lourds 2	3	158	...	...	35 103	17,36	367	6 971
Électricien entretien 2	3	247	...	...	40 076	19,82	496	8 250
Électricien entretien 3	1	8	...	...	42 603	21,07	192	8 030
Mécanicien véh. motor. 1	3	78	...	...	38 186	18,89	215	7 314
Mécanicien véh. motor. 2	2	93	...	...	40 076	19,82	216	7 757
Mécanicien entret. Millwright 2	1	183	...	...	40 076	19,82	621	8 505
Mécanicien machines fixes 1	1	3	...	...	41 814	20,68	413	8 261
Mécanicien machines fixes 2	2	155	...	...	40 500	20,03	617	8 550
Mécanicien machines fixes 3	1	61	...	...	36 861	18,23	571	7 776
Mécanicien machines fixes 4	2	41	...	...	33 261	16,45	474	6 779
Menuisier entretien 2	3	283	...	...	38 337	18,96	527	7 980
Peintre entretien 2	3	181	...	...	35 546	17,58	486	7 315
Plombier entretien 2	3	310	...	...	40 076	19,82	518	8 286

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-11 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de bureau</b>
32 679	1 826,3	35,0	273,6	1 552,7	21,05	Op. saisie données 1
32 393	1 826,3	35,0	298,4	1 527,9	21,20	Op. saisie données 2
37 490	1 826,3	35,0	293,0	1 533,3	24,45	Op. saisie données 3
35 662	1 887,4	36,1	292,0	1 595,4	22,31	Magasinier 1
38 850	1 828,9	35,0	279,5	1 549,5	25,07	Magasinier 2
46 701	1 838,3	35,2	284,4	1 553,9	30,05	Magasinier 3
...	1 844,0	35,3	...	...	...	Op. duplicateur 2
41 347	1 826,3	35,0	279,5	1 546,8	26,73	Op. duplicateur 3
39 113	1 992,8	38,1	318,9	1 673,9	23,37	Op. informatique 1
40 764	1 852,9	35,5	286,8	1 566,1	26,02	Op. informatique 2
52 565	1 911,4	36,6	301,2	1 610,2	32,65	Op. informatique 3
34 504	1 825,8	34,9	275,6	1 550,2	22,26	Personnel soutien adm. 1
38 019	1 825,3	34,9	287,9	1 537,4	24,72	Personnel soutien adm. 2
44 842	1 825,8	34,9	283,6	1 542,1	29,07	Personnel soutien adm. 3
36 244	1 821,1	34,9	277,6	1 543,5	23,49	Personnel secrétariat 1
39 753	1 826,3	35,0	290,7	1 535,6	25,89	Personnel secrétariat 2
45 414	1 826,3	35,0	298,3	1 528,0	29,73	Personnel secrétariat 3
35 699	1 995,9	38,2	326,1	1 669,8	21,36	Préposé télécomm. 1
42 789	2 087,2	40,0	341,0	1 746,2	24,51	Préposé télécomm. 3
33 012	1 826,3	35,0	282,6	1 543,7	21,38	Téléphoniste-récept. 2
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
38 985	2 022,0	38,7	312,7	1 709,2	22,81	Cuisinier 1
45 115	2 022,0	38,7	313,6	1 708,4	26,41	Cuisinier 2
45 767	2 022,0	38,7	329,5	1 692,5	27,04	Cuisinier 3
36 300	2 011,0	38,5	312,0	1 699,0	21,37	Gardien 2
36 295	2 019,4	38,7	312,0	1 707,4	21,26	Journalier/préposé terr. 2
35 500	2 022,0	38,7	313,0	1 709,0	20,77	Préposé cuisine/café. 2
36 058	2 016,8	38,6	311,9	1 704,8	21,15	Préposé entretien léger 2
35 916	2 019,9	38,7	312,5	1 707,4	21,03	Préposé entretien lourd 2
37 056	2 022,0	38,7	317,7	1 704,3	21,74	Conducteur véh. légers 2
42 441	2 022,0	38,7	315,8	1 706,1	24,87	Conducteur véh. lourds 2
48 821	2 022,0	38,7	314,0	1 708,0	28,58	Électricien entretien 2
50 825	2 022,0	38,7	329,5	1 692,5	30,03	Électricien entretien 3
45 715	2 022,0	38,7	327,4	1 694,6	26,98	Mécanicien véh. motor. 1
48 049	2 022,0	38,7	326,7	1 695,3	28,34	Mécanicien véh. motor. 2
49 202	2 022,0	38,7	312,8	1 709,2	28,79	Mécanicien entret. Millwright 2
50 488	2 022,0	38,7	312,3	1 709,7	29,53	Mécanicien machines fixes 1
49 668	2 022,0	38,7	312,7	1 709,2	29,06	Mécanicien machines fixes 2
45 208	2 022,0	38,7	312,8	1 709,2	26,45	Mécanicien machines fixes 3
40 514	2 022,0	38,7	312,7	1 709,3	23,70	Mécanicien machines fixes 4
46 844	2 022,0	38,7	312,9	1 709,1	27,41	Menuisier entretien 2
43 347	2 022,0	38,7	312,7	1 709,3	25,36	Peintre entretien 2
48 880	2 022,0	38,7	312,7	1 709,3	28,60	Plombier entretien 2

Tableau A-12

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur « entreprises publiques<sup>1</sup> », en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
					(C)			(D)
			Min.	Max.	Salaires annuels (A)	Salaires horaires	Autre rémun. directe (B)	



Tableau A-12 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
Professionnels						
55 281	1 942,1	37,2	308,4	1 633,8	34,27	Professionnel communic. 1
70 668	1 869,1	35,8	284,9	1 584,2	44,90	Professionnel communic. 2
65 303	1 843,5	35,3	289,5	1 554,1	42,35	Professionnel approuvis. 1
74 095	1 877,4	35,9	294,4	1 583,1	47,04	Professionnel approuvis. 2
X	X	X	X	X	X	Professionnel gest. R.H. 1
73 050	1 897,3	36,3	298,0	1 599,3	45,94	Professionnel gest. R.H. 2
87 755	1 912,4	36,6	300,5	1 611,9	54,81	Professionnel gest. R.H. 3
71 153	1 879,5	36,0	288,3	1 591,2	44,93	Professionnel gest. fin. 2
89 154	1 850,8	35,4	287,3	1 563,5	57,09	Professionnel gest. fin. 3
75 582	1 834,6	35,1	302,8	1 531,9	49,45	Analyste proc. adm. 2
74 332	1 842,5	35,3	292,0	1 550,5	48,03	Informaticien 2
88 128	1 854,5	35,5	282,9	1 571,6	56,23	Informaticien 3
81 189	1 842,0	35,3	296,1	1 545,9	52,43	Ingénieur 2
Techniciens						
X	X	X	X	X	X	Techn. arts appl. graph. 1
53 401	1 960,9	37,5	315,6	1 645,3	32,65	Techn. arts appl. graph. 2
43 131	1 868,0	35,8	274,7	1 593,3	27,00	Techn. documentation 1
51 308	1 921,3	36,8	266,6	1 654,7	31,09	Techn. documentation 2
42 650	1 833,6	35,1	303,6	1 530,0	27,84	Technicien génie 1
42 868	1 826,3	35,0	308,3	1 518,0	28,23	Techn. informatique 1
58 113	1 852,9	35,5	291,4	1 561,5	37,31	Techn. informatique 2
65 402	1 852,4	35,5	271,7	1 580,7	41,47	Techn. informatique 3
Employés de bureau						
40 247	1 906,7	36,5	347,1	1 559,5	26,01	Op. saisie données 2
49 953	1 983,9	38,0	301,4	1 682,5	29,74	Magasinier 1
46 351	1 824,2	34,9	307,3	1 517,0	30,70	Magasinier 2
X	X	X	X	X	X	Magasinier 3
46 186	1 932,2	37,0	348,2	1 584,0	29,29	Op. informatique 2
38 251	1 801,3	34,5	310,2	1 491,0	25,79	Personnel soutien adm. 1
44 798	1 845,1	35,3	298,2	1 546,9	29,11	Personnel soutien adm. 2
41 536	1 840,4	35,2	296,1	1 544,3	27,03	Personnel secrétariat 1
46 484	1 837,8	35,2	300,4	1 537,3	30,36	Personnel secrétariat 2
52 344	1 863,9	35,7	286,4	1 577,4	33,16	Personnel secrétariat 3
38 047	1 934,8	37,0	318,5	1 616,3	23,65	Téléphoniste-récept. 2

Tableau A-12

**Rémunération selon les composantes, méthode des déboursés, par emploi repère,  
secteur « entreprises publiques<sup>1</sup> », en 2003**

Emplois repères/catégorie	N <sup>2</sup>	Effectif	Échelles salariales		Rémunération directe			Rémunération indirecte
			Min.	Max.	(C)			(D)
					Salaires annuels (A)	Salaires horaires (B)	Autre rém. directe (B)	
			\$		\$	\$/heure	\$	\$
<b>Employés de service et ouvriers</b>								
Gardien 2	4	137	X	X	41 108	20,79	0	7 184
Préposé entretien lourd 2	6	400	X	X	38 340	18,50	489	6 403
Conducteur véh. légers 2	8	282	X	X	40 175	19,29	15	9 415
Conducteur véh. lourds 2	6	236	...	...	42 976	20,82	215	8 229
Électricien entretien 2	9	154	X	X	47 088	22,96	395	7 566
Mécanicien véh. motor. 1	7	75	X	X	44 990	22,89	1045	12 070
Mécanicien véh. motor. 2	9	280	X	X	48 157	24,34	387	9 013
Mécanicien entret. Millwright 2	8	339	...	...	51 500	26,18	177	8 684
Mécanicien machines fixes 2	3	8	X	X	44 901	20,64	639	6 758
Menuisier entretien 2	7	44	X	X	44 407	21,40	425	8 117
Plombier entretien 2	7	35	X	X	46 623	22,43	536	8 040

1. Pour connaître la couverture du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre Méthodologie.

2. Nombre d'établissements participants à partir desquels les statistiques ont été calculées quant au volet salarial. Un dossier est constitué d'un établissement, mais il arrive qu'un dossier puisse regrouper plusieurs établissements lorsque les données n'ont pu être obtenues autrement.

Tableau A-12 (suite)

Rémunération annuelle (C + D) = (E)	Heures de présence au travail				Rémunération globale	Emplois repères/catégorie
	(H)					
	Heures régulières annuelles (F)	Heures régulières hebd.	Heures chômées payées (G)	Heures de présence au travail (F - G) = (H)		
\$	Nombre d'heures				\$/heure	
						<b>Employés de service et ouvriers</b>
48 292	1 980,8	37,9	331,9	1 648,8	29,34	Gardien 2
45 232	2 070,5	39,6	326,2	1 744,3	25,90	Préposé entretien lourd 2
49 605	2 080,9	39,8	323,7	1 757,2	28,21	Conducteur véh. légers 2
51 420	2 065,8	39,5	342,4	1 723,4	29,88	Conducteur véh. lourds 2
55 048	2 061,1	39,5	316,1	1 745,1	31,74	Électricien entretien 2
58 105	1 971,4	37,7	342,2	1 629,1	35,87	Mécanicien véh. motor. 1
57 556	1 981,8	37,9	323,4	1 658,4	34,80	Mécanicien véh. motor. 2
60 362	1 974,0	37,8	326,9	1 647,0	36,79	Mécanicien entret. Millwright 2
52 297	2 177,5	41,7	340,9	1 836,6	28,50	Mécanicien machines fixes 2
52 949	2 075,2	39,7	325,1	1 750,1	30,28	Menuisier entretien 2
55 199	2 079,4	39,8	325,3	1 754,1	31,49	Plombier entretien 2

Tableau B-1

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, ensemble du Québec<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,26	26,5	1,18
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	4,34	91,8	4,58
Assurance-vie	0,28	96,3	0,29
Assurance-maladie complémentaire	1,39	95,2	1,45
Assurance-soins dentaires	0,83	79,7	0,99
Assurance-soins optiques	0,12	74,6	0,15
Assurance-salaire	1,20	87,4	1,33
Assurance-invalidité de longue durée	0,49	71,5	0,65
Sous-total des assurances	4,32	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,13	69,2	0,18
RRQ	3,18	100,0	3,18
DRHC	2,09	100,0	2,09
RAMQ <sup>3</sup>	4,23	100,0	4,23
CSST	1,07	100,0	1,07
Sous-total des régimes étatiques	10,58	...	...
Total rémunération indirecte	19,37	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>19,62</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	7,55	100,0	7,55
Congés fériés et mobiles	4,75	100,0	4,75
Congés de maladie utilisés	1,10	87,0	1,23
Congés parentaux	0,02	100,0	0,02
Congés sociaux	0,46	99,5	0,46
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>13,88</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>33,51</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.

Tableau B-2

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, secteur privé<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,18	20,2	1,14
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	4,23	89,7	4,51
Assurance-vie	0,30	95,5	0,31
Assurance-maladie complémentaire	1,55	94,0	1,62
Assurance-soins dentaires	0,92	90,5	0,99
Assurance-soins optiques	0,12	85,4	0,13
Assurance-salaire	1,12	91,2	1,18
Assurance-invalidité de longue durée	0,50	77,4	0,61
Sous-total des assurances	4,52	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,10	61,0	0,16
RRQ	3,12	100,0	3,12
DRHC	2,05	100,0	2,05
RAMQ <sup>3</sup>	4,23	100,0	4,23
CSST	1,12	100,0	1,12
Sous-total des régimes étatiques	10,52	...	...
Total rémunération indirecte	19,37	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>19,56</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	7,45	100,0	7,45
Congés fériés et mobiles	4,69	100,0	4,69
Congés de maladie utilisés	0,92	83,8	1,05
Congés parentaux	0,02	100,0	0,02
Congés sociaux	0,44	99,4	0,45
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>13,53</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>33,08</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.

3. Le taux de cotisation de l'employeur est différent de 4,26 % en raison de grèves et de lock-out dans le secteur privé.

Tableau B-3

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, secteur privé syndiqué<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,45	39,4	1,27
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	4,15	87,5	4,51
Assurance-vie	0,29	92,8	0,31
Assurance-maladie complémentaire	1,96	91,7	2,12
Assurance-soins dentaires	0,88	81,7	1,05
Assurance-soins optiques	0,16	82,4	0,18
Assurance-salaire	1,46	88,1	1,58
Assurance-invalidité de longue durée	0,58	74,4	0,71
Sous-total des assurances	5,33	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,05	48,4	0,10
RRQ	3,62	100,0	3,62
DRHC	2,36	100,0	2,36
RAMQ <sup>3</sup>	4,17	100,0	4,17
CSST	1,62	100,0	1,62
Sous-total des régimes étatiques	11,77	...	...
Total rémunération indirecte	21,30	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>21,75</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	8,04	100,0	8,04
Congés fériés et mobiles	4,82	100,0	4,82
Congés de maladie utilisés	0,74	73,2	0,99
Congés parentaux	0,02	100,0	0,02
Congés sociaux	0,68	99,4	0,68
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>14,29</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>36,05</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.

3. Le taux de cotisation de l'employeur est différent de 4,26 % en raison de grèves et de lock-out dans le secteur privé.

Tableau B-4

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, secteur privé non syndiqué<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,04	6,9	0,69
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	4,27	91,2	4,52
Assurance-vie	0,31	97,4	0,31
Assurance-maladie complémentaire	1,33	95,6	1,37
Assurance-soins dentaires	0,95	96,0	0,97
Assurance-soins optiques	0,10	87,2	0,11
Assurance-salaire	0,94	93,3	0,98
Assurance-invalidité de longue durée	0,46	78,6	0,56
Sous-total des assurances	4,09	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,13	69,9	0,18
RRQ	2,86	100,0	2,86
DRHC	1,88	100,0	1,88
RAMQ	4,26	100,0	4,26
CSST	0,85	100,0	0,85
Sous-total des régimes étatiques	9,85	...	...
Total rémunération indirecte	18,34	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>18,38</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	7,13	100,0	7,13
Congés fériés et mobiles	4,63	100,0	4,63
Congés de maladie utilisés	1,02	91,2	1,08
Congés parentaux	0,02	100,0	0,02
Congés sociaux	0,32	99,4	0,32
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>13,11</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>31,49</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.

Tableau B-5

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, secteur privé, établissements de 200 à 499 employés<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,13	18,9	0,76
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	4,59	73,9	5,71
Assurance-vie	0,44	98,4	0,45
Assurance-maladie complémentaire	1,89	93,0	2,03
Assurance-soins dentaires	0,90	82,7	1,07
Assurance-soins optiques	0,14	70,5	0,19
Assurance-salaire	1,00	77,1	1,21
Assurance-invalidité de longue durée	0,68	70,1	0,89
Sous-total des assurances	5,04	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,07	26,8	0,25
RRQ	3,47	100,0	3,47
DRHC	2,34	100,0	2,34
RAMQ <sup>3</sup>	4,21	100,0	4,21
CSST	1,56	100,0	1,56
Sous-total des régimes étatiques	11,58	...	...
Total rémunération indirecte	21,29	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>21,41</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	7,57	100,0	7,57
Congés fériés et mobiles	4,72	100,0	4,72
Congés de maladie utilisés	0,68	69,6	0,96
Congés parentaux	0,02	100,0	0,02
Congés sociaux	0,46	97,5	0,47
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>13,45</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>34,87</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.



Tableau B-6

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, secteur privé, établissements de 500 employés et plus<sup>1</sup>, en 2003** (en % de la RTR)

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,19	19,5	1,21
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	4,20	92,7	4,38
Assurance-vie	0,28	95,0	0,29
Assurance-maladie complémentaire	1,51	94,2	1,57
Assurance-soins dentaires	0,94	92,0	0,99
Assurance-soins optiques	0,12	76,0	0,14
Assurance-salaire	1,15	93,9	1,19
Assurance-invalidité de longue durée	0,45	66,2	0,64
Sous-total des assurances	4,44	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,11	54,7	0,16
RRQ	3,07	100,0	3,07
DRHC	2,00	100,0	2,00
RAMQ <sup>3</sup>	4,23	100,0	4,23
CSST	1,06	100,0	1,06
Sous-total des régimes étatiques	10,36	...	...
Total rémunération indirecte	19,11	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>19,30</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	7,45	100,0	7,45
Congés fériés et mobiles	4,70	100,0	4,70
Congés de maladie utilisés	0,94	86,2	1,04
Congés parentaux	0,02	100,0	0,02
Congés sociaux	0,45	99,7	0,45
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>13,55</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>32,85</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

Tableau B-7

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, secteur manufacturier<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,26	20,4	1,41
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	3,68	91,7	3,88
Assurance-vie	0,31	95,5	0,32
Assurance-maladie complémentaire	1,86	93,4	1,98
Assurance-soins dentaires	0,98	88,5	1,08
Assurance-soins optiques	0,14	87,9	0,16
Assurance-salaire	1,18	91,8	1,24
Assurance-invalidité de longue durée	0,46	75,4	0,59
Sous-total des assurances	4,93	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,11	52,3	0,18
RRQ	3,27	100,0	3,27
DRHC	2,14	100,0	2,14
RAMQ <sup>3</sup>	4,23	100,0	4,23
CSST	1,54	100,0	1,54
Sous-total des régimes étatiques	11,18	...	...
Total rémunération indirecte	19,89	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>20,14</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	7,61	100,0	7,61
Congés fériés et mobiles	4,92	100,0	4,92
Congés de maladie utilisés	0,67	74,8	0,83
Congés parentaux	0,02	100,0	0,02
Congés sociaux	0,51	99,5	0,51
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>13,72</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>33,86</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.

3. Le taux de cotisation de l'employeur est différent de 4,26 % en raison de grèves et de lock-out dans le secteur privé.

Tableau B-8

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, secteur public<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,58	50,2	1,24
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	4,87	100,0	4,87
Assurance-vie	0,20	99,4	0,20
Assurance-maladie complémentaire	0,66	99,8	0,66
Assurance-soins dentaires	0,38	38,7	0,93
Assurance-soins optiques	0,11	33,8	0,31
Assurance-salaire	1,58	72,9	2,16
Assurance-invalidité de longue durée	0,46	49,1	0,88
Sous-total des assurances	3,37	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,25	100,0	0,25
RRQ	3,46	100,0	3,46
DRHC	2,30	100,0	2,30
RAMQ	4,26	100,0	4,26
CSST	0,82	100,0	0,82
Sous-total des régimes étatiques	10,85	...	...
Total rémunération indirecte	19,34	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>19,93</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	8,04	100,0	8,04
Congés fériés et mobiles	4,99	100,0	4,99
Congés de maladie utilisés	1,93	98,9	1,95
Congés parentaux	0,04	100,0	0,04
Congés sociaux	0,51	100,0	0,51
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>15,51</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>35,44</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.

Tableau B-9

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, secteur universitaire<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,26	25,4	1,27
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	5,12	100,0	5,12
Assurance-vie	0,28	100,0	0,28
Assurance-maladie complémentaire	0,89	100,0	0,89
Assurance-soins dentaires	0,35	60,6	0,57
Assurance-soins optiques	0,05	30,4	0,17
Assurance-salaire	1,35	100,0	1,35
Assurance-invalidité de longue durée	0,90	65,3	1,41
Sous-total des assurances	3,83	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,22	100,0	0,22
RRQ	3,84	100,0	3,84
DRHC	2,58	100,0	2,58
RAMQ	4,26	100,0	4,26
CSST	0,65	100,0	0,65
Sous-total des régimes étatiques	11,33	...	...
Total rémunération indirecte	20,50	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>20,76</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	8,42	100,0	8,42
Congés fériés et mobiles	5,71	100,0	5,71
Congés de maladie utilisés	1,78	100,0	1,78
Congés parentaux	0,02	100,0	0,02
Congés sociaux	0,47	100,0	0,47
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>16,39</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>37,16</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.

Tableau B-10

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, administration fédérale<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,00	...	...
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	12,20	100,0	12,20
Assurance-vie	0,09	100,0	0,09
Assurance-maladie complémentaire	0,26	100,0	0,26
Assurance-soins dentaires	1,28	100,0	1,28
Assurance-soins optiques	0,30	100,0	0,30
Assurance-salaire	0,00	...	...
Assurance-invalidité de longue durée	0,90	100,0	0,90
Sous-total des assurances	2,84	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,25	100,0	0,25
RRQ	3,15	100,0	3,15
DRHC	2,07	100,0	2,07
RAMQ	4,26	100,0	4,26
CSST	0,38	100,0	0,38
Sous-total des régimes étatiques	9,86	...	...
Total rémunération indirecte	25,15	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>25,15</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	7,02	100,0	7,02
Congés fériés et mobiles	4,98	100,0	4,98
Congés de maladie utilisés	1,79	100,0	1,79
Congés parentaux	0,04	100,0	0,04
Congés sociaux	0,35	100,0	0,35
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>14,19</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>39,34</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.

Tableau B-11

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, administration québécoise<sup>1</sup>, en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	1,24	100,0	1,24
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	3,97	100,0	3,97
Assurance-vie	0,04	100,0	0,04
Assurance-maladie complémentaire	0,09	100,0	0,09
Assurance-soins dentaires	0,00	...	...
Assurance-soins optiques	0,00	...	...
Assurance-salaire	2,45	100,0	2,45
Assurance-invalidité de longue durée	0,00	...	...
Sous-total des assurances	2,58	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,30	100,0	0,30
RRQ	3,28	100,0	3,28
DRHC	2,22	100,0	2,22
RAMQ	4,26	100,0	4,26
CSST	0,74	100,0	0,74
Sous-total des régimes étatiques	10,50	...	...
Total rémunération indirecte	17,35	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>18,59</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	8,04	100,0	8,04
Congés fériés et mobiles	4,98	100,0	4,98
Congés de maladie utilisés	1,66	100,0	1,66
Congés parentaux	0,03	100,0	0,03
Congés sociaux	0,40	100,0	0,40
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>15,11</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>33,70</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.

Tableau B-12

**Importance des divers avantages sociaux et des heures chômées payées, méthode des déboursés, secteur « entreprises publiques<sup>1</sup> », en 2003 (en % de la RTR)**

	Coût moyen pour l'ensemble des dossiers	L'effectif bénéficiant de l'avantage %	Coût moyen pour l'effectif bénéficiant de l'avantage
<b>Avantages sociaux</b>			
<b>Autre rémunération directe</b>			
Remboursement de congés de maladie non utilisés	0,06	5,3	1,14
<b>Rémunération indirecte</b>			
Régime complémentaire de retraite	4,66	100,0	4,66
Assurance-vie	0,36	98,5	0,36
Assurance-maladie complémentaire	1,25	99,6	1,26
Assurance-soins dentaires	0,62	70,1	0,90
Assurance-soins optiques	0,19	62,6	0,32
Assurance-salaire	0,97	49,1	1,82
Assurance-invalidité de longue durée	0,78	94,2	0,83
Sous-total des assurances	4,17	...	...
Compensation pour congés parentaux <sup>2</sup>	0,20	100,0	0,20
RRQ	3,64	100,0	3,64
DRHC	2,38	100,0	2,38
RAMQ	4,26	100,0	4,26
CSST	0,98	100,0	0,98
Sous-total des régimes étatiques	11,27	...	...
Total rémunération indirecte	20,30	...	...
<b>Total des avantages sociaux</b>	<b>20,36</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Heures chômées payées</b>			
Congés annuels	8,14	100,0	8,14
Congés fériés et mobiles	4,91	100,0	4,91
Congés de maladie utilisés	2,23	97,3	2,30
Congés parentaux	0,05	100,0	0,05
Congés sociaux	0,66	100,0	0,66
<b>Total des heures chômées payées</b>	<b>15,99</b>	<b>...</b>	<b>...</b>
<b>Total des avantages sociaux et des heures chômées payées</b>	<b>36,35</b>	<b>...</b>	<b>...</b>

1. Pour connaître la couverture détaillée du secteur, voir la section Méthode statistique du chapitre *Méthodologie*.

2. Cet élément comprend les congés de maternité ainsi que la compensation pour congés parentaux rémunérés à moins de 100 %.







## Rémunération globale

### Cadre conceptuel

Le concept de la rémunération globale qui guide les travaux de l'Institut comprend l'ensemble des conditions contractuelles ou statutaires donnant normalement lieu à un engagement monétaire de l'employeur au bénéfice des employés, en contrepartie de l'exécution d'un travail pour une période donnée et dans des conditions déterminées<sup>1</sup>.

Cette définition de la rémunération globale est transposée dans une équation qui précise les éléments couverts et qui se présente comme suit :

Rémunération globale par	Rémunération directe	+ Rémunération indirecte
Heure travaillée	Heures rémunérées	- Heures chômées payées
	Rémunération annuelle	
	Heures de présence au travail	

La rémunération directe comprend, selon le cadre conceptuel élaboré, l'ensemble des sommes versées directement à l'employé, soit, principalement, le salaire, mais aussi les primes de chef d'équipe ou de spécialiste, indemnités de vie chère, bonis, commissions et divers remboursements<sup>2</sup>.

La rémunération indirecte comporte surtout les sommes versées généralement à des tiers au nom de l'employé pour qu'il bénéficie de certains avantages, comme une prime d'assurance-vie, ou pour satisfaire à une exigence légale, par exemple la contribution au régime d'assurance maladie du Québec. La rémunération annuelle représente la somme de la rémunération directe et de la rémunération indirecte.

Les heures rémunérées correspondent à la durée des heures régulières de travail, compte tenu des ajustements nécessaires en fonction des variations saisonnières, comme les horaires d'été. Les heures chômées payées couvrent les périodes d'absence rémunérées, soit les congés annuels, les congés fériés, les congés de maladie et les autres congés payés. Les heures de présence au travail sont ainsi déterminées en déduisant les heures chômées payées du nombre d'heures annuelles rémunérées<sup>3</sup>.

Certains éléments couverts par la définition du concept de la rémunération globale de l'ISQ ne sont pas pris en compte dans le cadre de la présente enquête. La liste des éléments compris dans la définition de la rémunération globale de l'Institut, dont ceux qui sont traités par la méthode des déboursés, est présentée au tableau 3.1. Notons que les avantages sociaux comprennent les éléments de la rémunération indirecte et le remboursement des congés de maladie non utilisés.

### Mesure de la rémunération globale

Une fois le concept de rémunération globale bien établi à l'aide d'une définition et d'une équation, l'Institut utilise la méthode des déboursés pour la mesurer.

En fait, l'utilisation de cette méthode permet d'évaluer les coûts engagés par un employeur au chapitre de la rémunération pour une année financière donnée. L'application que l'Institut fait de cette méthode, compte tenu de son équation de rémunération globale, consiste à ajouter au salaire les déboursés faits par les employeurs pour offrir à leurs employés les régimes d'avantages sociaux, tout en tenant compte des heures de travail et des heures chômées payées. La rémunération globale d'un emploi repère peut donc être calculée pour chacun des établissements à partir des données brutes de l'ERG.

1. Voir *Cadre conceptuel de la définition de la rémunération globale*, Montréal, IRIR, septembre 1988.

2. L'ISQ a recueilli des données relatives à la rémunération variable lors de l'ERG 2000. Une étude complémentaire au rapport a été publiée en juin 2001.

3. L'étude sur les heures de travail est axée principalement sur les heures régulières, les heures chômées payées et les heures de présence au travail. L'élément « ajustements pour variations saisonnières » (horaire réduit) est intégré dans le calcul des heures rémunérées et, par conséquent, dans celui des heures de présence au travail.

Tableau 3.1  
Éléments et composantes de la rémunération globale

	Éléments traités (déboursés)	Éléments non traités
Rémunération directe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Salaire<sup>1</sup></li> <li>- Remboursement de congés de maladie non utilisés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bonis, commissions et montants forfaitaires<sup>2</sup></li> <li>- Primes<sup>2</sup></li> <li>- Rémunération pour le temps supplémentaire</li> <li>- Sécurité d'emploi<sup>3</sup></li> </ul>
Rémunération indirecte	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Régime complémentaire de retraite</li> <li>- Assurance-salaire</li> <li>- Assurance-invalidité longue durée</li> <li>- Assurance-vie</li> <li>- Assurance-maladie complémentaire</li> <li>- Assurance-soins optiques</li> <li>- Assurances-soins dentaires</li> <li>- Compensation pour congés parentaux</li> <li>- Régimes étatiques (RRQ, RAMQ, CSST, DRHC)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Autres assurances</li> <li>- Services et gratifications</li> <li>- Sécurité d'emploi<sup>3</sup></li> </ul>
Heures rémunérées	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Heures régulières de travail</li> <li>- Horaire d'été</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Heures supplémentaires</li> </ul>
Heures chômées payées (durée)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Congés annuels</li> <li>- Congés fériés et mobiles</li> <li>- Congés parentaux (congé prévu à la L.N.T.)</li> <li>- Congés de maladie utilisés</li> <li>- Congés sociaux (deuil, mariage, activités syndicales, etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Congés de perfectionnement</li> <li>- Périodes de repos et de repas payées<sup>2</sup></li> </ul>

1. Le salaire comprend la somme versée à l'employé, y compris celle qui correspond au temps chômé payé.

2. L'ISQ recueille des données portant sur ces éléments à l'occasion de l'ERG. Une étude détaillée portant sur ces éléments a été produite en juin 2001.

3. La sécurité d'emploi peut être vue comme faisant partie de la rémunération directe ou de la rémunération indirecte selon les dispositions prises en compte. De l'information supplémentaire sur la sécurité d'emploi est fournie dans le document intitulé *La sécurité d'emploi. Mythes et réalités*, Montréal, IRIR, juin 1994, 202 p.

Les données estimées concernant les coûts des avantages sociaux et des heures chômées payées représentent les coûts moyens. En fonction de chaque établissement, les déboursés sont colligés relativement à des regroupements d'emplois et ils sont attribués aux salaires des emplois repères. Chaque établissement participant intervient dans le calcul des moyennes de la rémunération globale selon le nombre d'employés appariés par emploi repère, chaque emploi repère étant associé à l'une des catégories suivantes : professionnels, techniciens, employés de bureau, ouvriers et employés de service.

Malgré ses avantages, la méthode des déboursés comporte certaines limites. Ainsi, chez deux employeurs offrant à leurs employés des régimes d'assurance-vie identiques, la prime à verser peut varier sensiblement en raison de divers facteurs, par exemple, l'âge des employés. La mesure de la rémunération par la méthode des déboursés donnerait des résultats différents selon l'âge des employés de chaque employeur. Pourtant, à âge égal

ou sur la durée d'une carrière, l'avantage est le même. Plusieurs variables, autres que le contenu des régimes, peuvent avoir une influence sur les frais assumés, comme les variables démographiques (l'âge, le sexe, l'ancienneté de la main-d'œuvre, etc.) et les variables économiques (taux d'inflation et d'intérêt, rendement de la caisse de retraite, etc.).

## Méthode statistique

### Univers et base de sondage

La population visée par l'enquête est constituée de l'ensemble des établissements comptant au moins 200 employés réguliers à temps plein et à temps partiel dans les différents secteurs du marché du travail au Québec. Par ailleurs, la notion d'établissement est définie dans l'enquête comme une unité géographiquement localisée étant en mesure de fournir l'information nécessaire à la collecte des données sur l'emploi et la politique de rémunération. Cette définition peut inclure des installations, généralement situées à proximité de l'établissement

enquêté et dont la gestion est subordonnée à l'unité principale qui fait l'objet de l'enquête.

Le critère « comptant au moins 200 employés réguliers à temps plein et à temps partiel » ne s'applique pas pour les secteurs suivants :

- les établissements publics d'enseignement;
- les établissements publics de santé et de services sociaux;
- l'administration provinciale (fonction publique du Québec);
- l'administration fédérale (employés travaillant au Québec).

Ainsi, pour chacun de ces regroupements, l'univers d'enquête couvre l'ensemble des établissements existants sans égard à la taille. De plus, aux fins d'enquête, chacun des regroupements ci-dessus compte pour un établissement<sup>4</sup>.

Dans l'administration municipale, l'univers n'est pas défini sur la base du nombre d'employés, mais sur la base de la population desservie par la municipalité. Ce sont les municipalités de 25 000 habitants et plus qui font partie de l'univers d'enquête, et elles comportent généralement au moins 200 employés réguliers à temps plein et à temps partiel. En raison des regroupements effectués dans les municipalités en 2002, l'enquête de 2003 ne porte pas sur cette partie de l'univers qui était généralement couverte par l'ERG<sup>5</sup>.

Dans les autres sphères d'activité au Québec, l'univers est composé des établissements répondant au critère de taille. Les secteurs d'activité économique suivants sont exclus de l'enquête :

- agriculture et services relatifs à l'agriculture;
- pêche et piégeage;
- exploitation forestière et services forestiers;
- construction;
- organismes internationaux et autres organismes extraterritoriaux.

La base de sondage utilisée est la Banque de données du registre des entreprises (BDRE) de Statistique Canada.

### Stratification de l'univers

Pour déterminer la taille et la composition de l'échantillon, les établissements composant l'univers de l'enquête ont été répartis selon trois variables de stratification : privé/public, secteur d'activité économique et taille de l'établissement.

#### Privé/Public

La variable de stratification privé/public répartit les établissements de l'univers en considérant leur appartenance au secteur privé ou public<sup>6</sup>.

#### Secteurs d'activité économique

Pour les établissements du secteur public, la deuxième variable de stratification portant sur l'activité économique découpe l'univers de la façon suivante :

- éducation (commissions scolaires et cégeps);
- santé et services sociaux;
- administration provinciale (fonction publique du Québec);
- administration fédérale;
- administration municipale<sup>7</sup>;
- universités;
- entreprises publiques (locales, provinciales et fédérales).

4. Dans les autres secteurs couverts par l'enquête, un traitement semblable est appliqué au besoin à certaines entreprises. Cela se produit lorsqu'un établissement sélectionné pour l'enquête fait partie d'une entreprise possédant plusieurs établissements et que les données sur l'emploi et la rémunération ne peuvent être fournies à un niveau plus fin que celui de l'entreprise.

5. Pour plus d'information concernant ce retrait, voir la section Retrait temporaire de l'administration municipale de ce même document.

6. Les entreprises appartenant à l'un des paliers de gouvernement (fédéral, provincial ou municipal) qui possèdent plus de 50 % du capital-actions, ayant droit de vote, font partie du secteur public.

7. Voir note no 5.

Pour les établissements du secteur privé, la deuxième variable de stratification portant sur l'activité économique découpe l'univers sur la base des secteurs d'activité économique de la manière suivante<sup>8</sup> :

- mines;
- industries manufacturières;
- transport et communications;
- commerce;
- finances, assurances et affaires immobilières;
- services socioculturels, commerciaux et personnels excluant :
  - éducation (commissions scolaires et cégeps);
  - universités;
  - santé et services sociaux;
  - entreprises publiques.

#### Taille de l'établissement

La troisième variable de stratification, la taille de l'établissement, est déterminée selon le nombre d'employés de l'établissement : la somme des employés réguliers à temps plein et à temps partiel et le nombre annualisé d'employés de statut autre que régulier (saisonniers, occasionnels, temporaires, etc.). La stratification selon la taille répartit les établissements habituellement en trois catégories, soit :

- de 200 à 499 employés;
- de 500 à 999 employés;
- de 1 000 employés et plus.

#### **Sélection de l'échantillon**

La sélection de l'échantillon a été effectuée dans chaque secteur. Le taux de sondage est différent pour chaque strate, et il peut même y avoir recensement dans certains cas. Pour ce qui est des établissements publics d'enseignement, de santé et de services sociaux ainsi que les administrations provinciale et fédérale, un recensement a été effectué. En ce qui a trait aux universités, chacune

d'elles est représentée par au moins une de ses constituantes.

La méthode de sélection de l'échantillon au sein de chaque strate est l'échantillonnage aléatoire de type Bernoulli.

Une norme de tolérance est appliquée aux établissements participants dont le nombre d'employés réguliers se trouve, pendant une année donnée, sous la limite du critère d'inclusion de 200 employés réguliers. À la condition de compter plus de 180 employés réguliers, l'établissement sera ainsi conservé dans l'échantillon. Toutefois, dès l'année suivante, il devra présenter un minimum de 200 employés réguliers pour demeurer dans l'univers de référence.

Il est important de noter que l'échantillon de 2003 est plus grand que celui utilisé en 2002, alors que la taille estimée de l'univers est similaire pour les deux années. Par cet accroissement, l'Institut a pour objectif d'améliorer le niveau de précision des estimés.

#### **Méthode d'estimation**

Chaque observation se voit attribuer un poids qui tient compte de sa probabilité de sélection et de sa représentativité dans l'univers. Ce poids accorde à chaque observation de l'échantillon l'importance relative qui lui revient à l'intérieur de chacune des strates. Le calcul du poids tient compte de trois éléments : le premier est le gonflement de base (ou l'inverse de la probabilité de sélection), le deuxième est l'ajustement pour la non-réponse, et le troisième vise l'ajustement nécessité par les fermetures, fusions, faillites des établissements qui ne correspondent plus aux critères d'inclusion.

Puisque l'Institut calcule des taux moyens par employé pour chacun des éléments présentés, l'effectif par emploi repère de chaque établissement est également pris en compte<sup>9</sup>. Le poids est utilisé

8. La classification utilisée est la *Classification type des industries 1991*.

9. Il en va de même pour l'effectif par modèle d'avantages sociaux de chaque établissement pour les données portant sur le coût des avantages sociaux et des heures chômées payées en pourcentage du salaire.

pour estimer les diverses statistiques, telles que le taux moyen des salaires payés, les minimums et les maximums d'échelle ainsi que les dépenses annuelles moyennes.

### Fiabilité des estimations

Les résultats publiés dans ce rapport représentent des estimations de la situation qui a cours dans l'univers défini de l'enquête. Aussi, l'utilisation des résultats de l'enquête à des fins d'évaluation de la situation de la rémunération dans les secteurs d'activité économique exclus de l'univers de référence serait-il un usage irrégulier. De plus, l'enquête reflète la situation des établissements de 200 employés et plus. Il serait donc non fondé d'extrapoler les résultats de la présente enquête aux établissements comptant moins de 200 employés réguliers.

### Erreur d'échantillonnage

Comme les données proviennent d'un échantillon plutôt que de l'ensemble de la population visée, les estimations (proportion, moyenne, nombre) comportent une erreur d'échantillonnage que l'on peut mesurer. La marge d'erreur est une mesure de précision qui sert d'abord à estimer un intervalle de confiance autour de l'estimation produite. Celle-ci peut être calculée à partir d'une mesure appelée « erreur type d'une estimation d'échantillon », où l'erreur type représente la racine carrée de la variance estimée.

Le coefficient de variation (CV)<sup>10</sup>, quant à lui, constitue une autre mesure pour quantifier la précision associée à l'estimation. Plus le CV est faible, plus l'estimation est précise et, à l'inverse, un CV élevé commande la prudence. Le tableau 3.2 indique le niveau de qualité de l'estimation en fonction du niveau du coefficient de variation.

Les CV ne figurent pas de façon explicite dans les tableaux de la section sur la présentation des résultats. À titre indicatif, toutes les estimations de salaires et de rémunération globale portent la

mention « Excellente » ou « Bonne » en ce qui concerne la qualité de l'estimation.

Tableau 3.2

### **Qualité des estimations selon le coefficient de variation**

Coefficient de variation (CV)	Qualité de l'estimation
$\leq 5 \%$	Excellente
$5 \% < CV \leq 15 \%$	Bonne
$15 \% < CV \leq 25 \%$	Passable (..)
$> 25 \%$	Faible (..)

### Données manquantes

Deux méthodes peuvent être utilisées afin de traiter la non-réponse : l'imputation et la repondération. Dans ce rapport, l'imputation des données sur les salaires et la rémunération globale n'a pas été nécessaire. En effet, peu de dossiers auraient été imputés et la repondération était tout à fait satisfaisante pour traiter la non-réponse totale. Tous les dossiers des établissements non répondants, qu'il s'agisse du volet salarial ou de celui qui traite des avantages sociaux et des heures chômées payées, ont donc été traités en repondérant les poids échantillonnaires. Il faut toutefois noter que la non-réponse partielle est utilisée dans le volet avantages sociaux et autres conditions de travail.

### **Confidentialité des données**

Conformément à sa loi constitutive, l'ISQ doit respecter la confidentialité des données recueillies. Dans la présente enquête, les règles suivantes ont été appliquées :

- toutes les statistiques se rapportant à une ou deux entreprises sont confidentielles;
- toutes les statistiques se rapportant à trois entreprises sont confidentielles :
  - si une entreprise contribue pour plus de 75 % à la valeur statistique;
  - si deux entreprises contribuent pour plus de 90 % à la valeur statistique.

10. Exprimé en pourcentage, le CV est obtenu en divisant l'erreur type de l'estimation par l'estimation elle-même.

- toutes les statistiques se rapportant à quatre entreprises sont confidentielles :
  - si une entreprise contribue pour plus de 85 % à la valeur statistique;
  - si deux entreprises contribuent pour plus de 94 % à la valeur statistique.

Les données de l'administration québécoise (commissions scolaires et cégeps, santé et services sociaux, fonction publique du Québec) ainsi que celles de l'administration fédérale font exception parce qu'elles sont d'ordre public.

Aux fins d'application de ces règles de confidentialité, la contribution des données d'une entreprise à la valeur statistique dépend du nombre d'employés appariés (pondération par l'effectif).

## Volet salarial

### Sélection des emplois repères

L'enquête 2003 a porté sur 36 corps d'emploi, lesquels se divisent en cinq catégories d'emplois, soit les professionnels, les techniciens, les employés de bureau, les employés de service et les ouvriers. En comptant les niveaux associés à chacun de ces corps, 90 emplois repères ont été considérés lors de cette enquête. Les emplois repères retenus l'ont été parmi les emplois significatifs de l'administration québécoise en fonction de sa politique de gestion, de ses structures de rémunération et de leur importance relative quant à la taille de l'effectif. Ils devaient également répondre à des critères de comparabilité avec les emplois du milieu et de présence dans plusieurs secteurs d'activité économique du Québec.

### Processus d'appariement avec les emplois repères

Afin de déterminer les emplois à retenir dans les établissements par rapport aux emplois repères, on procède à un appariement des emplois. Ce processus consiste à comparer et à estimer la similitude entre le contenu des emplois repères de l'enquête et celui des emplois des établissements sondés et ce, à partir des descriptions de tâches définies dans le *Guide du*

*répondant*. L'appariement s'effectue en fonction de critères qualitatifs et quantitatifs. Ces critères reposent sur le sommaire ou la description générale de l'emploi, les conditions de pratique, la nature et la complexité des tâches effectuées, le niveau de scolarité et l'expérience exigée.

Cette structure d'emplois repères de l'ERG (c'est-à-dire les corps d'emplois découpés en 3 niveaux de complexité) n'offre pas nécessairement une adéquation parfaite avec les structures d'emplois dans les établissements enquêtés. Ainsi, pour un établissement donné, il peut arriver que plus d'un emploi soient appariables à un même emploi repère. Tous ces emplois sont alors retenus, appariés et contribuent au calcul du salaire moyen de cet emploi repère. Toutefois, il arrive qu'un seul emploi de l'établissement couvre à la fois 2 niveaux de complexité, par conséquent, deux emplois repères. Cette situation est rencontrée généralement dans les établissements dotés d'échelle salariale étendue et d'un mode de progression de carrière. Dans ce cas, l'échelle salariale est coupée en un point représentant le mieux possible le passage d'un emploi repère à un autre. Ce point de coupure fait alors office de maximum de l'échelle salariale pour l'emploi repère de niveau moins élevé et de minimum de l'échelle pour l'emploi repère de niveau plus élevé. L'effectif est réparti dans un ou l'autre des emplois repères dépendamment de leur position dans l'échelle salariale et ce, en fonction du point de coupure.

### Méthode de collecte

Pour obtenir la meilleure qualité d'appariement possible, la méthode questionnaire-entrevue est utilisée lors de l'intégration d'un nouvel établissement dans l'enquête et lorsqu'une révision des appariements s'impose. Ce contexte survient principalement lorsqu'un établissement réalise une réorganisation majeure de sa classification et de sa politique de rémunération ou dans le cas de dossiers complexes qui comportent des structures ou des systèmes qui se marient difficilement aux concepts définis dans l'enquête. En ce qui concerne les dossiers dont les appariements ont été réalisés et validés à l'occasion de l'enquête précédente, une

mise à jour des données peut être effectuée au moyen de questionnaires expédiés par courrier et parachevés au cours d'entretiens téléphoniques ou par voie électronique.

Un questionnaire général, un formulaire d'emploi et un formulaire d'appariement servent à colliger les données salariales. Le questionnaire général permet de dresser un portrait sommaire de l'établissement. Il comporte une section sur le nombre total d'employés, leur répartition par statut (temps plein, temps partiel, temporaire ou autre) et la présence syndicale, s'il y a lieu. Le formulaire d'emploi précise les caractéristiques propres à un groupe d'appariements et aux salaires qui y sont codés, soit la syndicalisation, la date d'expiration de la convention collective, la période de validité des échelles salariales et celle des salaires ainsi que la durée de la semaine régulière de travail. Par ailleurs, le facteur de conversion des salaires annuels en salaires hebdomadaires de chacun des établissements enquêtés est également colligé (une année = 52 semaines ou 52,18 semaines). Enfin, l'appariement de chacun des emplois est consigné sur un formulaire qui décrit les tâches effectuées, les conditions d'admissibilité, l'effectif en poste (colligé selon le sexe), les taux de salaire par employé et l'échelle salariale, le cas échéant. Les données recueillies ne concernent que les employés réguliers travaillant à temps plein.

Lorsque les données ont été saisies, une équipe de vérificateurs s'assure de leur cohérence, soit la cohérence interne du dossier et la clarté des réponses. Un comité de validation examine l'adéquation de l'appariement par rapport à l'ensemble des appariements relatifs à chacun des emplois repères.

### Concepts relatifs aux salaires et aux échelles salariales<sup>11</sup>

Les salaires recueillis incluent les indemnités de vie chère de même que les primes de chef d'équipe ou de spécialiste. Ces primes ne sont pas associées au

rendement, mais à des emplois comportant des responsabilités de niveau supérieur. Les primes de rendement sont, en effet, exclues puisqu'elles ne sont pas reliées directement aux tâches, mais d'avantage au titulaire du poste.

Les déboursés relatifs aux salaires constituent un facteur important dans les décisions de rémunération d'un employeur, mais d'autres éléments doivent également être étudiés. En effet, les résultats des salaires dépendent de variables relatives à la personne, telles l'ancienneté, l'expérience ou le rendement, qui déterminent également la position du titulaire dans l'échelle salariale.

Afin de nuancer les données recueillies concernant les salaires, l'Institut utilise des renseignements sur les échelles salariales des différents secteurs sondés<sup>12</sup>. Les échelles salariales expriment une partie importante de la politique salariale de l'employeur. Elles représentent le niveau de rémunération offert pour un emploi. Pour des salaires différents, la politique salariale pourrait être similaire, puisque les déboursés peuvent varier en raison de diverses caractéristiques. L'analyse des échelles salariales permet donc d'observer différemment les données salariales colligées.

Il existe différents types d'échelles salariales : celles qui possèdent un minimum et un maximum normal, celle définies par un minimum, un maximum normal et un maximum au mérite et, enfin, les échelles salariales qui ont un minimum et un maximum au mérite<sup>13</sup>.

Par ailleurs, pour un même établissement, l'analyse des échelles peut porter sur un groupe d'employés différent de celui sur lequel s'effectue l'analyse des salaires moyens. En effet, l'étude des données relatives aux échelles prend en compte les employés « hors échelle », ce que l'analyse des salaires ne fait

11. Les termes « salaire », « maximum normal », « maximum au mérite », etc. font toujours référence aux salaires moyens déboursés, aux maximums normaux moyens, etc.

12. Des renseignements supplémentaires sur les échelles salariales sont fournis dans le document intitulé *L'analyse des échelles salariales. Document d'orientation*, Montréal, IRIR, octobre 1994, 49 pages.

13. Les définitions de ces termes se trouvent à la fin de la section méthodologique.



pas. De plus, le calcul des moyennes salariales incluent le salaire des employés qui ne sont pas assujettis à une échelle. En fait, la majorité des professionnels, des techniciens et des employés de bureau sont rémunérés selon une échelle salariale. La proportion des employés bénéficiant d'une telle structure varie selon les secteurs et selon les emplois. Quant aux employés de service et aux ouvriers, ils sont généralement rémunérés selon des taux fixes.

La collecte des données sur les maximums normaux peut occasionner certaines difficultés. Par exemple, dans certains cas, le mode de rémunération apparemment privilégié pour un emploi est une échelle salariale; mais parce qu'il est difficile de déterminer le maximum normal représentatif d'une politique salariale formelle, l'emploi apparié ne sera pas pris en compte dans les données sur les employés rémunérés selon une échelle salariale.

Au sein d'un établissement, les emplois appariés à un même corps d'emploi sont mis en relation entre eux selon qu'il s'agisse d'une progression de carrière ou d'un régime de postes. Dans le premier cas, les employés progressent d'un emploi à un autre sans changement de poste. Il s'agit d'une progression, plus ou moins automatique, basée sur l'acquisition de compétences, l'ancienneté et/ou le mérite. Dans le second cas, la progression de l'employé présuppose la disponibilité d'un poste et, conséquemment, un concours visant à le combler. Les deux régimes peuvent être présents dans le même établissement. En effet, la progression dans les premiers niveaux d'un corps d'emploi est souvent de type progression de carrière, tandis que l'accession aux niveaux supérieurs s'effectue selon un régime de postes. L'Institut détermine pour chaque emploi repère un minimum et un maximum qui reflètent adéquatement la progression des employés dans leur structure salariale.

Pour pondérer le minimum, tout l'effectif assujetti à une échelle salariale est pris en considération, y compris les employés dont le salaire est « hors échelle ». La même opération est effectuée pour ce qui est du maximum normal, à l'exception de l'employé dont l'échelle ne comporte pas de

maximum normal, mais seulement un maximum au mérite. Dans le cas d'un poste temporairement vacant, l'échelle est conservée en comptant, par défaut, un titulaire. Le poids statistique attribué à chaque échelle salariale influence le taux moyen du minimum et du maximum normal.

### **Périodes de référence du volet salarial et des heures de travail**

Pour l'ensemble des catégories d'emplois, les données salariales, les minimums et les maximums normaux reflètent, en général, la situation au 1<sup>er</sup> juillet 2003. Ces données ont été recueillies lors de l'ERG 2003.

Les données concernant les heures régulières hebdomadaires de travail proviennent également de l'Enquête sur la rémunération globale. Le facteur de conversion en donnée annuelle utilisé est de 52,18 semaines. Le calcul des heures de présence au travail est basé sur les heures régulières de travail (moins l'horaire d'été) spécifiques à chacun des emplois repères.

### **Particularités quant aux salaires et aux échelles salariales de l'administration québécoise**

L'effectif recueilli montre la situation au 1<sup>er</sup> juillet 2003 pour tous les secteurs, à l'exception de l'administration québécoise. Dans ce secteur, l'effectif des emplois repères fait référence à la période du 1<sup>er</sup> juillet 2001 au 30 juin 2002 pour le secteur de l'éducation et celui de la santé et des services sociaux, tandis que pour la fonction publique du Québec, la période de référence est celle du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2002.

Chez les autres salariés québécois, les données concernent les employés réguliers à temps plein. Quant à l'administration québécoise, ce sont également les employés réguliers à temps plein qui sont pris en compte, mesurés toutefois en équivalent à temps complet.

En ce qui concerne la catégorie des professionnels de l'administration québécoise, les données salariales couvrent les trois sous-secteurs pour les emplois de niveau d'entrée et d'apprentissage (niveau 1)

ainsi que pour ceux de niveau de fonctionnement autonome (niveau 2) de l'enquête. Quant aux emplois de chef d'équipe ou de niveau plus élevé (niveau 3), seules les données relatives à la fonction publique du Québec sont disponibles. Les données utilisées pour les professionnels de niveau 3 tiennent compte des primes versées.

### Taux de réponse

Le taux de réponse au volet salarial de l'ERG 2003 est de 82,4 %.

### Volet des avantages sociaux et des conditions de travail

Parallèlement à la collecte des données salariales, l'Institut a colligé des données concernant les coûts déboursés par les employeurs des établissements enquêtés et ce, pour seize avantages sociaux ainsi que pour les taux de cotisation à quatre régimes étatiques.

### Méthode de collecte

À l'instar du volet salarial, la méthode questionnaire-entrevue a été retenue afin d'obtenir la meilleure compréhension possible ainsi qu'une information de qualité. Le questionnaire, intitulé *Coût des avantages sociaux et des conditions de travail*, a été utilisé pour recueillir les déboursés de l'employeur couvrant généralement l'année précédant l'enquête en cours. Les données colligées concernent les employés réguliers à temps plein qui appartiennent à des groupes comportant au moins un emploi apparié au volet salarial.

La collecte des données a été effectuée selon les regroupements d'employés communément utilisés par l'employeur plutôt que définis par l'Institut au préalable. Cela assure habituellement une homogénéité des caractéristiques et des coûts défrayés par l'employeur pour chacun des avantages sociaux et des autres conditions de travail. Dans les termes de l'ERG, ces regroupements sont appelés modèles d'avantages sociaux. Lorsque le groupe d'employés comprend plusieurs catégories d'emplois, il est possible qu'une d'entre elles n'inclut aucun poste

appariale aux emplois repères de l'enquête. Dans ce cas, les coûts des avantages sociaux attribuables à ces postes doivent être, dans la mesure du possible, exclus des déboursés colligés. Les catégories de postes qui sont touchées par cette exclusion sont généralement les employés de la haute direction, les employés de production, les policiers, les pompiers, les employés de vente, le personnel enseignant ainsi que les infirmières.

Outre l'information de base portant sur la période de référence, la définition des groupes, la rémunération au taux régulier (RTR) pour chacun des groupes identifiés, le nombre d'employés visés et la durée de la semaine normale de travail, le questionnaire recueille essentiellement la fréquence et les déboursés de l'employeur relatifs à certaines composantes de la rémunération globale. Un avantage est considéré comme offert par l'employeur si celui-ci s'est engagé à assumer, partiellement ou en totalité, le coût s'y rapportant. Il est considéré comme non offert si l'employeur n'a assumé que les frais d'administration.

Les déboursés de l'employeur relatifs à chaque avantage n'étant pas toujours connus, chaque section du questionnaire peut être dûment complétée sous différentes formes permettant ainsi à l'analyste de calculer le déboursé en tenant compte de l'information disponible auprès de l'employeur.

### Périodes de référence et traitement des données

La période de référence des données pour établir les différents coûts des avantages sociaux et des heures chômées payées est l'année 2002 en ce qui concerne les salariés du secteur privé<sup>14</sup>. Pour ce qui est de l'administration québécoise, l'année 2001 sert de référence pour les coûts des assurances collectives, des régimes de retraite et des régimes étatiques, tandis que les déboursés au chapitre des autres avantages sociaux sont calculés pour la période du

14. Le volet avantages sociaux et autres conditions de travail est enquêté aux deux ans dans les établissements. Ceux du secteur « autre public » (sauf l'administration municipale) et de l'administration québécoise ont été enquêtés en 2002. C'est pourquoi ce volet n'a été traité en 2003 qu'auprès des établissements du secteur privé.

1<sup>er</sup> juillet 1999 au 30 juin 2000. Dans le cas du secteur « autre public », la dernière année d'enquête de ce volet remonte à 2002. Les données de l'année de référence 2001 sont donc les plus récemment colligées pour ce secteur.

Une fois les dossiers complétés, ils sont confiés à un comité de vérification chargé de s'assurer de leur cohérence interne et de la ventilation uniforme des données. Ainsi, dans certains dossiers, il peut arriver que le répondant soit dans l'incapacité de fournir, pour certains éléments, un déboursé respectant cette ventilation de base. Afin de ne pas perdre ce niveau de précision pour les autres données, le déboursé global est réparti entre les groupes d'employés de l'établissement en fonction de deux éléments :

- rémunération au taux régulier;
- nombre d'employés.

Par exemple, le nombre d'employés est utilisé pour les programmes d'assurance-maladie complémentaire, d'assurance-soins dentaires et d'assurance-soins optiques, tandis que la rémunération au taux régulier sert à la répartition, entre autres, des déboursés pour les congés annuels, les congés sociaux et l'assurance-salaire.

Il peut aussi arriver que l'employeur contribue à un avantage pour un groupe d'employés sans qu'aucun registre ne permette d'en calculer le coût. Un déboursé moyen est alors imputé pour l'avantage et le groupe concernés, calculé en fonction de la catégorie des emplois appariés et du secteur d'activité auquel appartient l'établissement.

Certains avantages sociaux sont intégrés à l'équation de la rémunération globale en utilisant le coût fixe moyen. Aussi, pour l'assurance-soins dentaires, l'assurance-soins optiques et l'assurance-maladie, les déboursés exprimés en pourcentage du salaire varient légèrement dans les années où l'Institut ne collige pas de nouvelles données sur les avantages sociaux, puisque le calcul s'effectue sur la base d'un salaire moyen différent.

Par ailleurs, des ajustements ont été apportés aux régimes étatiques sur la base des dispositions en

vigueur en 2002 dans les établissements des secteurs que l'enquête sur les avantages sociaux n'a pas abordés en 2003.

### Taux de réponse

En 2003, le volet des avantages sociaux a été enquêté uniquement dans les établissements du secteur privé. Le taux de réponse obtenu est de 56,7 %. Les secteurs public et « autre public » ont été enquêtés lors de l'année 2002 et le taux de réponse obtenu alors était de 87,9 %.

Des 239 établissements ayant répondu au volet salarial de l'ERG 2003, 144 ont également fourni des renseignements au volet avantages sociaux et autres conditions de travail. Par ailleurs, on note 278 modèles ou regroupement d'avantages sociaux différents, comptant près de 172 000 employés.

Lorsqu'on observe chacune des composantes de la rémunération globale relatives aux avantages sociaux et aux autres conditions de travail, le taux de réponse n'est pas nécessairement le même que celui constaté globalement puisque certaines d'entre elles sont plus difficiles à obtenir. En effet, ce taux varie considérablement d'une composante à l'autre. Ainsi, après validation des données, l'obtention des coûts par élément se présente comme suit, et ce, toujours en fonction des 278 modèles d'avantages sociaux recueillis :

Tableau 3.3

Avantage social	Obtention des coûts (%)
Congés annuels	99,29
Jours fériés et congés mobiles	100,00
Congés sociaux ou spéciaux	57,14
Période de repos et de repas	100,00
Compensation pour congés parentaux <sup>1</sup>	
- congés de maternité	97,50
- congés parentaux rémunérés à moins de 100 %	98,93
Congés parentaux	53,92
Congés de maladie	76,43
Remboursement de congés de maladie	97,50
Assurance salaire	77,15
Assurance invalidité de longue durée	94,63
Assurance vie et régimes connexes	89,99
Assurance maladie complémentaire	88,93
Assurance soins dentaires	96,06
Assurance soins optiques	92,87
Régime complémentaire de retraite	89,28
Horaire réduit	100,00
CSST	100,00
DRHC	100,00
RAMQ	100,00
RRQ	100,00

## Définitions

### Termes généraux

Effectif : nombre réel d'employés à partir desquels les statistiques ont été calculées.

Employé régulier à temps plein : personne qui exécute un travail pour le compte d'un employeur, reçoit une rémunération en échange de sa prestation de travail, a un contrat de travail de durée indéterminée et travaille 30 heures et plus par semaine. Tous les autres statuts d'emploi (régulier à temps partiel, saisonnier, contractuel et temporaire) sont exclus de l'enquête, mais sont pris en compte pour déterminer la taille de l'établissement.

Entreprise : entité commerciale, constituée ou non en corporation qui compte un ou plusieurs établissements exerçant ou non le même genre d'activité économique. Il peut s'agir d'une entreprise à propriétaire unique, d'une société sous nom collectif ou d'une autre forme d'organisation, comme une coopérative.

Établissement : unité de production, de vente, d'administration, géographiquement localisée et en mesure de déclarer tous les éléments de base de la statistique des activités économiques tels l'emploi et la rémunération.

### Niveaux de complexité

Niveau d'entrée et d'apprentissage ou niveau 1 : niveau qui présuppose que l'exécutant est en apprentissage et remplit progressivement les tâches caractéristiques de son corps d'emploi. Les décisions prises à ce niveau concernent des éléments courants. L'autonomie au travail est restreinte : les tâches sont effectuées en fonction des directives détaillées d'un supérieur immédiat.

Niveau de fonctionnement autonome ou niveau 2 : niveau qui signifie que le titulaire assume avec autonomie les attributions propres à son corps d'emploi. Il peut exercer des fonctions de soutien technique, de conception, d'analyse, et être appelé à formuler des recommandations. Il peut aussi exercer

des fonctions de supervision, mais cette activité n'est pas de nature régulière et continue. Il travaille sous la surveillance générale d'un supérieur immédiat qui vérifie la qualité du jugement posé et le respect des normes une fois le travail terminé.

Niveau de chef d'équipe/spécialiste ou niveau 3 : niveau qui comprend deux types : le chef d'équipe se caractérise par la supervision, la coordination et la planification de ressources; le spécialiste, en vertu de ses compétences, oriente l'accomplissement du travail et résout les cas les plus complexes. Ce niveau réclame une supervision réduite.

### Termes relatifs au volet salarial

Heures régulières de travail : nombre d'heures de la semaine normale de travail.

Salaire : taux de salaire bruts, y compris l'indemnité de vie chère et les primes de chef d'équipe ou de spécialiste, mais excluant la rémunération des heures supplémentaires, les bonis, les autres primes et les montants forfaitaires. Le calcul des salaires moyens tient compte de tous les salaires payés, sauf ceux qui sont hors échelle et ceux qui sont hors normes. Chaque taux de salaire est pondéré par son poids statistique et par le nombre d'employés qui lui sont rattachés.

### Échelles salariales

Échelle salariale : ensemble de taux de salaire correspondant à une structure salariale de base. Ces taux sont attachés à un emploi et ils progressent d'un minimum jusqu'à un maximum, généralement selon un certain nombre de paliers ou d'échelons. Les échelles sont plus ou moins étendues selon les emplois.

Échelle avec un minimum et un maximum normal : échelle qui prévoit que l'employé progresse jusqu'au taux maximum de l'échelle. Ce taux, appelé « maximum normal », est accessible à l'employé dont le rendement est satisfaisant. Dans la grande majorité des cas, ces échelles font partie d'un régime de progression automatique jusqu'au maximum.

Échelle avec un minimum, un maximum normal et un maximum au mérite : échelle qui prévoit que l'employé progresse jusqu'à un taux précis de l'échelle. Ce taux, appelé « maximum normal », est accessible à l'employé dont le rendement est satisfaisant. Par contre, la progression au-delà de ce taux n'est accessible qu'à ceux qui ont un rendement supérieur. Le dernier taux constitue le maximum au mérite. La plupart sont des échelles de progression au mérite avec contrôle au maximum normal (point moyen); dans certains cas, la progression est automatique jusqu'au maximum normal et elle se fonde ensuite sur le mérite jusqu'au maximum au mérite.

Échelle avec un minimum et un maximum au mérite : type d'échelle salariale qui ne comporte pas de maximum normal. Toutefois, le maximum au mérite ne peut être atteint que par l'employé dont le rendement est supérieur ou exceptionnel. En général, ces échelles font partie d'un régime de progression au mérite, mais elles ne comportent aucun point de contrôle officiel aux fins de l'administration des salaires.

#### Autres modes de rémunération

Taux avec progression : rémunération comportant un taux d'engagement à l'entrée d'un employé. Des majorations successives sont appliquées à ce taux d'engagement jusqu'à l'atteinte d'un taux final. Cette progression se fait habituellement sur une période relativement courte (par exemple, une année).

Taux fixe : rémunération établie pour une période déterminée par une convention collective, un contrat de travail ou par indexation, et identique pour tous les employés occupant un même poste, peu importe leurs qualifications, leur expérience ou leur ancienneté.

Taux variable : rémunération sans structure salariale formelle (sans taux minimal ou maximal) et déterminée lors de l'embauche de l'employé.

Autres taux : appellation qui regroupe les modes de rémunération autres que ceux déjà décrits.

#### **Termes relatifs au volet des avantages sociaux et des conditions de travail**

Rémunération au taux régulier (RTR): salaire brut versé à l'employé pour les heures normales de travail, avant toute déduction ou retenue, y compris les indemnités de vie chère et les primes de chef d'équipe ou de spécialiste et à l'exclusion de la rémunération des heures supplémentaires, des bonis, des autres primes et allocations ainsi que des montants forfaitaires. Notons que la rémunération des heures chômées fait partie intégrante de la rémunération au taux régulier.

#### Heures chômées payées

Congés annuels : périodes d'absence rémunérées pouvant être en partie accumulées ou remboursées et dont la durée, calculée sur une base annuelle, varie selon le niveau d'emploi, l'ancienneté chez l'employeur, l'âge de l'employé ou la période effective du congé. Les déboursés relatifs aux pécules ou aux bonis de vacances ne sont pas inclus dans le coût des congés annuels.

Congés de maladie : journées d'absence justifiées pour des raisons de santé et pour lesquelles l'employeur continue de verser à l'employé une partie ou la totalité du salaire régulier sans autre perte de privilèges liés à l'emploi. Ces régimes non assurés ne protègent l'employé que pour de courtes périodes d'absence.

Congés mobiles : courtes périodes d'absence rémunérées dont les dates sont déterminées par l'employé, l'employeur ou après entente entre l'employeur et le syndicat.

Congés parentaux : courtes périodes d'absence rémunérées à 100 % accordées à l'un ou l'autre des parents à l'occasion de la naissance ou de l'adoption d'un enfant (congé prévu à la *Loi sur les normes du travail*).

Congés sociaux : courtes périodes d'absence rémunérées dont la durée varie selon l'événement social ou familial tel que décès, mariage, divorce,

déménagement, etc. Les congés pour affaires judiciaires et les libérations syndicales sont inclus.

Jours fériés : courtes périodes d'absence rémunérées qui sont déterminées en vertu d'une loi ou reconnues par l'usage pour commémorer un événement civil ou religieux.

Période de repos et de repas : brèves périodes incluses dans l'horaire quotidien durant lesquelles l'employé est autorisé à interrompre son travail pour faire une pause ou prendre un repas sans perte de salaire. Ces pauses ne doivent pas être dévolues à des activités liées au travail telles que le pointage d'arrivée et de départ, le temps de nettoyage ou le déplacement entre différents lieux de travail.

### Rémunérations indirecte et directe

Assurance-vie et régimes connexes : régime d'assurance en vertu duquel les ayants droit de l'employé assuré reçoivent à son décès une prestation de revenu ou un montant déterminé appelé « capital ». Les régimes connexes sont, par exemple, l'assurance-vie pour les personnes à charge, le remboursement des cotisations en cas d'invalidité et l'assurance en cas de mort ou de mutilation accidentelles.

Assurance-maladie complémentaire : régime d'assurance qui prévoit le remboursement partiel ou total de certains frais occasionnés par une maladie ou un accident et qui ne sont pas remboursés par la Régie de l'assurance maladie du Québec. Le régime peut être réservé à l'employé ou couvrir également les frais engagés par les membres de sa famille.

Assurance-soins dentaires : régime d'assurance qui prévoit le remboursement partiel ou total des frais de traitement préventif, de services de restauration ou de soins d'orthodontie prodigués par un spécialiste en médecine dentaire. Les frais déjà couverts par la Régie de l'assurance maladie du Québec sont exclus. Le régime peut être réservé à l'employé ou couvrir les frais engagés par les membres de sa famille.

Assurance-soins optiques : régime d'assurance prévoyant le remboursement partiel ou total des coûts

d'achat de verres correcteurs ou de lentilles corréennes. Le régime peut être réservé à l'employé ou couvrir les frais engagés par les membres de sa famille.

Assurance-salaire : régime qui fonctionne habituellement grâce à une assurance souscrite auprès d'un organisme de l'extérieur et qui prévoit une protection totale ou partielle du revenu lors d'absences de moyenne durée (généralement de moins d'un an) découlant d'une maladie ou de blessures non liées au travail. Le versement de prestations est souvent assujéti à un délai de carence qui peut être comblé par l'utilisation de congés de maladie rémunérés.

Assurance-invalidité de longue durée : régime qui fonctionne habituellement grâce à une assurance souscrite auprès d'un organisme de l'extérieur et qui prévoit le versement d'indemnités à l'employé se trouvant dans un état d'incapacité totale d'assurer sa charge normale de travail durant une période indéfinie.

Compensation pour congés parentaux : régime qui vise à assurer un revenu partiel à l'employé à l'occasion de la naissance ou de l'adoption d'un enfant et à bonifier les montants versés à la mère à titre de complément aux prestations d'assurance-emploi et à l'allocation du ministère de l'Emploi, de la Solidarité sociale et de la Famille.

Régime complémentaire de retraite : ensemble des mesures destinées à assurer, selon diverses modalités et conditions, le paiement de prestations de retraite aux employés.

Remboursement de congés de maladie non utilisés : paiement effectué par l'employeur pendant la période de référence pour des congés de maladie non utilisés durant l'année concernée ou accumulés pendant le service continu.

### Régimes étatiques

Commission de la santé et de la sécurité du travail (CSST) : le régime de la CSST vise à protéger l'employé d'une perte de revenu découlant d'un

accident de travail, d'une maladie professionnelle ou de la nécessité d'un retrait préventif.

Développement des ressources humaines du Canada (DRHC) : administre la *Loi de l'assurance emploi* qui prévoit le versement de prestations lors de la perte d'emploi, de grossesse, lors de l'adoption d'un enfant et lors de maladie.

Régime d'assurance maladie du Québec (RAMQ) : la *Loi de l'assurance maladie* fournit à la population du Québec un régime universel d'assurance maladie qui protège tous les résidents du Québec, sans égard à leur âge, leur état de santé ou leur situation financière.

Régime des rentes du Québec (RRQ) : verse une rente de retraite au travailleur à partir de 65 ans. Une rente réduite peut être touchée à partir de 60 ans. Le régime verse aussi d'autres types de rentes.







## Sur le plan de l'enquête ...

Les préoccupations actuelles dans le monde municipal ainsi que l'application de la *Loi sur l'équité salariale* dans les établissements, y étant assujettis, sont deux particularités qui ont touché de près ou de loin à l'ERG 2003 au point de vue de la collecte de données.

### Retrait temporaire de l'administration municipale<sup>1</sup>

Un changement important dans l'univers des municipalités visées par l'enquête, soit celles de 25 000 et plus de population, a été observé en 2002 à la suite de la réorganisation municipale. En raison de ces bouleversements, l'ERG n'a pas inclus de municipalités en 2002. Depuis, les nouvelles villes fusionnées ont travaillé à l'harmonisation des diverses conventions collectives et des conditions de travail.

Toutefois, lors de l'enquête 2003, l'Institut a réalisé une collecte d'information auprès des municipalités qui avaient répondu à l'ERG de 2001. Elle portait sur l'état actuel des emplois appariés en 2001, les salaires attribués à ces emplois et les principaux mouvements de l'effectif, mais elle ne comportait pas de volet sur les avantages sociaux. L'objectif premier était de connaître davantage l'état d'avancement de l'harmonisation et de recueillir des renseignements sur les taux d'augmentation des salaires de ces emplois. Cette collecte permettra également de planifier la prochaine enquête auprès des municipalités.

### Incidence de la *Loi sur l'équité salariale*

La *Loi sur l'équité salariale* (L.R.Q., chapitre E-12.001), en vigueur depuis le 21 novembre 1997, s'applique à tout employeur dont l'entreprise compte 10 personnes salariées ou plus, qu'il soit du secteur privé, public ou parapublic. Cette loi vise à corriger

les écarts salariaux dus à la discrimination systémique fondée sur le sexe à l'égard des personnes qui occupent des emplois dans des catégories d'emplois à prédominance féminine. L'employeur devait commencer à verser les premiers ajustements salariaux au plus tard le 21 novembre 2001. Les ajustements peuvent être étalés sur une période maximale de quatre ans.

Ces ajustements d'équité salariale sont intégrés au salaire et recueillis dans l'Enquête sur la rémunération globale (ERG) depuis 2002. L'Institut n'a pas la possibilité de quantifier la valeur de ces ajustements salariaux dans le présent rapport puisque l'ERG 2003 ne comportait pas de questions relatives à ces versements.

C'est dans ce contexte que l'Institut a entrepris une étude sur les ajustements salariaux relatifs à l'équité salariale. La collecte de données s'effectuera à l'hiver 2004 auprès de l'administration québécoise et d'un échantillon représentatif des établissements de 200 employés et plus (même taille d'établissement qu'utilisée dans le cadre de l'ERG). Les ajustements relatifs à la *Loi sur l'équité salariale* pour les emplois repères y seront recueillis.

À partir des données colligées, une étude de sensibilité sera réalisée afin d'analyser l'effet des ajustements d'équité salariale sur les écarts de rémunération publiés dans le rapport sur la rémunération des salariés. Cette étude devrait être publiée au cours du premier semestre de l'année 2004.

## Sur le plan du contenu du rapport ...

Dans ce rapport d'enquête, nous avons intégré certaines nouveautés pour enrichir le contenu afin de mieux répondre au besoin d'information du lecteur.

En effet, plusieurs éléments descriptifs de l'enquête ont été traités pour une première fois en 2003. Nous avons mis en perspective la représentativité de l'échantillon par rapport à l'univers de l'enquête, la proportion d'établissements répondants, le nombre total d'employés couverts par les établissements ainsi que le nombre d'employés appariés aux emplois repères pour différents secteurs du marché

1. Pour des informations sur la rémunération dans les villes, voir *Enquête sur la rémunération globale : municipalités de 10 000 et plus de population – 2001*, ISQ, mai 2002. Ce document ainsi que la banque de données sont disponibles sur le site Web de l'Institut ([www.stat.gouv.qc.ca](http://www.stat.gouv.qc.ca))

du travail. Par ailleurs, une analyse des données concernant les appariements et les emplois appariés pour chacune des catégories d'emplois a été réalisée.

On peut désormais retrouver dans les tableaux de résultats (tableaux A) le salaire exprimé sous forme horaire ainsi que les heures régulières hebdomadaires de la semaine normale de travail.

Par ailleurs, le lecteur retrouvera, à l'Annexe II, une liste mentionnant les établissements répondants à l'ERG 2003 qui ont autorisé la divulgation de leur nom. Cette liste ne représente toutefois pas la totalité des établissements enquêtés.





<b>EMPLOIS PROFESSIONNELS</b>	<b>Code</b>
• Professionnel en communication (niveau 1)	2011
• Professionnel en communication (niveau 2)	2012
• Professionnel en communication (niveau 3)	2013
• Professionnel en approvisionnement (niveau 1)	2021
• Professionnel en approvisionnement (niveau 2)	2022
• Professionnel en approvisionnement (niveau 3)	2023
• Professionnel en gestion des R.H. (niveau 1)	2031
• Professionnel en gestion des R.H. (niveau 2)	2032
• Professionnel en gestion des R.H. (niveau 3)	2033
• Professionnel en gestion financière (niveau 1)	2041
• Professionnel en gestion financière (niveau 2)	2042
• Professionnel en gestion financière (niveau 3)	2043
• Analyste des procédés administratifs (niveau 1)	2051
• Analyste des procédés administratifs (niveau 2)	2052
• Analyste des procédés administratifs (niveau 3)	2053
• Informaticien (niveau 1)	2061
• Informaticien (niveau 2)	2062
• Informaticien (niveau 3)	2063
• Ingénieur (niveau 1)	2071
• Ingénieur (niveau 2)	2072
• Ingénieur (niveau 3)	2073
• Spécialiste en sciences physiques (niveau 1)	2091
• Spécialiste en sciences physiques (niveau 2)	2092
• Spécialiste en sciences physiques (niveau 3)	2093

Total : 8 corps d'emploi  
ou 24 emplois repères

<b>EMPLOIS TECHNIQUES</b>	<b>Code</b>
• Technicien en arts appliqués et graphiques (niveau 1)	3021
• Technicien en arts appliqués et graphiques (niveau 2)	3022
• Technicien en arts appliqués et graphiques (niveau 3)	3023
• Technicien en documentation (niveau 1)	3041
• Technicien en documentation (niveau 2)	3042
• Technicien en documentation (niveau 3)	3043
• Technicien de laboratoire (niveau 1)	3051
• Technicien de laboratoire (niveau 2)	3052
• Technicien de laboratoire (niveau 3)	3053
• Technicien en génie (niveau 1)	3071
• Technicien en génie (niveau 2)	3072
• Technicien en génie (niveau 3)	3073
• Technicien en informatique (niveau 1)	3081
• Technicien en informatique (niveau 2)	3082
• Technicien en informatique (niveau 3)	3083

Total : 5 corps d'emploi  
ou 15 emplois repères

<b>EMPLOIS DE BUREAU</b>	<b>Code</b>
• Opérateur de saisie de données (niveau 1)	4021
• Opérateur de saisie de données (niveau 2)	4022
• Opérateur de saisie de données (niveau 3)	4023
• Magasinier (niveau 1)	4041
• Magasinier (niveau 2)	4042
• Magasinier (niveau 3)	4043
• Opérateur de duplicateur offset (niveau 1)	4051
• Opérateur de duplicateur offset (niveau 2)	4052
• Opérateur de duplicateur offset (niveau 3)	4053
• Opérateur en informatique (niveau 1)	4061
• Opérateur en informatique (niveau 2)	4062
• Opérateur en informatique (niveau 3)	4063
• Personnel de soutien en administration (niveau 1)	4071
• Personnel de soutien en administration (niveau 2)	4072
• Personnel de soutien en administration (niveau 3)	4073
• Personnel de secrétariat (niveau 1)	4091
• Personnel de secrétariat (niveau 2)	4092
• Personnel de secrétariat (niveau 3)	4093
• Préposé aux télécommunications (niveau 1)	4111
• Préposé aux télécommunications (niveau 2)	4112
• Préposé aux télécommunications (niveau 3)	4113
• Téléphoniste-réceptionniste (niveau 2)	4122

Total : 8 corps d'emploi  
ou 22 emplois repères



<b>EMPLOIS DE SERVICE ET OUVRIERS</b>	<b>Code</b>
• Conducteur de véhicules légers (niveau 2)	5032
• Conducteur de véhicules lourds (niveau 2)	5042
• Cuisinier (niveau 1)	5051
• Cuisinier (niveau 2)	5052
• Cuisinier (niveau 3)	5053
• Électricien d'entretien (niveau 1)	5061
• Électricien d'entretien (niveau 2)	5062
• Électricien d'entretien (niveau 3)	5063
• Gardien (niveau 2)	5072
• Gardien (niveau 3)	5073
• Journalier ou préposé aux terrains (niveau 2)	5082
• Mécanicien de véhicules motorisés (niveau 1)	5091
• Mécanicien de véhicules motorisés (niveau 2)	5092
• Mécanicien de véhicules motorisés (niveau 3)	5093
• Mécanicien d'entretien (millwright) (niveau 1)	5101
• Mécanicien d'entretien (millwright) (niveau 2)	5102
• Mécanicien de machines fixes (niveau 1)	5111
• Mécanicien de machines fixes (niveau 2)	5112
• Mécanicien de machines fixes (niveau 3)	5113
• Mécanicien de machines fixes (niveau 4)	5114
• Menuisier d'entretien (niveau 1)	5121
• Menuisier d'entretien (niveau 2)	5122
• Peintre d'entretien (niveau 1)	5151
• Peintre d'entretien (niveau 2)	5152
• Plombier d'entretien (niveau 1)	5161
• Plombier d'entretien (niveau 2)	5162
• Préposé à la cuisine et à la cafétéria (niveau 2)	5172
• Préposé à l'entretien ménager lourd (niveau 2)	5182
• Préposé à l'entretien ménager léger (niveau 2)	5182

Total : 14 corps d'emploi  
ou 29 emplois repères

## Annexe II

### Liste des établissements répondants ayant autorisé la divulgation de leur nom, en 2003

---

Abitibi Consolidated (Secteur des Outardes)	Baie-Comeau
Abitibi Consolidated Division pâtes et papier (Baie-Comeau)	Baie-Comeau
Administration Portuaire de Montréal	Montréal
Air Transat	Mirabel
Alcan Métal primaire (Complexe Jonquière)	Jonquière
Alcan Métal primaire (Usine Grande-Baie)	La Baie
Alcoa Ltée (Aluminerie de Baie-Comeau)	Baie-Comeau
Allstate du Canada (Établissement du Québec)	Montréal
Alstom Canada inc. Power	Sorel-Tracy
Alstom Canada inc. Transmission et distribution	La Prairie
Aluminerie de Bécancour Inc.	Bécancour
Autocars Orléans Express Inc.	Québec
AXA Assurances Inc.	Montréal
Ballin inc.	Montréal
Banque Nationale du Canada	Montréal
Bell Canada	Montréal
Bell Mobilité	Montréal
BNP Paribas (Canada)	Montréal
Bombardier - Division des véhicules utilitaires	Granby
Bombardier - Transport	La Pocatière
Bombardier Aéronautique	Dorval
Brasserie Molson	Montréal
Bristol Myers Squibb	St-Laurent
CAE	Montréal
Caisse Centrale Desjardins	Montréal
Canadian corps of commissionnaires (Ottawa division)	Ottawa
Canadian Pacific Railway - Côte St-Luc	Calgary
Canadian Pacific Railway - Gare Windsor	Calgary
Cascades East-Angus	East-Angus
Casino de Charlevoix	La Malbaie
Casino de Hull (Casino du lac Leamy)	Gatineau
Casino de Montréal	Montréal
Centre d'hébergement Champlain Marie-Victorin	Montréal
CMC Électronique	Montréal
Compagnie Minière IOC et Chemin de fer QNS + L	Sept-Îles
Coopérative Fédérée du Québec	Montréal
Corporation Hartco	Anjou
Corps canadien des commissionnaires	Montréal
Corps canadien des commissionnaires (division de Québec inc.)	Québec
Courrier Purolator Ltée	Montréal
CTBR Bio-Research Inc.	Montréal
Delta Centre-Ville	Montréal
Dessau-Soprin	Laval
Dinstinction	Lachine
Domtar Inc.	Windsor
Domtar Inc.	Lebel-sur-Quevillon
Draxis Pharma Inc.	Kirkland
Fairmont Le Château Frontenac	Québec
Fairmont Le Reine Élisabeth	Montréal
Fairmont Tremblant	Mont-Tremblant
Fédération des caisses Desjardins du Québec	Lévis

## Annexe II

### Liste des établissements répondants ayant autorisé la divulgation de leur nom, en 2003

---

Fiducie Desjardins inc.	Montréal
GE Canada inc. (moteurs d'avions)	Bromont
Genivar	Montréal
Goodyear Canada Inc.	Valleyfield
Gouvernement du Canada, Conseil du Trésor du Canada	Ottawa
Groupe Desjardins Assurances Générales	Lévis
Groupe Lacasse inc.	St-Pie-de-Bagot
Groupe Pages Jaunes	Montréal
GROUPE PROCYCLE INC.	St-Georges-de-Beauce
Groupe TVA inc.	Montréal
Harris Canada inc.	Dollard-des-Ormeaux
Hilton Montréal Aéroport	Dorval
Hilton Montréal Bonaventure	Montréal
Hilton Québec	Québec
Hôpital Villa Medica	Montréal
Hôtel des gouverneurs-Place Haute-ville (Delta Québec- Chip Reit 22 Société en commandite)	Québec
Hôtel des Seigneurs	Saint-Hyacinthe
Hôtel Intercontinental Montréal	Montréal
Hôtel Loews Le Concorde	Québec
Hôtel Wyndham Montréal	Montréal
Hydro-Québec	Montréal
IBM Canada	Montréal
Industrie de câble d'acier	Pointe-Claire
Industrielle Alliance (compagnie d'assurance sur la vie)	Sillery
Ispat Sidbec Inc.	Contrecoeur
Jack Victor	Montréal
Jetsgo	St-Laurent
Kaba Ilco inc.	Montréal
Kruger Inc.	Trois-Rivières
La Brasserie Labatt	LaSalle
La Compagnie Américaine de fer et métaux inc.	Montréal
La Compagnie minière Québec Cartier	Port-Cartier
La Mine Doyon	Pressac
La Société du groupe d'embouteillage Pepsi	Saint-Laurent
Lab Chrysotile inc.	Black Lake
Laboratoires Abbott, Limitee	Montréal
Le Centre Sheraton	Montréal
Le groupe de sécurité Garda inc.	Montréal
Le groupe Jean Coutu	Longueuil
Le Groupe Sterling Inc.	Montréal
Le Réseau des Sports (RDS) inc.	Montréal
Le Soleil	Québec
Les Aciers Canam	St-Gédéon-de-Beauce
Les Aliments Ronzoni Foods Canada	Montréal
Les Produits Bariatrix International Inc.	Lachine
Les Stations de la Vallée de Saint-Sauveur Inc.	Saint-Sauveur-des-Monts
Les Tricots Main Inc.	Montréal
Les vêtements Peerless inc.	Montréal
L'Hôtel Omni Mont-Royal	Montréal
Loto-Québec et ses filiales	Montréal

## Annexe II

### Liste des établissements répondants ayant autorisé la divulgation de leur nom, en 2003

---

McGill University	Montréal
MDS Pharma services	St-Laurent
Métro inc. (Mérite 1)	Montréal
Métro-Richelieu inc. (Bœuf Mérite)	Montréal
Mines Wabush	Sept-Îles
Natrel Inc.	Ville St-Laurent
Noranda Inc. CE2inc	Valleyfield
Noranda Inc. - Matagami	Matagami
Noranda Inc. CCR	Montréal
Nortel Network	Ottawa
Office National du Film	Montréal
Orica Canada inc.	Brownsburg
Papier Masson Ltée	Masson-Angers
Paprican	Pointe-Claire
Positron Inc.	Montréal
Postes Canada	Québec et Montréal
Pratt and Whitney Canada	Longueuil
Prelco inc.	Rivière-du-Loup
Prévost Car Inc.	Sainte-Claire
PriceWaterhouseCoopers s.r.l	Montréal
Produits Shell Canada	Montréal
QIT - Fer & Titane Inc.	Sorel-Tracy
Québécor World Lasalle	Lasalle
Ratiopharm	Mirabel
Raymond Chabot Grant Thornton	Montréal
Régie des installation olympiques	Montréal
Reithmans Canada Ltd	Montréal
Réseau de transport de la Capitale (RTC)	Québec
Réseau de transport de Longueuil	Longueuil
Resto Casino	Montréal, Gatineau, La Malbaie
Ritz Carlton	Montréal
Roche Ltée, Groupe Conseil	Sainte-Foy
Rona Inc.	Boucherville
Ross-Finlay 2000 Inc.	Val-d'Or
Rothmans, Benson & Hedges Inc	Québec
Rousseau Métal Inc.	Saint-Jean-Port-Joli
Samson Bélair/Deloitte et Touche	Montréal
SAQ Société des Alcool du Québec	Montréal
Sears Canada inc (Centre de Distribution)	St-Laurent/Montréal
Sécurité Kolossal inc.	Montréal
Services d'entretiens Montcalm Ltée	Pointe-Claire
SFK Pâte	Saint-Félicien
SITQ inc.	Montréal
SNC-Lavalin Inc.	Montréal
Sobeys Québec	Montréal
Société Canadienne des postes (région Montréal)	Montréal
Société de télédiffusion du Québec (Télé-Québec)	Montréal
Société de transport de Laval (STL)	Laval
Société de transport de Montréal (STM)	Montréal
Société du Musée canadien des civilisations	Gatineau
Société en commandite Gaz Métropolitain Inc.	Montréal

## Annexe II

### Liste des établissements répondants ayant autorisé la divulgation de leur nom, en 2003

---

Société Radio-Canada	Montréal
SONACC Inc- Division hippodrome de Montréal	Montréal
Standard Life	Montréal
Station Mont-Tremblant, Société en commandite	Mont-Tremblant
Sun life Financial Services of Canada Inc.	Toronto
Systèmes et câbles d'alimentation Pirelli Canada ltée.	St-Jean-sur-Richelieu
Télébec ltée	Anjou
Télé globe Canada ULC	Montréal
Telus Québec	Rimouski
TQS inc.	Montréal
Transcontinental - Sodema	Montréal
Uniboard Canada Inc. (Division Sayabec)	Sayabec
Université de Montréal	Montréal
Université de Sherbrooke	Sherbrooke
Université du Québec à Hull	Hull
Université du Québec à Rimouski	Rimouski
Université du Québec à Trois-Rivières	Trois-Rivières
Université Laval	Québec
UQAM	Montréal
Wal Mart Canada Inc. #3007	Brossard
Wal-Mart Canada	Saint-Bruno
Wal-Mart Canada	Hull
Waterville TG Inc.	Waterville